

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ФАКУЛЬТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ  
ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ



Декан факультету менеджменту

(підпис)

(ініціали та прізвище)

2024

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**ПІДПРИЄМНИЦТВО І БІЗНЕС-КУЛЬТУРА**

(назва навчальної дисципліни)

підготовки бакалавра

денної та заочної форм здобуття освіти

освітньо-професійної програми

«Підприємництво і комерційна логістика»,

спеціальності 076 Підприємництво і комерційна логістика

галузі знань 07 Управління та адміністрування

**ВИКЛАДАЧ:** І. Г. Шавкун, д-р філос.н., професор, професор кафедри ділової комунікації

Обговорено та ухвалено  
на засіданні кафедри ділової комунікації

Протокол № 1 від "28" 08 2024р.

Завідувач кафедри ділової комунікації

(підпис) (ініціали, прізвище)

Погоджено

Гарант освітньо-професійної програми

(підпис) (ініціали, прізвище)

2024 рік

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ФАКУЛЬТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ  
ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Декан факультету менеджменту

\_\_\_\_\_  
(підпис) (ініціали та прізвище)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 \_\_\_\_

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**ПІДПРИЄМНИЦТВО І БІЗНЕС-КУЛЬТУРА**

(назва навчальної дисципліни)

підготовки бакалавра

денної та заочної форм здобуття освіти

освітньо-професійної програми

«Підприємництво і комерційна логістика»,

спеціальності 076 Підприємництво і комерційна логістика

галузі знань 07 Управління та адміністрування

**ВИКЛАДАЧ:** І. Г. Шавкун, д-р філос.н., професор, професор кафедри ділової комунікації

Обговорено та ухвалено  
на засіданні кафедри ділової комунікації

Протокол № \_\_\_\_\_ від “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 202\_ р.  
Завідувач кафедри ділової комунікації

Погоджено  
Гарант освітньо-професійної програми

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище )

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

2024 рік

**Викладач:** . д-р філос.н., професор Шавкун Ірина Григорівна  
**E-mail:** shavkun@znu.edu.ua  
**Телефон:** (061)2894110  
**Інші засоби зв'язку:** Moodle (форум курсу, приватні повідомлення)  
**Кафедра:** ділової комунікації, 6 корпус, ауд. 409

## 1. Опис навчальної дисципліни

*Метою* вивчення навчальної дисципліни «Підприємництво і бізнес-культура» є формування у здобувачів вищої освіти системних знань про основні теорії і моделі бізнес-культури і на цій основі формування вмінь і навичок дослідження, створення, підтримання і зміни культури організації для вирішення завдань адаптації організації до зовнішнього середовища та інтеграції її внутрішнього середовища для виживання в довгостроковій перспективі.

*Основними завданнями* вивчення дисципліни «Підприємництво і бізнес-культура» є формування професійних знань і компетентностей, необхідних для системного та комплексного управління бізнес-культурою для підвищення економічної ефективності функціонування суб'єктів підприємництва всіх рівнів.

*Підприємництво і бізнес-культура як компонент освітньо-професійної програми підготовки відповідає таким програмним компетентностям:*

ЗК 1 Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу

ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК 8 Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.

ЗК 10. Здатність діяти відповідально та свідомо

СК 3 Здатність здійснювати діяльність у взаємодії суб'єктів ринкових відносин.

СК 6 Здатність здійснювати діяльність з дотриманням вимог нормативноправових документів у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.

СК 9 Здатність здійснювати діяльність з дотриманням вимог нормативноправових документів у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.

*Методологія наукових досліджень у галузі менеджменту як компонент освітньо-професійної програми підготовки забезпечує такі програмні результати навчання (ПРН):*

РН 3 Мати навички письмової та усної професійної комунікації державною й іноземною мовами.

РН 6 Вміти працювати в команді, мати навички міжособистісної взаємодії, які дозволяють досягати професійних цілей

РН 7. Демонструвати підприємливість в різних напрямках професійної діяльності та брати відповідальність за результати.

РН 13 Використовувати знання форм взаємодії суб'єктів ринкових відносин для забезпечення діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.

РН 19 Застосовувати знання й уміння для забезпечення ефективної організації зовнішньоекономічної діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур з урахуванням ринкової кон'юнктури і діючих правових норм.

