

## ПЛАНУВАННЯ І КОНТРОЛЬ НА ПІДПРИЄМСТВІ

**Викладач:** кандидат економічних наук, доцент Ткаченко Єлизавета Юріївна

**Кафедра:** кафедра інформаційної економіки, підприємництва та фінансів, 11 корпус ЗНУ, ауд. 419, 424, 426

**E-mail:** lizahouse@ukr.net

**Телефон:** (+38) 067 – 779 – 14 – 09,

**Інші засоби зв'язку:** Viber, Skype, Facebook, Messenger, WhatsApp, Telegram – за вибором викладача

<b>Освітня програма, рівень вищої освіти</b>		Економіка підприємства Бакалаврський рівень				
<b>Статус дисципліни</b>		Нормативна				
<b>Кредити ECTS</b>	7	<b>Навч. рік</b>	2021 – 2022, другий семестр	<b>Рік навчання – 4 рік</b>	<b>Тижні</b>	16 тижнів
<b>Кількість годин</b>	210	<b>Кількість змістових модулів</b>		<b>4</b>	<b>Лекційні заняття – 28 Практичні заняття – 42 Самостійна робота – 110</b>	
<b>Вид контролю</b>	<i>екзамен</i>					
<b>Посилання на курс в Moodle</b>			<a href="https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=10170">https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=10170</a>			
<b>Консультації:</b> <b>ю</b>			<i>Щосереді 12-55 – 14-15 або індивідуально за домовленістю, або електронною поштою (у випадку вимушеної дистанційної форми спілкування)</i>			

### ОПИС КУРСУ

У навчальній дисципліні “Планування і контроль на підприємстві” розглядаються питання організації та методичного забезпечення процесу планування та контролю на підприємстві.

Метою навчальної дисципліни «Планування та контроль на підприємстві» є надання студентам ґрунтовних теоретичних знань та практичних навичок з питань планування і контролю основних напрямків діяльності підприємства в умовах функціонування ринкових відносин, озброєння майбутніх фахівців сучасною науковою методологією, передбачення економічних наслідків управлінських рішень, та їх обґрунтування на підставі використання принципів і методів планування, з метою забезпечення ефективності господарювання на рівні підприємства як первинної ланки виробництва.

Дисципліна розрахована на один семестр (перший семестр четвертого курсу підготовки бакалаврів) та складається з вісімнадцяти тем, які розділені на дванадцять модулів.

Опанування тематики курсу є фундаментальними знаннями, необхідними для підготовки, зокрема, до кваліфікаційного іспиту бакалавра.

Предметом вивчення дисципліни "Планування і контроль на підприємстві" є обґрунтування й аналіз планування та організації ритмічної роботи підприємств по випуску та реалізації готової продукції в намічені терміни, забезпечення умов найкращого використання фінансів, виробничих фондів та трудових ресурсів, з метою досягнення запланованої ефективності виробництва..

Основними завданнями дисципліни «Планування та контроль на підприємстві» є вивчення дисципліни є:

- набуття теоретичних знань, необхідних для кваліфікованого вирішення практичних задач при плануванні та контролі;
- навчання студентів методикам і навичкам планово-економічних розрахунків при плануванні виробництва і збуту продукції, ресурсного забезпечення виробництва, зведених показників-витрат і фінансів;
- показ методів обґрунтування проектів оновлення продукції, організаційно-технічного розвитку підприємства

### **ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ**

#### **У разі успішного завершення курсу студент буде знати:**

- основні методи та стратегії планування і контролю всієї фінансово-господарської та інноваційної діяльності підприємства в умовах ринкових відносин;
- принципи планування на підприємстві;
- технологію планування діяльності підприємства, його підрозділів;
- основні планові показники, норми, нормативи, які використовуються при складанні планів, і методику їх розрахунків;
- основних учасників планової діяльності на підприємстві;
- процес організації та контролю планової діяльності на підприємстві.

#### **У разі успішного завершення курсу студент буде вміти:**

- досліджувати та планувати стратегію розвитку виробництва та основи аналізу ринкових можливостей підприємства в умовах конкуренції;
- застосовувати на практиці планові показники, норми та нормативи, які використовуються при складанні планів;
- організовувати маркетингові дослідження та складати плани збуту продукції;
- розробляти оптимальну виробничу програму та організовувати оперативно-календарне планування і контроль за його виконанням;
- планувати матеріально-технічне забезпечення виробництва і забезпечувати операційну діяльність виробничою потужністю;
- визначати потребу в персоналі підприємства та оплату його праці;
- розраховувати потребу в допоміжних та обслуговуючих службах та витрати на їх утримання;
- визначати загальні планові витрати на виробництво продукції і складати планові калькуляції в розрізі окремих видів продукції;
- складати фінансовий план і забезпечувати контроль за його виконанням;
- планувати організаційно-технічний розвиток виробництва;
- складати бізнес-плани;
- розробляти дієвий контроль за виробничо-господарською та фінансовою діяльністю підприємства.

