

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ
ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

ЗАТВЕРДЖУЮ



Декан факультету менеджменту

(підпис)

В.М. Демин
(ініціали та прізвище)
сирин 2024

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

УПРАВЛІННЯ ІНТЕЛЕКТУАЛЬНИМ КАПІТАЛОМ

(назва навчальної дисципліни)

підготовки бакалавра

денної та заочної форм здобуття освіти

освітньо-професійної програми

«Менеджмент організацій і адміністрування»,

спеціальності 073 Менеджмент

галузі знань 07 Управління та адміністрування

ВИКЛАДАЧ: І.Г. Шавкун, д-р філос.н., професор, професор кафедри ділової комунікації

Обговорено та ухвалено
на засіданні кафедри ділової комунікації

Протокол № 1 від "28" 08 2024 р.
Завідувач кафедри ділової комунікації

[підпис] Демин В.М.
(ініціали, прізвище)

Погоджено

Гарант освітньо-професійної програми

[підпис] Хавар М.В.
(підпис) (ініціали, прізвище)

2024 рік

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ
ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан факультету менеджменту

(підпис) (ініціали та прізвище)
« _____ » _____ 2024 ____

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

УПРАВЛІННЯ ІНТЕЛЕКТУАЛЬНИМ КАПІТАЛОМ

(назва навчальної дисципліни)

підготовки бакалавра

денної та заочної форм здобуття освіти

освітньо-професійної програми

«Менеджмент організацій і адміністрування»,

спеціальності 073 Менеджмент

галузі знань 07 Управління та адміністрування

ВИКЛАДАЧ: І.Г. Шавкун, д-р філос.н., професор, професор кафедри ділової комунікації

Обговорено та ухвалено
на засіданні кафедри ділової комунікації

Протокол № _____ від “ _____ ” _____ 202_ р.
Завідувач кафедри ділової комунікації

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Погоджено
Гарант освітньо-професійної програми

(підпис)

(ініціали, прізвище)

2024 рік



Викладач: . д-р філос.н., професор Шавкун Ірина Григорівна

E-mail: shavkun@znu.edu.ua

Телефон: (061) 2894110

Інші засоби зв'язку: Moodle (форум курсу, приватні повідомлення)

Кафедра: ділової комунікації, 6 корпус, ауд. 409

1. Опис навчальної дисципліни

Метою вивчення навчальної дисципліни «Управління інтелектуальним капіталом» є засвоєння теоретичних основ управління інтелектуальним капіталом, що дозволить розвинути навички аналізу і діагностики проблем управління інтелектуальним капіталом, сучасних методів вирішення проблем управління інтелектуальним капіталом, а також ознайомлення з сучасною специфікою управління інтелектуальним капіталом у вітчизняних та зарубіжних організаціях.

Основними завданнями вивчення дисципліни «Управління інтелектуальним капіталом» є набуття професійних знань і компетентностей, необхідних для системного та комплексного управління інтелектуальним капіталом для підвищення ефективності функціонування суб'єктів економіки всіх рівнів.

Управління інтелектуальним капіталом як компонент освітньо-професійної програми підготовки відповідає таким програмним компетентностям:

ЗК 05. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

СК 07 Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту

СК 10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.

Управління інтелектуальним капіталом як компонент освітньо-професійної програми підготовки забезпечує такі програмні результати навчання (ПРН):

ПРН 03 Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.

ПРН 04 Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.

ПРН 05 Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.

ПРН 06 Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.

ПРН 08 Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.

ПРН 10 Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.

ПРН 16 Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

ПРН 17 Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

Дисципліна належить до циклу професійної підготовки освітньої програми і знаходиться в логічному і змістовно-методичному взаємозв'язку з іншими частинами освітньо-професійної програми.

Передує вивченню дисципліни циклу професійної підготовки освітньої програми *Менеджмент персоналу*.

