**ЗАГАЛЬНА ПСИХОКОРЕКЦІЯ**

**Викладач:** кандидат психологічних наук, Железнякова Юлія Володимирівна

**Кафедра:** *Психології, VIII, корпус, ауд. 220.*

**E-mail:** jk99799@ukr.net

**Телефон:** 288-76-46 (кафедра психології)

**Інші засоби зв’язку:** *Moodle (форум курсу, приватні повідомлення)*

**Посилання на курс:** <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=1640>

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Освітня програма, рівень вищої освіти** | |  | | | | | **Галузь знань** 01 – Освіта |
| **Статус дисципліни** | | Нормативна/вибіркова | | | | | **Спеціальність** 012 – Дошкільна освіта |
| **Кредити ECTS** | 5 | **Навч. рік** | 2020/2021 | **Рік навчання:** 2 | **Тижні** | 14 | **Спеціалізація / Предметна спеціальність** немає |
| **Кількість годин** | 150 | **Кількість змістових модулів** | | 10 | **Лекційні заняття – 30**  **Практичні заняття –20**  **Самостійна робота** – 100 | | **Освітньо-професійна програма «Дошкільна освіта»** |
| **Вид контролю** | *екзамен* | | | |  | | **Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)** |
| **Консультації:** | | | одна година раз на тиждень за розкладом | | | |  |

**ОПИС КУРСУ**

Мета курсу «Загальна психокорекція» – ознайомлення студентів з основними напрямками індивідуальної та групової психокорекційної роботи, психокорекційними методиками та технологіями.

**ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ**

**У разі успішного завершення курсу студент зможе:**

- складати психокорекційні програми;

- використовувати основні психокорекційні методики та технології;

- визначати актуальність використання певних методик та технологій в психологічній практиці;

- зіставляти психокорекційні теорії із застосуванням в практичній діяльності психолога.

**ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ**

Лекційний матеріал та навчальна література, опрацювання першоджерел.

Рекомендації до практичних занять за визначеною тематикою, навчальні тести, рекомендації до практичних завдань з дисципліни.

**КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ**

**Поточне оцінювання**

Узагальнені оцінки та оцінки за виконання навчальних завдань розміщуються на платформі СЕЗН (Moodle).

**Обов’язкові види навчальної роботи:**

– активна участь у груповій та індивідуальній роботі на практичних заняттях (максимально 20 бали);

– підготовка основних практичних завдань з дисципліни (максимально 20 балів) – до кожного семінарського заняття.

– атестаційний проміжний контроль (максимально 10 балів) – двічі за семестр.

**Додаткові види навчальної роботи:**

– конспектування першоджерел з основних методологічних проблем сучасної психології (максимально 10 балів);

**Підсумкове оцінювання:**

**Теоретична складова** (підсумкове тестування з дисципліни) – 20 балів (максимальна кількість).

**Практична складова** (підготовка індивідуального завдання) – 20 балів (максимальна кількість).

| **Контрольний захід** | **Термін виконання** | **% від загальної оцінки** |
| --- | --- | --- |
| **Поточний контроль** | | **60%** |
| Участь у роботі на практичних заняттях | На кожному практичному занятті | 20 % |
| Підготовка основних практичних завдань | До кожного семінарського заняття | 20 % |
| Атестаційний (проміжний) контроль | 2 рази на семестр | 10 % |
| Конспектування першоджерел | До визначених тем | 10 % |
| **Підсумковий контроль** | | **40%** |
| Підсумкове тестування (екзамен) | Заліковий тиждень | 20% |
| Індивідуальне завдання | Захист – на заліковому тижні | 20% |
| **Разом** | | **100%** |

**КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ**

| **Види і форми освітнього процесу** | **Критерії та показники оцінки навчально-пізнавальної діяльності здобувачів освіти** |
| --- | --- |
|
| Практичні заняття | Оцінюється: |
| – ступінь володіння здобувачем освіти основними поняттями теми, логічність й доказовість власних висновків за окремими завданнями під час заняття; |
| – активність здобувача освіти під час обговорення проблем, що розглядаються на занятті |
| Основні та додаткові завдання до семінарського заняття | Результати виконаного здобувачем освіти завдання оцінюється за показниками: |
| – володіння основними поняттями теми; |
| – логічність та доказовість власних думок й висновків; |
| – самостійність виконання завдання; |
| – творчий рівень, оригінальність роботи |
| – якість оформлення та наявність посилань на використані джерела. |
| Конспектування першоджерел | Конспект першоджерел оцінюються за показниками оволодіння здобувачем освіти: |
| – навичками узагальнення та анотування наукових робіт; |
| – практичними вміннями стисло й змістовно формулювати власні думки за опрацьованим матеріалом; |
| Підсумковий семестровий контроль: залік | 1. Оцінювання рівня засвоєння теоретичного матеріалу: тестовий контрольа (20 б.) |
| 2. Оцінювання рівня опанування самостійною пізнавальною, пошуковою та аналітичною активністю в практичній частині дисципліни: індивідуальне завдання (20 балів) |

