



ФУНКЦІОНАЛЬНА ЛОГІСТИКА

Викладач: кандидат економічних наук, доцент Шишкін Віктор Олександрович

Кафедра: кафедра підприємництва, менеджменту організацій та логістики, VI корпус, ауд.415

E-mail: shishkin.vip@ukr.net

Телефон: (061) 289-41-15 (кафедра)

Інші засоби зв'язку: Moodle (форум курсу, приватні повідомлення)

Освітня програма, рівень вищої освіти		Підприємство та комерційна логістика Бакалавр					
Статус дисципліни		За вибором					
Кредити ECTS	6	Навч. рік	2020-2021	Рік навчання	3	Тижні	12
Кількість годин	180	Кількість змістових модулів¹	4	Лекційні заняття – 6 Практичні заняття – 4 Самостійна робота – 170			
Вид контролю	Екзамен						
Посилання на курс в Moodle			https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=4949				
Консультації:			щочетверга, 12.55-14.15 або за домовленістю чи ел. поштою				

ОПИС КУРСУ

Сучасні підприємства знаходяться у постійній взаємодії з іншими суб'єктами та організаціями, які утворюють логістичну інфраструктуру. Ця взаємодія забезпечує виробництво та реалізацію продукції - товарів та послуг. Саме економічний та організаційний взаємозв'язок дає змогу забезпечити здійснення обмінних процесів та довести продукцію до кінцевого споживача. Логістика є необхідною складовою цих процесів.

Метою викладання навчальної дисципліни «Функціональна логістика» є формування у студентів наукових і професійних знань в сфері логістики, розширення уявлень про логістичний підхід до організації діяльності підприємства, формування моделі ефективного функціонування логістичної системи.

Основними завданнями вивчення дисципліни «Функціональна логістика» є формування у студентів теоретичних знань про логістичну складову діяльності підприємств; створення методичного інструментарію ефективного управління логістичними функціями; оволодіння прийомами та техніками впровадження логістичного підходу в діяльність підприємства.

ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

У разі успішного завершення курсу студент **зможє:**

- використовувати базові знання з підприємництва, торгівлі і біржової діяльності й уміння критичного мислення, аналізу та синтезу в професійних цілях;
- демонструвати вміння бізнес-планування, оцінювання кон'юнктури ринків та результатів діяльності підприємницьких, торговельних і біржових структур з урахуванням ризиків;
- оцінювати характеристики товарів і послуг у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності за допомогою сучасних методів;

¹ 1 змістовий модуль = 15 годин (0,5 кредита ECTS)



- вирішувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур і розв'язувати проблеми у кризових ситуаціях з урахуванням зовнішніх та внутрішніх впливів.

ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

Лекційні матеріали, інструктивно-методичні матеріали, плани семінарських занять, методичні рекомендації до виконання самостійних та індивідуальних завдань, завдання для поточного та підсумкового контролю розміщені на платформі Moodle:

<https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=4949>

КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ

Поточні контрольні заходи (тах 60 балів):

Поточний контроль передбачає такі *теоретичні* завдання:

- Усне опитування і обговорення проблемних питань навчальної дисципліни на основі навчальної та наукової літератури за тематикою дисципліни – **7 балів**.
Захід передбачає збір, систематизацію та аналіз фактичного матеріалу за тематикою навчальної дисципліни.
- Підготовка презентацій за вивченими теоретичними матеріалами з дисципліни – **7 балів**.
Захід передбачає виступ, презентацію й обговорення результатів дослідження навчального матеріалу за тематикою дисципліни.
- Контрольне тестування за пройденим матеріалом – **8 балів**.
- Контрольна робота за пройденим матеріалом – **8 балів**.