Паспорт навчальної дисципліни

| Нормативні показники | денна форма здобуття освіти | заочна форма здобуття освіти |
|---|--|------------------------------|
| Статус дисципліни | Обов'язкові компоненти освітньої програми | |
| Семестр | 1 -й | 1 -й |
| Кількість кредитів ECTS | 3 | |
| Кількість годин | 210 | |
| Лекційні заняття | 42 год. | 10 год. |
| Практичні заняття | 28 год. | 10 год. |
| Самостійна робота | 140 год. | 190 год. |
| Консультації | Жуковського, 55 А, 6-й навч. корпус, 4-й поверх, деканат ауд. 407 Шавкун Ірина Григорівна Особистий ідентифікатор ZOOM: 522 988 6298 Код доступу: 148378 | |
| Вид підсумкового семестрового контролю: | екзамен | |
| Посилання на електронний курс у СЕЗН ЗНУ (платформа Moodle) | https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=15843 | |

2. Методи досягнення запланованих освітньою програмою компетентностей і результатів навчання

| Компетентності/ результати навчання | Методи навчання | Форми і методи оцінювання |
|--|-----------------|---------------------------|
|--|-----------------|---------------------------|



| | | |
|---|--|--|
| ЗК 05. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. | словесні (лекція-дискусія, проблемна лекція), наочні (презентація): проблемно-пошукові та репродуктивні методи, індивідуальні та групові методи, імітаційні методи; | усне опитування, участь у дискусії, письмове опитування, тестування (питання з множинним вибором) підготовка презентацій, виконання письмових завдань; |
| ЗК 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). | словесні (лекція-дискусія, пояснення, робота з підручником); метод формування пізнавального інтересу (навчальна дискусія, створення цікавих ситуацій); метод кейсів; | участь у дискусії, виконання письмових завдань (робота з джерелами, складання анотацій і реферування статей), розв'язання кейсу, самооцінювання, колегіальне оцінювання; |
| СК 07 Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту. | проблемно-пошуковий метод, метод формування пізнавального інтересу, практичні методи, логічні методи (індуктивні, дедуктивні). | індивідуальне завдання, підготовка презентації, виконання письмових завдань (рецензування доробок колег), самооцінювання; |
| СК 10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації. | словесні (проблемна лекція, пояснення), наочні (презентація), практичні методи (творчі завдання). | усне опитування, участь у дискусії, виконання письмових завдань, тестування (питання з множинним вибором); |
| ПРН 03 Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства. | словесні (проблемна лекція, пояснення), проблемно-пошукові та репродуктивні методи, метод кейсів; | участь у дискусії, розв'язання кейсу, перехресне рецензування самооцінювання, колегіальне оцінювання; |
| ПРН 04 Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень. | мультимедійні методи, метод кейсів, індивідуальні та групові методи, логічні методи (індуктивні, дедуктивні, створення проблемної ситуації), мозковий штурм; | групове обговорення, участь у дискусії, виконання практичних робіт та індивідуальних завдань, взаємне рецензування; тестування (питання з множинним вибором); |
| ПРН-05 Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації. | словесні (проблемна лекція), наочні (презентація), практичні методи (творчі завдання), логічні методи (створення проблемної ситуації), проблемно-пошукові та репродуктивні методи; | кологвіум, виконання практичних письмових завдань, презентація індивідуальних завдань, рецензія на доробки колег, тестування (питання з множинним вибором); |
| ПРН-06 Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. | | |
| ПРН 08 Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації. | | |
| ПРН 10 Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації. | | |



| | | |
|---|--|--|
| ПРН 16 Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним. | проблемно-пошукові методи, імітаційні методи, метод кейсів, мозковий штурм, індивідуальні та групові методи; | участь в діловій грі, участь у дискусії, виконання практичних завдань, розв'язання кейсу, самооцінювання, колегіальне оцінювання; |
| ПРН 17 Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера. | словесні (лекція-дискусія, пояснення); метод формування пізнавального інтересу (навчальна дискусія); метод кейсів, проблемно-пошукові та репродуктивні методи. | усне опитування, участь у дискусії, виконання практичних робіт та індивідуальних завдань, підготовка презентацій, розв'язання кейсу, тестування (питання з множинним вибором). |

3. Зміст навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Інформація і знання як головні складові інтелектуального капіталу

Тема 1. Знання як умова успішної діяльності організації в інформаційному суспільстві

Теорії розвитку сучасного суспільства. Постіндустріальне суспільство: сутність і спрямованість. Концептуальні засади інформаційного суспільства. Критерії порівняння економічних моделей у системі постіндустріального розвитку суспільства.

