**Технології соціального захисту населення**

1. Сутність категорії "соціальний захист".
2. Методи і технології соціального захисту (підтримки) на­селення в сучасних умовах.
3. Технології соціального захисту та підтримки безробітних.

**1.** Аналіз соціально-економічних процесів, що відбувають­ся в усіх розвинутих країнах, переконливо свідчить про не­обхідність проведення спеціальних законодавчих та організац­ійних заходів по соціальному захисту і підтримці населення.

Термін "соціальний захист" (чи "соціальна безпека") з'явив­ся у США у 1935 р. В Україні це поняття почало широко вжи­ватися тільки на етапі переходу до ринку, хоча у тій чи іншій формі соціальний захист завжди був притаманний суспільству. Формування сучасних систем соціального захисту у світі було пов'язане з усвідомленням необхідності створення соціальних амортизаторів ринкових ризиків.

У світі склались в основному дві моделі соціального захисту:

1. модель соціал-демократичної орієнтації із значною роллю держави в усуспільненні доходів і суттєвим значенням загальнонаціональних соціальних механізмів управління;
2. неоліберальна - з меншим ступенем державного втручан­ня в соціально-економічні процеси.

Соціальний захист слід розглядати як систему законодавчих, економічних, соціально-психологічних гарантій, яка створює працез­датним громадянам рівні умови для покращання свого добробуту за рахунок особистого трудового внеску в конкретних економічних умовах, а непрацездатним та соціально вразливим верствам насе­лення надає перевагу в користуванні суспільними фондами спожи­вання, пряму матеріальну підтримку, зниження податків.

Кінцевою метою соціального захисту є надання кожному членові суспільства, незалежно від соціального походження, національної або расової приналежності, можливості вільно розвиватися, реалізувати свої здібності.
Іншою метою є також підтримання стабільності в суспільстві, тобто попередження соціальної напруженості, яка виникає у зв'язку з майновою, расовою, культурною, соціаль­ною нерівністю, знаходить вияв у страйках, актах громадянсь­кої непокори, сутичках між окремими групами населення.

Заходи соціального захисту мають подвійну спрямованість:

* активну;
* пасивну.

*Активні* заходи покликані запобігти ситуаціям, які загрожу­ють добробуту людини, стимулювати активність особи. Соціаль­ний захист виконує свою превентивну, запобіжну функцію шляхом захисту особи та її сім'ї від втрат коштів, пов'язаних із безробіттям, старінням, хворобою або смертю та поліпшенням її добробуту через соціальні служби й економічну допомогу на виховання дітей. Система соціального захисту включає програ­ми зайнятості, соціального страхування, охорони здоров'я та ін.

*Пасивні* заходи спрямовані на підтримку тих членів суспільства, які з певних причин опинилися у скрутному становищі. Пасивна підтримка надається у вигляді соціальної допомоги - допомоги сус­пільства особі або сім'ї, яка не має достатніх засобів для існування.

Соціальна допомога за своєю суттю є адресною, тому що надається лише тим, хто її потребує. Через соціальну допомогу соціальний захист виконує свою лікувально-реабілітаційну функцію, яка полягає в тому, щоб допомогти людям, котрі по­трапили у скрутну життєву ситуацію, вберегтися від зубожіння та не опинитися на узбіччі суспільства.

Тобто активними заходами є соціальне страхування (забезпе­чення доходів на випадок втрати працездатності чи роботи), ліку­вання та профілактика хвороб, а також сприяння освіті й підви­щенню кваліфікації. Пасивними заходами є соціальна допомога.

Теза соціальної політики "свобода сильним і підтримка слаб­ких" - досить добре віддзеркалює суть соціального захисту та його складових.

Початком законодавчого встановлення соціального захис­ту можна вважати 1601 p., коли в Англії королева Єлизавета
видала закон про бідних. Згідно з цим законом полегшити долю бідних мали церковні парафії.

Нова історія соціального захисту розпочинається у XIX ст., коли розвинулося промислове виробництво і були створені великі підприємства найманої праці. На зміну старій доктрині соціального захисту, яка ґрунтувалася на принци­пах самодопомоги, сімейного забезпечення та доброчинності, почала формуватися нова, що декларувала відповідальність всього суспільства за добробут його членів. Пріоритет у ство­ренні систем соціального захисту по праву належить Німеч­чині, де найбільше розвинулися ідеї соціал-демократії, а та­кож завдяки політиці канцлера Бісмарка, який вважав за необхідне застосувати певні соціальні амортизатори на про­тивагу робітничому руху. Саме за часів Бісмарка було зап­роваджено систему соціального страхування для працівників промисловості. До неї входили: допомога у зв'язку з хворо­бою (1883 p.); допомога у разі нещасного випадку на вироб­ництві (1884); допомога по інвалідності та по старості (1889). На початку XX ст. уряди інших європейських країн також почали стикатися з серйозними соціальними проблемами та дедалі більшими вимогами з боку робітничого класу, що змусило їх застосувати досвід Німеччини.

У 1919 р. Було утворено Міжнародну організацію праці, прийнято перші конвенції МОП у соціальних питаннях:

№ 1. Робочий час у промисловості.

№3. Охорона материнства.

№4. Праці жінок у нічний час.

№5. Мінімальний вік прийому на роботу у промисловості.

№6. Нічна праця підлітків у промисловості.

У 1935 р. у США прийнято закон про соціальний захист.

Зі здобуттям Україною незалежності й вибором курсу на побудову держави загального добробуту, із соціально орієнто­ваною ринковою економікою, започатковано новий етап у фор­муванні системи соціального захисту на цивілізованих засадах.

Головним системоутворюючим фактором соціального захисту є законодавчо-нормативна база. На підставі законів та інших нор-
мативних актів формуються державні органи управління соціаль­ним захистом, регламентуються їх взаємовідносини з недержав­ними організаціями та населенням. У законодавчих та інших нормативних актах обумовлюються формування фондів, які аку­мулюють кошти, призначені на соціальний захист, та порядок їх використання, а також підготовка кадрів соціальних працівників (як державних, так і недержавних установ).

