

**ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ЮРИДИЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. декана юридичного факультету

_____ Тетяна КОЛОМОЄЦЬ

« ____ » « _____ » 2026 р.

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
КРИМІНАЛЬНІ ПРОЦЕСУАЛЬНІ ДОКУМЕНТИ**

вибіркової навчальної дисципліни освітньо-професійної програми «Право»
другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю D8 «Право»
галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право»

денної форми здобуття освіти

ВИКЛАДАЧ: Мупураєва Луїза Асхабівна, PhD, викладач кафедри кримінального права та правоохоронної діяльності

Обговорено та ухвалено.
на засіданні кафедри кримінального права та
правоохоронної діяльності

Протокол № ____ від « ____ » _____ 2026 р.
В.о. завідувача кафедри кримінального.
права та правоохоронної діяльності

_____ Роман БАРАННІК

Погоджено:
Гарант освітньої програми

_____ Валерій КОЛПАКОВ

2026 рік



Зв'язок з викладачем

СЕЗН ЗНУ (Moodle): приватні повідомлення на сторінці дисципліни.

Телефон: (095) 619-70-18

E-mail: medinaichkeriyskaya@gmail.com

Кафедра: кримінального права та правоохоронної діяльності, V корпус, ауд. 106.

1. Опис навчальної дисципліни

Предметом вивчення навчальної дисципліни «Кримінальні процесуальні документи» є система процесуальних документів, якими оформлюються рішення і дії слідчого, дізнавача, прокурора, слідчого судді, суду, сторони захисту та потерпілого на всіх стадіях кримінального провадження, вимоги кримінального процесуального закону до їхньої форми і змісту, а також правові наслідки дефектів процесуальних документів.

Програма навчальної дисципліни складається з трьох змістових модулів:

- Загальні вимоги до кримінальних процесуальних документів. Документи початку досудового розслідування;
- Документи досудового розслідування;
- Документи сторін і суду. Документи перегляду судових рішень і міжнародного співробітництва.

Дисципліна належить до блоку освітніх компонентів вільного вибору здобувача в межах спеціальності (ВКС 1) і вивчається у третьому семестрі. Вона спирається на знання кримінального процесуального права, здобуті на першому (бакалаврському) рівні, і поглиблює їх у практичному вимірі паралельно з обов'язковими компонентами «Правові засади здійснення правосуддя та кримінальної юстиції» (ОК 12) і «Практика ЄСПЛ та її вплив на національну правову систему» (ОК 10). Результати навчання безпосередньо використовуються під час виробничої практики (ОК 16) і підготовки до єдиного державного кваліфікаційного іспиту (ПА 1).

Особливість дисципліни полягає в її суто практичній спрямованості: кожне практичне заняття завершується складанням процесуального документа за фабулою, а лекції побудовано навколо аналізу реальних документів з Єдиного державного реєстру судових рішень і типових помилок, через які суди повертають обвинувальні акти, відмовляють у задоволенні клопотань і визнають докази недопустимими. Оскільки аудиторних годин небагато, лекції поєднують споріднені теми, а частина документів опрацьовується самостійно за зразками та методичними рекомендаціями в СЕЗН ЗНУ. Окремо враховано документи, пов'язані з особливим режимом кримінального провадження в умовах воєнного стану (ст. 615 КПК України), що має особливе значення для прифронтового регіону.

Основними джерелами вивчення дисципліни є Конституція України, Кримінальний процесуальний кодекс України, Кримінальний кодекс України, Положення про порядок ведення Єдиного реєстру досудових розслідувань, Конвенція про захист прав людини і основоположних свобод, практика Європейського суду з прав людини і Верховного Суду, процесуальні документи з Єдиного державного реєстру судових рішень.

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Силабус навчальної дисципліни Кримінальні процесуальні документи



Метою вивчення дисципліни є формування у здобувачів здатності самостійно складати законні, обґрунтовані та вмотивовані кримінальні процесуальні документи, оцінювати процесуальні документи інших учасників провадження з погляду їхньої відповідності вимогам закону та використовувати виявлені дефекти для захисту прав і законних інтересів учасників кримінального провадження.

