

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ФАКУЛЬТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ  
КАФЕДРА ПІДПРИЄМНИЦТВА, МЕНЕДЖМЕНТУ ОРГАНІЗАЦІЙ ТА ЛОГІСТИКИ

**ЗАТВЕРДЖУЮ**  
Декан факультету менеджменту  
І.Г. Шавкун  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 р.

**«УПРАВЛІННЯ ЗАКУПІВЛЯМИ»**

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

підготовки магістра

спеціальності 073 «Менеджмент»

Освітньо-професійна програма «Підприємництво та комерційна логістика»

**Укладач**

к. н. держ.упр. доцент Онищенко О.А.

Обговорено та ухвалено  
на засіданні кафедри підприємництва, ме-  
неджменту організацій та логістики

Ухвалено науково-методичною радою  
факультету менеджменту

Протокол № 1 від “28” серпня 2018 р.  
Завідувач кафедри підприємництва,  
менеджменту організацій та логістики

Протокол № 1 від “30” серпня 2018 р.  
Голова науково-методичної ради  
факультету менеджменту

\_\_\_\_\_  
(підпис) Л.М. Бухаріна  
(ініціали, прізвище)

\_\_\_\_\_  
(підпис) О.В. Юдіна  
(ініціали, прізвище)

## 1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, рівень вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 3	Галузь знань <u>07 Управління і адміністрування</u>	За вибором	
Розділів – 2	Спеціальність <u>073 Менеджмент</u>	Цикл дисциплін професійної підготовки	
Загальна кількість годин – 120		Рік підготовки:	
		2-й	2-й
		Лекції	
		22 год.	8 год.
	Освітньо-професійна програма <u>Підприємництво та комерційна логістика</u>	Практичні	
		12 год.	4 год.
		Самостійна робота	
	Рівень вищої освіти: <b>бакалаврський</b>	86 год.	108 год.
		Вид підсумкового контролю: залік	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 3 самостійної роботи студента – 8,6			

## 2. Мета та завдання навчальної дисципліни

**Метою** викладання навчальної дисципліни «Управління закупівлями» є формування у студентів професійної правосвідомості, заснованої на усвідомленні високого соціального призначення правового регулювання системи державних і муніципальних закупівель як важливого інституту демократії і громадянського суспільства.

Основними **завданнями** вивчення дисципліни є:

- засвоєння основних понять та інститутів закупівельної діяльності;
- вивчення основних правових актів законодавства України, які розкривають цілі, напрямки та організацію діяльності при проведенні державних і муніципальних закупівель;
- формування навичок застосування набутих знань при здійсненні практичної діяльності;
- виховання поваги до закону, прав і свобод особистості, нетерпимості до корупційного та іншої злочинної поведінки при організації та здійсненні діяльності з державних та муніципальних закупівель;
- формування навичок з підготовки документації про проведення торгів і процедур здійснення закупівель.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен

**знати:**

- методологію організації та проведення закупівель; поняття та процеси щодо закупівель та контрактів у проектах;
- основні принципи та особливості правового регулювання закупівельної діяльності;
- українське законодавство у досліджуваній сфері (з урахуванням змін на момент вивчення дисципліни);
- порядок застосування і тлумачення законів та інших нормативно-правових актів з питань закупівель;

**вміти:**

- розробляти план закупівель під реальний проект;
- здійснювати управління закупівлями;
- самостійно здійснювати: пошук, аналіз, систематизацію інформації в сфері державних, муніципальних і корпоративних закупівель;
- організувати та проводити конкурсні торги щодо закупівель товарів, робіт (послуг);
- оформляти документи на участь у конкурсних торгах;
- готувати проекти контрактів для документації конкурсних торгів;
- оцінювати пропозиції, які представлені для забезпечення проекту ресурсами.

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти повинні досягти таких **компетентностей**:

- Здатність до оцінки та аналізу соціально-економічних процесів і явищ, до використання основи економічних знань у різних сферах діяльності.
- Здатність організувати процес управління логістичною діяльністю підприємства на основі системи управління якістю на усіх рівнях.
- Здатність обґрунтовувати альтернативні стратегічні напрями розвитку організації та управління її логістичною діяльністю
- Здатність проведення критичного аналізу й оцінки впливу середовища (внутрішнього й зовнішнього) на функціонування й потенційну можливість розвитку організації на основі використання методів маркетингової діагностики, синтезу інвестицій-но-інноваційної та логістичної діяльності, їх перспективності в сучасних умовах.
- Здатність обирати та використовувати відповідні методи, інструментарій для обґрунтування рішень щодо створення, функціонування підприємницьких, торговельних і біржових структур.

