

МІНІСТЕРСТВА ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ ЖУРНАЛІСТИКИ
КАФЕДРА ЖУРНАЛІСТИКИ



В. М. Манакін
2016 року

630 ПП (н) - «АГЕНЦІЙНА ЖУРНАЛІСТИКА»
РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

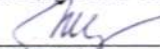
підготовки магістрів
спеціальності 061 – журналістика
освітня програма медіа-комунікації

Укладач - к.н.соц.ком., доцент Любченко Ю.В.

Обговорено та ухвалено
на засіданні кафедри журналістики

Протокол № 1 від "30" серпня
2016р.


Завідувач кафедри журналістики


Ю.В. Любченко
(підпис)

Ухвалено науково-методичною радою
факультету журналістики

Протокол № 1 від "30" серпня 2016 р.

Голова науково-методичної ради
факультету журналістики


Н.В. Романюк
(підпис)

2016 рік

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	спеціальність, освітня програма, рівень вищої освіти,	денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів - 6	Галузь знань 06 - журналістика	Нормативна	
Загальна кількість годин - 180	Спеціальність 061 - журналістика	Рік підготовки:	
	Освітня програма Медіа-комунікації	1 -й	1 -й
		Лекції	
Тижневих аудиторних годин для денної форми навчання – 4 год.	Рівень вищої освіти: магістерський	-	-
		Практичні	
		-	18 год.
		Лабораторні	
		-	-
		Самостійна робота	
		180 год.	162 год.
Вид контролю: іспит			

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою викладання навчальної дисципліни «Агенційна журналістика» є навчити студентів факультету журналістики орієнтуватися в інформаційному просторі, створювати журналістські матеріали інформаційних жанрів у найбільш універсальному вигляді, підготувати до роботи в інформаційному агентстві.

Основними **завданнями** вивчення дисципліни «Агенційна журналістика» є

- ознайомити студентів з основами підготовки медіа-новин, необхідним для успішного виконання журналістських завдань у практичній діяльності в редакціях різних ЗМІ;
- надати можливість студентам напрацювати навички підготовки журналістських матеріалів інформаційних жанрів, що стосуються: пошуку інформаційного приводу з елементами подієвості, складання та написання замітки, звіту, інформаційного репортажу, кореспонденції, коментарю та інтерв'ю;
- познайомити з особливостями підготовки медіа-новин для інформаційних агентств;
- навчити правилам компонування журналістських матеріалів інформаційних жанрів, створення добірок та блоків новин.

Згідно з вимогами освітньої програми студенти повинні досягти таких результатів навчання:

- засвоїти теоретичні знання щодо ролі і функцій інформагентств, принципів діяльності;
- знати назви найвідоміших міжнародних, російських і українських інформагентств, зміст та особливості роботи;

- знати специфіку роботи журналіста-співробітника інформгентства, його обов'язки та підходи до виконання професійних завдань;
- володіти навичками підготовки журналістських матеріалів інформаційних жанрів;
- вміти готувати новин для різних видів ЗМІ;
- знаходити інформаційний привід з елементом подієвості й професійно оцінювати його;
- створювати задум матеріалу;
- ефективно набирати необхідні достовірні факти;
- викладати інформацію у правильній послідовності;
- надавати матеріалу вдалого мовного оформлення, враховуючи особливості різними видів ЗМІ;
- ілюструвати текстові матеріали фотоілюстраціями;
- готувати сюжети новин для радіо, телебачення й Інтернету

Міждисциплінарні зв'язки. Навчальна дисципліна «Агенційна журналістика» має міждисциплінарні зв'язки з такими курсами: «Вступ до спеціальності», зокрема розділами, пов'язаними з принципами журналістської діяльності; курсом «Радіовиробництво» щодо особливостей підготовки матеріалів для радіо; курсом «Телевиробництво» щодо особливостей підготовки матеріалів для телебачення; курсом «Основи інтернет-журналістики», що формує уявлення про особливості роботи журналістів мережевих медіа.

3. Програма навчальної дисципліни

Розділ І. Основні засади журналістської роботи, пов'язаної з підготовкою новин

Тема 1. Місце, роль і значення новинної та агенційної журналістики. Інформаційні агентства в системі мас-медіа. Характер роботи співробітника інформгентства. Зміст поняття «медіановина». Передача інформації, що містить новини, аудиторії ЗМІ за допомогою застосування журналістських жанрів. Місце інформаційних жанрів серед інших журналістських матеріалів.

