ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ ФІЗИЧНОГО ВИХОВАННЯ, ЗДОРОВ'Я ТА ТУРИЗМУ
ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан факультету фізичного
виховання, здоров'я та туризму
_____ М.В. Маліков
(підпис) (ініціали та прізвище)
«07» 10 2026

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ЕКОНОМІКА ТА ФІНАНСИ ПІДПРИЄМСТВ СФЕРИ ОБСЛУГОВУВАННЯ

підготовки бакалавра
(назва освітнього ступеня)
денної та заочної форм здобуття освіти

освітньо-професійна програма **«ГОТЕЛЬНО-РЕСТОРАННА СПРАВА»**
(назва)
Спеціальності J2 Готельно-ресторанна справа та кейтеринг
(шифр, назва спеціальності)
галузі знань J Транспорт та послуги

ВИКЛАДАЧ (-ЧІ): Чусва Інна Олександрівна, к.н.ф.в.с., доцент
(ПІБ, науковий ступінь, вчене звання, посада)

Обговорено та ухвалено
на засіданні кафедри_____

Протокол № 1 від "26" 08 2026р.
Завідувач кафедри_____
_____ Н.В. Маковецька
(підпис) (ініціали, прізвище)

Погоджено
Гарант освітньо-професійної програми
_____ А.В. Бороpзенко
(підпис) (ініціали, прізвище)

2026 рік

Зв'язок з викладачем:
E-mail: denizenko@ukr.net
Сезн ЗНУ повідомлення: Moodle (форум курсу, приватні повідомлення), https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=18209
Телефон: (061) 228-76-29 (кафедра)
Інші засоби зв'язку: Zoom, Viber (0977058774), Telegram
Кафедра: туризму, рекреації та готельно-ресторанної справи Запорізького національного університету, 4 навчальний корпус, ауд. 306 (вул. Дніпровська, 33-А)

1. Опис навчальної дисципліни

Метою вивчення навчальної дисципліни «Економіка та фінанси підприємств сфери обслуговування» є набуття студентами комплексних знань із принципів і закономірностей функціонування підприємства сфери обслуговування (готельно-ресторанної та туристичної галузей) як господарської системи, методів планування й управління діяльністю підприємства та його фінансами з метою підвищення ефективності.

Про курс і його значення. Курс охоплює склад і структуру народногосподарського комплексу та місце в ньому сфери послуг; підприємство й підприємництво в ринковій економіці; організацію діяльності підприємства й основні ресурси (основні засоби, оборотні кошти, персонал); планування й бізнес-планування; інвестиційну діяльність; фінансову та податкову систему підприємства; витрати, прибуток, рентабельність і цінову політику. Економічна грамотність необхідна для прийняття обґрунтованих управлінських рішень (СК 5, СК 13, РН 15), розроблення бізнес-ідеї та її презентації (СК 12, РН 18). У воєнний і повоєнний час особливого значення набувають доступ до фінансування, державна підтримка й стійкість бізнесу, тому курс враховує сучасні умови господарювання в Україні.
Місце дисципліни в освітній програмі. Дисципліна (ОК 25) є обов'язковим компонентом циклу професійної підготовки освітньо-професійної програми «Готельно-ресторанна справа» (спеціальність J2 «Готельно-ресторанна справа та кейтеринг», бакалаврський рівень), вивчається у 6 семестрі (3 курс), обсяг – 3 кредити ЄКТС, завершується екзаменом. **Пререквізити:** «Основи інформатизації в сфері обслуговування» (ОК 7), «Основи сервісу» (ОК 11), «Підприємницьке право» (ОК 15), «Світовий ринок готельно-ресторанних послуг» (ОК 17). **Постреквізити:** «Менеджмент гостинності» (ОК 27), «Маркетинг гостинності» (ОК 29), «Реклама в готельно-ресторанному бізнесі» (ОК 30), «Бізнес-планування в готельно-ресторанному бізнесі» (ОК 31), підготовка кваліфікаційної роботи бакалавра (ПА 1).
Методи й технології навчання. Проблемні лекції та лекції-візуалізації; практичні заняття; ділові ігри та групова робота над проблемними завданнями; кейс-метод на даних реальних підприємств; розрахунки й фінансове моделювання в Excel / Google Таблицях (точка беззбитковості, структура витрат, рентабельність, показники готелю – завантаженість, ADR, RevPAR); командне розроблення елементів бізнес-плану; інвертоване навчання (матеріали й короткі тести в Moodle до заняття, обговорення – на занятті); інтерактивні опитування (Moodle, Mentimeter, Kahoot); презентації власних досліджень; гібридний формат (Zoom + Moodle) за потреби.
Інструменти та цифрова грамотність. Використання мультимедійних засобів, MS Excel / Google Таблиць, PowerPoint / Prezi / Canva для презентацій, відкритих реєстрів і порталів (Держстат, Мінекономіки, Дія.Бізнес, Податковий кодекс на сайті Верховної Ради), електронного курсу в Moodle. Інструменти штучного інтелекту можна застосовувати як допоміжні (пояснення термінів, перевірка структури, чернетки) з обов'язковим зазначенням у роботі; усі розрахунки, ставки податків і нормативні вимоги перевіряються за першоджерелами, відповідальність за достовірність несе здобувач.