Тема 2. Економка знань як основа «нової» економіки.

Підходи до визначення поняття «економіка знань». Базові характеристики і принципи розвитку економіки знань. Економіка знань як система. Причини зростання ролі знань в економіці. Нові тенденції в економічному розвитку країн в умовах економіки знань.

Змістовий модуль 2. Управління знаннями як спосіб розвитку і реалізації інтелектуального капіталу організації

Тема 3. Знання як капітал

Нематеріальні активи організації: сутність та структура. Властивості знання як специфічного ресурсу. Знання та інформація: спільне та відмінне. Типологія знань. Управління знаннями: мета та зміст.

Тема 4. Методологія оцінки економіки знань

Щорічний Індекс економіки знань (The Knowledge Economy Index). "Методологія оцінки знань" - КАМ (The Knowledge Assessment Methodology). Knowledge Economy Indexes: методика розрахунку. Індекс розвитку ІКТ (ICT Development Index). Глобальний звіт про розвиток інформаційних технологій The Global Information Technology Report. Індекс мережевої готовності (Networked Readiness Index).

Змістовий модуль 3. Інтелектуальний капітал як домінанта розвитку сучасної економіки знань

Тема 5. Інтелектуальний капітал як соціально-економічний феномен



Еволюція наукових концепцій інтелектуального капіталу. Сучасне розуміння теорії інтелектуального капіталу: Концепція організаційного навчання та організації, що навчається. Концепцій інтелектуального капіталу Джона Гелбрейта. Концепцій інтелектуального капіталу Томаса Стюарта.

Тема 6. Інтелектуальний капітал як сукупність нематеріальних активів організації

Інтелектуальний капітал як особлива форма організаційного капіталу. Інтелектуальні активи як елемент інтелектуального капіталу. Інтелектуальна власність як елемент інтелектуального капіталу. Ділова репутація (гудвіл) як елемент інтелектуального капіталу. Основні атрибути і функції інтелектуального капіталу.

Змістовий модуль 4. Структура і методологія оцінювання інтелектуального капіталу

Тема 7. Структура інтелектуального капіталу компанії

Структура інтелектуального капіталу (Л. Едвінссон, К. Свейбі, Е. Брукінг, Т. Стюарт).

Тема 8. Оцінювання інтелектуального капіталу компанії

Методи оцінювання інтелектуального капіталу. Підходи до визначення оцінки об'єктів інтелектуальної власності (ОІВ). Методи розрахунку гудвіла для оцінки величини позитивної ділової репутації. Ринкова/балансова вартість та коефіцієнт Тобіна. Аудит інтелектуального капіталу (Technology Broker). Навігатор Скандія (Scandia Navigator, Leif Edvinsson). Модель EVA - Economic Value Added (EVA™). Моніторинг нематеріальних активів К.Е.Свейбі (Intangible Asset Monitor). Інші методи оцінювання інтелектуального капіталу К: Метод ланцюжка вартості (Value Chain Scoreboard) Барух Лев, 2001 р. Коефіцієнт вартості, доданої ІК (Value Added Intellectual Coefficient), А. Пулик, 1998 р. Показник цитування патентів (Citation-weighted Patents) Американська компанія "Dow Chemical". Система збалансованих показників (Balanced Scorecard). Метод "The Value Explorer" нідерландський підрозділ аудиторської компанії KPMG. Модель реальних опціонів модел Блека – Шольца.

