ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ ІНОЗЕМНОЇ ФІЛОЛОГІЇ
ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

ЗАТВЕРДЖУЮ
В.о. декана факультету іноземної філології
_____ К.М. Василина
09 вересня 2026 р.

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
Практика писемного мовлення з другої іноземної мови (англійської)

підготовки здобувачів **ступеня вищої освіти магістра**
денної та заочної форм здобуття освіти

освітньо-професійна програма «Іспанська мова і література, англійська мова»

спеціальності **В 11 Філологія**
галузі знань **03 Гуманітарні науки**

ВИКЛАДАЧ : Каніболоцька О.А., доктор педагогічних наук, доцент, завідувач кафедри викладання другої іноземної мови, професор

Обговорено та ухвалено
на засіданні кафедри викладання другої
іноземної мови

Протокол №. 2 від 05 вересня 2026 р.
Завідувач кафедри викладання другої
іноземної мови

_____ О.А.Каніболоцька

Погоджено
Гарант освітньо-професійної програми

_____ Ю.О. Шовкопляс

2026 р.

Зв`язок з викладачем: *Каніболоцька О.А..*
E-mail: *kolga1512@gmail.com*
Сезн ЗНУ повідомлення: *Moodle (форум курсу, приватні повідомлення)*
Телефон: *061-289-12-49 (кафедра – ауд.315), 061-289-12-41 (кафедра – ауд.411)*
Інші засоби зв'язку: https://www.facebook.com/olga.kanibolotskaya
Кафедра: *кафедра викладання другої іноземної мови, II корпус, ауд.411 (4 поверх), ауд.315 (3 поверх)*

Опис навчальної дисципліни

Основною метою викладання навчальної дисципліни «*Культура усного мовлення з другої іноземної мови (англійської)*» є формування у майбутніх викладачів, вчителів французької мови системи знань про основні норми культури усного мовлення і реалізація цих норм на практиці, удосконалення навичок практичного володіння французькою мовою в різних видах комунікативної діяльності для підготовки висококваліфікованого фахівця – викладача французької мови. Мета досягається шляхом комплексного навчання усіх видів мовленнєвої діяльності: читання, аудіювання, письма, але сфокусована насамперед на *говорінні*. Рівень культури усного мовлення визначається логічністю і виразністю мовлення, здатністю здобувачів освіти до академічного та професійного спілкування.

Інтерактивний формат курсу, орієнтований на розвиток критично важливих для фахівця у галузі гуманітарних наук навичок ефективної усної комунікації, спонукатиме до дискусій, аргументованого відстоювання власної точки зору, призводить до вдосконалення критичного мислення.

На другому рівні вищої освіти ця дисципліна викладається на другому курсі у третьому семестрі, вона розвиває досягнутий на першому курсі магістратури мовний рівень за рахунок розширення сфер і проблем для вивчення, тематики матеріалу, поглибленого засвоєння мовних професійно-орієнтованих, лінгвокраїнознавчих та культурологічних знань і вдосконалення системи мовленнєвих умінь і компетенцій.

Дисципліна «*Культура усного мовлення з другої іноземної мови (англійської*)» спирається на знання, вміння, навички, отримані, сформовані і розвинуті під час вивчення дисципліни «*Друга іноземна мови (англійської)».* Опора на досвід володіння першою мовою є об'єктивно позитивним мотиваційним фактором. Дисципліна передбачає використання знань з лінгвістики, історії, філософії, культурології, політології, літературознавства, психології, педагогіки.

Паспорт навчальної дисципліни

Нормативні показники	**денна форма здобуття освіти**	**заочна форма здобуття освіти**
1	*2*	*3*
Статус дисципліни	**Вибіркова**	
Семестр	3-й	3-й
Кількість кредитів ECTS	**3**	
Кількість годин	90год.	
Лекційні заняття	0 год.	0 год.
Практичні заняття	22 год.	8 год.
Самостійна робота	68 год.	82 год.

