

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ
ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ



ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан факультету менеджменту

(підпис)

(ініціали та прізвище)

202_7

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

МЕТОДОЛОГІЯ НАУКОВИХ ДОСЛІДЖЕНЬ У ГАЛУЗІ МЕНЕДЖМЕНТУ

(назва навчальної дисципліни)

підготовки магістра

денної та заочної форм здобуття освіти

освітньо-професійних програм

«Менеджмент організацій і адміністрування»,

«Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності»,

«Бізнес-адміністрування»,

«Логістика»

спеціальності 073 Менеджмент

галузі знань 07 Управління та адміністрування

ВИКЛАДАЧ: І.Г. Шавкун, д-р філос.н., професор, професор кафедри ділової комунікації

Обговорено та ухвалено
на засіданні кафедри ділової комунікації

Протокол № 1 від "28" 08 2024р.
Завідувач кафедри ділової комунікації

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Погоджено

Гарант освітньо-професійної програми

(підпис)

(ініціали, прізвище)

2024 рік

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ
ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан факультету менеджменту



СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

МЕТОДОЛОГІЯ НАУКОВИХ ДОСЛІДЖЕНЬ У ГАЛУЗІ
МЕНЕДЖМЕНТУ

(назва навчальної дисципліни)

підготовки магістра

денної та заочної форм здобуття освіти
освітньо-професійних програм

«Менеджмент організацій і адміністрування»,
«Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності»,
«Бізнес-адміністрування»,
«Логістика»

спеціальності 073 Менеджмент
галузі знань 07 Управління та адміністрування

ВИКЛАДАЧ: І.Г. Шавкун, д-р філос.н., професор, професор кафедри ділової комунікації

Обговорено та ухвалено
на засіданні кафедри ділової комунікації

Протокол № 1 від "28" 08 2024р.
Завідувач кафедри ділової комунікації

Дибгинська Л.С.
(підпис) (ініціали, прізвище)

Погоджено

Гарант освітньо-професійної програми

Бікулов Д.Т.
(підпис) (ініціали, прізвище)

2024 рік



1. Опис навчальної дисципліни

Метою вивчення навчальної дисципліни «*Методологія наукових досліджень у галузі менеджменту*» є засвоєння методології і логіки наукових досліджень в галузі менеджменту, що є необхідним для успішного виконання відповідних функціональних обов'язків менеджера, а також отримання навиків підготовки з організації та методики науково-дослідної роботи.

Основними завданнями вивчення дисципліни «*Методологія наукових досліджень у галузі менеджменту*» є набуття навичок організації наукових досліджень, пошуку джерел інформації та використання їх в наукових дослідженнях; набуття вмінь щодо узагальнення результатів наукових досліджень; освоєння вимог та стандартів щодо оформлення та презентації результатів наукових досліджень; набуття компетентностей щодо відстоювання власної точки зору в наукових дискусіях.

Методологія наукових досліджень у галузі менеджменту як компонент освітньо-професійної програми підготовки відповідає таким програмним компетентностям:

здатність до спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності);

здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів);

здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту;

здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми;

здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.

Методологія наукових досліджень у галузі менеджменту як компонент освітньо-професійної програми підготовки забезпечує такі програмні результати навчання (ПРН):

мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;

організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;

демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;



забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.

Дисципліна належить до циклу загальної підготовки програми і знаходиться в логічному і змістовно-методичному взаємозв'язку з іншими частинами освітньо-професійної програми.

Передує вивченню дисципліни циклу професійної підготовки освітньої програми Актуальні проблеми філософії менеджменту.

Паспорт навчальної дисципліни

Нормативні показники	денна форма здобуття освіти	заочна форма здобуття освіти
Статус дисципліни	Обов'язкова	
Семестр	1 -й	1 -й
Кількість кредитів ECTS	3	
Кількість годин	90	
Лекційні заняття	14 год.	4 год.
Практичні заняття	14 год.	4 год.
Самостійна робота	62 год.	82 год.
Консультації	<i>вказати адресу розміщення розкладу проведення консультацій, формат проведення (очно/дистанційно)</i>	
Вид підсумкового семестрового контролю:	залік	
Посилання на електронний курс у СЕЗН ЗНУ (платформа Moodle)	https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=16768	

2. Методи досягнення запланованих освітньою програмою компетентностей і результатів навчання

КОМПЕТЕНТНОСТІ/ результати навчання	Методи навчання	Форми і методи оцінювання
здатність до спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності);	словесні (лекція-дискусія, проблемна лекція), наочні (презентація): проблемно-пошукові та репродуктивні методи, індивідуальні та групові методи, імітаційні методи;	усне опитування, участь у дискусії, письмове опитування, тестування (питання з множинним вибором) підготовка презентацій, виконання письмових завдань;
здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів);	словесні (лекція-дискусія, пояснення, робота з підручником); метод	участь у дискусії, виконання письмових завдань (робота з джерелами, складання анотацій і



