ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
Силабус навчальної дисципліни
Діловий імідж менеджера закладу освіти

ФАКУЛЬТЕТ СОЦІАЛЬНОЇ ПЕДАГОГІКИ ТА ПСИХОЛОГІЇ

ЗАТВЕРДЖУЮ
В. о. декана факультету соціальної педагогіки та психології
_____ О. В. Пономаренко
«31» серпня 2026 р.

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
Діловий імідж менеджера закладу освіти

підготовки магістрів
денної та заочної форм здобуття освіти
блоку освітніх компонентів вільного вибору студента в межах спеціальності

освітньо-професійна програма «Дошкільна освіта»
спеціальності А2 Дошкільна освіта
галузі знань А Освіта

ВИКЛАДАЧ: Сущенко Л. О., доктор педагогічних наук, професор, професор кафедри дошкільної та початкової освіти

Обговорено та ухвалено
на засіданні кафедри дошкільної та
початкової освіти

Протокол № 1 від «25» серпня 2026 р.
В. о. завідувача кафедри
дошкільної та початкової освіти
_____ Л. О. Сущенко

Погоджено
Гарант освітньо-професійної програми
_____ Л. М. Шульга

2026 рік

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
Силабус навчальної дисципліни
Діловий імідж менеджера закладу освіти

Зв'язок з викладачем: *Viber, WhatsApp (099-055-42-78), Moodle (форум курсу, приватні повідомлення)*
E-mail: *zcpu@ukr.net*
Сезн ЗНУ повідомлення: https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=7515 (денна форма здобуття освіти); https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=16871 (заочна форма здобуття освіти)
Телефон: *099-055-42-78, 098-722-05-39*
Інші засоби зв'язку: *sushchenko@znu.edu.ua*
Кафедра: *кафедра дошкільної та початкової освіти, Гоголя, 118, VIII н. к., ауд. 103*

1. Опис навчальної дисципліни

Метою навчальної дисципліни «Діловий імідж менеджера закладу освіти» є набуття здобувачами вищої освіти знань про теоретичні основи, механізми і технології формування, розвитку та корекції позитивного ділового іміджу майбутнього керівника у закладах освіти різного типу, його роль у педагогічній діяльності, а також умінь і навичок ефективного використання ділового іміджу для успішного здійснення професійних завдань відповідно до постійно змінюваних вимог до фахівця-менеджера з боку суспільства.

У системі підготовки навчальна дисципліна «Діловий імідж менеджера закладу освіти» займає фундаментальне місце, адже є важливою в опануванні знаннями майбутніми фахівцями щодо створення програм упровадження й реалізації іміджевих атрибутів менеджера освіти, образ сучасного закладу освіти, діловий самоімідж, підтримки корпоративного іміджу, моделювання професійно-педагогічної поведінки на рефлексивній основі; аналізу та оцінки власного ділового іміджу з огляду на сучасні вимоги суспільства до сучасного керівника освіти; оволодіння різними формами самопрезентації; підсилення й гармонізації зовнішніх (габітарні, вербальні, кінетичні, предметні й середовищні елементи), внутрішніх (знання, уміння, здібності, цінності, установки, самооцінка, Я-концепція та ін.) і процесуальних (стиль спілкування, поведінка) проявів власного іміджу керівника-професіонала; розроблення й застосування конструктивних комунікативних сценаріїв взаємодії, участі у створенні ефективної комунікації з освітніми закладами, громадськими організаціями, комерційними структурами, засобами масової інформації з метою популяризації власного передового досвіду, кар'єрного зростання, привернення уваги суспільства до актуальних проблем в освіті; реалізації набутих знань в галузі педагогічної іміджелогії у сфері професійної діяльності.

Постреквізити навчальної дисципліни «Діловий імідж менеджера закладу освіти»: підготовка кваліфікаційної роботи магістра.

Паспорт навчальної дисципліни

Нормативні показники	**денна форма здобуття освіти**	**заочна форма здобуття освіти**
1	*2*	*3*
Статус дисципліни	**Вибіркова**	
Семестр	3-й	3-й
Кількість кредитів ECTS	3	
Кількість годин	90	
Лекційні заняття	12 год	4 год
Практичні заняття	12 год	4 год
Самостійна робота	66 год	82 год
Консультації	Відповідно до графіка: https://cutt.ly/KejOkOLb	

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
Силабус навчальної дисципліни
Діловий імідж менеджера закладу освіти

Вид підсумкового семестрового контролю	**Залік**
Посилання на електронний курс у СЕЗН ЗНУ (платформа Moodle)	https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=7515 (денна форма здобуття освіти); https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=16871 (заочна форма здобуття освіти)

2. Методи досягнення запланованих освітньою програмою результатів навчання

Компетентності / результати навчання	**Методи навчання**	**Форми і методи оцінювання**
1	*2*	*3*
КЗ-1 Здатність діяти соціально відповідально та свідомо	Традиційні методи: словесні (бесіда, обговорення, розповідь, пояснення, інструктаж, робота з літературними джерелами); наочні (ілюстрація, демонстрація, показ малюнків, схем, навчальних фільмів, інформаційних відеороликів, презентацій); практичні методи (письмові вправи: складання порівняльних таблиць, пам'яток, методичних рекомендацій тощо). Інтерактивні методи: «асоціативний кущ», ділові ігри, ситуаційні задачі, кейс-метод, метод незакінчених речень, ігрове навчання, творчі завдання; складання хмар слів; сенкан; складання «діамант»; робота в парах та групах; методики SWOT, PEST, Design Thinking, робота з інтерактивними-онлайн-ресурсами (PowerPoint, Canva, Prezi та ін.)	Поточні контрольні заходи: виконання практичних завдань, експрес-контролі, модульний контроль. Підсумкові контрольні заходи (залік): тестування, ІДЗ на СЕЗН Moodle
КЗ-4 Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу		
КЗ-5 Здатність працювати в команді		
КЗ-6 Цінування та повага різноманітності та мультикультурності		
КС-7 Здатність до організації співпраці закладу дошкільної освіти з різними соціальними інституціями, категоріями фахівців до партнерства з батьками		
КС-9 Здатність до самоосвіти, самовдосконалення, самореалізації в професійній діяльності та до конкурентної спроможності на ринку праці		
ПРН-3 Встановлювати взаємодію з різними соціальними інституціями, категоріями фахівців та батьками з метою забезпечення якості дошкільної освіти, реалізації дослідницьких та інноваційних проектів		