### **ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ**

1. Матеріали лекцій дисципліни «Планування і контроль на підприємстві» (платформа Moodle в Системі електронного забезпечення навчання ЗНУ).
2. Тестові завдання до лекційного матеріалу дисципліни «Планування і контроль на підприємстві» (платформа Moodle в Системі електронного забезпечення навчання ЗНУ).
3. Ситуаційні вправи творчо-дослідницького характеру та практичні завдання з дисципліни «Планування і контроль на підприємстві» (платформа Moodle в Системі електронного забезпечення навчання ЗНУ).

### **КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ**

#### **Поточні контрольні заходи.**

На всі змістовні модулі передбачено два види контрольних заходів:

- контрольний захід, що діагностує рівень засвоєння теоретичних знань (усне опитування та тестування);
- контрольний захід, що діагностує рівень сформованості вмінь і навичок (ситуаційне або аналітичне завдання в аудиторії або за допомогою платформи ZOOM).

Бали за кожен змістовий модуль усього, теоретичне і практичне завдання, становлять: 5 балів, що у сумі складає 60 балів.

**Підсумкові контрольні заходи:**

На підсумковий семестровий контроль також передбачено 2 контрольні заходи (теоретичне і практичне завдання), вага кожного завдання складає 20 балів, загальна кількість за підсумковий семестровий контроль складає 40 балів.

Контрольний захід		Термін виконання	% від загальної оцінки
<i>Поточний контроль (тах 60%)</i>			
Змістовний модуль 1	<i>Усне опитування (дискусія) та аналітичні завдання</i>	<i>1-2 й навчальний тиждень</i>	2
	Ситуаційні вправи творчо-дослідницького характеру та практичні завдання (аналітична відповідь, опис ситуації, обґрунтування власної думки, розв'язання задач)	<i>1-2 й навчальний тиждень</i>	3
Змістовний модуль 2	<i>Усне опитування (дискусія) та аналітичні завдання</i>	<i>3-й навчальний тиждень</i>	2
	Ситуаційні вправи творчо-дослідницького характеру та практичні завдання (аналітична відповідь, опис ситуації, обґрунтування власної думки, розв'язання задач)	<i>3-й навчальний тиждень</i>	3
Змістовний модуль 3	<i>Усне опитування (дискусія) та аналітичні завдання</i>	<i>4-й навчальний тиждень</i>	2
	Ситуаційні вправи творчо-дослідницького характеру та практичні завдання (аналітична відповідь, опис ситуації, обґрунтування власної думки, розв'язання задач)	<i>4-й навчальний тиждень</i>	3
Змістовний модуль 4	<i>Усне опитування (дискусія) та аналітичні завдання</i>	<i>5-й навчальний тиждень</i>	2
	Ситуаційні вправи творчо-дослідницького характеру та практичні завдання (аналітична відповідь, опис ситуації, обґрунтування власної думки, розв'язання задач)	<i>5-й навчальний тиждень</i>	3
Змістовний модуль 5	<i>Усне опитування (дискусія) та аналітичні завдання</i>	<i>6-й навчальний тиждень</i>	2
	Ситуаційні вправи творчо-дослідницького характеру та практичні завдання (аналітична відповідь, опис ситуації, обґрунтування власної думки, розв'язання задач)	<i>6-й навчальний тиждень</i>	3