<p>здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту;</p>	<p>формування пізнавального інтересу (навчальна дискусія, створення цікавих ситуацій); метод кейсів;</p> <p>проблемно-пошуковий метод, метод формування пізнавального інтересу, практичні методи, логічні методи (індуктивні, дедуктивні);</p>	<p>реферування статей), розв'язання кейсу, самооцінювання, колегіальне оцінювання;</p> <p>індивідуальне завдання, підготовка презентації, виконання письмових завдань (рецензування доробок колег), самооцінювання;</p>
<p>здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми;</p>	<p>словесні (проблемна лекція, пояснення), наочні (презентація), практичні методи (творчі завдання);</p>	<p>усне опитування, участь у дискусії, виконання письмових завдань, тестування (питання з множинним вибором);</p>
<p>здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом;</p>	<p>словесні (проблемна лекція, пояснення), проблемно-пошукові та репродуктивні методи, метод кейсів;</p>	<p>участь у дискусії, розв'язання кейсу, перехресне рецензування самооцінювання, колегіальне оцінювання;</p>
<p>мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;</p>	<p>мультимедійні методи, метод кейсів, індивідуальні та групові методи, логічні методи (індуктивні, дедуктивні, створення проблемної ситуації), мозковий штурм;</p>	<p>групове обговорення, участь у дискусії, виконання практичних робіт та індивідуальних завдань, взаємне рецензування; тестування (питання з множинним вибором);</p>
<p>організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;</p>	<p>словесні (проблемна лекція), наочні (презентація), практичні методи (творчі завдання), логічні методи (створення проблемної ситуації), проблемно-пошукові та репродуктивні методи;</p>	<p>колоквіум, виконання практичних письмових завдань, презентація індивідуальних завдань, рецензія на доробки колег, тестування (питання з множинним вибором);</p>
<p>демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;</p>	<p>проблемно-пошукові методи, імітаційні методи, метод кейсів, мозковий штурм, індивідуальні та групові методи,</p> <p>словесні (лекція-дискусія, пояснення); метод</p>	<p>участь в діловій грі, участь у дискусії, виконання практичних завдань, розв'язання кейсу, самооцінювання, колегіальне оцінювання;</p> <p>усне опитування, участь у дискусії, виконання практичних</p>



забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.	формування пізнавального інтересу (навчальна дискусія); метод кейсів, проблемно-пошукові та репродуктивні методи.	робіт та індивідуальних завдань, підготовка презентацій, розв'язання кейсу, тестування (питання з множинним вибором).
---	---	---

3. Зміст навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. ДОСЛІДЖЕННЯ ТА ЙОГО РОЛЬ У НАУКОВІЙ ТА ПРАКТИЧНІЙ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

1. 1. Дослідження в сучасному менеджменті.
1. 2. Менеджмент як система управління.
1. 3. Основні характеристики дослідження в галузі менеджменту.
1. 4. Класифікація досліджень у галузі менеджменту.

Змістовий модуль 2. БАЗОВІ ПІДХОДИ ДО ДОСЛІДЖЕННЯ В ГАЛУЗІ МЕНЕДЖМЕНТУ

2. 1. Системний підхід як методологічна основа дослідження менеджменту.
2. 2. Діалектичний підхід як практична формула дослідження менеджменту.
2. 3. Інші підходи до вивчення систем управління як похідні від діалектичного підходу.

Змістовий модуль 3. СИСТЕМА ЗАГАЛЬНОНАУКОВИХ МЕТОДІВ ДОСЛІДЖЕННЯ МЕНЕДЖМЕНТУ

3. 1. Розумово-логічні методи дослідження.
3. 2. Емпіричні методи дослідження.

Змістовий модуль 4. СПЕЦИФІЧНІ МЕТОДИ ДОСЛІДЖЕННЯ МЕНЕДЖМЕНТУ

4. 1. Методи, що спираються на експертну оцінку.
4. 2. Методи тестування як логіко-методологічні прийоми аналізу емпіричних даних.
4. 3. Експертні технології: сутність і спрямованість

Змістовий модуль 5. ЕФЕКТИВНІСТЬ ДОСЛІДЖЕННЯ МЕНЕДЖМЕНТУ ЯК СИСТЕМИ УПРАВЛІННЯ

5. 1. Наукова та практична ефективність дослідження менеджменту.
5. 2. Принципи забезпечення ефективності дослідження.
5. 3. Види, основні джерела та способи оцінки економічних ефектів.

Змістовий модуль 6. ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ТА ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАУКОВИХ ДОСЛІДЖЕНЬ

6. 1. Основні засади організації праці наукового колективу.
6. 2. Колективна та індивідуальна наукова праця: спільне та відмінне.
6. 3. Інформаційна база дослідження: сутність та спрямованість.
6. 4. Методика роботи над рукописом дослідження.