Основними цілями вивчення дисципліни є: засвоєння загальних вимог до форми, реквізитів, структури і мови кримінальних процесуальних документів; опанування алгоритмів складання ключових документів сторони обвинувачення (постанова, протокол, клопотання до слідчого судді, повідомлення про підозру, обвинувальний акт), сторони захисту і потерпілого (клопотання, скарги, угоди), суду (ухвала, вирок) та документів перегляду судових рішень; формування навичок юридичної аргументації в документі з посиланням на норму закону і практику Верховного Суду; вміння виявляти дефекти процесуальних документів і прогнозувати їхні правові наслідки; формування нетерпимого ставлення до формального, невмотивованого документування як порушення прав людини.

Паспорт навчальної дисципліни

Нормативні показники	денна форма здобуття освіти	заочна форма здобуття освіти
Статус дисципліни	Вибіркова (ВКС 1)	
Семестр	3-й	
Кількість кредитів ECTS	3	
Кількість годин	90	
Лекційні заняття	12	—
Семінарські / Практичні / Лабораторні заняття	12	—
Самостійна робота	66	—
Консультації	<i>дистанційні – ZOOM, за попередньою домовленістю. Запис на консультації: Moodle (приватні повідомлення)</i>	
Вид підсумкового семестрового контролю:	залік	
Посилання на електронний курс у СЕЗН ЗНУ (платформа Moodle)	https://moodle.znu.edu.ua (посилання на сторінку дисципліни буде розміщено на початку семестру)	

2. Методи досягнення запланованих освітньою програмою компетентностей і результатів навчання

Компетентності / результати навчання	Методи навчання	Форми і методи оцінювання
ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.	Лекції з елементами проблемного викладу та аналізом реальних	Поточне оцінювання: усне опитування; тестування в СЕЗН Moodle; складання

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Силабус навчальної дисципліни Кримінальні процесуальні документи



Компетентності / результати навчання	Методи навчання	Форми і методи оцінювання
ЗК3. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК7. Здатність приймати обґрунтовані рішення.	процесуальних документів з Єдиного державного реєстру судових рішень. Інтерактивні методи: «знайди помилку в документі», кейс-метод, робота в малих групах, рольові ігри (розгляд клопотання слідчим суддею, підготовче судові засідання), взаємне рецензування документів. Практичні заняття як складання процесуальних документів за фабулами з обґрунтуванням кожного рішення нормою КПК України і практикою Верховного Суду. Самостійна робота із СЕЗН ЗНУ (Moodle): зразки документів, методичні рекомендації, індивідуальні фабули.	процесуального документа за індивідуальною фабулою та його захист. Підсумкове оцінювання: залік (тестування та складання процесуального документа).
СК6. Здатність обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, давати розгорнуту юридичну аргументацію. СК7. Здатність застосовувати знання та розуміння основних засад (принципів) та процедур судочинства в Україні. СК10. Здатність ухвалювати рішення у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування. СК13. Здатність доносити до фахівців і нефахівців у сфері права інформацію, ідеї, зміст проблем та характер оптимальних рішень з належною аргументацією. СК15. Здатність самостійно готувати проекти актів правозастосування, враховуючи вимоги щодо їх законності, обґрунтованості та вмотивованості.		
РН 6. Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи. РН 13. Аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових інститутів. РН 14. Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування.		

Компетентності / результати навчання	Методи навчання	Форми і методи оцінювання
РН 15. Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних з реалізацією процесуальних функцій суб'єктів правозастосування. РН 17. Інтегрувати необхідні знання та розв'язувати складні задачі правозастосування у різних сферах професійної діяльності.		

3. Зміст навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Загальні вимоги до кримінальних процесуальних документів. Документи початку досудового розслідування

Тема 1. Кримінальні процесуальні документи: поняття, система, загальні вимоги. Поняття і функції кримінального процесуального документа. Класифікація: за суб'єктом, стадією, формою (постанова, ухвала, вирок, протокол, клопотання, скарга, повідомлення, угода), значенням. Процесуальні рішення і вимоги законності, обґрунтованості, вмотивованості (ст. 110, 370 КПК України). Структура постанови: вступна, мотивувальна, резолютивна частини. Реквізити, мова кримінального провадження (ст. 29 КПК України), юридична техніка і стиль. Електронні документи; документування в ЄРДР. Особливості оформлення документів в умовах воєнного стану (ст. 615 КПК України). Правові наслідки дефектів документів: недопустимість доказів, скасування рішень, повернення обвинувального акта.

