

## ОСНОВИ ІНФОРМАТИЗАЦІЇ В ТУРИСТИЧНІЙ ГАЛУЗІ

**Викладач:** к.п.н., доц. Сидорук Анна Вікторівна

**Кафедра:** туризму та готельно-ресторанної справи, 4й корп. ЗНУ, ауд. 306

**Email:** [anna0956564651@gmail.com](mailto:anna0956564651@gmail.com)

**Телефон:** (095) 656-46-51, (061) 228-75-74 (кафедра)

**Інші засоби зв'язку:** Viber, WhatsApp, Telegram

<b>Освітня програма, рівень вищої освіти</b>	Туризм Бакалаврський					
<b>Статус дисципліни</b>	Обов'язкова дисципліна циклу загальної підготовки					
<b>Кредити ECTS</b>	3	<b>Навч. рік</b>	2022-2023	<b>Рік навчання - 1</b>	<b>Тижні</b>	12
<b>Кількість годин</b>	90	<b>Кількість змістових модулів<sup>1</sup></b>	<b>4</b>	<b>Лабораторні заняття – 36 год Самостійна робота – 54 год</b>		
<b>Вид контролю</b>	<i>Залік</i>					
<b>Посилання на курс в Moodle</b>	<a href="https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=7466">https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=7466</a>					
<b>Консультації:</b>	щовівторка, 14.30-15.50 або за домовленістю чи ел. поштою					

### ОПИС КУРСУ

**Метою** викладання навчальної дисципліни «Основи інформатизації в туристичній галузі» є надання студентам комплексу знань, умінь і навичок щодо використання засобів інформаційних технологій, необхідних для ефективності професійної діяльності у туристичній галузі.

Основними **завданнями** дисципліни «Основи інформатизації в туристичній галузі» є:

- засвоєння студентами основних положень і відомостей про роль та місце інформації у розвитку туристичної галузі;
- набуття практичних навичок використання персонального комп'ютера та його програмного забезпечення для виконання завдань у туристичній діяльності;
- ознайомлення студентів з GDS- та CRM-системами в туризмі.

### ЗАПЛАНОВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ ТА КОМПЕТЕНТНОСТІ

Заплановані робочою програмою результати навчання та компетентності	Методи і контрольні заходи
1	2
<p><u>Результати навчання:</u>                      ПР02. Знати, розуміти і вміти використовувати на практиці базові поняття з теорії туризму, організації туристичного процесу та туристичної діяльності суб'єктів ринку туристичних послуг, а також світоглядних та суміжних наук.                      ПР09. Організувати процес обслуговування споживачів туристичних послуг на основі використання сучасних інформаційних, комунікаційних і сервісних технологій та дотримання стандартів якості і норм безпеки.                      ПР18. Адекватно оцінювати свої знання і застосовувати їх в різних професійних ситуаціях.</p>	<p>Робота в мережі Інтернет; аналіз використання інформаційних технологій у туризмі; моніторинг джерел інформації; ознайомлення з GDS- та CRM-системами в туризмі, електронними каталогами туристичних послуг; моніторинг програм бронювання та резервування туристичних послуг, сайтів туристичних фірм і оброблення інформації; створення власних каталогів туристичних послуг; створення схем документів за допомогою текстового процесору Microsoft Word; ознайомлення з системами управління</p>



**Силабус навчальної дисципліни**

<p>ПР21. Приймати обґрунтовані рішення та нести відповідальність за результати своєї професійної діяльності.</p> <p><u>Компетентності:</u></p> <p>К06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>К08. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.</p> <p>К15. Знання та розуміння предметної області та розуміння специфіки професійної діяльності.</p> <p>К16. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>К24. Здатність здійснювати моніторинг, інтерпретувати, аналізувати та систематизувати туристичну інформацію, уміння презентувати туристичний інформаційний матеріал.</p> <p>К25. Здатність використовувати в роботі туристичних підприємств інформаційні технології та офісну техніку.</p>	<p>підприємств сфери обслуговування, їх функціями.</p>
---	--

**ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ**

Сидорук А.В., Горлач В.В. Основи інформатизації в туристичній галузі та сфері обслуговування : методичні вказівки до лабораторних занять для здобувачів ступеня вищої освіти бакалавра освітньо-професійних програм «Туризм» і «Готельно-ресторанна справа». Запоріжжя : Запорізький національний університет, 2019. 68 с.

+ додаткові джерела (див. Moodle <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=7466>).

**КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ**

**Поточні контрольні заходи (max 60):**

- індивідуальна робота на лабораторних заняттях.

**Підсумкові контрольні заходи (max 40):**

**Теоретичний підсумковий контроль** – 2 тести по 10 балів кожен (за 1й і 2й півсеместри, проводиться онлайн на платформі Moodle).

**Практичне завдання** - створення проєкту «Перспективні напрями вдосконалення інформаційних систем у туристичній галузі».

**РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ**

№ змістового модуля	Вид поточного контрольного заходу	Зміст поточного контрольного заходу	Критерії оцінювання	Усього балів
1	2	3	4	5
1	Лабораторне завдання 1	За допомогою онлайн-пошуку проаналізувати види інформаційних джерел і ресурсів у сфері обслуговування, провести індивідуальну експертну оцінку їх властивостей.	Лабораторне завдання – 5 балів	

**Силабус навчальної дисципліни**

	Лабораторне завдання 2-3	Створення комплексного документу Microsoft Word, використовуючи «стилі», «схему документу», «перехресні посилання» тощо.	Лабораторне завдання – 5 балів	
	Лабораторне завдання 4-5	Виконання завдань за допомогою Microsoft Excel.	Лабораторне завдання – 5 балів	
	Лабораторне завдання 6	Підготовка реклами туристичного продукту за допомогою «WordArt».	Лабораторне завдання – 5 балів	
<b>Усього за ЗМ 1</b>				<b>20</b>
2	Лабораторне завдання 7-8	Робота з сайтами туристичних підприємств, каталогами послуг індустрії гостинності; створення власного каталогу.	Лабораторне завдання – 5 балів	
	Лабораторне завдання 9	Робота з GDS-системами.	Лабораторне завдання – 5 балів	
	Лабораторне завдання 10	Виконання повірення глобальних систем бронювання.	Лабораторне завдання – 5 балів	
<b>Усього за ЗМ 2</b>				<b>15</b>
3	Лабораторне завдання 11-12	Моніторинг інформаційних ресурсів туристичних підприємств, здійснення підбору сервісних послуг. Ознайомлення та робота з програмою «IT-tour»	Лабораторне завдання – 5 балів	
	Лабораторне завдання 13-14	Створення проєкту веб-сайту власного туристичного підприємства.	Лабораторне завдання – 5 балів	
<b>Усього за ЗМ 3</b>				<b>10</b>
4	Лабораторне завдання 15-16	Ознайомлення та робота з програмами управління готельно-ресторанними закладами	Лабораторне завдання – 5 балів	
	Лабораторне завдання 17-18	Створення проєкту власного готельно-ресторанного закладу	Лабораторне завдання – 10 балів	



**Силабус навчальної дисципліни**

<b>Усього за ЗМ 4</b>				<b>15</b>
<b>Усього за змістові модулі</b>				<b>60</b>

**Підсумковий семестровий контроль**

Форма	Види підсумкових контрольних заходів	Зміст підсумкового контрольного заходу	Критерії оцінювання	Усього балів
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>Залік</b>	Відповідь на тестові питання	Тестове завдання в системі Moodle	10 питань по 2 бали за кожне.	<b>20</b>
	Практичне завдання	Створення проєкту «Перспективні напрями вдосконалення інформаційних систем у туристичній галузі»	0-20	<b>20</b>
Усього за підсумковий семестровий контроль				<b>40</b>

**РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА**

**Основна:**

- Лисенко В.М. Інформаційні технології в туризмі. Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна», Київ, 2017. 100 с.
- Сидорук А.В., Горлач В.В. Основи інформатизації в туристичній галузі та сфері обслуговування : методичні вказівки до лабораторних занять для здобувачів ступеня вищої освіти бакалавра освітньо-професійних програм «Туризм» і «Готельно-ресторанна справа». Запоріжжя : Запорізький національний університет, 2019. 68 с.
- Скопєнь М. М. Інформаційні системи і технології в готельно-ресторанному та туристичному бізнесі. Київ : Ліра-К, 2018. 764 с.

**Додаткова:**

- Іванов В.Г. Навчально-методичний посібник для самостійної роботи та практичних занять з навчальної дисципліни «Сучасні інформаційні системи та технології». Харків : Нац. юрид. ун-т ім. Ярослава Мудрого, 2014. 129 с.
- Гаврилов В. П. Інформаційні системи і технології в туризмі : навчальний посібник. Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2016. 168 с.
- Гордієнко І. В. Інформаційні системи і технології в менеджменті. Київ : КНЕУ, 2013. 259 с.
- Матвієнко О. В., Бородіна І. Л. Internet-технології: проектування Web-сторінки: Навч. посіб. Київ : Центр навчальної літератури, 2004. 154с.
- Мельниченко С.В. Інформаційні технології в туризмі: теорія, методологія, практика : монографія.. Київ : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2008. 494 с.



**Силабус навчальної дисципліни**

6. Журавльова І. В. Інформаційні системи міжнародного бізнесу. Харків : Вид. ХНЕУ, 2016. 452 с.

