



ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан факультету менеджменту



(підпис) (ініціали та прізвище)

« 06 » 2025

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**МЕХАНІЗМ ПОБУДОВИ ПАРТНЕРСЬКИХ ВІДНОСИН В БІЗНЕСІ**

(назва навчальної дисципліни)

блоку освітніх компонентів вільного вибору студента в межах спеціальності  
підготовки бакалавра

денної та заочної форм здобуття освіти

освітньо-професійної програми

«Менеджмент міжнародного бізнесу»

спеціальності 073 Менеджмент

галузі знань 07 Управління та адміністрування

**ВИКЛАДАЧ:** Дибчинська Я.С., доцент кафедри ділової комунікації

Обговорено та ухвалено  
на засіданні кафедри ділової комунікації

Протокол № 1 від «06» 08 2025 р.

Завідувач кафедри ділової комунікації

(підпис) А.Дибчинська  
(ініціали, прізвище)

# ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

## Силабус навчальної дисципліни



**Викладач:** . к.ф.н., доцент кафедри ділової комунікації Дибчинська Я.С.

**E-mail:** [yanasd73@gmail.com](mailto:yanasd73@gmail.com)

**Телефон:** (061) 2894110

**Інші засоби зв'язку:** Moodle (форум курсу, приватні повідомлення)

**Кафедра:** ділової комунікації, 6 корпус, ауд. 409

### 1. Опис навчальної дисципліни

Метою вивчення навчальної дисципліни «Механізм побудови партнерських відносин в бізнесі» є формування у студентів базових знань з теорії та практики Механізм побудови партнерських відносин в бізнесі і набуття ними відповідних професійних компетенцій, що забезпечують формування соціально відповідальної поведінки. Основними завданнями вивчення дисципліни «Механізм побудови партнерських відносин в бізнесі» є: формування професійних вмінь та навичок аналізу партнерських відносин в системі управління організацією; розвиток навичок використання стандартних методик для аналізу та розрахунку економічних показників; закріплення та вдосконалення вмінь прийняття управлінських рішень з урахуванням інтересів стейкхолдерів різних рівней; формування вмінь аналітичного опрацювання іншомовних джерел з метою отримання інформації.

«Механізм побудови партнерських відносин в бізнесі» як компонент освітньо-професійної програм підготовки бакалавра зі спеціальності 073 Менеджмент відповідає таким програмним компетентностям:

ЗК 08 Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК 10 Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.

СК 06 Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.

СК 07 Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.

СК 08 Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.

СК 09 Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.

«Механізм побудови партнерських відносин в бізнесі» як компонент освітньо-професійної програм підготовки бакалавра зі спеціальності 073 Менеджмент забезпечує такі програмні результати навчання (РН):

РН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.

РН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.

РН16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

Дисципліна належить до циклу вільного вибору в межах спеціальності і знаходиться в логічному і змістовно-методичному взаємозв'язку з іншими частинами освітньо-професійної програми.

### Паспорт навчальної дисципліни

Нормативні показники	денна форма здобуття освіти	заочна форма здобуття освіти
Статус дисципліни	Вибіркові компоненти спеціальності	
Семестр	3 -й	3 -й
Кількість кредитів ECTS	5	
Кількість годин	150	
Лекційні заняття	30 год.	8 год.
Практичні заняття	14 год.	6 год.
Самостійна робота	106 год.	136 год.
Консультації	<i>Формат проведення консультацій – дистанційно;</i> <a href="https://www.znu.edu.ua/ukr/university/departments/managament/grafik_navchal_nogo_protsestu_ta_rozklad_zanyat">https://www.znu.edu.ua/ukr/university/departments/managament/grafik_navchal_nogo_protsestu_ta_rozklad_zanyat</a>	
Вид підсумкового семестрового контролю:	залік	



Посилання на електронний курс у СЕЗН ЗНУ (платформа Moodle)

<https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=6655>

## 2. Методи досягнення запланованих освітньою програмою компетентностей і результатів навчання

Компетентності/ результати навчання	Методи навчання	Форми і методи оцінювання
ЗК 08 Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.	словесні (лекція-дискусія, проблемна лекція), наочні (презентація): проблемно-пошукові та репродуктивні методи, індивідуальні та групові методи, імітаційні методи.	усне опитування, участь у дискусії, письмове опитування, тестування (питання з множинним вибором) підготовка презентацій, виконання письмових завдань.
ЗК 10 Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.	словесні (лекція-дискусія, пояснення, робота з підручником); метод формування пізнавального інтересу (навчальна дискусія, створення цікавих ситуацій); метод кейсів.	участь у дискусії, виконання письмових завдань (робота з джерелами, складання анотацій і реферування статей), розв'язання кейсу, самооцінювання, колегіальне оцінювання;
СК 06 Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.	проблемно-пошуковий метод, метод формування пізнавального інтересу, практичні методи, логічні методи (індуктивні, дедуктивні).	індивідуальне завдання, підготовка презентації, виконання письмових завдань (рецензування доробок колег), самооцінювання;
СК 07 Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.	словесні (проблемна лекція, пояснення), наочні (презентація), практичні методи (творчі завдання).	усне опитування, участь у дискусії, виконання письмових завдань, тестування (питання з множинним вибором);
СК 08 Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.	словесні (проблемна лекція, пояснення), проблемно-пошукові та репродуктивні методи, метод кейсів;	участь у дискусії, розв'язання кейсу, перехресне рецензування самооцінювання, колегіальне оцінювання;
СК 09 Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.	мультимедійні методи, метод кейсів, індивідуальні та групові методи, логічні методи (індуктивні, дедуктивні, створення проблемної ситуації), мозковий штурм,	групове обговорення, участь у дискусії, виконання практичних робіт та індивідуальних завдань, взаємне рецензування; тестування (питання з множинним вибором);
РН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.	словесні (проблемна лекція), наочні (презентація), практичні методи (творчі завдання), логічні методи (створення проблемної ситуації), проблемно-пошукові та репродуктивні методи;	колоквиум, виконання практичних письмових завдань, презентація індивідуальних завдань, рецензія на доробки колег, тестування (питання з множинним вибором);



РН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.	проблемно-пошукові методи, імітаційні методи, метод кейсів, мозковий штурм, індивідуальні та групові методи,	участь в діловій грі, участь у дискусії, виконання практичних завдань, розв'язання кейсу, самооцінювання, колегіальне оцінювання;
РН16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.	словесні (лекція-дискусія, пояснення); метод формування пізнавального інтересу (навчальна дискусія); метод кейсів, проблемно-пошукові та репродуктивні методи.	усне опитування, участь у дискусії, виконання практичних робіт та індивідуальних завдань, підготовка презентацій, розв'язання кейсу, тестування (питання з множинним вибором);

### 3. Зміст навчальної дисципліни

#### Змістовий модуль 1.

##### **Тема 1. Актуальність формування партнерської взаємодії**

Поняття та сутність партнерської взаємодії. Визначення партнерської взаємодії. Партнерство як форма соціальної та організаційної взаємодії. Основні ознаки партнерських відносин. Відмінність партнерства від конкуренції та підпорядкування. Передумови виникнення партнерської взаємодії. Соціально-економічні чинники розвитку партнерства. Глобалізація та мережеві форми взаємодії. Партнерство у контексті сталого розвитку. Партнерська взаємодія як чинник ефективності діяльності. Синергія як результат партнерства. Роль довіри та комунікації у формуванні партнерства. Основні сфери та рівні партнерської взаємодії.

