**ДИФЕРЕНЦІЙНА ПСИХОЛОГІЯ**

**Викладач:** кандидат психологічних наук, Железнякова Юлія Володимирівна

**Кафедра:** *Психології, VIII, корпус, ауд. 220.*

**E-mail:** jk99799@ukr.net

**Телефон:** 288-76-46 (кафедра психології)

**Інші засоби зв’язку:** *Moodle (форум курсу, приватні повідомлення)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Освітня програма, рівень вищої освіти** |  |
| **Статус дисципліни** | Нормативна/вибіркова |
| **Кредити ECTS** | 3 | **Навч. рік** | 2020/2021 | **Рік навчання:** 4 | **Тижні** | 14 |
| **Кількість годин** | 90 | **Кількість змістових модулів** | 2 | **Лекційні заняття – 22****Практичні заняття –10****Самостійна робота** – 58 |
| **Вид контролю** | *залік* |  |
| **Посилання на курс в Moodle** | <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=874> |
| **Консультації:** | одна година раз на тиждень за розкладом  |

**ОПИС КУРСУ**

Мета курсу «Диференціальна психологія» - засвоїти сучасні уявлення про індивідуальні, типологічні та групові психологічні відмінності між людьми, ознайомитися з класичними та новітніми їх класифікаціями.*.*

Програма вивчення дисципліни «Диференціальна психологія» розроблена відповідно до вимог Міністерства освіти та науки України, типової програми для вищих навчальних закладів, освітньокваліфікаційної характеристики «спеціаліст» психології та тематичного курсу «Диференціальна психологія».

**ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ**

**У разі успішного завершення курсу студент зможе:**

* застосовувати системний підхід у вивченні індивідуальності людини;
* застосовувати методи дослідження індивідуально-психологічних відмінностей, як цілісної системи властивостей особистості;
* визначати індивідуально-психологічні особливості особистості, їх походження;
* інтегрувати різноманітні дані про індивідуально-психологічні властивості досліджуваної людини в єдине цілісне уявлення про її індивідуальність;
* встановлювати взаємозв’язок та спадкоємність між різними диференційно-психологічними та диференційно-психофізіологічними теоріями, концепціями, класифікаціями та типологіями;
* застосовувати знання про індивідуально-психологічні відмінності у практиці психологічної роботи: в педагогіці, у роботі психолога-клініциста, у профдоборі, в управлінні, бізнесі, політиці, психологічному консультуванні, психотерапії, коучінгу та інших сферах діяльності практичного психолога.

**ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ**

Лекційний матеріал та навчальна література, опрацювання першоджерел.

Рекомендації до практичних занять за визначеною тематикою, навчальні тести, рекомендації до практичних завдань з дисципліни.

**КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ**

**Поточне оцінювання**

Результати поточного оцінювання доступні в електронному «Журналі оцінок» на платформі Google.

Узагальнені оцінки та оцінки за виконання навчальних завдань розміщуються на платформі СЕЗН (Moodle).

**Обов’язкові види навчальної роботи:**

– виконання навчальних тестів до кожної теми (максимально 10 балів);

– активна участь у груповій та індивідуальній роботі на практичних заняттях (максимально 15 бали);

– підготовка основних практичних завдань з дисципліни (максимально 10 балів) – до кожного семінарського заняття.

– атестаційний проміжний контроль (максимально 10 балів) – двічі за семестр.

**Додаткові види навчальної роботи:**

– конспектування першоджерел з основних методологічних проблем сучасної психології (максимально 10 балів);

– підготовка додаткових практичних завдань з дисципліни (максимально 5 балів).

