**Лабораторне заняття № 1**

**Тема 1. Кадрове забезпечення виконання**

**рекламного /ПР-проекту**

|  |  |
| --- | --- |
| **Мета:** ознайомлення з процесами управління людськими ресурсами рекламного /ПР-проекту, організаційною культура рекламного /ПР-проекту, основними засадами формування команди рекламного /ПР-проекту та процесами її управління; розгляд мотиваційних аспеківуи роботи команди та основ управління конфліктами в рекламному /ПР-проектах  **Результати навчання:** вміти підібрати учасників проекту та налагодити між ними зв’язки; знати основні принципи побудови проектних організаційних структур, їх переваги та недоліки і доцільність застосування в практиці; знати основні сфери та напрями управління персоналом у проектах. | |
|  | ***План***   1. ***Процеси управління людськими ресурсами рекламного /ПР-проекту*** 2. ***Організаційна культура рекламного /ПР-проекту*** 3. ***Формування команди рекламного /ПР-проекту*** 4. ***Процеси управління командою рекламного /ПР-проекту*** 5. ***Мотиваційні аспекти роботи команди*** 6. ***Управління конфліктами в рекламному /ПР-проектах***   ***Лабораторне завдання***  ***Частина 1***  ***Планування рекламного / ПР-проекту***   * **Визначення актуальної соціальної проблеми** ( боротьба з наркозалежністю та тютюнопалінням, захист прав людей з обмеженими можливостями, підтримка дітей в дитячих будинках, боротьба з насильством і т.п.) * Зазначити актуальність обраної теми. * Визначити робочу назву проекту * **Постановка мети** (чого ми можемо реально досягти з урахуванням результатів аналізу ситуації і наявності [ресурсів](http://ua-referat.com/%D0%A0%D0%B5%D1%81%D1%83%D1%80%D1%81%D0%B8" \o "Ресурси)). * **Розробка загальної стратегії рекламного/ ПР-проекту.** (стратегія зв’язків з громадськістю має забезпечити формування необхідної, ефективної системи комунікацій; все, що сприяє досягненню поставленої мети) * [**Вибір**](http://ua-referat.com/%D0%92%D0%B8%D0%B1%D1%96%D1%80)**цільової групи,** визначення її основних і вироблення **тактики** [роботи](http://ua-referat.com/%D0%A0%D0%BE%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B8" \o "Роботи) з ними. * **Формулювання ключового повідомлення,** яке ми хочемо передати (1. Як сказати? 2. У якій формі передати? 3. Через які канали передати?) * **Написання плану рекламного/ ПР-проекту та очікуваних результатів.** План зв’язків з громадськістю — це системний документ, що інтегрує аналіз реальної ситуації, завдання та етапи їх реалізації, оцінку результатів. Рекламна або ПР-програма формується на основі ретельного вивчення і дос­лідження громадської думки, потреб, інтересів, смаків, конструктивних побажань. Будь-яка програма має бути детально розроблена, спланована, обґрунтована і безперервна до кінцевого досягнення мети. * **Передбачувана ефективність проекту**   ***Частина 2***  ***Кадрове забезпечення виконання зазначеного рекламного /ПР-проекту:***   * Визначення команди проекту ( кількість учасників, кількість груп і визначення їх задач ) * Визначення головного менеджера - керівника проекту та його посадових обов’язків * Визначення стилю керівництва та критеріїв ефективного менеджменту * Набір команди проекту (скільки людей і на підставі яких вимог) * Розподіл обов’язків серед команди проекту та формування організаційної культури, визначення типу упрвлінської команди * Розвиток команди проекту, визначення 5 стадій та термінів їх проходження під час виконання проекту, визначення методів навчання персоналу і створення графіку по вдосконаленню їх навичок і вмінь * Управління командою проекту, визначення методів мотивування команди   ***Частина 3***  ***Управління конфліктами***  ***під час виконання рекламного/ ПР-проекту***   * Визначення характеру конфлікту (позитивний/ негативний) * Визначення причин конфлікту * Обрання стилю поведінки керівника проекту під час визрішення конфліктної ситуації * Складання плану дій для урегулювання конфліктної ситуації   ***Література***   1. Бабаєв В.М. Управління проектами: Навчальний посібник для студентів спеціальності «Управління проектами».Харків: ХНАМГ, 2006. 244 с. 2. Батенко Л. П. Управління проектами: Навч. посібник / Батенко Л. П., Загородніх О. А., Ліщинська В. В Батенко Л. П., Загородніх О. А., Ліщинська В. В. Київ: КНЕУ, 2003. 231 с. 3. Управління проектами: навч. посіб. / Уклад.: Л.Є. Довгань, Г.А.Мохонько, І.П Малик. Київ.: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2017. – 420 с. 4. Ноздріна Л.В. Управління проектами: підручник / Ноздріна Л.В., Ящук В.І., Полотай О.І./ За заг.ред.Л.В.Ноздріної. Київ: Центр учбової літератури, 2010. 432с. |