**Розділ 2. Планування та забезпечення масових спортивних заходів**

**Лекція № 11.  Розробка положення про масовий спортивний захід**

План:

1. **Вимоги до розробки положення про масовий спортивний захід**
2. **Методика розробки програми і сценарію МСЗ**
3. **Вимоги до розробки положення про масовий спортивний захід**

Положення про змагання – є коротким викладом правил, певний нормативний акт, що встановлює порядок, функції, компетенції, обов’язки і організацію відповідного спортивно-масового заходу. Такий документ обов’язково затверджується керівництвом організатора змагань та повинен чітко формулювати наступні пункти:

- мета і завдання МСЗ;

- місце та терміни проведення (порядок проведення змагань);

- керівництво МСЗ;

- учасники МСЗ;

- умови МСЗ (умови проведення змагань з окремих видів спорту) дляспартакіади;

- умови подачі та розгляду протестів;

- програма МСЗ;

- визначення переможців (порядок визначення переможців змагань);

- нагородження учасників;

- умови прийому учасників;

- форми і терміни подачі заявок;

- місце і час жеребкування;

- особливі умови МСЗ або змагань;

- інформаційне забезпечення;

- технічне забезпечення;

- члени суддівської колегії;

- лікарський контроль. Техніка безпеки;

- фінансове забезпечення МСЗ (спонсорство).

Розроблене положення обов'язково затверджується організацією, яка проводить МСЗ або змагання, і завчасно розсилається як мінімум, за півтора-два місяці поточного року до початку заходу, всім потенційним учасникам змагань і зацікавленим організаціям і особам.

У кожному з розділів в стислій формі розкриваються основні моменти, що визначають змагання.

До початку заходу готуються протоколи (див. зразок), таблиці ходу змагання, підсумкові таблиці (див. лекція № 7) відповідно до системи змагань*(прямий, кругова*, *кубкова, змішана).*

Вся документація досить добре розроблена і необхідно, щоб вона була своєчасно підготовлена.

Результати кожної гри або естафети заносяться до протоколу.

*Зразки*

*Протокол змагань «Веселі старти»*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Назва  школи, організації, команди | № естафети | | | | | | | | | | Сума | Підсумок |
| 1-а | | 2-а | | 3-я | | 4-а | | 5-а | |
| Місце | очки | Місце | Очки | Місце | очки | Місце | очки | Місце | очки |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |

*Протокол*

змагання *з волейболу* між командами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_рік

число, місяць

Команда\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Команда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  з\п | Прізвище та ім’я  Учасника або назва команди | №  з\п | Прізвище та ім’я  Учасника або назва команди |
| 1 |  | 1 |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 партія | | 2 партія | | 3 партія | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Перерва | | Перерва | | Перерва | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Рахунок 1 партії \_\_\_\_\_\_\_ Рахунок 2 партії \_\_\_\_\_\_\_ Рахунок 3 партії \_\_\_\_\_\_\_

Загальний рахунок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на користь команди \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 суддя \_\_\_\_\_\_\_\_ 2 суддя \_\_\_\_\_\_\_\_\_ секретар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*або*

Результат змагань (кількість очок) на користь команди \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зауваження судді (перешкоджання, видалення з поля)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Суддя (підпис)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Протокол*

змагань з легкої атлетики

дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дистанція: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ стать: \_\_\_\_ вік: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Прізвище та ім’я  учасника | Організація | Номер учасника | Результат | Очки | Місце |
| **Забіг** | | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| **Забіг** | | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| **Забіг** | | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| **Забіг** | | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |

Протокол

змагань зі спортивної гімнастики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_р. м. Запоріжжя

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Прізвище та ім’я  учасника | розряд | **снаряд** | **снаряд** | Сума балів | **снаряд** | Сума балів | **снаряд** | Загальна сума балів | Місце |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

При розробці положення охороняються інтереси спортивних колективів і окремих спортсменів, може здійснюватися страхування спортсменів.

У зв'язку з цим положення повинно бути складено гранично чітко, щоб повністю виключити різне тлумачення тих чи інших його пунктів. У ньому повинні міститися конкретні вказівки з усіх найбільш важливим ситуацій, які можуть виникнути в ході проведення змагань. Разом з тим положення повинно бути по можливості коротким, ясно сформульованим. Його не слід захаращувати вказівками, передбаченими загальноприйнятими типовими правилами змагань з проведеного виду спорту.