Консультації	Відповідно до розкладу: https://www.znu.edu.ua/ukr/university/departments/fif/grafik_navchal_nogo_protsesu_ta_rozklad_zanyat_ дистанційно на платформі ZOOM, ідентифікатор 8595619009, код доступу 12345
Вид підсумкового семестрового контролю:	**залік**
Посилання на електронний курс у СЕЗН ЗНУ (платформа Moodle)	https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=11690

2. Методи досягнення запланованих освітньою програмою компетентностей і результатів навчання

Компетентності/ результати навчання	**Методи навчання**	**Форми і методи оцінювання**
1	*2*	*3*
Загальні компетентності ЗК-2 Здатність бути критичним і самокритичним. ЗК-3 Здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел. ЗК-4 Уміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК-5 Здатність працювати в команді та автономно. ЗК-6 Здатність спілкуватися іноземною мовою як усно так і письмово. ЗК-8 Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК-12 Здатність генерувати нові ідеї (креативність). *Спеціальні компетентності* СК-6 Здатність розвивати свій інтелектуальний і загальнокультурний рівень; СК-8 Здатність кваліфіковано здійснювати комунікацію іноземними мовами у різних ситуаціях спілкування з усвідомленням ролі експресивних, емоційних, логічних засобів мови для досягнення запланованого прагматичного результату; *Визначені освітньо-професійною програмою* СК-10 Здатність до гіпотетичного та інноваційного мислення, до генерування нових ідей; СК-12 Уміння набувати нові знання, використовуючи сучасні інформаційно-освітні технології; СК-16 Здатність діяти відповідно до етичних мотивів та чинного законодавства, з повагою до інтелектуальної власності на результати досліджень та інновацій. *Програмні результати навчання* ПРН-2 Упевнено володіти державною та іноземною мовами для реалізації письмової та усної комунікації, зокрема виступати ініціатором діалогу і вільно використовувати державну, першу та другу іноземні мови у відповідності до ситуації професійного й наукового спілкування; презентувати результати досліджень державною та іноземною мовами; ПРН-6 Застосовувати знання про експресивні, емоційні, логічні засоби мови та техніку мовлення для досягнення запланованого прагматичного результату й організації. успішної комунікації; ПРН-12 Дотримуватися правил академічної доброчесності і бути обізнаним у положеннях щодо захисту прав інтелектуальної власності, у заходах запобігання плагіату та відповідальність за нього;	Наочні методи (схеми, моделі). Словесні методи (презентації, пояснення, робота з підручником). Практичні методи (творчі завдання, кейси, розробка проєктів). Логічні методи (індуктивні, дедуктивні, створення проблемної ситуації). Проблемно-пошукові методи (репродуктивні). Метод формування пізнавального інтересу (навчальна дискусія, створення цікавих ситуацій, кейсів). Методи контролю і самоконтролю (усний, письмовий, програмований, практичний).	Формувальне оцінювання (різні типи опитувань (ланцюжком, вибірковий контроль, письмова перевірка, експрес-опитування тощо)), контроль виконання домашніх завдань, аудиторної роботи під час практичних занять. Тестовий контроль (теоретичні і практичні питання та завдання) за змістовими модулями, за темами, за розділами тощо, аудиторне оцінювання (усна, письмова і тестова форми на практичних заняттях). Усне опитування, участь у обговоренні, дискусії. Захист розмовних проєктів. Індивідуальне завдання (усна і письмова форми контролю). Залік (усна і тестова форми контролю).

2.Зміст навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Усне мовлення. Публічний виступ. Характеристики усного мовлення. Види усного мовлення. Засоби для структурування аргументації. Зв'язний (розгорнутий) монолог. Робота з артикуляцією та дикцією. Як підготувати і представити усну доповідь. Усна доповідь. Логічні слова-зв'язки.

Змістовий модуль 2. Аргументація у контексті усної комунікації. Поняття доведення. Структура доведення. Типологія аргументів. Як знайти аргументи. *Comment trouver des arguments.* Висловити свою думку. Висловити почуття і враження. Висловити свою згоду і незгоду. Висловитись з нюансами. Висловити впевненість і невпевненість. Уникати повторення. Знаходити точні слова.

