**Самостійні роботи до тем**

**Варіант № 1.**

1. Сутність господарсько-фінансового контролю і його задачі в умо­вах ринкової економіки
2. Оцінка виявлених недостатків ТМЦ і відображення їх в обліку.
3. Основні положення за ревізією МБП.
4. Задача 1

Необхідно:

* проаналізувати,чи всі товари,яких не вистачає,можна віднести на природний убуток;
* відобразити цю ситуацію на рахунках бухгалтерського обліку.

Дані для виконання:

 На торгівельному підприємстві „Зорепад” було проведено інвентариза­цію,в результаті якої виявлено недостачу:

* цукерок „Віктан” на суму 20.15 грн;
* консерви „Сардина” на суму 7.45 грн;
* печиво ”Сонячне” на суму 3.40 грн.

Недостачу було визнано,як таку,що виникла в межах норм природ­ного убутку.

**Варіант № 2**

1. Види контролю в залежності від часу його проведення. Навести приклади.
2. Оцінка виявленого збитку, віднесеного на повинних осіб, і відобра­ження їх в обліку.
3. Основні положення документів, які регламентують контроль оплати праці.
4. Задача 2.

Необхідно:

* вивчити обставини,що можуть бути підставами для проведення ін­вентаризації контролюючими органами.
* зазначити, чи є наведений перелік повним,чи можна його допов­нити.

Відповідь обгрунтувати

Дані для виконання:

1. За результатами зустрічних перевірок :визначені факти,що засвідчу­ють наявність порушення норм законодавства суб”єктом підприємни­цької діяльності.
2. Суб”єктом підприємницької діяльності не подані у встановлений термін документи обов”язкової звітності.
3. Коли суб”єкт підприємницької діяльності звернувся у встановленому порядку зі скаргою про порушення законодавства посадовими особами контролюючого органу при проведенні планової або позапланової перевірки.
4. У випадку виникнення необхідності перевірки даних про правопорушення, отриманих від особи,яка мала правові відносини з суб”єктом підприємницької діяльності.
5. При проведенні реорганізації (ліквідації) підприємства.

**Варіант № 3**

1. Види контролю в залежності від системи контрольних дій.
2. Особливості обліку недостач основних засобів і нематеріальних активів.
3. Задачі і джерела інформації для ревізії оплати праці.
4. Задача 3

Необхідно :

* проаналізувати наведену ситуацію;
* дати оцінку діям інвентаризаційної комісії.

Дані для виконання:

 При проведенні інвентаризації, що була проведена на складі ВАТ „СВІТ”, один з членів інвентаризаційної комісії звернув увагу на велики залишки спирту. Спирт, розфасований в 10-літрові бутлі, був опечатаний печаткою із зазначенням маси. Посилаючись на це, члени комісії запропонували записати в інвентаризаційному описі спирт за масою, вказаною на ярликах.

**Варіант № 4**

1. Задачі державних органів економічного контролю загального призначення.
2. Основні положення документів, які регламентують контроль грошових коштів підприємств.
3. Ревізія розрахунків по оплаті праці працівника.
4. Задача 4

 Необхідно :

* дати змістовну відповідь на поставлені запитання:
	1. Якими нормативними документами регулюється проведення

 інвентаризації.

* 1. З яких стадій складається методіка проведення інвентаризації.
	2. З яких процедур складається організаційна стадія інвентаризаціного процесу.
	3. Які процедури включає піготовча стадія інвентаризаціного процесу.
	4. Які процедури виконуються на технічній стадії інвентаризаціного процесу
	5. З яких процедур складається результативна стадія.

**Варіант № 5**

1. Задачі спеціалізованих державних органів економічного контролю.
2. Задачі і джерела інформації для ревізії грошових коштів.
3. Перевірка розрахунків за обов’язковими відрахуваннями на заробітну плату.
4. Задача 5

 Необхідно :

* дати змістовну відповідь на поставлені запитання:
	1. Розкрити зміст принципів інвентаризації: ефективності, оперативності, економічності
	2. Що передбачає дотримання принципів своєчасності, плановості, співставленості, безперервності, обов’язковості
	3. Пояснити зміст виховного впливу, оцінки результатів.
	4. Розкрити зміст дотримання принципів матеріальної відповідальності, юридичного значення результатів інвентаризації, попередження порушень.
	5. Чому дотримання принципу документального відображення результатів контролю є вкрай важливим в інвентаризаційній роботі.

**Варіант № 6**

1. Внутрішньосистемний і внутрішньогосподарський контроль. Навести приклади.
2. Основні положення по перевірці фактичного наявності коштів в касі.
3. Задачі і джерела інформації для ревізії розрахункових операцій.
4. Задача 6

 Необхідно :

* дати змістовну відповідь на поставлені запитання:
1. В яких випадках проводиться експертиза.
2. За яких умов при роведенні інвентаризації може проводитись аналіз сировини, матеріалів і продукції.
3. Якщо перевірка якості здійснюється прямо на місці знаходження продукції, хто обов”язково має брати в ній участь.
4. Яким документом оформлюється порядок взяття проб.
5. Коли і ким складаються інвентаризаційні описи.
6. Що визначається в „інвентаризаційних ярликах”, та в яких випадках їх доцільно використовувати.

