



КОМУНІКАТИВНА ПІДГОТОВКА ПРАЦІВНИКІВ ПРАВООХОРОННИХ ОРГАНІВ

Викладач: д.ю.н., професор Пирожкова Юлія Володимирівна

Кафедра: кафедра кримінального права та правоохоронної діяльності, ЗНУ, 5 корп., ауд. 106 (1 поверх)

E-mail: dep.of.criminal.law@gmail.com

Телефон: 228-76-22

Інші засоби зв'язку: Viber

Освітня програма, рівень вищої освіти		262 «Правоохоронна діяльність»; магістр					
Статус дисципліни		Вільний вибір студента в межах спеціальності					
Кредити ECTS	3	Навч. рік	2023-2024 1 семестр	Рік навчання -	2	Тижні	10
Кількість годин	90	Кількість змістових модулів¹		4	Лекційні заняття – 10 год. Практичні заняття – 10год. Самостійна робота – 66год.		
Вид контролю	Залік– 3 семестр						
Посилання на курс в Moodle			https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=11531				
Консультації:		Щопонеділка о 16.05-17.20 з використанням платформи zoom (за попередньою домовленістю на практичних заняттях або через систему Moodle)					

ОПИС КУРСУ

В умовах воєнної агресії російської федерації на території України, яка створює реальні та потенційні загрози державному суверенітету, територіальній цілісності, демократичному конституційному ладу та іншим національним інтересам нашої держави, потребують підвищення ефективності роботи і поглиблення взаємодії всіх гілок влади підвищення ефективності роботи і поглиблення взаємодії всіх гілок влади, зокрема правоохоронних органів. Службова діяльність правоохоронців не уявляється без комунікативних зв'язків. Працівники правоохоронних органів належать до спеціалістів групи професій типу «людина – людина», в діяльності яких домінує комунікативний аспект. Основний зміст праці в цій професійній сфері полягає у вмінні активно взаємодіяти з людьми, спілкуватися, швидко орієнтуватися у фахових контактах, виокремлювати значущу інформацію, адекватно діяти в екстремальних умовах. Відтак комунікативна компетентність є одним із важливих елементів у структурі професійної майстерності правоохоронців. Працівник правоохоронного органу повинен: постійно спрямовувати свою діяльність на забезпечення конституційних прав і свобод людини та удосконалення управлінської діяльності на основі конструктивного вирішення питань, що належать до його повноважень; сумлінно виконувати свої службові обов'язки, передбачені законодавчими актами та його посадовою інструкцією; організувати роботу щодо ефективного виконання завдань та функцій на відповідній посаді органу чи підрозділу; дотримуватися норм законодавства та при необхідності відстоювати принципи верховенства права та законності; бути патріотом України,

¹ 1 змістовий модуль = 15 годин (0,5 кредита ECTS)



досконало володіти державною мовою, добре знати історію держави і особливості її розвитку, внутрішню та зовнішню політику, мати широкий світогляд; визначати тактику та стратегію своєї поведінки відповідно до вимог демократичної, соціальної, правової держави; шанобливо ставитися до громадян, дотримуватися високої культури спілкування, загально визнаних людством норм моралі та правил здорового способу життя, не допускати несумісності з діяльністю державного службовця лицемірство й користоловство; не допускати дій та вчинків, що можуть зашкодити, інтересам держави чи негативно вплинути на його репутацію.

Тому спрямування курсу «Комунікативна підготовка працівників правоохоронних органів», перш за все, обумовлюється його навчально пізнавальним значенням, оскільки дозволяє систематизувати у майбутніх фахівців теоретичні знання щодо принципів ділової комунікації та сформувати професійні навички їх практичного використання.

Метою вивчення курсу «Комунікативна підготовка працівників правоохоронних органів» є: удосконалення лінгвістичної компетенції здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти; розвиток навичок вільного коректного використання майбутніми правоохоронцями мовних засобів у широкому спектрі комунікативних ситуацій приватного, громадського й професійного життя; систематизація наявних знань з теорії спілкування, здобуття нових компетенцій щодо створення найбільш оптимального алгоритму ефективної комунікації у професійній сфері.

ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

У разі успішного завершення курсу студент зможе:

РН 1. Зрозуміло і недвозначно доносити власні знання, висновки та аргументацію до фахівців і нефахівців; зокрема, під час публічних виступів, дискусій, проведення занять.

РН 4. Узагальнювати практичні результати роботи і пропонувати нові рішення, з урахуванням цілей, обмежень, правових, соціальних, економічних та етичних аспектів.