#### **Міждисциплінарні зв'язки.**

Вивчення курсу «Управління закупівлями» базується на знанні студентами циклу фундаментальних та професійно-орієнтованих дисциплін: «Стратегічний менеджмент», «Управління комерційною діяльністю підприємства», «Управління фінансовими та матеріальними ресурсами на мезо- та макрорівні», «Система закупівель в Україні», «Планування закупівель», «Організація закупівельної діяльності», «Процедури закупівель, тендерна документація», «Договори, оскарження, відповідальність у сфері закупівель».

### **3. Програма навчальної дисципліни**

#### **Розділ 1. Теоретичні засади державного регулювання та контролю у сфері закупівель**

##### ***Тема 1. Визначення основних положень сфери дії закупівель***

Авторизований електронний майданчик. Автоматичні індикатори ризиків. Афілійовані підприємства. Веб-портал Уповноваженого органу з питань закупівель. Діяльність сфери закупівель в окремих сферах господарювання: забезпечення виробництва, транспортування, постачання та зберігання газу; забезпечення виробництва, транспортування та постачання теплової енергії; забезпечення виробництва, передачі, розподілу, купівлі-продажу, постачання електричної енергії, централізованого диспетчерського (оперативно-технологічного) управління об'єднаною енергетичною системою України; забезпечення виробництва, транспортування та постачання питної води, забезпечення функціонування централізованого водовідведення; надання послуг з користування інфраструктурою залізничного транспорту загального користування, забезпечення функціонування міського електричного транспорту та експлуатація його об'єктів для надання послуг з перевезення; надання послуг автостанцій, портів, аеропортів, послуг з аеронавігаційного обслуговування польотів повітряних суден; надання послуг поштового зв'язку, геологічне вивчення (у тому числі дослідно-промислово розробка родовищ) нафтогазоносних надр, родовищ вугілля та інших видів твердого палива; забезпечення функціонування та експлуатація телекомунікаційних мереж фіксованого

зв'язку загального користування або надання загальнодоступних телекомунікаційних послуг; забезпечення транспортування, зберігання, переробки нафти та нафтопродуктів сирих; забезпечення функціонування ринку електричної енергії, ринку "на добу наперед" та внутрішньодобового ринку, балансуєчого ринку, ринку допоміжних послуг, а також надання послуг адміністратора розрахунків, адміністратора комерційного обліку, оператора ринку, гарантованого покупця відповідно до Закону України «Про ринок електричної енергії», надання допоміжних послуг на ринку допоміжних послуг та послуг із забезпечення загальносуспільних інтересів у процесі функціонування ринку електричної енергії відповідно до Закону України «Про ринок електричної енергії»; розроблення, виготовлення, реалізація, ремонт, модернізація та утилізація озброєння, військової техніки, військової зброї і боєприпасів до неї, організація, координація, а також безпосереднє постачання товарів, виконання робіт та надання послуг на виконання державного оборонного замовлення.

### ***Тема 2. Процедурні особливості сфери дії закупівель***

Договір про закупівлю як договір, що укладається між замовником і учасником за результатами проведення процедури закупівлі та передбачає надання послуг, виконання робіт або набуття права власності на товари. Укладання договору. Електронна система закупівель. Забезпечення виконання договору про закупівлю. Забезпечення тендерної пропозиції. Моніторинг закупівлі. Найбільш економічно вигідна пропозиція. Оголошення про проведення процедури закупівлі. Орган оскарження – Антимонопольний комітет України. Переможець процедури закупівлі. Пов'язана особа. Предмет закупівлі. Приведена ціна. Система хмарних обчислень.

### ***Тема 3. Особливості державного регулювання та контролю у сфері закупівель***

Повноваження органу, що здійснює регулювання та реалізує державну політику у сфері закупівель у межах повноважень, визначених Законом України «Про державні закупівлі». Центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів. Контроль здійснення оплати за договором про закупівлю. Заходи з недопущення здійснення платежів з рахунка замовника згідно з узятим фінансовим зобов'язанням за договором про закупівлю. Контроль за недопущенням випадків відсутності або невідповідності встановленим законодавством вимогам необхідних документів; відміни процедури закупівлі; набрання законної сили рішенням суду про визнання результатів процедури закупівлі недійсними. Перевірка наявності документів шляхом перегляду документів, розміщених в електронній системі закупівель. Процедура перевірки наявності звіту про результати проведення процедури закупівель та інших документів відповідно до Закону України «Про банки і банківську діяльність» шляхом їх перегляду в електронній системі закупівель.