Дисципліна належить до циклу загальної підготовки програми і знаходиться в логічному і змістовно-методичному взаємозв'язку з іншими частинами освітньо-професійної програми.

Передує вивченню дисципліни циклу професійної підготовки освітньої програми *Міжнародні транспортні перевезення*.

## Паспорт навчальної дисципліни

Нормативні показники	денна форма здобуття освіти	заочна форма здобуття освіти
----------------------	-----------------------------	------------------------------



Статус дисципліни	Обов'язкові компоненти освітньої програми	
Семестр	1 -й	1 -й
Кількість кредитів ECTS	3	
Кількість годин	120	
Лекційні заняття	24 год.	8 год.
Практичні заняття	24 год.	8 год.
Самостійна робота	72 год.	104 год.
Консультації	Жуковського, 55 А, 6-й навч. корпус, 4-й поверх, деканат ауд. 407 Шавкун Ірина Григорівна Особистий ідентифікатор ZOOM: 522 988 6298 Код доступу: 148378	
Вид підсумкового семестрового контролю:	<b>екзамен</b>	
Посилання на електронний курс у СЕЗН ЗНУ (платформа Moodle)	<a href="https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=16768">https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=16768</a>	

## 2. Методи досягнення запланованих освітньою програмою компетентностей і результатів навчання

Компетентності/ результати навчання	Методи навчання	Форми і методи оцінювання
ЗК 1 Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу	словесні (лекція-дискусія, проблемна лекція), наочні (презентація): проблемно-пошукові та репродуктивні методи, індивідуальні та групові методи, імітаційні методи;	усне опитування, участь у дискусії, письмове опитування, тестування (питання з множинним вибором) підготовка презентацій, виконання письмових завдань;
ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.	словесні (лекція-дискусія, пояснення, робота з підручником); метод формування пізнавального інтересу (навчальна дискусія, створення цікавих ситуацій); метод кейсів;	участь у дискусії, виконання письмових завдань (робота з джерелами, складання анотацій і реферування статей), розв'язання кейсу, самооцінювання, колегіальне оцінювання;
ЗК 8 Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.	словесні (лекція-дискусія, пояснення, робота з підручником); метод формування пізнавального інтересу (навчальна дискусія, створення цікавих ситуацій); метод кейсів;	індивідуальне завдання, підготовка презентації, виконання письмових завдань (рецензування доробок колег), самооцінювання;
ЗК 10. Здатність діяти відповідально та свідомо.	словесні (лекція-дискусія, пояснення, робота з підручником); метод формування пізнавального інтересу (навчальна дискусія, створення цікавих ситуацій); метод кейсів;	індивідуальне завдання, підготовка презентації, виконання письмових завдань (рецензування доробок колег), самооцінювання;
СК 3 Здатність здійснювати діяльність у взаємодії суб'єктів ринкових відносин.	проблемно-пошуковий метод, метод формування пізнавального інтересу, практичні методи, логічні методи (індуктивні, дедуктивні);	індивідуальне завдання, підготовка презентації, виконання письмових завдань (рецензування доробок колег), самооцінювання;
СК 6 Здатність здійснювати діяльність з дотриманням вимог нормативноправових документів у сфері підприємницької,	проблемно-пошуковий метод, метод формування пізнавального інтересу, практичні методи, логічні методи (індуктивні, дедуктивні);	індивідуальне завдання, підготовка презентації, виконання письмових завдань (рецензування доробок колег), самооцінювання;