Змістовий модуль 5. Теоретичні засади управління формуванням і розвитком інтелектуального капіталу

Тема 9. Управління інтелектуальним капіталом: сутність і спрямованість

Цілі, принципи, задачі, функції, рівні управління інтелектуальним капіталом. Суб'єкти управління інтелектуальним капіталом і напрямки його розвитку. Особливості інвестицій в інтелектуальний капітал і системи мотивації. Лідерство в інтелектуальній організації – організації, що навчається. Стратегічне управління ІК.

Тема 10. Технології управління інтелектуальним капіталом

Елементи та інструменти управління інтелектуальним капіталом. Чинники управління інтелектуальним капіталом. Етапи управління інтелектуальним капіталом. Інформаційні технології управління інтелектуальним капіталом.



Змістовий модуль 6. Людський капітал як складова інтелектуального капіталу

Тема 11. Теорії і типологія людського капіталу

Підґрунтя теорії людського капіталу. Базові положення теорії людського капіталу (Т. Шульц, Г. Бекер, Е. Тофлер та інші). Основні класифікації людського капіталу за критеріями: за видами інвестицій у людський капітал (Г. Шульц); за рівнями; за характеристиками особи; за формою втілення; за типами ризиків; за суб'єктом користування.

Тема 12. Структура людського капіталу

Структурні компоненти людського капіталу. Невідчужуваний людський капітал: Капітал здоров'я (біофізичний) капітал. Культурно-моральний капітал. Трудовий капітал. Інтелектуальний капітал. Організаційно-підприємницький капітал. Відчужуваний людський капітал. Соціальний капітал. Клієнтський капітал (бренд капітал). Структурний капітал. Організаційний капітал.

Змістовий модуль 7. Управління людським капіталом

Тема 13. Моделі і методи оцінювання людського капіталу

Традиційні методи оцінки людського капіталу (Т. Шульц і Г. Беккер). Сучасні методи оцінки людського капіталу. Модель організаційної ефективності роботи. Модель Ендрю Мейо «Моніторинг людського капіталу». Модель Sears Roebuck - модель прихильності. Концептуальні основи теорії і практики управління людським капіталом. Nationwide: модель інвестицій у людський капітал "Genome". Система збалансованих показників (Каплан і Нортон). Модель якості Європейського фонду управління якістю (EFQM).

Тема 14. Зміст і етапи управління людським капіталом

Структурні компоненти управління людським капіталом. Основні етапи планування та аналізу управлінських впливів при формуванні корпоративного людського капіталу. Нефінансові змінні (Лоу і Сисфілд). Показники оцінки мотивації.

Змістовий модуль 8. Структурний і клієнтський капітали як складові інтелектуального капіталу

Тема 15. Управління структурним капіталом організації

Структурний капітал як складова інтелектуального капіталу. Мета, завдання, принципи і особливості формування і розвитку структурного капіталу. Чинники впливу на управління структурним капіталом.

Тема 16. Клієнтський капітал організації

Клієнтський капітал як економічна категорія. Компоненти і критерії оцінки клієнтського капіталу. Управління клієнтським капіталом. Основні етапи і методи утворення клієнтського капіталу

Тема 17. Ділова репутація як детермінанта клієнтського капіталу

Сутність і функції ділової репутації. Загальні складові ділової репутації. Авторитет і влада. Імідж і репутація.

4. Структура навчальної дисципліни

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
Силабус навчальної дисципліни