Запорізький національний університет
Силабус навчальної дисципліни
Економіка та фінанси підприємств сфери обслуговування

Паспорт навчальної дисципліни

Нормативні показники	**денна форма здобуття освіти**
1	*2*
Статус дисципліни	**Обов'язкова** (ОК 25, цикл професійної підготовки)
Семестр	6-й (3 курс), навчальний рік 2026/2027; 11 тижнів
Кількість кредитів ECTS	3 (90 годин)
Кількість годин	90 (аудиторних – 34)
Лекційні заняття	22 год.
Семінарські / Практичні / Лабораторні заняття	12 год.
Самостійна робота	56 год.
Консультації	Щосереди, 12:55–14:15 (4 навчальний корпус, ауд. 306) або за домовленістю чи електронною поштою
Вид підсумкового семестрового контролю:	**екзамен**
Посилання на електронний курс у СЕЗН ЗНУ (платформа Moodle)	https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=18209

2. Методи досягнення запланованих освітньою програмою компетентностей і результатів навчання

Компетентності/ результати навчання	**Методи навчання**	**Форми і методи оцінювання**
1	*2*	*3*
ЗК 3. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК 10. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. РН 02. Знати, розуміти і вміти використовувати на практиці базові поняття з теорії готельної та ресторанної справи, організації обслуговування споживачів та діяльності суб'єктів ринку готельних та ресторанних послуг, а також суміжних наук.	Проблемні лекції, лекції-візуалізації, інвертоване навчання (Moodle), робота з джерелами; презентації власних досліджень	Усне опитування; короткі тести; усна відповідь на екзамені
ЗК 5. Здатність працювати в команді. ЗК 12. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості	Практичні заняття, ділові ігри, групова робота над проблемними завданнями, кейс-метод, розрахунки в Excel	Групові роботи; ділова гра; захист ІДЗ або групового проєкту

корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності. РН 16. Виконувати самостійно завдання, розв'язувати задачі і проблеми, застосовувати їх в різних професійних ситуаціях та відповідати за результати своєї діяльності.		
СК 1. Розуміння предметної області і специфіки професійної діяльності. РН 04. Аналізувати сучасні тенденції розвитку індустрії гостинності та рекреаційного господарства. РН 05. Розуміти принципи, процеси і технології організації роботи суб'єктів готельного та ресторанного бізнесу.	Проблемні лекції, лекції-візуалізації, інвертоване навчання (Moodle), робота з джерелами; аналіз відкритих статистичних даних	Презентація; тестування; усні відповіді на екзамені
СК 5. Здатність управляти підприємством, приймати рішення у господарській діяльності суб'єктів готельного та ресторанного бізнесу. СК 13. Здатність здійснювати планування, управління і контроль діяльності суб'єктів готельного та ресторанного бізнесу. РН 15. Розуміти економічні процеси та здійснювати планування, управління і контроль діяльності суб'єктів готельного та ресторанного бізнесу.	Практичні заняття, ділові ігри, групова робота над проблемними завданнями, кейс-метод, розрахунки в Excel; фінансове моделювання	Письмова контрольна робота; задача-ситуація на екзамені; групова робота
СК 10. Здатність працювати з технічною, економічною, технологічною та іншою документацією та здійснювати розрахункові операції суб'єктом готельного та ресторанного бізнесу. СК 12. Здатність ініціювати концепцію розвитку бізнесу, формулювати бізнес-ідею розвитку суб'єктів готельного та ресторанного бізнесу. РН 18. Презентувати власні проекти і розробки, аргументувати свої пропозиції щодо розвитку бізнесу.	Розроблення елементів бізнес-плану; проблемна ситуація «пошук інвестора»; індивідуальні та групові проєкти	Групова робота над бізнес-планом; захист ІДЗ або проєкту; задача-ситуація на екзамені

Примітка. *Компетентності та програмні результати навчання подано за матрицями відповідності освітньо-професійної програми «Готельно-ресторанна справа» (2025 р.) для компонента ОК 25.*

3. Зміст навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Народногосподарський комплекс, підприємство та підприємництво

Лекції 1–2. Склад і структура народногосподарського комплексу: галузева та секторна структура, місце сфери послуг, туризму та гостинності в економіці. Лекція 3. Підприємство та підприємництво в ринковій сфері: поняття, ознаки та види підприємств, організаційно-правові форми, підприємницьке середовище, мале й середнє підприємництво.

Змістовий модуль 2. Організація діяльності та основні ресурси підприємства сфери обслуговування

Лекція 4. Організація діяльності підприємства: виробнича та організаційна структура, процеси, особливості сфери обслуговування. Лекція 5. Основні ресурси підприємства: основні засоби й амортизація, оборотні кошти, персонал і оплата праці, продуктивність та ефективність використання ресурсів.

Змістовий модуль 3. Планування та інвестиційна діяльність

Лекція 6. Планування діяльності підприємства: види й методи планування, бізнес-план, його структура й показники. Лекція 7. Інвестиційна діяльність підприємства: види інвестицій, джерела фінансування (власні, залучені, державні програми підтримки, кредитні програми), оцінка ефективності інвестиційних проєктів; особливості інвестування в умовах воєнного й повоєнного часу.

Змістовий модуль 4. Фінанси, податки, витрати, прибуток і цінова політика

Лекція 8. Фінансова система підприємства: фінансові ресурси, грошові потоки, фінансова звітність. Лекція 9. Податкова система підприємства: основні податки й збори, системи оподаткування малого бізнесу (ставки та ліміти перевіряються за чинним Податковим кодексом). Лекція 10. Витрати, прибуток, рентабельність: класифікація витрат, точка беззбитковості, показники ефективності (зокрема RevPAR та ADR для готелів). Лекція 11. Цінова політика підприємства сфери обслуговування: методи ціноутворення, динамічне ціноутворення, управління доходами.

4. Структура навчальної дисципліни

Вид заняття /роботи	Назва теми	Кількість годин	Згідно з розкладом
		о/д.ф.	
1	*2*	*3*	*4*
Змістовий модуль 1. Народногосподарський комплекс, підприємство та підприємництво			
Лекція 1	**Склад і структура народногосподарського комплексу**	2	тиждень 1
Лекція 2	**Склад і структура народногосподарського комплексу: сфера послуг, туризм і гостинність**	2	тиждень 2
Практичне заняття 1	**Склад і структура народногосподарського комплексу** Опитування. Презентація самостійно розробленого дослідження за наданою тематикою (місце сфери послуг в економіці).	2	тиждень 2
Лекція 3	**Підприємство та підприємництво в ринковій сфері**	2	тиждень 3
Практичне заняття 2	**Підприємство та підприємництво в ринковій сфері** Групова робота. Ділова гра «Уявіть себе туристичною агенцією / готелем!»: вибір організаційно-правової форми, формування бізнес-ідеї.	2	тиждень 3
Самостійна робота	**Змістовий модуль 1** Опрацювання літератури; підготовка презентації; вивчення Господарського кодексу України та Закону України «Про туризм»; підготовка до ділової гри.	14	протягом семестру
Змістовий модуль 2. Організація діяльності та основні ресурси підприємства сфери обслуговування			

