

ОЦІНКА ЕФЕКТИВНОСТІ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДІВ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ ТА СПОРТУ

Викладач: к.е.н., доц. Чкан Анна Сергіївна

Кафедра: бізнес-адміністрування і менеджменту зовнішньоекономічної діяльності, бй корп. ЗНУ, ауд. 108 (1^й поверх)

Email: chkan.anna@gmail.com

Телефон: (066) 390-22-05 (Viber, Telegram)

Facebook Messenger: <https://www.facebook.com/anna.chkan/>

Instagram: @chkan_anna

Освітня програма, рівень вищої освіти		Менеджмент закладів освіти, культури та спорту; Менеджмент; Магістр				
Статус дисципліни		Варіативна				
Кредити ECTS	4	Навч. рік	2020-2021 2 семестр	Рік навчання - 1	Тижні	10
Кількість годин	120	Кількість змістових модулів	6 Лекційні заняття – 20 год Практичні заняття – 10 год Самостійна робота – 90 год.			
Вид контролю	Залік					
Посилання на курс в Moodle			https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=9158			
Консультації:			щочетверга, 12.55-14.15 або за домовленістю чи ел. поштою			

ОПИС КУРСУ

Однією з важливих передумов ефективної діяльності підприємств, організацій та установ є обґрунтована цінова політика. Ціна, як найважливіша економічна категорія, значно впливає на вирішення соціальних проблем населення і зміцнення фінансової системи країни, що є суттєвим в умовах нинішньої економіки нашої держави. Оволодіння теоретичними знаннями та набуття практичних навичок формування ціни є пріоритетними завданнями в процесі підготовки фахівців.

Мета курсу – надання студентам системних знань щодо об'єктивних закономірностей, умов, процесів і особливостей управління і оцінки ефективності закладів освіти, культури та спорту, враховуючи специфіку їх фінансування та порядку надання послуг на комерційній основі.

Вивчення курсу передбачає поєднання різних форматів та методів навчання:

- інтерактивний формат навчання, основою якого є проведення дебатів, обговорень, дискусій щодо проблемних ситуацій, які мають місце в бізнесі;
- виконання практичних занять, розв'язок ситуаційних завдань індивідуально та в групах.

Вивчення матеріалів курсу дозволить отримати необхідні знання та навички щодо калькуляції витрат, засвоїти принципи та метод оцінки ефективності, поглибити розуміння особливостей управління ефективністю закладів освіти, культури та спорту.

ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен:

знати:

- законодавчі основи фінансування закладів освіти, культури та спорту;
- принципи та функції управління витратами;
- етапи процесу оцінки ефективності;

- методи оцінки ефективності.

вміти:

- визначати фактори, які впливають на ефективність закладів освіти, культури та спорту;
- обґрунтовано обирати джерела фінансування;
- проводити управління витратами закладів освіти, культури та спорту;
- розраховувати рівень ефективності діяльності закладів освіти, культури та спорту за допомогою різних методів та підходів.

У разі успішного завершення курсу студент зможе:

- здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу;
- здатність застосовувати знання в професійній діяльності;
- здатність розуміти сутність процесу управління ефективністю в діяльності закладів освіти, культури та спорту;
- здатність застосовувати знання щодо нормативно-правового забезпечення та інституційного регулювання ефективної діяльності закладів освіти, культури та спорту.

ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

1. Менеджмент закладів освіти, культури та спорту : науково-методичний посібник для здобувачів ступеня вищої освіти магістра спеціальності 073 «Менеджмент» / за ред. Д. Т. Бікулова. Запоріжжя : ЗНУ, 2019. 360 с.

+ до кожного заняття рекомендуються додаткові джерела (див. Moodle).

КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ

Поточні контрольні заходи (max 60 балів):

Поточний контроль передбачає такі *теоретичні* завдання:

- усне опитування і обговорення питань курсу (статті, презентації, тези, аналітичні довідки та звіти підприємств тощо);
- тести за пройденим матеріалом в системі Moodle ЗНУ.