**Інформаційні ресурси:**

1. Сайт jSolutions. URL: <https://jsolutions.ua/>
2. Сайт пошуку та бронювання IT-Tour. URL: <https://www.ittour.com.ua/>.
3. Сайт бронювання Booking.com. URL: [www.booking.com](http://www.booking.com).
4. Сайт пошуку та бронювання Tripway. URL: [www.tripway.com.ua](http://www.tripway.com.ua).
5. Сайт пошуку та бронювання Skyscanner. [www.skyscanner.com](http://www.skyscanner.com).
6. Сайт туроператора Anex Tour. URL: [www.anextour.com.ua](http://www.anextour.com.ua).
7. Сайт Amadeus. URL: [https://www.fly.kiev.ua/amadeus\\_connect.html](https://www.fly.kiev.ua/amadeus_connect.html)

## РЕГУЛЯЦІЯ І ПОЛІТИКИ КУРСУ<sup>2</sup>

### **Відвідування занять. Регуляція пропусків.**

Відвідування занять обов'язкове, оскільки курс зорієнтовано на максимальну практику використання англійської мови. Очікується, що і викладач, і студенти в аудиторії постійно послуговуватимуться англійською, не залежно від рівня володіння мовою. Будь ласка, беріть участь у обговоренні, навіть якщо соромитеся чи не впевнені у своїх знаннях!

Завдання мають бути виконані перед заняттями. Пропуски можливі лише з поважної причини. Відпрацювання пропущених занять має бути регулярним за домовленістю з викладачем у години консультацій. Накопичення відпрацювань неприпустиме! За умови систематичних пропусків може бути застосована процедура повторного вивчення дисципліни (див. посилання на Положення у додатку до силабусу).

### **Політика академічної доброчесності**

Кожний студент зобов'язаний дотримуватися принципів академічної доброчесності. Письмові завдання з використанням часткових або повнотекстових запозичень з інших робіт без зазначення авторства – це *плагіат*. Використання будь-якої інформації (текст, фото, ілюстрації тощо) мають бути правильно процитовані з посиланням на автора! Якщо ви не впевнені, що таке плагіат, фабрикація, фальсифікація, порадьтеся з викладачем. До студентів, у роботах яких буде виявлено списування, плагіат чи інші прояви недоброчесної поведінки можуть бути застосовані різні дисциплінарні заходи (див. посилання на Кодекс академічної доброчесності ЗНУ в додатку до силабусу).

### **Використання комп'ютерів/телефонів на занятті**

Будь ласка, вимкніть на беззвучний режим свої мобільні телефони та не користуйтеся ними під час занять. Мобільні телефони відволікають викладача та ваших колег. Під час занять заборонено надсилання текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірка електронної пошти, соціальних мереж тощо. Електронні пристрої можна використовувати лише за умови виробничої необхідності в них (за погодженням з викладачем).

### **Комунікація**

Очікується, що студенти перевірятимуть свою електронну пошту і сторінку дисципліни в Moodle та реагуватимуть своєчасно. Всі робочі оголошення можуть надсилатися через старосту, на електронну пошту та розміщуватимуться в Moodle. Будь ласка, перевіряйте повідомлення вчасно. Ел. пошта має бути підписана справжнім ім'ям і прізвищем. Адреси типу user123@gmail.com не приймаються!

---

<sup>2</sup> Тут зазначається все, що важливо для курсу: наприклад, умови допуску до лабораторій, реактивів тощо. Викладач сам вирішує, що треба знати студенту для успішного проходження курсу!

**ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2022-2023 рр.**

**ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ 2022-2023 н. р.**  
([http://sites.znu.edu.ua/navchalnyj\\_viddil/1635.ukr.html](http://sites.znu.edu.ua/navchalnyj_viddil/1635.ukr.html) )

**АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ.** Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених **Кодексом академічної доброчесності ЗНУ**: <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wz3u3>.

**НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ.** Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методик проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

**ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ.** Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

**НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА.** Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

**ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ.** Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9cfws9v>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

**ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА.** Телефон довіри практичного психолога (061)228-15-84(щоденно з 9 до 21).

**ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ.** Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Воронков В. В., 1 корп., 29 каб., тел. +38 (061) 289-14-18).

**РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ.** Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається

**ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ФАКУЛЬТЕТ  
ФІЗИЧНОГО ВИХОВАННЯ, ЗДОРОВ'Я ТА ТУРИЗМУ  
Силабус навчальної дисципліни**



черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

**РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ.** Наукова бібліотека: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 17.00; субота з 09.00 до 15.00.

**ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE):** <https://moodle.znu.edu.ua>

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресами:

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресами:  
**для студентів:**

- [moodle.znu@znu.edu.ua](mailto:moodle.znu@znu.edu.ua)

**для викладачів:**

- [suprznu@gmail.com](mailto:suprznu@gmail.com) - Кириченко Наталя Володимирівна
- [krivoouyaruslav21@gmail.com](mailto:krivoouyaruslav21@gmail.com) - Кривий Ярослав Вячеславович

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

**Центр інтенсивного вивчення іноземних мов:** <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

**Центр німецької мови, партнер Гете-інституту:**  
<https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim>

**Школа Конфуція (вивчення китайської мови):** <http://sites.znu.edu.ua/confucius>