

ОРГАНІЗАЦІЯ ДОЗВІЛЛЯ ДІТЕЙ З ОСОБЛИВИМИ ПОТРЕБАМИ

Викладач: викладач, Авраменко Уляна Володимирівна

Кафедра: соціальної педагогіки та спеціальної освіти, ауд. 219 факультет СПП ЗНУ,
Корпус VIII, вул. Гоголя, 118, ауд. 219; E-mail кафедри: socialped@ukr.net

E-mail викладача: avramenkosp@gmail.com

Телефон викладача: (066)6699208

Інші засоби зв'язку: Moodle (форум курсу, приватні повідомлення) Viber, Telegram

Освітня програма, рівень вищої освіти		Дошкільна освіта Бакалавр					
Статус дисципліни		Вибіркова					
Кредити ECTS	5	Навч. рік	2020-2021	Рік навчання		Тижні	
Кількість годин	150	Кількість змістових модулів¹	6	Лекційні заняття – 30 Практичні заняття – 20 Самостійна робота – 100			
Вид контролю	Екзамен						
Посилання на курс в Moodle		https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=6923					
Консультації:		особисті – понеділок, четвер, з 12:30 до 13:30, VIII корпус, ауд. 219; дистанційні – ZOOM, за попередньою домовленістю Запис на консультації через Viber, Telegram					

ОПИС КУРСУ

Курс «Організація дозвілля дітей з особливими потребами» спрямований на ознайомлення студентів з теоретико-методичними засадами організації дозвілля дітей з особливими потребами, формування у студентів навичок модифікації та адаптації дозвіллевих заходів відповідно до індивідуальних особливостей дошкільників з обмеженими можливостями здоров'я. В курсі приділяється увага ідеям толерантності, недискримінації людей/дітей з особливими освітніми потребами та формуванню світогляду, який забезпечує дотримання ідей рівності всіх людей.

ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

У разі успішного завершення курсу студент зможе:

- ✓ здійснювати виявляти потреби та інтереси дітей з особливими потребами в різних видах дозвільної діяльності;
- ✓ враховувати вікові, нозологічні, статеві та інші індивідуальні особливості клієнтів при побудові сценарію
- ✓ залучати дітей та дорослих до активної культурно-дозвільної діяльності;
- ✓ застосовувати на практиці методи культурно-дозвільної діяльності;
- ✓ розробляти та впроваджувати програми та сценарії дозвіллевих тематичних заходів з урахуванням особливих потреб їх учасників.

¹ 1 змістовий модуль = 15 годин (0,5 кредита ECTS)



ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

Презентації лекцій, плани практичних занять, методичні рекомендації до виконання індивідуальних та групових завдань розміщені на платформі Moodle

КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ

Поточні контрольні заходи:

Поточний контроль здійснюється у ході повсякденної навчальної діяльності студентів: експрес-тестування під час аудиторних занять; термінологічні диктанти; виконання практичних завдань (доповіді; робота в мікрогрупах); усні відповіді; контрольні тестування по закінченню вивчення розділів. При наявності 35 балів поточного контролю, студент допускається до підсумкового контролю. Якщо студент із поважних причин пропустив заняття, для відпрацювання матеріалу йому пропонується виконання пропущених завдань (теоретичних та практичних), що фіксується у вигляді конспекту/презентації та проводиться усне опитування щодо вивчених тем.

Підсумкові контрольні заходи:

Підсумковий практичний контроль:

Індивідуальне навчально-дослідне завдання (max 20 балів)

1. Оберіть тип культурно-дозвільної програми, яку розроблятимете (разова ігрова програма; конкурсно-ігрова програма за заданою тематикою; гра-спектакль; театралізована гра;-видовище; свято; довготривала дозвілєва програма).
2. Означте де буде реалізовуватись програма з яким контингентом, які особливі потреби учасників мають бути враховані (1-2 особи з ОП).
3. Обґрунтуйте вибір програми (2-3 речення).
4. Визначте мету та загальний зміст програми (завдання є поетапними ступенями досягнення поставленої мети, а сама мета виступає як кінцевий спланований результат).
5. Визначте кількість, посади та розподіл обов'язків виконавців культурно-дозвільної програми.
6. Назва програми. Вибір теми майбутнього проекту (тематична обґрунтованість виходить з назви програми і має на увазі, про що в ній піде мова).
7. Деталізуйте аудиторію програми (оскільки проектування дозвілєвих програм спирається на вікові, психологічні, соціально-демографічні ознаки аудиторії вкажіть головні риси клієнтів, які варто взяти до уваги).
8. Визначте форму культурно-дозвільної програми, сезон та місце її реалізації.
9. Заповніть таблицю.

