Практичне заняття №2

**ПРАВОВІ ЗАСАДИ РЕГУЛЮВАННЯ**

**ІНФОРМАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ В УКРАЇНІ:**

**ЗАКОН УКРАЇНИ “ПРО ІНФОРМАЦІЮ”**

**(від 2 жовтня 1992 року, N 2657-XII)**

1. Структура ЗУ “Про інформацію”, його мета і завдання; сфера дії Закону.
2. Основні принципи, суб’єкти, об’єкти інформаційних відносин.
3. Право на інформацію; гарантії права на інформацію.
4. Основні види інформаційної діяльності.
5. Галузі, види (статистична, адміністративна, масова, інформація про діяльність державних органів влади та органів місцевого і регіонального самоврядування, правова інформація, інформація про особу, довідково-енциклопедична інформація, соціологічна, податкова), джерела інформації. Поняття *документ* в інформаційних відносинах.
6. Поняття *режим доступу до інформації* в ЗУ “Про інформацію”. Доступ до відкритої інформації; інформація з обмеженим доступом (*конфіденційна інформація, конфіденційна інформація, що є власністю держави, таємна інформація*). Інформація, що може бути віднесена до державної таємниці згідно ЗУ “Про державну таємницю”.
7. Інформаційний запит щодо доступу до офіційних документів і запит щодо надання письмової або усної інформації; терміни розгляду, відмова, відстрочка, оскарження запиту.
8. Документи та інформація, що не підлягають наданню для ознайомлення за запитами.
9. Охорона інформації. Заборона цензури та заборона втручання в професійну діяльність журналістів і засобів масової інформації з боку органів державної влади або органів місцевого самоврядування, їх посадових осіб
10. Відповідальність про порушення законодавства про інформацію. Звільнення від відповідальності; поняття *оціночні судження*.
11. Неприпустимість зловживання правом на інформацію.

*Основні термни і поняття: види інформації, джерела інформації, документ, інформація,інформаційні відносини, інформаційна діяльність, інформаційний запит, конфіденційна інформація, охорона інформації, оціночні судження, режим доступу до інформації, таємна інформації, цензура.*

**Додаткові питання**

1. Поясніть зміст таких термінів: *відкритість інформації, доступність інформації, об’єктивність та вірогідність інформації, повнота та точність інформації.*
2. Поясніть зміст понять *образа* та *наклеп*; наведіть приклади.

**Самостійна робота**

1. Знайдіть зразки статистичної, адміністративної, масової інформації, інформації про діяльність державних органів влади та органів місцевого і регіонального самоврядування, правової інформації, інформації про особу, довідково-енциклопедичної інформації, соціологічної, податкової інформації.
2. Знайдіть в пресі зразки оціночних суджень (не менше 10-ти).
3. Складіть інформаційний запит щодо доступу до певного офіційного документу (форма додається, див. Додаток 1).
4. Знайти і прокоментувати приклад порушення ст. 46 (Неприпустимість зловживання інформацією).

**Питання для самоконтролю:**

1. Визначте поняття інформації.
2. У чому полягає сутність інформаційно діяльності?
3. Назвіть основні принципи інформаційної діяльностію
4. Охарактеризуйте поняття *одержання, використання, поширення та зберігання інформації*?
5. У чому полягає неприпустимість зловживання правом на інформацію?
6. Які функції інформаційного запиту?
7. Визначте поняття цензури.

**Методичні рекомендації**

***Пам’ятаємо***, відносини щодо доступу громадян до інформації в Україні в основному регламентує ЗУ “Про інформацію”. Однак доступ до окремих видів інформації різними суб’єктами регламентується також Законами України “Про державну таємницю” (1994 р.), “Про захист інформації в автоматизованих системах” (1994), “Про телекомунікації” (2003 р.), “Про національну програму інформатизації” (1998 р.), “Про охорону праці” (1992 р.), “Про науково-технічну інформацію” (1993 р.), “Про бібліотеки і бібліотечну справу” (1995 р.), “Про Національний банк України” (1999), “Про банки і банківську діяльність” (2000 р.), “Про охорону культурної спадщини” (2000 р.), “Про охорону дитинства” (2001 р.), “Про психіатричну допомогу” (2000 р.), “Про захист персональних даних” (2011), ”Про доступ до публічної інформації” (2011).

***Зверніть увагу,*** ЗУ “Про інформацію” (ст. 28) диференціює інформацію за режимом доступу до неї на: відкриту інформацію, інформацію з обмеженим доступом. **.** Доступ фактично є певною дозвільною процедурою, яка полягає в отриманні згоди компетентного органу (особи) на одержання документу чи інформації, дотримання якої безпосередньо пов’язано з можливістю реалізації права на інформацію, та, відповідно, обмежує це право**.**У свою чергу, інформація з обмеженим доступом поділяється на інформацію *конфіденційну* й *таємну*. Конфідеційна інформація (лат. confidentia – довіра) – це відомості, що знаходяться у володінні, користуванні чи розпорядженні окремих фізичних чи юридичних осіб за їхнім бажанням на визначених ними умовах. Конфіденційною, відповідно до закону, може бути визнана:

* інформація професійного, ділового, виробничого, банківського, комерційного та іншого характеру, яку було отримано на власні кошти особи (юридичної чи фізичної) – банківська, комерційна таємниці;
* інформація, що є предметом професійного, ділового, виробничого, банківського, комерційного та іншого інтересу особи (юридичної чи фізичної);
* інформація про особу (персональні дані).