##### **Тема 2. Причини створення Партнерської угоди**

Формалізація партнерських відносин. Чітке закріплення домовленостей між сторонами. Уникнення двозначного трактування зобов'язань. Перехід від неформальної співпраці до системної. Визначення спільних цілей і очікувань. Узгодження стратегічних і тактичних цілей. Фіксація очікуваних результатів співпраці. Забезпечення спільного бачення партнерства. Розподіл ролей, прав і відповідальності. Чітке визначення функцій кожної сторони. Запобігання дублюванню або униканню відповідальності. Підвищення керованості взаємодії. Управління ризиками та запобігання конфліктам. Попереднє визначення можливих ризиків. Механізми врегулювання спорів. Зниження ймовірності конфліктних ситуацій. Захист інтересів сторін. Регламентація ресурсного забезпечення. Забезпечення прозорості та довіри

##### **Тема 3. Ролі та посади, повноваження та статус**

Поняття ролі, посади, повноважень і статусу в партнерстві. Основні ролі у партнерстві. Посади у структурі партнерської взаємодії. Повноваження учасників партнерства. Обмеження повноважень. Статус у партнерстві. Баланс ролей, повноважень і статусу. Конфлікти ролей і статусів у партнерстві. Закріплення ролей і повноважень у Партнерській угоді

##### **Тема 4. Управління процесом партнерської взаємодії**

Сутність управління партнерською взаємодією. Суб'єкти та об'єкти управління. Етапи процесу управління партнерською взаємодією. Планування партнерської взаємодії. Координація та комунікація у партнерстві. Контроль і моніторинг партнерської взаємодії. Управління ризиками та конфліктами. Оцінювання ефективності партнерства. Завершення або трансформація партнерства.

#### Змістовий модуль 2.

##### **Тема 5. Гроші. Корпоративне управління**

Об'єкти та суб'єкти корпоративного управління. Принципи корпоративного управління. Моделі корпоративного управління. Органи корпоративного управління та їх повноваження. Корпоративні права та інтереси стейкхолдерів. Корпоративне управління і ризики. Вилучення грошей. Особисті обставини. Ділові обставини. Фінансові та податкові обставини. Різна винагорода для різних партнерів. Унікальний внесок. Різний, але порівнюваний за значимістю внесок. Практично однаковий внесок.

##### **Тема 6. Стилі керівництва та спільна робота**

Сутність керівництва в організації. Роль керівника у спільній роботі. Вплив стилю керівництва на ефективність команди. Керівництво як чинник організаційної культури. Класичні стилі керівництва. Сучасні підходи до стилів керівництва. Ситуаційне керівництво. Трансформаційне керівництво. Транзакційне керівництво. Сервісне (servant leadership) керівництво. Agile-лідерство. Вплив стилів керівництва на спільну роботу. Командна робота як форма спільної діяльності. Проблеми спільної роботи залежно від стилю керівництва



**Тема 7. Сценарне планування**

Метод прогнозування та аналізу альтернативних варіантів розвитку подій. Орієнтований не на один «правильний» прогноз, а на кілька логічно узгоджених сценаріїв. Використовується для ухвалення стратегічних рішень у складному та мінливому середовищі. Зменшення ризиків і невизначеності. Підвищення готовності до змін і криз. Пошук стратегічних можливостей. Перевірка стійкості стратегії в різних умовах майбутнього. Ключові питання сценарного планування. Основні етапи сценарного планування. Типи сценаріїв. Переваги та обмеження.

**Тема 8. Стратегічні альянси**

Довгострокова, цілеспрямована співпраця. Об'єднання ресурсів, компетенцій, технологій або ринків. Альтернатива злиттям і поглинанням. Орієнтація на стратегічні, а не разові вигоди. Цілі створення стратегічних альянсів. Основні форми стратегічних альянсів. Маркетингові альянси. Технологічні альянси. Виробничі альянси. Фінансові альянси. Логістичні альянси. Освітні та наукові альянси. Типи стратегічних альянсів. Ключові принципи ефективних альянсів. Переваги стратегічних альянсів. Ризики та проблеми. Стратегічні альянси в контексті менеджменту та комунікацій

**Змістовий модуль 3.**

**Тема 9. Стратегічне партнерство.**

Сутність стратегічного партнерства. Цілі стратегічного партнерства. Основні ознаки стратегічного партнерства. Бізнес-партнерство (компанія–компанія). Публічно-приватне партнерство (PPP). Міжнародне стратегічне партнерство. Кроссекторальне партнерство. Науково-освітнє партнерство. Відмінність стратегічного партнерства від стратегічного альянсу. Переваги стратегічного партнерства. Ризики та виклики. Стратегічне партнерство в менеджменті та комунікаціях

**Тема 10. Оцінка результативності партнерських відносин.**

Економічна (фінансова) результативність. Операційна результативність. Комунікаційна результативність. Соціально-репутаційна результативність. Показники (KPI) оцінки партнерства. Досягнення запланованих результатів (%). ROI партнерства. Частота та тривалість конфліктів. Рівень задоволеності партнерів. Стабільність партнерських відносин у часі. Методи оцінки результативності. KPI-аналіз. Balanced Scorecard (BSC). SWOT-аналіз партнерства. Анкетування та експертні оцінки. Порівняльний (бенчмаркінг) аналіз. Аудит партнерських відносин. Етапи процесу оцінки. Типові проблеми в оцінці. Практичне значення оцінки

**Тема 11. Партнерські відносини бізнесу з територіальними громадами.**

Сутність і значення партнерства. Цілі партнерських відносин. Основні форми партнерства. Соціальне партнерство (підтримка освіти, медицини, культури). Публічно-приватне партнерство (PPP). Інфраструктурні проекти. Екологічні ініціативи. Освітньо-кадрові програми. Антикризисні та гуманітарні проекти. Принципи ефективної взаємодії. Ключові стейкхолдери партнерства. Роль комунікацій у партнерстві. Переваги та ризики. Критерії оцінки результативності. Партнерство бізнесу і громад в Україні

**Тема 12. Екологічні аспекти партнерства.**

Сутність екологічного партнерства. Цілі екологічного партнерства. Основні учасники. Бізнес-структури. Органи державної та місцевої влади. Територіальні громади. Екологічні НГО. Освітні та наукові установи. Міжнародні організації та донори. Форми екологічного партнерства. Публічно-приватні екологічні проекти. Корпоративна екологічна відповідальність (CSR). Зелені інвестиційні проекти. Екологічні кластери та альянси. Програми енергоефективності та ВДЕ. Проекти з управління відходами та циркулярної економіки. Ключові екологічні аспекти партнерства. Принципи ефективного екологічного партнерства. Переваги екологічного партнерства. Ризики та проблеми. Оцінка результативності екологічного партнерства. Значення для України

**Змістовий модуль 4.**

**Тема 13. Концепція менеджменту стейкхолдерів.**

Сутність та цілі аналізу стейкхолдерів. Етапи аналізу стейкхолдерів. Інструментарій стратегічного аналізу. Методики формулювання окремих тактичних задач. Стратегії взаємодії зі стейкхолдерами. Канали комунікації з різними групами стейкхолдерів. Методи виявлення проблем та визначення пріоритетів. Оцінка можливостей. Проектування процесу взаємодії. Засоби контролю процесу комунікації зі стейкхолдерами. Звітність та забезпечення інформації.



