

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ ЖУРНАЛІСТИКИ
КАФЕДРА ЖУРНАЛІСТИКИ



Декан факультету журналістики
В. В. Костюк

» _____ 2023 р.

Написання новин


РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
підготовки бакалавра
очної (денної) та заочної (дистанційної) форм здобуття освіти
спеціальності 061 Журналістика
освітньо-професійна програма «Журналістика»

Укладач: Чабаненко Мирослава Вікторівна, к. соц. ком, доцент кафедри журналістики

Обговорено та ухвалено
на засіданні кафедри журналістики


Протокол № 1 від "28" серпня 2023 р.

Завідувач кафедри журналістики

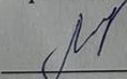

_____ Л. В. Чернявська

Ухвалено науково-методичною радою
Факультету журналістики
Протокол № 1 від "31" серпня 2023 р.

Голова науково-методичної ради
факультету журналістики


_____ Н. М. Романюк

Погоджено
Гарант освітньо-професійної програми


_____ Ю. В. Любченко

2023 рік

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ ЖУРНАЛІСТИКИ
КАФЕДРА ЖУРНАЛІСТИКИ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан факультету журналістики
_____ В. В. Костюк

«_____» _____ 2023 р.

Написання новин

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
підготовки бакалавра
очної (денної) та заочної (дистанційної) форм здобуття освіти
спеціальності 061 Журналістика
освітньо-професійна програма «Журналістика»

Укладач: Чабаненко Мирослава Вікторівна, к. соц. ком, доцент кафедри журналістики

Обговорено та ухвалено
на засіданні кафедри журналістики

Протокол № 1 від “28” серпня 2023 р.

Завідувач кафедри журналістики

_____ Л. В. Чернявська

Ухвалено науково-методичною радою
Факультету журналістики
Протокол № 1 від “31” серпня 2023 р.

Голова науково-методичної ради
факультету журналістики

_____ Н. М. Романюк

Погоджено
Гарант освітньо-професійної програми

_____ Ю. В. Любченко

1. Опис навчальної дисципліни

1	2	3	
Галузь знань, спеціальність, освітня програма рівень вищої освіти	Нормативні показники для планування і розподілу дисципліни на змістові модулі	Характеристика навчальної дисципліни	
		очна (денна) форма здобуття освіти	заочна (дистанційна) форма здобуття освіти
Галузь знань 06 Журналістика	Кількість кредитів – 5	Обов'язкова	
		Цикл професійної підготовки освітньої програми	
Спеціальність 061 Журналістика	Загальна кількість годин – 150	Семестр:	
		1-й	1-й
Освітньо-професійна програма «Журналістика»	Змістових модулів – 8	Лекції	
		-	-
Рівень вищої освіти: бакалаврський	Кількість поточних контрольних заходів – 44	Лабораторні	
		56 год.	14 год.
		Самостійна робота	
		94 год.	136 год.
		Вид підсумкового семестрового контролю	
		залік	

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета викладання навчальної дисципліни «Написання новин» є надання студентам базових знань і вмінь, що стосуються журналістської діяльності в галузі виробництва новин.

Основними **завданнями** вивчення дисципліни «Написання новин» є:

- набуття студентами розуміння основних та другорядних ознак професійно підготовленої новини для поширення в масмедіа, засвоєння різниці між повідомленнями новинного та не новинного характеру;
- ознайомлення студентів із організаційними засадами журналістської роботи в межах підготовки новин для засобів масової інформації;
- надання студентам уявлення про методи і прийоми пошуку інформаційних приводів, а також збору додаткових фактів для новин;
- засвоєння студентами правила перевернутої піраміди, набуття знань і навичок, необхідних для складання тексту простої замітки;
- опанування студентами навичок роботи з основними інформаційними жанрами, ознайомлення з прийомами адаптації тексту новини до різних медіаформатів.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен набути таких результатів навчання (знання, уміння тощо) та компетентностей:

Заплановані робочою програмою результати навчання та компетентності	Методи і контрольні заходи
1	2
<p><i>Програмні компетентності</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ЗК01. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях. - ЗК02. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності журналіста. - ЗК04. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. - ФК03. Здатність створювати медіапродукт. <p><i>Програмні результати навчання</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ПРН4. Застосування знання зі сфери предметної спеціалізації для створення інформаційного продукту чи для проведення інформаційної акції. - ПРН6. Генерувати інформаційний контент за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації. - ПРН8. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань. - ПРН9. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань. 	<p><i>Методи</i></p> <p>Словесні методи (робота з підручниками). Практичні методи (творчі завдання). Логічні методи (індуктивні, дедуктивні). Метод формування пізнавального інтересу (навчальна дискусія). Методи контролю і самоконтролю (усний, письмовий). Самостійно-пошукові методи (індивідуальна робота).</p> <p><i>Контрольні заходи</i></p> <p>Перевірка творчих завдань; перевірка конспектів і письмових переказів навчальної літератури; поточні бліц-тести; захист індивідуального практичного завдання; підсумковий заліковий тест.</p>

Міждисциплінарні зв'язки. Курс «Написання новин» пов'язаний із дисциплінами «Вступ до спеціальності», «Газетно-журнальне виробництво», «Медіавиробництво (інтернет-журналістика)», а також із усіма дисциплінами спеціалізацій.

3. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1.