### ***Тема 4. Централізовані закупівельні організації***

Поняття та особливості, статус централізованих закупівельних організацій – юридичних осіб, що визначаються Кабінетом Міністрів України, Радою міністрів Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування як замовники, які організують і проводять процедури закупівель та закупівлі за рамковими угодами в інтересах. Права та обов'язки замовників та централізованих закупівельних організацій. Відповідальність замовників та централізованих закупівельних організацій згідно із законами України. Особливості створення та діяльності централізованих закупівельних.

### ***Тема 5. Спеціалізовані організації, що здійснюють закупівлі***

Спеціалізовані організації та фонди, що діють у сфері закупівель; організації та механізми Організації Об'єднаних Націй, Міжнародна асоціація забезпечення медикаментами (International Dispensary Association), Королівська Агенція Великобританії (Crown Agents), Глобальний механізм із забезпечення лікарськими засобами (Global Drug Facility), Партнерство у сфері постачання та управління поставками (Partnership for Supply Chain Management), Агенція НАТО з підтримки та постачання (NATO Support and Procurement Agency), які надають урядам держав та/або центральним органам державної влади послуги з організації та проведення процедур закупівель лікарських засобів, медичних виробів та пов'язаних з цим пос-

луг, а також товарів, робіт та послуг для забезпечення обороноздатності держави на підставі відповідних угод та відповідно до внутрішніх правил і процедур таких організацій.

## **Розділ 2. Механізм здійснення державного регулювання та контролю у сфері закупівель**

### ***Тема 6. Державний контроль обігу тендерної документації***

Тендерна документація – документація щодо умов проведення публічних закупівель, що розробляється та затверджується замовником і оприлюднюється для вільного доступу на веб-порталі Уповноваженого органу та авторизованих електронних майданчиках. Тендерна пропозиція – пропозиція щодо предмета закупівлі або його частини (лота). Спеціальні або ексклюзивні права сфері закупівель – права, надані в межах повноважень органом державної влади або органом місцевого самоврядування, що обмежують провадження діяльності у сфері закупівель однією чи кількома особами, що істотно впливає на здатність інших осіб провадити діяльність у зазначених сферах. Строк дії тендерної пропозиції. Суб'єкт оскарження в органі оскарження. Тендерний комітет та його повноваження у здійсненні державного контролю у сфері закупівель.

### ***Тема 7. Процедурні передумови здійснення моніторингу публічних закупівель***

Поняття моніторингу закупівлі. Повноваження центрального органу виконавчої влади щодо моніторингу у сфері закупівель. Рішення про початок моніторингу та його підстави: дані автоматичних індикаторів ризиків; інформація, отримана від органів державної влади, органів місцевого самоврядування, про наявність ознак порушення (порушень) законодавства у сфері публічних закупівель; повідомлення в засобах масової інформації, що містять відомості про наявність ознаки порушення (порушень) законодавства у сфері публічних закупівель; виявлені органом державного фінансового контролю ознаки порушення (порушень) законодавства у сфері публічних закупівель в інформації, оприлюдненій в електронній системі закупівель; інформація, отримана від громадських об'єднань, про наявність ознак порушення (порушень) законодавства у сфері публічних закупівель, виявлених за результатами громадського контролю у сфері публічних закупівель.

### ***Тема 8. Моніторинг публічних закупівель***

Особливості аналізу даних, що свідчать про ознаки порушення (порушень) законодавства у сфері публічних закупівель. Інформація, що використовується при моніторингу публічних закупівель: інформація, оприлюднена в електронній системі закупівель; інформація, що міститься в єдиних державних реєстрах; інформація в базах даних, відкритих для доступу центральному органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державного фінансового контролю; дані органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, замовників та учасників процедур закупівель, що можуть бути отримані органами державного фінансового контролю у порядку, встановленому законом. Оприлюднення рішення про початок моніторингу закупівлі. Строк здійснення моніторингу закупівлі. Висновки про результати моніторингу закупівлі та його зміст.