Тема 2. Організація роботи кореспондента інформгентства. Головні принципи підготовки новин: секрети майстерності. Мистецтво пошуку новин: робота з джерелами та календарним планом. Організація робочого місця: речі, необхідні в роботі. Професійна оцінка події – важливий етап створення матеріалу. Значення загальних знань про територію, яка підлягає висвітленню.

Тема 3. Визначення поняття «новина». Фактори новин. Термін «новина» у журналістикознавстві: основні підходи до визначення поняття. Різниця понять «інформація» і «новина». Актуальність, емоційність, важливість як фактори новини. Відомі імені, ньюзмейкери, сенсаційність як індикатори новинарного повідомлення. Вдавана сенсаційність повідомлення та її прояви в новинній журналістиці.

Тема 4. Мистецтво пошуку новин. Робота з джерелами інформації. Джерела інформації: сутність і класифікація. Особливості поводження з джерелами інформації, робота із закритими джерелами. Правила використання неперевіреної інформації. Згадування імен та ідентифікація. Методи отримання інформації: робота з документами, спостереження, інтерв'ю, соціологічні методи тощо). Техніка збирання новин. Основні методи пошуку інформації в журналістиці. Робота з документами. Спостереження в журналістиці. Різновиди спостереження. Інтерв'ю як метод отримання інформації. Види питань в інтерв'ю. Соціологічні методи збору інформації (анкетування, опитування, соціологічне дослідження).

Тема 5. Основи майстерності написання текстів новин. Структура повідомлення.

Тема 6. Принципи викладу інформації. Технологічні принципи викладу новин: принцип «перевернутої піраміди», хронологічний принцип. Правило шести запитань. Виклад

новин на одну тему. Виклад новин, що об'єднують кілька тем. Виклад подієвої новини. Виклад спеціальних типів новин.

Тема 7. Створення задуму, визначення жанру, реалізація ідеї в журналістському матеріалі. Набір фактів, необхідних для новинного медіаповідомлення. Забезпечення достатньої аргументованості матеріалів. Логіка викладу інформації в новинах: смислові акценти. Проблема вибору між важливим і цікавим. Складання вдалих заголовків і вступів (лідів). Правильне згадування цифр, дат, осіб-учасників події, власних назв тощо. Лаконічна мова, читабельність текстів. Мовні засоби акцентування уваги. Недопущення фальшивої сенсаційності.

Тема 8. Підготовка журналістських матеріалів для різних видів ЗМІ. Підготовка новин для преси. Підготовка новин для радіо. Підготовка новин для телебачення. Підготовка новин для інтернет-видань. Виразальна система кожного виду ЗМІ.

Розділ II. Підготовка журналістських матеріалів різних інформаційних жанрів

Тема 1. Система жанрів журналістики. Робота в рамках найбільш затребуваних інформаційних жанрів. Створення коротких та розширених повідомлень для преси й Інтернету. Написання тексту новинного повідомлення для радіо. Написання тексту новинного повідомлення для телебачення. Короткі інформаційні повідомлення в аудіо та відео форматах. Створення матеріалів репортажного характеру для різних видів ЗМІ.

Тема 2. Написання коротких і розширених заміток. Жанрові характеристики замітки. Різновиди замітки. Короткі й розширені варіанти замітки. Написання заголовків та лідів у замітках. Коментарі та деталізація в розширених текстових повідомленнях. Оформлення цитувань у повідомленнях. Засоби створення ефективного закінчення розширеної замітки.

Тема 3. Підготовка репортажів для різних видів ЗМІ. Репортаж в системі інформаційних жанрів. Історія виникнення жанру репортаж. Особливості підготовки репортажу. Створення «ефекту присутності» в репортажі. Засоби досягнення емоційності в репортажі. Репортаж із місця події. Записаний репортаж. Трансформації жанру.

Тема 4. Підготовка й проведення інтерв'ю. Інтерв'ю в системі інформаційних жанрів журналістики. Різновиди жанру, його структура. Етапи підготовки інтерв'ю. Види питань. Оформлення інтерв'ю. Постаті інтерв'юера й інтерв'ююваного: особливості взаємодії.