торговельної та біржової діяльності.	словесні (проблемна лекція, пояснення), наочні (презентація), практичні методи (творчі завдання);	усне опитування, участь у дискусії, виконання письмових завдань, тестування (питання з множинним вибором);
СК 9 Здатність здійснювати діяльність з дотриманням вимог нормативноправових документів у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.	словесні (проблемна лекція, пояснення), проблемно-пошукові та репродуктивні методи, метод кейсів;	участь у дискусії, розв'язання кейсу, перехресне рецензування самооцінювання, колегіальне оцінювання;
РН 3 Мати навички письмової та усної професійної комунікації державною й іноземною мовами.	мультимедійні методи, метод кейсів, індивідуальні та групові методи, логічні методи (індуктивні, дедуктивні, створення проблемної ситуації), мозковий штурм;	групове обговорення, участь у дискусії, виконання практичних робіт та індивідуальних завдань, взаємне рецензування; тестування (питання з множинним вибором);
РН 6 Вміти працювати в команді, мати навички міжособистісної взаємодії, які дозволяють досягати професійних цілей	словесні (проблемна лекція), наочні (презентація), практичні методи (творчі завдання), логічні методи (створення проблемної ситуації), проблемно-пошукові та репродуктивні методи;	колоквіум, виконання практичних письмових завдань, презентація індивідуальних завдань, рецензія на доробки колег, тестування (питання з множинним вибором);
РН 7. Демонструвати підприємливість в різних напрямках професійної діяльності та брати відповідальність за результати.	проблемно-пошукові методи, імітаційні методи, метод кейсів, мозковий штурм, індивідуальні та групові методи,	участь в діловій грі, участь у дискусії, виконання практичних завдань, розв'язання кейсу, самооцінювання, колегіальне оцінювання;
РН 13 Використовувати знання форм взаємодії суб'єктів ринкових відносин для забезпечення діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.	словесні (лекція-дискусія, пояснення); метод формування пізнавального інтересу (навчальна дискусія); метод кейсів, проблемно-пошукові та репродуктивні методи.	усне опитування, участь у дискусії, виконання практичних робіт та індивідуальних завдань, підготовка презентацій, розв'язання кейсу, тестування (питання з множинним вибором).
РН 19 Застосовувати знання й уміння для забезпечення ефективної організації зовнішньоекономічної діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур з урахуванням ринкової кон'юнктури і діючих правових норм		

### 3. Зміст навчальної дисципліни

**Змістовий модуль 1. Бізнес-культура в системі управління підприємницької організації.**

*Тема 1. Підприємництво: сутність і спрямованість*

Сутність понять «підприємництво» і «підприємець».

Функції підприємницької діяльності.

Основні характеристики підприємництва.

Особистісні характеристики підприємця.

Підприємництво в умовах економіки знань

*Тема 2. Підприємницька бізнес-культура: атрибути і модуси*

Генеza поняття «бізнес-культура».

Підходи до визначення сутності поняття підприємницької бізнес культури.

Атрибути і модуси бізнес-культури.

Цінності як ядро бізнес-культури.

**Змістовий модуль 2. Бізнес-культура як ресурс організації**

*Тема 3. Функції, моделі, завдання бізнес-культури*

Чинники формування бізнес-культури

Функції бізнес-культури.

Завдання бізнес-культури.

Моделі бізнес-культури:

- Параметрична модель бізнес-культури (Г. Хофстеде).
- Модель бізнес-культури «Дерево» Е. Шейна.
- Трирівнева підприємницька культура згідно Браунсона.
- 5-елементна "зоряна" модель бізнес-культури.

*Тема 4. Структура бізнес-культури*

Складові і класифікація бізнес-культури за структурою:

- ціннісно-нормативна структура
- структура внутрішніх комунікацій
- структура соціально-психологічних відносин
- ігрова (міфологічна структура)
- структура зовнішньої ідентифікації (фірмового стилю)
- організаційна структура.

**Змістовий модуль 3. Типологія бізнес-культур**

*Тема 5. Класифікації бізнес-культур.*

Типи культур за контекстною спрямованістю Е. Холла.

Класифікація національних бізнес-культур Ф. Тромпенаарса.

«Управлінська решітка» Д. Моутона-Р. Блейка

Аналітична модель бізнес-культур Ч. Хенді.

Модель конкуруючих цінностей К. Камерона та Р. Куїнна.

Класифікація бізнес-культур Дж. Зонненфельда.

*Тема 6. Діагностика бізнес-культури*

Діагностика бізнес-культур: сутність і спрямованість.

Методи діагностики бізнес-культури.

Діагностика бізнес-культури за холістичним методом - «Клінічне дослідження» Е. Шейна.

Методика OCAI (Organizational Culture Assessment Instrument) Камерона і Куїнна.

Методика Organizational Culture Inventory (OCI) Кука і Лафферти.

