ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ ІНОЗЕМНОЇ ФІЛОЛОГІЇ
ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

ЗАТВЕРДЖУЮ
В.о. декана факультету іноземної філології
ЗНУ
_____ К.М. Василина
« 28 » серпня 2026 р.

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Стилістика німецької мови

Підготовки здобувачів ступеня освіти **бакалавр**

Денної та заочної форми здобуття освіти

освітньо-професійна програма
Німецька мова і література (переклад включно), англійська мова
спеціальності **В11 Філологія**
галузі знань **03 Гуманітарні науки**

ВИКЛАДАЧ : МАМЕДОВА А.І., кандидат філологічних наук, доцент

Обговорено та ухвалено на засіданні кафедри німецької філології, перекладу та світової літератури	
Протокол № 2 від 26.08.2026 В.о. Завідувач кафедри німецької філології, перекладу та світової літератури Е.О.Веремчук	**Погоджено** Гарант освітньо-професійної Програми _____ П.І. Яценко

2026 рік

Зв`язок з викладачем (викладачами): Мамедова Алла Іванівна
E-mail: allmamed@ukr.net
Сезн ЗНУ повідомлення: https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=17741
Телефон: 0681777216
Інші засоби зв'язку: *Telegram*
Кафедра: кафедра викладання другої іноземної мови (2 корпус ЗНУ, к. 411)

1. Опис навчальної дисципліни

Метою вивчення навчальної дисципліни «Стилістика першої іноземної иови (німецькох)» є підготовка висококваліфікованого фахівця – філолога, викладача закладів середньої та вищої освіти. Курс стилістики спирається на попередньо вивчені лінгвістичні дисципліни. Таким чином. стилістика завершує вивчення низки практичних та теоретичних філологічних дисциплін, передуючи курсам компаративістики, текстології та дискурсології. Курс сприяє розвитку вмнь критично підходити до методологічних та торетичних положень різних лінгвістичних теорій.

Мета курсу полягяє в ознайомлені студентів з сучасним розвитком стилістики як лінгвістичної науки, в навчанні студентів аналізувати мовностилістичні засоби в різних комунікативних сферах, в формуванні навичок адекватного застосування стилістичних хасобів у власному мовленні.

Паспорт навчальної дисципліни

Нормативні показники	**денна форма здобуття освіти**	**заочна форма здобуття освіти**
1	***2***	***3***
Статус дисципліни	**невибіркова**	
Семестр	7 -й	
Кількість кредитів ECTS	**3**	
Кількість годин	90	
Лекційні заняття	20	
Практичні заняття	20	
Самостійна робота	50	
Консультації	*за домовленістю, очно чи дистанційно*	
Вид підсумкового семестрового контролю:	**ІСПИТ**	
Посилання на електронний курс у СЕЗН ЗНУ (платформа Moodle)	https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=17741	

2. Методи досягнення запланованих освітньою програмою компетентностей і результатів навчання

Компетентності/ результати навчання	**Методи навчання**	**Форми і методи оцінювання**
1	***2***	***3***
ЗК-1 Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК-2 Здатність бути критичним і самокритичним. ЗК-6 Здатність спілкуватися іноземною мовою як усно так і пись мово .ЗК-9 Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК-15 Здатність мотивувати людей та рухатися до спільно ї мети. ЗК-16 Здатність діяти із соціальною відповідальністю на основі етичних міркувань (мотивів), розуміти основні принципи буття людини, природи, суспільства.	Спостереження Опитування усне та письмове Навчальні практики	Відповіді на запитання Постановка запитань Бесіда за тематикою
СК 6. Здатність розвивати свій інтелектуальний і загальн окультурний рівень та кваліфіковано й коректно застосовувати поглиблені знання з обраної філологічної спеціалізації для вирішення професійних завдань СК 7. Здатність вільно користуватися спеціальною терміно логією в обраній галузі філологічних досліджень; .	Спостереження Опитування усне та письмове Навчальні практики Тестування	Поточний та підсумковий контроль Рецептивні: Тести з вибором відповіді Співставлення Перехресний вибір Перегрупування

