**ТЕХНОЛОГІЇ ОРГАНІЗАЦІЇ МІЖКОНФЕСІЙНОЇ КОМУНІКАЦІЇ**

**Викладач:***кандидат соціологічних наук, доцент Кулик Марія Анатоліївна*

**Кафедра:** *соціології та управління, ІV корпус, ауд. 309*

**E-mail:** *kulik28112014@gmail.com*

**Телефон:** *(061) 228-75-58, особистий номер 0954208343*

**Інші засоби зв’язку:** *Moodle (форум курсу, приватні повідомлення), Viber*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Освітня програма, рівень вищої освіти:** | | Філософія  Магістр | | | | | |
| **Статус дисципліни:** | | Нормативна | | | | | |
| **Кредити ECTS** | 4 | **Навч. рік:** | 2020-21 | **Рік навчання** | 1 | **Тижні** | 14 |
| **Кількість годин** | 120 | **Кількість змістових модулів[[1]](#footnote-2)** | 6 | **Лекційні заняття**– 22 (0)  **Практичні заняття**– 10 (6)  **Самостійна робота** – 88 (114) | | | |
| **Вид контролю:** | | Залік | |  | | | |
| **Посилання на курс в Moodle** | | | https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=4313 | | | | |
| **Консультації:***особисті, ІV корпус, ауд. 309; дистанційні –Zoom, за попередньою домовленістю* | | | | | | | |

**ОПИС КУРСУ**

*Курс має на* ***меті*** *вивчення магістрами теоретичних та практичних засад технологій організації міжконфесійних комунікацій. В межах курсу передбачено проведення групових дискусій щодо актуальних тем міжконфесійного діалогу, особливостей функціонування релігійної комунікації як різновиду масової комунікації, та впливу глобалізацій них тенденцій на міжконфесійну комунікацію.*

*Інтерактивний формат курсу спонукатиме до дебатів, полеміки, аргументованого відстоювання власної точки зору, орієнтований на розвиток критично важливих для фахівця у галузі гуманітарних наук навичок ефективної усної й письмової комунікації. Рольові ігри сприятимуть зануренню у прикладний світ соціологічної науки.*

*Використання найновіших результатів соціологічних досліджень релігійних практик спрямовуватимуть магістрів до аналізу та прогнозування релігійних процесів.*

**ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ**

**У разі успішного завершення курсу студент зможе:**

* *визначати характерні особливості протікання міжконфесійної комунікації;*
* *використовувати спеціальну соціологічну термінологію галузевих та спеціальних соціологічних теорій;*
* *орієнтуватися у методах соціологічного дослідження та програмних документах;*
* *самостійно здійснювати первинний аналіз масивів даних результатів соціологічного дослідження;*
* *вирізняти професійні та фейкові соціологічні дослідження відповідно до Професійного Кодексу Соціолога.*

**ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІРЕСУРСИ**

*Презентації лекцій, плани семінарських занять розміщені на платформі Moodle:*

<https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=764>

**КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ**

***Поточні контрольні заходи***

***Обов’язкові види роботи:***

***Контрольне завдання*** *(max5 балів) – на 1,2,4 та 6 практичних занять.*

***Робота у групі*** *над розв’язанням практичного завдання, поставленого викладачем (max 5 балів)*

***Підсумковий контрольний тест***  *на кожному занятті*

***Підсумкові контрольні заходи:***

***Усна відповідь на екзамені*** *(max 20 балів) передбачає розгорнуте висвітлення двох питань: теоретичного (max 10 балів) та практичного (max 10 балів). Перелік питань див. на сторінці курсу у Moodle:* <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=764>

***Індивідуальне дослідницьке завдання*** *у вигляді доповіді (max20 балів) виконується на підставі аналізу технологій комунікації в ЗМІ представниками двох релігійних громад.*

