



УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ

Викладач: к.т.н., доцент кафедри комп'ютерних наук Матвійшина Надія Вікторівна

Кафедра: комп'ютерних наук, ауд. №39, 1 корпус ЗНУ

E-mail: mnv2902@gmail.com

Телефон (кафедра): 289-12-57

Інші засоби зв'язку: CE3H Moodle (форум курсу, приватні повідомлення)

Освітня програма, рівень вищої освіти		Інформаційні системи та штучний інтелект, магістр					
Статус дисципліни		Обов'язкова					
Кредити ECTS	3	Навч. рік	2023-2024 2 семестр	Рік навчання	1	Тижні	12
Кількість годин	90	Кількість змістових модулів		4		Лекційні заняття – 12 Лабораторні заняття – 12 Самостійна робота – 66	
Вид контролю		Залік					
Посилання на курс в Moodle			https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=7408				
Консультації:			особисті – щотижнево за розкладом (1 год.), дистанційні (за попередньою домовленістю) – e-mail, Zoom				

ОПИС КУРСУ

В межах дисципліни «Управління проєктами» формуються теоретичні знання в сфері управління проєктами; визначаються особливості використання сучасного програмного забезпечення для успішного управління проєктом. Дисципліна «Управління проєктами» може служити підготовчою базою для виконання завдань виробничої практики та кваліфікаційної роботи магістра.

Метою вивчення навчальної дисципліни «Управління проєктами» є вивчення методів та інструментів в області управління проєктами, а також отримання компетентностей, необхідних для визначення та успішного досягнення цілей проєктів в сфері інформаційних систем та штучного інтелекту, шляхом керування обсягом робіт, ресурсами, часом, якістю, ризиками та змінами.

ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

У результаті вивчення навчальної дисципліни «Управління проєктами» студент **зможє**:

- застосовувати організаційний інструментарій управління проєктами та придбані навички на практиці;
- використовувати інформаційні системи в управлінні проєктами;
- вміти виділяти та класифікувати проєкти, визначати цілі проєкту та його обґрунтування;
- розробляти загальний план проєкту, контролювати та корегувати його;
- використовувати методи аналізу вартості;
- здійснювати управління ризиками;
- управляти проєктом на всіх стадіях його життєвого циклу та використовувати сучасні інформаційні технології.



Навчальна дисципліна «Управління проєктами» забезпечує набуття студентами таких **компетентностей**:

ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК 3. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

ЗК 4. Здатність розробляти проєкти та управляти ними.

ЗК 5. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

СК 2. Здатність формулювати вимоги до етапів життєвого циклу сервіс-орієнтованих інформаційних систем.

СК 6. Здатність управляти інформаційними ризиками на основі концепції інформаційної безпеки.

СК 7. Розробляти і реалізовувати інноваційні проєкти у сфері ICT.

Очікувані **результати навчання** згідно з освітньо-професійною програмою:

РН 1. Відшуковувати необхідну інформацію в науковій і технічній літературі, базах даних, інших джерелах, аналізувати та оцінювати цю інформацію.

РН 3. Приймати ефективні рішення з проблем розвитку інформаційної інфраструктури, створення і застосування ICT.

РН 4. Управляти процесами розробки, впровадження та експлуатації у сфері ICT, які є складними, непередбачуваними і потребують нових стратегічних та командних підходів..

РН 5. Визначати вимоги до ICT на основі аналізу бізнес-процесів та аналізу потреб зацікавлених сторін, розробляти технічні завдання.

РН 6. Обґрунтовувати вибір технічних та програмних рішень з урахуванням їх взаємодії та потенційного впливу на вирішення організаційних проблем, організовувати їх впровадження та використання.

ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

Основний підручник:

Добровська Л. М., Аверьянова О. В. Управління IT-проєктами в Microsoft Project: комп'ютерний практикум : навч. посібник. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2020. 152 с.