4. Структура навчальної дисципліни

Вид заняття /роботи	Назва теми	Кількість годин		Згідно з розкладом
		о/д.ф.	з.ф.	
1	*2*	*3*	*4*	*5*
Практичне заняття 1	Характеристики усного мовлення. Види усного мовлення.	2	2	*щотижня/ /тиждень 1*
Практичне заняття 2	Засоби для структурування аргументації.	2		*щотижня/ /тиждень 2*
Практичне заняття 3	Робота з артикуляцією та дикцією. *Підготовка розгорнутого монологу.*	2	2	*щотижня/ /тиждень 3*
Практичне заняття 4	*The monologue*	2		*щотижня/ /тиждень 4*
Практичне заняття 5	Як підготувати і представити усну доповідь.	2	2	*щотижня/ /тиждень 5*
Самостійна робота	Слова-зв'язки для наведення аргументів.	5		*тижні 1-5*
Практичне заняття 6	Поняття доведення. Структура доведення.	2	2	*щотижня/ /тиждень 6*
Практичне заняття 7	Типологія аргументів.	2		*щотижня/ /тиждень 7*
Практичне заняття 8	Як знайти аргументи.	2		*щотижня/ /тиждень 8*
Практичне заняття 9	Висловити свою думку.	2		*щотижня/ /тиждень 9*
Самостійна робота	ЛО для висловлення невпевненості і впевненості; почуттів і вражень, передачі нюансів, згоди і незгоди.	6		*тижні 6-10*
Практичне заняття 10	Уникати повторення. Знаходити точні слова.	2		*щотижня/ /тиждень 10*
Практичне заняття 11	*Debate*	2		*щотижня/ /тиждень 11*
Самостійна робота	Крім самостійного опанування певними темами, самостійна робота включає підготовку до практичних занять, поточного і підсумкового контролю (заліку), проходження тестів, опрацювання матеріалів, підготовку усних повідомлень, доповідей, виконання індивідуального завдання тощо.	57(+11) =68	82	*1-11 тижні*

5. Види і зміст контрольних заходів

Вид заняття/	Вид контрольн	Зміст контрольного заходу*	Критерії оцінювання та	Усього

роботи	ого заходу		термін виконання	балів
1	*2*	*3*	*4*	*5*
Поточний контроль				
Змістовий модуль 1 Практичні заняття 1-5	Усне опитування / Письмовий контроль / Тестовий контроль	Усний контроль на практичному занятті виконання вправ і завдань за підручником; усне опитування / коротка письмова контрольна робота за опрацьованим граматичним матеріалом; поточні тести для контролю програмового матеріалу; контроль виконання завдань самостійної роботи (опрацювання матеріалу, проходження тестів, написання есе тощо); підсумковий тестовий контроль за матеріалами змістового модуля *(підраховується автоматично)*.	**Тижні 1-5** Оцінюється виконання вправ і завдань, проходження поточних тестів, виконання завдань самостійної роботи, підготовлені усні повідомлення, активність роботи в аудиторії в 20 балів. Підсумковий контроль за модуль оцінюється в 10 балів.	**30**
Змістовий модуль 2 Практичні заняття 6-11	Усне опитування / Письмовий контроль / Тестовий контроль	Усний контроль на практичному занятті виконання вправ і завдань за підручником; усне опитування / коротка письмова контрольна робота за опрацьованим граматичним матеріалом; поточні тести для контролю програмового матеріалу; контроль виконання завдань самостійної роботи (опрацювання матеріалу, проходження тестів, написання есе тощо); підсумковий тестовий контроль за матеріалами змістового модуля *(підраховується автоматично)*.	**Тижні 6-11** Оцінюється виконання вправ і завдань, проходження поточних тестів, виконання завдань самостійної роботи, підготовлені усні повідомлення, активність роботи в аудиторії в 20 балів. Підсумковий контроль за модуль оцінюється в 10 балів.	**30**
Усього за поточний контроль	**4**			**60**

