

Презентація

Навчальна дисципліна «Технологія кадрової роботи» спрямована на вивчення сучасних вимог до кадрової роботи з персоналом, підвищення його значення, організаційно-економічного забезпечення і обґрунтованого планування чисельності працівників, оптимізації професійно-кваліфікаційної структури персоналу, нормування праці, розроблення прогресивних систем стимулювання праці, обґрунтування витрат на розвиток персоналу тощо.

У запропонованому курсі розкривається специфіка управління людськими ресурсами, принципи кадрової політики в умовах ринкової системи господарювання, розглядається зміст найважливіших питань з управління персоналом в системі управління підприємством.

Метою викладання навчальної дисципліни «Технологія кадрової роботи» полягає у формуванні комплексу професійних знань і умінь щодо здійснення управлінської, організаційної, методичної, діагностичної, інноваційної діяльності, з урахуванням розвитку та ефективного використання кадрового потенціалу установи; розробки та здійснення кадрової політики в сучасних організаціях, добір та розміщення персоналу, його оцінювання та навчання, забезпечення цілеспрямованого використання персоналу організації.

Основними **завданнями** вивчення дисципліни «Технологія кадрової роботи» є набуття теоретичних знань з основ технології кадрової роботи, загальна характеристика системи її використання.

У процесі вивчення дисципліни студенти повинні:

Оволодіти компетенціями:

– здатність розкрити можливості до формування дієвої управлінської команди, яка професійно використовує людський ресурс у досягненні цілей організації;

– здатність використовувати знання теоретико-методологічних основ кадрового менеджменту і навички застосування психологічних і соціальних технологій управління персоналом.

Знати:

– сучасні концепції в галузі менеджменту персоналу;

– зміст і принципи кадрової політики, послідовність дій менеджера з персоналу в процесі розробки стратегії організації;

– форми і методи планування й організації роботи з кадрами;

– основи теорії організації управління і прогнозування кадрової роботи в організації, фахової орієнтації, якісного аналізу складу кадрів, організації та соціальної адаптації працівників;

– технології та методи управління персоналом;

– психологічні та технологічні основи добору, розстановки і перевірки персоналу.

Вміти:

– розробляти та визначати чисельність і склад працівників, кадрові потреби;

- оцінювати кадри управління, працювати з резервом керівників, із фахівцями і майстрами, організовувати навчання персоналу, планувати й організовувати ділову кар'єру персоналу;

- застосовувати методи формування стабільного висококваліфікованого персоналу, оцінки стану плинності кадрів, розробки і впровадження заходів щодо підвищення стабільності кадрів;

- координувати діяльність усіх служб і підрозділів організації у галузі ефективного управління людськими ресурсами з урахуванням людського фактора;

- забезпечувати трудову дисципліну, керувати організацією обліку ефективного використання робочого часу, організацією управління вивільненням працівників і плинністю персоналу.

Міждисциплінарні зв'язки. Дисципліна «Технологія кадрової роботи» ґрунтується на знаннях, отриманих студентом після вивчення дисциплін, як «Макроекономіка», «Мікроекономіка», «Інформатика», «Менеджмент», «Маркетинг», «Регіональна економіка» та інші.