Сучасні системи соціального захисту охоплюють весь жит­тєвий цикл людини, передбачаючи заходи і соціальні гарантії, форми та способи соціальної допомоги, соціального страхуван­ня, що забезпечують певний рівень життя населення щодо підтримання його добробуту від народження до смерті.

Соціальний захист може здійснюватися в грошовій формі у вигляді пенсій і допомог, у натуральній формі, а також шляхом надання різного роду послуг особам, які є об'єктом соціального захисту. Він може мати як компенсаційний, так і попереджу­вальний, профілактичний характер.

Однією з державно-правових форм соціального захисту є безпосереднє державне забезпечення непрацездатних осіб. Ос­новні ознаки безпосереднього державного забезпечення - фінан­сування витрат за рахунок державного бюджету і встановлення категорій забезпечуваних осіб і рівня їхнього забезпечення відпо­відно до пріоритетів, обумовлених органами державної влади. Безпосереднє державне забезпечення в країнах з ринковою еко­номікою має досить обмежені масштаби застосування.

Іншою організаційно-правовою формою соціального захи­сту є соціальне страхування, що широко використовується в абсолютній більшості країн з ринковою економікою відносно багатьох видів соціального захисту. В його основі лежить по­няття соціальних ризиків і вимога їх обов'язкового і добро­вільного страхування.

У країнах з ринковою економікою активно також викорис­товується така організаційно-правова форма соціального захи­сту, як соціальна допомога. Вона носить адресний характер і надається особам після перевірки їхньої нужденності, якщо підтверджується, що вони не мають інших джерел існування.

Соціальний захист у будь-якій державі - це комплексна сис­тема соціально-економічних відносин, призначена для надання різнобічної допомоги непрацездатним чи обмежено працездат­ним особам, а також родинам, доходи працездатних членів яких не забезпечують суспільно необхідного рівня життя.

Проблема соціального захисту населення по-різному вир­ішується в межах конкретної країни. В умовах переходу Ук­раїни до соціально орієнтованої ринкової економіки тягар соц­іального захисту лягає на державу при одночасному зростанні ролі ринкового механізму в проведенні соціальної політики.

Прийнятими в Україні законодавчими і нормативними ак­тами передбачено, що елементами соціального захисту на су­часному етапі є:

* державні гарантії в оплаті праці найманих працівників;
* утримання непрацездатних і підтримка життєвого рівня малозабезпечених громадян і сімей з дітьми;
* державні гарантії у сфері зайнятості, підготовки і пере­підготовки кадрів;
* компенсація населенню збитків через підвищення цін на товари і послуги при проведенні комплексної реформи цін;
* індексація грошових доходів населення при поточному підви­щенні цін на товари і послуги, запровадження механізму перегляду мінімальної заробітної плати, пенсій, стипендій і т.ін.;
* індексація внесків населення в Ощадбанку у зв'язку зі зро­станням цін і розвитком інфляційних процесів;
* захист інтересів споживачів за допомогою різноманітних соц­іально-економічних інновацій, пов'язаних з переходом від "ринку продавця" до "ринку покупця" (стимулювання роз­витку споживчого сектора економіки, антимонопольне регу­лювання, сприяння діяльності споживчих асоціацій тощо).

Рівень життя людей, не спроможних брати участь у суспіль­ному виробництві, цілком залежить від держави. До категорії таких людей відносяться:

* особи, які не досягли повнолітнього віку, серед яких більшість складають діти в сім'ях, а також діти, що перебувають у спеціалізованих дитячих установах;
* інваліди *з* дитинства; особи, що досягли непрацездатно­го віку (пенсіонери, а також особи, які з різних причин не мають права на пенсійне забезпечення);
* тимчасово непрацездатні внаслідок захворювання, вагі­тності й пологів, догляду за дитиною і хворими члена­ми родини.

В умовах становлення ринкових відносин, що супроводжу­ються перебудовою і спадом виробництва, зростанням цін, інфляційними процесами, економічне становище непрацездат­них погіршується, тому їх соціальний захист є одним із першо­чергових завдань.

Разом *з* пенсійним забезпеченням до складу соціальної до­помоги непрацездатним, а також малозабезпеченим громадянам входять:

* надання матеріальної допомоги і пільг родинам, що вихо­вують дітей; надання натуральної допомоги малозабезпе­ченим громадянам (забезпечення безкоштовними обіда­ми, безплатним проїздом у транспорті, одягом, паливом, оплата житла і т.ін.);
* обслуговування пенсіонерів, інвалідів, самотніх непрацез­датних громадян у будинках-інтернатах, територіальних центрах соціального обслуговування, а також відділення­ми соціальної допомоги на дому.

В умовах структурної перебудови народного господарства, прискорення науково-технічного прогресу, розмаїтості форм влас­ності, банкрутства окремих підприємств зросте мобільність пра­цівників, скоріше здійснюватиметься моральне старіння робочої сили, накопичення знань та навичок. Тому зазначені зміни у сфері праці, без яких неможливий прогрес у суспільстві, зумов­лять вивільнення частини працівників з діючого виробництва.

У таких умовах вкрай необхідні:

* гарантії у сфері зайнятості працездатних громадян, перед­бачені чинним законодавством України;
* зобов'язання держави щодо надання робочих місць усім працездатним;
* доступність і безкоштовність професійної орієнтації, підготовки і перепідготовки вивільнених працівників;
* спеціальні заходи щодо захисту прав на зайнятість молоді, інвалідів, вагітних жінок, багатодітних і матерів-одиначок, випускників шкіл, технікумів, училищ, вузів;
* виплата стипендій за час перепідготовки і грошової допо­моги при тимчасовій незайнятості, збереження безперер­вного і спеціального стажу в ці періоди;
* спеціальні програми створення нових робочих місць;
* організація суспільних робіт для осіб, що потерпають від тимчасових труднощів у пошуках постійної роботи;
* організація розгалуженої державної служби зайнятості;
* створення спеціальних фондів соціальної підтримки.

**2. Систему органів соціального захисту** населения в Україні складають Міністерство праці та соціальної політики; обласні й районні управління праці та соціального захисту населення; фонди соціального забезпечення; органи охорони здоров'я; територіальні центри соціального обслуговування.