	задач)		
Змістовний модуль 6	Усне опитування (дискусія) та аналітичні завдання	7-й навчальний тиждень	2
	Ситуаційні вправи творчо-дослідницького характеру та практичні завдання (аналітична відповідь, опис ситуації, обґрунтування власної думки, розв'язання задач)	7-й навчальний тиждень	3
Змістовний модуль 7	Усне опитування (дискусія) та аналітичні завдання	8-й навчальний тиждень	2
	Ситуаційні вправи творчо-дослідницького характеру та практичні завдання (аналітична відповідь, опис ситуації, обґрунтування власної думки, розв'язання задач)	8-й навчальний тиждень	3
Змістовний модуль 8	Усне опитування (дискусія) та аналітичні завдання	9-й навчальний тиждень	2
	Ситуаційні вправи творчо-дослідницького характеру та практичні завдання (аналітична відповідь, опис ситуації, обґрунтування власної думки, розв'язання задач)	9-й навчальний тиждень	3
Змістовний модуль 9	Усне опитування (дискусія) та аналітичні завдання	10-й навчальний тиждень	2
	Ситуаційні вправи творчо-дослідницького характеру та практичні завдання (аналітична відповідь, опис ситуації, обґрунтування власної думки, розв'язання задач)	10-й навчальний тиждень	3
Змістовний модуль 10	Усне опитування (дискусія) та аналітичні завдання	11-12й навчальний тиждень	2
	Ситуаційні вправи творчо-дослідницького характеру та практичні завдання (аналітична відповідь, опис ситуації, обґрунтування власної думки, розв'язання задач)	11-12й навчальний тиждень	3
Змістовний модуль 11	Усне опитування (дискусія) та аналітичні завдання	13-й навчальний тиждень	2
	Ситуаційні вправи творчо-дослідницького характеру та практичні завдання (аналітична відповідь, опис ситуації, обґрунтування власної думки, розв'язання задач)	13-й навчальний тиждень	3
Змістовний модуль 12	Усне опитування (дискусія) та аналітичні завдання	14-й навчальний тиждень	2



Ситуаційні вправи творчо-дослідницького характеру та практичні завдання (аналітична відповідь, опис ситуації, обґрунтування власної думки, розв'язання задач)	14-й навчальний тиждень	3
<i>Підсумковий контроль (тах 40%)</i>		
Підсумкове теоретичне завдання	екзамен	20
Підсумкове практичне завдання	екзамен	20
Разом		100

**Шкала оцінювання: національна та ECTS**

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)		
E	60 – 69 (достатньо)	3 (задовільно)	Не зараховано
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		

**РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ**

Визначаючи кількість змістових модулів, враховано періодичність здійснення поточного контролю впродовж семестру, в якому викладається дисципліна, тому для дисципліни «Планування і контроль на підприємстві» сформовано дванадцять агрегованих змістових модулів.

Кожний змістовий модуль передбачає проведення 2 контрольних заходів (перший – діагностика засвоєння теоретичного матеріалу (знань), а другий – діагностика практичного досвіду (умінь)).

Тиждень і вид заняття	Тема заняття	Контрольний захід	Кількість балів
<b>ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1</b>			
<i>Тиждень 1-2</i>			
Лекція 1	Тема 1. Підприємство як об'єкт планування.	Усне опитування і аналітичні завдання Письмова відповідь Рішення задач	1,0
Лекція 2	Тема 2. Система планування на підприємстві.		1,0
Практика 1	Ситуаційні вправи творчо-дослідницького характеру та практичні завдання (аналітична відповідь, опис ситуації, обґрунтування власної думки, розв'язання задач)		1,5
Практика 2	Ситуаційні вправи творчо-дослідницького характеру та практичні завдання (аналітична відповідь, опис ситуації, обґрунтування власної думки, розв'язання задач)		1,5
<b>ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2</b>			
<i>Тиждень 3</i>			
Лекція 3	Тема 3. Основи прогнозування.	Усне опитування і	1
Лекція 4	Тема 4. Інформаційна та нормативна база		1



	планування.	аналітичні завдання Письмова відповідь Рішення задач	
Практика 3	Ситуаційні вправи творчо-дослідницького характеру та практичні завдання (аналітична відповідь, опис ситуації, обґрунтування власної думки, розв'язання задач)		1,5
Практика 4	Ситуаційні вправи творчо-дослідницького характеру та практичні завдання (аналітична відповідь, опис ситуації, обґрунтування власної думки, розв'язання задач)		1,5
<b>ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 3</b>			
<i>Тиждень 4</i>			
Лекція 5	Тема 5. Оперативно-календарне планування та контроль.	Усне опитування і аналітичні завдання Письмова відповідь Рішення задач	1
Лекція 6	Тема 6. Бізнес-планування.		1
Практика 5	Ситуаційні вправи творчо-дослідницького характеру та практичні завдання (аналітична відповідь, опис ситуації, обґрунтування власної думки, розв'язання задач)		1,5
Практика 6	Ситуаційні вправи творчо-дослідницького характеру та практичні завдання (аналітична відповідь, опис ситуації, обґрунтування власної думки, розв'язання задач)		1,5
<b>ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 4</b>			
<i>Тиждень 5</i>			
Лекція 7	Тема 7. Планування обсягів продажу.	Усне опитування і аналітичні завдання Письмова відповідь Рішення задач	1,0
Лекція 8	Тема 8. Планування виробничої програми.		1,0
Практика 7	Ситуаційні вправи творчо-дослідницького характеру та практичні завдання (аналітична відповідь, опис ситуації, обґрунтування власної думки, розв'язання задач)		1,5
Практика 8	Ситуаційні вправи творчо-дослідницького характеру та практичні завдання (аналітична відповідь, опис ситуації, обґрунтування власної думки, розв'язання задач)		1,5
<b>ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 5</b>			
<i>Тиждень 6</i>			
Лекція 9	Тема 9. Планування виробничої потужності.	Усне опитування і аналітичні завдання Письмова відповідь Рішення задач	2,0
Практика 9	Ситуаційні вправи творчо-дослідницького характеру та практичні завдання (аналітична відповідь, опис ситуації, обґрунтування власної думки, розв'язання задач)		3
<b>ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 6</b>			
<i>Тиждень 7</i>			
Лекція 10	Тема 10. Планування потреби в персоналі.	Усне опитування і аналітичні завдання	1,0
Лекція 11	Тема 11. Планування коштів на оплату праці.		1,0
Практика 10	Ситуаційні вправи творчо-дослідницького характеру та практичні завдання (аналітична відповідь, опис ситуації, обґрунтування власної думки, розв'язання		1,5