Тема 5. Написання звітів і кореспонденцій. Жанрові характеристики звіту та інформаційної кореспонденції. Пріоритети в смислових та емоційних акцентах. Застосування й оформлення цитат. Принципи викладу інформації в звітах і кореспонденціях.

Тема 6. Підготовка добірок і блоків новин. Характеристики та функції добірок інформаційних повідомлень. Послідовність тем у добірках новин. Тематичні добірки новин: принципи компонування. Оформлення добірок. Значення рубрик і особливості їх формування.

Тема 7. Характеристика і функції рубрик та заголовків для медіа-новин. Рубрика в друкованих та електронних ЗМІ. Значення й основні функції рубрики. Типові рубрики у ЗМІ. Різновиди рубрик та їх оформлення.

Тема 8. Візуалізація інформації в різних видах ЗМІ. Ілюстрації в пресовій та Інтернет-журналістиці. Різновиди ілюстрації та її функції. Відеоряд в телевізійній журналістиці: основні вимоги. Виразальна система радіожурналістики.

4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин			
	денна форма		заочна форма	
	усьо	у тому числі	усього	у тому числі

					навчос-ті					навчос-ті
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Змістовий модуль 1. Інформація в каналі радіомовлення										
Тема 1. Місце, роль і значення новинної та агенційної журналістики	7				7			5		5
Тема 2. Організація роботи кореспондента інформагентства	7				7			5		5
Тема 3. Визначення поняття «новина». Фактори новин	7				7		2			5
Тема 4. Мистецтво пошуку новин. Робота з джерелами інформації. Методи збору інформації.	8				8		2			5
Тема 5. Основи майстерності написання текстів новин. Структура повідомлення.	8				8		2			5
Тема 6. Принципи викладу інформації.	8				8					5
Тема 7. Створення задуму, визначення жанру, реалізація ідеї в журналістському матеріалі	8				8					5
Тема 8. Підготовка журналістських матеріалів для різних видів ЗМІ	8				8		2			5
Разом за розділом 1	61				61		8			40
Розділ 2. Інформаційні жанри радіомовлення. Інформаційні програми.										
Тема 1. Система жанрів журналістики. Робота в рамках найбільш затребуваних інформаційних жанрів	7				7					5
Тема 2. Написання коротких і розширених заміток	7				7		2			5
Тема 3. Підготовка репортажів для різних видів ЗМІ	7				7		2			5
Тема 4. Підготовка й	8				8		2			5
Тема 5. Підготовка добірок і блоків новин.	8				8					5

Тема 7. Характеристика і функції рубрик та заголовків для медіа-новин	8			8		5			5	
Тема 8. Візуалізація інформації в різних видах ЗМІ	8			8		8		2	6	
Разом за розділом 2	61			61		51		10	41	
ІНДЗ	58				58	81				81
Усього годин	180			122		180		18	81	

5. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна	заочна
1	Місце, роль і значення новинної та агенційної журналістики		
2	Організація роботи кореспондента інформантства		
3	Визначення поняття «новина». Фактори новин		2
4	Мистецтво пошуку новин. Робота з джерелами інформації. Методи збору інформації.		2
5	Основи майстерності написання текстів новин. Структура повідомлення		2
6	Принципи викладу інформації		
7	Створення задуму, визначення жанру, реалізація ідеї в журналістському матеріалі		
8	Підготовка журналістських матеріалів для різних видів ЗМІ		2
9	Система жанрів журналістики. Робота в рамках найбільш затребуваних інформаційних жанрів		
10	Написання коротких і розширених заміток		2
11	Підготовка репортажів для різних видів ЗМІ		2
12	Підготовка й проведення інтерв'ю		2
13	Написання звітів і кореспонденцій		2
14	Підготовка добірок і блоків новин.		
15	Характеристика і функції рубрик та заголовків для медіа-новин		
16	Візуалізація інформації в різних видах ЗМІ		2
	УСЬОГО		18

6. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна	заочна
1	Місце, роль і значення новинної та агенційної журналістики	7	5
2	Організація роботи кореспондента інформантства	7	5
3	Визначення поняття «новина». Фактори новин	7	5
6	Принципи викладу інформації	8	5
7	Створення задуму, визначення жанру, реалізація ідеї в	8	5