РН 11. Розробляти та кваліфіковано застосовувати нормативно-правові акти в різних сферах юридичної діяльності, реалізовувати норми матеріального й процесуального права в професійній діяльності.

РН 18. Мати навички вирішення завдань у складі міжвідомчих органів з проблем забезпечення безпеки та підтримання правопорядку.

ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

Основи тактичної підготовки працівників правоохоронних органів : навчальний посібник / В. В. Чмелюк, В. Л. Грищук, С. М. Бадьора, С. А. Антоненко. Ірпінь: Університет ДФС України, 2019. 218 с.

Розов В.І. Комунікативна підготовка співробітників правоохоронних органів: навчальний посібник. Центр навчальної літератури. 2019. 160с.

Шепітько В. Ю., Коновалова В. О. Юридична психологія: підручник. 3 вид., перероб. і допов. Харків: Право, 2019. 288 с.

Шинкаренко І. О. Психологічні рекомендації працівнику Національної поліції під час дій в екстремальних умовах: наук.-метод. рек. Дніпро: Дніпропетровський держ. ун-т внутр. справ, 2020. 56 с.

КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ

Поточні контрольні заходи (тах 60 балів):

Поточний контроль передбачає такі *теоретичні* завдання:

- виступ з основного питання;



- усна доповідь;
- доповнення, запитання до того, хто відповідає;
- самостійне опрацювання тем;
- систематичність роботи на практичних заняттях, активність під час обговорення питань.

Поточний контроль передбачає такі **практичні** завдання:

- участь у дискусіях, інтерактивних формах організації практичного заняття (ділові ігри, моделювання ситуацій; розв'язування кейсів тощо)
- письмові завдання (тестові, контрольні, творчі роботи, реферати тощо);
- підготовка тез, конспектів навчальних або наукових текстів;
- презентація власних досліджень.

Підсумкові контрольні заходи(тах 40 балів):

Підсумковий контроль знань оцінюються в діапазоні від **0 до 40 балів**. ПКЗ з дисципліни «Комунікативна підготовка працівників правоохоронних органів» проводиться у формі заліку з ключових питань, що потребують творчої відповіді та уміння синтезувати знання з даного предмета з сучасними соціальними і правовими проблемами оцінюються в діапазоні від **0 до 40 балів**.

Залік відбувається у формі тестування та розв'язання кейсів у системі Moodle. Питання до заліку можна знайти за посиланням: <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=11531>. На залік виноситься 30 тестових питань, відповідь на які оцінюється від 0 до **30 балів** та 1 практична задача (кейс) розв'язання якого оцінюється від 0 до 10 балів.

Критерії оцінювання розв'язання здобувачем задачі (кейсу) (10 балів)

Правильність, точність і повнота відповіді. При самостійному вирішенні юридичної задачі (кейсу) здобувач ґрунтовно викладає правові питання, висловлює власну позицію й переконливо її аргументує; самостійно знаходить, оцінює та використовує джерела юридичної інформації, зокрема наочні, уміє узагальнити вивчений матеріал, використовує набуті знання й уміння. Відповідь складається з правильного юридичного результату, доцільного і логічного теоретичного обґрунтування виконаних розмірковувань; вірного посилання (за необхідністю) на відповідні законодавчі та нормативні акти.

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
Силабус навчальної дисципліни



Контрольний захід		Термін виконання	% від загальної оцінки
Поточний контроль (max 60%)			
Змістовий модуль 1	<i>Вид теоретичного завдання: виступ з основного питання; усна доповідь</i>	Тиждень 1 - 4	5
	<i>Вид практичного завдання: участь у дискусіях, інтерактивних формах організації практичного заняття (ділові ігри, моделювання ситуацій; розв'язування кейсів); написання реферату</i>	Тиждень 1 - 4	5
Змістовий модуль 2	<i>Вид теоретичного завдання: виступ з основного питання; усна доповідь</i>	Тиждень 5 - 6	5
	<i>Вид практичного завдання: участь у дискусіях, інтерактивних формах організації практичного заняття (ділові ігри, моделювання ситуацій; розв'язування кейсів); написання реферату</i>	Тиждень 5 - 6	5
Змістовий модуль 3	<i>Вид теоретичного завдання: тестування</i>	Тиждень 7 - 8	5
	<i>Вид практичного завдання: участь у дискусіях, інтерактивних формах організації практичного заняття (ділові ігри, моделювання ситуацій; розв'язування кейсів); написання реферату</i>	Тиждень 7 - 8	5
Змістовий модуль 4	<i>Вид теоретичного завдання: виступ з основного питання; усна доповідь</i>	Тиждень 9-10	5
	<i>Вид практичного завдання: участь у дискусіях, інтерактивних формах організації практичного заняття (ділові ігри, моделювання ситуацій; розв'язування кейсів); написання реферату</i>	Тиждень 9 - 10	5
Підсумковий контроль:екзамен (max 40%)			
<i>Підсумкове теоретичне завдання: тести (на Moodle)</i>			30
<i>Підсумкове практичне завдання: практична задача (кейс)</i>			10
Разом			100%



