

G/o ckn^Δxcngtkcxqr479: B i o ckn^Δego

" " ϕ " $O q q f n g$ "* " ." " + $X k d g t . Y j c w C r r . V g n g i t c o$ "ó"

*289-47: /82/; 7

ОПИС КУРСУ

Основними завданнями вивчення дисципліни «Іноземна мова» є:

- набуття професійно-орієнтованої англомовної компетентності для забезпечення ефективної комунікації в академічному та професійному середовищі;
- удосконалення навичок практичного володіння англійською мовою в різних видах мовленнєвої діяльності;
- вироблення вмінь сприймати, розуміти, оцінювати і репродукувати вивчений лексичний та граматичний матеріал у ситуаціях спілкування;
- навчання вербальним та невербальним засобам спілкування у різних ситуаціях професійного характеру;
- удосконалення навичок володіння лексико-граматичним матеріалом для встановлення і підтримки контакту із співрозмовником у професійно-комунікативних ситуаціях;
- навчання професійній термінології;
- набуття вмінь діалогічного та монологічного мовлення з використанням фахової лексики та засвоєних граматичних конструкцій;

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен набути таких результатів навчання (знання, уміння тощо) та компетентностей:

Загальні (ЗК), інтегральні (ІК) та спеціальні (СК) компетентності	Програмні результати навчання
-------------------------------------------------------------------	-------------------------------

¹ 1 змістовий модуль = 15 годин (0,5 кредита ECTS)

<p><i>Загальні компетентності:</i> ЗК 3. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК 10. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 11. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p>	<p>РН 03. Вільно спілкуватися з професійних питань державною та іноземною мовами усно та письмово. РН 04. Аналізувати сучасні тенденції розвитку індустрії гостинності та рекреаційного господарства. РН 08. Застосовувати навички продуктивного спілкування зі споживачами готельних та ресторанних послуг.</p>
<p><i>Спеціальні (фахові) компетентності:</i> СК 4. Здатність формувати та реалізовувати ефективні зовнішні та внутрішні комунікації на підприємствах сфери гостинності, навички взаємодії. СК 15. Здатність застосовувати міжнародний досвід нарощення туристично-рекреаційного потенціалу регіону.</p>	

НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

Плани практичних занять, методичні рекомендації до виконання самостійної роботи, Scott T. Highly Recommended: English for the hotel and catering industry: Student's Book. Oxford University Press, 2014. 178 p.

КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ

Поточні контрольні заходи

Обов'язкові види роботи:

Для допуску до складання екзамену студент повинен набрати протягом семестру мінімум 35 балів.

Система оцінювання курсу відбувається згідно з критеріями оцінювання навчальних досягнень студентів, що регламентовані в університеті. Види контролю: поточний (усне/письмове опитування на практичному занятті); модульний (тематичні / модульні контрольні роботи – переклад, творчі роботи); підсумковий (залік, екзамен).

Поточний контроль

Поточна навчальна діяльність студентів контролюється на практичних заняттях відповідно до конкретних цілей та під час індивідуальної роботи викладача зі студентами. Поточний контроль здійснюється на кожному практичному занятті відповідно конкретним цілям теми і під час індивідуальної роботи викладача зі студентом для тих тем, які студент опрацьовує самостійно і вони не входять до структури практичного заняття. Рекомендується застосовувати види об'єктивного (стандартизованого) контролю теоретичної та практичної підготовки студентів.

Для контролю засвоєння навчального матеріалу у рамках аудиторної роботи проводяться словникові диктанти, самостійні роботи, тематичні контрольні роботи. У

кінці семестру проводиться підсумкова контрольна робота, що складається з перекладу з української мови на англійську.

-робота у групі на практичному занятті (тах 10 балів: читання та переклад текстів іноземною мовою, відповідь на запитання за текстом, аудіювання, складання діалогів та презентацій за темою, переклад речень з української англійською мовою з використанням вивченого лексичного та граматичного матеріалу. Виконання завдань оцінюється від 1 до 10 балів за критеріями: семантична адекватність, точність, повнота, логічна структурованість перекладу текстів стилістична правильність, логічна зв'язність, повнота реалізації комунікативного наміру.

Загальна максимальна сума балів визначається кількістю завдань в роботі. Тестування за матеріалом розділу у системі електронного забезпечення навчання ЗНУ (0,5 бали за кожну правильну відповідь (всього 10 запитань). За кожний змістовий модуль студент отримує 15 балів.

