

ЗАПИТАННЯ ДО ЗАЛІКУ

1. Інформація: загальна характеристика.
2. Принцип гарантованості права на інформацію.
3. Принцип відкритості.
4. Принцип доступності інформації.
5. Принцип свободи обміну інформацією.
6. Принцип достовірності та повноти інформації.
7. Свобода вираження поглядів і переконань.
8. Принцип правомірності одержання, використання, поширення, зберігання та захисту інформації.
9. Принцип захищеності особи від втручання в її особисте та сімейне життя.
10. Державна інформаційна політика.
11. Забезпечення доступу кожного до інформації.
12. Забезпечення рівних можливостей щодо створення, збирання, одержання, зберігання, використання, поширення, охорони, захисту інформації.
13. Створення умов для формування в Україні інформаційного суспільства.
14. Забезпечення відкритості та прозорості діяльності суб'єктів владних повноважень.
15. Створення інформаційних систем і мереж інформації, розвиток електронного урядування.
16. Постійне оновлення, збагачення та зберігання національних інформаційних ресурсів.
17. Забезпечення інформаційної безпеки України.
18. Сприяння міжнародній співпраці в інформаційній сфері та входженню України до світового інформаційного простору.
19. Суб'єкти і об'єкт інформаційних відносин.
20. Фізичні особи як суб'єкти інформаційних відносин.
21. Юридичні особи як суб'єкти інформаційних відносин.
22. Об'єднання громадян як суб'єкти інформаційних відносин.
23. Суб'єкти владних повноважень як суб'єкти інформаційних відносин.
24. Інформація як об'єкт інформаційних відносин.
25. Право на інформацію: поняття та зміст. Створення механізму реалізації права на інформацію.
26. Створення можливостей для вільного доступу до статистичних даних, архівних, бібліотечних і музейних фондів, інших інформаційних банків, баз даних, інформаційних ресурсів.
27. Обов'язок суб'єктів владних повноважень інформувати громадськість та медіа про свою діяльність і прийняті рішення.
28. Обов'язок суб'єктів владних повноважень визначити спеціальні підрозділи або відповідальних осіб для забезпечення доступу запитувачів до інформації.

29. Здійснення державного і громадського контролю за додержанням законодавства про інформацію.

30. Встановлення відповідальності за порушення законодавства про інформацію.

31. Охорона права на інформацію.

32. Створення інформації як вид інформаційної діяльності.

33. Збирання інформації як вид інформаційної діяльності.

34. Одержання інформації як вид інформаційної діяльності.

35. Зберігання інформації як вид інформаційної діяльності.

36. Використання інформації як вид інформаційної діяльності.

37. Поширення інформації як вид інформаційної діяльності.

38. Охорона інформації як вид інформаційної діяльності.

39. Захист інформації як вид інформаційної діяльності.

40. Види інформації за змістом (інформація про фізичну особу, інформація довідково-енциклопедичного характеру, інформація про стан довкілля (екологічна інформація), інформація про товар (роботу, послугу), науково-технічна інформація, податкова інформація, правова інформація, статистична інформація, соціологічна інформація, критична технологічна інформація).

41. Зміст основних понять курсу «Інформаційні ресурси в юриспруденції» («інформація», «інформаційна продукція», «інформаційна послуга», «доступ до інформації», «захист інформації», «документ», «цензура», «оціночні судження», «суспільно необхідна інформація»).

42. Доступ до інформації. Інформація з обмеженим доступом (конфіденційна інформація, таємна інформація, службова інформація). Таємниця та її різновиди. Державна таємниця. Адвокатська таємниця. Нотаріальна таємниця.

43. Відповідальність за порушення законодавства про інформацію (дисциплінарна, цивільно-правова, адміністративна, кримінальна). Відшкодування матеріальної та моральної шкоди. Неприпустимість зловживання правом на інформацію. Звільнення від відповідальності.

