

## Етичні стандарти охоронно-детективної діяльності

**Викладач:** доктор юридичних наук, професор *Єрмоленко Дмитро Олександрович*

**Кафедра:** *цивільного права, V корпус, ауд. 108*

**E-mail:** *yermoldo@gmail.com*

**Телефон:** (061) 228 76 33

**Інші засоби зв'язку:** *Moodle (форум курсу, приватні повідомлення)*

|  |              |  |           |                     |   |   |
|--|--------------|--|-----------|---------------------|---|---|
| <b>Освітня програма, рівень вищої освіти</b> |              | Правоохоронна діяльність<br>Другий (магістерський)   |           |                     |   |   |
| <b>Статус дисципліни</b>                     |              | Вибіркова  |           |                     |   |   |
| <b>Кредити ECTS</b>                          |              | <b>Навч. рік</b>   | 2020-2021 | <b>Рік навчання</b> | <b>Тижні</b>  | 7 |
| 3  |              |  |           | 2                   |   |   |
| <b>Кількість годин</b>                       |              | <b>Кількість змістових модулів</b>   |           | 6                   | <b>Лекційні заняття</b><br>14<br><b>Практичні заняття</b><br>14<br><b>Самостійна робота</b><br>62 |   |
| 90   |              |  |           |                     |   |   |
| <b>Вид контролю</b>                          | <i>Залік</i> |  |           |                     |   |   |
| <b>Посилання на курс в Moodle</b>            |              | <a href="https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=6964">https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=6964</a>  |           |                     |   |   |
| <b>Консультації</b>                          |              | <i>Особисті: вівторок, четвер з 11-00 до 13-00, V корпус, ауд. 108</i><br><i>Дистанційні – Viber, Zoom за попередньою домовленістю</i><br><i>Запис на дистанційні консультації:</i><br><i>yermoldo@gmail.com або приватні повідомлення на Moodle</i> |           |                     |   |   |

### ОПИС КУРСУ

Метою курсу «Етичні стандарти охоронно-детективної діяльності» є ознайомлення з основними категоріями етики, особливостями професійної етики, моральним змістом трудової діяльності, службовим етикетом і формами ділового спілкування в повсякденних і екстремальних умовах, а також розвиток морально-етичної культури студентів, формування гуманістичного ставлення до професійної діяльності. Професійна етика юриста є тим видом прикладної етики, який заснований на взаємозв'язку та взаємозумовленості правових та морально-етичних принципів, норм, правової та моральної свідомості, будучи одночасно специфічним проявом моралі. Вона включає в себе всю сукупність тих конкретних морально-етичних принципів та настанов, що застосовуються у правоохоронній та правозастосовній діяльності юриста. Опанування професійної етики юриста сприяє процесам формування світогляду та морально-етичних поглядів працівників юридичної сфери, спрямовуючи їх на дотримання норм моралі, забезпечення справедливості, захисту прав, свобод, людської честі та гідності.

### ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

У разі успішного завершення курсу студент **зможе:**

- вільно володіти етичною термінологією та аналізувати основні етичні концепції;



- оцінювати минулі та сучасні досягнення у сфері етики;
  - працювати з першоджерелами, визначати їх актуальність для розвитку етичної науки;
  - визначати значущість загальноетичних чинників для українського культурного поступу;
  - використовувати отримані знання у своїй професійній діяльності при осмисленні сучасних проблем соціокультурного розвитку
- проводити самостійне дослідження наукових проблем, їх генези та можливих варіантів вирішення,
- критично аналізувати норми права, тлумачити їх, простежувати причинно-наслідкові зв'язки, науково їх оцінювати та застосовувати до практичних ситуацій..

## ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

Конспекти лекцій, плани семінарських занять, методичні рекомендації до виконання самостійних завдань розміщені на платформах Moodle:

<https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=6964>

## КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ

### Поточні контрольні заходи:

Більшість практичних занять проводяться в інтерактивній формі, яка передбачає залучення кожного студента до обговорення тем, які виносяться на розгляд на практичне заняття. За практичне заняття кожен студент отримає певну кількість завдань (запитань) від викладача, правильна відповідь на які оцінюється в 1 бал.

**Заняття 1-3** – мінімальна кількість балів, які може отримати кожен студент за кожне з цих занять, – 5 балів (3 заняття X 5 балів =15 балів).