Тема 2. Документи початку досудового розслідування. Заява і повідомлення про кримінальне правопорушення; рапорт як підстава внесення відомостей до ЄРДР. Відомості, що вносяться до ЄРДР (ч. 5 ст. 214 КПК України); витяг з ЄРДР. Постанова слідчого, дізнавача, прокурора: типові види (про визнання потерпілим, про призначення експертизи, про об'єднання та виділення матеріалів). Доручення оперативному підрозділу (ст. 40, 41 КПК України). Скарга на невнесення відомостей до ЄРДР (п. 1 ч. 1 ст. 303 КПК України).

Змістовий модуль 2. Документи досудового розслідування

Тема 3. Протоколи процесуальних дій. Протокол як форма фіксування кримінального провадження (ст. 103–107 КПК України): обов'язкові реквізити, додатки, технічні засоби фіксування. Протоколи допиту, огляду, обшуку, пред'явлення для впізнання, слідчого експерименту, затримання. Протоколи негласних слідчих (розшукових) дій і їх розсекречення. Особливості фіксування в умовах воєнного стану (ч. 11 ст. 615 КПК України). Типові дефекти протоколів, що тягнуть визнання доказів недопустимими.

Тема 4. Клопотання до слідчого судді та ухвали слідчого судді. Загальна структура клопотання (ст. 132 КПК України). Клопотання про застосування запобіжного заходу (ст. 184 КПК України), про тимчасовий доступ до речей і документів (ст. 160), про арешт майна (ст. 171), про обшук (ст. 234), про дозвіл на проведення негласної слідчої (розшукової) дії



(ст. 248). Обґрунтування ризиків, пропорційності та неможливості досягти мети іншим способом. Ухвала слідчого судді: структура, вимоги, оскарження (ст. 309 КПК України). Заперечення сторони захисту.

Тема 5. Повідомлення про підозру. Випадки повідомлення про підозру (ст. 276 КПК України); зміст письмового повідомлення (ст. 277); формулювання фактичних обставин і правової кваліфікації; роз'яснення прав (пам'ятка). Вручення (ст. 278) та повідомлення окремих категорій осіб (ст. 481). Зміна повідомлення про підозру (ст. 279). Скарга на повідомлення про підозру (п. 10 ч. 1 ст. 303 КПК України). Типові помилки, через які підозру скасовують.

Тема 6. Документи закінчення досудового розслідування. Повідомлення про завершення досудового розслідування і протоколи надання доступу до матеріалів (ст. 290 КПК України). Постанова про закриття кримінального провадження (ст. 284). Обвинувальний акт (ст. 291) і реєстр матеріалів досудового розслідування; клопотання про звільнення від кримінальної відповідальності (ст. 287), про застосування примусових заходів медичного або виховного характеру (ст. 292). Підстави повернення обвинувального акта в підготовчому засіданні (п. 3 ч. 3 ст. 314).

Тема 7. Документи сторони захисту та потерпілого. Клопотання сторони захисту і потерпілого під час досудового розслідування (ст. 220 КПК України). Адвокатський запит. Скарги слідчому судді (ст. 303–304 КПК України). Угода про примирення (ст. 471) та угода про визнання винуватості (ст. 472): зміст, реквізити, типові підстави відмови у затвердженні (ч. 7 ст. 474).

Змістовий модуль 3. Документи суду. Документи перегляду судових рішень і міжнародного співробітництва

Тема 8. Судові рішення в кримінальному провадженні. Види судових рішень (ст. 369 КПК України); законність, обґрунтованість і вмотивованість (ст. 370). Ухвали підготовчого судового засідання. Вирок: види, структура (ст. 374), особливості вироку на підставі угоди (ст. 475). Окрема ухвала. Аналіз вироків з Єдиного державного реєстру судових рішень.

Тема 9. Документи перегляду судових рішень. Апеляційна скарга (ст. 396 КПК України) і заперечення на неї (ст. 402); касаційна скарга (ст. 427); заява про перегляд судового рішення за нововиявленими або виключними обставинами. Обмеження оскарження вироків на підставі угод і в спрощеному провадженні (ст. 394). Типові підстави залишення скарги без руху та повернення.

Тема 10. Документи міжнародного співробітництва. Запит про міжнародну правову допомогу (ст. 552 КПК України): зміст, погодження, переклад, порядок направлення через центральний орган (ст. 545, 548). Клопотання про видачу особи (екстрадицію) (ст. 575). Особливості міжнародного співробітництва в умовах збройної агресії проти України.