Новини як основний медіапродукт ЗМІ

Ознайомлення з метою і структурою курсу. Місце, роль і значення новин у журналістиці та системі масмедіа. Ознаки новин, професійно підготовлених журналістами. Зміст поняття «медіановина», його відмінність від новини в побутовому значенні: актуальність, спрямованість на широку аудиторію, чітка структура, лаконічність, аргументованість, відсутність емоцій та авторського «я» тощо. Різниця між матеріалами інформаційного і аналітичного, художньо-публіцистичного спрямування, довідкового характеру. Якості успішного репортера. Заголовки, типові для новин. Професійні вміння, що належать до обов'язкових для успішної роботи журналіста над новинами.

Змістовий модуль 2.

Загальні особливості дискурсу новин у ЗМІ

Найголовніші вимоги до текстів новин. Достовірність, точність, конкретність, документальність та інші вимоги до матеріалів інформаційних жанрів. Лаконічний і чіткий виклад новин. Логіка структурування інформації в повідомленнях про останні події: правильна послідовність фактів залежно від визначення суті новини. Поняття про інформаційний привід. Інформаційні приводи, які підходять саме для створення новин. Події локального, всеукраїнського та світового значення. Проблема вибору між важливим і цікавим. Розгляд кращих зразків новин на сайтах відомих українських інформаційних агентств (Укрінформ, УНІАН, Інтерфакс-Україна).

Змістовий модуль 3.

Організація журналістської діяльності щодо здобуття інфоприводів для новин

Основні підходи до роботи засобів масової інформації над новинами. Облаштування робочого місця репортера, необхідні речі. Організація журналістом професійних дій щодо здобуття сюжетів для новин. Мистецтво пошуку новин: врахування сезонної періодичності подій та інших чинників, що дають змогу журналістам прогнозувати та передбачати події. Аналіз контенту рубрик новин в однаковий час за різні роки; створення заготовки для власного журналістського календаря прогнозованих подій. Робота з подіями, кимось запланованими, і такими, які ніхто не планував.

Змістовий модуль 4.

Робота з інфоприводами у поєднанні з системою професійних зв'язків

Значення знань про територію, яка підлягає висвітленню. Робота з джерелами, нарощування та систематизація кола професійних зв'язків. Правильна оцінка інформаційного приводу для новини. Створення задуму (концепції) майбутнього матеріалу. Набір додаткових фактів для забезпечення достатньої аргументованості та виваженості інформаційного повідомлення. Правильна робота з професійними зв'язками. Використання матеріалів сайтів міської ради, облдержадміністрації, міністерств та інших державних установ і служб. Загальні прийоми роботи з офіційними інтернет-джерелами.

Змістовий модуль 5.

Відбір і структурування інформації, отриманої з різних джерел

Вдосконалення систему професійних контактів репортера. Специфіка роботи з найрізноманітнішими джерелами інформації. Тренування у першому зверненні журналіста до експерта: вміння правильно відрекомендуватися і сформулювати запит. Обґрунтуванням власних професійних рішень в процесі роботи над новиною. Опрацювання пресрелізів, підготовлених пресслужбами: виділення головної інформації, скорочення та переробка текстів, додавання самостійно здобутої інформації. Створення на основі пресрелізів коротких та розширених заміток.

Змістовий модуль 6.

Дотримання правила перевернутої піраміди та інших вимог до складання текстів новин

Суть правила перевернутої піраміди. Лід, тіло, бекграунд новини. Поняття про «золоту цитату». Прийоми застосування правила перевернутої піраміди в повідомленнях, що належать до жанрів інформаційного спрямування. Відповіді на запитання «Що?», «Де?», «Коли?» під кутом зору різних смислових акцентів. Правильне згадування цифр, дат, осіб-учасників подій, їх посад, місць події, власних назв тощо. Лаконічна мова, читабельність текстів, уникнення повторів слів. Робота з комерційною інформацією в новинах. Обов'язкові посилання на джерела при запозиченні інформації.

Змістовий модуль 7.

Використання всієї жанрової палітри новин

Новини в жанровій системі. Різниця між завіткою та звітом. Передача повідомлень про останні події за допомогою застосування всіх жанрів інформаційного спрямування. Використання інтерв'ю в якості окремого інформаційного повідомлення: підготовка запитань, створення відповідного заголовку та вступної частини. Створення інформаційного огляду на основі кількох повідомлень на одну тему за певний проміжок часу. Найбільш доречні інформаційні приводи для репортажів, поняття про видовищний характер події. Застосування методу репортажного опису дійсності. Жанрові ознаки інформаційної кореспонденції.

Змістовий модуль 8.

Написання текстів інформаційних повідомлень для всіх видів ЗМІ

Специфіка підготовки новин для кожного виду ЗМІ, продиктована особливостями сприйняття того чи іншого формату. Підготовка новин для періодичних друкованих видань: класичні заголовки і структура. Підготовка новин для радіо: яскравий початок, лаконічність і зрозумілість. Підготовка новин для телебачення: узгодження тексту з відеорядом, взаємне доповнення тексту і «картинки». Підготовка новин для інтернет-видань: повтори у підзаголовках та ліді, фрагментація тексту, повтори на початку і нагадування наприкінці повідомлення, використання мультимедійних можливостей та різних форм інтерактивної комунікації.