Лекція 4	**Організація діяльності підприємства сфери обслуговування**	2	тиждень 4
Лекція 5	**Основні ресурси підприємства сфери обслуговування**	2	тиждень 5
Практичне заняття 3	**Організація діяльності підприємства. Основні ресурси** Тестове завдання. Групова робота: аналіз обраної теми за 3–4 джерелами, обґрунтування актуальності для сфери обслуговування, доповідь із презентацією (PowerPoint).	2	тиждень 5
Самостійна робота	**Змістовий модуль 2** Підготовка до тесту; пошук і аналіз 3–4 джерел для групового завдання; розрахунок показників використання основних засобів і персоналу.	14	протягом семестру
Змістовий модуль 3. Планування та інвестиційна діяльність			
Лекція 6	**Планування діяльності підприємства. Бізнес-план**	2	тиждень 6
Практичне заняття 4	**Планування діяльності підприємства сфери обслуговування** Опитування за темою. Групова робота: розроблення елементів бізнес-плану (опис послуги, ринок, маркетинговий план, фінансові показники).	2	тиждень 6
Лекція 7	**Інвестиційна діяльність підприємства**	2	тиждень 7
Практичне заняття 5	**Інвестиційна діяльність підприємства** Групова робота над проблемною ситуацією: пошук інвестора; розроблення плану заходів, вибір джерел фінансування.	2	тиждень 7
Самостійна робота	**Змістовий модуль 3** Підготовка елементів бізнес-плану; пошук джерел фінансування та програм підтримки (Мінекономіки, Дія.Бізнес); вибір теми ІДЗ або проєкту.	14	протягом семестру
Змістовий модуль 4. Фінанси, податки, витрати, прибуток і цінова політика			
Лекція 8	**Фінансова система підприємства**	2	тиждень 8
Лекція 9	**Податкова система підприємства**	2	тиждень 9
Лекція 10	**Витрати, прибуток, рентабельність**	2	тиждень 10
Лекція 11	**Цінова політика підприємства сфери обслуговування**	2	тиждень 11
Практичне заняття 6	**Фінанси, податки, витрати, прибуток і ціноутворення** Опитування за темою. Письмова контрольна робота: розрахунок витрат, точки беззбитковості, прибутку, рентабельності та ціни послуги.	2	тиждень 11
Самостійна робота	**Змістовий модуль 4** Вивчення Податкового кодексу (за актуальною редакцією); розрахунки в Excel; підготовка контрольної, ІДЗ чи групового проєкту та екзамену.	14	протягом семестру

Разом	**22 год. лекцій + 12 год. практичних занять + 56 год. самостійної роботи**	**90**	