4. Структура навчальної дисципліни

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Силабус навчальної дисципліни Кримінальні процесуальні документи



Вид заняття / роботи	Назва теми	Кількість годин, о/д.ф.	Кількість годин, з.ф.	Згідно з розкладом
Змістовий модуль 1. Загальні вимоги до кримінальних процесуальних документів. Документи початку досудового розслідування				
Лекція 1	Теми 1–2. Кримінальні процесуальні документи: загальні вимоги. Документи початку досудового розслідування Перелік питань: 1. Поняття, функції і класифікація кримінальних процесуальних документів. 2. Законність, обґрунтованість, вмотивованість: ст. 110 і 370 КПК України. 3. Структура постанови; реквізити, мова, юридична техніка. 4. Наслідки дефектів документів: від недопустимості доказів до повернення обвинувального акта. 5. Заява, рапорт, відомості ЄРДР, витяг. 6. Постанови і доручення на початку розслідування.	2		Раз на два тижні
Практичне заняття 1	Теми 1–2 «Знайди помилку»: аналіз постанов слідчого з Єдиного державного реєстру судових рішень, скасованих слідчими суддями. Складання рапорту про виявлення ознак кримінального правопорушення і постанови слідчого (за індивідуальною фабулою).	2		Раз на два тижні
Самостійна робота	Опрацювання ст. 110, 214, 303 КПК України, Положення про ЄРДР і зразків документів у СЕЗН ЗНУ; складання скарги на невнесення відомостей до ЄРДР; підготовка до тестування.	11		
Змістовий модуль 2. Документи досудового розслідування				
Лекція 2	Тема 3. Протоколи процесуальних дій Перелік питань: 1. Протокол як форма фіксування: ст. 103–107 КПК України.	2		Раз на два тижні

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Силабус навчальної дисципліни Кримінальні процесуальні документи



Вид заняття / роботи	Назва теми	Кількість годин, о/д.ф.	Кількість годин, з.ф.	Згідно з розкладом
	2. Протоколи допиту, огляду, обшуку, впізнання, слідчого експерименту, затримання. 3. Додатки і технічні засоби фіксування; воєнний стан. 4. Протоколи НСРД і розсекречення. 5. Типові дефекти протоколів у практиці Верховного Суду.			
Практичне заняття 2	Тема 3 Складання протоколу огляду місця події з додатками і протоколу затримання за фавбулою. Взаємне рецензування протоколів у малих групах: виявлення дефектів і прогноз їх наслідків для допустимості доказів.	2		Раз на два тижні
Самостійна робота	Опрацювання ст. 103–107, 223–245 КПК України і зразків протоколів; складання протоколу допиту свідка за індивідуальною фавбулою; аналіз двох постанов ККС ВС про недопустимість доказів через дефекти протоколів.	11		
Лекція 3	Тема 4. Клопотання до слідчого судді та ухвали слідчого судді Перелік питань: 1. Загальна структура клопотання: ст. 132 КПК України. 2. Клопотання про запобіжний захід: обґрунтування ризиків ст. 177. 3. Клопотання про тимчасовий доступ, арешт майна, обшук. 4. Клопотання про дозвіл на НСРД. 5. Ухвала слідчого судді: структура і вимоги. 6. Заперечення сторони захисту.	2		Раз на два тижні
Практичне заняття 3	Тема 4 Складання клопотання про застосування запобіжного заходу за індивідуальною фавбулою. Рольова гра «Розгляд клопотання слідчим суддею»: слідчий, прокурор, захисник, слідчий суддя; складання проєкту ухвали.	2		Раз на два тижні

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Силабус навчальної дисципліни Кримінальні процесуальні документи