Поточний контроль передбачає виконання індивідуальних *розрахункових* завдань (методичні рекомендації та вимоги щодо виконання та оформлення робіт містяться в системі Moodle ЗНУ):

Види контролю і система накопичення балів за виконання поточних контрольних заходів

Вид контрольного заходу Термін виконання заходу	Кількість контрольних заходів	Кількість балів за 1 захід	Усього балів
Виконання індивідуальних практичних завдань. Всі завдання повинні бути подані на перевірку в електронному вигляді в системі Moodle не пізніше, ніж за 2 тижні до закінчення вивчення курсу.	5	6	30
Усне опитування за теоретичним матеріалом курсу протягом вивчення дисципліни.	5	2	10
Виконання вправ та розв'язання ситуативних практичних завдань.	4	3	12
Самостійне проходження тестів у системі Moodle за матеріалом Змістових розділів. Кожний окремих тест необхідно проходити в перший тиждень після закінчення вивчення відповідної теми.	4	2	8
Усього			60

Критерії оцінювання поточних контрольних заходів:

- 1) Підготовка індивідуальних практичних завдань – розрахункових робіт. Передбачено виконання 5 завдань, кожне оцінюється по 4 бали:
 - 6 балів – завдання виконано відповідно до вимог в повному обсязі;
 - 5 балів – завдання виконано відповідно до вимог в повному обсязі, однак є певні недоліки в поданні та оформленні матеріалу;
 - 4 бали – завдання виконано відповідно до вимог в повному обсязі, однак є певні недоліки здійсненні розрахунків та формулюванні висновків;
 - 3 бали – завдання виконано не в повному обсязі, частина питань залишилася не розкритою, матеріал оформлено без недоліків;
 - 2 бали – завдання виконано не в повному обсязі, частина питань залишилася не розкритою, матеріал оформлено з недоліками;
 - 1 бал – завдання виконано не в повному обсязі, частина питань залишилася не розкритою, матеріал оформлено з суттєвими недоліками;
 - 0 балів – завдання не виконано, не подано на перевірку.
- 2) Тестовий контроль знань передбачає виконання 10 тестових завдань за кожною з тем, кожне питання тесту оцінюється максимально в 0,2 бала:
 - 0,2 бала за правильну відповідь;
 - 0 балів – неправильна відповідь.
- 3) Опитування за теоретичним матеріалом курсу оцінюється:
 - 2 бали – відповідь правильна, повна, чітка та логічна;
 - 1 бал – відповідь правильна, однак недостатньо повна, з деякими недоліками та з допомогою уточнюючих питань;
 - 0 балів – відповідь неправильна або відсутня.
- 4) Виконання вправ та розв'язання ситуативних практичних завдань:
 - 2 бали – завдання виконано, виявлено знання та практичні навички на достатньому рівні;
 - 1 бал – завдання виконано не в повному обсязі, виявлено знання та практичні навички на середньому рівні»
 - 0 балів – завдання не виконано.

Підсумкові контрольні заходи (max 40 балів):

Види завдань та система накопичення балів

Вид контрольного заходу	Кількість контрольних заходів	Кількість балів за 1 захід	Усього балів
Контрольне тестування за вивченим матеріалом в системі Moodle	1	25	25
Відповідь на теоретичне запитання з курсу в усній формі	1	10	10
Визначення ключових теоретичних понять курсу в усній формі	2	2,5	5
Усього			40

Критерії оцінювання підсумкового контролю:

- 1) Тестовий контроль знань передбачає виконання залікового тесту в системі Moodle. Загальна кількість завдань в заліковому тесті 50, кожне питання оцінюється в 0,5 бала:
 - 0,5 бала – правильна відповідь;
 - 0 балів – неправильна відповідь.
- 2) Відповідь на теоретичне питання – максимальна оцінка 10 балів:
 - 10 балів – відповідь повна, ґрунтовна, виклад матеріалу логічний, подано приклади, зроблено власні висновки;
 - 9 балів – відповідь повна, ґрунтовна, виклад матеріалу логічний, подано приклади, власні висновки відсутні;