СК 8. Здатність кваліфіковано здійснювати комунікацію іноземними мовами у різних ситуаціях спілкування з усвідомленням ролі експресивних, емоційних, логічних засобів мов и для досягнення запланованого прагматичного резу льтату;		Впорядкування Репродуктивні: Постановка запитання Відповіді на запитання Доповнення речень Переклад речень, текстів Складання резюме слів, словосполучень, Перекази Бесіди за темою
ПРН 1. оцінювати власну навчальну та науково-професійну діяльність, будувати і втілювати ефективну стратегію саморозвитку та професійного самовдосконалення;. ПРН 2. упевнено володіти державною та іноземною мовами для реалізації письмової та усної комунікації, зокре ма виступати ініціатором діалогу і вільно використо вувати державну, першу та другу іноземні мови у ві дповідності до ситуації професійного й наукового сп ілкування; презентувати результати досліджень державною та і ноземною мовами; . ПРН 6. застосовувати знання про експресивні, емоційні, лог ічні засоби мови та техніку мовлення для досягнення запланованого пра гматичного результату й організації успішної комунікації; ПРН 12. дотримуватися правил академічної доброчесності і бути обізнаним у положеннях щодо захисту прав інтелектуальної влас ності, у заходах запобігання плагіату та відповідальність за нього; визначати їхню специфіку й місце в літературному процесі (відповідно до обраної спеціалізації ПРН 14. створювати, аналізувати й редагувати тексти різних	Спостереження Опитування усне та письмове Навчальні практики Тестування	Поточний та підсумковий контроль Рецептивні: Тести з вибором відповіді Співставлення Перехресний вибір Перегрупування Впорядкування Репродуктивні: Постановка запитання Відповіді на запитання Доповнення речень Переклад речень, текстів Складання резюме слів, словосполучень, Перекази Бесіди за темою

стилів та жанрів, включаючи науковий продукт; . ПРН 18. практично використовувати та презентувати результ ати свого дослідження науковій спільноті в наукови х публікаціях чи виступах на конференціях, круглих столах, семінарах тощо. ПРН 23 бути обізнаним у основних видавничих вимогах до н аукових публікацій, їх видах і правилах оформлення , у переліку фахових видань за профілем, у порядку і правилах функціонування наукометрични х баз.		

3. Зміст навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1
Schriftliche Kommunikation. Grundlagen

Der Gegenstand und Aufgaben der Stilistik; Stilistik im System der Wissenschaften; Stilistik unter dem soziolinguistischen und pragmatischen Aspekt; Aufgaben der Stilistik; Zweige der Stilistik; Problem Stilklassifikation; Stilistik im System der Wissenschaften; Allgemeinwissenschaftliche Grundlagen der Stilistik; Informationslehre; Allgemeine Begriffe der Makrostilistik: Text und Kontext; Sprach- und Stilnormen; Der Stil der öffentlichen Rede; Der Stil der Wissenschaft; Der Stil der Presse und Publizistik; Der Stil der Alltagsrede; Der Stil der schönen Literatur

-

Змістовий модуль 2

Mittel des bildlichen Ausdrucks
Fragen der Wortwahl. Stilistische Potenzen der Synonymie; Das Problem der stilistischen Differenzierung des deutschen Wortschatzes; Die stlistische Ausnutzung der funktional beschränkten Lexik; Fachwörter. (Berufslexik, Berufsjargonismen); Jargon- und Grobwörter (Argotismen, Jugendsprache, Jargon- und Grobwörter); Dialektismen (Dialektismen und territoriale Dubletten); Fremdwörter Fremdwörter); Neologismen (stilistische und lexikalische); Vergleich; Epitheton; Tropus; Metapher; Personifikation; Metonymie; Periphrase