	журналістському матеріалі		
8	Підготовка журналістських матеріалів для різних видів ЗМІ	8	5
9	Система жанрів журналістики. Робота в рамках найбільш затребуваних інформаційних жанрів	7	5
10	Написання коротких і розширених заміток	7	5
11	Підготовка репортажів для різних видів ЗМІ	7	5
12	Підготовка й проведення інтерв'ю	8	5
13	Написання звітів і кореспонденцій	8	5
14	Підготовка добірок і блоків новин.	8	5
15	Характеристика і функції рубрик та заголовків для медіа-новин	8	5
16	Візуалізація інформації в різних видах ЗМІ	8	6
17	Індивідуальне завдання	58	81
	УСЬОГО	180	162

Індивідуальне практичне завдання являє собою підготовку й публікацію 5 інформаційних матеріалів (сайт «Пороги», офіційний сайт ЗНУ, сайт факультету журналістики ЗНУ тощо).

Вимоги: публікації являють собою журналістські матеріали, написані в інформаційних жанрах (замітка, репортаж, інтерв'ю, звіт) і оформлені належним чином (заголовок, фотоілюстрація). Матеріал має бути авторським і опублікований на сайтах університетських ЗМІ або інших мас-меді. Неопубліковані матеріали до уваги не беруться.

7. Види контролю і система накопичення балів

	Вид контрольного заходу/кількість контрольних заходів/кількість балів	Кількість контрольних заходів	Кількість балів за 1 захід	Усього балів
1	Виконання завдання самостійної роботи. Презентація завдання. Терміни виконання – у межах підготовки до практичних занять	8	2	16
2	Виконання практичних завдань. Термін виконання – у межах підготовки до практичних занять	16	1	16
3	Експрес-опитування на знання теоретичного матеріалу (проводиться в письмовому вигляді)	8	1	8
4	Самостійне проходження тесту за матеріалом <i>Розділу 1</i> у системі електронного забезпечення навчання ЗНУ. Кількість спроб не враховується (проводиться після вивчення <i>Темі 4</i>)	1	5	5
5	Контрольне тестування за результатами вивчення матеріалу розділу 1 (проводиться на вибір викладача: в	1	0-10	10
	електронного забезпечення навчання ЗНУ. Кількість спроб не враховується			

		(проводиться після вивчення <i>Теми 4</i>)		
7	Підсумковий контроль - залік	Індивідуальне практичне завдання	1	20
		Екзамен (проводиться по завершенню вивчення курсу і складається з одного теоретичного й одного практичного завдання)		20
Усього			24	100

1. Виконання завдання самостійної роботи. Презентація завдання. Цей вид контролю передбачає виконання завдань самостійної роботи та їх презентацію та обговорення на занятті. Максимальну кількість балів (**2 бали**) студент отримує за обізнаність у темі, демонстрацію практичних навичок, орієнтацію в останніх наукових дослідженнях з теми, наведення влучних прикладів. Виступ має бути змістовним, логічним і супроводжуватися електронною презентацією або наочними матеріалами (аудіо, відео).

1 бал виставляються за відповідь, що характеризується неповним розкриттям теми, при цьому допускається порушення логіки викладення матеріалу, теоретичні положення не унаочнюються практичними прикладами; презентація не демонструє зміст виступу або відсутня; у мовленні трапляються мовні огріхи.

Бали не виставляються за відповідь, що містить невірне висвітлення питання, помилкову аргументацію, практичні приклади відсутні, презентація відсутня, мовлення рясніє помилками.

2. Виконання практичних завдань. Цей вид контролю передбачає перевірку практичних завдань і вправ. Максимальну кількість балів (**1 бал**) студент отримує за правильне виконання завдань і вправ, активну роботу під час заняття, участь в обговореннях і дискусіях.

0,5 бали студент отримує за неточне виконання завдань і вправ, мляву роботу під час заняття, пасивність в обговореннях і дискусіях.

Бали не виставляються за відсутність виконаних завдань і вправ та бездіяльність під час заняття.

3. Експрес-опитування на знання теоретичного матеріалу. Цей вид контролю проводиться в письмовій формі і являє собою питання з основних теоретичних понять.

1 бал виставляється за повну точну відповідь на питання без другорядних відомостей. Допускаються незначні огріхи у формулюваннях, які не змінюють суті понять. Відповідь має супроводжуватися доречними конкретними прикладами.

Бали не виставляються за неправильну відповідь на теоретичні питання, значні огріхи у формулюваннях, що суттєво змінюють суть понять; відповідь не супроводжується конкретними прикладами.