У сфері фізкультурно-оздоровчої роботи часто проводяться змагання за спрощеними правилами. В цьому випадку в положенні повинен бути обговорений характер спрощення.

У змаганнях порівняно невеликого масштабу (на рівні СК, району) положення про змагання може складатися з найменування та восьми основних розділів: мета змагань;місце та терміни проведення; керівництво змаганнями; учасники заходу; форми і терміни подачі заявок; визначення переможців; нагородження учасників.

*Найменування містить інформацію:*

а) про вид змагання,

б) про його зміст,

в) про учасників,

г) про належність до певної організації (наприклад, «Положення про особисто-командній першості з футболу Олександрівського району»).

***1. Мета і завдання змагань.*** Цей розділ дуже важливий, так як характер мети впливає на спрямованість і зміст всіх інших пунктів положення. Зазвичай намічається одна мета і визначаються додаткові завдання, які не суперечать меті та можуть бути вирішені в процесі проведення змагань.

Наприклад: 1) Мета змагань - перевірка стану роботи в групах ЗФП. Завдання змагань - пропаганда фізкультурно-оздоровчої роботи, прийом нормативів, стажування громадських суддів зі спорту.

2) Мета фестивалю: через реалізацію Всеукраїнської цільової програми «Молодь України» сприятиме залученню до спорту і здорового способу життя дітей та підлітків. Завдання: популяризація спортивно-оздоровчих та спортивно-масових заходів серед дітей та підлітків; зміцнення здоров'я школярів та залучення їх до систематичних занять фізичною культурою і спортом; виявлення найсильніших команд та учасників конкурсних програм.

***2. Місце і термін (порядок проведення змагань).*** Точно вказується, де і коли проводиться захід: точна адреса, проїзд, транспорт, зупинки; терміни проведення, подачі заявок та підтвердження.

Наприклад: 1) Змагання проводяться 27 березня 2012 р. у спортивному залі корпусу № 2 (вул. Остафія Дашкевича, 24). Початок змагань о 15.00 год. Всі діти розподіляються на шість команд за віком – 7-10 та 11-14 років (у кожній віковій групі по три команди. Змагання – командне: перелік естафет та командних змагань згідно із програмою та сценарієм (програма та сценарій додається).

2) Фізкультурно-оздоровчий захід «Княжі ігри» проводиться в позаурочний час у визначених місцях м. Луцька, а саме: Театральна площа, вул. Вінніченка, парк Лесі Українки, Водна станція ГСО «Спартак», Замкова площа, Замок Любарта, 12-13 травня 2007року. Початок: 12.05.07 о 16.00 год. на Театральній площі. Закінчення: 13.05.07 о 20.00 год. у Замку Любарта.

***3. Керівництво проведенням змагань (організація і керівництво або організатори змагань).*** Питання про те, хто організовує і призначається керівником, головним суддею, головним секретарем, вирішується заздалегідь. Підготовку учасників змагань, конкурсів, показових виступів здійснюють інструктор, методисти та викладачі з фізичного виховання. В цьому розділі Положення вказуються час і дата проведення наради представників, суддів і мандатної комісії, яка ретельно перевіряє документи учасників змагань і заявки.

Наприклад: 1) Загальне керівництво заходу здійснює Волинський обласний центр фізичного здоров’я населення «Спорт для всіх», Волинський державний університет ім. Лесі Українки, Луцький інститут розвитку людини Університету «Україна». Безпосередню організацію та проведення заходу здійснює організаційний комітет, створений із представників адміністрації та викладацького складу Луцького інституту розвитку людини «Україна», Луцького педагогічного коледжу, ЗОШ № 25, ЗОШ № 21, школи-інтернату м. Луцька.

2) Змагання проводяться під патронатом ректора університету проф. Кузьмінського А.І. – він же почесний головний суддя. Керівництво підготовкою, забезпечення місць та проведення змагань покладається на кафедру спортивних ігор (зав. кафедри доц. Глазирін І.Д.) Відповідальний за проведення ‒ старший викладач кафедри спортивних ігор ‒ Зганяйко Г.В. Головний суддя змагань – студент 5 курсу Згура Віталій. Секретар – студентка-магістрантка Крохмалюк Інна.

***4. Учасники змагань.*** У цьому розділі необхідно вказати, кого допускають до участі в змаганнях, в якому числі, з яким складом команд, а також які вимоги пред'являються до учасників або які умови (вимоги) вони повинні дотримуватися тобто конкретно вказується вік, стать, кількість учасників в кожному виді змагань.