4. Структура навчальної дисципліни

Змістовий модуль	Усього годин	Аудиторні (контактні) години						Самостійна робота, год		Система накопичення балів		
		Усього годин		Лекційні заняття, год.		Лабораторні заняття, год.		о/д ф.	з/дист ф.	Теор. зав-ня, к-ть балів	Практ. зав-ня, к-ть балів	Усього балів
				о/д ф.	з/дист ф.	о/д ф.	з/дист ф.					
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10	11	12
		о/д ф.	з/дист ф.									
1	15	6	1	-	-	6	1	9	14	5	3	8
2	15	8	2	-	-	8	2	7	13	4	4	8
3	15	6	2	-	-	6	2	9	13	3	4	7
4	15	8	2	-	-	8	2	7	13	4	4	8
5	15	6	2	-	-	6	2	9	13	3	4	7
6	15	8	2	-	-	8	2	7	13	3	4	7
7	15	6	2	-	-	6	2	9	13	4	4	8
8	15	8	1	-	-	8	1	7	14	3	4	7
Усього за змістові модулі	120	56	14	-	-	56	14	64	106	29	31	60
Підсумковий семестровий контроль залік	30							30	30	20	20	40
Загалом	150											100

5. Теми лабораторних занять

№ ЗМ	Назва теми	Кількість годин	
		Ден.	Заоч.
1	2	3	4
1	Новини як основний медіапродукт ЗМІ	6	1
2	Загальні особливості дискурсу новин у ЗМІ	8	2
3	Організація журналістської діяльності щодо здобуття інфоприводів для новин	6	2
4	Робота з інфоприводами у поєднанні з системою професійних зв'язків	8	2
5	Відбір і структурування інформації, отриманої з різних джерел	6	2
6	Дотримання правила перевернутої піраміди та інших вимог до складання текстів новин	8	2
7	Використання всієї жанрової палітри новин	6	2
8	Написання текстів інформаційних повідомлень для всіх видів ЗМІ	8	1
Разом		56	14

6. Види і зміст поточних контрольних заходів

№ змістового модуля	Вид поточного контрольного заходу	Зміст поточного контрольного заходу	Критерії оцінювання	Усього балів
1	2	3	4	5
1	<p>Практичні завдання</p> <p>Письмові відповіді.</p> <p>На Moodle:</p> <p>1.1 https://cutt.ly/dI8MbVK</p> <p>1.4 http://surl.li/mrcxm</p>	<p>1.1. Укласти список ознак професійно підготовленого інформаційного повідомлення.</p> <p>1.4. Порівняти дві новини і визначити, яка написана якісно, а яка ні. Обгрунтувати думку.</p> <p>Відповіді слід сформулювати в у формі для онлайн-повідомлення.</p>	<p>До завдання 1.1: 1 бал – названо не менше 10 ознак; всі думки слушні; мова грамотна. 0,8 бала – названо менше 10 ознак (від 8), або 10, але формулювання думок не зовсім чіткі; всі ознаки правильні; мова достатньо грамотна (дуже дрібні огріхи). 0,4 бала – названо менше 8 ознак, формулювання думок нечіткі; не всі ознаки правильні; мова містить помітні огріхи. 0,2 бала – названо менше половини ознак, формулювання нелогічне; ознаки неправильні; мова неграмотна.</p> <p>До завдання 1.4: 1 бал – відповідь правильна і обгрунтована; мова грамотна. 0,8 бала – відповідь правильна, але слабо обгрунтована; мова достатньо грамотна (дуже дрібні огріхи). 0,4 бала – відповідь правильна, але не обгрунтована; мова містить помітні огріхи. 0,2 бала – відповідь неправильна; мова неграмотна.</p>	2
	<p>Теоретичні завдання</p> <p>Письмові відповіді.</p> <p>На Moodle:</p> <p>1.2 http://surl.li/mrdbo</p> <p>1.3 https://cutt.ly/KI80DrJ</p>	<p>Законспектувати запропонований навчальний теоретичний матеріал. Документ Word. Обсяг – від 1 до 2 сторінок, набір стандартний (14 кегль, інтервал 1,5, шрифт Times New Roman); здати, конвертувавши в pdf.</p> <p><i>Питання для підготовки:</i> Якості, якими необхідно володіти журналістові для успішної роботи на новинах. Основні засади роботи засобів масової інформації над новинами.</p>	<p>1 бал – відповідь повна за обсягом, мова грамотна, зміст конкретний, відображає навчальний матеріал. 0,8 бала – відповідь повна за обсягом, але містить незначні мовні похибки; відображає навчальний матеріал з недостатньою повнотою. 0,4 бал – відповідь займає менше сторінки; мова неграмотна; відповідь слабо відображає навчальний матеріал. 0,2 бала – відповідь значно менша, ніж вимагається; мова дуже неграмотна; навчальний матеріал відображає дуже слабо.</p>	2
	<p>Бліц-тест із 4 запитань</p> <p>На Moodle: https://cutt.ly/pI80H31</p>	<p><i>Питання для підготовки:</i> Ознаки новин, професійно підготовлених журналістами. Типові заголовки новин. Професійні вміння, що належать до обов'язкових для успішної роботи журналіста над новинами.</p>	<p>За кожную відповідь: 1 бал – відповідь правильна. 0,8 бала – відповідь правильна, але не зовсім точна. 0,4 бала – відповідь лише частково правильна.</p>	4