Головним органом у системі центральних органів виконавчої влади із забезпечення реалізації державної політики у сфері зайнятості, соціального захисту населення, соціального страхування є Міністерство праці та соціальної політики. Спеціальними уповноваженими органами, які здійснюють керівництво та уп­равління окремими видами соціального забезпечення у відповідні фонди. До соціальних страхових фондів належать: пенсійний фонд України; Фонд соціального страхування від нещасних випадків; Фонд загальнообов'язкового державного соціального страхування на випадок безробіття; Фонд соціаль­ного страхування з тимчасової втрати працездатності.

Безпосередньо роботу з соціального захисту населення ви­конують спеціально створені для цього обласні та районні уп­равління праці та соціального захисту населення. Діяльність управлінь соціального захисту регламентується Постановою Кабінету Міністрів України "Про затвердження типових поло­жень про головне управління праці та соціального захисту на­селення обласної, Київської міської державної адміністрації та
Севастопольської міської державної адміністрації і про управл­іння праці та соціального захисту населення районної, район­ної у містах Києві та Севастополі державної адміністрації" від 29 вересня 2000 р. № 1498.

Розглянемо роботу цих закладів на прикладі управління соціаль­ного захисту населення Білоцерківської міської ради. Управлі­ння соціального захисту населення забезпечує у межах своїх повноважень дотримання законодавства про соціальний захист населення та, як основний відповідальний орган міської ради, відповідає за виконання соціальних програм у місті, координує роботу усіх причетних до цього управлінь, відділів і служб міської ради й виконавчого комітету та підприємств, установ та організацій усіх форм власності і господарювання, громадських формувань соціального спрямування, релігійних громад тощо. Організована відділами Білоцерківського міського управління соціального захисту населення робота сприяє вирішенню соц­іальних проблем незахищених верств населення, насамперед ветеранів війни та праці, пенсіонерів і інвалідів, дітей-сиріт та дітей з багатодітних сімей, малозабезпечених громадян і тим са­мим здійснює свій внесок у комплексне розв'язання проблем бідності, зменшення її масштабів та підвищення рівня життя населення міста.

Основними *завданнями* управління є:

* забезпечення у межах своїх повноважень дотримання за­конодавства про соціальний захист населення та пенсій­не забезпечення;
* удосконалення форм і засад соціального партнерства, організація співробітництва органів виконавчої влади міста з профспілками та організаціями роботодавців й громадськими організаціями соціального спрямування;
* здійснення контролю за правильністю призначення та вип­лати пенсій і допомоги на поховання померлих пенсіонерів міським управлінням Пенсійного фонду України, роз'яс­нення завдань пенсійної реформи;
* призначення і виплата державної допомоги сім'ям з дітьми;
* призначення і виплата компенсацій та соціальної допомо­ги, встановлених законодавством;
* участь у межах своєї компетенції в здійсненні комплек­сних програм поліпшення обслуговування інвалідів, одиноких непрацездатних громадян, а також громадян похилого віку та сприяння всебічному розвитку соціального обслуговування за місцем їх проживання;
* забезпечення працевлаштування інвалідів, сприяння здо­буттю ними освіти і кваліфікації на рівні, що відповідає їхнім здібностям і можливостям;
* сприяння органам місцевого самоврядування у вирішенні питань соціально-економічного розвитку міста.

Відповідно до визначених завдань управління спрямовує свою діяльність на:

* здійснення державного контролю за додержанням законодавства про соціальний захист населення;
* розроблення та забезпечення разом з іншими структур­ними підрозділами міської ради, об'єднаннями громадян здійснення заходів регіональних соціальних програм;
* забезпечення діяльності комісії з розгляду питань, пов'я­заних з наданням статусу учасника війни;
* призначення і виплата компенсацій, встановлених зако­нодавством;
* надання пільг, встановлених законодавством, інвалідам, ветеранам війни та праці, персоніфікований облік пільго­вих категорій громадян міста;
* призначення і виплата допомоги по вагітності і пологах жінкам, які перебувають на обліку у міському Центрі зайнятості;
* призначення і виплата потерпілим від Чорнобильської ка­тастрофи допомоги та компенсації за шкоду, заподіяну здоров'ю, за самостійне санаторно-курортне лікування, на оздоровлення, на продукти харчування, за проїзд міжміським транспортом по території України;
* аналіз стану реалізації комплексних програм, здійснення заходів соціальної підтримки малозабезпечених верств
населення, надання встановлених законодавством пільг соціально незахищеним громадянам та забезпечення цих категорій громадян земельними ділянками;
* забезпечення надання адресної цільової грошової та на­туральней допомоги малозабезпеченим громадянам, а та­кож сім'ям з дітьми;
* здійснення в установленому порядку компенсаційних виплат інвалідам на бензин, технічне обслуговування та ремонт автомобіля, транспортне обслуговування інвалідів, а також вартості санаторно-курортного лікування;
* прийом заяв та інших документів, на підставі яких призна­чається допомога, формування банку даних одержувачів соц­іальної допомоги за категоріями сімей та видами допомоги, здійснення перерахунків раніше призначених допомог;
* здійснення контролю за правильністю призначення і вип­лати пенсій та допомоги на поховання померлих пенсіо­нерів міським управлінням Пенсійного фонду України;
* забезпечення цільового використання бюджетних асигну­вань, передбачених на соціальний захист населення;
* організація роботи по встановленню шефства підприємств, установ та організацій усіх форм власності над ветерана­ми війки і праці, інвалідами, сім'ями загиблих воїнів та са­мотніми вдовами померлих учасників війни, визнаних за життя інвалідами, над багатодітними та неповними сім'я­ми,, а також над найбільш незахищеними сім'ями, вжиття заходів до вдосконалення соціального патронажу і підтрим­ки таких родин, включаючи побутове і торговельне об­слуговування, розвиток волонтерського руху;
* оформлення документів по виплаті допомоги на поховання непрацюючим громадянам, які не отримували пенсії та не перебували на облажу у міськрайонному Центрі зайнятості;
* участь у забезпеченні, відповідно до законодавства, соціаль­ного захисту громадян, які постраждали внаслідок Чорно­бильської катастрофи;
* організація матеріально-побутового обслуговування інвалідів, ветеранів війни та праці, їх санаторно-курортне лікування, надання протезно-ортопедичної допомоги, забезпечення інвалідів транспортними засобами в установ­леному порядку;
* вивчення стану матеріально-побутового забезпечення та по­треби соціально незахищених громадян, у тому числі інвалідів; сприяння роботі територіального центру соціального обслу­говування пенсіонерів та інвалідів, контроль якості та своєчас­ності надання ним соціальних послуг; внесення пропозицій міськвиконкому про створення мережі реабілітаційних центрів, спеціальних підприємств торгівлі, побуту, громадсь­кого харчування, медичних закладів для соціального обслу­говування цієї категорії громадян; участь в роботі комісії з прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом нових об'єктів у частині доступності їх для інвалідів;
* внесення в установленому порядку пропозиції щодо вста­новлення піклування над повнолітніми недієздатними особами, які за станом здоров'я потребують догляду;
* забезпечення у разі потреби влаштування до будинків-інтернатів (пансіонатів) громадян похилого віку та інвалідів допомога в організації роботи зазначених закладів, спри­яння розвиткові їх підсобних господарств і лікувально-виробничих, трудових майстерень (цехів, дільниць тощо) та кооперації з виробничими підприємствами;
* організація консультацій, розгляд звернень громадян, підприємств, установ та організацій з питань, що належать до компетенції управління, вжиття відповідних заходів до усунення причин, що викликають скарги;
* роз'яснення громадянам положення нормативно-правових актів з питань, що належать до компетенції управління;
* інформація населення з питань, що належать до компе­тенції управління, через засоби масової інформації.

