

ФОРМИ І МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Поточний контроль здійснюється керівником практики у таких формах:

1) щотижня за визначеним графіком проводяться консультації зі студентами з поточних питань проведення практики;

2) у наступний день після завершення практики студенти здають керівнику практики від університету звітну документацію (щоденник практики, звіт з індивідуальним завданням).

Підсумковий контроль здійснюється керівником практики у таких формах:

1) перевірка звітної документації протягом другого дня після завершення практики;

2) проведення захисту звітів із практики на третій день після завершення практики;

3) проведення підсумкової конференції та оцінювання у вигляді заліку на третій день після завершення практики.

Оцінювання проходження практики студентами здійснюється наступним чином:

Вид контролю	Максимальна кількість балів
Ведення щоденника практики	15
Звіт з практики	15
Індивідуальне завдання	50
Захист звіту та індивідуального завдання	20
Разом	100

Шкала оцінювання: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		