			0,2 бала – відповідь неправильна.	
Усього контр. заход. за ЗМ 1	5			8
2	Практичні завдання Письмові відповіді на Moodle: 2.1 http://surl.li/mrdou 2.2 http://surl.li/mrdtz	2.1. Знайти інформаційні приводи в 6 новинах на сайтах інформаційних агентств. Відповідь написати у програмі Word: назву сайту, гіперпосилання на новину, інфопривід; здати, конвертувавши в pdf. 2.2. Знайти не менше 5 прикладів новин про події, які трапились в регіонах, але мають всеукраїнське значення. Подати гіперпосилання на новини у формі для онлайн-відповіді.	До завдання 2.1: 1 бал – опрацьовано не менше 6 новин; інформаційні приводи визначено правильно; мова грамотна. 0,8 бала – опрацьовано не менше 6 новин, але інформаційні приводи визначено не зовсім правильно; мова містить дрібні огріхи. 0,4 бала – опрацьовано менше 6 новин, інформаційні приводи визначено не зовсім правильно; мова містить помітні огріхи. 0,2 бала – опрацьовано не менше 4 новин, інформаційні приводи визначено неправильно; мова неграмотна. До завдання 2.2: 1 бал – знайдено 5 або більше прикладів і всі правильні. 0,8 бала – знайдено 5 прикладів, але не всі правильні; або знайдено всього 4 правильних прикладів. 0,4 бала – знайдено 4-5 прикладів, половина з яких неправильні; або знайдено всього 2-3 приклади. 0,2 бала – знайдено всього один правильний приклад, або 2-3 неправильні.	2
	Теоретичне завдання Письмова відповідь на Moodle: 2.3 http://surl.li/mrdyi	Законспектувати запропонований навчальний теоретичний матеріал. Документ Word, обсяг від 2 сторінок, набір стандартний (14 кегль, інтервал 1,5, шрифт Times New Roman); здати, конвертувавши в pdf. <i>Питання для підготовки:</i> Достовірність, точність, конкретність, документальність та інші ознаки інформаційних жанрів.	До завдання 2.3: 2 бали – відповідь повна за обсягом, мова грамотна, зміст конкретний, відображає навчальний матеріал. 1,6 бала – відповідь повна за обсягом, але містить незначні мовні похибки; відображає навчальний матеріал з недостатньою повнотою. 0,8 бала – відповідь займає менше двох сторінок; мова неграмотна; відповідь слабко відображає навчальний матеріал. 0,4 бала – відповідь значно менша, ніж вимагається; мова дуже неграмотна; навчальний матеріал відображає дуже слабко.	2
	Бліц-тест із 4 запитань На Moodle: https://cutt.ly/BI4yvVf	<i>Питання для підготовки:</i> Інформаційні приводи для створення новин. Інформаційні приводи локального та світового значення. Основні ознаки інформаційних жанрів.	За кожну відповідь: 1 бал – відповідь правильна. 0,8 бала – відповідь правильна, але не зовсім точна. 0,4 бала – відповідь лише частково правильна. 0,2 бала – відповідь	4

			неправильна.	
Усього контр. заход. за ЗМ 2	4			8
3	<p>Практичні завдання</p> <p>Письмова відповідь на Moodle:</p> <p>3.1 http://surl.li/mredz</p> <p>3.2 http://surl.li/mregf</p>	<p>3.1. Знайти три інформаційних повідомлення, що оснований на одному з повторюваних сюжетів. Сформулювати відповідний інформаційний привід, подати назви, дати та гіперлінки публікацій. Документ Word, обсяг від 2 сторінок, набір стандартний (14 кегль, інтервал 1,5, шрифт Times New Roman); здати, конвертувавши в pdf.</p> <p>3.2. Знайти три сюжети, які повторюються в новинах з року в рік. До кожного підібрати один приклад, сформулювати відповідний інформаційний привід, подайте назву, дату та гіперлінк на публікацію.</p>	<p>До завдання 3.1:</p> <p>1 бал – знайдено три повідомлення, є назви, дати та гіперлінки публікацій.</p> <p>0,8 бала – знайдено три повідомлення, але не скрізь вказано назви, дати та гіперлінки публікацій.</p> <p>0,4 бала – знайдено всього два повідомлення, не в кожному вказано назви, дати та гіперлінки публікацій.</p> <p>0,2 бала – знайдено всього одне повідомлення; назви, дати та гіперлінки публікацій не вказані.</p> <p>До завдання 3.2:</p> <p>1 бал – знайдено три сюжети, до кожного підібрано приклад, є назви, дати та гіперлінки публікацій.</p> <p>0,8 бала – знайдено три сюжети, до кожного підібрано приклад, але подекуди пропущені назви, дати або гіперлінки публікацій.</p> <p>0,4 бала – знайдено всього два сюжети, до кожного підібрано приклад, пропущені назви, дати або гіперлінки публікацій.</p> <p>0,2 бала – знайдено всього один сюжет, приклад підібрано невдало, не вказано назви, дати або гіперлінки публікацій.</p>	3
	<p>Теоретичне завдання</p> <p>Письмова відповідь на Moodle: https://cutt.ly/KI4yHzq</p>	<p>Вимоги до виконання та оформлення: Відповідь слід сформулювати в довільній формі та надіслати в Moodle у документі Word. Обсяг – від 1 до 2 сторінок, набір стандартний.</p>	<p>1 бал – завдання виконано повністю і з дотриманням усіх вимог.</p> <p>0,8 бала – завдання виконано не зовсім правильно.</p> <p>0,6-0,4 бала – завдання виконано неповністю та не за всіма вимогами.</p> <p>0,2 бала – завдання виконано з недостатньою старанністю.</p>	1
	<p>Теоретичне завдання</p> <p>Бліц-тест</p> <p>На Moodle: https://cutt.ly/dI4yZqh</p>	<p>Питання для підготовки: Сезонна періодичність подій. Висвітлення подій, запланованих їх організаторами. Робота з подіями, які не є повторюваними і які ніхто не планував.</p>	<p>3 вірні відповіді - 1,5 бала.</p> <p>2 вірні відповіді - 1 бал.</p> <p>1 вірна відповідь - 0,5 бала.</p>	3
Усього контр. заход. за ЗМ 3	5			7
4	<p>Практичне завдання</p> <p>Письмова відповідь на Moodle:</p> <ol style="list-style-type: none"> https://cutt.ly/TI4y114 https://cutt.ly/CI4y8ka https://cutt.ly/II4y6ry https://cutt.ly/2I4utds 	<p>Вимоги до виконання та оформлення: Відповідь слід сформулювати в довільній формі та надіслати в Moodle у документі Word. Обсяг – від 1 до 2 сторінок, набір стандартний.</p>	<p>1 бал – завдання виконано повністю і з дотриманням усіх вимог.</p> <p>0,8 бала – завдання виконано не зовсім правильно.</p> <p>0,6-0,4 бала – завдання виконано неповністю та не за всіма вимогами.</p> <p>0,2 бала – завдання виконано з недостатньою старанністю.</p>	4