		Підсумковий контроль		
Залік	*Усно-письмова (тестова) форма контролю; проходження тесту на платформі Moodle*	**Питання для підготовки:** 1. What are the characteristics of oral expression? 2. What are the types of oral expression? 3. What are the qualities of oral expression? 5. The typology of arguments and reasoning. What is the role of connectors? 6. List and put into context the connectors of cause, consequence, and purpose. 7. List and put into context the connectors of comparison, concession, and opposition. 8. What are the structural parts of the argument? 9. What are the stages of the oral presentation? *Підсумковий тест складається з теоретичних питань і практичних тестових завдань, за які студент може отримати до **10 балів** (підраховується автоматично).* *Усна частина представляє собою коментування, усне висловлення на запропоновану тему, за яке студент може отримати до **10 балів**.*	17-20 балів = «відмінно», 11-16 балів = «добре», 5-10 балів = «задовільно», 1-4 бали = «незадовільно». Оцінюється зміст і обсяг відповіді, грамотність, правильна презентація виконаної роботи, враховуються бали отримані за підсумковий тест.	**20**
Практичне індивідуальне завдання	*Персональне завдання* *Групове завдання*	Індивідуальне завдання передбачає виконання і усну презентацію двох практичних завдань (персонального завдання; творчого (групового) завдання, проекту). 1) Усна презентація свого наукового дослідження (до 10 балів) 2) виконання творчого (групового) завдання, проєкту *і його презентація*. (до 10 балів)	За ІЗ здобувач освіти може отримати до 20 балів 17-20 балів = «відмінно», 11-16 балів = «добре», 5-10 балів = «задовільно». Оцінюється зміст і обсяг відповіді грамотність, різноманітність використаних ЛО і граматичних структур, відповідність вимогам до кожного типу тексту, творчість.	**20**
Усього за				**40**

підсумковий контроль				

Критерії оцінювання роботи здобувача освіти

За системою ЗНУ	Оцінка ECTS	За національною шкалою	Характеристика роботи здобувача освіти
90–100	**A**	*зараховано*	Здобувач вищої освіти повно та ґрунтовно засвоїв всі теми з навчальної дисципліни, зазначені у робочій програмі (=силабусі), повністю виконав усі завдання з кожної теми поточного контролю; у повному обсязі і творчо виконав індивідуальне завдання; вміє самостійно детально викласти зміст (виконати практичні завдання) відповідно до переліку усіх питань (завдань) силабусу навчальної дисципліни.
85–89	**B**		Здобувач вищої освіти достатньо повно та ґрунтовно засвоїв окремі теми з навчальної дисципліни, зазначені у робочій програмі (=силабусі), припускає несуттєві неточності, у цілому виконав завдання з кожної теми поточного контролю; повністю виконав індивідуальне завдання; вміє самостійно викласти зміст (виконати практичні завдання) відповідно до переліку основних питань (завдань) силабусу навчальної дисципліни.
75–84	**C**		Здобувач вищої освіти недостатньо повно та ґрунтовно засвоїв деякі теми з навчальної дисципліни, зазначені у робочій програмі (=силабусі), припускає несуттєві неточності, окремі завдання з кожної теми (з деяких тем) поточного контролю виконав не в повному обсязі, виконав на достатньому рівні індивідуальне завдання; не вміє самостійно викласти зміст (виконати практичні завдання) деяких питань (завдань) силабусу навчальної дисципліни.
70–74	**D**		Здобувач вищої освіти засвоїв лише окремі теми з навчальної дисципліни, зазначені у робочій програмі (=силабусі), загалом володіє навчальним матеріалом, але не демонструє глибини знань, не виконав окремі завдання поточного контролю з кожної теми; виконав частково індивідуальне завдання; не вміє вільно і самостійно викласти зміст (виконати практичні завдання) основних питань (завдань) силабусу навчальної дисципліни.
60–69	**E**		Здобувач вищої освіти засвоїв лише окремі теми з навчальної дисципліни, зазначені у робочій програмі (=силабусі), виконав лише окремі завдання з кожної теми поточного контролю в цілому; виконав на посередньому рівні менше половини індивідуального завдання; не вміє достатньо самостійно викласти зміст (виконати практичні завдання) більшості питань (завдань) силабусу навчальної дисципліни.
35–59	**FX**	*не зараховано* з можливістю повторного складання	Здобувач вищої освіти не засвоїв більшості тем з навчальної дисципліни, зазначені у робочій програмі (=силабусі), не виконав більшості завдань з кожної теми, поточного контролю; не виконав індивідуальне завдання; не вміє викласти зміст (виконати практичні завдання) більшості основних питань (завдань) силабусу навчальної дисципліни.
0–34	**F**	*не зараховано* з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	Здобувач вищої освіти не засвоїв програму навчальної дисципліни, не виконав (виконав лише деякі) завдання поточного контролю, не виконав індивідуальне завдання; не вміє викласти зміст жодної теми (вміє поверхнево зміст деяких тем) питань (завдань) силабусу навчальної дисципліни.