Підсумкові контрольні заходи:

Умови допуску до підсумкового контролю

При виставленні допуску до укзамену враховуються навчальні досягнення студентів, а саме: бали, набрані на поточному опитуванні під час контактних (аудиторних) годин, бали, набрані за виконання самостійної роботи, бали модульних контрольних робіт, а також бали, отримані за підсумкову контрольну роботу. Заборгованості по усіх видах поточного контролю студент повинен ліквідувати до початку залікового тижня.

Підсумковий контроль. Залік.

Тестовий контроль передбачає виконання залікового тесту в системі Moodle.

Загальна кількість завдань в заліковому тесті 20, кожне питання оцінюється в 1 бал:

- ☐ 1 бал - правильна відповідь;
- ☐ 0 балів – неправильна відповідь.

Практичне підсумкове завдання.

1. Письмовий переклад речень з фаховою термінологією з української англійською мовою.

Переклад речень:

10-8 балів – переклад здійснено з високим ступенем лексико-граматичної та стилістичної правильності, з повнотою реалізації комунікативного наміру.

7-5 балів – переклад має певні неточності при реалізації вимог щодо лексико-граматичної та стилістичної правильності;

4-3 балів – переклад демонструє має помилки та неточності при реалізації вимог щодо лексико-граматичної та стилістичної правильності, логічної зв'язності висловлювань;

2-1 бал – переклад демонструє поверхове знання і розуміння основного програмного матеріалу, нечітке уявлення про об'єкт вивчення.

2. Індивідуальне творче завдання – презентація.

Презентація оцінюється від 2 до 5 балів:

5 балів -: у презентації надано графічні зображення, не тільки текстова інформація, з дотриманням єдиного стилю оформлення (загальне колірне рішення, гармонійне поєднання шрифтів заголовка і основного тексту, єдині елементи оформлення: тощо), анімаційні ефекти не відволікають увагу від утримування інформації на слайді

4 бали - презентація з дотриманням єдиного стилю оформлення але є певні неточності щодо лексико-граматичної та стилістичної правильності.

3 бали - єдині елементи оформлення. але слайди переобтяжені інформацією, недостатньо графічних зображень

2 бали - слайди переобтяжені інформацією, текст на слайді важко читається і незрозумілий, використана графіка не оптимізована засобами PowerPoint.

3. Доповідь за темою презентації.

Відповідь оцінюється максимально до 5 балів:

5 балів – мовлення чітко, з високим ступенем лексико-граматичної та стилістичної правильності, з повнотою реалізації комунікативного наміру, точністю, лаконічністю, логічною зв'язністю висловлювань;

3-4 бали – є певні неточності при реалізації вимог щодо лексико-граматичної та стилістичної правильності

1-2 бали – відповідь демонструє поверхове знання і розуміння основного матеріалу, нечітко уявлення про об'єкт вивчення.

Самостійна робота

Прийом і консультації по виконанню завдань щодо СРС проводяться викладачем згідно встановленого графіку. Завдання СРС рахуються виконаними, якщо: - виконані і здані в зазначені викладачем строки; - повністю виконані (розкривають тему завдання); - не мають помилок; - виконані студентом самостійно. При умові невиконання одного із зазначених умов, кількість балів знижується на 1 бал. При умові невиконання і відсутності завдання оцінюється 0 балами. Студент зобов'язаний виконати всі завдання.

Контрольний захід		Термін виконання	% від загальної оцінки
Поточний контроль (max 60%)			
Змістовий модуль 1	Робота в групі	Практичне заняття 1-2 (1-2 тиждень)	6
	Робота в групі	Практичне заняття 3-4 (3-4 тиждень)	6
	Тестування у системі Moodle	4 тиждень	6
Змістовий модуль 2	Робота в групі	Практичне заняття 5-6 (5-6 тиждень)	6
	Тестування у системі Moodle	6 тиждень	6
Змістовий модуль 3	Робота в групі	Практичне заняття 7-8 (7-8 тиждень)	6
	Робота в групі	Практичне заняття 9-10 (9-10 тиждень)	6
	Тестування у системі Moodle	10 тиждень	6
Змістовий модуль 4	Робота в групі.	Практичне заняття 11-12 (11-12 тиждень)	6
	Тестування у системі Moodle	12 тиждень	6
Підсумковий контроль (max 40%)			
контрольне тестування			20
Написання підсумкового семестрового тесту			20
Разом			100%

