



ІНФОРМАЦІЙНА ПОЛІТИКА

Викладач: к. політ. н., доцент кафедри Юлія Геннадіївна Мальована

Кафедра: політології, 4й корп. ЗНУ, ауд. 310 (3^й поверх)

Email: julija2000@rambler.ru

Телефон: (061) 289-15-74 (кафедра)

Facebook Messenger: <https://www.facebook.com/julia.malyovana.7>

| | | | | | | | |
|---|--|------------------------------------|----------------------|--|---|--------------|----|
| Освітня програма, рівень вищої освіти: | Середня освіта (українська мова та література)», «Історія», «Середня освіта (фізична культура)», «Фізична виховання», «Спорт», «Біологія», «Психологія», «Реклама і звязки з громадськістю», «Редакторсько-видавнича діяльність», «Фітотехнології та фітодизайн», «Фізична терапія, ерготерапія», «Соціальна робота», «Соціологія», «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності», «Менеджмент організацій і адміністрування», «Підприємництво та комерційна логістика», «Маркетинг», «Облік і аудит», «Фінанси і кредит» Бакалавр | | | | | | |
| Статус дисципліни: | За вибором | | | | | | |
| Кредити ECTS | 3 | Навч. рік: | 2020-21 1 семестр | Рік навчання | 4 | Тижні | 12 |
| Кількість годин | 90 | Кількість змістових модулів | 4 | Лекційні заняття – 8 Практичні заняття – 0 Самостійна робота – 82 | | | |
| Вид контролю: | Залік | | | | | | |
| Посилання на курс в Moodle | https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=10865 | | | | | | |
| Консультації: | особисті - щоп'ятниці, 11.25-12.45, 4 корпус 310 ауд. або за домовленістю чи ел. поштою | | | | | | |

ОПИС КУРСУ

Метою викладання навчальної дисципліни «Інформаційна політика» є ознайомити студентів із основними теоріями та практиками інформаційного суспільства, новими концепціями та тенденціями розвитку цивілізації, а також у формуванні у студентів знань про шляхи та механізми реалізації державної інформаційної політики, її вплив на суспільно-політичні процеси в Україні та світі, отримання навичок аналітичного мислення та дослідницької роботи, а також компетенцій, що забезпечують їх готовність застосовувати отримані знання, вміння та особистісні якості в стандартних і мінливих ситуаціях професійної діяльності.

Основними **завданнями** вивчення дисципліни «Інформаційна політика» є: навчити майбутніх спеціалістів аналізувати національний інформаційний простір в контексті формування суспільної думки та забезпечення інформаційної безпеки особи, суспільства та держави.

Практичні кейси дозволяють розвинути у студентів вміння критично мислити, аналізувати, спонукати їх до того, щоб в процесі дискусії поділитися власними думками, ідеями, знаннями та досвідом.

Інтерактивні форми навчання спонукатимуть до дебатів, полеміки, аргументованого відстоювання власної точки зору, орієнтований на розвиток важливих навичок якісної аналітики, креативних рішень та ефективної комунікації.

Практичні завдання допомагають сформувати первинні навички створення креативних концепцій, а робота у групах спонукає до розвитку навичок командної роботи, організаційних та лідерських



якостей, а також вдосконалити практичні навички розробки політичної рекламної продукції для політичних кампаній.

Використання новітніх інформаційних технологій під час виконання практичних завдань розвине як аналітичні, так і професійні цифрові компетенції студентів.

ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

У разі успішного завершення курсу студент зможе:

- аналізувати основні методи забезпечення інформаційної безпеки держави, суспільства, особистості;
- розуміти базові теоретичні та практичні аспекти становлення та розвитку державної інформаційної політики;
- виявляти інформаційні загрози та технології забезпечення захисту національного інформаційного простору;
- використовувати професійно-профільовані знання й практичні навички для аналізу діяльності мас-медіа в контексті формування вітчизняної інформаційної політики;
- застосовувати теоретичні знання формування і розвитку інформаційного суспільства для підготовки пропозицій щодо вдосконалення інформаційного законодавства у відповідності до сучасних вимог;
- аналізувати інформаційну політику органів державної влади та місцевого самоврядування;
- подавати інформаційні запити в органи державної влади та місцевого самоврядування, відстоювати свої права у разі ненадання відповідей;
- протидіяти інформаційним загрозам, як в особистому житті, так й у професійній діяльності.

ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

Презентації, плани семінарських занять, контрольні тести з курсу, методичні рекомендації до виконання індивідуальних дослідницьких завдань розміщені на платформі Moodle:

<https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=10865>

КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ

Поточні контрольні заходи (max 60 балів):

Обов'язкові види роботи:

Практичні завдання у вигляді аналітичної записки або практичного кейсу виконуються за бажанням студента, але рекомендовані викладачем для закріплення теоретичного матеріалу та відпрацювання його на практиці. В основному практичні завдання задаються за темою семінарського заняття. Студент може виконати всі завдання або обрати кількість, необхідну для закриття атестації. Усі практичні завдання подаються через платформу Moodle або висилаються на електронну пошту.

Контрольна робота – один раз, наприкінці лекційного курсу. Контрольна робота складається з двох теоретичних питань та одного практичного.

Додаткові види роботи:

Практичний кейс – це опис конкретної ситуації, яка мала місце бути в практиці, яка містить в собі деяку проблему, що потребує вирішення. Кейс має сприяти вдосконаленню здатності ізолювати проблеми та приймати ефективні рішення, орієнтує на аналіз та розробку програми дій стосовно конкретної ситуації.

Аналітична записка, що має на меті візуалізацію, формулювання проблеми чи концепції, а також формулювання висновків. Обов'язковою складовою є пропозиції щодо варіантів вирішення проблеми, які базуються на доступній інформації. Базовими складовими є такі структурні елементи:



- визначення проблеми чи питання для аналізу;
- опис проблеми (масштаби проблеми, умови виникнення, розвиток проблемної ситуації, нагальність розв'язання проблеми);
- зацікавлені групи (коло осіб, яких зачіпає проблема, що розглядається, або засоби її розв'язання, які мають можливість впливати на ситуацію, групи, які можуть виникнути внаслідок вирішення проблеми);
- моделювання проблеми (обрання цілей розв'язання проблеми, критеріїв досягнення цілей та обмежень);
- альтернативні варіанти та прогноз можливих наслідків;
- рекомендації.

Детальні вимоги та практичні рекомендації до написання аналітичної записки див. на сторінці курсу у Moodle: <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=10865>

Підсумкові контрольні заходи:

Усна відповідь на заліку (має 20 балів) передбачає розгорнуте висвітлення трьох питань: теоретичного (має 8 балів), аналітичного (має 8 балів) та тест до підсумкового контролю (має 4 балів). Перелік питань див. на сторінці курсу у Moodle: <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=10865>

Захист практичного індивідуального дослідницького завдання (має 10 балів) здійснюється на заліковому тижні, розраховане на закріплення знань та відпрацювання навичок аналізу, а саме: навести 10 практичних прикладів суспільних змін (можна на прикладі України, можна на прикладі іншої держави або світу загалом), спричинених переходом до інформаційного суспільства. Наприклад, розвиток телемедицини у Сінгапурі. Тема завдання надається на першому занятті.

Практичне індивідуальне творче завдання (має 10 балів) спрямоване на розвиток креативних навичок із використанням теоретичних знань. Завдання полягає у створенні компонентів міжнародного іміджу України в інформаційній сфері (за вибором студента).

Тема практичного завдання обирається впродовж перших двох тижнів семестру з переліку запропонованих тем за посиланням у Moodle: <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=10865>

Результати практичних завдань можуть стати основою для доповідей на студентських науково-практичних конференціях.

| Контрольний захід | | Термін виконання | % від загальної оцінки |
|------------------------------------|--|------------------|------------------------|
| Поточний контроль (має 60%) | | | |
| Змістовий модуль 1 (розділ 1) | Вид теоретичного завдання: лекційне заняття | Заняття 1 | 15 |
| | Вид практичного завдання: обговорення, аналіз сучасних матеріалів, есе | Заняття 1 | |
| Змістовий модуль 2 (розділ 2) | Вид теоретичного завдання: лекційне заняття | Заняття 2 | 15 |
| | Вид практичного завдання: опитування, порівняльний аналіз, творче завдання | Заняття 2 | |