Вид заняття / роботи	Назва теми	Кількість годин, о/д.ф.	Кількість годин, з.ф.	Згідно з розкладом
Самостійна робота	Опрацювання ст. 131–132, 159–175, 176–184, 234, 248 КПК України; складання клопотання про обшук або арешт майна за індивідуальною фабулою; аналіз ухвал слідчих суддів про відмову в задоволенні клопотань.	11		
Лекція 4	Теми 5–6. Повідомлення про підозру. Документи закінчення досудового розслідування Перелік питань: 1. Зміст повідомлення про підозру: формулювання обставин і кваліфікації. 2. Вручення, повідомлення окремій категорії осіб, зміна підозри. 3. Відкриття матеріалів: документи за ст. 290 КПК України. 4. Постанова про закриття кримінального провадження. 5. Обвинувальний акт і реєстр матеріалів. 6. Чому суди повертають обвинувальні акти.	2		Раз на два тижні
Практичне заняття 4	Теми 5–6 Складання повідомлення про підозру та обвинувального акта з реєстром матеріалів за індивідуальною фабулою. Аналіз ухвал про повернення обвинувальних актів: систематизація типових дефектів.	2		Раз на два тижні
Самостійна робота	Опрацювання ст. 276–279, 283–293, 314 КПК України; складання постанови про закриття кримінального провадження за індивідуальною фабулою; аналіз скасованих слідчими суддями повідомлень про підозру.	11		
Змістовий модуль 3. Документи сторін і суду. Документи перегляду судових рішень і міжнародного співробітництва				
Лекція 5	Теми 7–8. Документи сторони захисту та потерпілого. Судові рішення Перелік питань: 1. Клопотання, адвокатський запит, скарга слідчому судді.	2		Раз на два тижні

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Силабус навчальної дисципліни Кримінальні процесуальні документи



Вид заняття / роботи	Назва теми	Кількість годин, о/д.ф.	Кількість годин, з.ф.	Згідно з розкладом
	2. Угода про примирення і угода про визнання винуватості. 3. Види судових рішень; законність, обґрунтованість, вмотивованість. 4. Структура вироку; вирок на підставі угоди. 5. Ухвали підготовчого засідання; окрема ухвала.			
Практичне заняття 5	Теми 7–8 Складання скарги слідчому судді та проєкту угоди (про примирення або про визнання винуватості) за фабулою. Аналіз вироку з Єдиного державного реєстру судових рішень: оцінка вмотивованості за критеріями ст. 370, 374 КПК України.	2		Раз на два тижні
Самостійна робота	Опрацювання ст. 220, 303–304, 369–380, 468–476 КПК України; складання клопотання сторони захисту за індивідуальною фабулою; аналіз ухвал про відмову в затвердженні угод.	11		
Лекція 6	Теми 9–10. Документи перегляду судових рішень. Документи міжнародного співробітництва Перелік питань: 1. Апеляційна скарга і заперечення на неї. 2. Касаційна скарга; обмеження оскарження вироків на підставі угод. 3. Заява про перегляд за нововиявленими або виключними обставинами. 4. Запит про міжнародну правову допомогу. 5. Клопотання про видачу особи (екстрадицію).	2		Раз на два тижні
Практичне заняття 6	Теми 9–10 Складання апеляційної скарги на вирок за фабулою. Складання проєкту запиту про міжнародну правову допомогу. Підсумкове обговорення портфоліо документів.	2		Раз на два тижні

Вид заняття / роботи	Назва теми	Кількість годин, о/д.ф.	Кількість годин, з.ф.	Згідно з розкладом
Самостійна робота	Опрацювання ст. 392–404, 424–433, 459–467, 541–575 КПК України; складання касаційної скарги або заяви про перегляд за нововиявленими обставинами за індивідуальною фабулою; підготовка до заліку.	11		
Усього	Лекції — 12 год; практичні заняття — 12 год; самостійна робота — 66 год	90		

5. Види і зміст контрольних заходів

Вид заняття / роботи	Вид поточного контрольного заходу	Зміст контрольного заходу	Критерії оцінювання та термін виконання	Усього балів
Поточний контроль				
Практичне заняття № 1	Усне опитування. Тестування. Складання процесуального документа за індивідуальною фабулою та його захист	Питання до практичного заняття і зразки документів у СЕЗН ЗНУ (Moodle); десять тестових питань за темою; документ: рапорт і постанова слідчого.	Усне опитування: самостійність, правильність, повнота — від 1 до 2 балів; неправильна відповідь — 0 балів. Тестування: 10 питань, 1 питання — 0,2 бала. Процесуальний документ: структура і реквізити — до 2 балів; зміст, обґрунтування і посилення на норми — до 3 балів; мова і юридична техніка — до 1 бала. Термін виконання — на занятті згідно з розкладом; документ за індивідуальною фабулою завантажується в СЕЗН ЗНУ до наступного заняття.	2 / 2 / 6
Практичне заняття № 2	Усне опитування. Тестування. Складання	Питання до практичного заняття і зразки документів у СЕЗН ЗНУ (Moodle); десять	Усне опитування: самостійність, правильність, повнота — від 1 до 2	2 / 2 / 6

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Силабус навчальної дисципліни Кримінальні процесуальні документи