Наприклад: 1) До участі в змаганнях допускаються команди загальноосвітніх шкіл Олександрівського району. Склад команд - п'ять хлопчиків, три дівчинки в віці від 8 до 10 років. Кожен учасник повинен мати медичну довідку (допуск до змагань)

2) У змаганнях беруть участь усі бажаючі діти 7-14 років викладачи та співробітники університету, які мають дозвіл лікаря.

Кожен учасник повинен мати при собі спортивну форму (спортивний костюм, спортивне взуття).

Можна додати і деякі інші вимоги до учасників, в тому числі і жартівливого характеру. Наприклад: «Учасник ... повинен мати спортивну форму, медичну довідку і гарний настрій».

3) Учасниками фізкультурно-оздоровчого заходу «Княжі ігри» є учнівська та студентська молодь різних вікових груп, дошкільних закладів та інші бажаючі. Склад команди спортивних змагань: 10 чоловік – 6 хлопців, 4 дівчини. Команда повинна мати єдину форму, емблему, девіз або життєве гасло, що відповідає назві заходу. Колективи, які задіяні у видовищному дійстві, приватні особи, волантери підпорядковуються загальним правилам під керівництвом організаційного комітету.

***5. Програма змагань.*** *(див. лекція № 10)*

***6. Порядок визначення переможців змагань.*** Найважливішим документом, що регулює проведення змагань і впливає на їх результати, є правила змагань з цього виду спорту. У них регламентуються дії суддів і учасників, передбачаються умови виявлення переможців і, крім того, визначаються норми поведінки спортсмена, міститься перелік заборонених дій, що тягнуть за собою покарання, що ущемляє інтереси команди. Таким чином, на спортсмена, який порушив правила, діє не тільки рішення судді по відношенню до нього особисто, а й свідомість, що команда відчуває шкоди через його неправильні вчинки.

Як правило, в спортивних змаганнях особиста першість визначається за кращими особистими результатами. Однак в фізкультурно-спортивних заходах оздоровчої спрямованості можуть одночасно брати участь особи різної статі і віку. Тому для підсумкової оцінки їх результати необхідно розрахувати за допомогою будь-яких зрівняльних коефіцієнтів, заохочувальних очок і т.п.

Так, в змаганнях типу «Спортивна сім'я» для рівняння можна застосовувати такі способи:

а) розподіл результату учасників на довжину дистанції.

Наприклад: 1) відповідно до програми лижних гонок, чоловік пройшов 10 км за 60 хв., жінка - 3 км за 21 хв., дитина - 1 км за 7 хв. Час, показане цією сім'єю, визначається наступним чином: 60 хв. : 10 = 6 хв.; 21 хв. : 3 = 7 хв.; 7 хв. : 1 = 7 хв. Загальний час команди: 6 + 7 + 7 = 20 хв.;

б) результати членів сім'ї оцінюються за таблицею оцінки спортивних результатів (в легкій атлетиці, плаванні, лижному спорті), причому результат дитини множиться на коефіцієнт, що відповідає віку: 7 років - 1,5; 8 років - 1,4; 9 років - 1,3; 10 років - 1,2; 11 років - 1,1; 12 років - 1,0; 13 років - 0,9; 14 років - 0,8;

Крім системи оцінки особистих результатів в даному розділі необхідно повідомити про кількість учасників заліку, порядок визначення командної першості.

Наприклад, для змагань «Спортивна сім'я» цей розділ може бути сформульований так: «Переможці визначаються»:

а) в особистій першості, в кожній вправі по кращому результату;

б) серед сімей учасників - за найбільшою сумою очок, набраних членами сім'ї в 3 вправах;

в) серед команд - за найбільшою сумою очок, набраних трьома кращими сім'ями.

Приклад № 2. Переможець змагань визначається за найменшою кількістю очок, набраних збірними командами з командних естафет, які входять до програми змагань. Очки нараховуються за схемою: І місце – 1 очко; ІІ місце – 2 очка; ІІІ місце – 3 очка; При рівній кількості очок у двох і більше команд перевага надається команді, яка має більше високих місць, в команді більше дівчаток або сумарний вік команди менший, ніж у суперника.

Приклад № 3. Команда переможець визначається за найбільшою загальною сумую набраних балів. Представлення команди оцінюється за 10-бальною шкалою. Кожен ігровий конкурс оцінюється за 5-бальною шкалою. Інтелектуальний конкурс – 1 бал за правильну відповідь. У разі здобуття однакової кількості балів двома командами, перевага надається тій, яка займала послідовно більшу кількість 1-2 місць у конкурсах.