3. Зміст навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Теоретико-методологічні основи іміджелогії. Філософія іміджу

Тема 1. Іміджелогія як особлива галузь гуманітарних знань

Характеристика іміджелогії як самостійної науки та системи практичної діяльності: предмет та основні поняття. Педагогічна іміджелогія як особлива галузь гуманітарних знань. Зв'язок іміджелогії з психологією, соціологією, конфліктологією, менеджментом, риторикою. Значення іміджестворюючих компонентів для професійної діяльності.

Тема 2. Імідж фахівця. Його типи, функції, структурні компоненти, специфіка

Імідж як центральна категорія іміджелогії. Основні підходи до визначення поняття «імідж». Співвідношення понять імідж, образ, ідеал, маска, стереотип, репутація, статус, престиж. Види іміджів. Проблема класифікації іміджу. Біологічний, комунікативний, соціальний, міфологічний, професійний та контекстний компоненти іміджу. Функції іміджу.

Тема 3. Іміджмейкінг як технологія формування ділового іміджу менеджера закладу освіти

Іміджмейкінг як особлива практична галузь іміджелогії. Основні підходи до розуміння поняття «іміджмейкінг». Іміджмейкінг як комунікаційна технологія та система. Складові іміджмейкінгу. Специфіка професії іміджмейкера. Професійні орієнтири іміджмейкера. Діяльність іміджмейкера та психологія сприйняття образу. Типологія соціальної перцепції. Специфіка процесу формування та розвитку ділового іміджу сучасного керівника. Етапи формування ділового іміджу менеджера закладу освіти. Особливості презентації ділового іміджу сучасного керівника закладу освіти цільовій аудиторії.

Змістовий модуль 2. Методи формування іміджу. Технології іміджування

Тема 4. Іміджування як стратегія та тактика роботи іміджмейкера

Іміджування – технологія корекційно-виховного впливу. Групова та індивідуальна форми іміджування. Принципи роботи сучасних імідж-центрів. Базова модель технології іміджування та її складники. Поняття «Я-концепції», її місце у технології іміджування. Структура «Я-концепції» особистості. Образ фізичного «Я» у структурі «Я-концепції». Поняття схема тіла та образ тіла. Робота іміджмейкера з тілесністю клієнта. Самооцінка людини та її роль у формуванні позитивного іміджу менеджера закладу освіти.

Тема 5. Іміджева модель професійної діяльності менеджера закладу освіти

Гуманістична спрямованість діяльності менеджера закладу освіти. Загальні риси ділового іміджу керівника закладу освіти. Структура образу особистості керівника з точки зору іміджестворюючих характеристик. Моделі професійної діяльності менеджера закладу освіти та їх взаємозв'язок з іміджем. Ключові компетентності. Педагогічна культура та творчість – основа ділового іміджу сучасного фахівця.

Тема 6. Вплив іміджу освітнього менеджера на міжособистісну взаємодію

Роль професійно-педагогічного спілкування в організації роботи керівника, його особливості та функції. Структура та стилі професійно-педагогічного спілкування. Майстерність менеджера закладу освіти в організації суб'єкт-суб'єктного спілкування. Вербальні та невербальні засоби професійно-педагогічної комунікації. Роль іміджу у спілкуванні та професійній діяльності керівника. Труднощі і бар'єри спілкування, методи впливу на співрозмовника.

Тема 7. Самопрезентація у системі технології іміджування

Самопрезентація як основний соціально-психологічний метод подання ділового іміджу. Теоретичні основи самопрезентації. Концепція самопрезентації Ервіна Гоффмана у праці «Presentation of Self in Everyday Life». Самопрезентація у системі соціальної взаємодії.

Стратегії та тактики самопрезентації іміджу. Чинники, що впливають на ефективність самопрезентації. Основні мотиваційні моделі самопрезентації. Структура технології самопрезентації:

а) розробка Я-концепції (візуалізація образу, комунікативна механіка, вербальний ефект, технологія флюїдного сяяння);

б) аналіз та врахування потреб конкретного середовища й аудиторії;

в) аналіз контексту;

г) створення message-інформації про особу.

Тема 8. Персональна іміджелогія. Зовнішня маніфестація іміджу особистості керівника закладу освіти

Зовнішність як біологічний компонент ділового іміджу фахівця. Складники зовнішності людини. Біологічні та соціальні ознаки особистості як першоджерела формування ділового іміджу та стилю. Мода й краса як чинники формування біологічного компоненту іміджу. Габітарний імідж особистості: технології створення. Основи кольоропсихології. Типи кольорової поведінки (концепція М. Люшера). Типологія кольорового іміджу людини К. Джексон: весна, літо, зима, осінь. Роль одягу та костюму у презентації іміджу людини.

Стратегії самопрезентації в одязі. Вибір стилю одягу. Різновиди стилів. Вибір манери вбрання за критеріями: ставлення до моди та традицій; демонстративні мотиви вибору одягу; потреби у виборі одягу; кількість одягу; параметри конституції людини.