| Вид заняття /роботи | Назва теми | Кількість годин | | Згідно з розкладом |
|------------------------|---|--------------------|------|-----------------------|
| | | о/д.ф. | з.ф. | |
| Лекція | Тема 1 Знання як умова успішної діяльності організації в інформаційному суспільстві | 2 | 1 | 2,5 щотижня/ |
| Практичне заняття | Знання як умова успішної діяльності організації в інформаційному суспільстві | 1 | | 1 раз на 2 тижні |
| Самостійна робота | Знання як умова успішної діяльності організації в інформаційному суспільстві | 8 | 11 | щотижня |
| Лекція | Тема 2. Економка знань як основа «нової» економіки | 2 | | 2,5 щотижня |
| Практичне заняття | Економка знань як основа «нової» економіки | 1 | 1 | 1 раз на 2 тижні |
| Самостійна робота | Економка знань як основа «нової» економіки | 8 | 11 | щотижня |
| Лекція | Тема 3. Знання як капітал | 2 | 1 | 2,5 щотижня |
| Практичне заняття | Знання як капітал | 1 | 1 | щотижня |
| Самостійна робота | Знання як капітал | 8 | 11 | щотижня |
| Лекція | Тема 4. Методологія оцінки економіки знань | 3 | 1 | 2,5 щотижня |
| Практичне заняття | Методологія оцінки економіки знань | 1 | 1 | 1 раз на 2 тижні |
| Самостійна робота | Методологія оцінки економіки знань | 8 | 11 | щотижня |
| Лекція | Тема 5. Інтелектуальний капітал як соціально-економічний феномен | 2 | | 2,5 щотижня |
| Практичне заняття | Інтелектуальний капітал як соціально-економічний феномен | 2 | | 1 раз на 2 тижні |
| Самостійна робота | Інтелектуальний капітал як соціально-економічний феномен | 9 | 11 | щотижня/ |
| Лекція | Тема 6. Інтелектуальний капітал як сукупність нематеріальних активів організації | 3 | 1 | 2,5 щотижня |
| Практичне заняття | Інтелектуальний капітал як сукупність нематеріальних активів організації | 2 | | |
| Самостійна робота | Інтелектуальний капітал як сукупність нематеріальних активів організації | 9 | 1 | |
| Лекція | Тема 7. Структура інтелектуального капіталу компанії | 3 | 1 | 2,5 щотижня |

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
Силабус навчальної дисципліни



| | | | | |
|-------------------|--|---|----|-------------|
| Практичне заняття | Структура інтелектуального капіталу компанії | 2 | | |
| Самостійна робота | Структура інтелектуального капіталу компанії | 8 | 11 | |
| Лекція | Тема 8. Оцінювання інтелектуального капіталу компанії | 2 | 1 | 2,5 щотижня |
| Практичне заняття | Оцінювання інтелектуального капіталу компанії | 2 | 1 | щотижня |
| Самостійна робота | Оцінювання інтелектуального капіталу компанії | 8 | 12 | щотижня |
| Лекція | Тема 9. Управління інтелектуальним капіталом: сутність і спрямованість | 3 | 1 | 2,5 щотижня |
| Практичне заняття | Управління інтелектуальним капіталом: сутність і спрямованість | 2 | 1 | щотижня |
| Самостійна робота | Управління інтелектуальним капіталом: сутність і спрямованість | 8 | 11 | щотижня |
| Лекція | Тема 10. Технології управління інтелектуальним капіталом | 3 | 1 | 2,5 щотижня |
| Практичне заняття | Технології управління інтелектуальним капіталом | 2 | 1 | щотижня |
| Самостійна робота | Технології управління інтелектуальним капіталом | 9 | 12 | щотижня |
| Лекція | Тема 11. Теорії і типологія людського капіталу | 2 | | 2,5 щотижня |
| Практичне заняття | Теорії і типологія людського капіталу | 2 | 1 | щотижня |
| Самостійна робота | Теорії і типологія людського капіталу | 8 | 11 | щотижня |
| Лекція | Тема 12. Структура людського капіталу | 2 | 1 | 2,5 щотижня |
| Практичне заняття | Структура людського капіталу | 2 | 1 | щотижня |
| Самостійна робота | Структура людського капіталу | 8 | 11 | щотижня |
| Лекція | Тема 13. Моделі і методи оцінювання людського капіталу | 3 | 1 | 2,5 щотижня |
| Практичне заняття | Моделі і методи оцінювання людського капіталу | 2 | | щотижня |
| Самостійна робота | Моделі і методи оцінювання людського капіталу | 9 | 12 | щотижня |
| Лекція | Тема 14. Зміст і етапи управління людським капіталом | 3 | | 2,5 щотижня |