**Тема 14. Інформаційна політика і соціальна звітність.**

Сутність інформаційної політики. Цілі інформаційної політики. Основні принципи. Інструменти інформаційної політики. Сутність соціальної звітності. Мета соціальної звітності. Основні напрями соціальної звітності. Форми соціальної звітності. Стандарти соціальної звітності. Зв'язок інформаційної політики і соціальної звітності. Переваги впровадження. Типові проблеми.

**4. Структура навчальної дисципліни**

Вид заняття /роботи	Назва теми	Кількість годин		Згідно з розкладом
		о/д.ф.	з.ф.	
Лекція	Тема 1. Актуальність формування партнерської взаємодії	2	1	щотижня
Практичне заняття	Тема 1. Актуальність формування партнерської взаємодії	1		1 раз на два тижні
Самостійна робота	Тема 1. Актуальність формування партнерської взаємодії	7	10	
Лекція	Тема 2. Причини створення Партнерської угоди	2	1	щотижня
Практичне заняття	Тема 2. Причини створення Партнерської угоди	1		1 раз на два тижні
Самостійна робота	Тема 2. Причини створення Партнерської угоди	7	10	
Лекція	Тема 3. Ролі та посади, повноваження та статус	2	1	щотижня
Практичне заняття	Тема 3. Ролі та посади, повноваження та статус	1		1 раз на два тижні
Самостійна робота	Тема 3. Ролі та посади, повноваження та статус	7	10	
Лекція	Тема 4. Управління процесом партнерської взаємодії	2	1	щотижня
Практичне заняття	Тема 4. Управління процесом партнерської взаємодії	1		1 раз на два тижні
Самостійна робота	Тема 4. Управління процесом партнерської взаємодії	7	10	
Лекція	Тема 5. Гроші. Корпоративне управління	2	1	щотижня
Практичне заняття	Тема 5. Гроші. Корпоративне управління	1		1 раз на два тижні
Самостійна робота	Тема 5. Гроші. Корпоративне управління	7	10	
Лекція	Тема 6. Стили керівництва та спільна робота	2	1	щотижня
Практичне заняття	Тема 6. Стили керівництва та спільна робота	1		1 раз на два тижні
Самостійна робота	Тема 6. Стили керівництва та спільна робота	7	10	
Лекція	Тема 7. Сценарне планування	2	1	щотижня
Практичне заняття	Тема 7. Сценарне планування	1		1 раз на два тижні

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
Силабус навчальної дисципліни



Самостійна робота	Тема 7. Сценарне планування	8	10	
Лекція	Тема 8. Стратегічні альянси	4	1	щотижня
Практичне заняття	Тема 8. Стратегічні альянси	1		1 раз на два тижні
Самостійна робота	Тема 8. Стратегічні альянси		10	
Лекція	Тема 9. Стратегічне партнерство	2		щотижня
Практичне заняття	Тема 9. Стратегічне партнерство	1	1	1 раз на два тижні
Самостійна робота	Тема 9. Стратегічне партнерство	8	10	
Лекція	Тема 10. Оцінка результативності партнерських відносин.	2		щотижня
Практичне заняття	Тема 10. Оцінка результативності партнерських відносин.	1	1	1 раз на два тижні
Самостійна робота	Тема 10. Оцінка результативності партнерських відносин.	8	10	
Лекція	Тема 11. Партнерські відносини бізнесу з територіальними громадами.	2		щотижня
Практичне заняття	Тема 11. Партнерські відносини бізнесу з територіальними громадами.	1	1	1 раз на два тижні
Самостійна робота	Тема 11. Партнерські відносини бізнесу з територіальними громадами.	8	9	
Лекція	Тема 12. Екологічні аспекти партнерства.	2		щотижня
Практичне заняття	Тема 12. Екологічні аспекти партнерства.	1	1	1 раз на два тижні
Самостійна робота	Тема 12. Екологічні аспекти партнерства.	8	9	
Лекція	Тема 13. Інформаційна політика і соціальна звітність.	2		щотижня
Практичне заняття	Тема 13. Інформаційна політика і соціальна звітність.	1	1	1 раз на два тижні
Самостійна робота	Тема 13. Інформаційна політика і соціальна звітність.	8	9	
Лекція	Тема 14. Оцінка результативності партнерських відносин.	2		щотижня
Практичне заняття	Тема 14. Оцінка результативності партнерських відносин.	1	1	1 раз на два тижні
Самостійна робота	Тема 14. Оцінка результативності партнерських відносин.	8	9	



Разом	150	150	
-------	-----	-----	--

5. Види і зміст контрольних заходів

Вид заняття/ роботи	Вид контрольн ого заходу	Зміст контрольного заходу*	Критерії оцінювання та термін виконання*	Усього балів
1	2	3	4	5
<b>Поточний контроль</b>				
<b>Змістовий модуль 1</b>				
Практичне заняття 1	Усне опитування, практичні завдання, ситуаційна задача	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Робота на практичному занятті оцінюється комплексно максимально у 2 бали: – незадовільний рівень – 0 балів (не зараховано); – достатній рівень (60% - 100% від максимального балу) Виконання практичних завдань самостійної роботи оцінюється окремо. Максимальний бал за виконання самостійної роботи за Змістовим модулем 1 – 6 балів. <i>При формуванні шкали бальної оцінки стимулюється систематична робота здобувачів протягом семестру.</i> <i>Термін виконання – тиждень 2</i>	2
Практичне заняття 2	Усне опитування, практичні завдання, ситуаційна задача	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Робота на практичному занятті оцінюється комплексно максимально у 2 бали: – незадовільний рівень – 0 балів (не зараховано); – достатній рівень (60% - 100% від максимального балу) Виконання практичних завдань самостійної роботи оцінюється окремо. Максимальний бал за виконання самостійної роботи за Змістовим модулем 1 – 6 балів. <i>При формуванні шкали бальної оцінки стимулюється систематична робота здобувачів протягом семестру.</i> <i>Термін виконання – тиждень 4</i>	2
Тестування	Контрольне тестування за Змістовим модулем 1	Перелік тестових питань для самопідготовки розміщено в СЕЗН ЗНУ.	Тестові питання оцінюються: правильно/неправильно. Кількість рівнозначних питань – 10. Застосовується шкала переведення кількості правильних відповідей у бали з діапазону 0-5: – незадовільний рівень: 0-2 – 0 балів (не зараховано); – достатній рівень (60% - 100% від максимального балу):	5

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
Силабус навчальної дисципліни