***7. Нагородження переможців змагань.***

Підведення підсумків та нагородження - важливий виховний момент. Тому необхідно детально продумати в, номінації нагород, кого і як нагороджувати. Вручення нагород проводиться або після окремих видів змагань, або на параді закриття. Обдумуючи хід проведення змагань, необхідно організувати чіткий облік і обробку робітників і зведених протоколів. Хороша організація роботи секретаріату і нагородного відділу, чітка обробка результатів змагань дозволяють своєчасно підвести підсумки, довести інформацію до відома учасників і глядачів.

Зміст цього розділу залежить від можливостей організаторів змагань і його цілей. У сфері фізкультурно-оздоровчої роботи бажано засновувати якомога більше нехай і недорогих призів. Навіть найпростіший приз є свідченням певних успіхів у фізичній культурі, створює гарний настрій, стимулює подальші заняття фізичними вправами.

Наприклад: 1) Команда переможець, а також команди призери в комплексному заліку нагороджуються цінними призами та грамотами спортивного клубу.

2) Усі учасники заходу нагороджуються пам’ятними призами. Команди-учасниці нагороджуються дипломами, грамотами, кубками. Переможці конкурсів вболівальників нагороджуються подарунками. У якості подарунків використовуються конкурсні роботи учнів художніх шкіл та гуртків, мистецькі роботи місцевих майстрів, вироби підприємств. Головні призи: путівка в оздоровчий табір, санаторій, туристична поїздка по історичним місцям України, запрошення на заняття спортивних шкіл, клубів.

***8. Заявки та порядок представництва команд (форми и терміни подачі заявок).*** У цьому розділі повинні бути вказані терміни, місце і форма подання заявок на участь в змаганнях, а також час і місце проведення засідань суддівської колегії спільно з представниками команд.

Наприклад: 1) Заявки на участь в масовому фізкультурно-оздоровчому заході «Княжі ігри», завірені керівником організації та лікарем; документи, які засвідчують особу учасника змагань ( учнівські та студентські посвідчення, ксерокопії паспортів, свідоцтв) подаються в організаційний комітет до 11 травня 2007 року.

*Зразки*

*Заявка*

На участь у змаганнях «Веселі ігри» з \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_20\_\_р.

команди \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вказати повну назву установи (школа, клас, оздоровчий табір та ін.))

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Прізвище та ім'я учасника | Рік  народження  Стать | Примітка |
|  | Капітан команди (підпис) |  | Вказується, хто капітан, які гравці вважаються запасними; тут же робиться відмітка лікаря про допуск до змагань |

Тренер команди або вчитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Підпис і печатка лікаря \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП медичного закладу

Керівник установи, командира команду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*або з волейболу*

Капітан команди № \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Колір форми на 1-й день \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Колір форми на 2-й день \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Правильність заповнення технічної заявки і кольору форми підтверджую

Головний тренер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ р

Допущено \_\_\_\_ гравців і \_\_\_\_ керівників.

Суддя-інспектор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /

*З а я в к а*

на участь в змаганнях з легкої атлетики

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Прізвище та ім'я спортсмена | Спортивний розряд | Дата народження | Вид | | | | Виза лікаря |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |

Тренер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Директор МБУ ДО ДЮСШ №1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Хамітова Р.Н.)

Допущено \_\_\_\_\_\_\_ чол.

Лікар ВФД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

*З а я в к а*

на участь в змаганнях зі спортивної гімнастики

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Прізвище та ім'я  спортсмена | Дата народження | Спортивний розряд | № паспорта, свідоцтво, дата видачі | Домашня  Адреса | Виза лікаря |
| 1 |  |  |  |  |  |  |

*Заявочний лист*

на участь команди м. Запоріжжя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_р. м. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Прізвище, ім'я та по-батькові | Дата народження | № доку-мента | Домашня адреса | Організація | Нагрудний  Номер |
| 1. |  |  |  |  |  |  |

Керівник організації \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Головний тренер команди \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Допущено \_\_\_\_\_ чол. лікар ЛФД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

У випадку великої кількості заявок складається розклад (календар) змагань з точним зазначенням днів, часу і місця проведення ігор, прізвищ суддів.