**Четверте практичне заняття є контрольним.** На ньому у письмовій (тестова, ситуаційна (кейсова)) формі перевіряється засвоєння студентами всіх попередньо вивчених тем. Максимальна кількість балів, яка може бути отримана студентами, – 15 балів.

**Заняття 5** – заняття з двох тем (3-4), за кожною з яких кожен студент може отримати 5 балів (2 теми X 5 балів =10 балів).

**Заняття 6** – мінімальна кількість балів, які може отримати кожен студент, – 5 балів

**Сьоме практичне заняття є контрольним.** На ньому у письмовій (тестова, ситуаційна (кейсова)) формі перевіряється засвоєння студентами вивчених тем. Максимальна кількість балів, яка може бути отримана студентами, – 15 балів.

**Підсумкове заняття.** На цьому занятті підводиться підсумок діяльності студента (опитування – 5 балів). Викладачем окреслюються наявні проблеми щодо засвоєння матеріалу у кожного студента. Студенти, які отримали МЕНШЕ 60 балів, можуть перескласти окремі теми.

### Підсумкові контрольні заходи:

Студент виконує дві атестаційні контрольні роботи (у кожному семестрі), кожна з яких оцінюється максимум у 15 балів.

Атестаційний контроль (№1, №2) складається з тестових завдань:

1. 100-90% правильних відповідей – 15 балів.
2. 80-70% правильних відповідей – 12 бали.
3. 60-50% правильних відповідей – 9 бали.
4. 40-30% правильних відповідей – 6 бали.
5. 30-20% правильних відповідей – 3 бали.
6. 10% правильних відповідей та менше – 0 балів.

Залік може проводитись для покращання оцінки, отриманої за результатами поточного контролю.



Заліковий та екзаменаційний білети складається з трьох теоретичних питань, відповідь на кожне оцінюється від 0 до 5 балів (3 питання X 5 балів = 15 балів), та одного практичного завдання, яке оцінюється від 0 до 25 балів. Практична частина залікового білету передбачає виконання практичного завдання (складення чи аналіз цивільно-правового договору або іншого документу; вирішення ситуаційних завдань). Максимальний результат виконання залікового завдання оцінюється в 40 балів.

Оцінка знань теоретичної частини:

15 балів передбачає високий рівень знань і навичок: відповідь на всі питання повна, логічна з елементами самостійності; вдало використовується вивчений матеріал при наведенні прикладів; відповідь підкріплюється посиланнями на додаткову літературу. Кожне питання оцінюється в 5 балів.

14-12 балів передбачає досить високий рівень знань і навичок: відповідь на всі питання логічна, містить деякі неточності при формулюванні узагальнень, наведенні прикладів; наявні труднощі при формулюванні узагальнюючих висновків, слабке знання додаткової літератури.

11-8 балів передбачає наявність знань лише основної літератури, студент відповідає по суті на питання і в загальній формі розбирається в матеріалі, але відповідь неповна і містить неточності, порушується послідовність викладання матеріалу, виникають труднощі, застосовуючи знання при наведенні прикладів.

7-4 балів передбачає неповні знання студента основної літератури; студент лише в загальній формі розбирається в матеріалі, відповідь неповна і неглибока; недосить правильні формулювання, порушується послідовність викладення матеріалу, виникають труднощі при наведенні прикладів.

3-1 балів ставиться, коли студент не знає значної частини програмного матеріалу, допускає суттєві помилки при формулюванні та висвітленні понять, на додаткові питання відповідає не по суті, робить велику кількість помилок при відповіді.

0 балів ставиться, коли студент не розкрив поставлені питання, не засвоїв матеріал в обсязі, достатньому для подальшого навчання.

**Перелік теоретичних питань на залік:** <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=6964>

**ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ЮРИДИЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ**  
Силабус навчальної дисципліни