	задач)	Письмова відповідь Рішення задач	1,5
Практика 11	Ситуаційні вправи творчо-дослідницького характеру та практичні завдання (аналітична відповідь, опис ситуації, обґрунтування власної думки, розв'язання задач)		
<b>ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 7</b>			
<i>Тиждень 8</i>			
Лекція 12	Тема 12. Планування матеріально-технічного забезпечення виробництва.	Усне опитування і аналітичні завдання Письмова відповідь Рішення задач	1,0
Лекція 13	Тема 13. Планування виробничої інфраструктури.		1,0
Практика 12	Ситуаційні вправи творчо-дослідницького характеру та практичні завдання (аналітична відповідь, опис ситуації, обґрунтування власної думки, розв'язання задач)		1,5
Практика 13	Ситуаційні вправи творчо-дослідницького характеру та практичні завдання (аналітична відповідь, опис ситуації, обґрунтування власної думки, розв'язання задач)		1,5
<b>ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 8</b>			
<i>Тиждень 9</i>			
Лекція 14	Тема 14. Планування та контроль собівартості продукції.	Усне опитування і аналітичні завдання Письмова відповідь Рішення задач	2,0
Практика 14	Ситуаційні вправи творчо-дослідницького характеру та практичні завдання (аналітична відповідь, опис ситуації, обґрунтування власної думки, розв'язання задач)		3,0
<b>ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 9</b>			
<i>Тиждень 10</i>			
Лекція 15	Тема 15. Фінансове планування та контроль	Усне опитування і аналітичні завдання Письмова відповідь Рішення задач	2,0
Практика 15	Ситуаційні вправи творчо-дослідницького характеру та практичні завдання (аналітична відповідь, опис ситуації, обґрунтування власної думки, розв'язання задач)		3,0
<b>ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 10</b>			
<i>Тиждень 11-12</i>			
Лекція 16	Тема 16. Планування інвестиційної діяльності підприємства.	Усне опитування і аналітичні завдання Письмова відповідь Рішення задач	2,0
Практика 16	Ситуаційні вправи творчо-дослідницького характеру та практичні завдання (аналітична відповідь, опис ситуації, обґрунтування власної думки, розв'язання задач)		3,0
<b>ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 11</b>			
<i>Тиждень 13</i>			
Лекція 17	Тема 17. Планування організаційно-технічного розвитку підприємства.	Усне опитування і	2,0



Практика 17	Ситуаційні вправи творчо-дослідницького характеру та практичні завдання (аналітична відповідь, опис ситуації, обґрунтування власної думки, розв'язання задач)	аналітичні завдання Письмова відповідь Рішення задач	3,0
<b>ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 12</b>			
<b>Тиждень 14</b>			
Лекція 18	Тема 18. Планування оновлення продукції	Усне	2,0
Практика 18	Ситуаційні вправи творчо-дослідницького характеру та практичні завдання (аналітична відповідь, опис ситуації, обґрунтування власної думки, розв'язання задач)	опитування і аналітичні завдання Письмова відповідь Рішення задач	3,0

## ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА

### Підручники

1. Данилюк М. О. *Планування і контроль на підприємстві: навч. посіб.* Київ: Ліра-К, 2015. 328 с.
2. Воротіна Л. І. *Бізнес-планування: методологія, методика, механізм: навч. посіб. для студ. ВНЗ / за заг. ред. Л. І. Воротіна.* Європ. ун-т. Київ: Вид-во Європ. ун-ту, 2010. 223 с.
3. *Бізнес-планування підприємницької діяльності: навч. посіб.* / З. С. Варналій, Т. Г. Васильців, Р. Л. Лупак, Р. Р. Білик. Чернівці: Технодрук, 2019. 264 с.
4. Бурик А. Ф. *Планування діяльності підприємства: навч. посіб.* Київ: Ліра-К, 2013. 260 с.