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
Силабус навчальної дисципліни



| | | | | |
|-------------------|---|-----|-----|-------------|
| Практичне заняття | Зміст і етапи управління людським капіталом | 2 | 1 | щотижня |
| Самостійна робота | Зміст і етапи управління людським капіталом | 8 | 11 | щотижня |
| Лекція | Тема 15. Управління структурним капіталом організації | 3 | 1 | 2,5 щотижня |
| Практичне заняття | Управління структурним капіталом організації | 2 | | щотижня |
| Самостійна робота | Управління структурним капіталом організації | 8 | 11 | щотижня |
| Лекція | Тема 16. Клієнтський капітал організації | 2 | | 2,5 щотижня |
| Практичне заняття | Клієнтський капітал організації | 1 | 1 | щотижня |
| Самостійна робота | Клієнтський капітал організації | 8 | 11 | щотижня |
| Лекція | Тема 17. Ділова репутація як детермінанта клієнтського капіталу | 2 | | 2,5 щотижня |
| Практичне заняття | Ділова репутація як детермінанта клієнтського капіталу | 1 | 1 | щотижня |
| Самостійна робота | Ділова репутація як детермінанта клієнтського капіталу | 8 | 11 | щотижня |
| Разом | | 210 | 210 | |

5. Види і зміст контрольних заходів

| Вид заняття/роботи | | Вид поточного контрольного заходу | Зміст контрольного заходу* | Критерії оцінювання та термін виконання* | Усього балів |
|--------------------------|----------------------|---|----------------------------|--|--------------|
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Поточний контроль | | | | | |
| Змістовий модуль 1 | Практичне заняття №1 | Опитування, практичні завдання, ситуаційна задача | Розміщено в СЕЗН ЗНУ | Розміщено в СЕЗН ЗНУ | 7,5 |
| | Практичне заняття №2 | Атестаційний тест 1 | | | |
| | | Опитування, практичні завдання, ситуаційна задача | Розміщено в СЕЗН ЗНУ | Розміщено в СЕЗН ЗНУ | |
| | | Атестаційний тест 2 | | | |
| Змістовий модуль 2 | Практичне заняття №3 | Опитування, практичні завдання, ситуаційна задача | Розміщено в СЕЗН ЗНУ | Розміщено в СЕЗН ЗНУ | 7,5 |
| | Практичне заняття №4 | Атестаційний тест 3 | | | |
| | | Опитування, практичні завдання, ситуаційна задача | Розміщено в СЕЗН ЗНУ | Розміщено в СЕЗН ЗНУ | |
| | | Атестаційний тест 4 | | | |
| | | Підсумковий контрольний тест | | | |

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
Силабус навчальної дисципліни