Поточний контроль передбачає такі *практичні* завдання:

- Написання есе за проблематикою навчальної дисципліни – **7 балів**.
Захід передбачає самостійне опрацювання проблемних питань в межах тематики навчальної дисципліни та підготування відповідних матеріалів у вигляді стислої доповіді з актуальної проблематики. Тема есе обирається студентом вільно за його бажанням в межах тематики навчальної дисципліни.
- Проведення та презентація власних наукових досліджень за тематикою дисципліни – **7 балів**.
Захід передбачає виступ, презентацію й обговорення результатів власного наукового дослідження за тематикою дисципліни.
- Розв'язування проблемних питань та вирішення практичних завдань з дисципліни – **8 балів**.
- Підготовка та презентація власного бізнес-плану сучасного підприємства – **8 балів**.
Захід передбачає підготовку та презентацію власного бізнес-плану сучасного підприємства із дотриманням розділів та структури класичного бізнес-плану. Приклади бізнес-планів та правила складання – за посиланням:
https://bankchart.com.ua/biznes/biznes_start/statti/biznes_plani_kompaniyi_firmi

Підсумкові контрольні заходи (тах 40 балів):

Теоретичний підсумковий контроль:

- тестові завдання за вивченим матеріалом (проводиться онлайн на платформі Moodle) – **10 балів**.
Захід передбачає контрольне тестування за результатами вивчення матеріалу.
- усна відповідь на контрольні питання з дисципліни (на заліковому занятті згідно розкладу або онлайн на платформі Moodle) – **15 балів**.



Захід передбачає розгорнуту відповідь на два питання з дисципліни. Перелік питань див. на сторінці курсу у Moodle: <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=4949>

Підсумкове практичне завдання:

- Вирішення практичного спеціалізованого комплексного завдання (кейсу) з дисципліни (на заліковому занятті згідно розкладу або онлайн на платформі Moodle) – **15 балів**.

Захід передбачає вирішення контрольного ситуативного кейсового завдання у письмовій формі із проведенням необхідних розрахунків, наданням ґрунтовних висновків та рекомендацій із вирішення проблемної ситуації.

Контрольний захід		Термін виконання	% від загальної оцінки
Поточний контроль (max 60%)			
Змістовий модуль 1 (розділ 1)	Вид теоретичного завдання: усне опитування і обговорення проблемних питань	тиждень 1, 2	7
	Вид практичного завдання: написання есе за проблематикою навчальної дисципліни	тиждень 3, 4	7
Змістовий модуль 2 (розділ 2)	Вид теоретичного завдання: підготовка презентацій за вивченими теоретичними матеріалами	тиждень 5, 6	7
	Вид практичного завдання: проведення та презентація власних наукових досліджень	тиждень 7, 8	7
Змістовий модуль 3 (розділ 3)	Вид теоретичного завдання: контрольне тестування за пройденим матеріалом	тиждень 9	8
	Вид практичного завдання: розв'язування проблемних питань та вирішення практичних завдань	тиждень 10	8
Змістовий модуль 4 (розділ 4)	Вид теоретичного завдання: контрольна робота за пройденим матеріалом	тиждень 11	8
	Вид практичного завдання: підготовка та презентація власного бізнес-плану сучасного підприємства	тиждень 12	8
Підсумковий контроль (max 40%)			
Підсумкове теоретичне завдання: тести в Moodle та усна відповідь на залікові питання		заліковий тиждень	25
Підсумкове практичне завдання: вирішення практичного спеціалізованого комплексного завдання (кейсу)		заліковий тиждень	15
Разом			100%

Шкала оцінювання: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
НАЗВА ФАКУЛЬТЕТУ
Силабус навчальної дисципліни



FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		

РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Тиждень і вид заняття	Тема заняття	Контрольний захід	Кількість балів
Змістовий модуль 1			
Тиждень 1 Лекція 1	Логістика, як наука про управління матеріальними потоками	-	-
Тиждень 1 Практичне заняття 1	Логістика, як наука про управління матеріальними потоками	Вид теоретичного завдання: усне опитування і обговорення наступних проблемних питань: Поняття і сутність логістики. Підходи до тлумачення логістики. Етимологія та семантика поняття логістика. Військова логістика. Логістичний підхід. Етапи розвитку логістики.	3,5
Тиждень 2 Лекція 2	Логістика, як наука про управління матеріальними потоками	-	-
Тиждень 2 Практичне заняття 2	Логістика, як наука про управління матеріальними потоками	Вид теоретичного завдання: усне опитування і обговорення наступних проблемних питань: Рівні розвитку логістики. Логістика за контрактом. Сучасна концепція логістики. Мета, завдання та функції логістики. Комплекс логістики. Види логістики.	3,5
Тиждень 3 Лекція 3	Матеріальні потоки та логістичні операції	-	-
Тиждень 3 Практичне заняття 3	Матеріальні потоки та логістичні операції	Вид практичного завдання: написання есе за проблематикою навчальної дисципліни. Орієнтовні теми есе: Потік і запас. Динамічний і статичний стан матеріального потоку. Елементарний матеріальний потік. Інтегральний матеріальний потік.	3,5
Тиждень 4 Лекція 4	Матеріальні потоки та логістичні операції	-	-

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
НАЗВА ФАКУЛЬТЕТУ
Силабус навчальної дисципліни



Тиждень 4 Практичне заняття 4	Матеріальні потоки та логістичні операції	Вид практичного завдання: написання есе за проблематикою навчальної дисципліни. Орієнтовні теми есе: Напруженість і потужність матеріального потоку. Логістичний ланцюг. Види матеріальних потоків. Логістичні операції.	3,5
Змістовий модуль 2			
Тиждень 5 Лекція 5	Логістичні системи і ланцюги	-	-
Тиждень 5 Практичне заняття 5	Логістичні системи і ланцюги	Вид теоретичного завдання: підготовка презентацій за вивченими теоретичними матеріалами. Орієнтований план презентації: Сутність і види логістичних систем. Системний підхід. логістична система. Мета логістичної системи. Структура логістичної системи. Властивості логістичних систем. Межі логістичної системи.	3,5
Тиждень 6 Лекція 6	Логістичні системи і ланцюги	-	-
Тиждень 6 Практичне заняття 6	Логістичні системи і ланцюги	Вид теоретичного завдання: підготовка презентацій за вивченими теоретичними матеріалами. Орієнтований план презентації: Класифікація логістичних систем. Логістичні ланцюги. логістичний канал. Ланки логістичного ланцюга. логістичне планування. Функціональні області логістики.	3,5
Тиждень 7 Лекція 7	Прибуток, рентабельність та напрями їх збільшення	-	-
Тиждень 7 Практичне заняття 7	Прибуток, рентабельність та напрями їх збільшення	Вид практичного завдання: проведення та презентація власних наукових досліджень. Орієнтована тематика дослідження: Прибуток як економічна категорія і показник. Фактори, від яких залежить прибуток підприємства, та види прибутку. Напрями використання прибутку. Рентабельність як економічна категорія.	3,5
Тиждень 8 Лекція 8	Прибуток, рентабельність та напрями їх збільшення	-	-

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
НАЗВА ФАКУЛЬТЕТУ
Силабус навчальної дисципліни



