



ОБЛІК І АНАЛІЗ ЗЕД

Викладач: кандидат економічних наук, доцент Радева Ольга Георгіївна

Кафедра: обліку та оподаткування, IV корпус, ауд. 121

E-mail: oradeva@ukr.net

Телефон: (061) 228-76-42

Інші засоби зв'язку: Moodle (форум курсу, приватні повідомлення)

Освітня програма, рівень вищої освіти:		Облік і аудит Бакалавр					
Статус дисципліни:		Цикл професійної підготовки					
Кредити ECTS	5	Навч. рік:	2020-2021	Рік навчання	4	Тижні	15
Кількість годин	150	Кількість змістових модулів¹	2	Лекційні заняття – 32 Практичні заняття – 32 Самостійна робота – 86			
Вид контролю:		Залік					
Посилання на курс в Moodle			https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=736				
Консультації: особисті – середа з 13:00 до 14:00, V корпус, ауд. 121; дистанційні – ZOOM, за попередньою домовленістю							

ОПИС КУРСУ

Метою дисципліни «Виробничий облік» є ознайомлення студентів із принципами, організацією та методикою бухгалтерського обліку процесу виробництва, калькулювання собівартості продукції та підготовки інформації для прийняття управлінських рішень. У процесі вивчення предмету студенти систематизують теоретичні знання і практичні навички з бухгалтерського обліку виробничих витрат та калькулювання продукції.

У процесі вивчення предмету студенти систематизують теоретичні знання і практичні навички з бухгалтерського обліку виробничої діяльності.

Навчальна дисципліна є невід'ємною частиною циклу економічних дисциплін, необхідних фахівцям економічних підрозділів підприємств незалежно від форми власності та організаційно-правової форми господарювання. Робочу програму навчальної дисципліни розроблено відповідно до вимог галузевого стандарту вищої освіти на базі освітньо-професійної програми підготовки бакалаврів.

ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

У разі успішного завершення курсу студент **зможє:**

- обирати відповідну систему калькулювання в залежності від організації виробничого процесу та технологічних особливостей виробництва;
- обліковувати прямі витрати на виробництво та загальновиробничі витрати;
- вести зведений облік витрат на виробництво;
- складати планові та фактичні калькуляції;
- складати калькуляції собівартості готової продукції при позамовному методі калькулювання;
- складати калькуляції собівартості готової продукції при попроцесному методі калькулювання;

¹ 1 змістовий модуль = 15 годин (0,5 кредита ECTS)



- контролювати рівень витрат на виробництво;
 - підготовлювати та використовувати облікову інформацію для прийняття рішень.
- Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти повинні досягти таких компетентностей:

– здатність використовувати основи економічних знань для розуміння процесів економічної глобалізації та можливостей, які вони відкривають перед суб'єктами господарчої діяльності в ході інтеграції України у світове господарство;

– здатність використання принципів, методів і процедур відповідно до діючого законодавства до формування облікової політики підприємства, організації та ведення бухгалтерського обліку, узагальнення й складання фінансової звітності в частині зовнішньо-економічних операцій.

ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

Базовий підручник, лекційний матеріал, плани семінарських занять, методичні рекомендації до виконання практичних та індивідуальних завдань розміщені на платформі Moodle:

https://moodle.znu.edu.ua/pluginfile.php?file=/497147/mod_resource/content/1/Davydiuk_Bukh_halterskyi_oblik_2016.pdf

КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ

Поточні контрольні заходи:

Практичні заняття

При проведенні практичних занять створюються умови для максимально самостійного виконання завдань. Тому при проведенні практичного заняття викладачеві рекомендується:

1. Провести експрес-опитування (усно або в тестовій формі) з теоретичного матеріалу, необхідного для виконання роботи (з оцінкою).
2. Перевірити правильність виконання завдань, підготовлених студентом вдома (з оцінкою).