Відповідно до ЗУ “Про інформацію” основними даними про особу є: національність, освіта, сімейний стан, релігійна приналежність, стан здоров'я, адреса, дата і місце народження (ст. 23). ЗУ “Про захист персональних даних” розширює перелік відомостей, які входять до поняття *персональні дані* – відомості чи сукупність відомостей про фізичну особу, яка ідентифікована або може бути конкретно ідентифікована (ст.2); первинними джерелами відомостей про фізичну особу є: видані на її ім'я документи; підписані нею документи; відомості, які особа надає про себе (ст.6).

Крім того, ЗУ “Про інформацію” (ст. 30) визначає ще один різновид конфіденційної інформації – *конфіденційна інформація, що є власністю держави*. Порядок доступу до такої інформації та документів, в яких вона міститься, визначається “Інструкцією про порядок обліку, зберігання і використання документів, справ, видань та інших матеріальних носіїв інформації, яка містить конфіденційну інформацію, що є власністю держави”, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 27 листопада 1998 р. № 1893. В Інструкції передбачені орієнтовні критерії віднесення інформації до конфіденційної. Відповідно до додатку № 13 Інструкції, інформація, що включається до переліків відомостей, які містять конфіденційну інформацію, що є власністю держави, повинна відповідати таким вимогам: 1) створюватися за кошти державного бюджету або перебувати у володінні, користуванні чи розпорядженні організації; 2) використовуватися з метою забезпечення національних інтересів держави; 3) не належати до державної таємниці; 4) унаслідок розголошення такої інформації можливе: порушення конституційних прав і свобод людини та громадянина; настання негативних наслідків у внутрішньополітичній, зовнішньополітичній, економічній, військовій, соціальній, гуманітарній, науково-технологічній, екологічній, інформаційній сферах та у сферах державної безпеки і безпеки державного кордону; створення перешкод у роботі державних органів.

*Таємною* є інформація з обмеженим доступом, до якої відноситься інформація, що містить відомості, які є державною чи іншою передбаченою законом таємницею і розголошення якої заподіює шкоду особі, суспільству. Державі. Перелік відомостей, що становлять державну таємницю (секретну інформацію), визначений ЗУ “Про державну таємницю” і є достатньо широким. Під поняттям “інша передбачена законом таємниця” законодавство розуміє: лікарську таємницю, таємницю грошових внесків, таємницю про прибутки від підприємницької діяльності, таємницю усиновлення (удочеріння), таємницю листування, телефонних розмов і телеграфних повідомлень, таємницю слідчо-оперативної діяльності.

Основним засобом доступу до офіційної інформації ЗУ “Про інформацію” (ст. 32) визначає інформаційний запит щодо доступу до офіціних документів й інформаційний запит щодо надання письмової або усної інформації.

**Звернімо увагу**, право на інформаційний запит стосовно ознайомлення, надання офіційних документів, усної чи письмової інформації може бути реалізоване запитувачем тільки відповідно до державних органів законодавчої, виконавчої та судової влади, їх посадових осіб.

**Рекомендована література**

1. ЗУ “Про інформацію” (1992) // http://zakon.rada.gov.ua
2. ЗУ “Про державну таємницю” (1994) // <http://zakon.rada.gov.ua>
3. Гуз А.М. Історія захисту інформації в Україні та провідних країнах світу: Навчальний посібник. – К.: КНТ, 2007. – 260 с.
4. Інформаційний простір України: Словник-довідник законодавчих термінів: довідково-навчальне видання / Автор-укладач Я.О.Чепуренко / Національний педагогічний університет імені М.П. Драгоманова. – К.: “Освіта україни”, 2008. – 544 с.
5. Інформація та реклама в Україні: зб. законодав. і нормат. актів: (офіц. текст)/ упоряд. Ю.В. Паливода. – К.: ПАЛИВОДА А.В., 2010. – 440 с.
6. Кузнецова О.Д. Правові норми журналістики України: Посібник. – Львів: Видавничий центр ЛНУ ім.І.Франка, 2006. – 352 с.
7. Марущак А.І. Інформаційне право: доступ до інформації: Навчальний посібник. – К.: КНТ, 2007. – 532 с.
8. Основи інформаційного права України: навч. посіб./ В.С. Цимбалюк, В.Д. Гавловський, В.М. Брижко; за ред. М.Я. Швеця, Р.А. Калюжного та П.В. Мельника. 2-ге вид., переробл. і допов. – К.: Знання, 2009. – 414 с.
9. Анатолій Марущак. Доступ до інформації: права журналістів <http://www.uapp.org/uk/legal_library/11/21.html>.
10. Теорія журналістики: Етичні та правові засади діяльності засобів масової інформації: Навч. посіб. Рекомендовано МОН / Приступенко Т.О. — К., 2011. — 351 с
11. **.**Цимбалюк В.С. Інформаційне право (основи теорії і практики). Монографія. – К.: “Освіта України”, 2010. – 388 с.
12. http://pravo-media.at.ua/ Бібліотека користувача