**Варіант № 7**

1. Сутність і класифікація ревізій.
2. Основні положення по документальній ревізії касових операцій.
3. Контроль розрахунків з бюджетом.
4. Задача 7

 Необхідно :

* встановити, чи мало місце порушення;
* сутність порушення.

Дані для виконання:

 При перевірці правильності нарахування допомоги по тимчасовій непрацездатності ревізором було встановлено, що: з 1-го по 8-ме листопада ц.р. робітнику Василенку В.О. було нараховано допомогу в сумі 64.08 грн, виходячи із таких розрахунків:

* тарифна ставка – 160,00 грн;
* заробітна плата за вересень -180,40 грн
* заробітна плата за жовтень – 160,20 грн

Відпрацьовано у вересні – 22 дні, в жовтні – 21 день, в листопаді – 20 днів. Безперервний трудовий стаж Василенка В.О. – 6 років, у вересні він отримав премію за минулий рік – 340,00 грн.

Розрахунок:

160,20 : 20 = 8,01 грн. ( одноденна заробітна плата );

8,01 x 8 днів = 64, 08 грн. ( за дні тимчасової непрацездатності ) ;

Разом : 64,08 + 160,00 = 224,08 грн.

**Варіант № 8**

1. Планування контрольно-ревізійної роботи.
2. Основні положення по перевірці правильності і повноти відображення касових операцій в облікових регістрах.
3. Контроль розрахунків з позабюджетними фондами.
4. Задача 8

 Необхідно :

* встановити , має місце порушення;
* розкрийте сутність порушення.

Дані для виконання:

 При перевірці розрахунку відпускних ревізором встановлено, що товарознавцю Кравчуку К.К. надано чергову відпустку за ц. р. з 1 березня на 31 календарний день. Йому були нараховані відпускні в сумі 299,46 грн.,виходячи з річного доходу в сумі 2920 грн., в тому числі:

* основна ЗП – 2270 грн.;
* премії – 150,00 грн.;
* ЗП за сумісництво – 500,00 грн.

Розрахунок:

2920: 12 = 243.33 грн. ( середньомісячна заробітна плата );

243,33 : 25.2 = 9,66 грн. ( середньоденна заробітна плата );

9,66 x 31 = 299, 46 грн.

**Варіант № 9**

1. Права ревізорів і посадових осіб, діяльність яких перевіряється.
2. Основні положення по перевірці руху грошових коштів на розрахункових рахунках.
3. Контроль розрахунків з підзвітними особами.
4. Задача 9

 Необхідно :

* вказати суть порушення;
* визначити суму донарахованих за наслідками перевірки коштів,які слід сплатити в бюджет;
* визначити штрафні санкції;
* відобразити дані операції на рахунках бухгалтерського обліку.

 Дані для виконання:

 Підприємство „АЛЬФА” в березні ц.р. придбало 20 телевізорів за ціною 900 грн. кожний, і у квітні продало 10 працівникам за ціною 500 грн. за рахунок нарахованої заробітної плати. Проте, як встановлено перевіркою в червні, вартість реалізованих телевізорів не була включена до складу місячного сукупного оподатковуваного доходу цих працівників. Заробітна плата кожного працівника за квітень становила 200 грн., за травень – 220 грн., за червень – 200 грн.

**Варіант № 10**

1. Обов’язки ревізорів і посадових осіб, діяльність яких перевіряється.
2. Ревізія грошових коштів на валютному рахунку.
3. Привести приклади вірогідних зловживань і порушень при обліку основних засобів. Вказати способи їх виявлення.
4. Задача 10

 Необхідно :

* визначити розмір відшкодування;
* скласти типові бухгалтерськи проводки.

Дані для виконання:

На вимогу судово – слідчих органів у другому кварталі ц.р. на ВАТ „ОЛЕСЯ” проведено інвентаризацію. Інвентаризаційною комісією встановлено недостачу комп”ютера „ MACINTOSH MAC 1”.Облікова вартість компьютера становить 2000,00 грн.,знос – 160,00 грн.

У третьому кварталі ц.р. встановлено винну особу,якою за рішенням судових органів відшкодовано збитки.

**Варіант № 11**

1. Відповідальність ревізорів і посадових осіб, діяльність яких перевіряється.
2. Навести приклади зловживань і порушень у використанні грошових коштів. Вказати способи їх виявлення.
3. Перевірка розрахунків за претензіями і відшкодуванню матеріального збитку.
4. Задача 11

 Необхідно :

* встановити,який нормативний акт порушено в даній ситуації;
* зазначити подальші дії ревізора.

Дані для виконання:

В ході ревізії встановлено:

1. – го січня ц.р. на валютний рахунок підпрємства зараховано 10000 дол. США на 48000 грн. Документи, які підтверджують цю операцію, крім виписки банку, відсутні. Зарахування валютних коштів на транзитний валютний рахунок відображено записом по дебету рахунку 312 і кредиту рахунку 744. Аналогічний запис здійснений 15 – го січня ц.р. на зарахування 400 дол. США на суму 1920 грн.