4. Структура навчальної дисципліни

Вид заняття /роботи	Назва теми	Кількість годин		Згідно з розкладом
		о/д.ф.	з.ф.	
1	*2*	*3*	*4*	*5*
Лекція 1	Тема 1. Іміджелогія як особлива галузь гуманітарних знань Характеристика іміджелогії як самостійної науки та системи практичної діяльності: предмет та основні поняття. Педагогічна іміджелогія як особлива галузь гуманітарних знань. Зв'язок іміджелогії з психологією, соціологією, конфліктологією, менеджментом, риторикою. Значення іміджестворюючих компонентів для професійної діяльності	2	1	*1 раз на тиждень*
Практичне заняття 1	Тема 2. Імідж фахівця. Його типи, функції, структурні компоненти, специфіка Імідж як центральна категорія іміджелогії. Основні підходи до визначення поняття «імідж». Співвідношення понять імідж, образ, ідеал, маска, стереотип, репутація, статус, престиж. Види іміджів. Проблема класифікації іміджу. Біологічний, комунікативний, соціальний, міфологічний, професійний та контекстний компоненти іміджу. Функції іміджу	2	1	*1 раз на тиждень*
Самостійна робота *		11	14	
Лекція 2	Тема 3. Іміджмейкінг як технологія формування ділового іміджу менеджера закладу освіти Іміджмейкінг як особлива практична галузь іміджелогії. Основні підходи до розуміння поняття «іміджмейкінг». Іміджмейкінг як комунікаційна технологія та система. Складові іміджмейкінгу. Специфіка професії іміджмейкера. Професійні орієнтири іміджмейкера. Діяльність іміджмейкера та психологія сприйняття образу. Типологія соціальної перцепції. Специфіка процесу формування та розвитку ділового іміджу сучасного керівника. Етапи формування ділового іміджу менеджера закладу освіти. Особливості презентації ділового іміджу сучасного керівника закладу освіти цільовій аудиторії	2	1	*1 раз на тиждень*
Практичне заняття 2		2	1	*1 раз на тиждень*
Самостійна робота *		11	13	

Лекція 3	Тема 4. Іміджування як стратегія та тактика роботи іміджмейкера Іміджування – технологія корекційно-виховного впливу. Групова та індивідуальна форми іміджування. Принципи роботи сучасних імідж-центрів. Базова модель технології іміджування та її складники. Поняття «Я-концепції», її місце у технології іміджування. Структура «Я-концепції» особистості. Образ фізичного «Я» у структурі «Я-концепції». Поняття схема тіла та образ тіла. Робота іміджмейкера з тілесністю клієнта. Самооцінка людини та її роль у формуванні позитивного іміджу менеджера закладу освіти	2	1	*1 раз на тиждень*
Практичне заняття 3		2	1	*1 раз на тиждень*
Самостійна робота *		11	14	
Лекція 4	Тема 5. Іміджева модель професійної діяльності менеджера закладу освіти Гуманістична спрямованість діяльності менеджера закладу освіти. Загальні риси ділового іміджу керівника закладу освіти. Структура образу особистості керівника з точки зору іміджестворюючих характеристик. Моделі професійної діяльності менеджера закладу освіти та їх взаємозв'язок з іміджем. Ключові компетентності. Педагогічна культура та творчість – основа ділового іміджу сучасного фахівця	2	1	*1 раз на тиждень*
Практичне заняття 4		2	1	*1 раз на тиждень*
Самостійна робота *		11	14	
Лекція 5	Тема 6. Вплив іміджу освітнього менеджера на міжособистісну взаємодію Роль професійно-педагогічного спілкування в організації роботи керівника, його особливості та функції. Структура та стилі професійно-педагогічного спілкування. Майстерність менеджера закладу освіти в організації суб'єкт-суб'єктного спілкування. Вербальні та невербальні засоби професійно-педагогічної комунікації. Роль іміджу у спілкуванні та професійній діяльності керівника. Труднощі і бар'єри спілкування, методи впливу на співрозмовника	2		*1 раз на тиждень*
Практичне заняття 5	Тема 7. Самопрезентація у системі технології іміджування Самопрезентація як основний соціально-психологічний метод подання ділового іміджу. Теоретичні основи самопрезентації. Концепція самопрезентації Ервіна Гоффмана у праці «Presentation of Self in Everyday Life».	2		*1 раз на тиждень*
Самостійна робота *		11	13	*1 раз на тиждень*

	Самопрезентація у системі соціальної взаємодії. Стратегії та тактики самопрезентації іміджу. Чинники, що впливають на ефективність самопрезентації. Основні мотиваційні моделі самопрезентації. Структура технології самопрезентації: а) розробка Я-концепції (візуалізація образу, комунікативна механіка, вербальний ефект, технологія флюїдного сяяння); б) аналіз та врахування потреб конкретного середовища й аудиторії; в) аналіз контексту; г) створення message-інформації про особу			
Лекція 6	Тема 8. Персональна іміджелогія. Зовнішня маніфестація іміджу особистості керівника закладу освіти Зовнішність як біологічний компонент ділового іміджу фахівця. Складники зовнішності людини. Біологічні та соціальні ознаки особистості як першоджерела формування ділового іміджу та стилю. Мода й краса як чинники формування біологічного компоненту іміджу. Габітарний імідж особистості: технології створення. Основи кольоропсихології. Типи кольорової поведінки (концепція М. Люшера). Типологія кольорового іміджу людини К. Джексон: весна, літо, зима, осінь. Роль одягу та костюму у презентації іміджу людини. Стратегії самопрезентації в одязі. Вибір стилю одягу. Різновиди стилів. Вибір манери вбрання за критеріями: ставлення до моди та традицій; демонстративні мотиви вибору одягу; потреби у виборі одягу; кількість одягу; параметри конституції людини	2		*1 раз на тиждень*
Практичне заняття 6		2		*1 раз на тиждень*
Самостійна робота *		11	13	

** Самостійна робота передбачає засвоєння матеріалу в позааудиторний час, підготовку практичних завдань, опрацювання рекомендованої літератури, підготовку до заліку.*