Методика Поста та Конінга Методика Organizational Culture Profile (OCP) О'Рейлли,

Чатмана і Калдвелла.

Методика критеріїв оцінки ATAG.

**Змістовий модуль 4. Етика і культура підприємництва**

*Тема 7. Ділові культури в міжнародному бізнесі*

Поняття національної бізнес-культури.

Міжнародна ділова культура:

Європейська ділова культура.

Північноамериканська ділова культура.

Ділові культури Сходу та арабських країн.

Країни за ознакою подібності культурних цінностей

Тема 8. Підприємницька етика як підсистема соціальної і професійної етики

Сутність і спрямованість підприємницької етики.

Принципи підприємницької етики.

Проблемне поле бізнес-етики.

Соціальна відповідальність бізнесу.

**Змістовий модуль 5. Стратегії бізнес-етики в підприємництві**

Тема 9. Культура управління змінами

Проблема зміни бізнес-культури.

Інерція («негативна осілість») у культурі організації.

Подолання опору персоналу.

Управлінський діалог з персоналом.

Тема 10. Соціалізація працівників як спосіб формування бізнес культури організації.

Сильна і слабка бізнес-культура.

Поняття, функції та етапи соціалізації працівників в організації.

Технологія передачі та відтворення організаційної культури на основі соціалізації.

Методи соціалізації.

Вплив бізнес-культури на інноваційну діяльність працівників.

**Змістовий модуль 6. Управління бізнес-культури в підприємництві**

Тема 11. Управління бізнес-культури як система

Сутність процесу управління бізнес-культури.

Проблеми управління бізнес-культури і підходи до вирішення.

Основні напрямки і умови створення системи управління бізнес-культури.

Механізм формування ділової репутації. Позитивна і негативна бізнес-культура.

Тема 12. Технології управління бізнес-культури

Етапи управління бізнес-культури.

Управління по цілям, або цільове стратегічне управління.

Методи управління бізнес-культурою.

Технологія управління бізнес-культури.

#### 4. Структура навчальної дисципліни

Вид заняття /роботи	Назва теми	Кількість годин		Згідно з розкладом
		о/д.ф.	з.ф.	
Лекція	Тема 1. Підприємництво: сутність і спрямованість	2		щотижня
Практичне заняття	Підприємництво: сутність і спрямованість	2		щотижня
Самостійна робота	Підприємництво: сутність і спрямованість	6	9	протягом семестру
Лекція	Тема 2 Підприємницька бізнес-культура: атрибути і модуси	2	1	щотижня
Практичне заняття	Підприємницька бізнес-культура: атрибути і модуси	2	1	щотижня
Самостійна робота	Підприємницька бізнес-культура: атрибути і модуси	6	8,5	протягом семестру
Лекція	Тема 3. Функції, моделі, завдання бізнес-культури	2	1	щотижня
Практичне заняття	Функції, моделі, завдання бізнес-культури	2	1	щотижня
Самостійна робота	Функції, моделі, завдання бізнес-культури	6	8,5	протягом семестру

Лекція	Тема 4. Структура бізнес-культури	2	1	щотижня
Практичне заняття	Структура бізнес-культури	2	1	щотижня
Самостійна робота	Структура бізнес-культури	6	8,5	протягом семестру
Лекція	Тема 5. Класифікації бізнес-культур	2	1	щотижня
Практичне заняття	Класифікації бізнес-культур	2	1	щотижня
Самостійна робота	Класифікації бізнес-культур	6	8,5	протягом семестру
Лекція	Тема 6. Діагностика бізнес-культури	2	1	щотижня
Практичне заняття	Діагностика бізнес-культури	2	1	щотижня
Самостійна робота	Діагностика бізнес-культури	6	8,5	протягом семестру
Лекція	Тема 7. Ділові культури в міжнародному бізнесі	2		щотижня
Практичне заняття	Ділові культури в міжнародному бізнесі	2		щотижня
Самостійна робота	Ділові культури в міжнародному бізнесі	6	9	протягом семестру
Лекція	Тема 8. Підприємницька етика як підсистема соціальної і професійної етики	2		щотижня
Практичне заняття	Підприємницька етика як підсистема соціальної і професійної етики	2		щотижня
Самостійна робота	Підприємницька етика як підсистема соціальної і професійної етики	6	9	протягом семестру
Лекція	Тема 9. Культура управління змінами	2	1	щотижня
Практичне заняття	Культура управління змінами	2	1	щотижня
Самостійна робота	Культура управління змінами	6	8,5	протягом семестру
Лекція	Тема 10. Соціалізація працівників як спосіб формування бізнес-культури організації	2		щотижня
Практичне заняття	Соціалізація працівників як спосіб формування бізнес-культури організації	2		щотижня
Самостійна робота	Соціалізація працівників як спосіб формування бізнес-культури організації	6	9	протягом семестру
Лекція	Тема 11. Управління бізнес-культури як система	2	1	щотижня
Практичне заняття	Управління бізнес-культури як система	2	1	щотижня
Самостійна робота	Управління бізнес-культури як система	6	8,5	протягом семестру
Лекція	Тема 12. Технології управління бізнес-культури	2	1	щотижня
Практичне заняття	Технології управління бізнес-культури	2	1	щотижня
Самостійна робота	Технології управління бізнес-культури	6	8,5	протягом семестру