	Теоретичне завдання Письмова відповідь на Moodle: https://cutt.ly/EI4ui4y	Питання для підготовки: Підготовка новин і робота з джерелами: журналістські контакти.	1 бал – завдання виконано повністю і з дотриманням усіх вимог. 0,8 бала – завдання виконано не зовсім правильно. 0,6-0,4 бала – завдання виконано неповністю та не за всіма вимогами. 0,2 бала – завдання виконано з недостатньою старанністю.	1
	Теоретичне завдання Бліц-тест На Moodle: https://cutt.ly/vI4usLC	Питання для підготовки: Використання матеріалів сайту облдержадміністрації та інших офіційних інтернет-джерел. Концепція майбутньої новини: жанр матеріалу, зміст, послідовність викладення фактів. Правильна робота з професійними зв'язками.	3 вірні відповіді - 1,5 бала. 2 вірні відповіді - 1 бал. 1 вірна відповідь - 0,5 бала.	3
Усього контр. заход. за ЗМ 4	6			8
5	Практичне завдання Письмова відповідь на Moodle: 1. https://cutt.ly/GI4uh2E 2. https://cutt.ly/KI4uzRL 3. https://cutt.ly/4I4ubt6	Вимоги до виконання та оформлення: Відповідь слід сформулювати в довільній формі та надіслати в Moodle у документі Word. Обсяг – від 1 до 2 сторінок, набір стандартний.	1 бал – завдання виконано повністю і з дотриманням усіх вимог. 0,8 бала – завдання виконано не зовсім правильно. 0,6-0,4 бала – завдання виконано неповністю та не за всіма вимогами. 0,2 бала – завдання виконано з недостатньою старанністю.	3
	Теоретичне завдання Письмова відповідь на Moodle: https://cutt.ly/bI4uQds	Вимоги до виконання та оформлення: Відповідь слід сформулювати в довільній формі та надіслати в Moodle у документі Word. Обсяг – від 1 до 2 сторінок, набір стандартний.	1 бал – завдання виконано повністю і з дотриманням усіх вимог. 0,8 бала – завдання виконано не зовсім правильно. 0,6-0,4 бала – завдання виконано неповністю та не за всіма вимогами. 0,2 бала – завдання виконано з недостатньою старанністю.	1
	Теоретичне завдання Бліц-тест На Moodle: https://cutt.ly/NI4uT5M	Питання для підготовки: Здобуття інформації для новини, перше звернення журналіста до експерта. Система професійних контактів репортера. Опрацювання пресрелізів, підготовлених пресслужбами.	3 вірні відповіді - 1,5 бала. 2 вірні відповіді - 1 бал. 1 вірна відповідь - 0,5 бала.	3
Усього контр. заход. за ЗМ 5	5			7
6	Практичне завдання Письмова відповідь на Moodle: 1. https://cutt.ly/wI4uPFP 2. https://cutt.ly/nI4uD8M 3. https://cutt.ly/zI4uHAf	Вимоги до виконання та оформлення: Відповідь слід сформулювати в довільній формі та надіслати в Moodle у документі Word. Обсяг – від 1 до 2 сторінок, набір стандартний.	1 бал – завдання виконано повністю і з дотриманням усіх вимог. 0,8 бала – завдання виконано не зовсім правильно. 0,6-0,4 бала – завдання виконано неповністю та не за всіма вимогами. 0,2 бала – завдання виконано з недостатньою старанністю.	3
	Теоретичне завдання Письмова відповідь на Moodle: https://cutt.ly/fI4uLRi	Вимоги до виконання та оформлення: Відповідь слід сформулювати в довільній формі та надіслати в Moodle у документі Word. Обсяг – від 1 до 2 сторінок, набір стандартний.	1 бал – завдання виконано повністю і з дотриманням усіх вимог. 0,8 бала – завдання виконано не зовсім правильно. 0,6-0,4 бала – завдання виконано неповністю та не за всіма вимогами. 0,2 бала – завдання виконано з недостатньою старанністю.	1