			3-10 – 3, 4, 5 балів (зараховано), а саме: 3-5 – 3 бали; 6-8 – 4 бали; 9-10 – 5 балів. Термін виконання – <i>тиждень 4</i>	
Завдання для самостійного Виконання за Змістовим модулем 1	Тестування, Виконання практичних завдань, Підготовка презентації	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Розміщено в СЕЗН ЗНУ Термін виконання – <i>тиждень 1-4</i>	<b>6</b>
<b>Змістовий модуль 2</b>				
Практичне заняття 3	Усне опитування, практичні завдання, розв'язання кейсу	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Робота на практичному занятті оцінюється комплексно максимально у 2 бали: – незадовільний рівень – 0 балів (не зараховано); – достатній рівень (60% - 100% від максимального балу) Виконання практичних завдань самостійної роботи оцінюється окремо. Максимальний бал за виконання самостійної роботи за Змістовим модулем 2 – 6 балів. <i>При формуванні шкали бальної оцінки стимулюється систематична робота здобувачів протягом семестру.</i> <i>Термін виконання – тиждень 6</i>	<b>2</b>
Практичне заняття 4	Усне опитування, дискусія, практичні завдання, ситуаційна задача	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Робота на практичному занятті оцінюється комплексно максимально у 2 бали: – незадовільний рівень – 0 балів (не зараховано); – достатній рівень (60% - 100% від максимального балу) Виконання практичних завдань самостійної роботи оцінюється окремо. Максимальний бал за виконання самостійної роботи за Змістовим модулем 2 – 6 балів. <i>При формуванні шкали бальної оцінки стимулюється систематична робота здобувачів протягом семестру.</i> <i>Термін виконання – тиждень 8</i>	<b>2</b>
Тестування	Контрольне тестування за Змістовим модулем 2	Перелік тестових питань для самопідготовки розміщено в СЕЗН ЗНУ.	Тестові питання оцінюються: правильно/неправильно. Кількість рівнозначних питань – 10. Застосовується шкала переведення кількості правильних відповідей у бали з діапазону 0-5: – незадовільний рівень: 0-2 – 0 балів (не зараховано); – достатній рівень (60% - 100% від максимального балу):	<b>5</b>

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
Силабус навчальної дисципліни



			3-10 – 3, 4, 5 балів (зараховано), а саме: 3-5 – 3 бали; 6-8 – 4 бали; 9-10 – 5 балів. <i>Термін виконання – тиждень 8</i>	
Завдання для самостійного Виконання за Змістовим модулем 2	Тестування, Виконання практичних завдань, Підготовка доповіді Виконання індивідуального завдання	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Розміщено в СЕЗН ЗНУ <i>Термін виконання – тиждень 5-8</i>	<b>6</b>
<b>Змістовий модуль 3</b>				
Практичне заняття 5	Усне опитування, практичні завдання, розв'язання кейсу	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Робота на практичному занятті оцінюється комплексно максимально у 2 бали: – незадовільний рівень – 0 балів (не зараховано); – достатній рівень (60% - 100% від максимального балу) Виконання практичних завдань самостійної роботи оцінюється окремо. Максимальний бал за виконання самостійної роботи за Змістовим модулем 3 – 6 балів. <i>При формуванні шкали бальної оцінки стимулюється систематична робота здобувачів протягом семестру.</i> <i>Термін виконання – тиждень 8</i>	<b>2</b>
Практичне заняття 6	Усне опитування, практичні завдання, розв'язання кейсу	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Робота на практичному занятті оцінюється комплексно максимально у 2 бали: – незадовільний рівень – 0 балів (не зараховано); – достатній рівень (60% - 100% від максимального балу) Виконання практичних завдань самостійної роботи оцінюється окремо. Максимальний бал за виконання самостійної роботи за Змістовим модулем 3 – 6 балів. <i>При формуванні шкали бальної оцінки стимулюється систематична робота здобувачів протягом семестру.</i> <i>Термін виконання – тиждень 8</i>	<b>2</b>
Тестування	Контрольне тестування за Змістовим модулем 3	Перелік тестових питань для самопідготовки розміщено в СЕЗН ЗНУ.	Тестові питання оцінюються: правильно/неправильно. Кількість рівнозначних питань – 10. Застосовується шкала переведення кількості правильних відповідей у бали з діапазону 0-5: – незадовільний рівень: 0-2 – 0 балів (не зараховано); – достатній рівень	<b>5</b>

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
Силабус навчальної дисципліни



			(60% - 100% від максимального балу): 3-10 – 3, 4, 5 балів (зараховано), а саме: 3-5 – 3 бали; 6-8 – 4 бали; 9-10 – 5 балів. Термін виконання – <i>тиждень 9</i>	
Завдання для самостійного Виконання за Змістовим модулем 3	Тестування, Виконання практичних завдань, написання есе, розв'язання ситуаційних завдань	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Розміщено в СЕЗН ЗНУ Термін виконання – <i>тиждень 9</i>	<b>6</b>
<b>Змістовий модуль 4</b>				
Практичне заняття 7	Усне опитування, дискусія, практичні завдання, розв'язання кейсу	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Робота на практичному занятті оцінюється комплексно максимально у 4 бали: – незадовільний рівень – 0 балів (не зараховано); – достатній рівень (60% - 100% від максимального балу) Виконання практичних завдань самостійної роботи оцінюється окремо. Максимальний бал за виконання самостійної роботи за Змістовим модулем 4 – 6 балів. <i>При формуванні шкали бальної оцінки стимулюється систематична робота здобувачів протягом семестру.</i> Термін виконання – <i>тиждень 11</i>	<b>4</b>
Тестування	Контрольне тестування за Змістовим модулем 4	Перелік тестових питань для самопідготовки розміщено в СЕЗН ЗНУ.	Тестові питання оцінюються: правильно/неправильно. Кількість рівнозначних питань – 10. Застосовується шкала переведення кількості правильних відповідей у бали з діапазону 0-5: – незадовільний рівень: 0-2 – 0 балів (не зараховано); – достатній рівень (60% - 100% від максимального балу): 3-10 – 3, 4, 5 балів (зараховано), а саме: 3-5 – 3 бали; 6-8 – 4 бали; 9-10 – 5 балів. Термін виконання – <i>тиждень 11</i>	<b>5</b>
Завдання для самостійного Виконання за Змістовим модулем 4	Тестування, Виконання практичних завдань, індивідуальна робота	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Розміщено в СЕЗН ЗНУ Термін виконання – <i>тиждень 10-11</i>	<b>6</b>

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
Силабус навчальної дисципліни



Усього за поточний контроль	16			60
<b>Підсумковий контроль</b>				
Залік	Теоретичне завдання: Підсумковий тест	Перевірка рівня теоретичної складової сформованих програмних результатів навчання РН 9, РН 11, РН 16 здійснюється комплексно відповідно до змісту навчальної дисципліни (розд. 3). Теоретичне завдання представлено у форматі комплексного тесту, до якого включено 40 рівнозначних тестових питань з тем усіх змістових модулів. Тестування передбачає відповідь на питання (вірною є лише один з альтернативних варіантів відповідей). <i>Перелік тестових питань для самопідготовки розміщено в профілі даної дисципліни у СЕЗН ЗНУ.</i>	Загальна кількість питань в екзаменаційному тесті 20, кожне питання оцінюється в 1 бал: – 1 бал – правильна відповідь; – 0 балів – неправильна відповідь. Застосовується шкала переведення кількості правильних відповідей у бали з діапазону 0-20: – незадовільний рівень: 0-11 – 0 балів (не зараховано); – достатній рівень (60% - 100% від максимального балу): 12-14 – 12-14 балів; 15-17 – 15-17 балів; 18-20 – 18-20 балів.	20
	Практичне завдання: Індивідуальне завдання (творча робота)	Перевірка рівня практичної складової сформованих програмних результатів навчання РН 9, РН 11, РН 16 здійснюється комплексно відповідно до змісту навчальної дисципліни (розд. 3) та передбачає підготовку електронних презентацій (творча робота) і публічний захист індивідуальних завдань.  <i>Практичне завдання розміщено в профілі даної дисципліни у СЕЗН ЗНУ.</i>	<i>Підготовка індивідуальних завдань</i> <i>Публічний захист індивідуальних завдань - творчих робіт (max 10 балів).</i> Застосовується шкала переведення кількості правильних відповідей у бали з діапазону 0-20: – незадовільний рівень: 0-11 – 0 балів (не зараховано); – достатній рівень (60% - 100% від максимального балу): 12-14 – 12-14 балів; 15-17 – 15-17 балів; 18-20 – 18-20 балів.  Детальні рекомендації та вимоги до підготовки індивідуального завдання розміщено в профілі даної дисципліни у СЕЗН ЗНУ.	5*2 5*2
Усього за підсумковий контроль	2			40