5. Види і зміст контрольних заходів

Вид заняття/ роботи	Вид контрольного заходу	Зміст контрольного заходу	Критерії оцінювання та термін виконання	Усього балів
1	*2*	*3*	*4*	*5*
Поточний контроль				
Практичне заняття № 1	Усне опитування	Перевірка теоретичних знань студентів із теми 1 з метою оцінки ефективності самостійної роботи здобувачів, вивчення, засвоєння й уміння застосовувати знання на практиці	5 балів – повна, логічно структурована відповідь, що розкриває всю підтематику (іміджелогія як наука та практика, предмет і поняття, педагогічна іміджелогія, зв'язки з іншими науками, значення іміджестворюючих компонентів); використання наукової термінології та прикладів із професійної діяльності педагога; вміння аналізувати та робити узагальнення, встановлювати міждисциплінарні зв'язки; вільне, грамотне мовлення без значних помилок; 4 бали – відповідь здебільшого повна, але окремі аспекти теми розкриті недостатньо; використовується основна термінологія, але бракує прикладів чи глибини аналізу; мовлення логічне, проте можливі незначні мовленнєві неточності; 3 бали – висвітлені лише основні положення теми, без розкриття деталей; використання понять непослідовне, можливі неточності у визначеннях; відсутні приклади або зв'язки з практикою; помітні порушення логіки викладу та мовленнєві недоліки; 2 бали – відповідь поверхова, більшість аспектів теми залишилися нерозкритими; термінологія використовується неправильно або уривчасто; мовлення неструктуроване, з численними помилками; 1 бал – відповідь уривчаста, без розуміння змісту теми; відсутнє використання наукових понять; нелогічний виклад, грубі помилки у мовленні;	**5**

			0 балів – відсутність відповіді або повна невідповідність темі	
	Кейс-майстерня «Менеджер у кризовій ситуації»	Пропонується опис проблемної ситуації в ЗДО (наприклад, негативна публікація в соцмережах, конфлікт із батьками, відтік кадрів). Завдання: визначити, які компоненти іміджу менеджера постраждали (професійний, комунікативний, соціальний тощо). Розробити стратегію відновлення позитивного іміджу, з урахуванням функцій іміджу (захисна, комунікативна, регулятивна). Презентувати «антикризовий план» у вигляді інфографіки або міні-презентації	5 балів – здобувач вищої освіти всебічно та глибоко проаналізував проблемну ситуацію, коректно визначив ключові аспекти іміджу, що потребують корекції іміджевого образу менеджера; запропонована стратегія відновлення позитивного іміджу є комплексною, обґрунтованою та враховує ключові функції іміджу (захисну, комунікативну, регулятивну); антикризовий план представлено у креативній формі (інфографіка/міні-презентація), виклад логічний, чіткий, переконливий; 4 бали – здобувач вищої освіти правильно визначив більшість ключових аспектів іміджу, що потребують корекції іміджевого образу менеджера, розробив загалом ефективну стратегію його відновлення з урахуванням основних функцій; антикризовий план структурований, проте потребує більшої глибини аналізу або творчого підходу; презентація зрозуміла, проте менш виразна чи частково неповна; 3 бали – здобувач вищої освіти визначив лише окремі компоненти, що потребують корекції іміджевого образу менеджера, стратегія відновлення сформульована поверхово, із пропусками або без чіткого врахування функцій іміджу; антикризовий план частково відображає тему, проте має логічні чи структурні недоліки; презентація спрощена, маловиразна; 2 бали – здобувач вищої освіти неповно проаналізував ситуацію, визначив компоненти іміджу з помилками або уривчасто; стратегія відновлення іміджу нечітка, недостатньо аргументована; антикризовий план не має цілісності, презентація	**5**

			формальна та непереконлива; 1 бал – здобувач вищої освіти майже не впорався із завданням: аналіз поверховий або неправильний, стратегія відсутня чи нерелевантна, антикризовий план не відповідає вимогам; презентація фрагментарна або зовсім не відображає сутність завдання; 0 балів – завдання не виконане або виконане повністю невідповідно до поставленої мети	
Практичне заняття № 2	Експрес-контроль № 1	Перевірка теоретичних знань студентів з тем 1-2 з метою оцінки ефективності самостійної роботи здобувачів, вивчення, засвоєння й уміння застосовувати знання на практиці	Експрес-тестування під час практичних занять виконується на СЕЗН ЗНУ Moodle (10 тестових завдань). Кожна правильна відповідь оцінюється у 0,5 балів	**5**
	Розроблення проєкту «Модель позитивного іміджу менеджера закладу дошкільної освіти»	Створити візуалізовану модель (постер, Canva-презентація, інфографіка) з відображенням: складових іміджмейкінгу; особливостей професійних орієнтирів іміджмейкера; ключових каналів комунікації керівника з цільовою аудиторією (батьки, колектив, громада). Презентація результатів і колективне обговорення «що з цієї моделі реально втілити у практику»	5 балів – здобувач вищої освіти створив повну та цілісну візуалізовану модель позитивного іміджу менеджера ЗДО, у якій відображені всі складові іміджмейкінгу, особливості професійних орієнтирів та ключові канали комунікації з цільовими аудиторіями; робота виконана креативно, з використанням сучасних інструментів (постер, Canva-презентація, інфографіка); презентація логічна, структурована, аргументована; під час обговорення студент переконливо доводить практичну значущість запропонованої моделі; 4 бали – здобувач вищої освіти розробив змістовну модель, яка охоплює більшість складових завдання (іміджмейкінг, професійні орієнтири, канали комунікації), проте окремі аспекти розкриті недостатньо детально; візуалізація зрозуміла, але менш оригінальна; презентація структурована, під час обговорення надано в цілому переконливі пояснення щодо практичної	**5**