4. Структура навчальної дисципліни

Вид	**Назва теми**	**Кількість**	**Згідно з**

заняття /роботи		**годин**		**розкладом**
		о/д.ф.	**з.ф.**	
1	***2***	***3***	***4***	***5***
	1 СЕМЕСТР		…	
Лекція 1	Der Gegenstand und Aufgaben der Stilistik; Stilistik im System der Wissenschaften; Stilistik unter dem soziolinguistischen und pragmatischen Aspekt	2		*Тиждень 1*
Лекція 2	Aufgaben der Stilistik; Zweige der Stilistik; Problem Stilklassifikation; Stilistik im System der Wissenschaften;	2		*Тиждень 1*
Практичне заняття 1	Der Gegenstand und Aufgaben der Stilistik; Stilistik im System der Wissenschaften; Stilistik unter dem soziolinguistischen und pragmatischen	2		*Тиждень 2*
Практичне заняття 2	;Aufgaben der Stilistik; Zweige der Stilistik; Problem Stilklassifikation; Stilistik im System der Wissenschaften	2		*Тиждн 2*
Лекція 3-4	Allgemeinwissenschaftliche Grundlagen der Stilistik; Informationslehre; Allgemeine Begriffe der Makrostilistik: Text und Kontext; Sprach- und Stilnormen;	4		*Тиждень 3*
Лекція 5	Der Stil der öffentlichen Rede; Der Stil der Wissenschaft; Der Stil der Presse und Publizistik; Der Stil der Alltagsrede; Der Stil der schönen Literatur	2		*Тиждень 3*
Практичне заняття 3	Allgemeinwissenschaftliche Grundlagen der Stilistik; Informationslehre; Allgemeine Begriffe der Makrostilistik .	2		*Тиждень 4*
Практичне заняття 4	Text und Kontext; Sprach- und Stilnormen; Der Stil der öffentlichen Rede	2		*Тиждень 4*
Практчне заняття 5	; Der Stil der Wissenschaft; Der Stil der Presse und Publizistik; Der Stil der Alltagsrede; Der Stil der schönen Literatur	2		*Тиждень 5*
Лекція 6	Fragen der Wortwahl. Stilistische Potenzen der Synonymie; Das Problem der stilistischen Differenzierung des deutschen Wortschatzes	2		*Тиждень 5*
Лекція 7	Die stlistische Ausnutzung der funktional beschränkten Lexik; Fachwörter. (Berufslexik, Berufsjargonismen); Jargon- und Grobwörter (Argotismen, Jugendsprache, Jargon- und Grobwörter);	2		*Тиждень 6*
Практичне заняття 6	Fragen der Wortwahl. Stilistische Potenzen der Synonymie; Das Problem der stilistischen Differenzierung des deutschen Wortschatzes;	2		*Тиждень 6*

	Die stlistische Ausnutzung der funktional beschränkten Lexik			
Практичне заняття 7	Fachwörter. (Berufslexik, Berufsjargonismen); Jargon- und Grobwörter (Argotismen, Jugendsprache, Jargon- und Grobwörter	2		*Тиждень 7*
Лекція 8-9	Dialektismen (Dialektismen und territoriale Dubletten); Fremdwörter Fremdwörter); Neologismen (stilistische und lexikalische)	4		*Тиждень 7*
Лекція 10	Vergleich; Epitheton; Tropus; Metapher; Personifikation; Metonymie; Periphrase	2		*Тиждень 7*
Практичне заняття 8	Dialektismen (Dialektismen und territoriale Dubletten	2		*Тиждень 8*
Практичне заняття 9	Fremdwörter Fremdwörter; Neologismen (stilistische und lexikalische)	2		*Тиждень 8*
Практичне заняття 10	Vergleich; Epitheton; Tropus; Metapher; Personifikation; Metonymie; Periphrase	2		*Тиждень 8*

5. Види і зміст контрольних заходів

Вид заняття/ роботи	**Вид контрольного заходу**	**Зміст контрольного заходу***	**Критерії оцінювання та термін виконання***	**Усього балів**
1	***2***	***3***	***4***	***5***
Поточний контроль **Розрахунок на один семестр**				
Практичне заняття Поточний контроль	Тест на платформі мудл	За матеріпдами лекцій 1-5	Правильно / неправильно Кінець 1 модулю 1 семестр	**15**
Практичне заняття Поточний контроль	Сумарна оцінка за завдання , виконані в процесі роботи в аудіторії на протязі модуля	За матеріалами лекцій 1-5	Кінець 2 модулю 1 семестр	**15**
Всього за 1 модуль				**30**
Практичне заняття Поточний контроль	Тест на платформі мудл	За матеріалами лекцій 6-10	Правильно / неправильно Кінець 2 модулю 1 семестр	**15**

Практичне заняття Поточний контроль	Сумарна оцінка за завдання , виконані в процесі роботи в аудиторії на протязі модуля	За матеріалами лекцій 6-10	Правильно / неправильно Кінець 2 модулю 1 семестр	**15**
Всього за 2 модуль				**30**
Усього за поточний контроль	**4**			**60**
Підсумковий контроль				
ІСПИТ	Теоретичн0-практичне завдання	***«Розміщено в СЕЗН ЗНУ».***		**20**
	Індивідуальне завдання	***«Розміщено в СЕЗН ЗНУ».***		**20**
Усього за підсумковий контроль				**40**

Шкала оцінювання ЗНУ: національна та ECTS

За шкалою **ECTS**	**За шкалою університету**	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		

6. Основні навчальні ресурси

Рекомендована література

Сушко-Безденежних М. Г. Стилістика німецької мови : навч. посіб. [для студ. факульт. іноз. мов ВНЗ (німецькою мовою)] / М. Г. Сушко-Безденежних. Суми : Видавництво СумДПУ ім. А. С. Макаренка, 2011. 120 с.
Тимченко Є. П. Порівняльна стилістика німецької та української мов : навч. посіб. / Є. П. Тимченко. Вінниця : Нова Книга, 2006. 240 с.

