



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ ТА СОЦІАЛЬНА РОБОТА

Викладач: кандидат наук з державного управління, доцент кафедри Заїка Олена Вікторівна

Кафедра: соціальної філософії та управління, IV корпус, ауд. 315

E-mail: helenzaika77@gmail.com

Телефон: (061) 228-75-73

Інші засоби зв'язку: Moodle (форум курсу, приватні повідомлення)

Освітня програма, рівень вищої освіти:	Соціальна робота бакалавр						
Статус дисципліни:	Нормативна						
Кредити ECTS	3	Навч. рік:	2020-2021	Рік навчання	5	Тижні	12
Кількість годин	90	Кількість змістових модулів¹	4	Лекційні заняття – 4 Практичні заняття – 4 Самостійна робота – 82			
Вид контролю:	Іспит						
Посилання на курс в Moodle	https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=2702						
Консультації: особисті – понеділок, вівторок, з 13:00 до 14:00, IV корпус, ауд. 315; дистанційні – за попередньою домовленістю							

ОПИС КУРСУ

Курс має на меті формування у майбутніх соціальних працівників загальнотеоретичних уявлень про організацію територіального управління та місцевого самоврядування, особливості соціальної роботи у межах громади.

Основними завданнями вивчення дисципліни є: засвоєння теоретичних знань про організацію місцевого самоврядування; вивчення нормативно-правових актів, що регулюють діяльність органів місцевого самоврядування; аналіз та обговорення під керівництвом викладача основних положень нормативно-правових актів, що регулюють діяльність місцевого самоврядування.

ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

У разі успішного завершення курсу студент **зможє:**

1. аналізувати взаємозв'язки між органами місцевого самоврядування;
2. аналізувати напрями діяльності органів місцевого самоврядування;
3. розрізняти функції соціального працівника у громад.

ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

Презентації лекцій, методичні рекомендації до виконання індивідуальних дослідницьких завдань розміщені на платформі Moodle:

<https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=2702>

КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ



Поточні контрольні заходи

Обов'язкові види роботи:

Аналітичні огляди – представляють собою стислу письмову роботу за тематикою курсу, яка передбачає опрацювання відкритих джерел інформації та використання теоретичних знань і положень для аналізу реальних ситуацій та подій. Завдання та детальні вимоги до їх написання знаходяться на платформі moodle znu <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=2702>

У разі виникнення питань щодо його виконання студент звертається за консультацією до викладача.

Тестування у системі moodle znu – відбувається за затвердженим графіком за тематикою курсу.

Підсумкові контрольні заходи:

Залік (max 20 балів).

Перелік питань див. на сторінці курсу у Moodle: <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=2702>

Захист індивідуального завдання (вимоги до написання знаходяться на платформі moodle znu <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=2702>

У разі виникнення питань щодо його виконання студент звертається за консультацією до викладача.

Контрольний захід		Термін виконання	% від загальної оцінки
Поточний контроль (max 60%)			
Змістовий модуль 1	Участь у семінарських заняттях	Протягом першого змістового модулю	5
	Аналітичні огляди	Тиждень 4	5
	Тестування у системі moodle	Тиждень 4	5
Змістовий модуль 2	Участь у семінарських заняттях	Протягом другого змістового модулю	5
	Аналітичні огляди	Тиждень 8	5
	Тестування у системі moodle	Тиждень 8	5
Змістовий модуль 3	Участь у семінарських заняттях	Протягом третього змістового модулю	5
	Аналітичні огляди	Тиждень 11	5
	Тестування у системі moodle	Тиждень 11	5
Змістовий модуль 4	Участь у семінарських заняттях	Протягом четвертого змістового модулю	5
	Аналітичні огляди	Тиждень 14	5
	Тестування у системі moodle	Тиждень 14	5
Підсумковий контроль (max 40%)			
Залік			20
Захист індивідуального дослідницького завдання			20
Разом			100%