Тиждень 8 Практичне заняття 8	Прибуток, рентабельність та напрями їх збільшення	Вид практичного завдання: проведення та презентація власних наукових досліджень. Орієнтована тематика дослідження: Показники рентабельності. Основні показники, що впливають на величину рентабельності. Економічний зміст показників рентабельності. Напрямки підвищення рентабельності в галузях.	3,5
Змістовий модуль 3			
Тиждень 9 Лекція 9	Основні напрями підвищення ефективності діяльності	-	-
Тиждень 9 Практичне заняття 9	Основні напрями підвищення ефективності діяльності	Вид теоретичного завдання: контрольне тестування за пройденим матеріалом	8
Тиждень 10 Лекція 10	Основні напрями підвищення ефективності діяльності	-	-
Тиждень 10 Практичне заняття 10	Основні напрями підвищення ефективності діяльності	Вид практичного завдання: розв'язування проблемних питань та вирішення практичних завдань	8
Змістовий модуль 4			
Тиждень 11 Лекція 11	Бізнес-план як основа діяльності підприємства	-	-
Тиждень 11 Практичне заняття 11	Бізнес-план як основа діяльності підприємства	Вид теоретичного завдання: контрольна робота за пройденим матеріалом	8
Тиждень 12 Лекція 12	Бізнес-план як основа діяльності підприємства	-	-
Тиждень 12 Практичне заняття 12	Бізнес-план як основа діяльності підприємства	Вид практичного завдання: підготовка та презентація власного бізнес-плану сучасного підприємства	8



ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА

Балабан П.Ю., Тягунова Н.М., Місюкевич В.І., Михайлюкова Н.І. Торговельна логістика : навч. посіб. для студ. спец. 7.03051001, 8.03051001 «Товарознавство і комерційна діяльність» вищ. навч. закл. рек. МОНУ. Київ : Центр учбової літератури, 2014. 264с.

Волков В. П., Горошкова Л. А. Логістика : генезіс, гносеологія, адаптація : монографія. Запоріжжя : ЗНУ, 2015. 288с.

Головань О.О. Логістика : навчально-методичний посібник для студентів освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр» спеціальності «Бізнес-адміністрування». Запоріжжя : ЗНУ, 2014. 312с.

Денисенко М.П., Левковець П.Р., Михайлова Л.І. Організація та проектування логістичних систем : підруч. затверд. МОНУ. Київ : Центр учбової літератури, 2010. 312с.

Дудар Т.Г. Основи логістики : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. реком. МОНУ. Київ: Центр учбової літератури, 2012. 412с.

Крикавський Є.В. Логістика : компендіум і практикум : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. рек. МОНУ. Київ : Кондор, 2009. 388с.

Ларіна Р.Р. Логістичний підхід до управління макро- і мікроекономічними системами: монографія. Запоріжжя : ЗНУ, 2011. 212с.

Окландер М.А. Логістика : підручник затверджено МОН України. Київ : Центр учбової літератури, 2008. 266с.

Перебийніс В.І. Логістичне управління запасами на підприємствах : монографія. Полтава : ПУЕТ, 2012. 279с.

Тюріна Н.М. Логістика : навчальний посібник. Київ : Центр учбової літератури, 2015. 482с.

Інформаційні ресурси:

1. Державна служба статистики України. URL: <http://www.ukrstat.gov.ua> (дата звернення: 29.07.2020).

2. Кабінет Міністрів України. Урядовий портал. URL: <http://www.kmu.gov.ua> (дата звернення: 29.07.2020).

3. Лідерство в питаннях та відповідях. URL: <http://www.mahindrasatyam.com>. (дата звернення: 29.07.2020).

4. Міністерство розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України. Офіційний веб-сайт. URL: <http://www.me.gov.ua> (дата звернення: 29.07.2020).

5. Міністерство освіти і науки України. Офіційний веб-сайт. URL: <http://www.mon.gov.ua> (дата звернення: 29.07.2020).

6. Офіційний портал Верховної Ради України. URL: www.rada.gov.ua/. (дата звернення: 29.07.2020).

РЕГУЛЯЦІЯ І ПОЛІТИКИ КУРСУ²

Відвідування занять. Регуляція пропусків.

Відвідування усіх занять є обов'язковим. У разі, якщо студенти за певних обставин не змогли бути присутніми на лекційних або практичних заняттях, відпрацювання пропущених занять відбувається наступним чином:

- лекційні заняття – студент має презентувати конспект лекції, підготовлений та опрацьований за матеріалами теми пропущеного заняття, які представлені на сторінці курсу в системі Moodle впродовж тижня, що слідує після пропущеного заняття;

² Тут зазначається все, що важливо для курсу: наприклад, умови допуску до лабораторій, реактивів тощо. Викладач сам вирішує, що треба знати студенту для успішного проходження курсу!