			недостатньою старанністю.	
	Теоретичне завдання Бліц-тест На Moodle: https://cutt.ly/WI4uMIw	Питання для підготовки: Суть правила перевернутої піраміди. Робота над новиною і комерційна інформація. Посилання на джерела при запозиченні інформації з матеріалів інших ЗМІ або сайтів пресцентрів.	3 вірні відповіді - 1,5 бала. 2 вірні відповіді - 1 бал. 1 вірна відповідь - 0,5 бала.	3
Усього контр. заход. за ЗМ 6	5			7
7	Практичне завдання Письмова відповідь на Moodle: 1. https://cutt.ly/jI4u91V 2. https://cutt.ly/7I4u48I 3. https://cutt.ly/wI4iwHy 4. https://cutt.ly/9I4it2S	Вимоги до виконання та оформлення: Відповідь слід сформулювати в довільній формі та надіслати в Moodle у документі Word. Обсяг – від 1 до 2 сторінок, набір стандартний.	1 бал – завдання виконано повністю і з дотриманням усіх вимог. 0,8 бала – завдання виконано не зовсім правильно. 0,6-0,4 бала – завдання виконано неповністю та не за всіма вимогами. 0,2 бала – завдання виконано з недостатньою старанністю.	4
	Теоретичне завдання Письмова відповідь на Moodle: https://cutt.ly/LI4ioOL	Питання для підготовки: Особливості інформаційного інтерв'ю.	1 бал – завдання виконано повністю і з дотриманням усіх вимог. 0,8 бала – завдання виконано не зовсім правильно. 0,6-0,4 бала – завдання виконано неповністю та не за всіма вимогами. 0,2 бала – завдання виконано з недостатньою старанністю.	1
	Теоретичне завдання Бліц-тест На Moodle: https://cutt.ly/ZI4ifGl	Питання для підготовки: Використання інтерв'ю в якості окремого інформаційного повідомлення. Правила створення інформаційного огляду подій. Найбільш доречні інформаційні приводи для репортажів.	3 вірні відповіді - 1,5 бала. 2 вірні відповіді - 1 бал. 1 вірна відповідь - 0,5 бала.	3
Усього контр. заход. за ЗМ 7	6			8
8	Практичне завдання Письмова відповідь на Moodle: 1. https://cutt.ly/fI4iDSa 2. https://cutt.ly/CI4iJWa 3. https://cutt.ly/wI4iMOI 4. https://cutt.ly/dI4i9zo	Вимоги до виконання та оформлення: Відповідь слід сформулювати в довільній формі та надіслати в Moodle у документі Word. Обсяг – від 1 до 2 сторінок, набір стандартний.	1 бал – завдання виконано повністю і з дотриманням усіх вимог. 0,8 бала – завдання виконано не зовсім правильно. 0,6-0,4 бала – завдання виконано неповністю та не за всіма вимогами. 0,2 бала – завдання виконано з недостатньою старанністю.	4
	Теоретичне завдання Бліц-тест На Moodle: https://cutt.ly/BI4i4Sr	Питання для підготовки: Специфіка підготовки новин для кожного виду ЗМІ, продиктована особливостями сприйняття того чи іншого формату. Риси, характерні для новин у друкованих виданнях та інтернеті.	3 вірні відповіді - 1,5 бала. 2 вірні відповіді - 1 бал. 1 вірна відповідь - 0,5 бала.	3

		Риси, характерні для новин на радіо й телебаченні.		
Усього контр. заход. за ЗМ 8	5			7
Усього контр. заходів	44			60