Будь-яке практичне заняття включає самостійне опрацювання теоретичного матеріалу і вивчення методики рішення типових задач. Деякі завдання містять елементи наукових досліджень, які можуть зажадати поглибленої самостійного опрацювання теоретичного матеріалу

На кожному практичному занятті відбувається перевірка лекційного матеріалу у формі усного опитування, яке складається з 6 питань ($0,5 \times 6 = 3$ бали). та розв'язання задач ($3,0 \times 1$ задачу = 3 бали). Максимально за одне практичне заняття студенти можуть набрати 6 бали. Протягом вивчення курсу максимальна кількість балів, яку може отримати студент за роботу на практичних заняттях становить 42 балів (6 бали $\times 7$ практичних занять = 42 балів)

Максимальна оцінка поточного контролю становить 18 балів (9 балів – перший атестаційний контроль та 9 балів другий атестаційний контроль). Він проводиться у формі тестування в системі MOODLE. Атестаційний контроль №1 і №2 складається з 20 тестових завдань. Тест містить 3 відповіді, одна з яких є правильною. Кожне завдання оцінюється в 0,45 бали. Таким чином, відповівши правильно на всі запитання кожного атестаційного контролю, студент може отримати 9 балів ($0,45$ бали $\times 20$ питань = 9 балів). Дозволено одну спробу.

Таким чином, під час поточного контролю за всіма видами роботи студенти можуть всього набрати не більше 60 балів. Якщо за результатами поточного контролю знань



студент отримає менше 35 балів, то до заліку він не допускається.

Підсумкові контрольні заходи:

При організації **самостійної роботи** з даної дисципліни викладачеві рекомендується використовувати такі її форми:

- рішення студентом самостійних завдань звичайної складності, направлених на закріплення знань і умінь;
- виконання індивідуальних завдань підвищеної складності, направлених на розвиток у студентів наукового мислення та ініціативи.

Індивідуальне завдання оцінюється в 20 балів. Студенту пропонується підготувати розв'язок практичного завдання (задачі) або написання тез на конференцію/наукової статті.

Результат виконання і захисту студентом практичного завдання (задачі) оцінюється окремо за такою шкалою:

- **максимальна оцінка**: всі завдання роботи повністю виконані без помилок; відповідає виявленню студентом всебічного системного і глибокого знання програмного матеріалу; чіткому володінню понятійним апаратом, методами, методиками та інструментами, передбаченою програмою дисципліни; вмінню використовувати їх для вирішення як типових, так і не типових ситуацій; виявленню творчих здібностей в розумінні, викладі та використанні навчально-програмного матеріалу;

- **оцінка на 30 % нижче за максимальну**: всі завдання повністю виконані **без суттєвих помилок** або з незначними помилками; відповідає виявленню знань основного програмного матеріалу; засвоєнню інформації в межах лекційного курсу; володінню необхідними методами, методиками та інструментами, передбаченими програмою; вмінню використовувати їх для вирішення типових ситуацій, **припускаючи окремих незначних помилок** (наприклад, студент частково відповідає на питання викладача щодо виконання роботи);

- **мінімальна оцінка (на 70% нижче за максимальну)**: виконано не більше 30 % всіх завдань; відповідає виявленню значних прогалин у знаннях основного програмного матеріалу; не досить упевненому володінню окремими поняттями, методиками та інструментами, про що свідчать принципові помилки під час їх використання.

У разі, якщо студент не захистив практичне завдання хоча б на мінімальну оцінку, то робота повертається на доопрацювання.

Всі завдання (контрольні та самостійні роботи) з цього курсу повинні бути завершені до зазначеного терміну. Роботи, здані пізніше встановленого терміну, отримують оцінку нижче встановленої, і це, в свою чергу, впливає на остаточну оцінку за курсом.

Підсумковий контроль

Максимальна оцінка, яку студент може отримати за виконання залікової роботи, складає 20 балів. Залікова робота містить два теоретичних питання, кожне з яких оцінюється в 6 балів, та задачу, яка оцінюється в 8 балів.