Структурними підрозділами управління соціального захи­сту такі:

*Відділ по обслуговуванню пенсіонерів, інвалідів та малозабез­печених верств населення.* Відділ призначає: компенсацію по дог­ляду за інвалідами І групи або престарілими, яким виповнилось
80 років; компенсації за невикористане санаторно-курортне ліку­вання інвалідам війни І та II групи; компенсації на бензин, ремонт, техобслуговування та транспортне обслуговування інвалідам та малозабезпеченим пенсіонерам за рахунок коштів Київського обласного управління соцзахисту населення. Відділ надає інфор­мацію стосовно навчання інвалідів, а також веде прийом інвалідів та оформлення відповідних документів для постановки на чергу на одержання автомобілів, видає направлення шва/гідам на медич­ну комісію для визначення за медичними показниками здатності до керування автомобілем. Підтримується зв'язок з підприєм­ствами міста, організаціями, приватними підприємцями з питань працевлаштування інвалідів.

У 2004 р. виплачено компенсацію за бензин та транспорт­не обслуговування 145 інвалідам на суму 21 750 грн.; компен­сацію за невикористану санаторно-курортну путівку 29 чол. на суму 2898 грн. Оформлено та виплачено допомогу по догляду за інвалідом 1-ї групи чи престарілим 82-м непрацюючим пра­цездатним громадянам. Зроблено виплату щорічної одноразо­вої допомоги до 9 травня: інвалідам ВВВ І групи - 75 чол. на суму 14 625 грн.; інвалідам ВВВ II групи - 859 чол. на суму 137 440 грн.; інвалідам ВВВ III групи - 74 чол. на суму 9 620 грн.; учасникам бойових дій - 2 372 чол. на суму - 281 160 грн.; сім'ям загиблих ветеранів війни - 1411 чол. на суму 91 715 грн. *Відділ по призначенню та виплаті державної допомоги сім'ям з дітьми* діє згідно з законами України "Про державну допомогу малозабезпеченим сім'ям з дітьми", "Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям", "Про державну соціальну допомогу інвалідам з дитинства та дітям-інвалідам", "Про надання грошової допомоги малозабезпеченій особі, яка проживає та доглядає інваліда І та II групи внаслідок психіч­ного розладу". Здійснюються такі види допомоги: допомога у зв'язку з вагітністю та пологами; одноразова допомога при на­родженні дитини; допомога по догляду за дитиною до трьохрічного віку; допомога на дітей, які перебувають під опікою та піклуванням; допомога на дітей одиноким матерям; державна соціальна допомога малозабезпеченим сім'ям; державна
соціальна допомога інвалідам з дитинства та дітям-інвалідам; допомога на догляд за інвалідом І та II групи внаслідок психі­чного розладу; грошова компенсація потерпілим дітям за не­використану санаторно-курортну путівку. У відділі по призначен­ню та виплаті державної допомоги сім'ям з дітьми на обліку для отримання державної допомоги сім'ям з дітьми перебуває 8050 чол.

*Відділ по призначенню соціальних допомог та компенсацій* діє згідно із Законом України "Про статус і соціальний захист гро­мадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи". Згідно зі ст.20 п.14 та ст.21 п.6 цього Закону проводиться випла­та компенсації на харчування особам І та II категорій. Згідно зі ст.48 проводиться виплата щорічної допомоги на оздоровлення. Згідно зі ст.20 п.4 проводиться виплата компенсації розміру се­редньої вартості путівки, визначеної Кабінетом Міністрів Украї­ни. Згідно зі ст. 20 п.19 та ст.21 п.9 проводиться надання ком­пенсації безоплатного проїзду один раз на рік до будь-якого пункту України і назад. Згідно з Постановою Кабінету Міністрів України № 836 від 26.11.1996 р. призначається одноразова ком­пенсація сім'ї, яка втратила годувальника із числа осіб, віднесе­них до учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть яких пов'язана з Чорнобильською катастрофою.

*Відділ контролю за правильністю призначення та виплати пенсій.* Відділом здійснюється контроль за призначенням та виплатою пенсій, призначених Білоцерківським міським управ­лінням Пенсійного фонду України. У ході здійснення контро­лю перевіряється відповідність прийнятого рішення про при­значення (відмову в призначенні) пенсії законодавчим та нормативно-правовим актам, дотримання установленого за­конодавством порядку оформлення документів для призначен­ня пенсій. Створена і працює комісія для розгляду питань, по­в'язаних із встановленням статусу учасника війни.

