

## МЕНЕДЖМЕНТ ІННОВАЦІЙНО-ІНВЕСТИЦІЙНИХ ПРОЕКТІВ ЗАКЛАДІВ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ ТА СПОРТУ

**Викладач:** канд. екон. наук, доц. Коваленко Наталія Миколаївна

**Кафедра** бізнес-адміністрування і менеджменту зовнішньоекономічної діяльності, 6-й корп. ЗНУ, ауд. 108 (1<sup>й</sup> поверх)

**Email:** [nataliya.kovalenko.znu@gmail.com](mailto:nataliya.kovalenko.znu@gmail.com)

**Телефон:** 066-522-08-02

**СЕЗН Moodle ЗНУ**

Освітня програма, рівень вищої освіти		Менеджмент закладів освіти, культури та спорту, Магістр				
Статус дисципліни		Обов'язкова				
Кредити ECTS	3	Навч. рік	2021–2022 2 семестр	Рік навчання – 1	Тижні	10
Кількість годин	90	Кількість змістових модулів <sup>1</sup>		4	Лекційні заняття – 20 год. Практичні заняття – 10 год. Самостійна робота – 60 год.	
Вид контролю	Екзамен					
Посилання на курс в Moodle			<a href="https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=2042">https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=2042</a>			
Консультації:			вівторок, 14.30–15.30 або за домовленістю чи ел. поштою			

### ОПИС КУРСУ

Вивчення навчальної дисципліни «Менеджмент інноваційно-інвестиційних проектів закладів освіти, культури та спорту» має на меті засвоєння здобувачами вищої освіти системних знань щодо управління проектами, інноваційно-інвестиційної діяльності; проведення оцінки показників економічної ефективності інноваційно-інвестиційних проектів; розуміння важливості реалізації інноваційно-інвестиційних проектів та їх впливу на функціонування й потенційну можливість розвитку організації; планування і розробки альтернативних варіантів розвитку підприємства на основі залучення інвестицій, грантів та інших джерел фінансування інноваційно-інвестиційних проектів.

Основними завданнями вивчення дисципліни «Менеджмент інноваційно-інвестиційних проектів закладів освіти, культури та спорту» є підготовка студентів до розв'язання конкретних завдань із розробки інноваційно-інвестиційних проектів та прийняття управлінських рішень щодо їх реалізації, зокрема:

- формування уявлення щодо сутності інноваційно-інвестиційних проектів як складової менеджменту організації;
- опанування методологією, необхідною для успішного управління проектами, а також набуття навичок адаптації та впровадження проектних рішень у практичну діяльність;
- набуття системних знань щодо основних положень стратегічного розвитку організації, маркетингового аналізу, фінансового аналізу та планування, розробки бізнес-плану;
- набуття умінь виконання основних функцій управління проектами: організації, планування та контролю;
- набуття практичних навичок із розробки інноваційно-інвестиційних проектів;
- набуття навичок щодо управління реалізацією інноваційно-інвестиційного проекту.

<sup>1</sup>1 змістовий модуль = 15 годин (0,5 кредита ECTS). Детальна формула розрахунку – в рекомендаціях.



Опанування знаннями курсу дозволить студентам засвоїти:

- теоретичні основи управління проектами;
- основні функції управління проектами;
- способи організації управління проектами та планування змісту проекту;
- джерела ресурсного забезпечення проекту;
- системи контролю за виконанням проекту;
- методи управління якістю проекту;
- планування змісту проекту;
- контролювання ходу виконання проекту;
- формування команди проекту;
- оцінювання ефективності інноваційно-інвестиційних проектів;
- здійснення оцінки результативності виконання проекту.

**Метою** викладання дисципліни «Менеджмент інноваційно-інвестиційних проектів закладів освіти, культури та спорту» є засвоєння здобувачами вищої освіти системних знань щодо інструментарію розробки та управління інноваційно-інвестиційними проектами для досягнення ефективного функціонування та розвитку організації, а також набуття навичок щодо їх практичного використання.

## **ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ**

У разі успішного завершення курсу студент **зможеться**:

- розробляти інноваційно-інвестиційні проекти та планувати її реалізацію;
- професійно керувати інноваційно-інвестиційними проектами підприємства;
- самостійно приймати вірні рішення у галузі управління інноваційно-інвестиційними проектами підприємства;
- виявляти тенденції та перспективи розвитку конкретних ринків і використовувати ці результати у своїй практичній діяльності;
- аналізувати ефективність інноваційно-інвестиційних проектів і готувати практичні поради щодо її підвищення.