Захід програми	Час підготовки	Час та місце виконання	Ресурси та обладнання	Посади відповідальних

Критерії оцінювання: визначення актуальності роботи – 2 б.; правильне визначення мети та завдань програми – 5 б.; логічність, послідовність викладення матеріалу – 3 б.; визначення ресурсів для виконання кожного етапу програми – 3 б.; доцільність запропонованих форм та методів роботи – 5 б.; презентація програми під час заліку – 2 б.

Титульна сторінка обов'язково має містити назву дисципліни, назву завдання, прізвище виконавця

Підсумковий теоретичний контроль: залік онлайн в системі Moodle (max – 20 балів)

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ СОЦІАЛЬНОЇ ПЕДАГОГІКИ ТА ПСИХОЛОГІЇ
Силабус навчальної дисципліни



Контрольний захід		Термін виконання	% від загальної оцінки
Поточний контроль (тах 60%)			
<i>Змістовий модуль 1</i>	Робота з першоджерелами; створенн міні-сценарію заходу	Пр. 1	5%
	Понятійний диктант	Л2	2%
<i>Змістовий модуль 2</i>	Семінарський виступ «Дозвілля як важливий фактор соціально-культурної реабілітації дітей з особливими потребами»	Пр 2	5%
	Проміжне тестування	Л3	2%
<i>Змістовий модуль 3</i>	Інтерв'ю з особою з особливими потребами на тему "Дозвілля"	Пр 3	5%
	Робота з глосарієм	Л5	2%
	Контрольна робота	Л7	6%
<i>Змістовий модуль 4</i>	Семінарський виступ «Соціально-педагогічна діяльність в інститутах дозвільної сфери»	Пр 4	5%
	Понятійний диктант	Л10	2%
<i>Змістовий модуль 5</i>	Особливості пасивного відпочинку дітей з особливими потребами (демонстрація настільної гри з адаптаціями/модифікаціями)	Пр 5	5%
	Коло знань «Умови розвитку творчих здібностей дітей з особливими потребами в дозвільній діяльності»	Пр 6	5%
	Проміжне тестування	Л11	2%
<i>Змістовий модуль 6</i>	Створення пам'ятки для батьків «Роль батьків в організації змістовного дозвілля дітей з ОП»	Л 12	2%
	Проведення ігор на згуртування для родини	Пр 7	5%
	Контрольна робота	Л13	7%
Підсумковий контроль (тах 40%)			
<i>Підсумкове теоретичне завдання</i>			20%
<i>Підсумкове практичне завдання</i>			20%
Разом			100%

Шкала оцінювання: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		



РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ

№ заняття	Вид	Тема, план/Завдання	Контрольні заходи	max оцінка
<i>Змістовий модуль 1. Дозвілля і соціум</i>				
1	Л1	Система організації відпочинку		
2	Пр1	Система організації відпочинку. Робота з першоджерелами; створенн міні-сценарію заходу	1. Прочитайте теоретичний матеріал та законспекуйте функції сімейного дозвілля; 2. Виконайте практичний блок заняття (завдання в кінці тексту теми) у форматі міні-сценарію, який включає: Місце та його оформлення, час, обладнання, орієнтовні ігри та заходи, їх послідовність, розподіл обов'язків між членами родини з підготовки свята (групова робота)	5
3	Л2	Система організації відпочинку	Понятійний диктант	2
<i>Змістовий модуль 2</i>				
4	Л3	Дозвілля як важливий фактор соціально-культурної реабілітації дітей з особливими потребами (ч. 1)	Проміжне тестування	2
5	Пр2	Семінарський виступ «Дозвілля як важливий фактор соціально-культурної реабілітації дітей з особливими потребами»	Здійснити самооцінку виступу за критеріями: 1) Повнота виступу та чіткість викладення думок - 1 бал; 2) Проблемні питання до аудиторії - 1 бал; 3) Стимулювання дискусії - 1 бал; 4) Наявність прикладів та начності (презентація, схеми малюнки, фотографії, відеоматеріали) - 1 бал; 5) Висновки - 1 бал.	5
6	Л4	Дозвілля як важливий фактор соціально-культурної реабілітації дітей з особливими потребами (ч. 2)	-	-
<i>Змістовий модуль 3. Методичні особливості створення дозвіллевих програм та організації різних видів дозвільної діяльності.</i>				
7	Л5	Методичні особливості створення дозвіллевих програм та організації різних видів дозвільної діяльності (ч. 1)	Робота з глосарієм	2