*Відділ комп'ютеризації та персоніфікованого обліку.* Відповідно до законів України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціаль­ного захисту", "Про статус ветеранів військової служби і ветеранів внутрішніх справ та їх соціальний захист", "Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого
віку в Україні", "Про реабілітацію жертв політичних репресій на Україні" та "Про статус і соціальний захист громадян, які постраж­дали внаслідок Чорнобильської катастрофи" відділ: створює і за­безпечує функціонування Єдиного державного автоматизовано­го реєстру осіб, які мають право на пільги; організовує збір, опрацювання, систематизацію та зберігання інформації про пільги громадян, передбачені чинним законодавством. Інформація про фізичних осіб - отримувачів пільг, збирається і зберігається у до­кументальній та електронній формі. На кожну фізичну особу відкривається персональна облікова картка, де зазначається інди­відуальний індифікаційний номер Державного реєстру фізичних осіб - платників податків та інших обов'язкових платежів. Персо­ніфікований облік створений з метою поліпшення прийому гро­мадян, ліквідації черг при вирішенні питань оплати житлово-ко­мунальних послуг, отримання субсидій, довідок тощо. Дані заносяться до комп'ютера і можуть бути використані всіма заці­кавленими юридичними та фізичними особами.

*Відділ державних соціальних інспекторів.* В управлінні соціального захисту згідно з штатним розписом працює голов­ний державний соціальний інспектор та два державних соціаль­них інспектори. Соціальні інспектори - посадові особи, наділені повноваженнями щодо здійснення контролю за правильністю надання державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям, державної допомоги сім'ям з дітьми, щомісячної грошо­вої допомоги малозабезпеченій особі, яка проживає разом з інвалідом І чи II групи внаслідок психічного розладу, який за вис­новком лікарської комісії медичного закладу потребує постійного стороннього догляду за ним, інших соціальних та компенсацій­них виплат, за цільовим використанням коштів державного бюджету, спрямованих на цю мету.

У структуру сфери соціального захисту м. Білої Церкви та­кож входять:

* міські управління та організації: управління житлово-комунальних субсидій; відділ по контролю за додержанням законодавства про працю; служба з питань охорони праці; відділ з Чорнобильських питань; міськрайонний центр
зайнятості населення; представництво обласного відділення ФСЗІ України; територіальний центр соцобслуговування; Центр соціально-психологічної реабілітації; протезно-ортопедично-реабілітаційне відділення "Здоро­в'я", дитячий оздоровчий центр "Шанс" та ін.;
* станови обласного підпорядкування: психоневрологіч­ний інтернат; дитячий будинок-інтернат; дитячий буди­нок "Волошка"; спецшкола-інтернат для глухих дітей;
* соціальні установи на території міста: санаторій-профілакторій "Діброва"; ветеранські магазини; ветеранська аптека;
* спеціалізовані підприємства: учбово-виробниче підприємство "Весна"; учбово-виробниче підприємтво УТОС; мале підприємство інвалідів "Інвапром"; мале підприємство "Інавтоцентр"; учбово-виробниче об'єднання інвалідів "Логос";
* громадські організації соціального спрямування: міська рада організацій ветеранів України (з філіалами у 12 мікрорайонах міста); асоціація пенсіонерів; товариство інвалідів "Фенікс"; громадська організація "Орден милосердя"; товариство інвалідів-ліквідаторів-чорнобильців; міжнародний фонд "Відродження Чорнобиля"; товари­ство багатодітних сімей "Ладушка"; клуб спілкування молодих інвалідів "Волдіс"; міське відділення спілки "Союз ветеранів Афганістану" та ін.

Доповненням до міських заходів по виконанню державних програм соціального захисту різних верств населення є міська ком­плексна програма "Турбота". Мета програми полягає у поліпшенні підтримки соціально незахищених громадян, інвалідів війни, наданні соціальної допомоги і підтримки сім'ям з дітьми, бага­тодітним, неповним сім'ям, сім'ям, які опікуються дітьми-сиротами, у вирішенні проблем людей з обмеженими фізични­ми можливостями, створенні необхідних умов для самореалізації цієї категорії в усіх сферах життєдіяльності, зок­рема надання всебічної підтримки громадянам з фізичними вадами. Важливими завданнями соціальної політики в сучасній Україні є суттєве поліпшення роботи закладів соціального за­хисту. З цією метою міністром праці та соціальної політики був
виданий наказ від 14.05.2005 р. "Про створення належних умов для обслуговування громадян на підприємствах, в установах та організаціях сфери управління Міністерства праці та соціальної політики України", в якому ставляться, зокрема, такі вимоги:

* забезпечити ввічливе та уважне ставлення працівників до громадян, а також притягувати до відповідальності у пе­редбаченому законодавством порядку осіб, які порушують етику службової поведінки;
* не допускати формальних відписок на звернення громадян;
* здійснювати ретельну перевірку всіх звернень, де йдеться про недоліки в роботі, оскаржуються рішення посадових осіб та працівників, невідкладно реагувати на них з метою припинен­ня неправомірних дій та скасовувати незаконні рішення;
* не допускати вимог чи прохань до громадян про оплату послуг, надання канцелярських чи інших предметів, а та­кож документів, не передбачених законодавством;
* забезпечувати вільний та безперешкодний доступ грома­дян до інформації, що не містить державної чи іншої, що охороняється законом, таємниці;
* створити систему громадського контролю за діяльністю підприємств, установ та організацій сфери управління Міністерства;
* забезпечити прямий зв'язок громадян, які відвідують підприємства, установи та організації сфери управління Міністерства, з Міністерством праці та соціальної політики.

Перед службами міністерства ставиться завдання розроби­ти критерії оцінки ефективності роботи підприємств, установ та організацій сфери управління Мінпраці.

**3.** Основою **соціального захисту** від безробіття та безробіт­них є обов'язкове соціальне страхування в комплексі з держав­ними допомогами.