Bünting K-D. Praktische Stilistik [Електронний ресурс] / Karl-Dieter Bünting. Режим доступу : https://www.uni due.de/buenting/seminare/Sprachstil/ThemenTermine/Da teien/01_Ueberblick.pdf.
Eroms H-W. Stil und Stilistik. Eine Einführung / Hans Werner Eroms. Berlin : Erich Schmidt Verlag, 2008. 255 S.
Göttert K-H. Einführung in die Stilistik / Karl-Heinz Göttert, Oliver Jungen. München : Wilhelm Fink Verlag, 2004. 288 S.
Sanders W. Das neue Stilwörterbuch : Stilistische Grundbegriffe für die Praxis / Willy Sanders. Darmstadt : WBG, 2007. – 265 S.
Іщенко Н. Г. Навчальні матеріали до курсу стилістики «Стилістичні засоби, стилістичні фігури, їх функції» / Укл. Н. Г. Іщенко. К. : Вид. центр КНЛУ, 2002. 55 с.
Efing Chr. Die Stellung der Sondersprachen im Varietätengefüge des Deutschen – mit besonderem Fokus auf die Rotwelsch-Dialekte des Deutschen / Christian Efing // Geheimsprachen in Mittel- und Südosteuropa. Frankfurt am Main, Berlin : Peter Lang, 2009. S. 9 40.

Інформаційні ресурси

1. Der Weg: Електронний журнал з країнознавства німецької мови / Розробник Гете інститут, Київ. www.derweg.de
2. Deutschland.– Frankfurt am Main. 1-6. www.magazine-deutschland.de
3. Goether:Електронний навчальний журнал з німецької мови / Розробник Гете інститут, Мюнхен http://www.goethe.de/
3. Vitamin : Електронний журнал з лексики та країнознавства німецької мови / Розробник Гете інститут, Мюнхен. www.vitamin

7. Регуляції і політики курсу

Примітка. *У цьому розділі науково-педагогічний визначає все, що є важливим для нього і здобувачів під час вивчення цієї навчальної дисципліни.*

Наприклад:
Відвідування занять. Регуляція пропусків.
Відвідування усіх занять є обов'язковим. Якщо заняття не було відвідано, то відпрацювання буде або через виконання письмових робіт на мудлі, або офлайн (за домовленістю з викладачем).
Політика академічної доброчесності
Які заходи перевірки на плагіат будуть вжиті викладачем? Які санкції будуть застосовані до здобувачів, що вдалися до списування, плагіату чи інших проявів недоброчесної поведінки? Проінформувати та надати приклади, як необхідно оформлювати цитування, посилатися на авторів запозичених фото, ілюстрацій тощо.
Визнання результатів неформальної/інформальної освіти
Прописати процедуру врахування результатів, отриманих здобувачем за рахунок неформальної/інформальної освіти.

ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ
ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ 2024-2025 н. р. доступний за адресою: https://tinyurl.com/yckze4jd.

НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового

контролю навчання студентів ЗНУ: https://tinyurl.com/y9tve4lk.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: https://tinyurl.com/y9pkmmp5. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ: https://tinyurl.com/ycds57la.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: https://tinyurl.com/57wha734. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: https://tinyurl.com/yd6bq6p9; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: https://tinyurl.com/y9r5dpwh.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога **Марті Ірини Вадимівни** (061) 228-15-84, (099) 253-78-73 (щоденно з 9 до 21).

УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ
Запорізького національного університету: **Банах Віктор Аркадійович**
Електронна адреса: v_banakh@znu.edu.ua
Гаряча лінія: тел. (061) 227-12-76, факс 227-12-88

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: https://tinyurl.com/ydhcsagx.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ
НАУКОВА БІБЛІОТЕКА: http://library.znu.edu.ua. Графік роботи абонементів: понеділок-п`ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

СИСТЕМА ЕЛЕКТРОННОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE):
https://moodle.znu.edu.ua
Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: moodle.znu@znu.edu.ua.
У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.
Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015.

ЦЕНТР ІНТЕНСИВНОГО ВИВЧЕННЯ ІНОЗЕМНИХ МОВ: http://sites.znu.edu.ua/child-advance/
ЦЕНТР НІМЕЦЬКОЇ МОВИ, ПАРТНЕР ГЕТЕ-ІНСТИТУТУ:
https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim
ШКОЛА КОНФУЦІЯ (ВИВЧЕННЯ КИТАЙСЬКОЇ МОВИ):
http://sites.znu.edu.ua/confucius

Керівник навчально-методичного відділу Людмила НЕСТЕРЕНКО