## **ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ**

1. Афанасьєв М. В., Гонтарева І. В. **Управління проектами** : навчально-методичний посібник. Харків : ВД «ІНЖЕК», 2007. 272 с.
2. Коваленко Н. М. **Теоретичні підходи до управління інноваційно-інвестиційними проектами в зовнішньоекономічній діяльності. Актуальні проблеми теорії та практики менеджменту зовнішньоекономічної діяльності** : колективна монографія / за заг ред. Д. Т. Бікулова, О. М. Олійника. Запоріжжя : ЗНУ, 2022. С. 251–298.
3. **Менеджмент закладів освіти, культури та спорту** : наук.-метод. посіб. для здобувачів ступеня вищ. освіти магістра спец. 073 "Менеджмент" / [Д. Т. Бікулов та ін. ; за ред. Д. Т. Бікулова] ; Запоріз. нац. ун-т. Запоріжжя : ЗНУ, 2019. 359 с.
4. **Менеджмент міжнародного бізнесу** : науково-методичний посібник для здобувачів ступеня вищої освіти бакалавра спеціальності 073 «Менеджмент» / за ред. Бікулова Д. Т. Запоріжжя : ЗНУ, 2019. 376 с.
5. **Управління бізнес-процесами підприємства** : навчальний посібник для здобувачів ступеня вищої освіти магістра спеціальності «Менеджмент» / за ред. докт. наук держ. упр., проф. Бікулова Д. Т. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 456 с.

**+ до кожного заняття рекомендуються додаткові джерела (див. Moodle).**

## КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ

### Поточні контрольні заходи (тах 60 балів):

Поточний контроль передбачає такі теоретичні завдання:

- Усне опитування і обговорення наукової і професійної літератури в галузі менеджменту (статті, презентації, тези, книги українською та англійською мовою).
- Короткі тести/контрольні роботи/завдання за пройденим матеріалом.

Поточний контроль передбачає такі практичні завдання:

- Виконання розрахункових та аналітичних завдань.
- Презентація власних досліджень.

### Підсумкові контрольні заходи (тах 40 балів):

1) Тестовий контроль знань передбачає виконання 30 тестових завдань. Кожна правильна відповідь на тестове завдання оцінюється в 0,66 бали.

2) Бали за виконання практичного завдання студент отримує відповідно до виконання кожного із завдань. Максимальна оцінка 20 балів:

- 17–20 балів – завдання виконані у повному обсязі, розрахунки виконані без помилок;
- 13–16 балів – завдання виконані в повному обсязі, розрахунки виконані із незначними помилками;
- 9–12 балів – завдання виконані не в повному обсязі (більше 50 %), розрахунки виконані з помилками;
- 5–8 балів – завдання виконані менше ніж на 50 % або з помилками, розрахунки не виконані або виконані із грубими помилками;
- 1–4 бали – завдання не виконані або виконані із грубими помилками, розрахунки не виконані.

### Шкала оцінювання: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов’язковим повторним курсом)		

**ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**  
**ФАКУЛЬТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ**  
**Силабус навчальної дисципліни**



Контрольний захід		Термін виконання	% від загальної оцінки
Поточний контроль (max 60%)			
Змістовий модуль 1	Вид теоретичного завдання: тестування/опитування за темою.	тижні 1–2	4%
	Вид практичного завдання: визначення ідеї проекту; організації, які будуть брати участь у реалізації проекту; керівника проекту; територію, де буде здійснюватись проект; строк реалізації проекту; вартість проекту; сформулюйте назву проекту. Розробка анотації/ резюме проекту та вступу.	тиждень 1	5%
	Вид практичного завдання: формулювання проблеми, яку вирішує проект, мети та завдань проекту.	тиждень 2	5%
Змістовий модуль 2	Вид теоретичного завдання: тестування/опитування за темою.	тижні 3–5	6%
	Вид практичного завдання: визначення методів реалізації проекту, цільової аудиторії проекту та бенефіціарів. Визначення ризиків реалізації проекту.	тиждень 3	5%
	Вид практичного завдання: визначення очікуваних результатів від реалізації проекту. Розробка плану оцінювання ефективності проекту та механізму оцінки його результатів. Визначення результативності проекту та його економічної ефективності. Визначення життєздатності проекту та джерел подальшого його фінансування.	тиждень 4	5%
Змістовий модуль 3	Вид теоретичного завдання: тестування/опитування за темою.	тижні 6–8	6%
	Вид практичного завдання: розробка плану реалізації проекту.	тиждень 6	5%
	Вид практичного завдання: розробка бюджету проекту.	тиждень 7	5%
Змістовий модуль 4	Вид теоретичного завдання: тестування/опитування за темою.	тижні 9–10	4%
	Вид практичного завдання: підготовка додатків до проекту.	тиждень 9	5%
	Вид практичного завдання: здійснення підсумкового самоконтролю – оцінка конкурентоспроможності проектної заявки.	тиждень 10	5%
Підсумковий контроль (max 40%)			
Підсумкове теоретичне завдання: підсумкове тестування (у CE3H Moodle)		Екзамен	20%
Підсумкове практичне завдання: розробка проекту та бюджету реалізації проекту.			20%
Разом			100%



### РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Тиждень і вид заняття	Тема змістового модулю	Контрольний захід	Кількість балів
Змістовий модуль 1			
Тиждень 1, Лекція 1	Концепція управління проектами	Опитування за темою/ тестування. Визначення ідеї проекту; організації, які будуть брати участь у реалізації проекту; керівника проекту; територію, де буде здійснюватись проект; строк реалізації проекту; вартість проекту; сформулюйте назву проекту. Розробка анотації/ резюме проекту та вступу.	2  5
Тиждень 2, Лекція 2, Практичне заняття 1	Життєвий цикл проекту	Опитування за темою/ тестування. Формулювання проблеми, яку вирішує проект, мети та завдань проекту.	2  5
Змістовий модуль 2			
Тиждень 3, Лекція 3	Планування ресурсного забезпечення проекту	Опитування за темою/ тестування. Визначення методів реалізації проекту, цільової аудиторії проекту та бенефіціарів. Визначення ризиків реалізації проекту.	2  5
Тиждень 4, Лекція 4, Практичне заняття 2	Основи сіткового та календарного планування проектів	Опитування за темою/ тестування. Визначення очікуваних результатів від реалізації проекту. Розробка плану оцінювання ефективності проекту та механізму оцінки його результатів. Визначення результативності проекту та його економічної ефективності. Визначення життєздатності проекту та джерел подальшого його фінансування.	2  5
Тиждень 5, Лекція 5	Концептуальні основи аналізу інноваційно-інвестиційних проектів	Опитування за темою/ тестування.	2
Змістовий модуль 3			
Тиждень 6, Лекція 6, Практичне заняття 3	Інвестиційний ризик та методи його вимірювання	Опитування за темою/ тестування. Розробка плану реалізації проекту.	2  5
Тиждень 7, Лекція 7, Практичне заняття 4	Ліквідність інвестицій та методи її оцінювання	Опитування за темою/ тестування. Розробка бюджету проекту.	2  5
Тиждень 8, Лекція 8	Інфляція: її вимір та методика оцінки інфляції	Опитування за темою/ тестування.	2

**ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**  
**ФАКУЛЬТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ**  
**Силабус навчальної дисципліни**



Змістовий модуль 4			
Тиждень 9, Лекція 9	Структура та зміст бізнес-плану інноваційно-інвестиційного проекту	Опитування за темою/ тестування. Підготовка додатків до проекту.	2 5
Тиждень 10, Лекція 10, Практичне заняття 5	Оцінка ефективності інноваційно-інвестиційних проектів	Опитування за темою/ тестування. Здійснення підсумкового самоконтролю – оцінка конкурентоспроможності проектної заявки.	2 5
Екзамен	Підсумковий контроль (теоретичний і практичний)	Підсумкове тестування та розробка проекту й бюджету реалізації проекту.	40
			100