До головних принципів організації страхування у разі без­робіття можна віднести:

* особисту відповідальність - самі працівники беруть участь у фінансуванні страхування, розмір виплат залежить від попередніх внесків працівників і їхнього страхового полісу
* солідарність - роботодавці, працівники і держава беруть фінансову участь у формуванні страхових фондів;
* загальність - страхування у разі безробіття поширюється на всі верстви населення, які його потребують, що відоб­ражається в законодавчому закріпленні гарантій реалізації прав застрахованих, порядку проведення відповідних виплат і надання послуг;
* обов'язковість (примусовість) страхування на випадок безробіття незалежно від волі й бажання роботодавців і застрахованих, що знаходить вираження в обов'язковому характері (за законом) виплати страхових внесків робо­тодавцями, працівниками і державою;
* державне регулювання - законодавче закріплення га­рантій прав громадян на страхування у разі безробіття, контроль за рівнем виплат, якістю послуг і використання фінансових коштів за призначенням.

Соціальний захист населення від безробіття нині здійснюється на основі законів України "Про зайнятість насе­лення" і "Про загальнообов'язкове державне соціальне страху­вання на випадок безробіття" через систему заходів, а саме:

* захист від необґрунтованої відмови працевлаштування;
* безкоштовне сприяння в доборі підходящої роботи та працев­лаштування відповідно до нахилів, здібностей, професійної підготовки, освіти з урахуванням суспільних потреб;
* виплата вихідної допомоги та збереження середньої зар­плати на період працевлаштування працівникам, які втра­тили постійну роботу на підприємствах і організаціях;
* виплата безробітним допомоги по безробіттю.

З метою створення умов для реалізації права громадян на працю, а також забезпечення соціального захисту тимчасово не працюючого населення в системі органів праці створена держав­на служба зайнятості. Відповідно до Постанови Ради Міністрів УРСР від 21 грудня 1990 р. на державну службу зайнятості було покладено:

* аналіз стану ринку праці, прогноз попиту та пропозиції робочої сили, підготовка із зацікавленими організаціями

державної та територіальної програм зайнятості населен­ня, забезпечення їх реалізації;

* облік громадян, які звертаються з питань працевлашту­вання, надання їм допомоги у підборі роботи та працев­лаштуванні;
* забезпечення населення достовірною, повною та оператив­ною інформацією про можливості працевлаштування на ос­нові обліку вільних робочих місць та вакантних посад;
* проведення професійної орієнтації та консультацій насе­лення, в тому числі молоді;
* організація професійної підготовки та перепідготовки працівників, які вивільнюються з підприємств, установ та організацій, осіб, які відчувають складності у працевлаш­туванні, а також інших категорій незайнятого населення;
* надання підприємствам, установам та організаціям, неза­лежно від форм власності та господарювання, допомоги у доборі необхідних їм працівників, консультування та за­безпечення їх інформацією про стан рижу праці;
* підготовка пропозицій та висновків яро використання праці іноземних громадян, які залучаються в Украшу, для виконання робіт за міжурядовими угодами та ліцензіями;
* забезпечення, в межах своєї компетентності, соціального захисту незайнятих громадян;
* здійснення контролю за виконанням підприємствами, ус­тановами та організаціями, незалежно від форм власності та господарювання, законодавства про зайнятість насе­лення (надалі ці функції лягли в основу Положення про державну службу зайнятості).

Всю різноманітність функцій, які виконують служби зайня­тості, можна об'єднати у три тини і сім груп.

1. *Надання соціальних послуг клієнтам, що* включає такі функції:

* трудового посередництва (надання допомоги особам, що шукають роботу, у пошуці та підборі належного робочого місця, роботодавцям - у швидкому заповненні вакансії працівниками, що володіють необхідними професійними навичками;
* мотиваційно-активізуюча (різноманітні заходи, спрямо­вані на підвищення активності безробітних у пошуці ро­боти, посилення їхньої мотивації до трудової діяльності);
* соціально-захисна (визначення, нарахування та надання до­помога по безробіттю; працевлаштування осіб, які є недієздат­ними на рівних умовах конкурувати на ринку праці - інвалідів, молоді, жінок із малолітніми дітьми і т.ін.).

2. *Допоміжні функції,* що носять або підпорядкований характер до функцій першого типу, або забезпечують внутрішню життєдіяльність служби, але безпосередньо не пов'язані з обслуговуванням клієнтів - незайнятих громадян і роботодавців:

* розпорядчо-фінансова (формування фонду сприяння зай­нятості, ощадливе використання коштів, фінансове забез­печення виплати допомоги по безробіттю й інших видів матеріальної допомоги, організація внутрішньої госпо­дарської діяльності);
* контрольна (контроль за дотриманням законодавства про зайнятість і дотриманням фінансової дисципліни);
* ліцензійно-дозвільна (видача дозволів на працевлашту­вання іноземних громадян, комерційним організаціям - на надання платних послуг, пов'язаних з профорієнтацією і працевлаштуванням населення).

3. *Функція управління або регулювання ринку праці:*

* збір і аналіз різноманітної статистичної і соціологічної інформації про ринки праці;
* інформування громадян, органів влади, громадськості про процеси, явища, тенденції, що відбуваються на ринку праці;
* розробка прогнозів щодо попиту і пропозиції робочої сили;
* участь у підготовці програм зайнятості населення і заходів щодо соціального захисту населення від безробіття.

Державна служба зайнятості має пірамідальну структуру. На верхівці цієї піраміди - Державний центр зайнятості. Ба­зовою ланкою в структурі державної служби зайнятості є районні центри зайнятості, на яких лежить основний тягар виконання більшості заходів щодо ефективності функціону-
вання ринку праці шляхом оперативного розповсюдження інформації стосовно нього, скорочення часу пошуку роботи, сприяння найму роботодавцями працівників, які найбільш відповідають вимогам.

Згідно зі ст. 17 Закону України "Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування на випадок безробіття" розмір страхових внесків щорічно за поданням Кабінету Міністрів України встановлюється Верховною Радою України відповід­но до роботодавців та застрахованих осіб одночасно із затвер­дженням Державного бюджету України на поточний рік.

Законом також встановлюються (ст.22) умови та тривалість виплати допомоги по безробіттю залежно від страхового стажу.

Застраховані особи, визнані у встановленому порядку без­робітними, які протягом 12 місяців, що передували початку безробіття, працювали на умовах повного або неповного робо­чого дня (тижня) не менше 26 календарних тижнів та сплачу­вали страхові внески, мають право на допомогу по безробіттю.