- 8 балів – відповідь повна, ґрунтовна, виклад матеріалу логічний, відсутні приклади та власні висновки;
 - 7 балів – відповідь повна, матеріал викладено логічно, структуровано, однак з незначними недоліками, відсутні приклади та власні висновки;
 - 6 балів – відповідь повна, ґрунтовна, однак виклад матеріалу нелогічний, відсутні приклади та власні висновки;
 - 5 балів – відповіді не в повній мірі (більше 50 % необхідного обсягу), не всі поняття та терміни знайшли своє відображення у відповіді або визначені невірно, відсутні приклади та власні висновки;
 - 4 бали – відповіді не в повній мірі (до 40 % необхідного обсягу), не всі поняття та терміни знайшли своє відображення у відповіді або визначені невірно, відсутні приклади та власні висновки;
 - 3 бали – відповіді не в повній мірі (до 30 % необхідного обсягу), не всі поняття та терміни знайшли своє відображення у відповіді або визначені невірно, відсутні приклади та власні висновки;
 - 2 бали – відповіді не в повній мірі (до 20 % необхідного обсягу), не всі поняття та терміни знайшли своє відображення у відповіді або визначені невірно, відсутні приклади та власні висновки;
 - 1 бал – відповіді не в повній мірі (до 10 % необхідного обсягу), не всі поняття та терміни знайшли своє відображення у відповіді або визначені невірно, відсутні приклади та власні висновки;
 - 0 балів – відповідь відсутня або невірна.
- 3) Визначення ключових теоретичних понять курсу – передбачає визначення 2 понять:
- 2,5 бали – поняття визначено в повному обсязі;
 - 1 бал – поняття визначено з частковими недоліками;
 - 0 балів – визначення невірне або відсутнє.

Контрольний захід		Термін виконання	% від загальної оцінки
Поточний контроль (max 60%)			
Змістовий модуль 1	Вид теоретичного завдання: тест 1	тиждень 1-2	2%
	Вид теоретичного завдання: опитування	тиждень 2	2%
	Вид практичного завдання: практичні завдання	тиждень 2	3%
Змістовий модуль 2	Вид теоретичного завдання: тест 2	тиждень 3-4	2%
	Вид теоретичного завдання: опитування	тиждень 4	2%
	Вид практичного завдання: практичні завдання	тиждень 4	3%
Змістовий модуль 3	Вид теоретичного завдання: тест 3	тиждень 5	2%
	Вид практичного завдання: практичні завдання	тиждень 6	3%
Змістовий модуль 4	Вид теоретичного завдання: тест 4	тиждень 6	2%
	Вид теоретичного завдання: опитування	тиждень 7	2%
	Вид практичного завдання: самостійна розрахункова робота 1	тиждень 7-10	6%
Змістовий модуль 5	Вид теоретичного завдання: опитування	тиждень 8	2%
	Вид практичного завдання: самостійна розрахункова робота 2	тиждень 8-10	6%
	Вид практичного завдання: самостійна розрахункова робота 3	тиждень 8-10	6%

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ
Силабус навчальної дисципліни



Змістовий модуль 6	Вид теоретичного завдання: опитування	тиждень 10	2%
	Вид практичного завдання: практичні завдання	тиждень 10	3%
	Вид практичного завдання: самостійна розрахункова робота 4	тиждень 10	6%
	Вид практичного завдання: самостійна розрахункова робота 5	тиждень 10	6%
Підсумковий контроль (max 40%)			
Контрольне тестування за вивченим матеріалом в системі Moodle		тиждень 12	25%
Відповідь на теоретичне запитання з курсу в усній формі		тиждень 12	10%
Визначення ключових теоретичних понять курсу в усній формі		тиждень 12	5%
Разом			100%

Шкала оцінювання: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов’язковим повторним курсом)		

РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Тиждень і вид заняття	Тема змістового модулю	Контрольний захід	Кількість балів
Змістовий модуль 1			
Тиждень 1 Лекція 1	Поняття ефективності, критерії та показники		
Тиждень 2 Практичне 1	Поняття ефективності, критерії та показники	Тестування: самостійне проходження тестування в системі Moodle (тест 1)	2
		Термінологічний диктант: ознайомлення з теоретичним матеріалом	2
		Робота в групах: опрацювання практичних завдань	3
Змістовий модуль 2			
Тиждень 2 Лекція 2	Методи фінансового забезпечення діяльності закладів освіти, культури та спорту		
Тиждень 3 Лекція 3			
Тиждень 4 Практичне 2	Процес ціноутворення.	Тестування: самостійне проходження тестування в системі Moodle (тест 2)	2

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ
Силабус навчальної дисципліни