### ***Тема 9. Громадський контроль у сфері публічних закупівель***

Забезпечення громадського контролю сфери публічних закупівель. Гарантія вільного доступу до інформації щодо публічних закупівель, яка підлягає оприлюдненню відповідно до законодавства України. Доступ громадськості до аналізу та моніторингу інформації, розміщеної в електронній системі закупівель. Процедура інформування громади через електронну систему закупівель або письмово органів, уповноважених на здійснення контролю, про виявлені порушення законодавства у сфері публічних закупівель. Об'єктивні недоліки роботи електронної системи закупівель та їх усунення для забезпечення громадського контролю сфери закупівель. Обов'язки замовників і учасників процедур закупівель та Уповноваженого органу щодо сприяння залучення громадськості до здійснення контролю у сфері закупівель відповідно до законів України «Про громадські об'єднання», «Про звернення громадян» і «Про інформацію». Обов'язок громадян, громадських організацій та їх спілок щодо невтручання у процедуру закупівлі.

### ***Тема 10. Міжнародні зобов'язання України у сфері закупівель***

Положення про застосування міжнародного договору України у випадку міжнародно-правової колізії. Правила та процедури здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг за кошти кредитів, позик, що надані відповідно до міжнародних договорів України Міжнародним банком реконструкції та розвитку, Міжнародною фінансовою корпорацією, Багатостороннім агентством з гарантування інвестицій, Міжнародною асоціацією розвитку, Європейським банком реконструкції та розвитку, Європейським інвестиційним банком, Північним інвестиційним банком, а також іншими міжнародними валютно-кредитними організаціями.

Правила та процедури здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг на умовах їх співфінансування в рамках проектів, що реалізуються за рахунок кредитів, позик, наданих міжнародними фондами та організаціями.

#### 4. Структура навчальної дисципліни

Назви тематичних розділів і тем	Кількість годин							
	денна форма				заочна форма			
	усього	у тому числі			усього	у тому числі		
		л	пр.	сам. роб.		л	пр.	сам. роб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Розділ 1. Теоретичні засади державного регулювання та контролю у сфері закупівель</b>								
Тема 1. Визначення основних положень сфери дії закупівель	11	2	1	8	12,5	0,5	-	12
Тема 2. Процедурні особливості сфери дії закупівель	11	2	1	8	11	0,5	0,5	10
Тема 3. Особливості державного регулювання та контролю у сфері закупівель	11	2	1	8	11,5	1	0,5	10
Тема 4. Централізовані закупівельні організації	11	2	1	8	11,5	1	0,5	10
Тема 5. Спеціалізовані організації, що здійснюють закупівлі	14	2	2	10	13,5	1	0,5	12
Разом за розділом 1	58	10	6	42	60	4	2	54
<b>Розділ 2. Механізм здійснення державного регулювання та контролю у сфері закупівель</b>								
Тема 6. Державний контроль обігу тендерної документації	11	2	1	8	12,5	0,5	-	12
Тема 7. Процедурні передумови здійснення моніторингу публічних закупівель	11	2	1	8	11	0,5	0,5	10
Тема 8. Моніторинг публічних закупівель	11	2	1	8	11,5	1	0,5	10
Тема 9. Громадський контроль у сфері публічних закупівель	13	2	1	10	11,5	1	0,5	10
Тема 10. Міжнародні зобов'язання України у сфері закупівель	16	4	2	10	13,5	1	0,5	12

Разом за розділом 2	62	12	6	44	60	4	2	54
<b>Усього годин</b>	<b>120</b>	<b>22</b>	<b>12</b>	<b>86</b>	<b>120</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>108</b>

### 5. Теми лекційних занять

№ теми /прогр.	Назва теми	Кількість годин д.в.	Кількість годин з.в
1	Визначення основних положень сфери дії закупівель	2	0,5
2	Процедурні особливості сфери дії закупівель	2	0,5
3	Особливості державного регулювання та контролю у сфері закупівель	2	1
4	Централізовані закупівельні організації	2	1
5	Спеціалізовані організації, що здійснюють закупівлі	2	1
6	Державний контроль обігу тендерної документації	2	0,5
7	Процедурні передумови здійснення моніторингу публічних закупівель	2	0,5
8	Моніторинг публічних закупівель	2	1
9	Громадський контроль у сфері публічних закупівель	2	1
10	Міжнародні зобов'язання України у сфері закупівель	4	1
<b>Разом</b>		<b>22</b>	<b>8</b>