Шкала оцінювання: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано

РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ

<i>Тиждень і вид заняття</i>	<i>Тема заняття</i>	<i>Контрольне завдання</i>	<i>Кількість балів</i>
Змістовий модуль 1			
<i>Тиждень 1 Практичне заняття 1</i>	<i>Hotel facilities. Лексичний матеріал: лексичні одиниці та мовні форми, властиві для ситуацій академічного спілкування. Граматичний матеріал: The Past Simple Tense.</i>	<i>Робота в групі: виконання фонетичних вправ у підручнику.</i>	<i>2</i>
<i>Тиждень 2 Практичне заняття 2</i>	<i>Аудіювання діалогів та текстів за темою, складання нотаток, дискусія малими групами. Діалогічне та монологічне мовлення: розмова про послуги та зручності в готелі, ресторані. Письмо: написання коротких повідомлень про готельний сервіс.</i>	<i>Робота в групі: аудіювання діалогів; виконання фонетичних вправ.</i>	<i>2</i>
<i>Тиждень 3 Практичне заняття 3</i>	<i>Package holidays. Лексичний матеріал: лексичні одиниці та мовні форми, властиві для ситуацій академічного спілкування. Граматичний матеріал: The Past Continuous Tense.</i>	<i>Термінологічний диктант. Виконання граматичних вправ.</i>	<i>2</i>
<i>Тиждень 4 Практичне заняття 4</i>	<i>Аудіювання діалогів та текстів за темою, складання нотаток, дискусія малими групами. Діалогічне та монологічне мовлення з використанням засвоєної функціональної лексики за темами, непідготовлене діалогічне мовлення. Письмо: складання коротких нотаток щодо вибору готелю.</i>	<i>Робота в групі: читання, переклад тексту; виконання лексичних вправ у підручнику; виконання граматичних вправ.</i>	<i>4</i>
	Змістовий модуль 2		
<i>Тиждень 5 Практичне заняття 5</i>	<i>Ecotourism. Лексичний матеріал: лексичні одиниці та мовні форми, властиві</i>	<i>Робота в групі: аудіювання діалогів за темою, обговорення почутого; виконання лексичних</i>	<i>5</i>

	для ситуацій академічного спілкування. Граматичний матеріал: <i>The Present Perfect Tense</i> .	вправ; виконання граматичних вправ.	
Тиждень 6 Практичне заняття 6	<i>Health and safety abroad.</i> Лексичний матеріал: лексичні одиниці та мовні форми, властиві для ситуацій академічного спілкування. Граматичний матеріал: <i>The Present Perfect Continuous Tense</i> .	Робота в групі: аудіювання діалогів за темою, обговорення почутого; виконання лексичних вправ; виконання граматичних вправ. Термінологічний диктант.	5
Змістовий модуль 3			
Тиждень 7 Практичне заняття 7	<i>Facilities at a resort.</i> Граматичний матеріал: <i>The Past Perfect Tense. The Past Perfect Continuous Tense</i> .	Робота в групі: читання, переклад та переказ тексту виконання лексичних вправ у підручнику; виконання граматичних вправ.	2
Тиждень 8 Практичне заняття 8	Аудіювання діалогів та текстів за темою, складання нотаток, дискусія малими групами. Діалогічне та монологічне мовлення: розмова про роботу; розвиток невідготовленого діалогічного мовлення - проведення співбесіди.	Термінологічний диктант. Робота в групі: аудіювання діалогів та текстів за темою, обговорення почутого; виконання лексичних вправ; виконання граматичних вправ.	2
Тиждень 9 Практичне заняття 9	<i>Checking in to a hotel.</i> Граматичний матеріал: <i>Future Simple; to be going to do smth.</i>	Робота в групі: читання, переклад та переказ тексту; виконання лексичних вправ у підручнику; виконання граматичних вправ.	2
Тиждень 10 Практичне заняття 10	Аудіювання діалогів та текстів за темою, складання нотаток, дискусія малими групами. Діалогічне та монологічне мовлення: розмова про туристичну індустрію, перспективи розвитку. Розвиток монологічного мовлення з використанням засвоєної функціональної лексики за темами, розвиток невідготовленого діалогічного мовлення.	Тестові завдання. Робота в групі: аудіювання діалогів за темою, обговорення почутого; виконання лексичних вправ; виконання граматичних вправ.	4
	Змістовий модуль 4		

Тиждень 11 Практичне заняття 11	Alternative holidays. Граматичний матеріал: Adverbs. Adjectives. Future Simple. Conditional 0-1.	Робота в групі: читання, переклад та переказ тексту; виконання лексичних вправ у підручнику; виконання граматичних вправ.	5
Тиждень 12 Практичне заняття 12	Adventure holidays. Граматичний матеріал: Future Continuous. Future Perfect.	Тестові завдання. Робота в групі: аудіювання діалогів та текстів за темою, обговорення почутого; виконання лексичних вправ; виконання граматичних вправ.	5

Основні джерела:

1. Walker R., Harding K. *Tourism Part 1. Student's book.* Great Britain: Pearson Education limited, 2012. 179 p.
2. Dubica I., O'Keeffe M. *English for international tourism. Pre-intermediate. Student's book.* Great Britain: Pearson Education limited, 2012. 192 p.
3. Dubica I., O'Keeffe M. *English for international tourism. Pre-intermediate. Workbook.* Great Britain: Pearson Education limited, 2012. 120 p.
4. Scott T. *Highly Recommended: English for the hotel and catering industry: Student's Book.* Oxford University Press, 2014. 178 p.