Шкала оцінювання: національна та ECTS



За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		

РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Тиждень і вид заняття	Тема заняття	Контрольне завдання	Кількість балів
Змістовий модуль 1.			
Тиждень 1 Лекція 1	Моделі місцевого самоврядування	<i>Участь у семінарських заняттях Аналітичні огляди Тестування у системі moodle</i>	5
Тиждень 2 Семінар 1	Організаційно-правові засади місцевого самоврядування в Україні		5
Тиждень 3 Лекція 2	Організаційно-правові засади місцевого самоврядування в Україні		5
Тиждень 4 Семінар 2	Місцеве самоврядування як форма децентралізації виконавчої влади		
Змістовий модуль 2.			
Тиждень 5 Лекція 3	Європейська Хартія місцевого самоврядування	<i>Участь у семінарських заняттях Аналітичні огляди Тестування у системі moodle</i>	5
Тиждень 6 Семінар 3	Сучасні концепції місцевого самоврядування		5
Тиждень 7 Лекція 4	Сучасні концепції місцевого самоврядування		5
Тиждень 8 Семінар 4	Органи та посадові особи місцевого самоврядування		
Змістовий модуль 3			
Тиждень 9 Лекція 5	Органи виконавчої влади в системі публічного адміністрування.	<i>Участь у семінарських заняттях Аналітичні огляди Тестування у системі moodle</i>	5
Тиждень 10 Семінар 5	Особливості правового статусу територіальної громади		5



Тиждень 11 Лекція 6	Стан і проблеми розвитку законодавства про місцеве самоврядування		
Змістовий модуль 4			
Тиждень 12 Семінар 6	Стан і проблеми розвитку законодавства про місцеве самоврядування	<i>Участь у семінарських заняттях</i> <i>Аналітичні огляди</i> <i>Тестування у системі moodle</i>	5
Тиждень 13 Лекція 7	Методологічні підходи у роботі соціальних працівників в громаді		5
Тиждень 14 Семінар 7	Завдання й функції соціального працівника у громаді		5

ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА

1. Авер'янов В. Б. Державне управління: теорія і практика. / В. Б. Авер'янов, В. В. Цветков. – К. : Юрінком Інтер, 1998 – 432 с.
2. Батанов О. В. Муніципальна влада в Україні: проблеми теорії та практики: Монографія / Відп. ред. М. О. Баймуратов. – К. : КМ «Академія», 2010.– 656 с.
3. Безпалько О. В. Соціальна робота в громаді: Навчальний посібник. / О. В. Безпалько – К. : Центр навчальної літератури, 2005. – 176 с.
4. Беркович Е. Местное самоуправление: предмет надзора / Е. Беркович // Законность. – 2004. – 11. – С. 9-10.
5. Біленчук П. Д. Місцеве самоврядування в Україні (муніципальне право) / П. Д. Біленчук, В. В. Кравченко, М. В. Підмогильний. – К. : Атака, 2000. – 304с.
6. Громада як осередок соціальної роботи з дітьми та сім'ями: Метод, матеріали для тренера / О. В. Безпалько та інші; Під заг. ред. І.Д.Звереві. - К. : Наук, світ, 2004. - 69с.
7. Демиденко В. О. Державне будівництво та місцеве самоврядування в Україні: Посібник / В. О. Демиденко. – К., 2007. – 440с.
8. Державне будівництво і місцеве самоврядування в Україні : підручник / І. І. Бодрова, С. В. Болдирев, В. О. Величко та ін. ; за ред. Д С. Г. Серьогіної. – 2-ге вид. переробл. та доповн. – Х. : Право, 2011. – 360 с.
9. Колодій А. М. Державне будівництво і місцеве самоврядування.: Навчальний посібник / А. М. Колодій, А. Ю. Олійник. – К. : Юрінком Інтер, 2007. – 504 с.
10. Лазор О. Д. Служба в органах місцевого самоврядування : Науково-практичний коментар до закону України; Навч. посібник / О. Д. Лазор, О. Я. Лазор. – 2-е вид. – К. : Дакор, 2007. – 424 с. – Публічна служба.
11. Покращення якості соціальних послуг дітям та сім'ям в громаді : (Інформаційно-методичні матеріали за підсумками проекту "Покращення якості соціальних послуг дітям та сім'ям в громаді" 2003-2006 рр.) [Текст] / за заг. ред. О. В. Безпалько. – Київ : [Б.в.], 2006. – 80 с.
12. Про соціальну допомогу та соціальні послуги селянам / Упорядник: Тимошенко Н. В. – К. : Інститут сільського розвитку. 2008. – 48 с.
13. Реформування соціальної політики в Україні: проблеми та перспективи : навч.-наук. вид. / авт. кол. : В. А. Скуратівський, В. П. Трощинський, П. К. Ситник та ін. ; за заг. ред. В. А. Скуратівського, В. П. Трощинського. – К. ; Львів : НАДУ, 2012. – 368 с.
14. Семигіна Т. В. Робота в громаді : практика й політика / Т. В. Семигіна. – К. : Вид. дім «КМ Академія», 2004. – 180 с.
15. Трачук П. А. Місцеве самоврядування в Україні у контексті конституційних і демократичних реформ: Монографія / П. А. Трачук. – Ужгород, 2006. – 576 с.



