

## ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ДО ЕКЗАМЕНУ

1. Зовнішні законодавчі та нормативно- правові акти з охорони праці;
2. Внутрішні документи з охорони праці;
3. Введення документації з управління охороною праці на основі ризик-орієнтованого підходу;
4. Перелік документів, які регламентує внутрішню діяльність з охорони праці;
5. Розробка (на основі Типового положення) Положення про службу охорони праці. Наказ про затвердження Положення і призначення на посаду керівника (спеціаліста) служби охорони праці. Форма І-ОП (Припис служби охорони праці).
6. Положення про організацію навчання, інструктаж і перевірку знань працівників з питань охорони праці.
7. Правила оформлення журналу реєстрації вступного інструктажу з питань охорони праці (згідно з рекомендованою формою) для працівників
8. Правила оформлення журналу реєстрація інструктажів з питань охорони праці (первинний, повторний, позаплановий, цільовий).
9. Порядок організації і проведення навчання та інструктажу працюючих з питань охорони праці;
10. Створення постійно діючої комісії по перевірці знань працівників з питань охорони праці.
11. Організація з працівниками, що виконують роботу з підвищеною небезпекою, попереднього спеціального навчання і перевірку знань, подальшого навчання.
12. Розробка Положення про пожежно-технічну комісію.
13. Організація та проведення навчання з пожежно-технічного мінімуму для працівників, зайнятих на роботах з підвищеною пожежною небезпекою.
14. Організація та проведення вступного протипожежного інструктажу при прийомі на роботу під час проведення спеціалістом служби охорони праці вступного інструктажу.
15. Положення (згідно з Типовим) про комісію з питань охорони праці підприємства (установи).
16. Організація попереднього (при прийомі на роботу) та періодичних (на протязі трудової діяльності) медичних оглядів працівників.
17. План ліквідації можливих аварій.
18. Розробка нормативного акту ПТНЗ щодо організації експлуатації об'єктів підвищеної безпеки (кранів, котлів, посудин, що працюють під тиском , тощо).
19. Форма Н-1
20. Журнал реєстрації нещасних випадків, виробничих травм, гострих отруєнь та захворювань.

- 21.Інструктажі з питань охорони праці
- 22.Оформлення нещасних випадків
- 23.Первинний протипожежний інструктаж
- 24.Повторний протипожежний інструктаж
- 25.Карта обліку професійного захворювання (отруєння) за формою П-5.
- 26.Форма Н-5
- 27.Повідомлення про професійне захворювання (отруєння), форма П-3
- 28.Розслідування хронічного професійного захворювання, форма П-4
- 29.Наведіть склад комісії, яка розслідує нещасні випадки, професійні захворювання, аварії.
- 30.Перелік робіт і професій, по яких проводять навчання
- 31.Графік перевірки знань з охорони праці
- 32.Перелік інструкцій з охорони праці.
- 33.Інструкції з охорони праці
- 34.Посадові інструкції з розділом про обов'язки, права і відповідальність з охорони праці
- 35.Журнал обліку видачі інструкцій з охорони праці
- 36.Журнал реєстрації нарядів-допусків на виконання робіт підвищеної небезпеки
- 37.Журнал реєстрації вихідної та вихідної документації з охорони праці
- 38.Заключний акт за наслідками періодичного медичного огляду
- 39.Положення про порядок проведення оперативного контролю за охороною праці
- 40.Журнал реєстрації осіб, що потерпіли від нещасних випадків на виробництві
- 41.Ведення протоколів засідання комісії з перевірки знань з питань охорони праці
- 42.Робочий журнал інженера з охорони праці
- 43.Облік витрат на охорону праці. Кошторис.