Розмір допомоги по безробіттю (ст.23) виплачується залеж­но від страхового стажу, до якого прирівнюється і загальний трудовий стаж, а саме: до 2-х років - 50%; від 2-х до 6-ти років - 55%; від 6-ти до 10-ти років - 60%; понад 10 років - 70%.

Допомога по безробіттю виплачується залежно від трива­лості безробіття у відсотках до визначеного розміру:

* перші 90 календарних днів - 100%;
* протягом наступних 90 календарних днів - 80%;
* надалі - 70%.

Допомога по безробіттю виплачується з восьмого дня після реєстрації застрахованої особи в установленому порядку у Дер­жавній службі зайнятості. Загальна тривалість виплати допомо­ги по безробіттю не може перевищувати 360 календарних днів протягом двох років.

Для осіб передпенсійного віку (за 2 роки до настання права на пенсію) тривалість виплати допомоги по безробіттю не може перевищувати 720 календарних днів.

Зростаючі масштаби безробіття, збільшення його тривалості потребують підвищення ефективності діяльності державної
служби зайнятості, чіткої організації її діяльності. На виконан­ня цього завдання спрямована розроблена в Україні техноло­гія обслуговування незайнятого населення в центрах зайнятості, яка охоплює широкий спектр організаційних заходів.

Основна мета Єдиної технології обслуговування незайнятого населення - створення важливого елемента нової адаптованої до умов ринку системи соціального захисту та самозахисту населен­ня; підвищення ефективності роботи державної служби зайнятості щодо надання соціальних послуг безробітним громадянам та ро­ботодавцям. При розробленні даної технології був застосований досвід кращих вітчизняних центрів зайнятості, досвід зарубіжних країн - Великобританії, Німеччини, Данії, Польщі, Росії.

Напрями реалізації Єдиної технології обслуговування не­зайнятого населення в центрах зайнятості України:

1. Активізація власних зусиль клієнтів щодо влаштування свого життя, підвищення відповідальності людини перед собою, своєю сім'єю та суспільством:

* навчання клієнтів методам і техніці самостійного пошуку роботи;
* розроблення більшістю клієнтів за допомогою спеціалістів центрів зайнятості (ЦЗ) планів самостійного пошуку роботи;
* розширення кола інформації про вакантні місця шляхом створення єдиної національної інформаційної комп'ютер­ної системи і забезпечення вільного доступу кожного відвідувача до інформації про вакансії;
* сприяння безробітним в їхніх зусиллях щодо започаткування власної справи;
* залучення незайнятих громадян до участі в оплачуваних громадських роботах.

2. Підвищення відповідальності фахівців ЦЗ за ефективність заходів, що використовувались, за кінцеві результати роботи з клієнтами:

* обговорення на засіданні спеціально призначеної комісії центру зайнятості ефективності заходів щодо сприяння влаштуванню кожного клієнта, який довгий час (3-6 міс.) перебував на обліку в ЦЗ;
* використання результатів роботи спеціалістів при проведенні атестації, конкурсів на заміщення вакантних посад, формуванні резерву на висування, моральному та матеріальному заохоченні.

3. Зміцнення взаємодії з роботодавцями - підвалини підвищення ефективності діяльності центрів зайнятості:

* інформування роботодавців відповідно до профілю підприємств про професійно-кваліфікаційний склад осіб, які зареєстровані в ЦЗ;
* вивчення потреб роботодавців та надання допомоги щодо укомплектування підприємств персоналом і професійне навчання кадрів на їхнє замовлення з числа незайнятого населення;
* консультування з питань впровадження деяких норм за­конодавства про працю і зайнятість;
* здійснення на замовлення роботодавців підбору необхід­них працівників із використанням психодіагностичних методик;
* інформування про стан, основні тенденції та процеси на локальному ринку праці.

4. Раціоналізація розподілу персоналу служби зайнятості і використання його робочого часу:

* розподіл персоналу служби зайнятості з урахуванням його "навантаження" (кількості незайнятого населення, яка припадає на одного працівника ЦЗ);
* визначення норм часу на здійснення технологічних опе­рацій і процедур, впровадження системи автоматизовано­го нарахування всіх видів допомоги;
* спеціалізація і взаємозамінність фахівців ЦЗ на основі розпо­ділу здійснюваних операцій на прості і зрозумілі елементи;
* зосередження уваги фахівців, які безпосередньо працю­ють з клієнтами, виключно на виконанні своїх функціо­нальних обов'язків завдяки автоматизації статистичного обліку та організації ефективної системи документообігу;
* розроблення для кожного спеціаліста детальної посадової інструкції.

5. Розподіл потоків клієнтів залежно від мети відвідування центру зайнятості:

* створення в ЦЗ диспетчерсько-консультаційного сектора, покладення на одного з фахівців диспетчерсько-консуль­таційних функцій;
* розміщення робочих приміщень у ЦЗ відповідно до тех­нології обслуговування конкретних категорій клієнтів;
* виділення в окреме технологічне поле роботи по вико­нанню замовлень на підготовку довідок клієнтам.

6. Розподіл приміщень ЦЗ на функціональні сектори, в яких, незалежно від площі приміщень, здійснюються визначені процедури і операції щодо обслуговування клієнтів:

* створення великих просторових зон, де клієнтам можуть надаватися декілька послуг, в першу чергу тих, які спря­мовані на активізацію їх власних зусиль щодо влаштуван­ня свого життя;
* уніфіковане за змістом інформаційне наповнення при­міщень ЦЗ, яке дозволяє клієнтам самостійно одержати максимум інформації, а також допомагає їм чітко уявити свої права та обов'язки.

Реалізація даної технології посилить ефективність роботи центрів зайнятості з надання більш якісних послуг клієнтам.

Надзвичайно важливою є психологічна допомога безробіт­ному працівниками центрів зайнятості. Безробіття викликає багато переживань, що призводять до стану хронічного стресу, викликаного постійною фрустрацією, неможливістю задоволь­нити певні вітальні та соціальні потреби людини. У результаті цього у багатьох безробітних формується стан безнадійності, який супроводжується відчуттям непотрібності, нездатності принести будь-яку користь, переконанням у тому, що від лю­дини нічого не залежить. Медики дали особливу назву такому болісному стану - "невроз безробіття".