Разом	120	120	
-------	-----	-----	--

### 5. Види і зміст контрольних заходів

Вид заняття/роботи		Вид поточного контрольного заходу	Зміст контрольного заходу*	Критерії оцінювання та термін виконання*	Усього балів
1		2	3	4	5
<b>Поточний контроль</b>					
Змістовий модуль 1	Практичне заняття №1	Опитування, практичні завдання, ситуаційна задача	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	10
	Практичне заняття №2	Атестаційний тест 1 Опитування, практичні завдання, ситуаційна задача Атестаційний тест 2	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	
Змістовий модуль 2	Практичне заняття №3	Опитування, практичні завдання, ситуаційна задача	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	10
	Практичне заняття №4	Атестаційний тест 3 Опитування, практичні завдання, ситуаційна задача Атестаційний тест 4	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	
Змістовий модуль 3	Практичне заняття №5	Опитування, практичні завдання, ситуаційна задача	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	10
	Практичне заняття №6	Атестаційний тест 5 Опитування, практичні завдання, ситуаційна задача Атестаційний тест 6	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	
Змістовий модуль 4	Практичне заняття №7	Опитування, практичні завдання, ситуаційна задача	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Розміщено в СЕЗН	10
	Практичне заняття №8	Атестаційний тест 7 Опитування, практичні завдання, ситуаційна задача Атестаційний тест 8	ЗНУ	ЗНУ	
Змістовий модуль 5	Практичне заняття №9	Опитування, практичні завдання, ситуаційна задача	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	10
	Практичне заняття №10	Атестаційний тест 9 Опитування, практичні завдання, ситуаційна задача Атестаційний тест 10	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	
Змістовий модуль 6	Практичне заняття №11	Опитування, практичні завдання, ситуаційна задача	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	10
	Практичне заняття №12	Атестаційний тест 11 Опитування, практичні завдання, ситуаційна задача Атестаційний тест 12	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	
<b>Усього</b>					<b>60</b>

<b>поточний контроль</b>				
<b>Підсумковий контроль</b>				
<b>екзамен</b>	Підсумковий тест	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	<b>20</b>
	Індивідуальна робота	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	<b>5*2</b>
	Захист індивідуальної роботи	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	<b>5*2</b>
<b>Усього підсумковий контроль</b>				<b>40</b>

### Шкала оцінювання ЗНУ: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національного шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)		
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов’язковим повторним курсом)		

## 6. Основні навчальні ресурси

### Рекомендована література

#### Основна:

1. Педько А. Основи підприємництва і бізнес культури. Навчальний посібник Видавництво Центр навчальної літератури, 2019. 168 с.
2. Тимошенко Н. Л. Корпоративна культура: діловий етикет <https://textbook.com.ua/etika-ta-estetika/1473446674>
3. Тягунова Н. М. Підприємництво і бізнес-культура. Кредитно-модульний курс. Навчальний посібник рекомендовано МОН України. 2019. 118 с.
4. Шавкун І.Г., Дибчинська Я.С. Корпоративна культура : навчальний посібник. Запоріжжя : ЗНУ, 2018. 125 с.