**Варіант № 12**

1. Характеристика основних етапів ревізії.
2. Основні положення документів, які регламентують контроль основних засобів і нематеріальних активів.
3. Перевірка розрахунків з постачальниками і підрядчиками.
4. Задача 12

 Необхідно :

* зазначити, чи правомірні дії касира та головного бухгалтера в даній ситуації. Обгрунтувати свою думку.

Дані для виконання:

 Перевіряючи повноту і своєчасність оприбуткування в касі грошових коштів, отриманих з поточного рахунку в банку, ревізор виявив, що касир Петрененко П.О. за чеком № 073422 16 – го червня ц.р. отримала 80000 грн. на виплату заробітної плати робітникам, а оприбуткувала їх 20 – го червня ц.р. Вона ж отримала з банку 16 – го жовтня ц.р. на відрядження 20000 грн., а оприбуткувала їх 18 – го жовтня ц.р

 Касир Петрененко П.О. та головний бухгалтер Касимов К.В. пояснили, що несвоєчасність оприбуткування коштів допущена з вини установи банку, яка не видавала своєчасно кошти на відрядження. Тому, в першому випадку кошти, які були отримані на виплату заробітної плати, були частково витрачені на відрядження, а в другому випадку навпаки: кошти, які були призначені для відрядження, були використані для виплати заробітної плати робітникам.

**Варіант № 13**

1. Основні методичні прийоми узагальнення виявлених ревізією недостатків.
2. Фактичний контроль основних засобів і нематеріальних активів.
3. Перевірка розрахунків з Пенсійним фондом і органами соціального страхування.
4. Задача 13

 Необхідно :

* проаналізувати наведену ситуацію;
* визначити, які порушення в цій ситуації і хто їх здійснив;
* визначити подальші дії ревізора

Дані для виконання:

 За період, що перевіряється, банком встановлено на торгівельному підприємстві 172 випадки недовкладення коштів в інкасаторські сумки на суму 495400 грн., в тому числі, по магазину № 2 випадок недовкладення в розмірі 201700 грн. і 9 випадків надлишків на суму 46000 грн.; по иагазину № 23 – 6 випадків недовкладення на суму 21580 грн. і 3 випадки надлишків на суму 20300 грн.; в магазині № 43 – 28 випадків недовкладення на суму 62120 грн. і 5 випадків на суму 143700 грн. тощо.

Керівництвом не були прийняті заходи щодо цих випадків.

**Варіант № 14**

1. Види угруповань виявлених ревізією недоліків.
2. Основні положення по контролю надходження основних засобів і нематеріальних активів.
3. Привести приклади можливих зловживань і порушень при розрахунках по оплаті праці, вказати способи їх виявлення.
4. Задача 14

 Необхідно :

* зазначити, якими прийомами Ви будете користуватися, щоб виявити порушення в даному випадку;
* встановити, які нормативні документи порушено в даній ситуації.

Дані для виконання:

 Згідно касових звітів ЗАТ „АЛЬФА” 5 – го серпня ц.р. отримало по чеку № 398017 для виплати заробітної плати робітникам 210000 грн., 6 – го серпня ц.р. видано за платіжною відомостю № 141 – 160000 грн., 7 – го серпня ц.р. видано за платіжною відомостю № 142 – 38000 грн., 8 – 12 - го серпня ц.р. видана заробітна плата за видатковими ксовими ордерами: Бєлову Б В. – 1350 грн., Славінському С.Й. – 800 грн., 13 – серпня ц.р. залишок суми, що була отримана для виплати заробітної плати, в розмірі 9000 грн., здано до банку.

**Варіант № 15**

1. Зміст вступної частини акту комплексної ревізії (перевірки).
2. Основні положення по контролю надходження основних засобів і нематеріальних активів.
3. Привести приклади можливих зловживань і порушень при розрахункових операціях. Вказати способи їх виявлення.
4. Задача 15

 Необхідно :

* проаналізувати наведену ситуацію;
* вказати, чи є порушення в ній, якщо так, то обгрунтувати, спираючись на нормативну базу.

Дані для виконання:

 Ліміт готівки в касі для ВАТ „ПРГРЕС” встановлений банком в розмірі 10000 грн.

 Згідно записів в регістрах по рахунку 30 „Каса”, а також касових звітів залишки коштів в періоді, який перевіряється, були наступні (грн.):

На 1 – ше лютого - 1500 На 1 – ше липня - 12700

На 18 – те лютого - 760000 На 10 – те липня - 16800

На 1 – ше березня - 22000 На 1 – ше серпня - 11300

На 1 – ше квітня - 28650 На 10 – те вересня - 15700

На 15 – те квітня - 14870 На 10 – те жовтня - 15800

На 2 – ге травня - 13700 На 10 – те грудня - 17700

На 15 – те травня - 472700

 При перевірці дотримання ліміту залишку готівки в касі потрібно мати на увазі, що для торгових підприємств встановлені строки виплати заробітної плати 3 – го та 17 – го числа кожгого місяця.