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ СОЦІОЛОГІЇ ТА УПРАВЛІННЯ
Силабус навчальної дисципліни



| | | | | |
|---|---|--|-----------|-------------|
| Змістовий модуль (розділ 3) | 3 | Вид теоретичного завдання: лекційне заняття | Заняття 3 | 15 |
| | | Вид практичного завдання: дискусія, есе | Заняття 3 | |
| Змістовий модуль (розділ 4) | 4 | Вид теоретичного завдання: лекційне заняття, контрольна робота | Заняття 4 | 15 |
| | | Вид практичного завдання: дискусія, порівняльний аналіз, творче завдання | Заняття 4 | |
| Підсумковий контроль (max 40%) | | | | |
| Залік | | | | 20 |
| Практичне індивідуальне дослідницьке завдання | | | | 10 |
| Практичне індивідуальне творче завдання | | | | 10 |
| Разом | | | | 100% |

Шкала оцінювання: національна та ECTS

| За шкалою ECTS | За шкалою університету | За національною шкалою | |
|----------------|--|------------------------|---------------|
| | | Екзамен | Залік |
| A | 90 – 100 (відмінно) | 5 (відмінно) | Зараховано |
| B | 85 – 89 (дуже добре) | 4 (добре) | |
| C | 75 – 84 (добре) | | |
| D | 70 – 74 (задовільно) | 3 (задовільно) | |
| E | 60 – 69 (достатньо) | | |
| FX | 35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання) | 2 (незадовільно) | Не зараховано |
| F | 1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом) | | |

РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ

| Тиждень і вид заняття | Тема змістового модулю | Контрольний захід | Кількість балів |
|-----------------------|---|---|-----------------|
| Змістовий модуль 1 | | | |
| Заняття 1 Лекція 1 | Інформаційна політика та безпека в умовах формування інформаційного суспільства | Інформаційна політика та безпека в умовах формування інформаційного суспільства | 15 |
| Змістовий модуль 2 | | | |
| Заняття 2 Лекція 2 | Національні стратегії реалізації інформаційної політики | Національні стратегії реалізації інформаційної політики | 15 |
| Змістовий модуль 3 | | | |



| | | | |
|-----------------------|--|---|-----|
| Заняття 3 Лекція 3 | Загрози інформаційній безпеці та інформаційне протиборство | Загрози інформаційній безпеці та інформаційне протиборство | 15 |
| Змістовий модуль 4 | | | |
| Заняття 4 Лекція 4 | Медіаполітика та медіакультура | Медіаполітика та медіакультура в сучасному світі | 15 |
| Залік | | | 20 |
| | | | 100 |

ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА

- Башук А. І. Інформаційна політика : навч. посіб. Київ : Вид-во ІЖ КНУ ім. Т. Шевченка, 2007. 90 с.
- Информационная политика : учебник / под ред. В. Д. Попова. Москва : РА, 2003. 459 с.
- Карпенко В. О. Інформаційна політика та безпека : підручник. Київ : Нора-Друк, 2006. 320с.
- Ліпкан В. А., Максименко Ю. Є., Желіховський В. М. Інформаційна безпека України в умовах євроінтеграції : навч. посіб. Київ : КНТ, 2006. 280 с.
- Міжнародна інформаційна безпека : сучасні виклики та загрози. Київ : Центр вільної преси, 2006. 916 с.
- Политические коммуникации : учеб. пособие для студентов вузов / под ред. А. И. Соловьева. Москва : Аспект Пресс, 2004. 332 с.
- Почепцов Г. Г. Інформаційна політика : навч. посіб. Київ : Знання, 2006. 663с.
- Юдін О. Інформаційна безпека держави : навч. посіб. Харків : Консул, 2005. 576 с.

Інформаційні ресурси

- Денисова С. Специфіка мови засобів масової комунікації на сучасному етапі. *Наукові записки. Серія : Філологічні науки*. 2010. Вип. 89 (5). С. 146–150. URL: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/Nzs_2010_89\(5\)_37](http://nbuv.gov.ua/UJRN/Nzs_2010_89(5)_37)
- Ільницька У. Інформаційна безпека України : сучасні виклики, загрози та механізми протидії негативним інформаційно-психологічним впливам. *Humanitarian vision*. 2016. Vol. 2, Num. 1. С. 27–32. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/hv_2016_2_1_7
- Коваль З. Проблематика протидії інформаційно-психологічним загрозам Україні засобами державного управління. *Теоретичні та прикладні питання державотворення : електрон. наук. фах. вид.* 2013. Вип. 13. С. 135–150. URL: http://nbuv.gov.ua/j-pdf/tppd_2013_13_12.pdf
- Конах В. К. Виникнення та еволюція поняття «медіа-простір» в науковій думці. *Вісник Дніпропетровського університету. Серія : Філософія. Соціологія. Політологія*. 2015. № 2. С. 112–129. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/vdufsp_2015_2_17



РЕГУЛЯЦІЯ І ПОЛІТИКИ КУРСУ

Відвідування занять. Регуляція пропусків.