44. Інформаційні ресурси: поняття, зміст. Загальна характеристика національних інформаційних ресурсів. Державні інформаційні ресурси. Інформаційні ресурси, призначені для вирішення завдань конкретного органу управління певної ланки. Інформаційні ресурси, орієнтовані на зовнішнього користувача. Вимоги до державних інформаційних ресурсів. Державні електронні інформаційні ресурси. Інформаційні ресурси спільного користування. Інформаційні ресурси науково-технічної інформації. Загальна характеристика зарубіжних інформаційних ресурсів. Інформаційні ресурси публічних юридичних осіб. Інформаційні ресурси приватних юридичних осіб.

45. Інформаційне наповнення інформаційно-правової системи «ЛІГА:ЗАКОН».

46. Інформаційне наповнення інформаційно-правової системи «Прецедент».

47. Інформаційне наповнення інформаційно-правової системи «Інфодиск».
48. Інформаційне наповнення інформаційно-правової системи МЕГА-НАУ.
49. Пошук інформації. Пошукові реквізити і правила їхнього використання.
50. Бази нормативно-правових актів.
51. Особливості пошуку інформації на офіційному сайті Кабінету Міністрів України.
52. Особливості пошуку інформації на офіційних сайтах центральних органів виконавчої влади.
53. Особливості пошуку інформації на офіційних сайтах місцевих органів виконавчої влади.
54. Особливості роботи з інформаційними ресурсами органів місцевого самоврядування.
55. Особливості роботи з інформаційними ресурсами судової гілки влади.
56. Реєстри та системи (Єдиний державний реєстр судових рішень, Рішення Європейського Суду, Оприлюднення відомостей у справах про відшкодування збитків, заповіданих юридичній особі її посадовою особою, Оприлюднення відомостей про справи про банкрутство, Автоматизована система визначення арбітражних керуючих, Відомості про осіб, які вчинили корупційні правопорушення, Єдиний реєстр адвокатів України, Електронний суд, Професійна мережа «Феміда»).
57. Інформаційне наповнення веб-сайту Верховного Суду.
58. Особливості роботи з інформаційними ресурсами Конституційного Суду України.
59. Особливості роботи з інформаційними ресурсами міжнародних судових установ.
60. Особливості роботи з інформаційними ресурсами органів прокуратури.
61. Інформаційне наповнення офіційного сайту «Офіс Генерального
62. Особливості роботи з інформаційними ресурсами адвокатських об'єднань.
63. Основні принципи відповідального використання ІІІ правниками.
64. Конфіденційність даних під час використання ІІІ.
65. Приватність та захист персональних даних під час використання ІІІ.
66. Захист прав і свобод людини і громадянина під час використання ІІІ.
67. Ризики використання ІІІ правником.
68. Використання ІІІ правниками для цілей маркетингу та реклами (адвокати, приватні нотаріуси тощо).
69. Повідомлення щодо використання генеративного ІІІ.
70. Питання інтелектуальної власності на згенерований ІІІ контент.

71. Фаховий людський контроль (верифікація інформації).
72. Етичні аспекти використання ШІ правником.
73. Рекомендації для правника зі створення промпту.
74. Професійні системи на базі ШІ: український та світовий контекст.
75. ШІ у діяльності адвоката.
76. ШІ у діяльності прокурора.
77. ШІ у судовій діяльності.
78. ШІ у діяльності поліції.
79. ШІ у діяльності нотаріуса.
80. ШІ у діяльності державних та приватних виконавців.
81. Основні AI-чатботи, їхні ключові можливості та потенційні обмеження (ChatGPT від OpenAI, Claude, Grok (X.AI, проєкт Ілона Маска), Gemini від Google).
82. ШІ-інструменти для розшифрування аудіо/відео (Google Pinpoint, Otter.ai, Notta).
83. ШІ-інструменти для покращення якості тексту, його перекладу і редагування (DeepL та DeepL Write, Grammarly, Gamma, Slidesgo, Copilot для Power Point, Gemini для Slides, Canva).
84. Робота з судовою практикою та прогнозування рішень судів (Verdictum Pro, База правових позицій 2.0, Опендатабот, WINCOURT, Midpage).
85. Робота з інтелектуальною власністю (PatentPal).