5. Види і зміст контрольних заходів

Вид заняття/ роботи	Вид контрольного заходу	Зміст контрольного заходу*	Критерії оцінювання та термін виконання*	Усього балів
1	*2*	*3*	*4*	*5*
Поточний контроль				
Змістовий модуль 1 (Лекції 1–3)				
Практичне заняття №1	Опитування; презентація	Склад і структура народногосподарського комплексу; презентація власного дослідження.	Опитування: до 5 б. (повнота, термінологія, аргументація). Презентація: до 5 б. (змістовність, структура, візуалізація, відповіді на запитання). Термін: на занятті (тиждень 2).	10
Практичне заняття №2	Групова робота (ділова гра)	Ділова гра «Уявіть себе туристичною агенцією / готелем!».	5 б. – повна, обґрунтована відповідь або виконання; 3–4 б. – є неточності; 1–2 б. – часткове виконання; 0 б. – не виконано. Термін: на занятті (тиждень 3).	5
Змістовий модуль 2 (Лекції 4–5)				
Практичне заняття №3	Тестування; групова робота	Тест за темами 1–3; групове завдання: аналіз теми за 3–4 джерелами, доповідь із презентацією (PowerPoint).	Тест (Moodle): до 5 б.; час – 15 хв. Групове завдання: до 10 б. (актуальність, джерела, аналіз, презентація, робота в команді). Термін: на занятті (тиждень 5).	15
Змістовий модуль 3 (Лекції 6–7)				
Практичне заняття №4	Опитування; групова робота	Планування діяльності; елементи бізнес-плану.	Опитування: до 5 б. Групова робота над елементами бізнес-плану: до 5 б. Термін: на занятті (тиждень 6).	10
Практичне заняття №5	Групова робота над проблемною ситуацією	Пошук інвестора; план заходів щодо залучення фінансування.	5 б. – повна, обґрунтована відповідь або виконання; 3–4 б. – є неточності; 1–2 б. – часткове виконання; 0 б. – не виконано. Термін: на занятті (тиждень 7).	5
Змістовий модуль 4 (Лекції 8–11)				
Практичне заняття №6	Опитування; письмова контрольна робота	Фінанси, податки, витрати, прибуток, ціноутворення: розрахункові завдання.	Опитування: до 5 б. 10 б.: правильність розрахунків і висновків – до 5; повнота та обґрунтованість – до 3; оформлення й самостійність – до 2. Термін: на занятті (тиждень 11).	15

Усього за поточний контроль				**60**
Підсумковий контроль				
Форма підсумкового контролю	**Вид підсумкового контрольного заходу**	**Зміст підсумкового контрольного заходу**	**Критерії оцінювання**	**Усього балів**
Екзамен та захист проєкту	Усна відповідь на екзамені	**Два теоретичних питання (10 б.) та задача-ситуація (10 б.). Перелік питань:** 1. Склад і структура народногосподарського комплексу. 2. Місце сфери послуг, туризму та гостинності в економіці. 3. Підприємство: ознаки, функції, класифікація. 4. Організаційно-правові форми підприємств в Україні. 5. Підприємництво: сутність, принципи, мале й середнє підприємництво. 6. Організація діяльності підприємства сфери обслуговування. 7. Основні засоби: склад, оцінка, амортизація. 8. Оборотні кошти підприємства та ефективність їх використання. 9. Персонал підприємства: чисельність, продуктивність, оплата праці. 10. Планування діяльності підприємства: види й методи. 11. Бізнес-план: структура та основні показники. 12. Інвестиційна діяльність: види інвестицій, джерела фінансування. 13. Оцінка ефективності інвестиційного проєкту. 14. Державна підтримка малого й середнього бізнесу. 15. Фінансові ресурси та грошові потоки підприємства. 16. Податкова система підприємства: основні податки й збори. 17. Витрати підприємства: класифікація, калькуляція. 18. Прибуток і рентабельність: показники та шляхи підвищення. 19. Точка беззбитковості: сутність і розрахунок. 20. Цінова політика підприємства сфери обслуговування; RevPAR, ADR. Практичне завдання: задача-ситуація (розрахунок витрат, беззбиткового обсягу, прибутку чи рентабельності) для підприємства сфери обслуговування. Повний перелік – на сторінці курсу в Moodle.	Теоретичне питання: 10 б. (повнота, термінологія, аргументація); практичне: 10 б. (правильність розв’язання й інтерпретація).	20
	Захист ІДЗ або групового творчого проєкту (на заліковому тижні)	Тема ІДЗ або групового проєкту (з елементами бізнес-плану) обирається впродовж перших двох тижнів семестру зі списку в Moodle; публічний	20–15 б. – виконано повністю, без стилістичних і граматичних помилок, презентація відповідає	20

		захист є обов'язковою вимогою для зарахування. Обсяг – до 10 с. А4, Times New Roman 14, інтервал 1,5; презентація – до 10 слайдів (PowerPoint, Prezi або Canva).	змісту; 14–8 б. – виконано частково, є помилки; 7–0 б. – багато помилок, презентація не відображає зміст або відсутня.	
Усього за підсумковий контроль				**40**