Інтерактивний характер курсу передбачає обов'язкове відвідування практичних занять. Студенти, які за певних обставин не можуть відвідувати практичні заняття регулярно, мусять впродовж тижня узгодити із викладачем графік індивідуального відпрацювання пропущених занять. Окремі пропущені завдання мають бути відпрацьовані на найближчій консультації впродовж тижня після пропуску. Відпрацювання занять здійснюється усно у формі співбесіди за питаннями, визначеними планом заняття. В окремих випадках дозволяється письмове відпрацювання шляхом виконання індивідуального письмового завдання.

Політика академічної доброчесності

Усі письмові роботи, що виконуються слухачами під час проходження курсу, перевіряються на наявність плагіату за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення. Відповідно до чинних правових норм, плагіатом вважатиметься: копіювання чужої наукової роботи чи декількох робіт та оприлюднення результату під своїм іменем; створення суміші власного та запозиченого тексту без належного цитування джерел; рерайт (перефразування чужої праці без згадування оригінального автора). Будь-яка ідея, думка чи речення, ілюстрація чи фото, яке ви запозичуєте, має супроводжуватися посиланням на періоджерело.

Роботи, у яких виявлено ознаки плагіату, до розгляду не приймаються. Якщо ви не впевнені, чи підпадають зроблені вами запозичення під визначення плагіату, будь ласка, проконсультуйтеся з викладачем.

Висока академічна культура та європейські стандарти якості освіти, яких дотримуються у ЗНУ, вимагають від дослідників відповідального ставлення до вибору джерел. Посилання на такі ресурси, як Wikipedia, бази даних рефератів та письмових робіт (Studopedia.org та подібні) є неприпустимим.

Використання комп'ютерів/телефонів на занятті

Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). Будь ласка, не забувайте активувати режим «без звуку» до початку заняття.

Під час виконання заходів контролю (термінологічних диктантів, контрольних робіт, іспитів) використання гаджетів заборонено.

Комунікація

Базовою платформою для комунікації викладача зі студентами є Moodle.

Важливі повідомлення загального характеру, зокрема, оголошення про терміни подання завдань, розміщуються викладачем на форумі курсу. Для персональних запитів використовується сервіс приватних повідомлень. Відповіді на запити студентів подаються викладачем впродовж трьох робочих днів. Для оперативного отримання повідомлень про оцінки та нову інформацію, розміщену на сторінці курсу у Moodle, будь ласка, переконайтеся, що адреса електронної пошти, зазначена у вашому профайлі на Moodle, є актуальною, та регулярно перевіряйте папку «Спам».

Якщо за технічних причин доступ до Moodle є неможливим, або ваше питання потребує термінового розгляду, направте електронного листа з позначкою «Важливо» на адресу julija2000@rambler.ru У листі обов'язково вкажіть ваше прізвище та ім'я, курс та шифр академічної групи.

ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2020-2021

ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ 2020-2021 н. р. (зіпосилання на сторінку сайту)

АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ. Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених *Кодексом академічної доброчесності ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

ОСВІТНІЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до *Положення про організацію та методичку проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається *Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються *Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА. Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється *Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті*: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються *Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycyfws9v>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: *Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; *Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Воронков В. В., 1 корп., 29 каб., тел. +38 (061) 289-14-18).

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога (061)228-15-84 (щоденно з 9 до 21).

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. Наукова бібліотека: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 17.00; субота з 09.00 до 15.00.

ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): [HTTPS://MOODLE.ZNU.EDU.UA](https://moodle.znu.edu.ua)

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресами:

- для студентів ЗНУ - moodle.znu@gmail.com, Савченко Тетяна Володимирівна
- для студентів Інженерного інституту ЗНУ - alexvask54@gmail.com, Василенко Олексій Володимирович

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

Центр інтенсивного вивчення іноземних мов: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

Центр німецької мови, партнер Гете-інституту: <https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim>

Школа Конфуція (вивчення китайської мови): <http://sites.znu.edu.ua/confucius>.