Для участі в змаганнях необхідно у встановлені терміни подати заявку в попередньої формі, а потім в остаточній. Перша заявка містить бажання даної команди брати участь в змаганнях. У другій заявці наводяться дані про склад учасників і деякі інші відомості.

У деяких видах спорту на початку або в ході змагань з дозволу головного судді можуть бути зроблені перезаявки, тобто замість одного учасника може бути виставлений інший тощо. На підставі поданих заявок складаються протоколи змагань.

***9. Члени суддівської колегії.*** Головним організатором і керівником спортивних змагань, відповідальним за їх проведення є спортивний суддя, який призначається з числа викладачів фізичної культури однієї або кількох шкіл.

Суддя відповідальний і за здоров'я учасників змагань. У всіх випадках, коли може бути завдано шкоди здоров'ю учасників (поганий стан місць занять, несправність обладнання, невідповідність одягу і взуття та ін.), він зобов'язаний усунути недоліки, а при неможливості зробити це - скасувати змагання чи перенести його на інший термін або в інше місце.

***10. Лікарський контроль. Техніка безпеки.*** Визначення та узгодження функціонування медичних пунктів та бригад швидкої допомоги на всіх об’єктах проведення заходу. Визначення місця знаходження пожежної служби, бригад охорони безпеки громадян, автоінспекції.

З метою забезпечення безпеки учасників і глядачів дозволяється проводити змагання, конкурси тільки на спортивних спорудах, які прийняті до експлуатації державними комісіями і при наявності актів технічного обстеження готовності спортивної споруди та проведення заходу.

***11. Фінансове забезпечення змагань.***

Наприклад: 1) Фінансування заходу здійснюється за рахунок кооперування коштів навчальних закладів та виробничих підприємств міста, спонсорів. Кошти на виплату роботи суддів, дипломи, грамоти виділяються Обласним центром фізичного здоров’я населення «Спорт для всіх» у Волинській області.

2) Фінансування і матеріально-технічне забезпечення фестивалю. Визначає установи та організації, які виділили кошти на призовий фонд, медалі, грамоти, цінні подарунки та здійснюють забезпечення обладнанням та інвентарем.

Кожен учасник змагань повинен бути ознайомлений з Положення про змагання і строго виконувати такі вимоги, як: знання основних правил, вимог до спортивного одягу або інший атрибутиці, дотримання правил внутрішнього розпорядку, дисципліни в спортивних приміщеннях і на спортивних майданчиках. Спірні питання, які виникають до змагань або в ході змагань, вирішуються на нараді представників, тренерів і суддів в коректній формі.

Організатори, керівники установ, інструктори, методисти, вчителі повинні використовувати змагання, конкурси для виховання у дітей волі до перемоги, витримки, наполегливості в боротьбі з труднощами, вміння володіти собою при ураженні, радіти успіху суперника, поважати суддів і глядачів. Головний девіз Всесвітнього руху «Спорт для всіх»: «Головне не перемога в змаганні, а участь в ньому», - повинен стати лейтмотивом як для учасників змагань, так і для організаторів.

Для проведення спортивних змагань готується сценарій, в якому точно і детально (покроково) розписується початок, хід та завершення змагань (див. в лекції 10).

**К о н т р о л ь н і   з а п и т а н н я :**

1. Дайте визначення поняттю «положення про змагання»?
2. Які розділи повинні чітко формулюватися в Положенні?
3. Яким чином характер мети при розробці Положення впливає на спрямованість і зміст всіх інших розділів положення ?
4. Де треба вирішувати спірні питання, які виникають до змагань або в ході змагань?
5. Які вимоги повинен виконувати кожен учасник змагань, який ознайомлений з Положенням про змагання?
6. **Методика розробки програми і сценарію МСЗ**

**План:**

1. Поняття про програму МСЗ

2. Поняття про сценарний план МСЗ

3. Групові та сольні (вставні) номера, як один зі специфічних засобів масових спортивно художніх уявлень

1. Зразкова структура сценарія оздоровчого свята

**1. Поняття про програму МСЗ**

На першому засіданні підготовчого комітету крім обговорення таких основних документів, як Положення, наказ, розпорядження проводиться уточнення і затвердження програми та сценарію.

*Програма включає основні моменти всього ходу заходу:*

• відкриття свята: парад учасників, суддів, членів журі;

• змагання, спортивні конкурси (перераховуються змагальні вправи, що проводяться для всіх груп учасників, а при необхідності - число учасників заліку за видами спорту);

• концертну програму;

• парад-закриття свята. Нагородження.

