**План 16**

Тема 16. Синтаксичні норми професійного мовлення

1. Узгодження присудка з підметом у професійному мовленні.

2. Складні випадки керування в ділових паперах.

3. Абревіатури і графічні скорочення в документах.

4. Витяг з протоколу.

Література:

1. Грозовська Н.А. Конспект лекцій з курсу «УМПС». – Запоріжжя, 2005.

2. Зубков М.Г. Сучасна українська ділова мова. – Харків, 2012.

3. Козаченко Г.В. Українська мова за професійним спрямуванням. – К., 2013.

4. Мацюк З.О. Українська мова професійного спілкування. – К., 2010.

5. Мозговий В.І. Українська мова у професійному спілкуванні. – К., 2008.

6. Стасик М.В. Українська мова професійного спрямування (теорія і практика). – Запоріжжя, 2010.

7. Стасик М.В. Українська мова професійного спрямування (оформлення документів). – Запоріжжя, 2012.

8. Шевчук С.В. Українське ділове мовлення. – К., 2012.