7. Підсумковий семестровий контроль

Форма	Види підсумкових контрольних заходів	Зміст підсумкового контрольного заходу	Критерії оцінювання	Усього балів
1	2	3	4	5
Залік	<p>Теоретичне завдання</p> <p>Заліковий тест</p> <p>На кожне запитання потрібно дати коротку (не більше 10 речень) відповідь у довільній формі.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Чи обов'язково у новині про певну подію відповідати на абсолютно всі можливі запитання, крім "що", "де", "коли"? Поясніть свою думку. 2. Які інформаційні жанри ви знаєте, які спільні риси їх об'єднують? (На противагу аналітичним і художньо-публіцистичним.) 3. Якою має бути структура тексту новини, за якими правилами вона будується? (Згадайте основне правило та додаткові вимоги.) 4. У чому полягає правильна організація роботи журналіста над новинами (на яких "трюх китах" вона ґрунтується)? 5. Що означають запитання "що", "де", "коли" стосовно змісту новини і що треба враховувати, відповідаючи на них? <p>На Moodle: https://cutt.ly/П4ogxp</p>	<p>Питання для підготовки:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Місце і роль новин у сучасних масмедіа та в журналістиці. – Різниця між новиною в ЗМІ та новиною в побутовому значенні. – Професійні риси репортера (що треба вміти, яким треба бути тощо). – Зміст поняття «інформаційний привід». – Правильна організація роботи журналіста над новинами. – Типові сюжети новин (що повторюються з певною періодичністю). – Календарне планування подій журналістом, який працює над новинами. – Формування кола професійних зв'язків, спілкування з інформаторами. – Систематизація джерел, професійних зв'язків. – Найголовніші та додаткові вимоги до тексту медіа-новини. – Найперші запитання, на які повинна відповідати новина. – Загальні підходи до викладу інформації в новинах. – Правило перевернутої піраміди, структура медіа-новини. – Вимоги до згадування імен, посад та різних назв у новинах. – Жанри, які найчастіше використовують у виробництві новин. – Група інформаційних жанрів: перелік, мета використання, особливості. – Жанр «звіт», його відмінність від замітки. – Специфіка заголовків до новинних повідомлень. – Різниця у підготовці новин (інформаційне спрямування) і матеріалів аналітичного та художньо-публіцистичного характеру. 	<p>Кожна з п'яти відповідей – до 4 балів.</p>	20
	<p>Практичне завдання</p> <p>На Moodle: https://cutt.ly/vI4op5W</p>	<p>Вимоги до виконання та оформлення:</p> <p>Спираючись на журналістський календар, опрацювати 5 інформаційних приводів, створивши 5 концепцій (детальних планів) повідомлень для рубрики новин. Описати в довільній формі, як буде готувати матеріали, уявивши себе журналістом будь-якого виду ЗМІ. Здати відповідь у письмовому вигляді в документі програми Word.</p>	<p>20 балів – завдання виконано повністю і з дотриманням усіх вимог.</p> <p>15 балів – завдання виконано не зовсім правильно.</p> <p>10 балів – завдання виконано неповністю та не за всіма вимогами.</p> <p>5 балів – завдання виконано з недостатньою старанністю.</p>	20
Усього за підсумковий семестровий контроль				40

8. Рекомендована література

Основна:

1. Маєр К. Журналістика : підручник / пер. з нім. В. Климченка, В. Олійника ; за загал. ред. В. Іванова. Київ : Академія української преси, Центр вільної преси, 2022. 300 с.
2. Новинна грамотність. Посібник / Заг. ред. Наталія Лигачова, Отар Довженко, Діана Дуцик, Дар'я Тарадай. «Детектор медіа», 2018. 120 с.
3. Опришко Л., Сафаров А., Чуранова О. Правила у світі інформації: як українським медіа наблизитися до європейських стандартів : посібник для журналістів. Київ : Рада Європи, 2019. 107 с.
4. Посібник з безпеки для журналістів : посібник для репортерів у небезпечних зонах. 2022. 151 с.
5. Посібник з журналістської етики / [Куликов А., Кузьменко Л., Дворовий М., Дуцик Д., Куш Л.]. Київ : Комісія з журналістської етики, 2023. 129 с.

Додаткова:

1. Аньєс І. Підручник із журналістики : пишемо для газет. Київ : Видавничий дім «Києво-Могилянська академія», 2013. 544 с.
2. Вайшенберг З. Новинна журналістика : навч. посіб. / за загал. ред. В. Ф. Іванова. Київ : Академія української преси, 2011. 262 с.
3. Голуб О. П. Медіакомпас: путівник професійного журналіста : практичний посібник / Інститут масової інформації. Київ: ТОВ «Софія-А», 2016. 184 с.
4. Журналістика : словник-довідник / авт.-уклад. І. Л. Михайлин. Київ: Академвидав, 2013. 320 с.
5. Еверетт Д. Навчальний посібник репортера. Київ : ПроМедіа, 2002. 26 с.
6. Ільяхов М., Саричева Л. Пиши, скорочуй. Як створити дієвий текст. Київ : BookChef, 2019. 440 с.
7. Мережева журналістика : спеціалізовані курси : навч. посіб. / Н. Габор та ін. Львів : Вид-во ЛНУ ім. І. Франка, 2015. 136 с.
8. Михайлин І. Л. Основи журналістики : підруч. 5-те вид. перероб. та доп. Київ : Центр учбової літератури, 2011. 496 с.
9. Новинна журналістика : навч. посіб. / за заг. ред. В. Ф. Іванова. Київ : Академія української преси, 2004. 262 с.
10. Рауе П.-Й. Новий посібник з журналістики та онлайн-журналістики / пер. з нім. В. Климченка ; за заг. ред. В. Іванова. Київ : Центр Вільної Преси, Академія Укр. Преси, 2014. 358 с.
11. Рендол Д. Універсальний журналіст / пер. з англ. Київ : «К.І.С.», 2007. 288 с.
12. Стівенс М. Виробництво новин : телебачення, радіо, Інтернет / пер. з англ. Н. Єгоровець. Київ : Вид. дім «Києво-Могилянська академія», 2008. С. 375-386.
13. Чабаненко М. В. Зниження якості інтернет-новин в умовах послаблення уваги до текстів. *Масова комунікація : історія, сьогодення, перспективи* : наук.-практ. журн. ; [упоряд. М. А. Рожило]. Луцьк : Східноєвроп. нац. ун-т ім. Лесі Українки, 2016. № 9–10 (7). С. 104–110 (208 с.).
14. Чабаненко М. Механізми виникнення фейків у «легких» інтернет-новинах, що спираються на іноземні першоджерела. *Соціальні комунікації: стратегічні взаємодія та взаємовплив* : Матеріали II Всеукраїнської науково-практичної конференції [відповідальний редактор В. В. Костюк, відповідальні секретарі В. А. Ковпак, А. О. Шевченко]. Запоріжжя : ЗНУ, факультет журналістики, 2021. С. 66-71.
15. Чабаненко М. В. Місце та роль інтернет-подій у новинах інтернет-видань. *Наукові записки Інституту журналістики* : Щоквартальний науковий збірник ; Київський національний університет імені Тараса Шевченка. Інститут журналістики. Київ, 2013. Т. 52 (лип.-верес.). С. 247–249.
16. Чабаненко М. Підготовка інтернет-новин: структурування інформації, передача смислів. *Кросмедіа: контент, технології, перспективи* : колективна моногр. [За заг. ред. д. н.