	Методи та стратегії	Термінологічний диктант: ознайомлення з теоретичним матеріалом	2
		Робота в групах: опрацювання практичних завдань	3
Змістовий модуль 3			
Тиждень 4 Лекція 4	Методи визначення соціально-економічної ефективності витрат		
Тиждень 5 Лекція 5	Показники ефективності фінансового механізму закладів вищої освіти	Тестування: самостійне проходження тестування в системі Moodle (тест 3)	2
Тиждень 6 Лекція 6		Робота в групах: опрацювання практичних завдань	3
Змістовий модуль 4			
Тиждень 6 Лекція 7	Показники ефективності фінансового механізму закладів культури	Тестування: самостійне проходження тестування в системі Moodle (тест 4)	2
Тиждень 7 Лекція 8		Термінологічний диктант: ознайомлення з теоретичним матеріалом	2
		Виконання практичного завдання: самостійна розрахункова робота 1	6
Змістовий модуль 5			
Тиждень 8 Практичне 3	Правила і особливості ціноутворення платних послуг закладів освіти		
		Виконання практичного завдання: самостійна розрахункова робота 2	6
		Виконання практичного завдання: самостійна розрахункова робота 3	6
Тиждень 8 Лекція 9	Показники ефективності фінансового механізму закладів спорту	Термінологічний диктант: ознайомлення з теоретичним матеріалом	2
Тиждень 9 Лекція 10			
Змістовий модуль 6			
Тиждень 10 Практичне 4	Правила і особливості ціноутворення платних послуг закладів культури	Термінологічний диктант: ознайомлення з теоретичним матеріалом	2
		Виконання практичного завдання: самостійна розрахункова робота 4	6
Тиждень 10 Практичне 5	Правила і особливості ціноутворення платних послуг закладів спорту	Робота в групах: опрацювання практичних завдань	3
		Виконання практичного завдання: самостійна розрахункова робота 5	6



ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА

Книги:

1. Теоретико-методологічне обґрунтування ефективних фінансово-економічних моделей розвитку вищої школи : монографія / за заг. ред. чл.-кор. НАПН України, д-ра екон. наук, проф. І.М. Грищенка. Київ, 2015. 260 с. URL: <http://ebooks.znu.edu.ua/files/Bibliobooks/Inshi51/0039731.pdf>
2. Череп А. В., Гамова О. В. Організація і методика економічного аналізу : навч.-метод. посіб. для студ. екон. спец. [денної та заочної форм навч.]. Запоріжжя : Запорізький національний університет, 2018. 272 с.
3. Череп А. В., Северина С. В. Оцінка ефективності діяльності підприємства на засадах оптимального використання ресурсів : монографія. Запоріжжя : Запорізький національний університет, 2016. 264 с.

Нормативно-правові акти

1. Про затвердження порядків надання платних послуг державними та комунальними навчальними закладами : Наказ Міністерства Освіти і Науки України, Міністерства Економіки України, Міністерства Фінансів України від 23.07.2010 № 736/902/758. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1196-10>
(дата звернення 12.01.2019)
2. Про затвердження Порядку визначення вартості та надання платних послуг закладами культури, заснованими на державній та комунальній формі власності : Наказ Міністерства Культури України, Міністерства Фінансів України від 18.12.2015 р. № 1590/28035. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1590-15>
(дата звернення 12.01.2019)
3. Про затвердження Положення про порядок організації і проведення офіційних спортивних змагань і навчально-тренувальних зборів та порядок матеріального забезпечення їх учасників : Наказ Міністерства Молоді та Спорту України від 09.02.2018 р. № 617. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0264-18>
(дата звернення 12.01.2019)
4. Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами фізичної культури і спорту, що утримуються за рахунок бюджетних коштів : Постанова Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2009 р. № 356. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/356-2009-%D0%BF>
(дата звернення 12.01.2019)

Інформаційні ресурси:

Періодичні видання України з проблем бізнесу:

1. <http://ek-lit.agava.ru/> – Бібліотека економічної і ділової літератури;
2. <http://eur.ru> – науково-освітній портал “Економіка і управління на підприємстві”;
3. <http://www.cfin.ru> – сайт «Корпоративный менеджмент»
4. <http://www.business.ua> – журнал "Бизнес"
5. <http://journals.kpi.ua/ua/22> – «Сучасні проблеми економіки і підприємництва»: збірник наукових праць

РЕГУЛЯЦІЯ І ПОЛІТИКИ КУРСУ

Відвідування занять. Регуляція пропусків.