Шкала оцінювання ЗНУ: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		

6. Основні навчальні ресурси

Рекомендована література

Основна:

1. Практичний курс з другої іноземної мови (англійська): навчально-методичний посібник для здобувачів ступеня вищої освіти магістра спеціальності «Філологія» освітньо-професійних програм «Мова і література (французька)», «Мова і література (німецька)», «Мова і література (іспанська)», «Російська мова і зарубіжна література. Друга мова (англійська)», «Переклад (німецький)», «Переклад (французький)» / О.А. Каніболоцька, С.В.Іваненко. Запоріжжя: ЗНУ, 2018. 110 с.
2. Collins for IELTS: Listening, Reading, Writing, Speaking, Grammar, VocabularyAnneli Williams, Jo Tomlinson, Fiona Aish, Els Van Geyte. HarperCollins Publishers. 2011-2014
3. Каніболоцька О.А. Практичний курс другої іноземної мови (англійська): навчальний посібник для здобувачів ступеня вищої освіти магістра спеціальності «Філологія» освітньо-професійних програм «Мова і література (французька)», «Мова і література (німецька)», «Мова і література (іспанська)», «Російська мова і зарубіжна література. Друга мова (англійська)», «Переклад (німецький)», «Переклад (французький)». Запоріжжя: ЗНУ, 2020. 108 с.
4. SpeakOut 2nd Edition Advanced Students' Book (+DVD-ROM). Longman (Pearson Education) 2016, 176 p
5. Check Your English Vocabulary for IELTS: Essential words and phrases to help you maximise your IELTS

Додаткова

1. IELTS Interactive self-study: 200 Advanced Vocabulary Questions/ Book 2. A powerful method to learn
2. Complete Advanced 2nd Edition. Guy Brook-Hart, Simon Haines. Cambridge, 2018. 205p.

Інформаційні ресурси:

1. IELTS Books URL: https://yourielts.ru/prepare-for-ielts/ielts-writing/ielts-essay-examples
2. Speaking URL: https://ieltsliz.com/ielts-speaking-free-lessons-essential-tips/
3. Speaking URL: https://takeielts.britishcouncil.org/take-ielts/prepare/free-ielts-practice-tests/speaking
4. Speaking URL: https://www.ielts-exam.net/ielts-speaking-test/
5. Speaking App

URL: https://play.google.com/store/apps/details?id=com.fr_solutions.ielts.speaking&hl=ru&gl=US

6. Speaking URL: https://www.ieltsbuddy.com/ielts-speaking-practice.html
7. Speaking Test URL: https://www.examenglish.com/IELTS/IELTS_Speaking.htm

8. The impact of culture on English language learning in Arab world URL:https://www.researchgate.net/publication/332427296_The_impact_of_culture_on_English_language_learning_in_Arab_world
9. English as a Global Language and the Effects on Culture and Identity URL: https://www.arjonline.org/papers/arjel/v2-i1/10.pdf
10. Exploring English: Language and Culture URL: https://learnenglish.britishcouncil.org/course/exploring-english-language-and-culture
11. Culture Awareness and Learning English as a Second Language (ESL)-
URL:https://www.researchgate.net/publication/290185373_Culture_Awareness_and_Learning_English_as_a_Second_Language_ESL

7. Регуляції і політики курсу

Відвідування занять. Регуляція пропусків.

Інтерактивний характер курсу передбачає обов'язкове відвідування практичних занять. Завдання мають бути виконанні до заняття. Студенти мають вчасно приходити на заняття. Пропуски можливі лише з поважної причини. Студенти, які за певних обставин не можуть (змогли) відвідувати практичні заняття регулярно, мусять впродовж тижня узгодити із викладачем графік індивідуального відпрацювання пропущених занять. Окремі пропущені заняття мають бути відпрацьовані на найближчій консультації впродовж тижня після пропуску. Відпрацювання занять здійснюється усно у формі співбесіди з пред'явленням письмово виконаного завдання до пропущеного заняття. У випадку пропущеного письмового контролю відпрацювання відбувається шляхом виконання індивідуального письмового завдання.

Накопичення відпрацювань є неприпустимим! За умови систематичних пропусків може бути застосована процедура повторного вивчення дисципліни (див. посилання на Положення у додатку до силабусу).