4. Самостійне проходження тесту за матеріалами Модулів. Цей вид контролю передбачає тестування у системі електронного забезпечення навчання ЗНУ. Кількість спроб не враховується. Час не обмежено.

5 балів виставляється за умови виконання тесту не менше ніж на 85%.

4 бали виставляється за умови виконання тесту не менше ніж на 70%.

5. Контрольне тестування за результатами вивчення матеріалу Розділу. Цей вид контролю передбачає тестування в письмовій або електронній формі. 1 бал відповідає 1 правильній відповіді на питання тесту.

6. Індивідуальне практичне завдання являє собою підготовку й публікацію 5 інформаційних матеріалів.

20 балів виставляється за відмінне виконання завдання, творчий підхід. 5 опублікованих матеріалів, написані в різних жанрах, містять фотоілюстрації, заголовки. Студент самостійно відвідав події, про які написав повідомлення.

16 балів виставляється за виконане завдання, але з певними зауваженнями щодо якості тексту. 4 опубліковані матеріали написані в різних жанрах, містять фотоілюстрації, заголовки. Студент самостійно відвідав події, про які написав повідомлення. Але є зауваження щодо обсягу повідомлення, його актуальності, оформлення.

12 балів виставляється за неповне виконання завдання, шаблонний підхід, неякісне втілення. Опубліковані не менше 3 матеріалів, оформлених фотоілюстраціями.

8 балів виставляється за часткове виконання завдання: опубліковані не менше 2 матеріалів, оформлених фотоілюстраціями. Матеріали не є авторськими. Наявні значні мовні помилки. Наявні неопубліковані матеріали.

4 бали виставляються за часткове виконання завдання: опубліковані не менше 1 матеріалу, оформленого фотоілюстраціями. Матеріали не є авторськими. Наявні значні мовні помилки. Наявні неопубліковані матеріали.

Бали не виставляються у разі повної відсутності індивідуального практичного завдання.

7. Екзамен складається з одного теоретичного й одного практичного завдання.

16 - 20 балів виставляється за відповідь, яка містить вичерпне розкриття усіх запитань, розгорнуту аргументацію кожного з положень, побудована логічно й послідовно, розкриває питання від його нижчих до вищих рівнів. Студент має добре володіти професійною термінологією. Відповідь на питання повинна ілюструватися прикладами з журналістської практики, бажано з власної. Питання мають розкриватись українською літературною мовою і містити посилання на засвоєну навчальну літературу. При цьому студент може висловлювати свою думку, аргументуючи її. Максимальна кількість балів виставляється тоді, коли студент без помилок і зауважень виконав практичне завдання.

11 - 15 балів виставляються за відповідь, яка містить повне, але не вичерпне висвітлення усіх запитань, що містяться в білеті, скорочену аргументацію головних положень, допускає порушення логіки й послідовності викладу матеріалу, а розуміння теоретичних питань не підкріплює матеріалами з журналістської практики. Виконання практичного завдання має незначні помилки та зауваження. При цьому студент чітко розуміє вимоги, що висувуються до такого типу матеріалів, дотримується їх, але має недоліки в подачі інформації.

6 - 10 балів виставляються за відповідь, яка містить неповне висвітлення запитань, поверхово аргументує положення відповіді, виклад характеризується порушенням логіки й послідовності викладення матеріалу, практичні приклади, що унаочнювали б теоретичні положення, відсутні. В мовленні фіксуються помилки, допускаються термінологічні неточності. Студент слабо орієнтується в інформаційному просторі, не може навести приклади. Виконання практичного завдання має чимало помилок як у структурі, так і в стилістиці повідомлення, студент має значні труднощі в подачі повідомлення.