## **ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА**

### **Книги:**

1. A Guide to the Project Management Body of Knowledge, Third Edition (PMBOK Guides). Project Management Institute, 2004. 380 p.
2. The Standard for Portfolio Management. PMI Global Standart, 2006. 65 p.
3. Агафонова Л. Г., Пога О. В. Підготовка бізнес-плану : практикум. 3-тє вид., Київ : Знання, КОО, 2001. 158 с.
4. Афанасьєв М. В., Гонтарева І. В. Управління проектами : навчально-методичний посібник. Харків : ВД «ІНЖЕК», 2007. 272 с.
5. Батенко Л. П., Загородніх О. А., Ліщинська В. В. Управління проектами : навчальний посібник. Київ : КНЕУ, 2004. 231 с.
6. Бізнес-план: технологія та обґрунтування : навч. посіб. / за ред. С. Ф. Покропивного. Київ : КНЕУ, 2002. 379 с.
7. Бушуєв С. Д. Управление проектами: основы профессиональных знаний и система оценки компетентности проектных менеджеров (National Competence Baseline, NCB UA Version 3.0). Киев : ІРІДІУМ, 2006. 208 с.
8. Єрмошенко М. М. Аналіз і оцінка інвестиційних проектів : навч. посіб. Київ : ЦНЛ, 2006. 156 с.
9. Збаразька Л. О., Рижигов В. С., Єрфорт І. Ю., Єрфорт О. Ю. Управління проектами : навчальний посібник. Київ : ЦНЛ, 2008. 168 с.
10. Кобиляцький Л. С. Управління проектами : навч. посіб. Київ : МАУП, 2002. 200 с.
11. Коваленко Н. М. Теоретичні підходи до управління інноваційно-інвестиційними проектами в зовнішньоекономічній діяльності. *Актуальні проблеми теорії та практики менеджменту зовнішньоекономічної діяльності* : колективна монографія / за заг ред. Д. Т. Бікулова, О. М. Олійника. Запоріжжя : ЗНУ, 2022. С. 251–298.
12. Кучеренко В. Р., Маркітант О. С. Управління діловими проектами : навчальний посібник. Київ : ЦНЛ, 2005. 80 с.
13. Менеджмент закладів освіти, культури та спорту : наук.-метод. посіб. для здобувачів ступеня вищ. освіти магістра спец. 073 "Менеджмент" / [Д. Т. Бікулов та ін. ; за ред. Д. Т. Бікулова] ; Запоріз. нац. ун-т. Запоріжжя : ЗНУ, 2019. 359 с.
14. Менеджмент міжнародного бізнесу : науково-методичний посібник для здобувачів ступеня вищої освіти бакалавра спеціальності 073 «Менеджмент» / за ред. Бікулова Д. Т. Запоріжжя : ЗНУ, 2019. 376 с.
15. Ноздріна Л. В., Ящук В. І., Полотай О. І. Управління проектами : підручник / за заг. ред. Л. В. Ноздріної. Київ : ЦНЛ, 2010. 432 с.
16. Пересада А. А., Онікієнко С. В., Коваленко Ю. М. Інвестиційний аналіз : навч.-метод. посіб. для самост. вивч. дисц. Київ : КНЕУ, 2003. 134 с.
17. Тарасюк Г. М. Управління проектами : навчальний посібник. Житомир : ЖДТУ, 2004. 470 с.
18. Тарасюк Г. М., Шваб Л. І. Планування діяльності підприємства : навчальний посібник. Київ : Каравела, 2003. 432 с.
19. Тянь Р. Б., Холод Б. І., Ткаченко В. А. Управління проектами : підручник. Київ : ЦНЛ, 2003. 224 с.
20. Управління бізнес-процесами підприємства : навчальний посібник для здобувачів ступеня вищої освіти магістра спеціальності «Менеджмент» / за ред. докт. наук держ. упр., проф. Бікулова Д. Т. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 456 с.

### **Інформаційні ресурси:**

1. Association for project management. URL: <http://www.apm.org.uk/> (дата звернення: 08.08.2021).
2. Законодавство України. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 08.08.2021).





3. Державна служба статистики України. URL: <http://www.ukrstat.gov.ua> (дата звернення: 08.08.2021).
4. Урядовий портал. URL: <http://www.kmu.gov.ua> (дата звернення: 08.08.2021).
5. Головне управління статистики у Запорізькій області. URL: <http://www.zp.ukrstat.gov.ua> (дата звернення: 08.08.2021).
6. Український банківський портал. URL: <http://www.banker.com.ua> (дата звернення: 08.08.2021).
7. Бізнес : журнал. URL: <http://www.business.ua> (дата звернення: 08.08.2021).
8. Експерт : український діловий журнал. URL: <http://www.expert.ua> (дата звернення: 08.08.2021).
9. Ділова столиця. URL: <http://www.dsnews.com.ua> (дата звернення: 08.08.2021).
10. Комерсант-Україна : газета. URL: <http://www.kommersant.ua> (дата звернення: 08.08.2021).
11. Companion : журнал. URL: <http://www.companion.ua> (дата звернення: 08.08.2021).
12. Контракти : журнал. URL: <http://www.kontrakty.com.ua> (дата звернення: 08.08.2021).
13. Korrespondent.net. URL: <http://www.korrespondent.net> (дата звернення: 08.08.2021).
14. Міністерство фінансів України. URL: <https://mof.gov.ua/uk/state-customs-service> (дата звернення: 08.08.2021).
15. Національний банк України. URL: <https://bank.gov.ua/> (дата звернення: 08.08.2021).