| | | | | | |
|-----------------------------|--|---|-------------------------|-------------------------|------------|
| | | з розділу "Економіка знань" | | | |
| Змістовий модуль 3 | Практичне заняття №5 Практичне заняття №6 | Опитування, практичні завдання, ситуаційна задача Атестаційний тест 5 | Розміщено в СЕЗН ЗНУ | Розміщено в СЕЗН ЗНУ | 7,5 |
| | | Опитування, практичні завдання, ситуаційна задача Атестаційний тест 6 | Розміщено в СЕЗН ЗНУ | Розміщено в СЕЗН ЗНУ | |
| Змістовий модуль 4 | Практичне заняття №7 Практичне заняття №8 | Опитування, практичні завдання, ситуаційна задача Атестаційний тест 7 | Розміщено в СЕЗН ЗНУ | Розміщено в СЕЗН | 7,5 |
| | | Опитування, практичні завдання, ситуаційна задача Атестаційний тест 8 | Розміщено в СЕЗН ЗНУ | ЗНУ | |
| Змістовий модуль 5 | Практичне заняття №9 Практичне заняття №10 | Опитування, практичні завдання, ситуаційна задача Атестаційний тест 9 | Розміщено в СЕЗН ЗНУ | Розміщено в СЕЗН ЗНУ | 7,5 |
| | | Опитування, практичні завдання, ситуаційна задача Атестаційний тест 10 Підсумковий контрольний тест з розділу "Інтелектуальний капітал" | Розміщено в СЕЗН ЗНУ | Розміщено в СЕЗН ЗНУ | |
| Змістовий модуль 6 | Практичне заняття №11 Практичне заняття №12 | Опитування, практичні завдання, ситуаційна задача Атестаційний тест 11 | Розміщено в СЕЗН ЗНУ | Розміщено в СЕЗН ЗНУ | 7,5 |
| | | Опитування, практичні завдання, ситуаційна задача Атестаційний тест 12 | Розміщено в СЕЗН ЗНУ | Розміщено в СЕЗН ЗНУ | |
| Змістовий модуль 7 | Практичне заняття №13 | Опитування, практичні завдання, ситуаційна задача Атестаційний тест 13-14 Підсумковий контрольний тест з розділу "Людський капітал" | Розміщено в СЕЗН ЗНУ | Розміщено в СЕЗН ЗНУ | 7,5 |
| Змістовий модуль 8 | Практичне заняття №14 | Опитування, практичні завдання, ситуаційна задача Атестаційний тест 15-16 Підсумковий контрольний тест з розділу "Структурний і клієнтський капітали" | Розміщено в СЕЗН ЗНУ | Розміщено в СЕЗН ЗНУ | 7,5 |
| Усього поточний контроль | | | | | 60 |
| Підсумковий контроль | | | | | |
| екзамен | Підсумковий тест | | Розміщено в СЕЗН ЗНУ | Розміщено в СЕЗН ЗНУ | 20 |
| | Індивідуальна робота | | Розміщено в СЕЗН ЗНУ | Розміщено в СЕЗН ЗНУ | 5*2 |
| | Захист індивідуальної роботи | | Розміщено в СЕЗН ЗНУ | Розміщено в СЕЗН ЗНУ | 5*2 |
| Усього підсумковий контроль | | | | | 40 |

Шкала оцінювання ЗНУ: національна та ECTS

| За шкалою ECTS | За шкалою університету | За національною шкалою | |
|----------------|--|------------------------|---------------|
| | | Екзамен | Залік |
| A | 90 – 100 (відмінно) | 5 (відмінно) | Зараховано |
| B | 85 – 89 (дуже добре) | 4 (добре) | |
| C | 75 – 84 (добре) | | |
| D | 70 – 74 (задовільно) | 3 (задовільно) | |
| E | 60 – 69 (достатньо) | | |
| FX | 35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання) | 2 (незадовільно) | Не зараховано |
| F | 1 – 34 (незадовільно – з обов’язковим повторним курсом) | | |

6. Рекомендована література

Основна:

1. Зеліско І. М., Пономаренко Г. Ю. Управління інтелектуальним капіталом підприємств: монографія. URL: https://elibrary.kubg.edu.ua/id/eprint/13382/1/I_Zelisko_%20MFS_1_IS.pdf
2. Ілляшенко С. М. Управління інтелектуальним капіталом підприємства: монографія. – Суми: ТОВ «Триторія», 2017. – 360 с.
3. Собко О. М. Інтелектуальний капітал підприємства: концептуалізація – функціонування – розвиток: монографія. URL: <dspace.tneu.edu.ua/bitstream/316497/567/1/Інтелект.%20капітал.pdf>
4. Шавкун І. Г., Дибчинська Я. С., Волкова В. В. Управління інтелектуальним капіталом : навчальний посібник для здобувачів ступеня вищої освіти бакалавра спеціальності «Менеджмент» освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування». Запоріжжя : Запорізький національний університет, 2024. 198 с.