			реалізації; 3 бали – здобувач вищої освіти представив модель із частковим урахуванням складових іміджмейкінгу, професійних орієнтирів та комунікаційних каналів; є недоліки у повноті та логіці відображення; візуалізація спрощена, маловиразна; презентація менш аргументована, із труднощами у поясненні практичного значення моделі; 2 бали – здобувач вищої освіти представив модель, яка є фрагментарною, з помітними пропусками у відображенні складових завдання; візуалізація слабко структурована, виконана формально; презентація непослідовна, з невиразними аргументами, практична значущість моделі не обґрунтована; 1 бал – здобувач вищої освіти створив неповну або поверхову модель, без урахування основних складових завдання; візуалізація примітивна чи відсутня; презентація уривчаста, нелогічна, без аргументів щодо практичного застосування; 0 балів – завдання не виконане або виконане невідповідно до вимог	
Практичне заняття № 3	Експрес-контроль № 2	Перевірка теоретичних знань студентів з теми 3 з метою оцінки ефективності самостійної роботи здобувачів, вивчення, засвоєння й уміння застосовувати знання на практиці	Експрес-тестування під час практичних занять виконується на СЕЗН ЗНУ Moodle (10 тестових завдань). Кожна правильна відповідь оцінюється у 0,5 балів	**5**
	Практикум «Робота з тілесністю та образом тіла»	Виконати вправи з аналізу власного образу фізичного «Я» та тілесної презентації (поза, жести, міміка, контакт очима).	5 балів – здобувач вищої освіти повністю та глибоко проаналізував власний образ фізичного «Я» та тілесну презентацію (поза, жести, міміка, контакт очима), коректно визначив сильні та слабкі сторони; розробив обґрунтовані, практично застосовні рекомендації для оптимізації зовнішньої	**5**

		Завдання: скласти рекомендації для менеджера ЗДО щодо оптимізації зовнішньої поведінки для створення позитивного ділового іміджу. Результат: персональний план іміджування фізичного «Я»	поведінки менеджера ЗДО, створив структурований і логічний персональний план іміджування фізичного «Я»; презентація результатів чітка, аргументована, демонструє розуміння взаємозв'язку тілесності та ділового іміджу; 4 бали – здобувач вищої освіти провів аналіз образу фізичного «Я» та тілесної презентації, але окремі аспекти розкриті недостатньо; рекомендації практично застосовні, але частково загальні або не всі враховані нюанси (жести, міміка, контакт очима); персональний план іміджування логічний, але потребує уточнення деталей; 3 бали – здобувач вищої освіти проаналізував образ фізичного «Я» частково; деякі елементи тілесної презентації залишилися поза увагою; рекомендації сформульовані поверхово, персональний план іміджування має фрагментарний або спрощений характер; презентація роботи не завжди логічна або зрозуміла; 2 бали – здобувач вищої освіти провів поверховий аналіз, більшість аспектів тілесності та образу фізичного «Я» не враховані; рекомендації не аргументовані або частково не відповідають завданню; персональний план іміджування неструктурований, практична значущість не обґрунтована; 1 бал – здобувач вищої освіти виконання завдання не забезпечило аналізу образу фізичного «Я»; рекомендації відсутні або неадекватні, персональний план іміджування неповний або формальний; 0 балів – завдання не виконане або виконане повністю невідповідно до мети	

Практичне заняття № 4	Експрес-контроль № 3	Перевірка теоретичних знань студентів з теми 4 з метою оцінки ефективності самостійної роботи здобувачів, вивчення, засвоєння й уміння застосовувати знання на практиці	Експрес-тестування під час практичних занять виконується на СЕЗН ЗНУ Moodle (10 тестових завдань). Кожна правильна відповідь оцінюється у 0,5 балів	**5**
	Складання таблиці «Ключові компетентності та імідж керівника закладу освіти»	Проаналізувати перелік компетентностей керівника ЗДО (управлінські, комунікативні, педагогічні, творчі) і визначити, як кожна з них впливає на імідж менеджера. Форма результату: таблиця, де з одного боку – компетентності, з іншого – вплив на імідж, додатково короткий коментар про практичне застосування	5 балів – здобувач вищої освіти всебічно проаналізував перелік компетентностей керівника ЗДО, коректно визначив вплив кожної компетентності на формування іміджу менеджера; таблиця структурована, логічна, всі компетентності відображені, надано обґрунтовані коментарі щодо практичного застосування; робота демонструє глибоке розуміння взаємозв'язку компетентностей і ділового іміджу; 4 бали – здобувач вищої освіти проаналізував більшість компетентностей, визначив їхній вплив на імідж, але деякі зв'язки розкриті недостатньо детально; таблиця зрозуміла, але не всі коментарі аргументовані або повністю розкривають практичне застосування; 3 бали – здобувач вищої освіти проаналізував частину компетентностей, визначив їхній вплив на імідж частково; таблиця має фрагментарний характер, деякі коментарі поверхові або не відповідають завданню; 2 бали – здобувач вищої освіти провів поверховий аналіз, більшість компетентностей не розглянуті, вплив на імідж визначений не чітко; таблиця частково неструктурована, коментарі відсутні або формальні; 1 бал – здобувач вищої освіти майже не впорався із завданням: аналіз компетентностей і вплив на імідж відсутній або некоректний, таблиця неструктурована, коментарі відсутні;	**5**