Вид заняття / роботи	Вид поточного контрольного заходу	Зміст контрольного заходу	Критерії оцінювання та термін виконання	Усього балів
	процесуального документа за індивідуальною фавулою та його захист	тестових питань за темою; документ: протокол огляду місця події, протокол затримання.	балів; неправильна відповідь — 0 балів. Тестування: 10 питань, 1 питання — 0,2 бала. Процесуальний документ: структура і реквізити — до 2 балів; зміст, обґрунтування і посилення на норми — до 3 балів; мова і юридична техніка — до 1 бала. Термін виконання — на занятті згідно з розкладом; документ за індивідуальною фавулою завантажується в СЕЗН ЗНУ до наступного заняття.	
Практичне заняття № 3	Усне опитування. Тестування. Складання процесуального документа за індивідуальною фавулою та його захист	Питання до практичного заняття і зразки документів у СЕЗН ЗНУ (Moodle); десять тестових питань за темою; документ: клопотання про застосування запобіжного заходу.	Усне опитування: самостійність, правильність, повнота — від 1 до 2 балів; неправильна відповідь — 0 балів. Тестування: 10 питань, 1 питання — 0,2 бала. Процесуальний документ: структура і реквізити — до 2 балів; зміст, обґрунтування і посилення на норми — до 3 балів; мова і юридична техніка — до 1 бала. Термін виконання — на занятті згідно з розкладом; документ за індивідуальною фавулою завантажується в	2 / 2 / 6

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Силабус навчальної дисципліни Кримінальні процесуальні документи



Вид заняття / роботи	Вид поточного контрольного заходу	Зміст контрольного заходу	Критерії оцінювання та термін виконання	Усього балів
			СЕЗН ЗНУ до наступного заняття.	
Практичне заняття № 4	Усне опитування. Тестування. Складання процесуального документа за індивідуальною фавбулою та його захист	Питання до практичного заняття і зразки документів у СЕЗН ЗНУ (Moodle); десять тестових питань за темою; документ: повідомлення про підозру, обвинувальний акт з реєстром.	Усне опитування: самостійність, правильність, повнота — від 1 до 2 балів; неправильна відповідь — 0 балів. Тестування: 10 питань, 1 питання — 0,2 бала. Процесуальний документ: структура і реквізити — до 2 балів; зміст, обґрунтування і посилання на норми — до 3 балів; мова і юридична техніка — до 1 бала. Термін виконання — на занятті згідно з розкладом; документ за індивідуальною фавбулою завантажується в СЕЗН ЗНУ до наступного заняття.	2 / 2 / 6
Практичне заняття № 5	Усне опитування. Тестування. Складання процесуального документа за індивідуальною фавбулою та його захист	Питання до практичного заняття і зразки документів у СЕЗН ЗНУ (Moodle); десять тестових питань за темою; документ: скарга слідчому судді, проєкт угоди.	Усне опитування: самостійність, правильність, повнота — від 1 до 2 балів; неправильна відповідь — 0 балів. Тестування: 10 питань, 1 питання — 0,2 бала. Процесуальний документ: структура і реквізити — до 2 балів; зміст, обґрунтування і посилання на норми — до 3 балів; мова і юридична техніка — до 1 бала. Термін	2 / 2 / 6

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Силабус навчальної дисципліни Кримінальні процесуальні документи



Вид заняття / роботи	Вид поточного контрольного заходу	Зміст контрольного заходу	Критерії оцінювання та термін виконання	Усього балів
			виконання — на занятті згідно з розкладом; документ за індивідуальною фабулою завантажується в СЕЗН ЗНУ до наступного заняття.	
Практичне заняття № 6	Усне опитування. Тестування. Складання процесуального документа за індивідуальною фабулою та його захист	Питання до практичного заняття і зразки документів у СЕЗН ЗНУ (Moodle); десять тестових питань за темою; документ: апеляційна скарга, запит про міжнародну правову допомогу.	Усне опитування: самостійність, правильність, повнота — від 1 до 2 балів; неправильна відповідь — 0 балів. Тестування: 10 питань, 1 питання — 0,2 бала. Процесуальний документ: структура і реквізити — до 2 балів; зміст, обґрунтування і посилення на норми — до 3 балів; мова і юридична техніка — до 1 бала. Термін виконання — на занятті згідно з розкладом; документ за індивідуальною фабулою завантажується в СЕЗН ЗНУ до наступного заняття.	2 / 2 / 6
Усього за поточний контроль				60
Підсумковий семестровий контроль	Залік: тестування; складання процесуального документа	Тестові питання за матеріалами всіх тем курсу; кількість рівнозначних питань — 20, правильна відповідь оцінюється в 1 бал. Практичне завдання: складання процесуального документа за фабулою з обґрунтуванням	Тестування — до 20 балів; практичне завдання — до 20 балів (критерії наведено нижче).	40