| Контрольний захід                     |   | Термін виконання | % від загальної оцінки |
|---------------------------------------|---|------------------|------------------------|
| <b>Поточний контроль (max 60%)</b>    |   |                  |                        |
| Змістовий модуль 1                    | Вид теоретичного завдання (тестування, опитування та ін.) | Тиждень 1        | 2,5%                   |
|                                       | Вид практичного завдання (вирішення кейсів та ін.)        | Тиждень 1        | 2,5%                   |
| Змістовий модуль 2                    | Вид теоретичного завдання (тестування, опитування та ін.) | Тиждень 2        | 2,5%                   |
|                                       | Вид практичного завдання (вирішення кейсів та ін.)        | Тиждень 2        | 2,5%                   |
| Змістовий модуль 3                    | Вид теоретичного завдання (тестування, опитування та ін.) | Тиждень 3        | 2,5%                   |
|                                       | Вид практичного завдання (вирішення кейсів та ін.)        | Тиждень 3        | 2,5%                   |
| Змістовий модуль 4                    | Вид теоретичного завдання (тестування, опитування та ін.) | Тиждень 4        | 2,5                    |
|                                       | Вид практичного завдання (вирішення кейсів та ін.)        | Тиждень 4        | 2,5%                   |
| <b>Атестаційна робота №1</b>          |   | Тиждень 4        | 15%                    |
| Змістовий модуль 5                    | Вид теоретичного завдання (тестування, опитування та ін.) | Тиждень 5        | 2,5%                   |
|                                       | Вид практичного завдання (вирішення кейсів та ін.)        | Тиждень 5        | 2,5%                   |
| Змістовий модуль 6                    | Вид теоретичного завдання (тестування, опитування та ін.) | Тиждень 6        | 2,5%                   |
|                                       | Вид практичного завдання (вирішення кейсів та ін.)        | Тиждень 6        | 2,5%                   |
| <b>Атестаційна робота №2</b>          |   | Тиждень 6        | 15%                    |
| <b>Підсумковий контроль (max 40%)</b> |   | Тиждень 7        | залік                  |
| <i>Підсумкове теоретичне завдання</i> |   |                  | 15%                    |
| <i>Підсумкове практичне завдання</i>  |   |                  | 25%                    |
| <b>Разом</b>                          |   |                  | <b>100%</b>            |

**Шкала оцінювання: національна та ECTS**

| За шкалою ECTS | За шкалою університету                                     | За національною шкалою |               |
|----------------|--|------------------------|---------------|
|                |  | Екзамен                | Залік         |
| A              | 90 – 100 (відмінно)  | 5 (відмінно)           | Зараховано    |
| B              | 85 – 89 (дуже добре)                                       | 4 (добре)              |               |
| C              | 75 – 84 (добре)  |                        |               |
| D              | 70 – 74 (задовільно)                                       | 3 (задовільно)         |               |
| E              | 60 – 69 (достатньо)  |                        |               |
| FХ             | 35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання) | 2 (незадовільно)       | Не зараховано |
| F              | 1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)    |                        |               |



## РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ

| Тиждень і вид заняття   | Тема заняття   | Контрольний захід  | Кількість балів |
|---|--|--|-----------------|
| <b>Змістовий модуль 1 Введення в юридичну етику</b>                         |  |  |                 |
| <b>Тиждень 1</b>  |  |  |                 |
| Лекція 1  | Тема 1. Введення в юридичну етику  |  |                 |
| Семінар 1   |  | <i>Вид теоретичного завдання:</i> опитування та тестування<br><i>Вид практичного завдання:</i> вирішення кейсів з теми | 5               |
| <b>Змістовий модуль 2 Історія юридичної етики в Україні</b>                 |  |  |                 |
| <b>Тиждень 2</b>  |  |  |                 |
| Лекція 2  | Тема 1. Введення в юридичну етику<br>Частина 2.<br>Історія юридичної етики в Україні |  |                 |
| Семінар 2   |  | <i>Вид теоретичного завдання:</i> опитування та тестування<br><i>Вид практичного завдання:</i> вирішення кейсів з теми | 5               |
| <b>Змістовий модуль 3 Юридична етика: поняття, структура, види, джерела</b> |  |  |                 |
| <b>Тиждень 3</b>  |  |  |                 |
| Лекція 3  | Тема 2.<br>Юридична етика: поняття, структура, види, джерела                         |  |                 |
| Семінар 3   |  | <i>Вид теоретичного завдання:</i> опитування та тестування<br><i>Вид практичного завдання:</i> вирішення кейсів з теми | 5               |
| <b>Змістовий модуль 4 Слідча етика</b>                                      |  |  |                 |
| <b>Тиждень 4</b>  |  |  |                 |
| Лекція 4  | Тема 3. Слідча етика   |  |                 |
| Семінар 4   | Теми 1-2   | Атестаційна робота №1 з тем 1-2  | 15              |
| <b>Змістовий модуль 5 Судова етика</b>                                      |  |  |                 |
| <b>Тиждень 5</b>  |  |  |                 |
| Лекція 5  | Тема 4. Судова етика   |  |                 |
| Семінар 5   | Теми 3-4   | <i>Вид теоретичного завдання:</i> опитування та  | 10              |