*\*Засоби діагностики рівня досягнення результатів навчання дисципліни та критерії оцінювання контрольних заходів.*

*Тестування.* Поточне та підсумкове оцінювання теоретичних завдань здійснюється у формі тестування з використанням платформи дистанційного навчання СЕЗН ЗНУ Moodle відповідно до календарного графіку поточних і підсумкового контролів. Проходження тестів відбувається після ідентифікації здобувача через його персональний акаунт на сторінці дисципліни при увімкненому відео-режимі Zoom – конференції за умови дистанційної присутності викладача та передбачає обмежену у часі відповідь на теоретичні питання: для поточних контролів (Змістовий модуль 1-4) – до 20 хвилин, як правило, або під час практичного заняття перед

# ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

## Силабус навчальної дисципліни



завершенням поточного змістового модуля, або під час консультації за встановленим графіком; для підсумкового (залікового) тесту – до 40 хвилин під час підсумкового контролю за складеним розкладом.

### *Процедура оцінювання практичних завдань.*

Оцінюванню підлягає виконання здобувачами практичних завдань для кожного змістового модуля під час аудиторних практичних занять і позааудиторної самостійної роботи (лексико-граматичних, перекладацьких вправ, аудіювання автентичних текстів, монологічне мовлення, діалогічне мовлення). Кожне практичне завдання виконується по мірі опанування здобувачем матеріалу тем відповідного змістового модуля, оформлюється у вигляді файлів MS Word, здається на перевірку через персональний акаунт у профілі цієї дисципліни в СЕЗН ЗНУ Moodle та після позитивного відгуку викладача захищається у передбачений спосіб (на практичному занятті та/або консультації). Форма виконання – індивідуальна і робота в групах (кількість осіб – 3-4).

Якщо відгук має критичні зауваження з боку викладача, то робота з відповідними коментарями повертається здобувачеві на доопрацювання. Обов'язковою умовою зарахування роботи є усна перевірна комунікація «здобувач-викладач». У разі дистанційного навчання, захист робіт відбувається з використанням інформаційно-комунікаційних технологій, зокрема при увімкненому відео-режимі Zoom-конференції.

### *Критерії оцінювання практичних завдань:*

Кожне практичне завдання максимально оцінюється у 2 бали у відповідності з такими критеріями:

- повнота та глибина розкриття теми;
- якість підготовки;
- аналітичні здібності та аргументація;
- активність у дискусії;
- відповіді на запитання;
- лексика та мова виступу;

2 бали – відповідь повна, охоплено всі ключові аспекти теми, показано глибоке розуміння матеріалу, доповідь аргументована; студент демонструє здатність аналізувати інформацію, робити висновки та підкріплювати їх вагомими аргументами; бере активну участь в обговоренні теми, висловлює власну думку, реагує на аргументи колег; впевнено та коректно відповідає на запитання, поставлені викладачем чи іншими студентами; використовує наукову термінологію, чіткість мови, логічність викладу думок

1,5 бали – відповідь повна, охоплено основні ключові аспекти теми, показано розуміння матеріалу, доповідь аргументована; студент демонструє здатність аналізувати інформацію, робити висновки; бере участь в обговоренні теми, висловлює власну думку, реагує на аргументи колег; відповідає на запитання, поставлені викладачем чи іншими студентами; використовує наукову термінологію, чіткість мови, логічність викладу думок;

1 бал – відповідь неповна, основні ключові аспекти теми охоплено частково, не продемонстровано глибокого розуміння матеріалу, доповідь частково аргументована; студент демонструє недостатню здатність аналізувати інформацію, робити висновки; не бере активну участь в обговоренні теми; фрагментарно відповідає на запитання, поставлені викладачем чи іншими студентами; недостатньо використовує наукову термінологію, чіткість мови, логічність викладу думок;

0,5 бали – відповідь фрагментарна, частково охоплено декілька аспектів теми; студент не продемонстрував розуміння матеріалу на достатньому рівні; відповіді бракує висновків та аргументації; майже не бере участь в обговоренні теми; відповідає на запитання, поставлені викладачем чи іншими студентами, фрагментарно; недостатньо використовує наукову термінологію, не демонструє чіткість мови; логічність викладу думок.

### *Критерії оцінювання презентацій*

6 балів - У презентації відображено глибоке розуміння та усвідомлення матеріалу, творчий підхід до поставлених задач. Під час аналізу-інтерпретації зроблені самостійні висновки, аргументація, висловлене власне ставлення до проблеми. Малюнки, звуки, фото, анімації – у кількості, виправданій змістом презентації. Робота виконана творчо і самостійно. Презентація характеризується оригінальністю. Здобувач освіти володіє матеріалом та супроводжує свій виступ презентацією.

4-5 балів - Презентація відповідає темі, має чіткі цілі, логічно побудована, притягує аудиторію. Використано малюнки, фото та інші анімаційні ефекти. Наявні висновки. Здобувач освіти орієнтується у темі та коментує слайди.

2-3 бали - Презентація сфокусована на темі, проте не розкриває її, немає логічної послідовності та висновків. Презентація нагадує форму опорного конспекту, відсутні анімаційні ефекти. Можуть бути наявні помилки чи незрозумілості, але вони не значні. Здобувач освіти під час виступу читає інформацію зі слайдів, не додаючи власних коментарів та пояснень.

0-1 бал - Презентація складає враження нашвидкуруч зібраних слайдів, немає логіки, відсутнє розуміння теми. Наявні значні помилки, незрозумілості. Здобувач освіти не володіє темою.

### *Критерії оцінювання есе*

6 балів Есе відповідає всім вимогам курсу, демонструє глибокий аналіз, логічну послідовність і обґрунтовану аргументацію. Тема чітко сформульована, актуальна і розкрита з використанням надійних джерел. Структура есе чітка, розділи добре пов'язані між собою, висновки чітко підсумовують основні результати аналізу і містять обґрунтовані рекомендації. Використано академічний стиль письма з правильним оформленням цитувань.



4-5 балів Есе в цілому відповідає вимогам курсу, але може мати незначні недоліки, наприклад, у формулюванні теми, аналізі джерел, або структурі. Логіка викладу і аргументація загалом послідовні, висновки адекватно підсумовують результати. Вимоги до академічного стилю та оформлення дотримані, але можуть бути незначні помилки.

3 бали Есе демонструє поверхневий аналіз теми, з помилками в логіці викладу та аргументації. Структура есе нечітка, висновки слабкі або не відповідають змісту. Використання джерел обмежене або ненадійне, академічний стиль письма недотримано, є значні помилки в оформленні.

2 бали Есе не відповідає вимогам курсу, демонструє слабе розуміння теми, значні помилки в логіці викладу та аналізі. Структура есе хаотична, висновки відсутні або неадекватні. Використані ненадійні джерела, академічний стиль письма значно порушено, оформлення цитувань неправильне.

0-1 бал Есе не виконує вимог завдання, тема не розкрита, аргументація відсутня або нелогічна, структура відсутня. Джерела не використані або ненадійні, академічний стиль письма повністю відсутній, оформлення цитувань неправильне або відсутнє.