Психологічний стан безробітного для вітчизняної науки -проблема достатньо нова, тому фундаментальних досліджень у
цій галузі немає. Для західноєвропейських країн класичною стала модель психологічного стану безробітного, відома як тео­рія Харрісона. Він передбачає, що люди переживають у різні періоди безробіття різні емоції і проходять декілька стадій у своєму пошуці роботи.

*Перша стадія.* Шок. У момент звільнення працівник не може повірити, що саме його звільнюють. Він не визнає це звільнення, інколи приховує образу на колектив, який його "не захистив". Але поступово він змиряється із ситуацією і пере­ходить до наступної стадії пошуку роботи.

*Друга стадія.* Оптимізм і надія. Людина в цей період актив­но шукає роботу. Вона високо себе оцінює і тому відмовляєть­ся від вакансій, які вважає низькооплачуваними та які не відпо­відають її професіональному і попередньому соціальному статусові. Таким чином, вона проходить мимо багатьох пропо­зицій, тим самим готуючи ґрунт для переходу до наступної стадії, яка наступає приблизно через шість місяців.

*Третя стадія.* Песимізм. До цього моменту людина, як пра­вило, мотивована на пошук роботи. З цього часу надії втрача­ються, активність знижується, виникають фінансові труднощі, все частіше починають відмовляти в прийомі на роботу (тим більше, що у роботодавця існує небезпідставне упередження проти пошукача, який довгий час не працював).

*Четверта стадія.* Фаталізм. Вона наступає під кінець пер­шого року існування без роботи і є характерною для багатьох так званих "професійних безробітних", а також людей з істот­ними труднощами адаптації в соціумі. У цей період надії на ефективне працевлаштування вже практично, залишені. Люди­на змирилася зі своїм статусом безробітної, фактично припи­нивши пошук роботи.

Для розуміння психоемоційного стану безробітного важли­во визначити, що ми розуміємо під словом "стрес". У побуто­вому плані під цим словом ми розуміємо практично всі ситу­ації, що викликають сильне негативне нервово-психічне напруження і мають негативні наслідки для організму і для психіки людини. Наукове визначення стресу дав Г.Сельє:

"Стрес - це неспецифічна відповідь організму на суб'єктивно значущий подразник". Він виділив три стадії стресу.

Перша стадія - це *стадія неспецифічних реакцій,* чи стадія тривоги. Організм людини і її психіка переходять в режим мобілізації ресурсів, органів і систем. Така мобілізація організму підвищує стійкість організму до стресової ситуації. Якщо "накласти" цю ста­дію на психологічний стан безробітного, то виникає така картина: людина отримує повідомлення про те, що, можливо, скоро зали­шиться без роботи, і починає шукати іншу роботу, мобілізуючи всі ресурси і виявляючи високу творчу активність, яка не завжди супроводжується реальними зусиллями з пошуку роботи.

Друга стадія - *резистентності, чи стійкого і вибіркового реагування,* є сигналом до того, що на людину чекають ве­ликі проблеми в подальшому. Дія стресагента продовжуєть­ся: загроза залишитись без роботи посилилась; можливо, звільнення відбулося. У людини з'являється головна про­блема: знайти роботу. Ця ідея захоплює всі її думки. Потре­ба в роботі стає головною.

Третя стадія - *стадія виснаження, чи дистресу.* Вона на­ступає тоді, коли людина тривалий час (як правило, більше 4-5 місяців) знаходиться без роботи. Відбувається зниження рівня функціонування практично всіх систем психіки людини. І це може супроводжуватися не лише апатією, а й розвитком депресивних станів.

Таким чином, психологічний стан безробітного - це стресо­вий стан і до нього можна застосовувати ті методи, які викорис­товують спеціалісти при роботі з іншими стресовими станами.

Першим етапом психологічної допомоги безробітним є сприяння їм у переборенні негативного впливу стресової ситу­ації. Найчастіше стрес у безробітних загострюється в той мо­мент, коли життя набуває рутинного, одноманітного характеру: вони практично перестають шукати роботу, спілкування обме­жується колом сім'ї, культурні запити знижуються. Відбуваєть­ся процес "вигорання" мотивації до праці. Відмови призводять до того, що людина перестає шукати роботу, захищаючи своє Я від загрози нових відмов.
Переборення стресової ситуації є першим кроком на шляху влаштування людини на нову роботу. Потім має відбутись навчання самопрезентації, адже безробітні чи то з почуття несправжньої скромності, чи через особливості виховання часто не можуть надати роботодавцю адекватної інформації про себе.

Також, помимо вміння себе ефективно представити і ефек­тивно себе прорекламувати, важливо вміти спланувати своє працевлаштування: більшість безробітних є ними, тому що не здатні поставити перед собою цілі пошуку роботи.

У структурі психологічної допомоги клієнтам служб зайня­тості і людям, які шукають роботу, велике значення має навчан­ня їх методам пошуку роботи: написанню резюме, пошукового листа, об'яви в газету, основам ділової розмови по телефону, поведінки на співбесіді і т.ін.

Оскільки безробітний тривалий час знаходився в обмеже­ному колі спілкування, то його комунікативні навички істотно знизилися. Тому однією з найбільш ефективних форм роботи з безробітними є соціально-психологічний тренінг. У ході та­ких тренінгів безробітні відновлюють втрачені комунікативні здібності, підвищують упевненість у собі, вивчають методи і методики пошуку роботи, відпрацьовуючи їх в умовах групи.

В індивідуальній роботі з безробітними значну роль відіграють профорієнтація і профконсультування. У більшості випадків звертання за такого роду допомогою пов'язані з ба­жанням людини змінити професію. Важливо показати їй всі "плюси" і "мінуси" нової професії, але не брати на себе відпо­відальність за вибір клієнта.

В основі психологічної допомоги безробітним лежить інфор­мування їх про стан ринку, про способи планування і пошуку роботи, про методи самопрезентації тощо, а також сприяння їм у переборенні кризи. На основі отриманої в ході індивідуаль­них чи групових занять інформації безробітний здатний вибу­дувати ефективну стратегію переборення кризової ситуації і поступово працевлаштуватися. Успіх же цілком і повністю за­лежить від самого безробітного.