## РЕГУЛЯЦІЇ І ПОЛІТИКИ КУРСУ<sup>2</sup>

### **Відвідування занять. Регуляція пропусків.**

Відвідування занять обов'язкове, оскільки курс зорієнтовано на вивчення базового курсу спеціальності. Очікується, що у викладача та студентів в аудиторії постійно буде відбуватися комунікація. Будь ласка, беріть участь у обговоренні, навіть якщо соромитеся чи не впевнені у своїх знаннях!

Завдання мають бути виконанні перед заняттями. Пропуски можливі лише з поважної причини.

Відпрацювання пропущених занять має бути регулярним за домовленістю з викладачем у години консультацій. Накопичення відпрацювань неприпустиме! За умови систематичних пропусків може бути застосована процедура повторного вивчення дисципліни (див. посилання на Положення у додатку до силабусу).

### **Політика академічної доброчесності**

Кожний студент зобов'язаний дотримуватися принципів академічної доброчесності. Письмові завдання з використанням часткових або повнотекстових запозичень з інших робіт без зазначення авторства – це *плагіат*. Використання будь-якої інформації (текст, фото, ілюстрації тощо) мають бути правильно процитовані з посиланням на автора! Якщо ви не впевнені, що таке плагіат, фабрикація, фальсифікація, порадьтеся з викладачем. До студентів, у роботах яких буде виявлено списування, плагіат чи інші прояви недоброчесної поведінки можуть бути застосовані різні дисциплінарні заходи (див. посилання на Кодекс академічної доброчесності ЗНУ в додатку до силабусу).

### **Використання комп'ютерів/телефонів на занятті**

Будь ласка, вимкніть на беззвучний режим свої мобільні телефони та не користуйтеся ними під час занять. Мобільні телефони відволікають викладача та ваших колег. Під час занять заборонено надсилання текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірка електронної пошти, соціальних мереж тощо. Електронні пристрої можна використовувати лише за умови виробничої необхідності в них (за погодженням з викладачем).

### **Комунікація**

Очікується, що студенти перевірятимуть свою електронну пошту і сторінку дисципліни в Moodle та реагуватимуть своєчасно. Всі робочі оголошення можуть надсилатися через старосту, на електронну пошту та розміщуватимуться в Moodle. Будь ласка, перевіряйте повідомлення вчасно. Ел. пошта має бути підписана справжнім ім'ям і прізвищем. Адреси типу user123@gmail.com не приймаються!

---

<sup>2</sup>Тут зазначається все, що важливо для курсу: наприклад, умови допуску до лабораторій, реактивів тощо. Викладач сам вирішує, що треба знати студенту для успішного проходження курсу!



## ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2020-2021 рр.

**ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ 2020-2021 н. р.** (посилання на сторінку сайту ЗНУ)

**АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ.** Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених **Кодексом академічної доброчесності ЗНУ**: <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

**НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ.** Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до *Положення про організацію та методичку проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

**ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ.** Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається *Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються *Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/yvcds57la>.

**НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА.** Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється *Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті*: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

**ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ.** Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються *Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/yvfw9v>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: *Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; *Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

**ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА.** Телефон довіри практичного психолога (061)228-15-84 (щоденно з 9 до 21).

**ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ.** Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Воронков В. В., 1 корп., 29 каб., тел. +38 (061) 289-14-18).

**РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ.** Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

**РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ.** Наукова бібліотека: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 17.00; субота з 09.00 до 15.00.

**ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE):** <https://moodle.znu.edu.ua>

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресами:

- для студентів ЗНУ - [moodle.znu@gmail.com](mailto:moodle.znu@gmail.com), Савченко Тетяна Володимирівна
- для студентів Інженерного інституту ЗНУ - [alexvasik54@gmail.com](mailto:alexvasik54@gmail.com), Василенко Олексій Володимирович

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

**Центр інтенсивного вивчення іноземних мов:** <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

**Центр німецької мови, партнер Гете-інституту:** <https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocnu/nim>

**Школа Конфуція (вивчення китайської мови):** <http://sites.znu.edu.ua/confucius>