Основний текст змісту програми включається в запрошення, офіційні листи для організацій і установ, які беруть участь у заході.

Спортивно-масові заходи та свята вимагають високий рівень підготовки. Складаючи програму, треба враховувати ідею свята (чому присвячено свято або під яким девізом проходить), конкретні умови (зал, майданчик, зима, літо), особливості фізичного розвитку (для дітей при проведенні ігор та естафет).

Якщо в програму включено кілька різновидів одного виду спорту, необхідно заздалегідь скласти графік змагань, тобто визначити послідовність і час проведення кожного з них.

Знаючи середню тривалість виконання вправи, кількість спроб і кількість учасників, можна визначити загальну тривалість змагань і на основі цього скласти графік проведення.

Наприклад: 1) У найпростішому варіанті цей розділ Положення може бути сформульований так: «У програму змагань входять лижні гонки: чоловіки - 10 км, жінки - 5 км».

2) Або: «У програмі змагань: біг - 800 м для чоловіків, 400 м для жінок, 100 м для дітей; метання гранати - для чоловіків (700 г) і жінок (500 г); стрільба з пневматичної зброї - для дітей; сімейна естафета 60 + 100 + 240 м».

Зразок

Програма змагань

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Учасники змагань | Вид змагальної діяльності | Вимоги до проведення | Оцінювання |
| Дитячі народні ігри та розваги | | | | |
|  | Діти дошкільного віку (колективна організація) | «Мак», «Довгої лози», «Вовк та гуси», «Кіт і миша» | Створення емоційного настрою, розвиток спритності, координації | Активність, знання та дотримання правил |
|  | Діти молодшого шкільного віку (команди) | «Зайчик», «Дуб», «Боротьба», «Богатирі» «Переправа», «Лучники», | Імітація та відтворення рухів тварин та рослин за звуковим сигналом Навколішки, лежачи, без рук - грудьми Розвиток рівноваги, окоміру, швидкості сили, спритності | Швидкість реакції, техніка виконання Загальна кількість перемог |
|  | Молодь (команда) хлопці | Футбол, Силова естафета, «Штурм фортеці» Рибалки Колесо Стінка на стінку Боротьба | Руки з’єднані за спиною; м’яч забити у лунку Перенесення вантажів, Подолання перешкод Виловлювання риби руками з діжки Лазіння по стовпі Виштовхування команди суперника за визначені межі Навколішки, лежачи, без рук - грудьми | Кількість забитих м’ячів. Швидкість виконання етапів. Час штурму Кількість виловленої риби за 1 хв. Кількість обертів колеса, час. Час подолання опору суперника Кількість перемог |
|  | Молодь (команда) дівчата | Кладочка Віночок Хоровод, танець | Дотримання рівноваги при ходьбі по вузькій колоді Накидання кілець на вертикальну вісь Колективне виконання обряду, або елементу | Швидкість виконання, техніка Кількість кілець Гармонійність виконання |

1. **Поняття про сценарний план МСЗ**

Для підготовки МСЗ необхідно розробити план-сценарій, де відображається його мета, вік учасників, тривалість, хід дій.

Тривалість свята визначається віком його учасників:

- для дітей 4-5 років не більше 25 хвилин;

- для дітей 6-7 років не більше 30 хвилин;

- для учнів молодших класів не більше 45 хвилин;

- для учнів середньої школи та для людей похилого віку не більше 60 хвилин;

- для учнів старшої школи не більше 90 хвилин,

- для дорослих 90-120 хвилин.

Якщо у святі беруть участь люди різного віку, то його тривалість визначається за віком наймолодших. Вказана тривалість свята є рекомендованим часом і може бути збільшена за рахунок музичних, театралізованих чи спортивно-розвжальних пауз. Проте, у будь-якому випадку свято не повинно тривати більше 2 годин (120 хвилин), інакше наступає втома, що знижує інтерес як учасників, так і глядачів до того, що відбувається.

*Сценарій включає в себе:*

* інформацію про спортивну споруду та її оформлення;
* інформацію про музичний супровід змагань;
* схему розташування уболівальників, гостей, суддів, учасників;
* схему місця проведення нагородження;
* розклад та наповнюваність пауз між зустрічами, стартами, тощо;
* хід самих змагань;
* інформацію про місце та час проведення прес-конференцій.