Результат виконання студентом кожного теоретичного завдання оцінюється за такою шкалою:

- **максимальна оцінка (6 балів)**: студент правильно відповів на теоретичне питання;
- **4-5 бали**: студент дав не повну відповідь **без суттєвих помилок** або з незначними помилками;
- **2-3 бали**: студент отримує у випадку, якщо він відповідає не менше ніж на 30 % питання, зокрема знає тільки визначення понять та з загальних рисах може відповісти на поставлене запитання;
- **1 бал**: студент отримує у випадку, якщо він знає тільки визначення понять;

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ЕКОНОМІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Силабус навчальної дисципліни



- 0 балів: студент не відповів на питання або дав не правильну відповідь.

Результат розв'язання студентом задачі оцінюється за такою шкалою:

максимальна оцінка (8 балів): студент правильно розв'язав задачу;

- 6-7 балів: студент розв'язав задачу з помилками, але зрозуміло, що він знає алгоритм розв'язання задачі;

- 4-5 бали: студент розв'язав задачу з помилками, з яких зрозуміло, що він не знає алгоритм розв'язання задачі;

- 2-3 бали: студент правильно вписав формулу, за якою розв'язується задача, та зробив спробу її розв'язання, наприклад виконав допоміжні розрахунки;

- 1 бал: студент правильно вписав формулу за якою розв'язується задача;

- 0 балів: студент не розв'язав задачу.

Контрольний захід		Термін виконання	% від загальної оцінки
Поточний контроль (max 60%)			
<i>Змістовий модуль 1 (розділ 1)</i>	Вид теоретичного завдання: експрес-опитування	<i>Практичне заняття 1</i>	3
	Вид практичного завдання: розв'язання задач	<i>Практичне заняття 1</i>	3
	Вид теоретичного завдання: експрес-опитування	<i>Практичне заняття 2</i>	3
	Вид практичного завдання: розв'язання задач	<i>Практичне заняття 2</i>	3
	Вид теоретичного завдання: експрес-опитування	<i>Практичне заняття 3</i>	3
	Вид практичного завдання: розв'язання задач	<i>Практичне заняття 3</i>	3
	Атестаційний контроль 1		<i>Тиждень 6</i>
<i>Змістовий модуль 2 (розділ 2)</i>	Вид теоретичного завдання: експрес-опитування	<i>Практичне заняття 4</i>	3
	Вид практичного завдання: розв'язання задач	<i>Практичне заняття 4</i>	3
	Вид теоретичного завдання: експрес-опитування	<i>Практичне заняття 5</i>	3
	Вид практичного завдання: розв'язання задач	<i>Практичне заняття 5</i>	3
	Вид теоретичного завдання: експрес-опитування	<i>Практичне заняття 6</i>	3
	Вид практичного завдання: розв'язання задач	<i>Практичне заняття 6</i>	3
	Вид теоретичного завдання: експрес-опитування	<i>Практичне заняття 7</i>	3
	Вид практичного завдання: розв'язання задач	<i>Практичне заняття 7</i>	3
	Атестаційний контроль 2		<i>Тиждень 14</i>
Підсумковий контроль (max 40%)			60
<i>ІДЗ</i>			20
<i>Залік</i>			20
Разом			100%



Шкала оцінювання: національна та ECTS

ЗА ШКАЛОЮ ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою
		Екзамен
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)
C	75 – 84 (добре)	
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)
E	60 – 69 (достатньо)	
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)	

РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Тиждень і вид заняття	Тема заняття	Контрольне завдання	Кількість балів
<i>Змістовий модуль 1</i> Методи калькулювання та обліку витрат на виробництво			
Тиждень 1 Лекція 1	Склад та класифікація витрат		
Практичне заняття 1	Склад та класифікація витрат	Експрес-опитування (усно або в письмовій формі) з теоретичного матеріалу. Самостійне опрацювання теоретичного матеріалу і розв'язання ситуаційних вправ (задач) або тестових завдань практичному занятті.	6
Тиждень 2 Лекція 2	Методи обліку витрат виробництва та калькулювання собівартості продукції		
Практичне заняття 2	Методи обліку витрат виробництва та калькулювання собівартості продукції	Експрес-опитування (усно або в письмовій формі) з теоретичного матеріалу. Самостійне опрацювання теоретичного матеріалу і розв'язання ситуаційних вправ (задач) або тестових завдань практичному занятті.	6