ЗАКОНОДАВЧІ АКТИ:

1. Закон України «Про місцеві державні адміністрації» від 09.04.1999 р.
2. Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»: Науково-практичний коментар. К.: Ін-т законодавства ВР України, 1999. – 397 с.
3. Закон України «Про статус депутатів місцевих рад» від 11.07. 2002 р.
4. Закон України «Про органи самоорганізації України» від 11.07.2001 р.
5. Конституція України // Відомості Верховної Ради України. – 1996. - № 30.

ДОДАТКОВА:

1. Альошина Н. Правосуб'єктність територіальної громади / Н. Альошина // Публічне право. – 2012. – №3(7).– С.358–362.
2. Бакин М. А., Шапиро Л. В. О местных сообществах и местном самоуправлении / М. А. Бакин, Л. В. Шапиро // Полития. – 2003-2004 (зима). – №4.
3. Борденюк В. Сільський, селищний, міський голова у механізмі здійснення місцевого самоврядування: конституційно-правові аспекти / В. Борденюк // Право України. – 2011. – №2 ю.– С. 208– 216.
4. Воловодова Е., Касперович А. О социокультурной специфике субъектности территориальной общины: организационный аспект / Е. Воловодова, А. Касперович // Социология: теория, методы, маркетинг. – №1. – 2004. – С.103-119.
5. Духовна О. В. Фінансова основа місцевого самоврядування: теоретико-правові проблеми забезпечення / О. В. Духовна // Держава і право. – Вип. 52. – К., 2011. – С. 361–366.
6. Європейська хартія місцевого самоврядування // Місцеве та регіональне самоврядування в Україні. – Вип. 1-2(6-7). – К., 1994.
7. Камінська Н. В. Місцеве самоврядування: теоретико-історичний і порівняльно-правовий аналіз: Навч. посіб. / Н. В. Камінська. – К., 2010. – 232 с.
8. Компетенція місцевих органів виконавчої влади, регіональних і міських органів місцевого самоврядування у сфері господарювання / За заг. ред. В. К. Мамутова. – К., 2010. – 320 с.
9. Котенко Т. В. Різновиди функцій місцевого самоврядування як прояв багатовекторності його функціонального призначення / Т. В. Котенко // Законодавство України: проблеми та перспективи розвитку: Збірник матеріалів XIII Всеукраїнської науково-практичної конференції. – К., 2012. – С. 103 – 106.
10. Лазор О. Д. Основи місцевого самоврядування: Навч. посіб./ О. Д. Лазор. – К., 2003. – 432 с.
11. Лизачов С. Методи діяльності органів місцевого самоврядування / С. Лизачов // Юридична Україна. – 2011. – №2. – С. 29–35.
12. Местное самоуправление (управление) в зарубежных странах : Учеб.пособие для вузов / Под ред.А. С. Прудникова. – М. : ЮНИТИ, 2007. – 272 с. – (ил.). – Профессиональное образование: Юриспруденция.
13. Місцеве самоврядування: пошуки та здобутки.: Збірник матеріалів та документів / За ред. М. Пухтинського, О. Власенка. – К., 2007. – 896 с.
14. Нікончук А. М. Розвиток та формування системи місцевого самоврядування в сучасній Україні / А. М. Нікончук // Право і суспільство. – 2011. – №6. – С. 48–53.
15. Оцінювання потреб клієнтів соціальних служб: методичні рекомендації для закладів та установ, що працюють з вразливими групами населення [Авт. кол.: Бондаренко Н. Б., Буднік О. В., Дума Л. П. та ін.: За ред. Сідельник Л. Л.]. – К. : ТОВ „ЛДЛ”, 2007. – 208 с.
16. Пейн М. Община как основа социальной политики и социальной идеи / М. Пейн // Взаимосвязь социальной работы и социальной политики. – М.: Аспект Пресе, 1997. – С. 44–62.
17. Попович Г. Соціальна робота в Україні і за рубежем: Навчальнометодичний посібник / Г. Попович. — Ужгород : Гражда, 2000. — 134 с.
18. Руснак Л. Поняття місцевого самоврядування / Л. Руснак // Підприємництво, господарство і право – 2012 – №6 – С. 104–106.