### 6. Теми практичних занять

№ теми /прогр.	Назва теми	Кількість годин д.в.	Кількість годин з.в
1	Визначення основних положень сфери дії закупівель	1	-
2	Процедурні особливості сфери дії закупівель	1	0,5
3	Особливості державного регулювання та контролю у сфері закупівель	1	0,5
4	Централізовані закупівельні організації	1	0,5
5	Спеціалізовані організації, що здійснюють закупівлі	2	0,5
6	Державний контроль обігу тендерної документації	1	-
7	Процедурні передумови здійснення моніторингу публічних закупівель	1	0,5
8	Моніторинг публічних закупівель	1	0,5
9	Громадський контроль у сфері публічних закупівель	1	0,5
10	Міжнародні зобов'язання України у сфері закупівель	2	0,5
<b>Разом</b>		<b>12</b>	<b>4</b>

### 7. Самостійна робота

№ теми /прогр.	Назва теми	Кількість годин д.в.	Кількість годин з.в
1	Визначення основних положень сфери дії закупівель	8	12
2	Процедурні особливості сфери дії закупівель	8	10
3	Особливості державного регулювання та контролю у сфері закупівель	8	10
4	Централізовані закупівельні організації	8	10
5	Спеціалізовані організації, що здійснюють закупівлі	10	12

6	Державний контроль обігу тендерної документації	8	12
7	Процедурні передумови здійснення моніторингу публічних закупівель	8	10
8	Моніторинг публічних закупівель	8	10
9	Громадський контроль у сфері публічних закупівель	10	10
10	Міжнародні зобов'язання України у сфері закупівель	10	12
<b>Разом</b>		<b>86</b>	<b>108</b>

## 8. Види контролю і система накопичення балів

	Вид контрольного заходу	Кількість контрольних заходів	Кількість балів за 1 захід	Усього балів	Кількість контрольних заходів	Кількість балів за 1 захід	Усього балів
		Денне відділення			Заочне відділення		
<b>1</b>	Збір, систематизація та аналіз фактичного матеріалу за тематикою практичних занять. Терміни виконання – у межах підготовки до практичних занять	2	2	<b>4</b>	2	2	<b>4</b>
<b>2</b>	Виступ, презентація й обговорення результатів дослідження навчального матеріалу за тематикою практичних занять. Терміни виконання – у межах проведення практичних занять	2	2	<b>4</b>	2	2	<b>4</b>
<b>3</b>	Розв'язування проблемних питань та контрольних задач за тематикою практичного заняття. Терміни виконання – у межах проведення практичних занять	3	2	<b>6</b>	2	4	<b>8</b>
<b>4</b>	Розв'язування навчальних кейсів за тематикою практичного заняття. Терміни виконання – у межах проведення практичних занять	3	2	<b>6</b>	2	4	<b>8</b>
<b>5</b>	Контрольне тестування за результатом вивчення матеріалу <b>Розділу 1</b> (проводиться по завершенні вивчення <b>Теми 5</b> в письмовій формі)	1	10	<b>10</b>	1	9	<b>9</b>
<b>6</b>	Самостійне проходження тесту за матеріалом <b>Розділу 1</b> у системі електронного забезпечення навчання ЗНУ <b>Moodle</b> (за умови виконання тесту не менше, ніж на 85%. Кількість спроб не враховується. Час не обмежено)	1	10	<b>10</b>	1	9	<b>9</b>
<b>7</b>	Самостійне проходження тес-	1	10	<b>10</b>	1	9	<b>9</b>



	ту за матеріалом <b>Розділу 2</b> у системі електронного забезпечення навчання ЗНУ <b>Moodle</b> (за умови виконання тесту не менше, ніж на 85%. Кількість спроб не враховується. Час не обмежено)						
<b>8</b>	Контрольне тестування за результатом вивчення матеріалу <b>Розділу 2</b> (проводиться по завершенні вивчення <b>Теми 10</b> в письмовій формі)	1	10	<b>10</b>	1	9	<b>9</b>
<b>9</b>	<b>Вирішення контрольних ситуативних задач та навчальних кейсів</b>	1	15	<b>40</b>	1	15	<b>40</b>
	Контрольне тестування за вивченим матеріалом курсу (проводиться по завершенню вивчення курсу у письмовій формі)		25			25	
<b>Усього балів</b>		<b>15</b>		<b>100</b>	<b>13</b>		<b>100</b>