**Підсумкове оцінювання:**

**Теоретична складова** (підсумкове тестування з дисципліни) – 20 балів (максимальна кількість).

**Практична складова** (підготовка індивідуального завдання) – 20 балів (максимальна кількість).

| **Контрольний захід** | **Термін виконання** | **% від загальної оцінки** |
| --- | --- | --- |
| **Поточний контроль**  | **60%** |
| Виконання навчальних тестів  | До кожної теми | 10 % |
| Участь у роботі на практичних заняттях | На кожному практичному занятті | 15 % |
| Підготовка основних практичних завдань  | До кожного семінарського заняття | 10 % |
| Атестаційний (проміжний) контроль  | 2 рази на семестр | 10 % |
| Конспектування першоджерел  | До визначених тем | 10 % |
| Підготовка додаткових практичних завдань  | До кожного семінарського заняття | 5 % |
| **Підсумковий контроль**  | **40%** |
| Підсумкове тестування (екзамен) | Заліковий тиждень | 20% |
| Індивідуальне завдання  | Захист – на заліковому тижні | 20% |
| **Разом**  | **100%** |

**КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ**

| **Види і форми освітнього процесу** | **Критерії та показники оцінки навчально-пізнавальної діяльності здобувачів освіти** |
| --- | --- |
|
| Практичні заняття | Оцінюється:  |
| – ступінь володіння здобувачем освіти основними поняттями теми, логічність й доказовість власних висновків за окремими завданнями під час заняття; |
| – активність здобувача освіти під час обговорення проблем, що розглядаються на занятті |
| Основні та додаткові завдання до семінарського заняття | Результати виконаного здобувачем освіти завдання оцінюється за показниками:  |
| – володіння основними поняттями теми;  |
| – логічність та доказовість власних думок й висновків; |
| – самостійність виконання завдання; |
| – творчий рівень, оригінальність роботи |
| – якість оформлення та наявність посилань на використані джерела. |
| Конспектування першоджерел | Конспект першоджерел оцінюються за показниками оволодіння здобувачем освіти: |
| – навичками узагальнення та анотування наукових робіт; |
| – практичними вміннями стисло й змістовно формулювати власні думки за опрацьованим матеріалом; |
| Підсумковий семестровий контроль: залік | 1. Оцінювання рівня засвоєння теоретичного матеріалу: тестовий контрольа (20 б.) |
| 2. Оцінювання рівня опанування самостійною пізнавальною, пошуковою та аналітичною активністю в практичній частині дисципліни: індивідуальне завдання (20 балів) |

**Шкала оцінювання: національна та ECTS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| За шкалоюECTS | За шкалою університету | За національною шкалою |
| Екзамен | Залік |
| A | 90 – 100 (відмінно) | 5 (відмінно) | Зараховано |
| B | 85 – 89 (дуже добре) | 4 (добре) |
| C | 75 – 84 (добре) |
| D | 70 – 74 (задовільно)  | 3 (задовільно) |
| E | 60 – 69 (достатньо) |
| FX | 35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання) | 2 (незадовільно) | Не зараховано |
| F | 1 – 34 (незадовільно – з обов’язковим повторним курсом) |

**РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тиждень** | **Вид заняття** | **Тема заняття** | **Контрольний захід** | **Кількість балів** |
| Змістовий модуль 1 |
| 1 | Лекція 1 | Становлення диференційної психології як науки |  |  |
| 2 | Семінар 1 | Індивідуальні розбіжності як предмет дослідження диференційної психології | Дискусія відносно методів математики і статистики в межах диференційної психології | 3 |
| Самостійна робота | Підготовка до семінарського заняття 1 | Основне семінарське завдання 1 | 2 |
| Додаткове завдання 1 | 1 |
| Самостійна робота |  | Конспектування першоджерел | 1 |
| 1-2 | Тестування |  | Навчальний тест: тема 1 | 2 |
| 2 | Лекція 2 | Особистість у диференційній психології |  |  |
|  | Самостійна робота |  | Конспектування першоджерел | 1 |
| 3 | Лекція 3 | Специфіка диференціально-психологічного аналізу у вивчені людини |  |  |
|  | Семінар 2 | Роль наслідування та навколишнього середовища у диференційній психології**.**  | Інтерактивна робота в межах плану семінарського заняття | 3 |
| Самостійна робота | Підготовка до семінарського заняття 2 | Основне семінарське завдання 2 | 2 |
| Додаткове завдання 2 | 1 |
| Самостійна робота |  | Конспектування першоджерел | 1 |
|  | Тестування |  | Навчальний тест: тема 2 | 2 |
| 4 | Лекція 4 | Емпіричні дослідження темпераменту |  |  |
|  | Самостійна робота |  | Конспектування першоджерел | 1 |
| 5 | Лекція 5 | Індивідуальний стиль людини |  |  |
|  | Семінар 3 (5,6) | Базові компоненти характеру та специфічні ознаки інтелекту | Інтерактивна робота в межах плану семінарського заняття | 3 |
| Самостійна робота | Підготовка до семінарського заняття 5,6 | Основне семінарське завдання 5,6 | 2 |
|  Додаткове завдання 3 | 1 |
| Самостійна робота |  | Конспектування першоджерел | 1 |
|  | Тестування |  | Навчальний тест: тема 5,6 | 2 |
|  | **Атестація 1** |  | Модульний контроль 1: тест | 5 |
| 6 | Лекція 6 | Типології та класифікації у диференційній психології |  |  |
|  | Самостійна робота |  | Конспектування першоджерел | 1 |
| 7 | Лекція 7 | Структура особистісних рис |  |  |
|  | Семінар 4 (7) | Ієрархічна модель індивідуальності | Інтерактивна робота в межах плану семінарського заняття | 3 |
| Самостійна робота | Підготовка до семінарського заняття 4 | Основне семінарське завдання 7 | 2 |
| Додаткове завдання 4 | 1 |
| Самостійна робота |  | Конспектування першоджерел | 1 |
|  | Тестування |  | Навчальний тест: тема 7 | 2 |
|  | Лекція 8 | Вплив ситуативних змінних на формування індивідуальних розбіжностей |  |  |
|  | Самостійна робота |  | Конспектування першоджерел | 1 |
|  | Лекція 9 | Типологія реакцій на стрес  |  |  |
|  | Семінар 5(14) | Патологічні відхилення у контексті диференційної психології  | Інтерактивна робота в межах плану семінарського заняття | 3 |
|  | Самостійна робота | Підготовка до семінарського заняття 5 | Основне семінарське завдання 14 | 2 |
| Додаткове завдання 5 | 1 |
|  | Самостійна робота |  | Конспектування першоджерел | 1 |
|  | Тестування |  | Навчальний тест: тема 8 | 2 |
|  | Лекція 10 | Патологічні відхилення у контексті диференційної психології  |  |  |
|  | Самостійна робота |  | Конспектування першоджерел | 1 |
|  | Лекція 11 | Диференційна психологія професій |  |  |
|  | **Атестація 2** |  | Модульний контроль 2: тест | 5 |
| 1-14 | Самостійна робота | Підготовка індивідуального завдання |  |  |
| Заліковий тиждень | Залік |  | Підсумкове тестування | 20 |
|  | Захист індивідуального завдання | 20 |

**ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА**

1. Диференційна психологія / під загальною редакцією С.Д Максименка. Підручник. – К.: Видавничій Дім «Слдово», 2013. – 220 с.
2. Палій А.А. Диференційнапсихологія. Навчальний посібник Серія – Альма-матер. – К.: Академія , 2010. – 432 с.
3. Приходько Ю.О., Юрченко B.I. Психологічнийсловник-довідник: Навч. посіб. – К.: Каравела, 2012. – 328 с.
4. Наукова бібліотека ЗНУ каталог. URL : <http://ebooks.znu.edu.ua/ufd/index.php>
5. Бібліотека українських підручників. URL : <https://pidruchniki.com/psihologiya/>
6. Збірник наукових праць Інституту психології імені Г.С. Костюка НАПН України «Актуальні проблеми психології». URL : <http://www.appsychology.org.ua/index.php/ua/>
7. Наукові видання Інституту психології імені Г.С. Костюка НАПН України, підготовлені за результатами фундаментальних досліджень (доступні для завантаження в форматі PDF). URL : <http://inpsy.naps.gov.ua/info/273/>
8. Національна бібліотека України. імені В. І. Вернадського. URL : <http://www.nbuv.gov.ua/>

**РЕГУЛЯЦІЇ І ПОЛІТИКИ КУРСУ**

*Відповідальність здобувача освіти:* Ознайомитися з сторінкою дисципліни на платформі СЕЗН (Moodle), а саме з: робочою програмою дисципліни, загальними розділами сторінки, термінами виконання завдань, тестів, формами контролю. Підтвердити вивчення рекомендацій «ЗАГАЛЬНІ ПОРАДИ ЗДОБУВАЧУ ОСВІТИ» (обов’язково).