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ЕКОНОМІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Силабус навчальної дисципліни



Тиждень 3 Лекція 3	Організація обліку основних витрат на виробництво		-
Практичне заняття 3	Організація обліку основних витрат на виробництво	Експрес-опитування (усно або в письмовій формі) з теоретичного матеріалу. Самостійне опрацювання теоретичного матеріалу і розв'язання ситуаційних вправ (задач) або тестових завдань практичному занятті.	6
	Атестаційний контроль 1	Тестування за змістовими модулями 1-3. тести на платформі Moodle	9
Змістовий модуль 2 Організація обліку витрат на виробництво			
Тиждень 4 Лекція 4	Організація обліку та розподіл загальновиробничих витрат		-
Практичне заняття 4	Організація обліку та розподіл загальновиробничих витрат	Експрес-опитування (усно або в письмовій формі) з теоретичного матеріалу. Самостійне опрацювання теоретичного матеріалу і розв'язання ситуаційних вправ (задач) або тестових завдань практичному занятті.	6
Тиждень 5 Лекція 5	Організація обліку витрат допоміжних виробництв	Експрес-опитування (усно або в письмовій формі) з теоретичного матеріалу.	-
Практичне заняття 5	Організація обліку витрат допоміжних виробництв	Самостійне опрацювання теоретичного матеріалу і розв'язання ситуаційних вправ (задач) або тестових завдань практичному занятті.	6
Тиждень 6 Лекція 6	Зведений облік витрат на виробництво та складання звітної калькуляції		-
Практичне заняття 6	Зведений облік витрат на виробництво та складання звітної калькуляції	Експрес-опитування (усно або в письмовій формі) з теоретичного матеріалу. Самостійне опрацювання теоретичного матеріалу і розв'язання ситуаційних вправ (задач) або тестових завдань практичному занятті.	6



Тиждень 7 Лекція 7	Калькулювання собівартості за повними витратами та за змінними витратами		-
Практичне заняття 7	Калькулювання собівартості за повними витратами та за змінними витратами	Експрес-опитування (усно або в письмовій формі) з теоретичного матеріалу. Самостійне опрацювання теоретичного матеріалу і розв'язання ситуаційних вправ (задач) або тестових завдань практичному занятті.	6
	Атестаційний контроль 2	Тестування за змістовими модулями 5-8. тести на платформі Moodle	9
Тиждень 8	Підсумковий контроль (теоретичний і практичний)		20

ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА

1. Астахов В.П. Теория бухгалтерского учета. – М. : Экспертное бюро – М, 2008. – 351 с.
2. Білик М.Д, Управління дебіторською заборгованістю підприємств // Фінанси України. – 2003. - № 12. – С. 11 – 15.
3. Ван Хорн. Основы управления финансами. - М. : Финансы и статистика, 2008. – 799 с.
4. Воронов В.Р. Управленческий учет: Опыт экономически развитых стран. – М.: Финансы и статистика, 2008. – 239 с.
5. Єфіменко В.І. Фінансовий та управлінський облік. – К.: Автоінтерсервіс, 2008. – 543 с.
6. Завгородній В.П. Автоматизація бухгалтерського обліку, контролю, аналізу та аудиту. – К.: А.С.К., 2008. – 768 с.
7. Карданская Н.Л. Принятие управленческого решения. – М.: ЮНИТИ, 2008. – 407 с.
8. Малишкін О.І. Фінансова звітність підприємства: міжнародні і національні стандарти. – Суми: Слобожанщина, 2008. – 93 с.
9. Мех Я.В., Дерій В.А. Облік, контроль і аналіз в умовах ринкових відносин. – К. : Вища школа, 2008. – 122 с.
10. Нидлз Б., Андерсон Х. Принципы бухгалтерского учета. – М. : Финансы и статистика, 2008. - 496 с.
11. Остап'юк М.Я., Даньків Й.Я., Лучко М.Г. Фінансовий облік в господарських товариствах. – Уж-д. : Карпати, 2008. - 166 с.
12. Пушкар М.С. Тенденції та закономірності розвитку бухгалтерського обліку в Україні: Монографія. – Тернопіль: Економічна думка, 2008. – 422 с.
13. Самуельсон П. Економіка : Підручник. – Львів: Світ, 2008. – 699 с.
14. Сизоненко В.Д. Методика проведення аналізу фінансової звітності. - К. : Вища школа, 2008.