*Критерії оцінювання повідомлення (доповіді)*

6 балів Здобувач освіти демонструє свій погляд на сутність проблеми. Проблема розкрита на теоретичному рівні та підтверджена обґрунтуваннями, з точним і повним використанням фахових термінів і понять у контексті відповіді. Доповідь логічна, послідовна, композиційно чітка. Дано аргументацію своєї думки з опорою на факти громадського життя або особистий чи практичний досвід.

4-5 балів Представлено власну точку зору (позицію, ставлення) при розкритті проблеми. Проблема розкрита з використанням основних термінів і понять, обґрунтування не присутні або явно не простежуються.

2-3 бали - Проблема розкрита при формальному використанні фахових термінів. Власна думка не достатньо аргументована фактами громадського життя або практичним досвідом.

0-1 бал - Проблема не розкрита, наведена інформація не в контексті завдання

*Позааудиторна навчально-наукова активність* здобувача є однією із форм самоосвіти (неформальна/інформальна) при формуванні результатів навчання цієї дисципліни та має бути підтверджена відповідним документом (диплом, сертифікат, свідоцтво тощо). Зміст поза аудиторних навчально-наукових активностей, за які можуть нараховуватися додаткові (заохочувальні) бали, *повинні корелювати з результатами навчання дисципліни*, зокрема за такі підтверджені види діяльності:

- участь у студентських олімпіадах;
- представлення результатів науково-дослідних робіт здобувача на студентських конкурсах, конференціях;
- наявність власних розробок і підготовленої роботи та презентації в частині науково-дослідних та прикладних досліджень, які проводяться викладачем навчальної дисципліни та відповідають її спрямуванню;
- участь у програмах здобуття неформальної/інформальної освіти (онлайн-курси, розміщені на відкритих навчальних платформах, воркшопи, вебінари, майстер-класи, тренінги тощо - за наявності відповідних сертифікатів);
- інші види та форми активностей у контексті змісту та РН дисципліни.

Якщо результати навчання (знання й уміння), отримані здобувачем під час самоосвіти, відповідають повністю або частково корелюють (неповні, схожі, але зі спорідненої галузі знань тощо) із РН дисципліни, які перевіряються поточними контролями певного змістового модуля, викладач має право оцінити їх при складанні здобувачем з урахуванням цих додаткових балів, але не перевищуючи максимальний бал за цей поточний контроль відповідно до критеріїв оцінювання. Отримані додаткові бали додаються *понад тих балів*, які здобувач може отримати, виконавши всі обов'язкові види робіт і склавши усі поточні контролі, - ці додаткові бали можуть стати вирішальними для отримання більш високої оцінки за весь курс! Тому, **НАПОЛЕГЛИВО РЕКОМЕНДУЄМО** здобувачеві скористатися цією нагодою та підвищити свій загальний бал (*максимально до 10 балів*), отриманий після виконання всіх обов'язкових видів контрольних заходів. Результати неформальної / інформальної освіти зараховуються згідно «Положення Запорізького національного університету про порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти» (<https://surl.li/okfueu>).

*Підсумковий контроль.*

До підсумкового семестрового контролю допускаються здобувачі, яким на дату консультації перед цим контролем зараховано поточні контрольні заходи з усіх змістових модулів. Інакше, здобувач ліквідує існуючу поточну заборгованість на консультаціях і може бути допущений до підсумкового контролю за складеним графіком, узгодженим з екзаменатором та деканатом.

Підсумковий семестровий контроль проводиться у формі заліку: здобувач проходить заліковий тест на платформі СЕЗН ЗНУ Moodle та виконує практичні підсумкові завдання.

Підсумковий контроль вважається *пройденим успішно*, якщо здобувачеві зараховано теоретичне (тестування) та практичне завдання, бали за які підсумовуються і він отримує від 24 до 40 балів, *інакше* бали за іспит не додаються до семестрової оцінки (вважаються рівними нулю), а *підсумкова оцінка із дисципліни є незадовільною*.

Бальне оцінювання відповідей здобувача щодо підготовки презентації та виступу враховує диференційований рівень розуміння (РР) ним опанованого навчального матеріалу на основі таксономії SOLO

# ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

## Силабус навчальної дисципліни



(Structure of the Observed Learning Outcomes - Структура результатів навчання, які можна спостерігати (як поведінку)), що дозволяє релевантно оцінити рівень сформованості практичної складової програмних результатів навчання (рекомендація МОНУ, лист №1/9-344 від 24.06.2020, <https://surl.li/uld1by>):

- РР 1: «не знати / не розуміти» - 0 балів (не зараховано);
- РР 1+: «частково впоратися із завданням» - 7-11- балів (зараховано умовно);
- РР 2: «назвати / розпізнати / виконати дії» - 12 балів (зараховано);
- РР 3: «виконати послідовність дій / описувати» - 13-14 балів (зараховано);
- РР 4: «порівняти / показати зв'язки» - 14-15 балів (зараховано);
- РР 4+: «обґрунтувати / аналізувати» - 16-17 балів (зараховано);
- РР 5: «теоретизувати / генерувати гіпотези» - 18-19 балів (зараховано);
- РР 5+: «абстрагувати / створювати / формулювати» - 20 балів (зараховано).

Практичне завдання підсумкового контролю зараховується здобувачеві, якщо при відповіді на завдання продемонстровано рівень розуміння навчального матеріалу не нижче «РР 2».

Підсумковий контроль вважається *пройденим успішно*, якщо здобувачеві зараховано теоретичне (тестування) та практичне завдання, бали за які підсумовуються і він отримує від 24 до 40 балів, *інакше* бали не додаються до семестрової оцінки (вважаються рівними нулю).

**Загальна семестрова бальна оцінка за дисципліну** складається як сума бальних оцінок за всі поточні контролю з усіх змістових модулів (з урахуванням додаткових балів за навчально-наукову активність) та за підсумковий контроль і не може перевищувати **100 балів**. Бальна оцінка переводиться у **національну** шкалу та шкалу **ECTS**.

### Шкала оцінювання ЗНУ: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)		
E	60 – 69 (достатньо)	3 (задовільно)	Не зараховано
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		

### 6. Рекомендована література

#### Основна:

1. Вороніна-Пригодій, Д., Попова, В., Радкевич, О., Слободяник, О., & Чепуренко, Я. (2022). Державно-приватне партнерство у сфері професійної (професійно-технічної) освіти: термінологічний словник. Інститут професійної освіти НАПН України. <https://doi.org/10.32835/978-617-95280-6-4/2022>
2. Воскобоева, О., & Ромашенко, О. (2021). STRATEGIC PARTNERSHIP AS THE BASIS OF MODERN BUSINESS. Економіка та суспільство, (29). <https://doi.org/10.32782/2524-0072/2021-29-48>
3. Chang-Liao, N.-c., Fu, R. T.-m., & Lin, S. H.-Y. (2025). Strategic partnerships in alliance politics: Introducing the Global Strategic Partnership dataset. Conflict Management and Peace Science. <https://doi.org/10.1177/07388942251385542>
4. Clark, D., Mazzarol, T., Moore, M. (2022). Strategic Alliances for Commercialisation. In: Commercialisation and Innovation Strategy in Small Firms. Springer, Singapore. [https://doi.org/10.1007/978-981-19-2651-8\\_8](https://doi.org/10.1007/978-981-19-2651-8_8)
5. Dong, X., Yu, Y., Zhou, J. (2023). Strategic Alliance and Partnership Management. In: Cisco. Springer, Singapore. [https://doi.org/10.1007/978-981-19-7870-8\\_6](https://doi.org/10.1007/978-981-19-7870-8_6)
6. Wall, W.P. (2022). Strategic Alliance—Strength in Numbers. In: Global Competitiveness. Springer, Singapore. [https://doi.org/10.1007/978-981-16-7755-7\\_7](https://doi.org/10.1007/978-981-16-7755-7_7)
7. Про публічно-приватне партнерство, Закон України № 4510-IX (2025) (Україна). <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4510-20#Text>