*Виконання навчального плану дисципліни* передбачає системну присутність здобувачів освіти на лекційних і практичних заняттях, виконання запропонованих завдань, відпрацювання пропущених практичних завдань і проходження передбачених форм контролю.

Відвідування практичних занять є обов’язковим. Студенти, які за певних обставин не можуть відвідувати практичні заняття регулярно, мають узгодити із викладачем графік індивідуального відпрацювання пропущених занять.

*Політика академічної доброчесності:* Письмові роботи, що виконуються здобувачами освіти можуть бути перевірені на наявність плагіату за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення. Усі запозичення та цитування мають бути оформлені за допомогою посилань на використані джерела. Правила оформлення літературних джерел: https://

*Письмові роботи.* Здобувачам освіти пропонується виконання практичних завдань, а також конспектування першоджерел (класичні та сучасні наукові роботи з проблем методології психології). Пріоритетним під час виконання завдань є самостійність мислення, формулювання власних думок, неупереджений і відповідальний аналіз чужих думок і текстів, максимально можливе дотримання норм Кодексу академічної доброчесності Запорізького національного університету.

*Формати комунікації між викладачем і здобувачами вищої освіти:* в аудиторії під час лекційних і практичних занять; у системі електронного забезпечення навчання Moodle, на запланованих консультаціях з дисципліни, електронним листуванням. Відповіді на запити студентів подаються викладачем впродовж трьох робочих днів. Під час електронної комунікації обов’язково зазначте: прізвище та ім’я, форму навчання, шифр академічної групи та назву дисципліни.

*Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів* під час лекційних та практичних занять має бути обґрунтовано освітньою діяльністю здобувача освіти. Обов’язковим є застосування режиму «БЕЗ ЗВУКУ» протягом всього аудиторного заняття.

***ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2020-2021***

***Місія******Запорізького національного університету*** *полягає у формуванні європейського простору освіти, науки і культури європейського рівня, здатного активно впливати на громадську думку, забезпечувати соціальне прогнозування у різних сферах на основі фундаментальних і прикладних наукових досліджень. Запорізький національний університет відіграє важливу роль у розвитку економіки, державних інституцій та громадянського суспільства, надаючи їм знань, компетентностей та ідей, необхідних для забезпечення економічного, політичного та соціального розвитку і зростання.*

***АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ.*** Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених ***Кодексом академічної доброчесності ЗНУ*:** <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. *Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти* (додається в обов’язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

***НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ.*** Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід’ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до *Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>**.**

***ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ.*** Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається *Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються *Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

***НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА.*** Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється *Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті*: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

***ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ.*** Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов’язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються *Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycyfws9v>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: *Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; *Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

***ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА.*** Телефон довіри семінарського психолога (061)228-15-84 (щоденно з 9 до 21).

***РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ.*** Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

***РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. Наукова бібліотека***: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п`ятниця з 08.00 до 17.00; субота з 09.00 до 15.00.

***ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): HTTPS://MOODLE.ZNU.EDU.UA***

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресами:

· для студентів ЗНУ - moodle.znu@gmail.com, Савченко Тетяна Володимирівна

· для студентів Інженерного інституту ЗНУ - alexvask54@gmail.com, Василенко Олексій Володимирович

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015.

***Центр інтенсивного вивчення іноземних мов***: http://sites.znu.edu.ua/child-advance/

***Центр німецької мови, партнер Гете-інституту***: https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim

***Школа Конфуція (вивчення китайської мови)***: http://sites.znu.edu.ua/confucius.