Шкала оцінювання ЗНУ: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	**Залік**
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		

6. Основні навчальні ресурси

Рекомендована література

1. Бойчик І. М. Економіка підприємства: підручник. К.: Кондор-Видавництво, 2016. 378 с.
2. Бугіль С. Я. Економіка туристичного підприємства: конспект лекцій. Львів: ЛНАУ, 2019. 106 с.
3. Городня Т. А., Щербак А. Ф. Економіка туризму: теорія і практика: навч. посіб. К.: Кондор-Видавництво, 2012. 436 с.
4. Дядечко Л. П. Економіка туристичного бізнесу: навч. посіб. К.: ЦУЛ, 2007. 224 с.
5. Должанський І. З., Загорна Т. О. Бізнес-план: технологія розробки. Львів: Новий Світ-2000, 2020. 366 с.
6. Мальська М. П., Рутинський М. Й., Білоус С. В., Мандюк Н. Л. Економіка туризму: теорія та практика: підручник. К.: ЦУЛ, 2016. 544 с.
7. Мальська М. П., Бордун О. Ю. Організація та планування діяльності туристичних підприємств: теорія та практика: навч. посіб. К.: ЦУЛ, 2012.
8. Мальська М. П. Готельний бізнес: теорія та практика: підручник. К.: ЦУЛ, 2012. 470 с.
9. Ткаченко Т. І., Гаврилюк С. П. Економіка готельного господарства і туризму: навч. посіб. К.: КНТЕУ, 2010. 179 с.
10. Господарський кодекс України від 16.01.2003 № 436-IV. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15
11. Податковий кодекс України від 02.12.2010 № 2755-VI (чинна редакція). URL: https://zakon.rada.gov.ua
12. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України від 16.07.1999 № 996-XIV (чинна редакція). URL: https://zakon.rada.gov.ua
13. Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні: Закон України (чинна редакція). URL: https://zakon.rada.gov.ua
14. Про туризм: Закон України від 15.09.1995 № 324/95-ВР (зі змінами). URL: https://zakon.rada.gov.ua
15. Аветисова А. О. Економіка підприємства. Донецьк: ДонНУЕТ, 2011. 190 с.
16. Агафонова Л. Г., Агафонова О. Є. Туризм, готельний та ресторанний бізнес: ціноутворення, конкуренція, державне регулювання. К.: Знання України, 2002. 358 с.
17. Бабарицька В. К., Малиновська О. Ю. Менеджмент туризму. Туроперейтинг: навч. посіб. К.: Альтерпрес, 2004. 288 с.
18. Банько В. Г. Туристська логістика: навч. посіб. К.: Дакор; КНТ, 2008. 204 с.
19. Мальська М. П., Худо В. В. Туристичний бізнес: теорія та практика: навч. посіб. К.: ЦУЛ, 2007. 424 с.
20. Сулим М. В., Пенцак О. С. Обґрунтування господарських рішень та оцінювання ризиків: підручник.

Львів: Новий Світ-2000, 2019. 332 с.
21. Чорненька Н. В. Організація туристичної індустрії: навч. посіб. К.: Атіка, 2006. 264 с.
22. Hayes D. K., Miller A. A. Revenue Management for the Hospitality Industry. Hoboken: Wiley, 2011.
23. UN Tourism. World Tourism Barometer. Vol. 24, Issue 3. Madrid, September 2026. URL: https://www.untourism.int

Інформаційні ресурси

1. Електронний курс у СЕЗН ЗНУ (Moodle): https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=18209
2. Законодавство України: https://zakon.rada.gov.ua
3. Міністерство економіки України (програми підтримки бізнесу): https://me.gov.ua
4. Дія.Бізнес: https://business.diia.gov.ua
5. Державна служба статистики України: https://ukrstat.gov.ua
6. Звіти Всесвітньої туристичної організації (UN Tourism): https://www.untourism.int
7. Туристична асоціація України: http://www.tau.org.ua
8. Наукова бібліотека ЗНУ: http://library.znu.edu.ua