*У плані-сценарії обов’язково прописується:*

* місце проведення фізкультурного свята,
* вказуються предмети оформлення та схема розташування учасників, гостей та глядачів.
* Хід фізкультурного свята розписується за часом початку кожної дії, а також передбачаються ведучі свята, що вибираються із числа людей, яким характерна артистичність, живе, невимушене спілкування, ерудиція, експромт. Бажано у плані-сценарії врахувати участь у святі вболівальників, проведення з ними конкурсів чи вікторин.

*Спортивно-масовий виступ проводиться за наступною композиційною схемою:*

* початок: вихід учасників, розміщення, побудова;
* головні та другорядні дії учасників;
* масовий номер;
* вставний номер (виступ солістів);
* фінал (кульмінація);
* відхід учасників.

Крім вправ, в спортивно-масовому заході зазвичай потрібно розучити ще й перешикування. Найчастіше вони освоюються по ходу всіх масових вправ. Іноді на відпрацювання побудову і перебудування відводиться окремий час - частіше слід починати репетицію саме з розучування побудов і перебудувань.

*При складанні плану-сценарію свята необхідно також передбачити наступні моменти:*

* поступовість зростання фізичного і психічного навантаження;
* чередування ігор і завдань (змагань) з високим фізичним навантаженням та емоційним напруженням на середнє або мале навантаження;
* чергування масових та індивідуальних ігор і завдань (якщо це можливо);
* індивідуальні особливості та можливості учасників.

Особливе значення має оформлення фізкультурного свята на відкритому майданчику, причому це стосується і стадіону і міської площі і великої лісової галявини. Справа у тому, що оформлення (заповнення) величезних відкритих просторів має певні обмеження, як технічні, так і бюджетні.

*Зразок*

Оформляється сценарій за такою схемою:

Сценарій спортивного свята .................................................................. присвяченого .....................................................................................................

Місце проведення ……………………. Дата………………Час …………

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Зміст МСЗ | Час | Відповідальний |
|  | Звучить святкова музика. Підготовлені стенди з конкурсними роботами.  Диктор запрошує всіх учасників і гостей відвідати виставку. | За 45-30 хв. до параду відкриття | Керівник свята. Журі. |
|  | Побудова команд - учасниць на парад відкриття свята (згідно з жеребкуванням або в алфавітному порядку) | За 15 хв. до початку параду | Суддя при учасниках, представники капітани команд |
|  | Звучить музика. Учасники виходять на парад на чолі з суддею при учасниках. |  | Керівник, головний суддя змагань |
|  | Головний суддя змагань (або представник адміністрації) оголошує про відкриття свята |  | Головний суддя |
|  | Привітання керівника і почесних гостей |  | Керівник свята |
|  | Ведучий оголошує про початок змагань і передає слово головному судді змагань і судді - інформатору |  | Головний суддя, польові судді |
|  | Суддя-інформатор оголошує про початок змагань і коментує їх хід |  | Суддя-інформатор |
|  | Виступає група підтримки |  | Відповідальний за концертну програму |
|  | Після закінчення змагань учасники запрошуються на нагородження |  | Головний суддя, суддя при учасниках |
|  | Спортивні конкурси для капітанів команд або спортивна вікторина |  | Заст. головного судді, відповідальний за концертну програму |
|  | Показові виступи |  | Відповідальний за концертну програму |
|  | Парад закриття. Нагородження учасників, показових виступів, конкурсів капітанів |  | Головний суддя, почесні гості |
|  | Головний суддя вітає всіх призерів та учасників - переможців. Керівник свята оголошує про закінчення свята. |  | Керівник, головний суддя заходу |

Якщо проводяться змагання за програмою «Веселі старти» або «Старти надій», для інструкторів, польових суддів готуються картки з вмістом і схемою рухливих ігор, естафет, робочі протоколи, визначається послідовність виходу команд на майданчик та ін. (див. практичне заняття № 4).

Після закінчення спортивного заходу важливо провести заключні підсумкові наради з підведенням підсумків, аналізом виступу окремих команд або учасників, видачею звітних документів.

1. **Групові та сольні (вставні) номера, як один зі специфічних засобів масових спортивно-художніх уявлень**

Характерною особливістю сучасних масових спортивно-художніх уявлень є їх висока насиченість за змістом. Поряд з масовими номерами, в них включаються різні спортивні номери у виконанні найсильніших спортсменів і номера представників різних видів мистецтва. Вставними номерами вони називаються тому, що їх виступ відбувається на тлі величезної маси учасників. Вони як би вставляються режисером в цю масу.