### Допоміжна література

5. Дикань В. Л. *Організація виробництва.* Харків: Олант, 2002. 255 с.
6. Захарченко В. І. *Економіка підприємства: навч. посіб.* Київ: Ліра-К, 2014. - 300 с.
7. Козловський В. О., Погришук Б. В. *Основи підприємництва. Практикум: навч. посіб.* Видання 5-е, доповн. і перероб. Тернопіль: ВАТ "Терно-Граф", 2005. 297 с.
8. *A guide to the project management body of knowledge (PMBOK guide) : 6th ed.* Newtown Square : Project Management Institute, 2017. 756 p.

### Інформаційні ресурси:

## РЕГУЛЯЦІЯ І ПОЛІТИКИ КУРСУ<sup>1</sup>

### Відвідування занять. Регуляція пропусків.

Інтерактивний характер викладання дисципліни «Планування і контроль на підприємстві» передбачає обов'язкове відвідування практичних занять. Студенти, які з поважних причин були відсутні на практичних заняттях згідно встановленому графіку (за розкладом), обов'язково виконують ці практичні завдання, які розміщені на платформі Moodle СЕЗН ЗНУ.

### Політика академічної доброчесності

Кожний студент зобов'язаний дотримуватися принципів академічної доброчесності. Письмові завдання з використанням часткових або повнотекстових запозичень з інших робіт без зазначення авторства – це плагіат. До студентів, у роботах яких буде виявлено списування, плагіат чи інші прояви недоброчесної поведінки, можуть бути застосовані різні дисциплінарні заходи (див. Кодекс академічної доброчесності ЗНУ).

Усі письмові роботи, що виконуються студентами під час вивчення дисципліни, перевіряються на наявність плагіату за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення UniCheck. Виконавці індивідуальних дослідницьких завдань обов'язково додають до текстів своїх



робіт власноруч підписану Декларацію академічної доброчесності (див. посилання у Додатку до силабусу).

### **Використання комп'ютерів/телефонів на занятті**

Будь ласка, вимкніть на беззвучний режим свої мобільні телефони та не користуйтеся ними під час занять. Мобільні телефони відволікають викладача та ваших колег. Під час занять заборонено надсилання текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірка електронної пошти, соціальних мереж тощо. Електронні пристрої можна використовувати лише за умови виробничої необхідності в них (за погодженням з викладачем).

### **Комунікація**

Очікується, що студенти перевірятимуть свою електронну пошту і сторінку дисципліни в Moodle та реагуватимуть своєчасно. Всі робочі оголошення можуть надсилатися через старосту, на електронну пошту та розміщуватимуться в Moodle. Будь ласка, перевіряйте повідомлення вчасно.

Електронна пошта має бути підписана справжнім ім'ям і прізвищем.

## **ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2021-2022 рр.**

### **ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ 2021-2022 н. р. (посилання на сторінку сайту ЗНУ)**

**АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ.** Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених **Кодексом академічної доброчесності ЗНУ**: <https://tinyurl.com/yabyk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

**НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ.** Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до *Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

**ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ.** Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається *Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються *Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

**НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА.** Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється *Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті*: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

**ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ.** Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними



домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються *Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycyfws9v>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: *Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; *Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

**ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА.** Телефон довіри практичного психолога (061)228-15-84 (щоденно з 9 до 21).

**ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ.** Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Воронков В. В., 1 корп., 29 каб., тел. +38 (061) 289-14-18).

**РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ.** Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

**РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ.** *Наукова бібліотека*: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 17.00; субота з 09.00 до 15.00.

**ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE):** <https://moodle.znu.edu.ua>

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресами:

- для студентів ЗНУ - [moodle.znu@gmail.com](mailto:moodle.znu@gmail.com), Савченко Тетяна Володимирівна,
- для студентів Інженерного інституту ЗНУ - [alexvask54@gmail.com](mailto:alexvask54@gmail.com), Василенко Олексій Володимирович.

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу. Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

**Центр інтенсивного вивчення іноземних мов:** <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

**Центр німецької мови, партнер Гете-інституту:** <https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/oczn/nim>

**Школа Конфуція (вивчення китайської мови):** <http://sites.znu.edu.ua/confucius>