Політика академічної доброчесності

Усі студенти зобов'язані дотримуватись принципів академічної доброчесності. Заборонено користування мобільним телефоном, планшетом чи іншим мобільним пристроєм під час опитування та виконання письмових завдань. У випадку порушення норм академічної доброчесності під час виконання завдань поточного, рубіжного чи підсумкового контролю, студент отримує «0» балів. До студентів, у роботах яких буде виявлено списування чи інші прояви недоброчесної поведінки, можуть бути застосовані різні дисциплінарні заходи (див. посилання на Кодекс академічної доброчесності ЗНУ в додатку до силабусу).

Використання комп'ютерів/телефонів на занятті

Будь ласка, на початку заняття переключіть на беззвучний режим свої мобільні телефони та відкладіть їх. Мобільні телефони відволікають вас, викладача та ваших колег. Під час занять заборонено надсилання текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірка електронної пошти, соціальних мереж тощо. Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо) і лише за погодженням з викладачем. Під час проведення контрольних заходів (словникових та граматичних диктантів, поточних та підсумкових контрольних робіт, іспитів) використання гаджетів повністю заборонено. У разі порушення цієї заборони роботу буде анульовано без права перескладання.

Комунікація

Основними засобами офлайн комунікації викладача зі студентами є платформа Moodle і електронна пошта. Очікується, що студенти перевірятимуть свою електронну пошту і сторінку дисципліни в Moodle та реагуватимуть своєчасно. Всі робочі оголошення будуть надсилатись через старост на електронну на пошту та розміщуватись на платформі Moodle. Будь ласка, перевіряйте повідомлення вчасно. Ел. пошта має бути підписана

справжнім ім'ям і прізвищем. Відповіді на запити студентів подаються викладачем впродовж двох робочих днів.
Якщо за технічних причин доступ до Moodle є неможливим, або ваше питання потребує термінового розгляду, надішліть електронного листа з позначкою «Питання» на адресу pavliuk.elen@gmail.com. У листі обов'язково вкажіть ваше прізвище та ім'я, курс та шифр академічної групи.
***Література**. Уся література, яку студенти не зможуть знайти самостійно, буде надана викладачем виключно в освітніх цілях без права її передачі третім особам. Студенти можуть також використовувати й іншу літературу та джерела, які не зазначені у списку рекомендованих.*
Визнання результатів неформальної/інформальної освіти
Результати неформальної освіти (тренінги, майстер-класи, семінари, майстерні, дистанційні курси, вебінари тощо) та неформальної освіти (участь у конкурсах, змаганнях, інших заходах, пов'язаних із франкофонією, тощо) зараховуються у межах індивідуального завдання за умови пред'явлення сертифікатів і демонстрації результатів; залежно від кількості заходів та обсягів виконаних завдань, розраховуються щоразу індивідуально.

ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ

ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ 2024-2025 н. р. доступний за адресою: https://tinyurl.com/yckze4jd.

НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ: https://tinyurl.com/y9tve4lk.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: https://tinyurl.com/y9pkmmp5. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ: https://tinyurl.com/ycds57la.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: https://tinyurl.com/57wha734. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: https://tinyurl.com/yd6bq6p9; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: https://tinyurl.com/y9r5dpwh.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога **Марті Ірини Вадимівни** (061) 228-15-84, (099) 253-78-73 (щоденно з 9 до 21).

УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ
Запорізького національного університету: **Банах Віктор Аркадійович**
Електронна адреса: v_banakh@znu.edu.ua
Гаряча лінія: тел. (061) 227-12-76, факс 227-12-88

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими

охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: https://tinyurl.com/ydhcsagx.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ

НАУКОВА БІБЛІОТЕКА: http://library.znu.edu.ua. Графік роботи абонементів: понеділок-п`ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

СИСТЕМА ЕЛЕКТРОННОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): https://moodle.znu.edu.ua
Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: moodle.znu@znu.edu.ua.
У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.
Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015.
ЦЕНТР ІНТЕНСИВНОГО ВИВЧЕННЯ ІНОЗЕМНИХ МОВ: http://sites.znu.edu.ua/child-advance/
ЦЕНТР НІМЕЦЬКОЇ МОВИ, ПАРТНЕР ГЕТЕ-ІНСТИТУТУ: https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim
ШКОЛА КОНФУЦІЯ (ВИВЧЕННЯ КИТАЙСЬКОЇ МОВИ): http://sites.znu.edu.ua/confucius

Керівник навчально-методичного відділу Людмила НЕСТЕРЕНКО