Серед спортивних номерів найбільш характерними є: виступи представників спортивної та художньої гімнастики, акробатів, батутистів, борців (як класичних видів, так і східних), боксерів, фехтувальників, кіннотників, виступи на різних конструкціях і спеціальних снарядах та ін. Часто в МСХУ включаються різні за змістом і характером естафети, наприклад, туристів, пожежних або дитячі, воєнізовані, комічні та ін.

Головним режисерським завданням при постановці вставних спортивних номерів є оригінальність їх подачі в поєднанні з демонстрацією високої спортивної майстерності солістів. З номерів мистецтва, в масових спортивно-художніх уявленнях найбільш часто використовуються хореографічні (танцювальні) номера, класичний балет і цирк. Тут вибір режисером того чи іншого номера, як правило, пов'язаний з тематичним рішенням задуманого епізоду в цілому, посилюючи його образне рішення через синтез спорту та мистецтва.

1. **Зразкова структура сценарія оздоровчого свята**

1-я частина – організаційна. Команди проходять маршем, обмінюються вітаннями. Ведучий представляє членів журі й нагадує формулу суддівства.

2-я частина складається із двох-трьох ігор, у яких беруть участь усі граючі. Головне її призначення – створення сприятливих умов для організації уваги учасників і зняття передстартової напруги, а також підготовка рухового апарата й функцій внутрішніх органів до майбутньої складної діяльності – своєрідна розминка. Основним змістом цієї частини є ігри. Вони не складні за структурою рухів і мають подібність із вправами, що виявляють загальнорозвиваючий вплив.

3-я частина – найбільш тривала й складна по змісту й побудові. Основу її становлять ігри, у яких беруть участь одночасно або по черзі всі граючі. У цій частині концентруються основні ігрові засоби, які вимагають від учасників прояву різних рухових якостей, умінь і навичок у комбінації з морально-вольовими якостями. Чергуються ігри з великим і середнім психофізичним навантаженням. Щоб зняти фізичну й емоційну напругу учасників, включають так звані «вставки розрядки» у вигляді показових спортивних виступів.

4-я частина спрямована на відновлення. Для цього використовуються ігри середньої й малої рухової активності з відносно легкими по координації рухами. Можна включити номер художньої самодіяльності або конкурс уболівальників.

5-я частина, як і 1-я, - організаційна. Судді підводять підсумки змагань, нагороджуються переможці.

**К о н т р о л ь н і   з а п и т а н н я :**

1. Що вказується в розділі «Програма змагань» при розробці Положення?
2. Куди включається основний текст змісту програми?
3. Що необхідно робити якщо в програму включено кілька різновидів одного виду спорту?
4. Що включає в себе сценарій спортивного свята?
5. Які моменти обов’язково прописується у плані-сценарії МСЗ?
6. Що необхідно передбачити при складанні плану-сценарію МСЗ?

**ЛІТЕРАТУРА**

1. Давыдова Е.Ю. Основные функции менеджмента на примере спортивных соревнований Санкт-Петербурга [Електронний ресурс]. / Е.Ю. Давыдова. – Режим доступу до ресурсу: <https://cyberleninka.ru>
2. Деделюк Н.А. Традиції фізичного виховання Київської Русі та їх використання в загальноосвітній школі : автореф. дис... канд. наук з фіз. вих. і спорту: 24.00.02 – фізична культура, фізичне виховання різних груп населення / Н.А. Деделюк; Львів. держ. ін. фіз. культ. – Львів, 2004. – 20 с.
3. Репникова Е.А. Основы технологии организации спортивно-зрелищных мероприятий : учеб.-метод. пособие / Е.А. Репникова, Ю.А. Миронова, В.А. Суслова ; Владим. гос. ун-т им. А.Г. и Н.Г. Столетовых. ‒ Владимир : Изд-во ВлГУ, 2015. – 88 с.
4. Фролова Л. С., Глазирін І. Д. Фахова виробнича практика: спортивно-масова та фізкультурно-оздоровча робота [навчальний посібник]. – Черкаси: Вид. ЧНУ – 2013. – 278 с.
5. Чикалова Г.А. В помощь практиканту: сценарии спортивно-массовых мероприятий: учебно- методическое пособие / Г.А. Чикалова, Е.А. Репникова, Д.И.Минниханова. - Волгоград: ФГБОУ ВПО «ВГАФК», 2012. - 111 с. <https://www.slideshare.net/ivanov15548/725-48531354>