#### Додаткова

1. Алієва, С. (2025). ЗЕЛЕНА ЕКОНОМІКА ТА СТАЛІЙ РОЗВИТОК. TIME DESCRIPTION OF ECONOMIC REFORMS, (3), 6–10. <https://doi.org/10.32620/cher.2025.3.01>
2. Дибчинська Я. ., Волкова В. В. Fostering synergy through diversity in multinational project management. Management and entrepreneurship: trends of development. 2025. Т. 4. № 34. С. 59-67. URL: <https://management.znu.edu.ua/index.php/journal/article/view/635>.

# ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

## Силабус навчальної дисципліни



3. Коробчук, М., & Тендюк, А. (2025). СТАЛИЙ РОЗВИТОК У ВИРОБНИЧИХ ІННОВАЦІЯХ. Економіка та суспільство, (74). <https://doi.org/10.32782/2524-0072/2025-74-52>
4. Мельник, В., & Поліщук, О. (2023). СТАЛИЙ РОЗВИТОК В УМОВАХ ГЛОБАЛІЗАЦІЇ. Економіка та суспільство, (50). <https://doi.org/10.32782/2524-0072/2023-50-63>
5. Чабак, Л., Кіреєва, О., Поліщук, Ю., & Татарчук, Т. (2023). МІЖНАРОДНЕ ПАРТНЕРСТВО ГРОМАД. Розумовські зустрічі: збірник наукових праць, 97–106. <https://doi.org/10.5281/zenodo.8283007>
6. Шавкун І., Дибчинська Я. С. Організаційна поведінка. Запорожжя: ЗНУ, 2024. 203 с.
7. Шавкун І., Дибчинська Я. С., Волкова В. В. Управління інтелектуальним капіталом. Запоріжжя: Запорізький національний університет, 2024. 198 с.
8. Шавкун І., Дибчинська Я. С. Основи ділової комунікації. Запоріжжя: Запорізький національний університет, 2025. 159 с.
9. Шавкун І. Г., Дибчинська Я. С. Етика бізнесу : навчальний посібник для здобувачів ступеня вищої освіти бакалавра спеціальності «Менеджмент» освітньо-професійних програм «Менеджмент міжнародного бізнесу» і «Менеджмент організацій і адміністрування». Запорожжя: Запорізький національний університет, 2025. 156 с.
10. Шавкун І., Дибчинська Я. С. Корпоративна соціальна відповідальність як проблема етики бізнесу. В кн.: Сучасні концепції бізнес-адміністрування / За загальною редакцією Бікулов Д. Т. Запоріжжя: ЗНУ. 2022 С. 247-294.
11. Шавкун І., Дибчинська Я. С. Business communication in the context of modern company management problems. В кн.: Сучасні вектори розвитку менеджменту міжнародного бізнесу / За загальною редакцією Бікулов Д. Т., Олійник О. М. Запоріжжя: Запорізький національний університет. 2023 С. 283-329.
12. Danyliuk, M., Kryukhivska, N., & Danyliuk-Chernykh, I. (2020). STRATEGIC PARTNERSHIP OF BUSINESS ENTITIES IN BEHAVIORAL ECONOMY. Herald UNU. International Economic Relations And World Economy, (29). <https://doi.org/10.32782/2413-9971/2020-29-8>
13. Fatehi, K., & Choi, J. (2025). International Strategic Alliance. У Springer Texts in Business and Economics (с. 231–254). Springer Nature Switzerland. [https://doi.org/10.1007/978-3-031-83295-6\\_8](https://doi.org/10.1007/978-3-031-83295-6_8)
14. Global Partnership. (2021). У Encyclopedia of the UN Sustainable Development Goals (с. 489). Springer International Publishing. [https://doi.org/10.1007/978-3-319-95963-4\\_300075](https://doi.org/10.1007/978-3-319-95963-4_300075)
15. Institutional Partnership. (2021). У Encyclopedia of the UN Sustainable Development Goals (с. 437). Springer International Publishing. [https://doi.org/10.1007/978-3-319-95960-3\\_300098](https://doi.org/10.1007/978-3-319-95960-3_300098)
16. LISHCHYNSKA, V. (2025). PARTNERSHIP FOR SUSTAINABLE BUSINESS DEVELOPMENT. У Strategic Partnership in Business: Theory, Methodology, Practice (с. 7–33). Kyiv National Economic University named after Vadym Hetman. <https://doi.org/10.35668/978-966-926-502-9-1>
17. McCartney, C. (2021). Business Education as a Partnership for Sustainable Development. У Encyclopedia of the UN Sustainable Development Goals (с. 101–110). Springer International Publishing. [https://doi.org/10.1007/978-3-319-95963-4\\_67](https://doi.org/10.1007/978-3-319-95963-4_67)
18. Multisectoral Partnership. (2021). У Encyclopedia of the UN Sustainable Development Goals (с. 758). Springer International Publishing. [https://doi.org/10.1007/978-3-319-95963-4\\_300110](https://doi.org/10.1007/978-3-319-95963-4_300110)
19. Mu, R., & Wu, S. (2022). Impact of Strategic Alliance Partnership Selection on Its Performance. У International Conference on Construction and Real Estate Management 2022. American Society of Civil Engineers. <https://doi.org/10.1061/9780784484562.093>
20. Murphy, D. F., & Coleman, G. (б. д.). Thinking partners: Business, NGOs and the partnership concept. У Terms for Endearment: Business, NGOs and Sustainable Development (с. 207–215). Greenleaf Publishing Limited. [https://doi.org/10.9774/gleaf.978-1-907643-14-9\\_17](https://doi.org/10.9774/gleaf.978-1-907643-14-9_17)
21. Partnership for the Goals. (2020). У The Sustainable Development Goals Report (с. 58–59). UN. <https://doi.org/10.18356/8f9c937b-en>
22. Partnership Paradigm. (2021). У Encyclopedia of the UN Sustainable Development Goals (с. 623). Springer International Publishing. [https://doi.org/10.1007/978-3-319-95960-3\\_300142](https://doi.org/10.1007/978-3-319-95960-3_300142)
23. Rosendorf, O. (2023). Alliance Complements or Substitutes? Explaining Bilateral Intergovernmental Strategic Partnership Ties. Czech Journal of International Relations. <https://doi.org/10.32422/cjir.59>
24. Tjemkes, B., Vos, P., & Burgers, K. (2023). Business Ecosystems. У Strategic Alliance Management (3-те вид., с. 300–319). Routledge. <https://doi.org/10.4324/9781003222187-20>
25. Waddell, S. (б. д.). Complementary resources: The win–win rationale for partnership with NGOs. У Terms for Endearment: Business, NGOs and Sustainable Development (с. 192–206). Greenleaf Publishing Limited. [https://doi.org/10.9774/gleaf.978-1-907643-14-9\\_16](https://doi.org/10.9774/gleaf.978-1-907643-14-9_16)