#### Додаткова:

1. Dyer C. The Power of Company Culture. How Any Business Can Build a Culture that Improves Productivity, Performance and Profits. Kogan Page, 2020 – 192 p.
2. Вознюк Н.М. Етика <https://textbook.com.ua/etika-ta-estetika/1473446672>
3. Коул Д. Культурний код. Секрети успішної взаємодії в команді. – Київ, Наш Формат, 2023. 359 с.
4. Підприємництво: підручник / С. В. Панченко, В. Л. Дикань, О. В. Шраменко та ін. – Харків : УкрДУЗТ, 2018. – Ч. 1. Теоретичні основи організації підприємницької діяльності. 241 с
5. Хілл Л., Лайнбек К, Брандо Г., Трулав Е. Командна робота. Як впровадити зміни в компанії, щоб вас підтримали. Київ, Наш Формат, 2020. 328 с.
6. Шавкун І.Г., Дибчинська Я.С. Кроскультурна комунікація в міжнародному бізнесі: конспект лекцій. Запоріжжя : ЗНУ, 2019. 107 с.
7. Schein E. Organizational Culture and Leadership. 2 ed. San-Francisco, 1992. P. 16 – 27

### Інформаційні ресурси:

Business culture: веб-сайт. URL: <https://business-culture.com/en/>

Business culture: веб-сайт. URL: <https://businessculture.org/business-culture//>

Global Business Culture. Delivering Culture Connections: веб-сайт. URL: <https://www.globalbusinessculture.com/>

World Business Culture. Delivering Culture Connections: веб-сайт. URL: <https://www.worldbusinessculture.com/>

Cultural Atlas: веб-сайт. URL: <https://culturalatlas.sbs.com.au/ukrainian-culture/ukrainian-culture-business-culture>

Державна служба статистики України : веб-сайт. URL: <http://www.ukrstat.gov.ua/>

Законодавство України : веб-сайт. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/>

Intellectual Capital: Definition, Types, Measurement, Importance  
[https://www.investopedia.com/terms/i/intellectual\\_capital.asp](https://www.investopedia.com/terms/i/intellectual_capital.asp)

## 7. Регуляції і політики курсу

### Відвідування занять. Регуляція пропусків.

*Відвідування усіх занять є обов'язковим. У який спосіб і у які терміни здійснюється відпрацювання пропущених занять?*

### Політика академічної доброчесності

*Які заходи перевірки на плагіат будуть вжиті викладачем? Які санкції будуть застосовані до здобувачів, що вдалися до списування, плагіату чи інших проявів недоброчесної поведінки? Проінформувати та надати приклади, як необхідно оформлювати цитування, посилаючись на авторів запозичених фото, ілюстрацій тощо.*

### Визнання результатів неформальної/інформальної освіти

*Прописати процедуру врахування результатів, отриманих здобувачем за рахунок неформальної/інформальної освіти.*

## ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ

**ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ 2024-2025 н. р.** доступний за адресою: <https://tinyurl.com/yckze4jd>.

**НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ.** Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

**ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ.** Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

**ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ.** Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час

навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/57wha734>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

**ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА.** Телефон довіри практичного психолога **Марті Ірини Вадимівни** (061) 228-15-84, (099) 253-78-73 (щоденно з 9 до 21).

**УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ**  
Запорізького національного університету: **Банах Віктор Аркадійович**

Електронна адреса:

Гаряча лінія: Тел.

**РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ.** Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

#### **РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ**

**НАУКОВА БІБЛІОТЕКА:** <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок-п'ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

**СИСТЕМА ЕЛЕКТРОННОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE):**  
<https://moodle.znu.edu.ua>

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: [moodle.znu@znu.edu.ua](mailto:moodle.znu@znu.edu.ua).

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу. Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

**ЦЕНТР ІНТЕНСИВНОГО ВИВЧЕННЯ ІНОЗЕМНИХ МОВ:** <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

**ЦЕНТР НІМЕЦЬКОЇ МОВИ, ПАРТНЕР ГЕТЕ-ІНСТИТУТУ:**  
<https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim>

**ШКОЛА КОНФУЦІЯ (ВИВЧЕННЯ КИТАЙСЬКОЇ МОВИ):** <http://sites.znu.edu.ua/confucius>