Додаткова:

1. Дергачова, В. В. Інтелектуальна власність : навчальний посібник. URL: <http://iii.ua/uk/fund/dergachova-v-v-intelektualna-vlasnist-navchalniy-posibnik>
2. Федорова, Ю., Лазько, К., & Стешкін, С. Human capital: problems and prospects of development. Adaptive Management: Theory and Practice. Series Economics, 15 (30), 2023. URL: <https://amtp.org.ua/index.php/journal2/article/view/531>
3. Яворська О. Г. Управління інтелектуальним капіталом підприємств туристичної інфраструктури: теорія, методологія, практика : монографія. URL: <http://ir.stu.cn.ua/>
4. Edvinsson L., Dal Mas F. From a value-based knowledge economy to a worth economy. New reflections and perspectives on intellectual capital. URL: <https://www.inderscienceonline.com/doi/epdf/10.1504/IJLIC.2022.119282>
5. Jordão R., Novas J. Information and Knowledge Management, Intellectual Capital, and Sustainable Growth in Networked Small and Medium Enterprises. Journal of the Knowledge Economy. URL: <https://link.springer.com/article/10.1007/s13132-022-01043-5>
6. Sgrò F. Intellectual Capital and Organizational Performance An Empirical Focus on Social Cooperative Enterprises. Springer International Publishing, 2021. 186 p.



5. Shavkun I., Dybchinska Y. Intellectual capital organizational management: genesis and current trends. Менеджмент організацій та адміністрування в умовах російської військової агресії, поствоєнного відновлення економіки та активізації євроінтеграційних економічних процесів в Україні: колективна монографія / за загальною редакцією Т.С. Павлюк, О.О. Давиденко. Запоріжжя, ЗНУ. 2023. С. 200-286.

Інформаційні ресурси:

International Journal of Learning and Intellectual Capital
<https://www.inderscienceonline.com/journal/ijlic>
 Human Capital. <https://www.human-capital.com/>
 Державна служба статистики України : веб-сайт. URL: <http://www.ukrstat.gov.ua/>
 Законодавство України : веб-сайт. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/>
 Intellectual Capital: Definition, Types, Measurement, Importance
https://www.investopedia.com/terms/i/intellectual_capital.asp

7. Регуляції і політики курсу

Відвідування занять. Регуляція пропусків.

Відвідування усіх занять є обов'язковим. У який спосіб і у які терміни здійснюється відпрацювання пропущених занять?

Політика академічної доброчесності

Які заходи перевірки на плагіат будуть вжиті викладачем? Які санкції будуть застосовані до здобувачів, що вдалися до списування, плагіату чи інших проявів недоброчесної поведінки? Проінформувати та надати приклади, як необхідно оформлювати цитування, посилаючись на авторів запозичених фото, ілюстрацій тощо.

Визнання результатів неформальної/інформальної освіти

Прописати процедуру врахування результатів, отриманих здобувачем за рахунок неформальної/інформальної освіти.

ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ

ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ 2024-2025 н. р. доступний за адресою:
<https://tinyurl.com/yckze4jd>.

НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ycds57la>.



ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/57wha734>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога **Марті Ірини Вадимівни** (061) 228-15-84, (099) 253-78-73 (щоденно з 9 до 21).

УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ
Запорізького національного університету: **Банах Віктор Аркадійович**
Електронна адреса:
Гаряча лінія: Тел.

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ

НАУКОВА БІБЛІОТЕКА: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок-п'ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

СИСТЕМА ЕЛЕКТРОННОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE):
<https://moodle.znu.edu.ua>

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: moodle.znu@znu.edu.ua.

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

ЦЕНТР ІНТЕНСИВНОГО ВИВЧЕННЯ ІНОЗЕМНИХ МОВ: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

ЦЕНТР НІМЕЦЬКОЇ МОВИ, ПАРТНЕР ГЕТЕ-ІНСТИТУТУ:
<https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocnu/nim>

ШКОЛА КОНФУЦІЯ (ВИВЧЕННЯ КИТАЙСЬКОЇ МОВИ):
<http://sites.znu.edu.ua/confucius>

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
Силабус навчальної дисципліни