Навчальні посібники та підручники, а також завдання до лабораторних робіт та відповідні методичні рекомендації розміщено в CE3H Moodle:

<https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=7408>

КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ

Поточні контрольні заходи:

Обов'язковими поточними контрольними заходами змістового модуля є:

- захист лабораторної роботи (5 лабораторних по 5 балів, 1 лабораторна робота – 7 балів, в сумі 32 бали)
- робота в групі (обговорення лабораторного завдання, дискусія) (по 1 балу за кожен лабораторну роботу, в сумі 6 балів);
- робота на лекції (обговорення теми лекції, усне опитування, дискусія) (по 1 балу, в сумі 6 балів)
- поточний тест (6, 12 тижні, по 8 балів, в сумі 16 балів).



Перелік лабораторних робіт та відповідні методичні рекомендації розміщено в СЕЗН Moodle: <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=7408>

Підсумкові контрольні заходи:

Залік складається з тесту та проектного завдання. **Тест – 20 балів** (20 тестових завдань по 1 балу). **Проектне завдання:** розробка проекту групою студентів (2-3 студенти) – **20 балів**.

Методичне забезпечення підсумкових контрольних заходів:
<https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=7408>.

Контрольний захід		Термін виконання	% від загальної оцінки
Поточний контроль (max 60%)			
Змістовий модуль 1	Робота на лекції, опитування	Тиждень 1	1
	Захист лабораторної роботи №1 Опитування, робота в групі	Тиждень 2	6
	Робота на лекції, опитування	Тиждень 3	1
Змістовий модуль 2	Захист лабораторної роботи №2 Опитування, робота в групі	Тиждень 4	6
	Робота на лекції, опитування	Тиждень 5	1
	Захист лабораторної роботи №3 Опитування, робота в групі	Тиждень 6	6
	Тест 1	Тиждень 6	8
Змістовий модуль 3	Робота на лекції, опитування	Тиждень 7	1
	Захист лабораторної роботи №4 Опитування, робота в групі	Тиждень 8	8
	Робота на лекції, опитування	Тиждень 9	1
Змістовий модуль 4	Захист лабораторної роботи №5 Опитування, робота в групі	Тиждень 10	6
	Опитування	Тиждень 10	1
	Захист лабораторної роботи №6 Опитування, робота в групі	Тиждень 11	6
	Тест 2	Тиждень 12	8
Підсумковий контроль (max 40%)			
Залік			40
Разом			100%



Шкала оцінювання: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов’язковим повторним курсом)		

Врахування результатів неформальної освіти:

Назва курсу	Посилання	Контрольний захід
Project Management Fundamentals	Онлайн платформа Udey: http://surl.li/lexrs	Змістовий модуль 1

За наявності сертифікату (свідоцтва, програми тощо) про проходження онлайн-курсу, тренінгу, вебінару, курсу підвищення кваліфікації та ін. відбуватиметься врахування результатів за відповідним контрольним заходом, наведеним у таблиці, або зараховується згідно Положення про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті (див. Додаток до силабусу ЗНУ – 2023-2024 рр..)



РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Тиждень і вид заняття	Тема	Контрольний захід	Кількість балів
Змістовий модуль 1			
Тиждень 1 Лекція	Життєвий цикл проєкту Структуризація проєкту Інформаційні системи в управлінні проєктами: онлайн-платформи і сервіси	Опитування, дискусія	1
Тиждень 2 Лабораторне заняття	Лабораторна робота №1 Розробка моделі проєкту в середовищі управління проєктами	Захист лабораторної роботи, опитування	6
Тиждень 3 Лекція	Основи мережевого і календарного планування проєкту. Планування ресурсів та витрат проєкту	Опитування, дискусія	1
Змістовий модуль 2			
Тиждень 4 Лабораторне заняття	Лабораторна робота №2 Створення зв'язків. Встановлення обмежень	Захист лабораторної роботи, опитування	6
Тиждень 5 Лекція	Форми організаційної структури проєкту	Опитування, дискусія	1
Тиждень 6 Лабораторне заняття	Лабораторна робота №3 Ресурсне планування проєкту. Призначення ресурсів	Захист лабораторної роботи, опитування	6
Тиждень 6		Тест 1	8
Змістовий модуль 3			
Тиждень 7 Лекція	Планування бюджету проєкту. Оцінка ефективності проєкту	Опитування, дискусія	1
Тиждень 8 Лабораторне заняття	Лабораторна робота №4 Вирівнювання ресурсів проєкту.	Захист лабораторної роботи, обговорення, опитування	8
Тиждень 9 Лекція	Управління ризиками в проєктах. Контроль виконання проєкту	Опитування, дискусія	1
Змістовий модуль 4			
Тиждень 10 Лабораторне заняття	Лабораторна робота №5 Ризики проєкту. Принципи кількісного управління	Захист лабораторної роботи, обговорення, опитування	6
Тиждень 11 Лекція	Управління командою і комунікаціями проєкту програмного забезпечення	Опитування, дискусія	1
Тиждень 12 Лабораторне заняття	Лабораторна робота №6 Відстеження проєкту. Формування звітності	Захист лабораторного завдання, опитування	6
Тиждень 12		Тест 2	8



ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА

1. Ноздріна Л., Ящук В., Полотай О. Управління проєктами. Київ : Центр навчальної літератури, 2020. 432 с.
2. Тарасюк Г. М. Управління проєктами : навч. посіб. Київ : Каравела, 2019. 320 с.
3. Хігні Д. Основи управління проєктами. Харків : Фабула, 2020. 272 с.
4. Якимчук В. С., Носовець О. К. Засоби планування та реалізації ІТ-проєктів : навч. посіб. Київ : КПП ім. Ігоря Сікорського, 2018. 52 с.
5. A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide). Seventh Edition : Project Management Institute, 2021. 250 p.
6. Kerzner H. Project Management: A Systems Approach to Planning, Scheduling, and Controlling. 13th Edition. John Willey & Sons, Inc., 2022. 880 p.
7. Asana. URL: asana.com
8. Trello. URL: trello.com
9. Jira. URL: atlassian.com/software/jira
10. Teamwork. URL: teamwork.com
11. ProjectLibre. URL : projectlibre.com
12. OpenProj. URL : sourceforge.net/projects/openproj/



РЕГУЛЯЦІЇ І ПОЛІТИКИ КУРСУ

Відвідування занять. Регуляція пропусків.

Відвідування усіх занять є обов'язковим. Студенти зобов'язані дотримуватися усіх строків, визначених для виконання усіх видів робіт, передбачених даною дисципліною. Пропуски та запізнення на заняття є недопустимими.

Політика академічної доброчесності

Кожний студент зобов'язаний дотримуватися принципів академічної доброчесності. Письмові завдання з використанням часткових або повнотекстових запозичень з інших робіт без зазначення авторства – це *плагіат*. Використання будь-якої інформації (текст, фото, ілюстрації тощо) мають бути правильно процитовані з посиланням на автора! Якщо ви не впевнені, що таке плагіат, фабрикація, фальсифікація, порадьтеся з викладачем. До студентів, у роботах яких буде виявлено списування, плагіат чи інші прояви недоброчесної поведінки можуть бути застосовані різні дисциплінарні заходи (див. посилання на Кодекс академічної доброчесності ЗНУ в додатку до силабусу). Неприпустиме складання роботи, виконаної іншою особою.

Використання комп'ютерів/телефонів на занятті

Використання мобільних телефонів, ноутбуків та інших гаджетів під час лекційних та лабораторних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (з активованим режимом «без звуку»).

Комунікація

Комунікація викладача зі студентами здійснюється безпосередньо на заняттях та додатково за допомогою месенджерів (наприклад, Telegram), електронної пошти і в СЕЗН Moodle (форум курсу, приватні повідомлення)



ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2023-2024 рр.

ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ 2023-2024 н. р. доступний за адресою:
<https://tinyurl.com/yckze4jd>.

АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ. Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених **Кодексом академічної доброчесності ЗНУ**: <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА. Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/57wha734>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.



ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога Марті Ірини Вадимівни (061)228-15-84, (099)253-78-73 (щоденно з 9 до 21).

УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ Запорізького національного університету: **Борисов Костянтин Борисович**
Електронна адреса: uv@znu.edu.ua Гаряча лінія: Тел. [\(061\) 228-75-50](tel:0612287550)

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. Наукова бібліотека: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE):

<https://moodle.znu.edu.ua>

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: moodle.znu@znu.edu.ua.

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>

.

Центр інтенсивного вивчення іноземних мов: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

Центр німецької мови, партнер Гете-інституту:

<https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim>

Школа Конфуція (вивчення китайської мови): <http://sites.znu.edu.ua/confucius>