### Шкала оцінювання: національна та ECTS

ЗА ШКАЛОЮ ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	55 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)		
E	60 – 69 (достатньо)	3 (задовільно)	Не зараховано
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		

### 9. Рекомендована література

#### Основна:

1. Антошкіна Л. І., Стеченко Д. М. Методологія економічних досліджень : підручник. К. : Знання, 2015. 311 с.
2. Ачкасов, А.Є. Планування і контроль на підприємстві : навч. посіб. Харків : ХНУМГ, 2014. URL: <http://ebooks.znu.edu.ua/files/Bibliobooks/Inshi51/0039326.pdf> (дата звернення: 15.08.2018).

3. Балацький О. Ф., Теліженко О. М., Мішенін Є. В. та ін. Менеджмент громадських організацій : вибрані питання теорії та практики : навч. посіб. Суми : Університетська книга, 2015. 366 с.

4. Березівський П. С., Михалюк Н. І., Балаш Л. Я та ін. Планування діяльності підприємств : навч. посіб. Львів : «Новий Світ – 2000», 2015. 620 с.

5. Димитри Н., Пига Г., Спаньоло Дж. Руководство по закупкам: учеб. пособие. Пер. с англ. Форже М. М., Хилинской Е. В. Под ред. И. В. Кузнецовой. Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». М.: Изд. дом Высшей школы экономики, 2013. 695 с.

6. Єфименко Т.І. Бюджетна і податкова системи України у запитаннях і відповідях : навч. посіб. реком. МОНМСУ. К. : ДННУ «Акад. фін. управління», 2012. 612с.

7. Ілляшенко С. М. Управління інноваційним розвитком : навч. посіб. Суми : Університетська книга, 2015. 324 с.

8. Линдерс М., Джонсон Ф., Флинн А., Фирон Г. Управление закупками и поставками: Учебник для студентов вузов. Пер. с англ. Ю.А. Щербанина. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 750с.

9. Логачова Л. М. Управління проектами : навч. посіб. Суми : Університетська книга, 2015. 208 с.

10. Марущак С. М., Єфімова Г. В., Пашенко О. В. Оцінка та управління підприємницькими ризиками : навч. посіб. Херсон : Олді-плюс, 2014. 296 с.

11. Станкус Т. Бюджетний процес та закупівлі в органах місцевого самоврядування (оновлене видання). Х. : Фактор, 2016. – 120 с.

12. Стоян, В.І. Казначейська система : підруч. для студ. вищ. навч. закл. затв. МОНУ. К. : Центр учбової літератури, 2014. URL: [http://culonline.com.ua/Books/Kazn\\_sistema\\_MYAKA.pdf#toolbar=0](http://culonline.com.ua/Books/Kazn_sistema_MYAKA.pdf#toolbar=0) (дата звернення: 16.08.2018).

#### **Додаткова:**

1. Березін О. В., Безпарточний М. Г. Управління проектами : навч. посіб. Суми : Університетська книга, 2014. 272 с.

2. Бех В. П., Гашенко А. В. Фірма в дискурсі організмової ідеї : монографія. Суми : Університетська книга, 2015. – 376 с.

3. Бондар-Підгурська О. В., Глебова А. О. Ділове адміністрування (корпоративне управління) : навч. посіб. К. : Ліра-К, 2015. 448с.

4. Гуцаленко, Л.В. Державний фінансовий контроль : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. реком. МОНУ. К. : Центр учбової літератури, 2011. 366с.

5. Звіт за результатами порівняльного аналізу українського та європейського законодавства у сфері державних закупівель. Офіційний сайт проекту «Гармонізація систем конкуренції та державних закупівель України зі стандартами ЄС». URL: <http://eupublicprocurement.org.ua/wp-content/uploads/2014/09/REPORT-ON-GAPANALYSIS-UKR.pdf>. (дата звернення: 16.08.2018).

6. Косач І. А., Ладонько Л. С., Калінько І. В. Ділове адміністрування: менеджмент організацій та управління змінами. Навчальний посібник. К.: Кондор-Видавництво, 2014. 217 с.