15. Соколов Я.В. Бухгалтерский учёт: от истоков до наших дней. – М. : Аудит, ЮНИТИ, 2008. – 638 с.
16. Сопко В.В. Облік та аналіз в управлінні підприємством. – К. : Техніка, 2008. – 182 с.
17. Спирин В.С. Организационные основы бухгалтера предприятия. – М. : Финансы, 2008. - 71 с.
18. Токарева Л.П. Практический бухгалтерский учет. Переход на международные стандарты. – М. : Финансы и статистика, 2008. – 132 с.
19. Ткач В.Л. Ткач М.В. Международная система учета и отчетности. – М. : Финансы и статистика, 2008. – 159 с.
20. Шеремет А.Д. Бухгалтерский учет в рыночной экономике. – М. : ИНФРА - М, 2008. - 272 с.
21. Шим Джей К. Сигел Джоэл Г. Финансовый менеджмент. – М. :U3D “Филинь”, 2008. – С. 221-261.
22. Яренко І.Й. Економічні категорії у методології обліку // Фінанси України. – 2008. - № 10. – С. 9 - 13.

Додаткова:

1. Нидлз Б. и др. принципы бухгалтерского учета. М.: Финансы и статистика, 1999г.
2. Энтони Р., Рис Д. Учет: ситуации и примеры . М.: Финансы и статистика, 1999г.
3. Прыкин Б. Экономический анализ предприятия.М.: Юнити, 2002.
4. Абрютин М. Анализ финансово-экономической деятельности п Барнгольц С. Методология экономич. Анализа деятельности хоз. субъекта. М.: ФиС, 2003
5. Шеремет А.Д. Сайфулин Р.С. Методика финансового анализа . – М.: ИНФРА,1996
6. Мец В. Економічний аналіз. Навч. посіб. К.: КНЕУ, 2001.
7. Савицкая Г.В. Анализ хозяйственной деятельности.- Минск.Новое издание,2003.
8. Барханов А.П. Международный учет: Учебное пособие. – М.: «Маркетинг2, 2001г.
9. Карлин Т.Р. Анализ фінансових отчетов (на основе GAAP) Учебник. М.: ИНФРА-М, 1998.
10. Михалкевич А.П. Бухгалтерский учет на предприятиях зарубежных стран: Учебное пособие. Минск: ООО «Минсанта», 2004г.
11. Нидлз Б. и др. принципы бухгалтерского учета. М.: Финансы и статистика, 1999г.
12. Савицкая Г.В. Анализ хозяйственной деятельности.- Минск.Новое издание,2003.

Електронні інформаційні ресурси:

1. Офіційна сторінка Президента України www.president.gov.ua
2. Урядовий портал Кабінету Міністрів України www.kmu.gov.ua
3. Національний банк України www.bank.gov.ua
4. Міністерство економіки України www.me.gov.ua
5. Міністерство фінансів України www.minfin.gov.ua
6. Міністерство статистики України www.ukrstat.gov.ua
7. Державний інформаційно-аналітичний центр моніторингу зовнішніх товарних ринків «Держзовнішінформ» www.ukrdzi.com