**Мета навчальної дисципліни –**  освоєння комплексу теоретично-практичних знань з основ видавничої справи та редагування, необхідних для фахової підготовки до друку офіційних і нормативних видань, різних за цільовим призначенням.

 **Завдання курсу :**

* ознайомлення зі специфікою редакційно-видавничої підготовки офіційних і нормативних видань;
* вироблення у студентів навичок професійного редакторського аналізу друкованої інформаційної продукції (офіційні та нормативні видання у їх жанрово-типологічних варіаціях);
* вивчення творчо-технічних аспектів роботи редактора/видавця, який займається підготовкою офіційних і нормативних видань та їх розповсюдженням.

**Студенти повинні знати:**

* особливості редакторсько-видавничої підготовки офіційних і нормативних видань
* альтернативу професійної реалізації у майбутньому;
* головні методологічні прийоми роботи редактора над офіційними і нормативними виданнями;
* типологію офіційних і нормативних видань та специфіцифіку їх редакторської підготовки.

**Студенти повинні вміти:**

* вільно орієнтуватися у типології видань;
* здійснювати ґрунтовний редакторський аналіз офіційних і нормативних видань;
* підбирати та опрацьовувати зображальні оригінали;
* кадрувати та масштабувати зображення (редакторський погляд).