***Доповідь*** *складається з таких структурних елементів:*

* *статистичної інформації, що демонструють динамікурелігійних процесів в українському суспільстві;*
* *загальна характеристика технологій комунікації релігійної громади;*
* *щонайменше п’яти тенденцій визначеного соціального процесу.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Контрольний захід** | | **Термін виконання** | **% від загальної оцінки** |
| **Поточний контроль (max 60%)** | |  |
| *Змістовий модуль 1* | *Контрольне завдання* | *Тиждень 1* | **5** |
| *Письмовий контрольний тест* | *Тиждень 1* | **5** |
| *Змістовий модуль 2* | *Контрольне завдання* | *Тиждень 2* | **5** |
| *Письмовий контрольний тест* | *Тиждень 2* | **5** |
| *Змістовий модуль 3* | *Групова робота на семінарі* | *Тиждень 3* | **5** |
| *Письмовий контрольний тест* | *Тиждень 3* | **5** |
| *Змістовий модуль 4* | *Контрольне завдання* | *Тиждень 4* | **5** |
| *Письмовий контрольний тест* | *Тиждень 4* | **5** |
| *Змістовий модуль 5* | *Групова робота на семінарі* | *Тиждень 5* | **5** |
| *Письмовий контрольний тест* | *Тиждень 5* | **5** |
| *Змістовий модуль 6* | *Контрольне завдання* | *Тиждень 6* | **5** |
| *Письмовий контрольний тест* | *Тиждень 6* | **5** |
| **Підсумковий контроль (max 40%)** | |  |  |
| *Іспит* | |  | **20** |
| *Захист індивідуального дослідницького завдання* | |  | **20** |
| **Разом** | |  | **100%** |

**Шкала оцінювання: національна та ECTS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| За шкалоюECTS | За шкалою університету | За національною шкалою | |
| Екзамен | Залік |
| A | 90 – 100 (відмінно) | 5 (відмінно) | Зараховано |
| B | 85 – 89 (дуже добре) | 4 (добре) |
| C | 75 – 84 (добре) |
| D | 70 – 74 (задовільно) | 3 (задовільно) |
| E | 60 – 69 (достатньо) |
| FX | 35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання) | 2 (незадовільно) | Не зараховано |
| F | 1 – 34 (незадовільно – з обов’язковим повторним курсом) |

**РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тиждень**  **і вид заняття** | **Тема заняття** | **Контрольне завдання** | **Кількість балів** |
| Змістовий модуль 1. | | | |
| Тиждень 1  Консультація 1 | Соціологія релігії у вирішенні питань міжконфесійної взаємодії | Завдання  Контрольний тест | 10 |
| Змістовий модуль 2 | | | |
| Тиждень 2 Консультація 2 | Актуальність міжрелігійного діалогу | Завдання  Контрольний тест | 10 |
| Змістовий модуль 3 | | | |
| Тиждень 3  Консультація 3 | Технології вирішення міжконфесійних конфліктів | Групова робота: Тренінг вирішення конфліктів  Контрольний тест | 10 |
| Змістовий модуль 4 | | | |
| Тиждень 4  Консультація 4 | Технології масових комунікацій | Завдання  Контрольний тест | 10 |
| Змістовий модуль 5 | | | |
| Тиждень 5  Консультація 5 | Практикум з медіаторних технологій в міжконфесійних комунікаціях | Групова робота: проведення практикуму з медіатор них технологій  Контрольний тест | 10 |
| Змістовий модуль 6 | | | |
| Тиждень 6  Консультація 6 | Глобалізація і міжконфесійна комунікація | Завдання  Контрольний тест | 10 |

**ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА**

*Книги:*

Гідденс Е. Соцілологія

Черниш Н. Соціологія: Курс лекцій. Львів Кальварія, 2004. 544 с. Режим доступу: <https://chtyvo.org.ua/authors/Chernysh_Nataliia/Sotsiolohiia_Kurs_lektsii/>

Масионис Дж. Социология. 9-е изд. Сакнкт-Петербург : Питер, 2004. 752 с.

*Електронні ресурси:*

*World Values Survey* <https://www.worldvaluessurvey.org/WVSContents.jsp>

[Українське суспільство: моніторинг соціальних змін. Випуск 6 (20)](https://i-soc.com.ua/assets/files/monitoring/monitoring-2018statti.pdf) / Головні редактори д.екон.н. В.М.Ворона, д.соціол.н. М.О.Шульга. – Київ : Інститут соціології НАН України, 2018. – 526 с. Режим доступу: <https://i-soc.com.ua/assets/files/monitoring/dodatki2018.pdf>

*Онлайн-аналіз масивів даних соціологічних досліджень:*

World Values Survey<https://www.worldvaluessurvey.org/WVSOnline.jsp>

European Social Survay <http://nesstar.ess.nsd.uib.no/webview/>

**РЕГУЛЯЦІЇ І ПОЛІТИКИ КУРСУ[[2]](#footnote-3)**

**Відвідування занять. Регуляція пропусків.**

*Інтерактивний характер курсу передбачає обов’язкове відвідування практичних занять. Студенти, які за певних обставин не можуть відвідувати практичні заняття регулярно, мусять впродовж тижня узгодити із викладачем графік індивідуального відпрацювання пропущених занять. Окремі пропущенні завдання мають бути відпрацьовані на найближчій консультації впродовж тижня після пропуску. Відпрацювання занять здійснюється усно у формі співбесіди за питаннями, визначеними планом заняття. В окремих випадках дозволяється письмове відпрацювання шляхом виконання індивідуального письмового завдання.*