|   |                                  |   |     |
|---|----------------------------------|---|-----|
|   |                                  | тестування<br><i>Вид практичного завдання:</i> вирішення кейсів з теми  |     |
| <b>Змістовий модуль 6 Адвокатська етика</b> |                                  |   |     |
| <b>Тиждень 6</b>                            |                                  |   |     |
| Лекція 6                                    | Тема 5.<br>Адвокатська етика     |   |     |
| Семінар 6                                   |                                  | <i>Вид теоретичного завдання:</i> опитування та тестування<br><i>Вид практичного завдання:</i> вирішення кейсів з теми  | 5   |
| <b>Тиждень 6</b>                            |                                  |   |     |
| Лекція 7                                    | Сучасні проблеми правничої етики |   |     |
| Семінар 7                                   | Теми 3-5                         | Атестаційна робота №2 з тем 3-5   | 15  |
| Екзаменаційна сесія                         | залік                            | Теми 1-5<br><i>Вид теоретичного завдання:</i> три теоретичні питання з переліку питань на залік (3*5=15 балів)<br><a href="https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=6964">https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=6964</a><br><i>Вид практичного завдання:</i> вирішення кейсів, тести | 40  |
| Всього                                      |                                  |   | 100 |

## ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА

- Адорно Т. Проблемы философии морали. М.: Республика, 2000. 239 с.
- Гришук О.В. Людська гідність у праві: філософські проблеми. К.: Атіка, 2007. 236 с.
- Жукова Н.А. Елітарність як компонент культуротворення: досвід некласичної естетики: [Монографія]. К.: Вид.: ПАРАПАН, 2010. 244 с.
- Йонас Г. Принцип відповідальності. У пошуках етики для технологічної цивілізації. К.: Лібра, 2001. 400 с.
- Кант І. Лекції по етике. М.: Республика, 2000. 237 с.
- Кирилина Т.Ю. Совесть и ее роль в нравственном развитии личности. М.: Издательство Московского государственного университета леса, 2001. 204 с.
- Рікер П. Право і справедливість. К.: Дух і Літера, 2002. 196 с.
- Роулз Дж. Теорія справедливості / Пер.з англ. О.Мокровольський. К.: Вид-во Соломії Павличко "Основи", 2001. 822 с.
- Токарчик Р. Юридична етика: [монографія]: пер. з польської. Вид. 3-тє, випр. К.: Таксан, 2009. 355 с.
- Франкл В. Человек в поисках смысла. М.: Прогресс, 1991. 412 с.
- Шеломенцев В.М. Етикет і сучасна культура спілкування. К.: Лібра, 2003. 424 с.



## РЕГУЛЯЦІЇ І ПОЛІТИКИ КУРСУ

### Відвідування занять. Регуляція пропусків.

Інтерактивний характер курсу передбачає обов'язкове відвідування практичних занять. Студенти, які за певних обставин не можуть відвідувати практичні заняття регулярно, мусять впродовж тижня узгодити із викладачем графік індивідуального відпрацювання пропущених занять. Окремі пропущені завдання мають бути відпрацьовані на найближчій консультації впродовж тижня після пропуску. Відпрацювання занять здійснюється усно у формі співбесіди за питаннями, визначеними планом заняття. В окремих випадках дозволяється письмове відпрацювання шляхом виконання індивідуального письмового завдання. Студенти, які станом на початок екзаменаційної сесії мають понад 70% невідпрацьованих пропущених занять, до відпрацювання не допускаються.

### Політика академічної доброчесності

Усі письмові роботи, що виконуються студентами під час проходження курсу, перевіряються на наявність плагіату за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення UniCheck. Відповідно до чинних правових норм, плагіатом вважатиметься: копіювання чужої наукової роботи чи декількох робіт та оприлюднення результату під своїм іменем; створення суміші власного та запозиченого тексту без належного цитування джерел; рерайт (перефразування чужої праці без згадування оригінального автора). Будь-яка ідея, думка чи речення, ілюстрація чи фото, яке ви запозичуєте, має супроводжуватися посиланням на першоджерело.

