

## ТЕМИ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ (МОДУЛЬ 2)

### MICROSOFT EXCEL

#### **Практичне заняття 5**

##### **Форматування таблиці Excel**

1. Форматування листа Excel.
2. Оформлення осередків. Стель. Формат чисел.
3. Додавання рядків і стовпців.
4. Розміри осередків і їх заморожування.

#### **Практичне заняття 6**

##### **Формули і функції в Excel**

1. Застосування формул і функцій.
2. Обчислення в Excel. Введення формул. Пошук помилок.
3. Застосування функцій.

#### **Практичне заняття 7**

##### **Діаграми в Excel**

1. Додавання діаграми. Майстер діаграм Excel.
2. Вибір типу діаграми.
3. Форматування діаграми. Підписи рядів даних.
4. Форматування тексту.

#### **Практичне заняття 8**

##### **Об'ємні діаграми в Excel**

1. Додавання даних іншого листа.
2. Об'ємна діаграма.
3. Ряди даних.