			0 балів – завдання не виконане або виконане повністю невідповідно до поставленої мети	
Практичне заняття № 5	Експрес-контроль № 4	Перевірка теоретичних знань студентів з теми 5 з метою оцінки ефективності самостійної роботи здобувачів, вивчення, засвоєння й уміння застосовувати знання на практиці	Експрес-тестування під час практичних занять виконується на СЕЗН ЗНУ Moodle (10 тестових завдань). Кожна правильна відповідь оцінюється у 0,5 балів	**5**
	Рольова гра «Аудиторія та контекст»	Після отримання сценарію презентації (батьки, колектив педагогів, адміністрація закладу) адаптувати вербальне повідомлення, стиль спілкування та невербальні сигнали відповідно до аудиторії; врахувати контекст ситуації (наприклад, конференція, звіт перед батьками, внутрішнє засідання). Результат: коротка рольова презентація (3–5 хв), демонстрація адаптації меседжу до аудиторії.	5 балів – здобувач вищої освіти повністю адаптував самопрезентацію до конкретного середовища, коректно підібрав вербальні та невербальні елементи (жести, міміка, інтонація, контакт очима), продемонстрував логічну, структуровану презентацію, яка враховує контекст ситуації та потреби аудиторії; рольова гра показує високий рівень розуміння взаємозв'язку самопрезентації та іміджу менеджера; 4 бали – здобувач вищої освіти адаптував більшість елементів самопрезентації до аудиторії та контексту, проте окремі аспекти (жести, міміка, контакт очима) використані частково або не зовсім ефективно; презентація структурована, але не всі рішення повністю аргументовані; 3 бали – здобувач вищої освіти адаптував самопрезентацію частково; вербальні та невербальні елементи застосовані не повністю або не узгоджені з аудиторією та контекстом; презентація має фрагментарний характер, структура та аргументація слабкі; 2 бали – здобувач вищої освіти продемонстрував поверхневу адаптацію самопрезентації; більшість невербальних та вербальних елементів не враховані, контекст і потреби аудиторії не проаналізовані; рольова гра малоінформативна або	**5**

			неструктурована; 1 бал – здобувач вищої освіти практично не адаптував самопрезентацію; вербальні та невербальні сигнали не відповідали аудиторії та контексту, презентація нелогічна, практична значущість відсутня; 0 балів – завдання не виконане або виконане повністю невідповідно до мети	
Практичне заняття № 6	Експрес-контроль № 5	Перевірка теоретичних знань студентів з теми 6 з метою оцінки ефективності самостійної роботи здобувачів, вивчення, засвоєння й уміння застосовувати знання на практиці	Експрес-тестування під час практичних занять виконується на СЕЗН ЗНУ Moodle (10 тестових завдань). Кожна правильна відповідь оцінюється у 0,5 балів	**5**
	Креативна вправа «Стратегія самопрезентації в одязі»	Скласти персональну стратегію самопрезентації за допомогою одягу та аксесуарів; врахувати стиль, колір, форму та контекст аудиторії; продемонструвати результати у вигляді міні-презентації або фотопроєкту; провести колективне обговорення: які елементи посилюють професійний імідж, а які можуть його послаблювати	5 балів – здобувач вищої освіти повністю розробив персональну стратегію самопрезентації в одязі та аксесуарах, коректно врахував стиль, колір, форму та контекст аудиторії; міні-презентація або фотопроєкт структуровані, креативні, демонструють високий рівень розуміння впливу зовнішності на діловий імідж; колективне обговорення проведено на високому рівні, аргументовано визначено елементи, що посилюють або послаблюють професійний імідж; 4 бали – здобувач вищої освіти розробив стратегію самопрезентації, але деякі аспекти (стиль, колір, форма або контекст) ураховані частково; міні-презентація або фотопроєкт зрозумілі, але не повністю креативні або структуровані; колективне обговорення проведено, проте аргументація щодо елементів іміджу неповна; 3 бали – здобувач вищої освіти частково розробив стратегію самопрезентації, враховано лише окремі аспекти стилю, кольору	**5**

			або контексту; міні-презентація/фотопроєкт має фрагментарний характер, креативність низька; колективне обговорення поверхове або частково відсутнє; 2 бали – здобувач вищої освіти демонструє слабку розробку стратегії, більшість аспектів не враховані; міні-презентація або фотопроєкт неструктуровані, аргументація щодо впливу одягу на імідж практично відсутня; 1 бал – здобувач вищої освіти практично не виконав завдання: стратегія самопрезентації відсутня або не відповідає контексту аудиторії, презентація неструктурована, обговорення не проведено; 0 балів – завдання не виконане або виконане повністю невідповідно до мети	
Усього за поточний контроль	**12**			**60**
Підсумковий контроль				
Залік	Теоретичне завдання	Тестування Питання для підготовки розміщено на СЕЗН Moodle	За кожну правильну відповідь на 20 тестових запитань здобувач вищої освіти отримує 1 бал	**20**
	Практичне завдання	Розробити індивідуальне портфоліо як спосіб фіксування, накопичення або набуття, оцінки і самооцінки особистих досягнень за певний проміжок часу. Презентація результатів (PowerPoint, Canva, Prezi): слайди із текстами, фото, графіками, відео,	Максимальна кількість балів – 20, які нараховуються за виконання таких частин роботи: – розроблення портрета (біографічні відомості) – 2 б.; – визначення професійного кредо – 1 б.; – презентація досягнень в освітній, науково-дослідницькій та творчій і педагогічній діяльності – 4 б.; – громадська активність – 2 б.; – план заходів із самоосвіти та самовиховання (різноманітність форм, методів, прийомів) – 3 б.; – логічність, послідовність викладення матеріалу, грамотність –	**20**

		інфографікою досягнень та передбачає публічний захист	2 б.; – естетичний вигляд презентації – 2 б.; – захист творчого завдання – 4 б.	
Усього за підсумковий контроль				**40**

Шкала оцінювання ЗНУ: національна та ECTS

За шкалою ECTS	**За шкалою університету**	**За національною шкалою**	
		Екзамен	**Залік**
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов’язковим повторним курсом)		

6. Основні навчальні ресурси

Рекомендована література:

1. Боковець В. В. Управління іміджем підприємства : електронний навчальний посібник комбінованого (локального та мережного) використання. Вінниця : ВНТУ, 2024. 112 с.
2. Болотова В. О. Іміджологія : текст лекцій для студентів спеціальностей 054 «Соціологія», 061 «Журналістика» / В. О. Болотова, Н. О. Ляшенко, К. А. Агаларова. Харків : НТУ «ХПІ», 2021. 150 с.
3. Калениченко Р. А., Телебенева Є. О. Іміджелогія : навч. посібник. Київ : ЦП Компринт, 2023. 131 с.
4. Курінна А. Ф., Сущенко Л. О., Мисик О. С. До проблеми формування риторичної компетентності майбутніх вихователів закладів дошкільної освіти на засадах словоцентричного підходу. *Інноваційна педагогіка*. 2024. № 73. С. 153–160.
5. Педагогічна освіта і професійна підготовка в сучасному соціокультурному середовищі : монографія / Товканець Г. В. та колектив авторів / за заг. ред. Г. В. Товканець. Мукачево : Редакційно-видавничий центр МДУ, 2018. 302 с.
6. Підборський Ю. Г., Хмельницька О. С. Педагогічна майстерність викладача : навчальний посібник. Переяслав (Київ обл.) : Домбровська Я. М., 2020. 156 с.
7. Повалій Т. Л., Бойко О. П., Котенко О. О. Іміджелогія та брендинг у соціокультурній діяльності : навч. посіб. Суми : Сумський державний університет, 2024. 257 с.
8. Психологія освітнього менеджменту : навч.-метод. посібник / укл. Лариса Мафтин. Чернівці : Чернівец. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича, 2021. 296 с.
9. Сиваш С. В., Курінна А. Ф., Сущенко Л. О. Культура мовлення майбутнього вихователя як засіб розвитку його професійних якостей. *Педагогіка формування творчої особистості у вищій і загальноосвітній школах* : зб. наук. пр. / [редкол.: А. В. Сущенко (голов. ред.) та ін.]. Запоріжжя : КПУ, 2021. Вип. 78. С. 240–243.
10. Сущенко Л. О. Діловий імідж менеджера закладу освіти : навчальний посібник для здобувачів ступеня вищої освіти магістра спеціальностей «Дошкільна освіта», «Початкова освіта» освітньо-професійних програм «Дошкільна освіта», «Початкова освіта». Запоріжжя : ЗНУ, 2021. 155 с.
11. Сущенко Л. О. Організаційно-методичний супровід професійного саморозвитку педагогів у системі післядипломної освіти. Матеріали ІІІ Міжнародної науково-практичної конференції «*Освіта та наука крізь виклики сьогодення»*, (м. Запоріжжя, 14-16 травня 2025 року). *Електронний збірник наукових праць Запорізького обласного інституту післядипломної педагогічної освіти*. Випуск № 1 (59). 2025. https://drive.google.com/file/d/1Vu1XTtujzXLtkXPUvhlyv-qbPmmWv6UN/view
12. Сущенко Л. О. Організаційно-педагогічні засади управління закладом освіти в контексті реалізації акмесинергетичного й мотиваційного підходів. *Педагогіка формування творчої особистості у вищій і загальноосвітній школах* : зб. наук. пр. Запоріжжя : КПУ, 2025. Вип. 99. С. 45–50.
13. Сущенко Л., Боряк О. Комунікативна взаємодія – основа формування ціннісно-смислових орієнтирів майбутніх педагогів в умовах професійної підготовки. *Актуальні проблеми педагогічної освіти: новації, досвід та перспективи* : збірник тез доповідей V Всеукраїнської науково-практичної конференції з міжнародною участю (24 квітня 2025 року, м. Запоріжжя) / за заг. ред. Л. О. Сущенко. Запоріжжя : Запорізький національний університет, 2025. С. 229–231.

14. Фурман О. Успішність, успіх і Я–концепція особистості. *Психологія і суспільство*. 2023. № 1. С. 191–204.
15. DeWitt P. M. Instructional leadership: Creating practice out of theory. New York : Routledge, 2020. 240 p.
16. Handbook on Teaching and Learning in Operations Management / edited by Martyna Śliwa, Lisa Anderson, Kate Black, Caroline Chaffer, Jill Webb. London : Edward Elgar Publishing, 2025. 316 p.
17. Sushchenko L. O., Sushchenko R. V. Pedagogical Innovation: Search for New Resources in Education. *Вісник Запорізького національного університету : Збірник наукових праць. Педагогічні науки*. Запоріжжя : Запорізький національний університет, 2020. № 1. С. 28–33.
18. Sushchenko L. O. Scientific and methodological support for the preparation of future primary school teachers for the humanization of pedagogical activity. Теорія і практика підготовки майбутніх педагогів в умовах сучасної освітньої парадигми : монографія / за заг. ред. Л. О. Сущенко. Запоріжжя : ПП «АА Тандем», 2025. С. 7–25.

Інформаційні ресурси:

1. Вихователь-методист дошкільного закладу. URL: https://emetodyst.expertus.com.ua/
2. Всеосвіта. URL: https://vseosvita.ua/news
3. Курс «Іміджелогія» на платформі «EdEra». URL: https://ed-era.com/course/for-teachers/
4. Платформа «Prometheus». URL: https://prometheus.org.ua/
5. Практика управління дошкільним закладом: щомісячний спеціалізований журнал. URL: https://ezavdnz.expertus.com.ua/
6. Про дошкільну освіту : Закон України від 11.07.2001 р. № 2628–III. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2628–14
7. Про затвердження професійного стандарту : Вихователь закладу дошкільної освіти. № 755-21 від 19 жовтня 2021 р. URL: https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-profesijnogo-standartu-vihovatelzakladu-doshkilnoyi-osviti
8. Про затвердження професійного стандарту : Керівник (директор) закладу дошкільної освіти № 620-21 від 28 вересня 2021 року. URL: https://mon.gov.ua/static-objects/mon/uploads/public/661/692/359/66169235967b4865291744.pdf
9. Рекомендації щодо відповідального впровадження та використання технологій штучного інтелекту в закладах вищої освіти. URL: https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/news/2025/04/24/shi-v-zakladakh-vyshchoi-osvity-24-04-2025.pdf

7. Регуляції і політики курсу

Відвідування занять. Регуляція пропусків.
Відвідування занять є обов'язковим; практичні завдання мають бути виконані безпосередньо перед навчальними заняттями. Пропуски можливі лише з поважної причини. Студенти, які за певних обставин не можуть відвідувати практичні заняття регулярно, мусять упродовж тижня узгодити із викладачем графік індивідуального відпрацювання пропущених занять. Відпрацювання занять здійснюється усно (у формі співбесіди за питаннями або шляхом тестування) та письмово через виконання індивідуальних письмових завдань. При наявності 35 балів поточного контролю, студент допускається до підсумкового контролю (екзамену).