### Інформаційні ресурси

1. Global Responsible Leadership Initiative [Електронний ресурс] URL: [www.grli.org](http://www.grli.org)
2. European Academy for Business and Society — EABIS [Електронний ресурс] URL: [www.eabis.org](http://www.eabis.org)
3. European Business Ethics Network — EBEN [Електронний ресурс] URL: [www.eben-net.org](http://www.eben-net.org)
4. International Centre for Corporate Social Responsibility (ICCSR) [Електронний ресурс] URL: [www.nottingham.ac.uk/business/ICCSR](http://www.nottingham.ac.uk/business/ICCSR)



5. AccountAbility The Institute of Social and Ethical Accountability [Електронний ресурс] URL: [www.accountability21.net](http://www.accountability21.net)
6. Boston College Center for Corporate Citizenship [Електронний ресурс] URL: <http://www.bccccc.net/>
7. BRASS –The ESRC Centre for Business Relationships, Accountability, Sustainability and Society. [Електронний ресурс] URL: [www.brass.cf.ac.uk](http://www.brass.cf.ac.uk)
8. Business and Human Rights [Електронний ресурс] URL: [www.business-humanrights.org](http://www.business-humanrights.org)
9. Business Ethics Magazine — magazine of Social Responsibility [Електронний ресурс] URL: [www.business-ethics.com](http://www.business-ethics.com)
10. Business for Social Responsibility [Електронний ресурс] URL: [www.bsr.org](http://www.bsr.org)
11. Business In The Community [Електронний ресурс] URL: [www.bitc.org.uk](http://www.bitc.org.uk)
12. Global Reporting Initiative [Електронний ресурс] URL: [www.globalreporting.org](http://www.globalreporting.org)
13. Harvard University, Kennedy School of Government, CSR Initiative [Електронний ресурс] URL: <http://www.ksg.harvard.edu/cbg/CSRI>

## 7. Регуляції і політики курсу

Інтерактивний характер курсу передбачає обов'язкове відвідування практичних занять. Студенти, які за певних обставин не можуть відвідувати практичні заняття регулярно, мусять впродовж тижня узгодити із викладачем графік індивідуального відпрацювання пропущених занять. Окремі пропущені завдання мають бути відпрацьовані на найближчій консультації впродовж тижня після пропуску. Відпрацювання занять здійснюється усно у формі співбесіди за питаннями, визначеними планом заняття. В окремих випадках дозволяється письмове відпрацювання шляхом виконання індивідуального письмового завдання.

Студенти, які станом на початок екзаменаційної сесії мають понад 70% невідпрацьованих пропущених занять, до відпрацювання не допускаються.

### Політика академічної доброчесності

Усі письмові роботи, що виконуються слухачами під час проходження курсу, перевіряються на наявність плагіату за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення. Відповідно до чинних правових норм, плагіатом вважатиметься: копіювання чужої наукової роботи чи декількох робіт та оприлюднення результату під своїм іменем; створення суміші власного та запозиченого тексту без належного цитування джерел; рерайт (перефразування чужої праці без згадування оригінального автора). Будь-яка ідея, думка чи речення, ілюстрація чи фото, яке ви запозичуєте, має супроводжуватися посиланням на першоджерело.

Виконавці індивідуальних дослідницьких завдань обов'язково додають до текстів своїх робіт власноруч підписану Декларацію академічної доброчесності.

Роботи, у яких виявлено ознаки плагіату, до розгляду не приймаються і відхиляються без права перескладання. Якщо ви не впевнені, чи підпадають зроблені вами запозичення під визначення плагіату, будь ласка, проконсультуйтеся з викладачем.

Висока академічна культура та європейські стандарти якості освіти, яких дотримуються у ЗНУ, вимагають від дослідників відповідального ставлення до вибору джерел. Посилання на такі ресурси, як Wikipedia, бази даних рефератів та письмових робіт (Studopedia.org та подібні) є неприпустимим. Рекомендовані бази даних для пошуку джерел:

Електронні ресурси Національної бібліотеки ім. Вернадського: <http://www.nbuv.gov.ua>

Цифрова повнотекстова база даних англійської наукової періодики JSTOR: <https://www.jstor.org/>

### Використання комп'ютерів/телефонів на занятті

Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). Будь ласка, не забувайте активувати режим «без звуку» до початку заняття.

Під час виконання заходів контролю (термінологічних диктантів, контрольних робіт, іспитів) використання гаджетів заборонено. У разі порушення цієї заборони роботу буде анульовано без права перескладання.

### Комунікація

Базовою платформою для комунікації викладача зі студентами є Moodle.

Важливі повідомлення загального характеру – зокрема, оголошення про терміни подання контрольних робіт, коди доступу до сесій у CiscoWebex та ін. – регулярно розміщуються викладачем на форумі курсу. Для персональних запитів використовується сервіс приватних повідомлень. Відповіді на запити студентів подаються викладачем впродовж трьох робочих днів. Для оперативного отримання повідомлень про оцінки та нову інформацію, розміщену на сторінці курсу у Moodle, будь ласка, переконайтеся, що адреса електронної пошти, зазначена у вашому профайлі на Moodle, є актуальною, та регулярно перевіряйте папку «Спам».

Якщо за технічних причин доступ до Moodle є неможливим, або ваше питання потребує термінового розгляду, відправте електронного листа з позначкою «Важливо» на адресу [yanasd73@gmail.com](mailto:yanasd73@gmail.com). У листі обов'язково вкажіть ваше прізвище та ім'я, курс та шифр академічної групи.



### ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ

ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ НА 2025-2026 н.р. доступний за адресою: [https://sites.znu.edu.ua/navchalnyj\\_viddil/1635.ukr.html](https://sites.znu.edu.ua/navchalnyj_viddil/1635.ukr.html).

**НАВЧАННЯ ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ.** Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ <https://lnk.ua/gk4x2wkVy>.

**ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН.** Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (у тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Процедура повторного вивчення визначається [Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ](https://lnk.ua/9MVwgEpVz): <https://lnk.ua/9MVwgEpVz>.

**ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ.** Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: <https://lnk.ua/EYNg6GpVZ>.

Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: <https://lnk.ua/QRVdWGwe3>; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: <https://lnk.ua/3R4avGqeJ>.

**ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА.** Телефон довіри практичного психолога **Марті Ірини Вадимівни** (061) 228-15-84, (099) 253-78-73 (щоденно з 9 до 21).

**УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ** Запорізького національного університету: **Банах Віктор Аркадійович**  
Електронна адреса: [v\\_banakh@znu.edu.ua](mailto:v_banakh@znu.edu.ua)  
Гаряча лінія: тел. (061) 227-12-76, факс 227-12-88

**РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ.** Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Спеціалізована допомога: (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://lnk.ua/5pVJr17VP>.

### РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ

**НАУКОВА БІБЛІОТЕКА:** <https://library.znu.edu.ua/>. Графік роботи абонементів: понеділок-п'ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

**СИСТЕМА ЕЛЕКТРОННОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ (СЕЗН ЗНУ):** <https://moodle.znu.edu.ua/>.

Посилання для відновлення паролю: <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

**ЦЕНТР ІНТЕНСИВНОГО ВИВЧЕННЯ ІНОЗЕМНИХ МОВ:** <https://sites.znu.edu.ua/child-advance/>.