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Силабус навчальної дисципліни Кримінальні процесуальні документи



Вид заняття / роботи	Вид поточного контрольного заходу	Зміст контрольного заходу	Критерії оцінювання та термін виконання	Усього балів
		кожного рішення посиланням на норму КПК України.		
Усього				100

Критерії оцінювання практичного завдання на заліку

18–20 балів — документ складено правильно за формою і змістом, наявні всі обов'язкові реквізити, кожне рішення обґрунтовано з точним посиланням на норму КПК України, враховано строки, процесуальні гарантії учасників і практику Верховного Суду;

14–17 балів — документ правильний, обґрунтування повне, але бракує окремих реквізитів або аргументації щодо процесуальних гарантій;

10–13 балів — документ правильний за суттю, обґрунтування фрагментарне або посилання на норми неточні;

5–9 балів — документ складено частково правильно, наявні суттєві помилки у формі, змісті чи обґрунтуванні;

1–4 бали — документ не відповідає вимогам закону або обрано неправильний вид документа;

0 балів — відповідь відсутня.

Шкала оцінювання ЗНУ: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов’язковим повторним курсом)		

6. Основні навчальні ресурси

Нормативно-правові акти:

1. Конституція України: Закон України від 28.06.1996 р. № 254к/96-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254к/96-вр>
2. Кримінальний процесуальний кодекс України: Закон України від 13.04.2012 р. № 4651-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4651-17>
3. Кримінальний кодекс України: Закон України від 05.04.2001 р. № 2341-III. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2341-14>



4. Про прокуратуру: Закон України від 14.10.2014 р. № 1697-VII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1697-18>
5. Про адвокатуру та адвокатську діяльність: Закон України від 05.07.2012 р. № 5076-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5076-17>
6. Про Національну поліцію: Закон України від 02.07.2015 р. № 580-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/580-19>
7. Про правовий режим воєнного стану: Закон України від 12.05.2015 р. № 389-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/389-19>
8. Конвенція про захист прав людини і основоположних свобод від 04.11.1950 р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_004
9. Європейська конвенція про взаємну допомогу у кримінальних справах від 20.04.1959 р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_036
10. Європейська конвенція про видачу правопорушників від 13.12.1957 р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_033
11. Положення про порядок ведення Єдиного реєстру досудових розслідувань, його формування та ведення: наказ Офісу Генерального прокурора від 30.06.2020 № 298. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0298905-20>
12. Порядок ведення єдиного обліку в органах (підрозділах) поліції заяв і повідомлень про кримінальні правопорушення та інші події: наказ МВС України.

Підручники, навчальні посібники, коментарі:

1. Кримінальний процес: підручник / за заг. ред. О. В. Капліної, О. Г. Шило. Харків: Право.
2. Лобойко Л. М. Кримінальний процес: підручник. Київ: Істина.
3. Тертишник В. М. Кримінальний процес України. Особлива частина: підручник. Київ: Алерта.
4. Кримінальний процесуальний кодекс України: науково-практичний коментар / за заг. ред. В. Г. Гончаренка, В. Т. Нора, М. Є. Шумила.
5. Огляди судової практики Касаційного кримінального суду у складі Верховного Суду (щорічні та тематичні). URL: <https://supreme.court.gov.ua>
6. Зразки процесуальних документів і методичні рекомендації до практичних занять, розміщені на сторінці дисципліни в СЕЗН ЗНУ (Moodle).

Інтернет-ресурси:

- <https://zakon.rada.gov.ua> — Законодавство України (офіційний вебпортал Верховної Ради України);
- <https://reyestr.court.gov.ua> — Єдиний державний реєстр судових рішень;
- <https://supreme.court.gov.ua> — офіційний вебсайт Верховного Суду;
- <https://hudoc.echr.coe.int> — база рішень Європейського суду з прав людини;
- <https://www.legalaid.gov.ua> — Координаційний центр з надання правничої допомоги;



7. Регуляції і політики курсу

Відвідування занять. Регуляція пропусків

Відвідування лекційних і практичних занять є обов'язковим. Оскільки кожне практичне заняття завершується складанням процесуального документа, пропуск заняття означає пропуск відповідного документа в портфоліо здобувача. Якість участі оцінюється за критеріями: участь в аналізі документів, виконання завдань у межах заняття, захист власного документа. Пасивна присутність не враховується як повноцінна участь.