із соц. ком. В. Е. Шевченко]; Інститут журналістики Київського національного університету імені Тараса Шевченка. Київ: Кафедра мультимедійних технологій і медіадизайну Інституту журналістики Київського національного університету імені Тараса Шевченка, 2017. С. 102-110 (234 с.).

17. Чабаненко М. Положительные и отрицательные стороны влияния соцсетей на новостные материалы интернет-изданий. *Журналістыка-2016: стан, проблеми і перспективы* : матеріялы 18-й Міжнар. навук.-практ. канф., прысвечанай 95-годдзю БДУ, 10–11 ліст. 2016 г., Мінск / рэдкал.: С. В. Дубовік (адк. рэд.) [і інш.]. Вып. 18. Мінск: БДУ, 2016. С. 46–49 (552 с.).

18. Чабаненко М. В. Структура інформаційного образу події в інтернет-журналістиці. *Актуальні питання масової комунікації* : науковий журнал / голов. ред. В. В. Різун; Інститут журналістики КНУ імені Тараса Шевченка. Київ, 2012. Вип. 13. С. 35–38.

19. Чабаненко М. В. Сучасні підходи до підготовки інтернет-новин. *Держава та регіони* : Науково-виробничий журнал. Серія «Соціальні комунікації». Запоріжжя: КПУ, 2013. № 1 (13). С. 116–120.

20. Чабаненко М. В. Фейсбук і агенційна журналістика в Інтернеті (на прикладі новин сайту УНІАН). *Наукові записки Інституту журналістики* : наук. збірник [за ред. В. В. Різун]. Київ: КНУ імені Тараса Шевченка, 2017. Т. 1 (66) (січ.-берез.). С. 93–97.

21. Чабаненко М. Швидкість vs якість? *Медіакритика* : Щорічний дайджест електронного журналу. Львів: Інститут екології масової інформації, 2018. Ч. 25. С. 25-30.

22. Allan S. Online News. Journalism and the Internet. Glasgow: Open University Press, 2006. 208 p.

23. Anderson D. A., Itule B. D. News Writing and Reporting for Today's Media. 3rd ed. NY : McGraw-Hill, 1994, 491 p.

24. Rich C. Writing and Reporting News: A Coaching Method. Thomson Learning Academic Resource Center. 2005. 569 p.

Інформаційні джерела:

1. Вайшенберг З. Новинна журналістика. Навчальний посібник : стандарти якості журналістської практики. URL: <https://www.aup.com.ua/uploads/news-demo.pdf>.

2. Васіна О. Конвергенція жанрів новини і реаліті-шоу в нових медіа. *Вісник Львівського університету*. Серія : Журналістика. 2016. Вип. 41. С. 182-189. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/VLNU_Jur_2016_41_22.

3. <http://publications.lnu.edu.ua/bulletins/index.php/journalism/article/viewFile/5046/5072>.

4. Койнов Д. Мережеві новини та соціальні медіа: трансформація сучасної інформаційної журналістики (за матеріалами сайтів "Лівий берег" і "Українська правда" 2015 р.) : дипломна робота магістра / наук. кер. Н. О. Стеблина; ОНУ ім. І.І. Мечникова, Ф-т журналістики, реклами та видавничої справи, Каф. реклами та зв'язків з громадськістю. Одеса, 2016. 60 с. URL: <http://dspace.onu.edu.ua:8080/handle/123456789/20879>.

5. Нестеряк Ю. В. Інформаційні агентства як об'єкт наукового дослідження. *Бібліотека інституту журналістики*. URL: <http://journlib.univ.kiev.ua/index.php?act=article&article=1351>.

6. Новинна журналістика. Особливості репортерської діяльності. Жанрова структура URL: <http://um.co.ua/8/8-10/8-101310.html>.

7. Підготовка випуску новин. URL: <https://www.youtube.com/watch?v=cUDzB15mQRo>.

8. Чабаненко М. Чи варто прагнути інформувати якомога швидше, жертвуючи якістю новин? *Медіакритика*. URL: <https://cutt.ly/4I4bXQN>

9. Чабаненко М. Чому деградує новини і що з цим робити? *Медіакритика*. 17.10.2016 р. URL: <https://cutt.ly/TI4b3dF>.

10. 15 News Writing Rules for Beginning Journalism Students. URL: <https://www.thoughtco.com/here-are-helpful-news-writing-rules-2074290>.

11. van Dijk, Teun A. News as Discourse. URL: <https://bit.ly/405aD7i>.

12. News Writing Fundamentals. URL: <https://writingcenter.gmu.edu/guides/news-writing-fundamentals>.