1 - 5 балів виставляється за відповідь, яка містить неправильне висвітлення запропонованих питань, невірну аргументацію, незнання фактів та помилкове оперування термінами. Студент не має власних матеріалів. У відповіді трапляються стилістичні помилки та порушення фактів. Студент неадекватно виконав практичне завдання в якому певні

Шкала оцінювання: національна та ECTS

ЗА ШКАЛОЮ ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		

8. Рекомендована література

Основна

1. Васильева Л.А. Делаем новости!: Учебное пособие / Л.А. Васильева. – М. : Аспект Пресс, 2003. – 190 с.
2. Евретт Девід. Навчальний посібник репортера / Д. Евретт. – К. : ПроМедіа, 2002. – 26 с.
3. Ким М.Н. Новостная журналистика. Базовый курс.: Учебник / М.Н. Ким. – СПб. : Изд-во Мизайлова В.А., 2005. – 352 с.
4. Ким М.Н. Технология создания журналистского произведения / М.Н. Ким. – СПб. : Изд-во Михайлова В.А., 2001. – 387 с.
5. Новинна журналістика: Навч. посібник / За заг. ред. В.Ф. Іванова.– К. : Академія української преси, 2004. – 262 с.
6. Погорельый Ю.А. Информационное агентство: стиль информационных сообщений [Электронный ресурс] / Ю.А. Погорельый.– М., 2000. – Режим доступа : <http://www.evattist.narod.ru/text19/018/htm>.
7. Сапунов В.И. Роль мировых информационных агентств в наполнении глобальных коммуникационных потоков / В.И. Сапунов. // Журналистика и медиаобразование в XXI веке : сб. науч. трудов науч.-практ. конф., 25–27 сент. 2006 г. – Белгород : Изд-во БелГУ, 2006. – С. 78–83.
8. Стівенс Мітчелс. Виробництво новин: телебачення, радіо, Інтернет / М. Стівенс, пер. з англ.. Н. Єгоровець. – К. : Вид. дім «Києво-Могилянська академія», 2008. – С. 375–386.
9. Рендол Девід. Універсальний журналіст / Д. Рендол, пер. з англ. – К. : «К.І.С.», 2007. – 288 с.

Додаткова

1. Аграновский В. Вторая древнейшая: Беседы о журналистике / В. Аграновский. – М. : Вагриус, 1999. – 135 с.
2. Бейверсток Э. Застыть слово работать на вас / Э. Бейверсток. – М. : ООО «Издательство

11. Тертычный А.А. Логическая культура журналиста / А.А. Тертычный. – М. : ВК, 2005. – 404 с.
12. Халер М. Пошук і збір інформації: Навч. посібн. / М. Халер, за ред. В.Ф. Іванова, А. Коль. – К. : Академія Української Преси, Центр Вільної преси, 2006. – 308 с.

Інформаційні ресурси:

1. Амзин А. Новостная интернет-журналистика [Электронный ресурс] / А. Амзин. – Режим доступа: <http://mediapedia.ru/wp-content/uploads/2008/09/Amzin.pdf>
2. Любченко Ю.В. Звук у радіорепортажі: проблеми використання [Електронний ресурс] / Ю.В. Любченко // Наукові записки інституту журналістики. – 2010. – Т. 39. – Режим доступу: http://www.nbuv.gov.ua/Portal/soc_gum/Nzizh/2010_39/Lyubchen.pdf.
3. Нагорняк М.В. Як зробити новини привабливими (на прикладі повідомлень радіо «Свобода» та радіо Бі-Бі-Сі [Електронний ресурс] / М.В. Нагорняк // Наукові записки Інституту журналістики: науковий збірник. – К., 2008. – Т.30. – С. 126–130. – Режим доступу: http://www.nbuv.gov.ua/portal/soc_gum/Nzizh/2008_30.pdf.
4. Погорельый Ю.А. Информационное агентство: стиль информационных сообщений [Электронный ресурс] / Ю.А. Погорельый.– М., 2000. – Режим доступа: <http://www.evattist.narod.ru/text19/018/htm>.
5. Сучасна агенційна журналістика: довідк. видання для студентів [Електронний ресурс] / за заг. ред. .В.В. Різуна. – К. : Інститут журналістики КНУ імені Тараса Шевченка, 2010. – 148 с. – Режим доступу: <http://journalib.univ.kiev.ua/Agenc%2006.07.10.pdf>
6. Харрис Р. Рецепт приготовления горячих новостей [Электронный ресурс] / Р. Харрис. - Режим доступа: <http://www.favor.com.ua/blogs/167.html?export=pdf>
7. Рендол Девід. Універсальний журналіст [Электронный ресурс] / Д. Рендол, пер. з англ. – К. : «К.І.С.», 2007. – 288 с. – Режим доступу: <http://evartist.narod.ru/text12/38.htm>.

Погоджено Людмила Мисюк О.В.
 відділ з навчальної роботи
 « 80 » вересня 2016