Відпрацювання пропущених занять

Пропущені практичні заняття підлягають обов'язковому відпрацюванню у встановлений викладачем термін: здобувач складає процесуальний документ за індивідуальною фабулою пропущеного заняття і захищає його на консультації. Без відпрацювання здобувач не допускається до підсумкового контролю.

Обов'язковість особистої присутності на заліку

Особиста присутність здобувача на заліку є обов'язковою. У разі неможливості з поважних причин, підтверджених документально, здобувач зобов'язаний повідомити про це не пізніше ніж за добу; йому призначається індивідуальний день складання.

Політика академічної доброчесності

Усі письмові роботи перевіряються на наявність плагіату за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення StrikePlagiarism. Процесуальні документи складаються за індивідуальними фабулами; подання документа, скопійованого з документа іншого здобувача або з реального документа з Єдиного державного реєстру судових рішень без самостійного опрацювання, є порушенням академічної доброчесності і тягне незарахування роботи. Використання генеративного штучного інтелекту для складання документа за здобувача не допускається; його використання для перевірки мови і стилю має бути прямо зазначене.

Специфічна вимога цієї дисципліни

Посилання на нормативно-правовий акт у процесуальному документі має містити структурний елемент (стаття, частина, пункт) і відповідати редакції, чинній на дату подій, описаних у фабулі. Посилання на практику Верховного Суду має містити дату постанови і номер справи.

Робота з персональними даними в судових рішеннях

Тексти судових рішень у Єдиному державному реєстрі судових рішень є знеособленими. Здобувачам забороняється вчиняти дії, спрямовані на встановлення особи учасників судового процесу за непрямыми ознаками. Порушення цієї вимоги є підставою для незарахування роботи.

Використання навчальних фабул

Фабули практичних завдань є навчальними. Складені здобувачами процесуальні документи не мають юридичної сили, не підлягають поширенню поза межами навчального процесу і

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Силабус навчальної дисципліни Кримінальні процесуальні документи



не можуть використовуватися як зразки в реальних провадженнях без перевірки чинної редакції законодавства.

Використання комп'ютерів і телефонів на занятті

На практичних заняттях використання електронних пристроїв є необхідним, оскільки робота здійснюється з нормативно-правовими базами та Єдиним державним реєстром судових рішень. Під час контрольних заходів використання електронних пристроїв, крім доступу до тексту КПК України, не допускається; у разі порушення роботу буде анульовано.

Комунікація

Основною платформою комунікації є СЕЗН ЗНУ (Moodle). Важливі повідомлення розміщуються на форумі курсу; для персональних запитів використовується сервіс приватних повідомлень.

Визнання результатів неформальної / інформальної освіти

Процедура врахування результатів, отриманих здобувачем за рахунок неформальної та/або інформальної освіти, визначена Положенням Запорізького національного університету про порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти від 29.06.2022 р. № 154 (URL: <http://surl.li/xogolg>).

ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ

ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ на 2026–2027 н. р. доступний за адресою: <http://surl.li/afeagu>

НАВЧАННЯ ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих здобувачами знань, навичок та вмінь є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (у тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання здобувачу права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Процедура повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/57wha734>

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога Марті Ірини Вадимівни: (061) 228-15-84, (099) 253-78-73 (щоденно з 9 до 21).



ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Силабус навчальної дисципліни

Кримінальні процесуальні документи

УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ
Запорізького національного університету: Банах Віктор Аркадійович. Електронна адреса:
v_banakh@znu.edu.ua. Гаряча лінія: (061) 227-12-76, факс 227-12-88.

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Спеціалізована допомога: (061) 228-75-11. Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>

НАУКОВА БІБЛІОТЕКА: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок — п'ятниця з 08.00 до 16.00.

СИСТЕМА ЕЛЕКТРОННОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ (СЕЗН ЗНУ): <https://moodle.znu.edu.ua>.

Посилання для відновлення паролю:
<https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

ЦЕНТР ІНТЕНСИВНОГО ВИВЧЕННЯ ІНОЗЕМНИХ МОВ: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>