*Студенти, які станом на початок екзаменаційної сесії мають понад 70% невідпрацьованих пропущених занять, до відпрацювання не допускаються.*

**Політика академічної доброчесності**

*Усі письмові роботи, що виконуються слухачами під час проходження курсу, перевіряються на наявність плагіату за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення UniCheck. Відповідно до чинних правових норм, плагіатом вважатиметься: копіювання чужої наукової роботи чи декількох робіт та оприлюднення результату під своїм іменем; створення суміші власного та запозиченого тексту без належного цитування джерел; рерайт (перефразування чужої праці без згадування оригінального автора). Будь-яка ідея, думка чи речення, ілюстрація чи фото, яке ви запозичуєте, має супроводжуватися посиланням на першоджерело.*

*Роботи, у яких виявлено ознаки плагіату, до розгляду не приймаються і відхиляються без права перескладання. Якщо ви не впевнені, чи підпадають зроблені вами запозичення під визначення плагіату, будь ласка, проконсультуйтеся з викладачем.*

*Висока академічна культура та європейські стандарти якості освіти, яких дотримуються у ЗНУ, вимагають від дослідників відповідального ставлення до вибору джерел. Посилання на такі ресурси, як Wikipedia, бази даних рефератів та письмових робіт (Studopedia.orgта подібні) є неприпустимим. Рекомендовані бази даних для пошуку джерел:*

*Електронні ресурси Національної бібліотеки ім. Вернадського:*<http://www.nbuv.gov.ua>

**Використання комп’ютерів/телефонів на занятті**

*Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). Будь ласка, не забувайте активувати режим «без звуку» до початку заняття.*

*Під час виконання заходів контролю (термінологічних диктантів, контрольних робіт, іспитів) використання гаджетів заборонено. У разі порушення цієї заборони роботу буде анульовано без права перескладання.*

**Комунікація**

*Базовою платформою для комунікації викладача зі студентами є Moodle.*

*Для персональних запитів використовується сервіс приватних повідомлень. Відповіді на запити студентів подаються викладачем впродовж трьох робочих днів. Для оперативного отримання повідомлень про оцінки та нову інформацію, розміщену на сторінці курсу у Moodle, будь ласка, переконайтеся, що адреса електронної пошти, зазначена у вашому профайлі на Moodle, є актуальною, та регулярно перевіряйте папку «Спам».*

**ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2020-2021**

***ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ 2020-2021 н. р. (гіперпосилання на сторінку сайта)***

***АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ.*** Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених ***Кодексом академічної доброчесності ЗНУ*:**<https://tinyurl.com/ya6yk4ad>.*Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти* (додається в обов’язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

***ОСВІТНІЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ.*** Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід’ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до *Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>**.**

***ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ.*** Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається *Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються *Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

***НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА.*** Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється *Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті*: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

***ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ.*** Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов’язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються *Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ*:<https://tinyurl.com/ycyfws9v>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до:*Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ*:<https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; *Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

***ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ.*** Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції(Воронков В. В., 1 корп., 29 каб., тел. +38 (061) 289-14-18).

***ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА.*** Телефон довіри практичного психолога (061)228-15-84 (щоденно з 9 до 21).

***РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ.*** Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів.Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

***РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. Наукова бібліотека***: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів:понеділок – п`ятниця з 08.00 до 17.00; субота з 09.00 до 15.00.

***ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): HTTPS://MOODLE.ZNU.EDU.UA***

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресами:

· для студентів ЗНУ - moodle.znu@gmail.com, Савченко Тетяна Володимирівна

· для студентів Інженерного інституту ЗНУ - alexvask54@gmail.com, Василенко Олексій Володимирович

У листі вкажіть:прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою;шифр групи;електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015.

***Центр інтенсивного вивчення іноземних мов***: http://sites.znu.edu.ua/child-advance/

***Центр німецької мови, партнер Гете-інституту***: https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim

***Школа Конфуція (вивчення китайської мови)***: http://sites.znu.edu.ua/confucius.

1. **1 змістовий модуль = 15 годин (0,5 кредита EСTS)** [↑](#footnote-ref-2)
2. **Тут зазначається все, що важливо для курсу: наприклад, умови допуску до лабораторій, реактивів і т.д. Викладач сам вирішує, що требазнати студенту для успішного проходження курсу!** [↑](#footnote-ref-3)