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ СОЦІАЛЬНОЇ ПЕДАГОГІКИ ТА ПСИХОЛОГІЇ
Силабус навчальної дисципліни



8	Пр3	Методичні особливості створення дозвіллевих програм та організації різних видів дозвільної діяльності.	Інтерв'ю з особою з особливими потребами на тему "Дозвілля". Скласти питання інтерв'ю або провести інтерв'ю з особою з ОП з числа своїх знайомих	5
9	Л6	Методичні особливості створення дозвіллевих програм та організації різних видів дозвільної діяльності (ч. 2)		
10	Л7	Методичні особливості створення дозвіллевих програм та організації різних видів дозвільної діяльності (ч. 3)	Контрольна робота	6
<i>Змістовий модуль 4. Соціально-педагогічна діяльність в інститутах дозвільної сфери</i>				
11	Л8	Соціально-педагогічна діяльність в інститутах дозвіллевой сфери	Понятійний диктант	2
12	Пр4	Семінарський виступ «Соціально-педагогічна діяльність в інститутах дозвіллевой сфери»	Здійснити самооцінку виступу за критеріями (див Пр 2):	5
<i>Змістовий модуль 5. Пасивний відпочинок та розвиток творчих здібностей дітей з ОП</i>				
13	Л9	Особливості пасивного відпочинку дітей з особливими потребами.	-	-
14	Пр5	Особливості пасивного відпочинку дітей з особливими потребами	Демонстрація підібраної настільної гри з адаптаціями/модифікаціями	5
15	Л10	Умови розвитку творчих здібностей дітей з особливими потребами в дозвіллевій діяльності (ч. 1).	-	-
16	Пр6	Коло знань «Умови розвитку творчих здібностей дітей з особливими потребами в дозвіллевій діяльності»	Коло знань (групова робота)	5
17	Л11	Умови розвитку творчих здібностей дітей з особливими потребами в дозвіллевій діяльності (ч. 2).	Проміжне тестування	2
<i>Змістовий модуль 6. Роль дорослих в організації дозвілля дітей</i>				
18	Л12	Роль батьків в організації змістовного дозвілля дітей з особливими	Створення пам'ятки для батьків «Роль батьків в організації змістовного дозвілля дітей з ОП»	2
19	Пр7	Проведення ігор на згуртування для родини	Мінімум одна гра від кожного студента	5
20	Л13	Проблеми підготовки фахівців для сфери дозвілля	Контрольна робота	7



ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА

Основна література:

1. Клід І., Женчук М. Цікаве й корисне дозвілля. Організація літнього відпочинку : посібник Тернопіль : Підручники і посібники, 2011. 64 с
2. Ковальчук Т. І., Мельничук Т. Ф. Організація роботи у сфері дозвілля: інформаційна складова : монографія, Нац. ун-т біоресурсів і природокористування України. Київ : видавництво Лозовий В. М., 2013. 535 с
3. Організація дозвілля дітей у дитячій ігротехі : посіб. для викладачів пед. ВНЗ, учителів, вихователів, працівників позашк. установ, аспірантів, студентів. Харків : нац. пед. ун-т ім. Г. С. Сковороди, 2014. 39 с.

Додаткова література:

1. Немежанська О. А. Зростаємо разом: практикум сімейного дозвілля. Міжнар. благод. орг. партнерство "Кожній дитині". Київ : Книга, 2013. 106 с.
2. Холковська І. Л. Організація дозвілля дітей у літньому таборі: ігри, конкурси, розваги; Вінниц. держ. пед. ун-т ім. М. Коцюбинського. Вінниця : ВДПУ ім. М. Коцюбинського, 2010. 256 с.
3. Кірсанов В. Шляхи вдосконалення підготовки фахівців для сфери дозвілля. Вища освіта України. 2006. №1. С.37-42
4. Форми організації дозвілля дітей та молоді : метод. матеріали до тренінгу / за заг. ред. І. Зверевої. Київ : Наук. світ, 2004. 58 с.
5. Чижиков В.М. Жарков А.Д. Культурно-досуговая деятельность : учебник. под науч. ред. А. Д. Жаркова, В. М. Чижикова. Москва : МГУК, 1998. 461 с.