7. Регуляції і політики курсу

Відвідування занять. Регуляція пропусків.
Інтерактивний характер курсу (використання кейс-методу) передбачає обов'язкове відвідування семінарських занять. Здобувачі, які за певних обставин не можуть відвідувати заняття регулярно, мають впродовж тижня узгодити з викладачем графік відпрацювання. Пропущені завдання відпрацьовуються на найближчій консультації впродовж тижня після пропуску усно (співбесіда за питаннями плану заняття) або дистанційно в Zoom; в окремих випадках – письмово. Здобувачі, які на початок екзаменаційної сесії мають понад 70 % невідпрацьованих пропущених занять, до відпрацювання не допускаються.

Політика академічної доброчесності.
Усі письмові роботи (презентація, контрольна робота, ІДЗ, груповий проєкт, бізнес-план) перевіряються на наявність плагіату за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення. Плагіатом вважається: копіювання чужої роботи та оприлюднення під своїм іменем; суміш власного й запозиченого тексту без цитування; рерайт без згадування автора. Будь-яка запозичена ідея, думка, ілюстрація чи фото має супроводжуватися посиланням на першоджерело. До ІДЗ додається підписана Декларація академічної доброчесності (див. Додаток). Роботи з ознаками плагіату відхиляються без права перескладання. Посилання на Wikipedia та бази готових рефератів неприпустимі. Інструменти штучного інтелекту дозволено використовувати лише як допоміжні, з обов'язковим зазначенням у роботі; за достовірність даних і висновків відповідає здобувач.

Визнання результатів неформальної освіти.
Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами та іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання (профільні онлайн-курси з економіки й фінансів, бізнес-тренінги, стажування в закладах гостинності), регулюється Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті: https://tinyurl.com/y8gbt4xs.

Використання комп'ютерів і телефонів на занятті.
Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекцій і семінарів дозволяється виключно у навчальних цілях (уточнення даних, робота з онлайн-джерелами, інтерактивні опитування). Перед початком заняття слід вимкнути звук. Під час контрольних заходів (диктанти, тести, екзамен) використання гаджетів заборонено; у разі порушення робота анулюється без права перескладання.

Комунікація.
Базова платформа комунікації – Moodle. Важливі повідомлення (терміни подання завдань, коди доступу до Zoom) розміщуються на форумі курсу; для персональних запитів використовуються приватні повідомлення. Викладач відповідає впродовж трьох робочих днів. Переконайтеся, що e-mail у профілі Moodle актуальний, і регулярно перевіряйте папку «Спам». Для термінових питань пишіть на denizenko@ukr.net із позначкою «Важливо» або у Viber 0977058774, указавши прізвище, ім'я, курс і шифр групи.

ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ

ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ НА 2026-2027 н.р. доступний за адресою: http://surl.li/afeagu.

НАВЧАННЯ ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ: https://tinyurl.com/y9tve4lk.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (у тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Процедура повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: https://tinyurl.com/y9pkmmp5.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: https://tinyurl.com/57wha734.
Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: https://tinyurl.com/yd6bq6p9; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: https://tinyurl.com/y9r5dpwh.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога **Марті Ірини Вадимівни** (061) 228-15-84, (099) 253-78-73 (щоденно з 9 до 21).

УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ Запорізького національного університету: **Банах Віктор Аркадійович**
Електронна адреса: v_banakh@znu.edu.ua
Гаряча лінія: тел. (061) 227-12-76, факс 227-12-88

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Спеціалізована допомога: (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: https://tinyurl.com/ydhcsagx.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ

НАУКОВА БІБЛІОТЕКА: http://library.znu.edu.ua. Графік роботи абонементів: понеділок-п`ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

СИСТЕМА ЕЛЕКТРОННОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ (СЕЗН ЗНУ): https://moodle.znu.edu.ua.
Посилання для відновлення паролю: https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015.

ЦЕНТР ІНТЕНСИВНОГО ВИВЧЕННЯ ІНОЗЕМНИХ МОВ: http://sites.znu.edu.ua/child-advance/