19. Соціальна робота в територіальній громаді м.Києва: досвід 2004 року. Нариси практиків / Під ред К. С. Шендеровського, І. Я. Ткач, К. В. Савченко. – К. : КМЦССМ, 2004. – 217 с.
20. Фролов О. Роль державних органів у забезпеченні ефективного функціонування місцевого самоврядування / О. Фролов // Право України. – 2011. – №6. – С. 226–232.

ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ:

1. Авер'янова В. Б. Державне управління: проблеми адміністративно-правової теорії та практики / Авер'янова В.Б. – К.: Факт, 2003. – 384 с. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.pravoznavec.com.ua/books/letter/275/%C0> (дата звернення 25.01.2016) – Назва з екрана.
2. Библиотека Гумер - гуманитарные науки [Електронний ресурс] : [Головна сторінка]. – Режим доступу: <http://www.gumer.info/> (дата звернення 25.01.2016) – Назва з екрана.
3. Битяк Ю. П. Адміністративне право України: Підручник. – К.: Юрінком Інтер, 2005 –335 с. // Органи місцевого самоврядування. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://ukrlibrary.com.ua/books/20/1/2/212.html> (дата звернення 25.01.2016) – Назва з екрана.
4. Верховна Рада України [Електронний ресурс] : [офіційний веб портал]. – Законодавство України. – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/a#Find> (дата звернення 25.01.2016) – Назва з екрана.
5. Демків Р.Я. Конституційне право України. Курс лекцій. — Львів: ЛДУВС, 2012. — 332 с.
6. Державне будівництво і місцеве самоврядування в Україні : підручник / І. І. Бодрова, С. В. Болдирев, В. О. Величкотайн. ; за ред. С. Г. Серьогіної. — 2-ге вид. переробл. Та доповн. — Х. : Право, 2011. — 360 с. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://library.nlu.edu.ua/POLN_TEXT/KNIGI-2012/Dergbud_2011.pdf (дата звернення 25.01.2016) – Назва з екрана.
7. Колодій А.М., Олійник А.Ю. Державне будівництво і місцеве самоврядування в Україні: Підручник / За ред. Я.Ю. Кондратьєва. – К.: Юрінком Інтер, 2003. – 464 с. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://lib.mypressonline.com/zbook/pravo/konst/derjbud.html> (дата звернення 25.01.2016) – Назва з екрана.
8. Корнюшина Р.В. Зарубежный опыт социальной работы: учебное пособие // 3.3.1. Социальная работа в общине [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://yourlib.net/content/view/42/3/> (дата звернення 25.01.2016) – Назва з екрана.
9. Лукашевич М.П., Семігіна Т.В. Соціальна робота (теорія і практика): Навчальний посібник – К. : ПК ДСЗУ, 2007. – 341 с. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://ipk-dszu.kiev.ua/journal/Ellibrari/Posibnik/Lukashevitch%20Semiga%20Soz-Pobota%202007.pdf> (дата звернення 25.01.2016) – Назва з екрана.
10. Національне агентство України з питань державної служби [Електронний ресурс] : [Головна сторінка]. – Режим доступу: <http://www.nads.gov.ua/control/uk/index> (дата звернення 25.01.2016) – Назва з екрана.
11. Тюптя Л.Т., Іванова І.Б. Соціальна робота: Теорія і практика К.: ВМУРОЛ «Україна», 2004. - 408 с. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://pidruchniki.com/158407207079/sotsiologiya/sotsialna_robota (дата звернення 25.01.2016) – Назва з екрана.



РЕГУЛЯЦІЯ І ПОЛІТИКИ КУРСУ²

Відвідування занять. Регуляція пропусків.