Інформаційні джерела:

- Запорізький національний університет. Система електронного забезпечення навчання. - <http://moodle.znu.edu.ua/>
2. Наукова бібліотека ЗНУ. - <http://library.znu.edu.ua/>
 3. Бібліотека українських підручників з різних галузей знань. - <http://westudents.com.ua>
 4. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського. - <http://www.nbuv.gov.ua/>
 5. Янушко Е.А. Игры с аутичным ребенком : електронний осібник. URL: https://www.bookol.ru/nauka_obrazovanie/meditsina/203910.htm



РЕГУЛЯЦІЯ І ПОЛІТИКИ КУРСУ

Відвідування занять. Регуляція пропусків.

Відвідування усіх занять є обов'язковим. Відпрацювання пропущених занять здійснюється на індивідуальних консультаціях та через систему дистанційного навчання MOODLE.

Політика академічної доброчесності

- Заходи перевірки на плагіат: *Unicheck, Advego, Tert.ru*
- Санкції, що будуть застосовані до студентів, що вдалися до списування, плагіату чи інших проявів не доброчесної поведінки: не зарахування роботи в якій було виявлено не доброчесність.
- Оформлювати цитування за системою APA.

Використання комп'ютерів/телефонів на занятті

Використання мобільних телефонів та інших персональних гаджетів можливе лише під час виконання практичних занять. Під час лекцій можливо вийти відповіді на телефонний дзвінок (але лише за крайньої необхідності). На контрольних заходах використання будь-яких технічних засобів окрім наданих викладачем заборонено.

Критерії оцінювання

Критерії оцінювання усних відповідей на семінарських заняттях:

- Повнота та точність відповіді. Доповідь має містити такі елементи – вступ, з означенням теми, основну частину з тлумаченням використаних понять, проблемні питання до аудиторії, висновки. Після завершення виступаючий може відповідати на додаткові питання аудиторії, якщо вони виникли.
- Наявність наочності: малюнки на дошці; плакати; роздаткові матеріали; презентації. У випадку якщо використовується презентація переважати мають ілюстративні матеріали, схеми та діаграми, а не текст. Наповнення слайду має відповідати логіці доповіді;
- Регламент: час доповіді не має перевищувати 7 хвилин, не включаючи час на питання від аудиторії.
- Взаємодія з аудиторією. Активізувати слухачів – важлива частина донесення інформації, необхідно підіймати дискусійні та проблемні питання, пропонувати аудиторії наводити приклади, допускається доречний гумор та руханки.
- Зв'язок з практикою та приклади (реальні педагогічні ситуації, власний досвід, існуючі установи та організації).

Критерії оцінювання групових практичних робіт:

- Відповідність виконаної роботи поставленому завданню та озвученим вимогам;
- Участь у виконанні всіх учасників групи;
- Креативність.

Критерії оцінювання понятійних диктантів:

- Наявність всіх компонентів поняття: визначуваний термін; термін, що позначає більш загальне (так зване родове) поняття; перелік властивостей, що виділяють в цьому загальному понятті.

Критерії оцінювання індивідуального завдання: див. в інструкції до виконання індивідуального завдання

Комунікація:

Е-mail викладача: *avramenkospp@gmail.com*

Телефон викладача: *(066)6699208*

Інші засоби зв'язку: *Moodle (форум курсу, приватні повідомлення) Viber, Telegram*



ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2020-2021 рр.

ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ 2020-2021 н. р. http://sites.znu.edu.ua/navchalnyj_viddil/1635.ukr.html

АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ. Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених *Кодексом академічної доброчесності ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмій (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до *Положення про організацію та методу проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається *Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються *Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА. Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється *Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті*: <https://tinyurl.com/y8ggt4xs>.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються *Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: *Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; *Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога (061)228-15-84 (щоденно з 9 до 21).

ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Воронков В. В., 1 корп., 29 каб., тел. +38 (061) 289-14-18).

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/yd9hcsagx>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. Наукова бібліотека: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 17.00; субота з 09.00 до 15.00.

ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): <https://moodle.znu.edu.ua>

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресами:

- для студентів ЗНУ - moodle.znu@gmail.com, Савченко Тетяна Володимирівна
- для студентів Інженерного інституту ЗНУ - alexvask54@gmail.com, Василенко Олексій Володимирович

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

Центр інтенсивного вивчення іноземних мов: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

Центр німецької мови, партнер Гете-інституту: <https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocnu/nim>

Школа Конфуція (вивчення китайської мови): <http://sites.znu.edu.ua/confucius>