**HR-МЕНЕДЖМЕНТ**

**КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ**

***Поточні контрольні заходи (max 60 балів):***

Поточний контроль передбачає такі ***теоретичні*** завдання:

* Усне опитування і обговорення наукової і професійної літератури в галузі менеджменту (статті, презентації, тези, книги українською та англійською мовою).
* Короткі тести/контрольні роботи за пройденим матеріалом.

Поточний контроль передбачає такі ***практичні*** завдання:

* Реферування дат, концепцій та основних принципів менеджменту.
* Презентація власних досліджень.

***Підсумкові контрольні заходи (max 40 балів):***

***Теоретичний та практичний підсумковий контроль*** – 10 тестів по 1 балу кожен, 2 теоретичні питання по 10 балів кожен, розрахункова задача – 10 балів.

***Підсумкове практичне завдання*** – підготовка і презентація дослідження, яке має бути узгоджена з науковим керівником до 1березня 2022 року.

***Вимоги до практичного завдання***: обсяг – 15 сторінок А4. Times New Roman, 14 pt, 1,5 інтервал. Презентація і обговорення відбуватиметься на двох останніх заняттях. Презентації мають бути підготовлені в Power Point, до 10 слайдів.

***Критерії оцінювання фінального проєкту:***

1) завдання виконано у повному обсязі, без стилістичних, орфографічних і граматичних помилок, використана професійна лексика, словниковий запас різноманітний і релевантний, презентація відповідає змісту проєкту, логічно ілюструє його – 20-15 балів; 2) завдання виконано частково, з лексичними, орфографічними і граматичними помилками, презентація не відображає зміст проєкту в повному обсязі, частково ілюструє його – 14-8 балів; 3) завдання виконано з великою кількістю помилок, словниковий запас одноманітний, презентація або не відповідає змісту проєкту, або взагалі відсутня – 0-7 балів.

**Шкала оцінювання: національна та ECTS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| За шкалоюECTS | За шкалою університету | За національною шкалою | |
| Екзамен | Залік |
| A | 90 – 100 (відмінно) | 5 (відмінно) | Зараховано |
| B | 85 – 89 (дуже добре) | 4 (добре) |
| C | 75 – 84 (добре) |
| D | 70 – 74 (задовільно) | 3 (задовільно) |
| E | 60 – 69 (достатньо) |
| FX | 35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання) | 2 (незадовільно) | Не зараховано |
| F | 1 – 34 (незадовільно – з обов’язковим повторним курсом) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Контрольний захід** | | **Термін виконання** | **% від загальної оцінки** |
| **Поточний контроль (max 60%)** | |  |  |
| *Змістовий модуль 1* | *Вид теоретичного завдання: опитування* | тиждень 1 | 2,5% |
| *Вид практичного завдання: розбір ситуації, тестування* | тиждень 2 | 10% |
| *Змістовий модуль 2* | *Вид теоретичного завдання: опитування* | тиждень 3 | 2,5% |
| *Вид практичного завдання: розв’язання розрахункових задач* | тиждень 4 | 10% |
| *Змістовий модуль 3* | *Вид теоретичного завдання: опитування* | тиждень 5 | 2,5% |
| *Вид практичного завдання: розв’язання розрахункових задач* | тиждень 6, 7 | 10% |
| *Змістовий модуль 4* | *Вид теоретичного завдання: опитування* | тиждень 8,9 | 2,5% |
| *Вид практичного завдання: надати стислий опис кадрової політики своєї майбутньої компанії з урахуванням вивчених аспектів управління персоналом.* | тиждень 10 | 20% |
| **Підсумковий контроль (max 40%)** | |  |  |
| *Підсумкове теоретичне завдання: тести* | | залік | 20% |
| *Підсумкове практичне завдання:* розв’язання розрахункової або ситуаційної задачі, виконання різних типів практичних завдань | | 20% |
| **Разом** | |  | **100%** |

**РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тиждень**  **і вид заняття** | **Тема змістового модулю** | **Контрольний захід** | **Кількість балів** |
| Змістовий модуль 1 | | | |
| Тиждень 1 | Управління персоналом в системі менеджменту організації.  Управління персоналом, як соціальна система | Опитування на парі за темами пройденими на лекціях. Написання глосарію. | 2,5 |
| Тиждень 2 | Формування колективу організації. | Розбір ситуацій у рамках теми з урахуванням особливостей закономірностей вивчених концепцій менеджменту персоналу. | 10 |
| Змістовий модуль 2 | | | |
| Тиждень 3 | Згуртованість та соціальний розвиток колективу | Опитування. Обговорення лекційного матеріалу. Написання глосарію. | 2,5 |
| Тиждень 4 | Організація набору та відбору кадрів. | Розв’язання ситуаційних та розрахункових задач | 10 |
|  | | | |
| Змістовий модуль 3 | | | |
| Тиждень 5 | Оцінювання та атестація персоналу | Опитування. Обговорення лекційного матеріалу. Написання глосарію. | 2,5 |
| Тиждень 6,7 | Управління процесом розвитку та рухом персоналу.  Управління процесом вивільнення персоналу | Розв’язання ситуаційних та розрахункових задач | 10 |
| Змістовий модуль 4 | | | |
| Тиждень 8,9 | Соціальне партнерство в організації.  Ефективність управління персоналом | Опитування за опрацьованим теоретичним матеріалом. Надати стислий опис кадрової політики своєї майбутньої компанії з урахуванням вивчених аспектів управління персоналом. | 2,5 |
| Тиждень 10 | Захист проєкту | Підготовка і презентація дослідження на одну із обраних тем. | 20 |
| Залік | Підсумковий контроль (теоретичний і практичний) | Тестування та розв’язання розрахункової або ситуаційної задачі, виконання різних типів практичних завдань. | 40 |
|  |  |  | 100 |