4. Структура навчальної дисципліни

Вид заняття /роботи	Назва теми	Кількість годин		Згідно з розкладом
		о/д.ф.	з.ф.	
Лекція 1	Дослідження та його роль у науковій та практичній діяльності організації	2	1	1 раз на 2 тижні
Практичне заняття 1	Дослідження та його роль у науковій та практичній діяльності організації	2		1 раз на 2 тижні
Самостійна робота	Дослідження та його роль у науковій та практичній діяльності організації	12	14	щотижня
Лекція 2	Базові підходи до дослідження в галузі менеджменту	2	1	1 раз на 2 тижні

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
Силабус навчальної дисципліни



Практичне заняття 2	Базові підходи до дослідження в галузі менеджменту	2	1	1 раз на 2 тижні
Самостійна робота	Базові підходи до дослідження в галузі менеджменту	10	13	щотижня
Лекція 3	Система загальнонаукових методів дослідження менеджменту	2	1	1 раз на 2 тижні
Практичне заняття 3	Система загальнонаукових методів дослідження менеджменту	2	1	1 раз на 2 тижні
Самостійна робота	Система загальнонаукових методів дослідження менеджменту	8	13	щотижня
Лекція 4	Специфічні методи дослідження менеджменту	4	1	щотижня
Практичне заняття 4	Специфічні методи дослідження менеджменту	4	1	щотижня
Самостійна робота	Специфічні методи дослідження менеджменту	11	14	щотижня
Лекція 5	Ефективність дослідження менеджменту як системи управління	2		1 раз на 2 тижні
Практичне заняття 5	Ефективність дослідження менеджменту як системи управління	2	1	1 раз на 2 тижні
Самостійна робота	Ефективність дослідження менеджменту як системи управління	9	14	щотижня
Лекція 6	Організаційне та інформаційне забезпечення наукових досліджень	2		1 раз на 2 тижні
Практичне заняття 6	Організаційне та інформаційне забезпечення наукових досліджень	2	1	1 раз на 2 тижні
Самостійна робота	Організаційне та інформаційне забезпечення наукових досліджень	12	14	щотижня/
Разом		90	90	

5. Види і зміст контрольних заходів

Вид заняття/роботи	Вид поточного контрольного заходу	Зміст контрольного заходу*	Критерії оцінювання та термін виконання*	Усього балів
1	2	3	4	5
Поточний контроль				
Практичне заняття №1	Опитування, практичні завдання, ситуаційна задача Атестаційний тест 1	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	8
Практичне заняття №2	Опитування, практичні завдання, ситуаційна задача Атестаційний тест 2	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	8

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
Силабус навчальної дисципліни



Практичне заняття №3	Опитування, практичні завдання, ситуаційна задача Атестаційний тест 3	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	8
Практичне заняття №4	Опитування, практичні завдання, ситуаційна задача Атестаційний тест 4	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	8
Практичне заняття №5	Опитування, практичні завдання, ситуаційна задача Атестаційний тест 5	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	8
Практичне заняття №6	Опитування, практичні завдання, ситуаційна задача Тест для перевірки самостійної роботи	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	10
Практичне заняття №7	Індивідуальна робота	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	5*2
Усього поточний контроль				60
Підсумковий контроль				
Залік	Підсумковий тест	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	30
	Захист індивідуальної роботи	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	5*2
Усього підсумковий контроль				40

Шкала оцінювання ЗНУ: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)		
E	60 – 69 (достатньо)	3 (задовільно)	
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов’язковим повторним курсом)		

6. Основні навчальні ресурси

Рекомендована література

Основна:

1. Григорук П. М., Хрущ Н. А. Методологія і організація наукових досліджень : навчальний посібник . К. : Видавничий дім «Кондор», 2017. 206 с.
2. Гуторов О. І. Методологія та організація наукових досліджень : навчальний посібник . Харків : ХНАУ, 2017. 272 с.
3. Данильян О.Г., Дзьобань О.П. Методологія наукових досліджень : підручник . Київ : Право, 2023. 368 с.
4. Корягін М. В., Чік М. Ю. Основи наукових досліджень : навчальний посібник . Київ : Алерта, 2019. 492 с.



5. Методологія та організація наукових досліджень : навч. посіб. / за ред. І. С. Добронравової (ч. 1) . Київ : ВПЦ «Київський університет», 2018. 607 с.

6. Шавкун І. Г., Дибчинська Я. С. Методологія наукових досліджень у галузі менеджменту : навчальний посібник для здобувачів ступеня вищої освіти магістра спеціальності «Менеджмент» освітньо-професійних програм «Менеджмент організацій і адміністрування», «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності», «Бізнес-адміністрування», «Логістика». Запоріжжя : Запорізький національний університет, 2024. 154 с.