7. Кочубей Р. В. Предпринимательские структуры в изменяющейся среде: проблемы адаптации : монографія. Суми : Університетська книга, 2015. 540 с.

8. Ліпкан, В.А. Адміністративна відповідальність за порушення порядку державної закупівлі товарів, робіт і послуг : монографія. К. : ФОП О.С. Ліпкан, 2013. 240с.

9. Про Загальнодержавну програму адаптації законодавства України до законодавства Європейського Союзу : Закон України від 18 березня 2004 року № 1629-IV. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1629-15/print1443083414405186>. (дата звернення: 16.08.2018).

10. Про затвердження плану пріоритетних дій Уряду на 2016 рік : Розпорядження Кабінету Міністрів України від 27 травня 2016 року № 418-р. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/184-2016-%D1%80> (дата звернення: 16.08.2018).

11. Про програму діяльності Кабінету Міністрів України : Постанова Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2016 року № 1099-VIII. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1099-19>. (дата звернення: 16.08.2018).

12. Про публічні закупівлі : Закон України від 25 грудня 2015 року № 922-VIII. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/922-19>. (дата звернення: 16.08.2018).

13. Про Стратегію реформування публічних закупівель («дорожню карту») : Розпорядження Кабінету Міністрів України від 24 лютого 2016 року № 175-р. URL : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/175-2016-%D1%80>. (дата звернення: 15.08.2018).

14. Про стратегію сталого розвитку : Указ Президента Україн. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/5/2015>. (дата звернення: 18.08.2018).

15. Роїна О.М. Конкурси, тендери, аукціони в Україні : нормативна база : збірник. К. : КНТ, 2006. 502с.

16. Череп А.В. Використання фінансових важелів у формуванні основних показників діяльності підприємств машинобудування : монографія. Запоріжжя: ЗНУ, 2016. 322с.

17. Чечетова, Н.Ф. Організація податкового контролю : навч. посіб. Харків : ХНАМГ, 2012 URL: <http://ebooks.znu.edu.ua/files/Bibliobooks/Inshi51/0039338.pdf> (дата звернення: 18.08.2018).

#### **Інформаційні ресурси:**

1. Web-журнал «Інтелектус» – «ПАТЕНТБЮРО». URL: <http://www.patent.net.ua/intellectus/ua.html> (дата звернення: 15.08.2018).

2. Вища освіта та Болонський процес. Національний Темпус/Еразмус офіс в Україні. URL: <http://tempus.org.ua/uk/vyshha-osvita-ta-bolonskyj-proces.html> (дата звернення: 18.08.2018).

3. Державна служба статистики України. URL: <http://www.ukrstat.gov.ua> (дата звернення: 18.08.2018).

4. Кабінет Міністрів України. Урядовий портал. URL: <http://www.kmu.gov.ua> (дата звернення: 18.08.2018).

5. Международный технический журнал «Мир техники и технологий». URL: <http://www.mtt.com.ua/> (дата звернення: 18.08.2018).

6. Міністерство економічного розвитку і торгівлі. Офіційний веб-сайт. URL: <http://www.me.gov.ua> (дата звернення: 19.08.2018).

7. Міністерство освіти і науки України. Офіційний веб-сайт. URL: <http://www.mon.gov.ua> (дата звернення: 19.08.2018).

8. Модуль аналітики офіційного сайту «Prozorro», публічні закупівлі. URL: <http://bi.prozorro.org>. (дата звернення: 19.08.2018).

9. Науково-практичний журнал «Менеджмент сьогодні». URL: <http://grebennikon.ru/journal-6.html> (дата звернення: 20.08.2018).

10. Офіційний портал Верховної Ради України. URL: [www.rada.gov.ua/](http://www.rada.gov.ua/). (дата звернення: 21.08.2018).

11. Офіційний сайт Міністерства економічного розвитку і торгівлі України. URL: <http://www.me.gov.ua/News/Detail?lang=uk-UA&id=50da6022-ffe8-4ddb-9248-8a24ab606d3c&title=ProzorroZmenshuKoruptsiu-RezultatiOpituvanniaBiznesu>. (дата звернення: 21.08.2018).

12. Президент України. Офіційне інтернет-представництво. URL: <http://www.president.gov.ua> (дата звернення: 22.08.2018).

13. ЮНЕСКО. Офіційний сайт. URL: <http://www.unesco.org> (дата звернення: 22.08.2018).

Погоджено

з навчальним відділом