Виконавці індивідуальних дослідницьких завдань обов'язково додають до текстів своїх робіт власноруч підписану Декларацію академічної доброчесності (див. посилання у Додатку до силабусу).

Роботи, у яких виявлено ознаки плагіату, до розгляду не приймаються і відхиляються без права перескладання. Якщо ви не впевнені, чи підпадають зроблені вами запозичення під визначення плагіату, будь ласка, проконсультуйтеся з викладачем.

Висока академічна культура та європейські стандарти якості освіти, яких дотримуються у ЗНУ, вимагають від дослідників відповідального ставлення до вибору джерел. Посилання на такі ресурси, як Wikipedia, бази даних рефератів та письмових робіт (Studopedia.org та подібні) є неприпустимим.

Рекомендовані бази даних:

1. Офіційний сайт Верховної Ради України. URL: <http://portal.rada.gov.ua>.
2. Офіційне Інтернет представництво Президента України. URL: <http://www.president.gov.ua>.
3. Єдиний веб-портал органів виконавчої влади України. URL: <http://www.kmu.gov.ua>.
4. Інформаційний сервер Верховного Суду України. URL: <http://www.scourt.gov.ua>
5. Офіційний веб-сайт Конституційного Суду України. URL: <http://www.ccu.gov.ua>.
6. Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua>.
7. Цифрова повнотекстова база даних англomовної наукової періодики JSTOR: <https://www.jstor.org/>

### Використання комп'ютерів/телефонів на занятті

Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, отримання довідкової інформації тощо). Будь ласка, не забувайте активувати режим «без звуку» до початку заняття. Під час виконання заходів контролю (атестаційних контрольних робіт, заліку, екзамену) використання гаджетів заборонено. У разі порушення цієї заборони роботу буде анульовано без права перескладання.

### Комунікація



Базовою платформою для комунікації викладача зі студентами є Moodle. Важливі повідомлення загального характеру – зокрема, оголошення про терміни подання контрольних робіт, коди доступу до сесій у Cisco Webex та ін. – регулярно розміщуються викладачем на форумі курсу. Для персональних запитів використовується сервіс приватних повідомлень. Відповіді на запити студентів подаються викладачем впродовж трьох робочих днів. Для оперативного отримання повідомлень про оцінки та нову інформацію, розміщену на сторінці курсу у Moodle, будь ласка, переконайтеся, що адреса електронної пошти, зазначена у вашому профайлі на Moodle, є актуальною, та регулярно перевіряйте папку «Спам». Якщо за технічних причин доступ до Moodle є неможливим, або ваше питання потребує термінового розгляду, направте електронного листа з позначкою «Важливо» на адресу [yer moldo@gmail.com](mailto:yer moldo@gmail.com). У листі обов'язково вкажіть ваше прізвище та ім'я, курс та шифр академічної групи.



## ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2020-2021 рр.

**ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ 2020-2021 н. р.** ([http://sites.znu.edu.ua/navchalnyj\\_viddil/1635.ukr.html](http://sites.znu.edu.ua/navchalnyj_viddil/1635.ukr.html))

**АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ.** Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених **Кодексом академічної доброчесності ЗНУ**: <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

**НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ.** Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмій (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до *Положення про організацію та методичку проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

**ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ.** Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається *Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються *Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/yvcds57la>.

**НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА.** Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється *Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті*: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

**ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ.** Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються *Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/yvfw9v>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: *Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; *Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

**ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА.** Телефон довіри практичного психолога (061)228-15-84 (щоденно з 9 до 21).

**ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ.** Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Воронков В. В., 1 корп., 29 каб., тел. +38 (061) 289-14-18).

**РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ.** Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

**РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ.** Наукова бібліотека: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 17.00; субота з 09.00 до 15.00.

**ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE):** <https://moodle.znu.edu.ua>

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресами:

- для студентів ЗНУ - [moodle.znu@gmail.com](mailto:moodle.znu@gmail.com), Савченко Тетяна Володимирівна
- для студентів Інженерного інституту ЗНУ - [alexvask54@gmail.com](mailto:alexvask54@gmail.com), Василенко Олексій Володимирович

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

**Центр інтенсивного вивчення іноземних мов:** <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

**Центр німецької мови, партнер Гете-інституту:** <https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocnu/nim>

**Школа Конфуція (вивчення китайської мови):** <http://sites.znu.edu.ua/confucius>