Додаткова

1. Білуха М. Т. Методологія наукових досліджень : підручник . К. : АБУ, 2002. 480 с.

2. Методологія наукових досліджень : навч. посіб. / В. С. Антонюк, Л. Г. Полонський, В. І. Аверченков, Ю. А. Малахов . К. : НТУУ «КПІ», 2015.

3. Основи методології та організації наукових досліджень : навчальний посібник / За ред. чл.-кор. НАН України, д. ф. н, проф. А. Є. Конверського . К. : Центр учбової літератури, 2010. 352 с.

4. Основи наукових досліджень : навч. посіб. КПІ ім. Ігоря Сікорського; / Г. Г. Стрелкова, М. М. Федосенко, А. І. Замулко, О. С. Іщенко. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2019. 120 с.

5. Підюшенко В. Л. Наукове дослідження: організація, методологія, інформаційне забезпечення : навч. посібник / В. Л. Підюшенко, І. В. Шкрабак, Е. Словенко. К. : Лібра, 2004. 344 с.

6. Щербак Т. І., Важинський С. Е. Методика та організація наукових досліджень : навчальний посібник . Суми: СумДПУ імені А.С.Макаренка, 2016. 260 с.

7. Saunders, M., Lewis, P. Doing Research in Business and Management (Vol. 2nd). Harlow, United Kingdom: Pearson. 2017. URL: <http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&site=eds-live&db=edsebk&AN=1594065>

8. Saunders, M., Thornhill, A., Lewis, P. (2019). Research Methods for Business Students (Vol. Eighth edition). Harlow, United Kingdom: Pearson Education Limited. 2019. URL: <https://ebookcentral.proquest.com/lib/hse-library/ebooks/detail.action?docID=5774742>

9. Shavkun I., Dybchinska Y. Scientific research as a management function. Менеджмент міжнародного бізнесу в умовах індустрії 4. 0. : колективна монографія / за загальною редакцією Д.Т. Бікулова, О.М. Олійника. Запоріжжя, ЗНУ. 2024. - С. 341-385.

Інформаційні ресурси

Науково-практичний журнал «Наука та інновації» / *Science and innovation* Національної академії наук України. URL : <https://scinn-eng.org.ua/ojs/index.php/ni/issue/view/22>

Наука та інновації. URL : <http://www.nas.gov.ua/scinn/>

Наукова електронна бібліотека : повнотекстова колекція літератури - наукові 16 видання, монографії, довідники, енциклопедії, словники, підручники, методичні посібники. URL : http://www.irbis-nbuv.gov.ua/cgi-bin/irbis64r_81/cgiirbis_64.exe

Український інститут науково-технічної експертизи та інформації. URL : <http://www.uinte.kiev.ua>

Наказ МОН України «Про затвердження Вимог до оформлення дисертації» № 40 від 12.01.2017. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0155-17#Text>

7. Регуляції і політики курсу

Відвідування занять. Регуляція пропусків.

Відвідування усіх занять є обов'язковим. У який спосіб і у які терміни здійснюється відпрацювання пропущених занять?

Політика академічної доброчесності

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Силабус навчальної дисципліни



Які заходи перевірки на плагіат будуть вжиті викладачем? Які санкції будуть застосовані до здобувачів, що вдалися до списування, плагіату чи інших проявів недоброчесної поведінки? Проінформувати та надати приклади, як необхідно оформлювати цитування, посилаючись на авторів запозичених фото, ілюстрацій тощо.

Визнання результатів неформальної/інформальної освіти

Прописати процедуру врахування результатів, отриманих здобувачем за рахунок неформальної/інформальної освіти.

ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ

ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ 2024-2025 н. р. доступний за адресою: <https://tinyurl.com/yckze4jd>.

НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/57wha734>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога **Марті Ірини Вадимівни** (061) 228-15-84, (099) 253-78-73 (щоденно з 9 до 21).

УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ
Запорізького національного університету: **Банах Віктор Аркадійович**

Електронна адреса:

Гаряча лінія: Тел.

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Силабус навчальної дисципліни



ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ

НАУКОВА БІБЛІОТЕКА: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок-п'ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

СИСТЕМА ЕЛЕКТРОННОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE):
<https://moodle.znu.edu.ua>

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: moodle.znu@znu.edu.ua.

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

ЦЕНТР ІНТЕНСИВНОГО ВИВЧЕННЯ ІНОЗЕМНИХ МОВ: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

ЦЕНТР НІМЕЦЬКОЇ МОВИ, ПАРТНЕР ГЕТЕ-ІНСТИТУТУ:
<https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim>

ШКОЛА КОНФУЦІЯ (ВИВЧЕННЯ КИТАЙСЬКОЇ МОВИ): <http://sites.znu.edu.ua/confucius>