- практичні заняття – студент має презентувати виконане самостійно відповідне практичне завдання під час консультації за розкладом консультацій викладача.
- В окремих випадках дозволяється відпрацювання пропущених лекційних та практичних занять способом виконання практичних завдань або складання тестів з дисципліни, розміщених в системі Moodle.

Політика академічної доброчесності

Під час виконання теоретичних та практичних контрольних завдань, наприклад: написання есе, тез та доповідей, студенти мають дотримуватися принципів академічної доброчесності. Подані до перевірки есе, тези та доповіді проходять перевірку на запозичення у тексті засобами сервісу перевірки на плагіат Unicheck. Відповідальність за зміст та оригінальність наукових творів, науковий рівень та точність наведених відомостей, а також за те, що в матеріалах не міститься інформація з обмеженим доступом, несуть автори-студенти.

Роботи, у яких виявлено ознаки плагіату, до розгляду не приймаються і відхиляються без права перескладання. Самостійно перевірити свою роботи на наявність запозичень студенти можуть за посиланням: <https://text.ru/antiplagiat>.

При використанні у науковому дослідженні цитат, думок та поглядів вчених та практиків тощо, студентами повинні бути надані посилання на першоджерело. Із прикладами оформлення цитувань можна ознайомитися за посиланням: <https://management-journal.org.ua/downloads/dstu.pdf>.

Використання комп'ютерів/телефонів на занятті

Під час занять користуватися мобільними телефонами, ноутбуками, планшетами та іншими персональними гаджетами можна за умови їхнього використання в якості інструменту джерела інформації при усному обговоренні проблемних питань та ситуацій за тематикою дисципліни або з метою презентації за вивченими теоретичними матеріалами та власних наукових досліджень.

Комунікація

Комунікація викладача зі студентами здійснюється електронною поштою: shishkin.vip@ukr.net або через Moodle (форум курсу, приватні повідомлення).

Викладач відповідатиме на письмові запити студентів впродовж двох днів з моменту надходження запиту. Ввічливість, етикет ділового листування, зазначення імені, прізвища та академічної групи студента є формальними вимогами до оформлення письмових запитів студентів. Анонімні звернення викладачем не розглядаються. Анонімними зверненнями вважаються письмові звернення студентів електронною поштою без зазначення імен та прізвищ студентів та електронних акаунтів, що не ідентифікуються. Звернення, надіслані у нічний час (з 22.00 до 6.00), викладачем не розглядаються. Викладач має право не відповідати на письмові запити студентів, оформлені неналежним чином.



ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2020-2021 рр.

ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ 2020-2021 н. р. (посилання на сторінку сайту ЗНУ)

АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ. Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених **Кодексом академічної доброчесності ЗНУ**: <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до *Положення про організацію та методу проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається *Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються *Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/yvcds57la>.

НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА. Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється *Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті*: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються *Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/yvfw9v>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: *Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; *Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога (061)228-15-84 (щоденно з 9 до 21).

ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Воронков В. В., 1 корп., 29 каб., тел. +38 (061) 289-14-18).

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. Наукова бібліотека: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 17.00; субота з 09.00 до 15.00.

ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): <https://moodle.znu.edu.ua>

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресами:

- для студентів ЗНУ - moodle.znu@gmail.com, Савченко Тетяна Володимирівна
- для студентів Інженерного інституту ЗНУ - alexvask54@gmail.com, Василенко Олексій Володимирович

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

Центр інтенсивного вивчення іноземних мов: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

Центр німецької мови, партнер Гете-інституту: <https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocnu/nim>

Школа Конфуція (вивчення китайської мови): <http://sites.znu.edu.ua/confucius>