Шкала оцінювання: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		

РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Тиждень і вид заняття	Тема заняття	Контрольний захід	Кількість балів
Змістовий модуль 1			
Тиждень 1 Лекція 1	Професійна комунікація працівника правоохоронних органів як складова спілкування в межах інформаційно комунікативного простору.		
Тиждень 2 Практичне заняття 1	Мовленнєвий службовий етикет.	1. Усне індивідуальне опитування. 2. Виконання практичних завдань розміщених на сторінці дисципліни СЕЗН Moodle https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=11531	5
Тиждень 3 Лекція 2	Фахове усне спілкування та його форми (монолог, діалог, полілог).		
Тиждень 4 Практичне заняття 2	Ділове спілкування та його види.	<i>Виступ з основного питання; усна доповідь; участь у дискусіях, інтерактивних формах організації практичного заняття (вирішення задач); написання реферату (за бажанням)</i>	5
Змістовий модуль 2			
Тиждень 5 Лекція 3	Спілкування працівника правоохоронного органу в агресивному середовищі. Маніпулятивна функція мови.		



Тиждень 6 Практичне заняття 3	Мовний конфлікт та його профілактика за допомогою мовних засобів.	1. Усне індивідуальне опитування. 2. Виконання практичних завдань розміщених на сторінці дисципліни СЕЗН Moodle https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=11531	5 10
Змістовий модуль 3			
Тиждень 7 Лекція 4	Мовний конфлікт та його профілактика за допомогою мовних засобів.	1. Усне індивідуальне опитування. 2. Виконання практичних завдань розміщених на сторінці дисципліни СЕЗН Moodle https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=11531	5 10
Тиждень 8 Практичне заняття 4	Міжособистісне спілкування у професійній діяльності. Комунікативна толерантність. Гендерні аспекти міжособистісного спілкування.		
Змістовий модуль 4			
Тиждень 9 Лекція 5	Здійснення комунікації при спілкуванні з особливими категоріями співрозмовників. Бар'єри спілкування та прийоми їх подолання. Поняття мовленнєвих конфліктів. Способи їх попередження, шляхи подолання. Медіація як форма розв'язання конфлікту.	1. Групова робота: Відпрацювання психологічних прийомів дій правоохоронця в конфліктній ситуації. 2. Вирішення кейсів.	10
Тиждень 10 Практичне 5	Переговорні процеси у професійній діяльності працівників правоохоронних органів.	Розробка типового алгоритму дій під час переговорного процесу	10



ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА

Підручники та монографії:

1. Курова А. Психологія спілкування: навч.-метод. посіб. Одеса: Фенікс, 2020. 79 с.
2. Основи тактичної підготовки працівників правоохоронних органів : навчальний посібник / В. В. Чмелюк, В. Л. Гришук, С. М. Бадьора, С. А. Антоненко. Ірпінь: Університет ДФС України, 2019. 218 с.
3. Розов В.І. Комунікативна підготовка співробітників правоохоронних органів: навчальний посібник. Центр навчальної літератури. 2019. 160с.
4. Шепітько В. Ю., Коновалова В. О. Юридична психологія: підручник. 3 вид., перероб. і допов. Харків: Право, 2019. 288 с.
5. Шинкаренко І. О. Психологічні рекомендації працівнику Національної поліції під час дій в екстремальних умовах: наук.-метод. рек. Дніпро: Дніпропетровський держ. ун-т внутр. справ, 2020. 56 с.

Критичні джерела:

1. Актуальні проблеми психологічного забезпечення службової діяльності працівників правоохоронних органів: зб. тез Міжнар. наук.-практ. конф. (м. Київ, 30 жовтня 2020 р.). Київ : ДНДІ МВС України, 2020. 267 с.
2. Актуальні проблеми правоохоронної діяльності та Національної безпеки держави: Збірник тез доповідей Міжнародної наукової Інтернет конференції молодих вчених. Тернопіль, 23 жовтня 2020 р. 300 с.
3. Благута Р. І., Мовчан А. В. Новітні технології у розслідуванні злочинів: сучасний стан і проблеми використання: монографія. Львів: ЛьвДУВС, 2020. 256 с.
4. Жук Н.А. Формування та розвиток комунікативної компетентності патрульних поліцейських в їх професійній діяльності. KELM (Республіка Польща). 2020. № 3 (31). С. 289–294.
5. Жук Н.А. Формування та розвиток комунікативної компетентності патрульного поліцейського в професійній діяльності. Проблеми формування громадянського суспільства в Україні: виклики та колізії: матеріали всеукр. наук.-практ. конф. (м. Дніпро, 15 трав. 2020 р.). Дніпро, 2020. С. 187–189.
6. Литвин В. В. Психолого-правові засади удосконалення професійної діяльності поліцейських патрульної поліції: дис. ... канд. юрид. наук. Київ: Нац. акад. внутр. справ, 2019. 261 с. URL: 197
http://elar.naiu.kiev.ua/jspui/bitstream/123456789/14241/1/dysertatsia_lytvyn_vv.pdf
7. Методика оцінки самоконтролю в спілкуванні м. Снайдера. Оцінка самоконтролю в спілкуванні. Інтернет ресурс. URL: <https://kerchtt.ru/uk/metodika-ocenki-samokontrolya-v-obshchenii-m-snaideraocenka/>
8. Козубенко І. В Комунікативна складова професійної діяльності поліцейського. Юридична психологія. 2022. № 2 (31). 122-128.
9. Навчальний посібник з доброчесності поліції: навч. посіб. / Женевський центр з врядування у секторі безпеки. DCAF PIBP. 2019. 226с. URL:https://www.dcaf.ch/sites/default/files/publications/documents/DCAF_PIBP_Training%20Manual_ENG_2019_print_ua.pdf.
10. Особливості спілкування патрульних поліції з учасниками масових акцій в конфліктних ситуаціях: метод. рек. / В. М. Клачко, В. Л. Костюк, В. В. Литвин, Н. В. Федоровська. Київ: Нац. акад. внутр. справ, 2016. 48 с. URL
http://elar.naiu.kiev.ua/bitstream/123456789/1599/1/Spilkuvaniy_patrul_policii_z_uchasnik_masovuh_akciu_NL_Kostuk_metod_2017.03.21_1



11. Пам'ятка працівника Національної поліції України: Інформаційнодовідкові матеріали з питань професійного спілкування поліцейських / укл.: І. В. Клименко, Д. В. Швець, О. О. Євдокімова, Я. С. Посохова; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків, 2017. 52 с. URL: 200 <http://webcache.googleusercontent.com/search?q=cache:Yuwcb2rUUf0J:univd.edu.ua/science-issue/issue/2817+&cd=3&hl=ru&ct=clnk&gl=ua>.

Корисні посилання:

1. www.rada.gov.ua - Офіційний сайт Верховної Ради України.
2. www.kmu.gov.ua - Офіційний сайт Кабінету Міністрів України.
3. <https://mvs.gov.ua> – Офіційний сайт Міністерства внутрішніх справ України.
4. <https://www.npu.gov.ua> - Офіційний сайт Національної поліції України.
5. <https://ngu.gov.ua> - Офіційний сайт Національної гвардії України.
6. <https://ssu.gov.ua> - Офіційний сайт Служби безпеки України.
7. <https://dpsu.gov.ua> - Офіційний сайт Державної прикордонної служби України.
8. <https://reyestr.court.gov.ua> – Єдиний державний реєстр судових рішень.
9. <http://www.nbu.gov.ua/> - Національна бібліотека України ім. В.І. Вернадського
10. www.pravoznavec.com.ua - Електронна бібліотека юридичної літератури "Правознавець".
11. <http://pravoua.com.ua/> - Сайт журналу «Право України».
12. <http://www.ligazakon.ua/> - Головний правовий портал України.



ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2023-2024 рр.

ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ 2023-2024 н. р. доступний за адресою:
<https://tinyurl.com/yckze4jd>.

АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ. Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених **Кодексом академічної доброчесності ЗНУ:** <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ycds571a>.

НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА. Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті: <https://tinyurl.com/y8ggt4xs>.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/57wha734>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога Марті Ірини Вадимівни (061)228-15-84, (099)253-78-73 (щоденно з 9 до 21).

УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ
Запорізького національного університету: **Борисов Костянтин Борисович**
Електронна адреса: uv@znu.edu.ua Гаряча лінія: Тел. [\(061\) 228-75-50](tel:0612287550)



РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. Наукова бібліотека: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): <https://moodle.znu.edu.ua>

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: moodle.znu@znu.edu.ua.

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу. Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

Центр інтенсивного вивчення іноземних мов: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

Центр німецької мови, партнер Гете-інституту: <https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim>

Школа Конфуція (вивчення китайської мови): <http://sites.znu.edu.ua/confucius>