Політика академічної доброчесності
Усі письмові роботи, що передбачені навчальним планом дисципліни, мають бути виконані здобувачами вищої освіти із дотриманням принципів академічної доброчесності. Кожний студент має обов'язково враховувати сучасні стандарти академічної доброчесності, базисом якої є глибоке усвідомлення ним соціально-моральної відповідальності за свої дії, максимальна об'єктивність, сумління, чесність, принциповість, вимогливість. Здобувач вищої освіти має усвідомлювати, що академічна доброчесність є тим моральним ядром, яке регулюватиме просування цінностей етики в освітній спільноті і буде рушієм у формуванні позитивного іміджу закладу взагалі, й кожного учасника освітнього простору зокрема.
*Учасники освітнього процесу зобов'язані дотримуватися норм Закону України «Про академічну доброчесність» (*https://surl.li/mtmzbl*) та локальних нормативних документів Запорізького національно університету (*https://surl.li/rarsii*).*
До порушень академічної доброчесності належать академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація й фальсифікація даних, привласнення чи відчуження авторства, несамостійне виконання завдань, списання, недозволена допомога та недоброчесне використання результатів, створених штучним інтелектом. Здобувачі освіти зобов'язані виконувати передбачені освітнім компонентом завдання особисто, гарантувати достовірність результатів і коректно вказувати першоджерела запозиченої інформації. За виникнення сумнівів щодо коректності цитування або оформлення матеріалів здобувачам варто звернутися по консультацію до викладача.
Застосування технологій ШІ в межах курсу допускається за умови дотримання норм Закону України «Про академічну доброчесність». Здобувачі зобов'язані критично перевіряти згенеровані відомості, відкрито зазначати факт та обсяг використання ШІ відповідно до вимог до завдання, а також не видавати згенеровані матеріали за власні напрацювання. У разі виявлення фактів недотримання доброчесності до порушників застосовуються заходи академічної відповідальності, встановлені законодавством України та локальними нормативними актами університету.
Висока академічна культура та європейські стандарти якості освіти, яких дотримуються у ЗНУ, вимагають від дослідників відповідального ставлення до вибору джерел. Посилання на такі ресурси, як Wikipedia, Studopedia *тощо є неприпустимим. Рекомендованою базою даних для пошуку джерел: Електронні ресурси Національної бібліотеки імені В. І. Вернадського:* http://www.nbuv.gov.ua; *наукометрична база* Scopus: https://www.scopus.com; *наукометрична база* Web of Science: https://apps.webofknowledge.com та ін.

Використання комп'ютерів/телефонів на занятті
Електронні пристрої (мобільні телефони, планшети, ноутбуки тощо) можна використовувати лише за умови виробничої необхідності в них (за погодженням із викладачем). В інших випадках – телефон вимикається на беззвучний режим, яким не користуються під час занять.
При виконанні заходів контролю (тестування, самостійних і контрольних робіт, іспитів)

застосування гаджетів заборонено. У разі порушення – роботу буде анульовано без права перескладання.

Визнання результатів неформальної/інформальної освіти

За наявності сертифікату (свідоцтва, програми тощо) про проходження онлайн-курсу, тренінгу, вебінару, курсу підвищення кваліфікації та ін. з тематики (однієї з тем, змістового модуля) навчальної дисципліни залежно від кількості прослуханих годин (здобутих кредитів) здобувачу може бути нараховано бали. Дотичність тематики, відповідність досягнутих результатів навчання та кількість додаткових балів визначається викладачем. Документи, що підтверджують участь здобувача у відповідних заходах, мають бути подані викладачу вчасно.

ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ

ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ 2026-7 н. р. доступний за адресою: https://tinyurl.com/yckze4jd.

ОСВІТНІЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ: https://cutt.ly/YrAX6zCD

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: https://tinyurl.com/y9pkmmp5. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються Положення про порядок прийому, відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення здобувачів вищої освіти в ЗНУ: https://cutt.ly/qrACe7l0

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога **Марті Ірини Вадимівни** (061) 228-15-84, (099) 253-78-73 (щоденно з 9 до 21).

УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ
Запорізького національного університету: **Банах Віктор Аркадійович**
Електронна адреса: v_banakh@znu.edu.ua
Гаряча лінія: тел. (061) 227-12-76, факс 227-12-88

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: https://tinyurl.com/ydhcsagx.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ

НАУКОВА БІБЛІОТЕКА: http://library.znu.edu.ua. Графік роботи абонементів: понеділок-п`ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

СИСТЕМА ЕЛЕКТРОННОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): https://moodle.znu.edu.ua

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: moodle.znu@znu.edu.ua.

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015.

ЦЕНТР ІНТЕНСИВНОГО ВИВЧЕННЯ ІНОЗЕМНИХ МОВ: http://sites.znu.edu.ua/child-advance/

ЦЕНТР НІМЕЦЬКОЇ МОВИ, ПАРТНЕР ГЕТЕ-ІНСТИТУТУ: https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim

ШКОЛА КОНФУЦІЯ (ВИВЧЕННЯ КИТАЙСЬКОЇ МОВИ): http://sites.znu.edu.ua/confucius