Практичний характер курсу передбачає обов'язкове відвідування занять. Студенти, які за певних обставин не можуть відвідувати заняття регулярно, мусять впродовж тижня узгодити із викладачем графік індивідуального відпрацювання пропущених занять. Окремі пропущені завдання мають бути відпрацьовані на найближчій консультації впродовж тижня після пропуску. Відпрацювання занять здійснюється усно у формі співбесіди за питаннями, визначеними планом заняття. В окремих випадках дозволяється письмове відпрацювання шляхом виконання індивідуального письмового завдання.

Студенти, які станом на початок екзаменаційної сесії мають понад 70% невідпрацьованих пропущених занять, до відпрацювання не допускаються.

Умови вивчення курсу:

- активність під час практичних та лекційних занять;
- вчасне виконання контрольних заходів та подання їх на перевірку викладачу у встановлені терміни. В разі несвоєчасного подання робіт можливе нарахування штрафних балів – 0,2 бала за кожний пропущений день;
- дотримання академічної доброчесності при виконанні завдань, передбачених програмою курсу. Списування є неприпустимим;
- доброзичливе та толерантне ставлення до всіх учасників навчального процесу;
- пунктуальність та сумлінність;
- активність студента у здійсненні наукової діяльності, участь у науково-практичних заходах за тематикою курсу. Може оцінюватися бонусними балами (кількість балів на розсуд викладача).

Політика академічної доброчесності

Кожний студент зобов'язаний дотримуватися принципів академічної доброчесності. Письмові завдання з використанням часткових або повнотекстових запозичень з інших робіт без зазначення авторства – це *плагіат*. Використання будь-якої інформації (текст, фото, ілюстрації тощо) мають бути правильно процитовані з посиланням на автора! Якщо ви не впевнені, що таке плагіат, фабрикація, фальсифікація, порадьтесь з викладачем. До студентів, у роботах яких буде виявлено списування, плагіат чи інші прояви недоброчесної поведінки можуть бути застосовані різні дисциплінарні заходи (див. посилання на Кодекс академічної доброчесності ЗНУ в додатку до силабусу).

Використання комп'ютерів/телефонів на занятті

Телефони та інші засоби зв'язку повинні використовуватися в беззвучному режимі. Бажаним є мінімальне користування мобільними телефонами та іншими гаджетами. Під час занять заборонено надсилання текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірка електронної пошти, соціальних мереж тощо. Електронні пристрої можна використовувати лише за умови виробничої необхідності в них (за погодженням з викладачем).

Комунікація

Базовою платформою для комунікації викладача зі студентами є Moodle.

Якщо за технічних причин доступ до Moodle є неможливим, або питання потребує термінового розгляду, в якості більш оперативного засобу зв'язку можуть використовуватися: електронна пошта, Viber, Telegram

У повідомленнях обов'язково вказується прізвище та ім'я, курс та шифр академічної групи.



ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2020-2021 рр.

ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ 2020-2021 н. р. (посилання на сторінку сайту ЗНУ)

АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ. Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених **Кодексом академічної доброчесності ЗНУ**: <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до *Положення про організацію та методiku проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається *Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9pkmm5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються *Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9pds57la>.

НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА. Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється *Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті*: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються *Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9cyfws9v>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: *Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9d6bq6p9>; *Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога (061)228-15-84 (щоденно з 9 до 21).

ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Воронков В. В., 1 корп., 29 каб., тел. +38 (061) 289-14-18).

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. Наукова бібліотека: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 17.00; субота з 09.00 до 15.00.

ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): <https://moodle.znu.edu.ua>

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресами:

- для студентів ЗНУ - moodle.znu@gmail.com, Савченко Тетяна Володимирівна
- для студентів Інженерного інституту ЗНУ - alexvasik54@gmail.com, Василенко Олексій Володимирович

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

Центр інтенсивного вивчення іноземних мов: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

Центр німецької мови, партнер Гете-інституту: <https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocnu/nim>

Школа Конфуція (вивчення китайської мови): <http://sites.znu.edu.ua/confucius>