Характер курсу передбачає обов'язкове відвідування практичних занять. Студенти, які за певних обставин не можуть відвідувати практичні заняття регулярно, мусять впродовж тижня узгодити із викладачем графік індивідуального відпрацювання пропущених занять. Окремі пропущені завдання мають бути відпрацьовані на найближчій консультації впродовж тижня після пропуску. Відпрацювання занять здійснюється усно у формі співбесіди за питаннями, визначеними планом заняття. В окремих випадках дозволяється письмове відпрацювання шляхом виконання індивідуального письмового завдання.

Студенти, які станом на початок екзаменаційної сесії мають понад 70% невідпрацьованих пропущених занять, до відпрацювання не допускаються.

Політика академічної доброчесності

Усі письмові роботи, що виконуються слухачами під час проходження курсу, перевіряються на наявність плагіату за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення UniCheck. Відповідно до чинних правових норм, плагіатом вважатиметься: копіювання чужої наукової роботи чи декількох робіт та оприлюднення результату під своїм іменем; створення суміші власного та запозиченого тексту без належного цитування джерел; рерайт (перефразування чужої праці без згадування оригінального автора). Будь-яка ідея, думка чи речення, ілюстрація чи фото, яке ви запозичуєте, має супроводжуватися посиланням на періоджерело.

Виконавці індивідуальних дослідницьких завдань обов'язково додають до текстів своїх робіт власноруч підписану Декларацію академічної доброчесності).

Роботи, у яких виявлено ознаки плагіату, до розгляду не приймаються і відхиляються без права перескладання. Якщо ви не впевнені, чи підпадають зроблені вами запозичення під визначення плагіату, будь ласка, проконсультуйтеся з викладачем.

Висока академічна культура та європейські стандарти якості освіти, яких дотримуються у ЗНУ, вимагають від дослідників відповідального ставлення до вибору джерел. Посилання на такі ресурси, як Wikipedia, бази даних рефератів та письмових робіт (Studopedia.org та подібні) є неприпустимим. Рекомендовані бази даних для пошуку джерел:

Електронні ресурси Національної бібліотеки ім. Вернадського: <http://www.nbuv.gov.ua>

Цифрова повнотекстова база даних англomовної наукової періодики JSTOR: <https://www.jstor.org/>

Використання комп'ютерів/телефонів на занятті

Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). Будь ласка, не забувайте активувати режим «без звуку» до початку заняття.

Під час виконання заходів контролю (термінологічних диктантів, контрольних робіт, іспитів) використання гаджетів заборонено. У разі порушення цієї заборони роботу буде анульовано без права перескладання.

Комунікація

Базовою платформою для комунікації викладача зі студентами є Moodle.

Важливі повідомлення загального характеру – зокрема, оголошення про терміни подання контрольних робіт регулярно розміщуються викладачем на платформі курсу. Для персональних запитів використовується сервіс приватних повідомлень. Відповіді на запити студентів подаються викладачем впродовж трьох робочих днів. Для оперативного отримання повідомлень



про оцінки та нову інформацію, розміщену на сторінці курсу у Moodle, будь ласка, переконайтеся, що адреса електронної пошти, зазначена у вашому профайлі на Moodle, є актуальною, та регулярно перевіряйте папку «Спам».

Якщо за технічних причин доступ до Moodle є неможливим, або ваше питання потребує термінового розгляду, направте електронного листа з позначкою «Важливо» на адресу helenzaika77@gmail.com. У листі обов'язково вкажіть ваше прізвище та ім'я, курс та шифр академічної групи.

ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2020-2021

ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ 2020-2021 н. р. (зіпосилання на сторінку сайту)

АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ. Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених *Кодексом академічної доброчесності ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

ОСВІТНІЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до *Положення про організацію та методу проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається *Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються *Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА. Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється *Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті*: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються *Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycyfws9y>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: *Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; *Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Воронков В. В., 1 корп., 29 каб., тел. +38 (061) 289-14-18).

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога (061)228-15-84 (щоденно з 9 до 21).

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. Наукова бібліотека: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 17.00; субота з 09.00 до 15.00.

ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): [HTTPS://MOODLE.ZNU.EDU.UA](https://moodle.znu.edu.ua)

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресами:

- для студентів ЗНУ - moodle.znu@gmail.com, Савченко Тетяна Володимирівна
 - для студентів Інженерного інституту ЗНУ - alexvask54@gmail.com, Василенко Олексій Володимирович
- У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.