РЕГУЛЯЦІЇ І ПОЛІТИКИ КУРСУ

Основні принципи проведення практичних занять з курсу «Іноземна мова» - відкритість до нових та неординарних ідей, толерантність, доброзичлива партнерська атмосфера взаєморозуміння. Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін. Якщо здобувачі вищої освіти відсутні з поважної причини, вони презентують виконані завдання під час самостійної підготовки згідно з методичними рекомендаціями до самостійної роботи та консультації викладача. Різні моделі роботи на практичних заняттях (індивідуальна, в парах, в мікро-групах, групах) над вирішенням завдань дає можливість здобувачам вищої освіти якнайширше розкрити свій власний потенціал, навчитись довіряти своїм партнерам, розвинути навички інтелектуальної роботи в команді.

Курс «Іноземна мова» передбачає інтенсивне використання мобільних технологій навчання, що дає можливість здобувачам вищої освіти та викладачеві спілкуватись один з одним у будь-який зручний для них час, а для здобувачів вищої освіти, які відсутні на заняттях, отримати необхідну навчальну інформацію та представити виконані завдання. Протягом усього курсу активно розвиваються автономні навички здобувачів вищої освіти, які можуть підготувати додаткову інформацію за темою, що не увійшла до переліку тем практичних занять змістових модулів та виступити з презентацією чи інформуванням додатково (оцінюється окремо). Плагіат та академічна недоброчесність є несумісними з принципами викладання курсу «Іноземна мова», з чим здобувачі вищої освіти ознайомлюються під час першого заняття.

Відвідування занять є обов'язковим. Студенти мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття.

Політика виставлення балів. Враховуються бали набрані на поточному тестуванні, самостійній роботі та бали підсумкового тестування. При цьому обов'язково враховуються присутність на заняттях та активність студента під час практичного заняття.

Політика щодо дедлайнів та перескладання. Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75% від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності). Перескладання модулів відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

Політика щодо академічної доброчесності. Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування та підготовки практичних завдань в процесі заняття.

Використання комп'ютерів/телефонів на занятті. Будь ласка, вимкніть на беззвучний режим свої мобільні телефони та не користуйтеся ними під час занять. Мобільні телефони відволікають викладача та ваших колег. Під час занять заборонено надсилання текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірка електронної пошти, соціальних мереж тощо. Електронні пристрої можна використовувати лише за умови виробничої необхідності в них (за погодженням з викладачем).

Комунікація. Базовою платформою для комунікації викладача зі студентами є Moodle. Для персональних запитів використовується сервіс приватних повідомлень. Для оперативного отримання повідомлень про оцінки та нову інформацію, розміщену на сторінці курсу у Moodle, будь ласка, переконайтеся, що адреса електронної пошти, зазначена у вашому профайлі на Moodle, є актуальною, та регулярно перевіряйте папку «Спам». Якщо за технічних причин доступ до Moodle є неможливим, або ваше питання потребує термінового розгляду, направте електронного листа з позначкою «Важливо» на адресу ritakorn28@gmail.com. У листі обов'язково вкажіть ваше прізвище та ім'я, курс та шифр академічної групи.

ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2023-2024 рр.

ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ 2023-2024 н. р. http://sites.znu.edu.ua/navchalnyj_viddil/1635.ukr.html

АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ. Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених **Кодексом академічної доброчесності ЗНУ**: <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методiku проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА. Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ycyfw9v>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога Марті Ірини Вадимівни (061)228-15-84, (099)253-78-73 (щоденно з 9 до 21).

ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення Запорізького національного університету: Борисов Костянтин Борисович, Електронна адреса: uv@znu.edu.ua Гаряча лінія: Тел. (061) 228-75-50

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. Наукова бібліотека: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 17.00; субота з 09.00 до 15.00.

ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): <https://moodle.znu.edu.ua>

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресами:

- для студентів ЗНУ - moodle.znu@gmail.com, Савченко Тетяна Володимирівна
- для студентів Інженерного інституту ЗНУ - alexvask54@gmail.com, Василенко Олексій Володимирович

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

Центр інтенсивного вивчення іноземних мов: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

Центр німецької мови, партнер Гете-інституту:
<https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim>

Школа Конфуція (вивчення китайської мови): <http://sites.znu.edu.ua/confucius>