**Шкала оцінювання: національна та ECTS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| За шкалою  ECTS | За шкалою університету | За національною шкалою | |
| Екзамен | Залік |
| A | 90 – 100 (відмінно) | 5 (відмінно) | Зараховано |
| B | 85 – 89 (дуже добре) | 4 (добре) |
| C | 75 – 84 (добре) |
| D | 70 – 74 (задовільно) | 3 (задовільно) |
| E | 60 – 69 (достатньо) |
| FX | 35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання) | 2 (незадовільно) | Не зараховано |
| F | 1 – 34 (незадовільно – з обов’язковим повторним курсом) |

**РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тиждень** | **Вид заняття** | **Тема заняття** | | **Контрольний захід** | **Кількість балів** |
| Змістовий модуль 1 | | | | | |
| 1 | Лекція 1 | | Вступ до загальної психокорекції. |  | - |
| 2 | Лекція 2 | | Психодинамічний напрям |  | - |
| Семінар 1 | | Психодинамічний напрям | Інтерактивна робота в межах плану семінарського заняття | 2 |
| Самостійна робота | | Підготовка до семінарського заняття 1 | Основне семінарське завдання 1 | 2 |
| Самостійна робота | |  | Конспектування першоджерел | 1 |
| 3 | Лекція 3 | | Екзистенційний напрям |  | - |
| Семінар 2 | | Екзистенційний напрям | Інтерактивна робота в межах плану семінарського заняття | 2 |
| Самостійна робота | | Підготовка до семінарського заняття 2 | Основне семінарське завдання 2 | 2 |
| Самостійна робота | |  | Конспектування першоджерел | 1 |
| 4 | Лекція 4 | | Гештальт підхід |  | - |
| 5 | Лекція 5 | | Аналітична індивідуальна психокорекція А. Адлера. |  | - |
| Семінар 3 | | Гештальт підхід | Інтерактивна робота в межах плану семінарського заняття | 2 |
| Самостійна робота | | Підготовка до семінарського заняття 3 | Основне семінарське завдання 3 | 2 |
| Самостійна робота | |  | Конспектування першоджерел | 1 |
| 6 | Лекція 6 | | Клієнт-центрований підхід К. Роджерса. |  | - |
| Семінар 4 | | Клієнт-центрований підхід К. Роджерса. | Інтерактивна робота в межах плану семінарського заняття | 2 |
| Самостійна робота | | Підготовка до семінарського заняття 4 | Основне семінарське завдання 4 | 2 |
| Самостійна робота | |  | Конспектування першоджерел | 1 |
|  | **Атестація 1** | |  | Модульний контроль 1: тест | 5 |
| 7 | Лекція 7 | | Логотерапія В. Франкла. |  | - |
| 8 | Лекція 8 | | Загальна характеристика екзистенційної психокорекції. |  | - |
| Семінар 5 | | Техніки роботи в екзистінційному підході. | Інтерактивна робота в межах плану семінарського заняття | 2 |
| Самостійна робота | | Підготовка до семінарського заняття 5 | Основне семінарське завдання 5 | 2 |
| Самостійна робота | |  | Конспектування першоджерел | 1 |
| 9 | Лекція 9 | | Раціонально-емотивна терапія А. Елліса. |  | - |
| Семінар 6 | | Раціонально-емотивна терапія А. Елліса. | Інтерактивна робота в межах плану семінарського заняття | 2 |
| Самостійна робота | | Підготовка до семінарського заняття 6 | Основне семінарське завдання 6 | 2 |
| Самостійна робота | |  | Конспектування першоджерел | 1 |
| 10 | Лекція 10 | | Когнітивний підхід А. Бека. |  | - |
| Семінар 7 | | Когнітивний підхід А. Бека. | Інтерактивна робота в межах плану семінарського заняття | 2 |
| Самостійна робота | | Підготовка до семінарського заняття 7 | Основне семінарське завдання 7 | 2 |
| Самостійна робота | |  | Конспектування першоджерел | 1 |
| 11 | Лекція 11 | | Трансактний аналіз. |  | - |
| Семінар 8 | | Техніки трансактного аналізу. | Інтерактивна робота в межах плану семінарського заняття | 2 |
| Самостійна робота | | Підготовка до семінарського заняття 8 | Основне семінарське завдання 8 | 2 |
| Самостійна робота | |  | Конспектування першоджерел | 1 |
| 12 | Лекція 12 | | Методи практичної психокорекції. |  | - |
| 13 | Лекція 13 | | Індивідуальна психокорекція. |  |  |
| Семінар 9 | | Індивідуальна психокорекція. | Інтерактивна робота в межах плану семінарського заняття | 2 |
| Самостійна робота | | Підготовка до семінарського заняття 9 | Основне семінарське завдання 9 | 2 |
| Самостійна робота | |  | Конспектування першоджерел | 1 |
| 14 | Лекція 14 | | Групова психокорекція |  |  |
| 15 | Лекція 15 | | Види психокорекційних груп. |  | - |
|  | Семінар 10 | | Групова психокорекція | Інтерактивна робота в межах плану семінарського заняття | 2 |
|  | Самостійна робота | | Підготовка до семінарського заняття 10 | Основне семінарське завдання 10 | 2 |
|  | Самостійна робота | |  | Конспектування першоджерел | 1 |
|  | **Атестація 2** | |  | Модульний контроль 2: тест | 5 |
| 1-14 | Самостійна робота | | Підготовка індивідуального завдання |  |  |
| Заліковий тиждень | Екзамен | |  | Підсумкове тестування | 20 |
|  | Захист індивідуального завдання | 20 |

**ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА**

1. Кузікова С.Б. Теорія і практика вікової психокорекції: Навч. посіб. Суми: Університетська книга, 2006. 384 с.
2. Андрушко Я.С. Психокорекція : навч.-метод. Посібник. Львів : ЛьвДУВС, 2017. 211 с.
3. Каліна М.Ф. Психотерапія: підручник. К.: «Академвидав», 2010. 288 с.
4. Мушкевич М. І., Чагарна С. Є. Основи психотерапії. Луцьк: «Вежа Друк», 2014. 420 с.
5. Основи психотерапії: навч. посібник / К.В. Седих, О.О. Фільц, В.І. Банцер та ін.; за ред. К.В. Седих, О.О. Фільц. Київ: Академвидав, 2016.191 с.
6. Цимбалюк І.М. Психологічне консультування та корекція. Київ: «Професіонал», 2007. 544 с.
7. Наукова бібліотека ЗНУ каталог. URL : <http://ebooks.znu.edu.ua/ufd/index.php>
8. Бібліотека українських підручників. URL : <https://pidruchniki.com/psihologiya/>
9. Збірник наукових праць Інституту психології імені Г.С. Костюка НАПН України «Актуальні проблеми психології». URL : <http://www.appsychology.org.ua/index.php/ua/>
10. Наукові видання Інституту психології імені Г.С. Костюка НАПН України, підготовлені за результатами фундаментальних досліджень (доступні для завантаження в форматі PDF). URL : <http://inpsy.naps.gov.ua/info/273/>
11. Національна бібліотека України. імені В. І. Вернадського. URL : <http://www.nbuv.gov.ua/>

**РЕГУЛЯЦІЇ І ПОЛІТИКИ КУРСУ**

*Відповідальність здобувача освіти:* Ознайомитися з сторінкою дисципліни на платформі СЕЗН (Moodle), а саме з: робочою програмою дисципліни, загальними розділами сторінки, термінами виконання завдань, тестів, формами контролю. Підтвердити вивчення рекомендацій «ЗАГАЛЬНІ ПОРАДИ ЗДОБУВАЧУ ОСВІТИ» (обов’язково).

*Виконання навчального плану дисципліни* передбачає системну присутність здобувачів освіти на лекційних і практичних заняттях, виконання запропонованих завдань, відпрацювання пропущених практичних завдань і проходження передбачених форм контролю.

Відвідування практичних занять є обов’язковим. Студенти, які за певних обставин не можуть відвідувати практичні заняття регулярно, мають узгодити із викладачем графік індивідуального відпрацювання пропущених занять.

*Політика академічної доброчесності:* Письмові роботи, що виконуються здобувачами освіти можуть бути перевірені на наявність плагіату за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення. Усі запозичення та цитування мають бути оформлені за допомогою посилань на використані джерела. Правила оформлення літературних джерел: https://

*Письмові роботи.* Здобувачам освіти пропонується виконання практичних завдань, а також конспектування першоджерел (класичні та сучасні наукові роботи з проблем методології психології). Пріоритетним під час виконання завдань є самостійність мислення, формулювання власних думок, неупереджений і відповідальний аналіз чужих думок і текстів, максимально можливе дотримання норм Кодексу академічної доброчесності Запорізького національного університету.

*Формати комунікації між викладачем і здобувачами вищої освіти:* в аудиторії під час лекційних і практичних занять; у системі електронного забезпечення навчання Moodle, на запланованих консультаціях з дисципліни, електронним листуванням. Відповіді на запити студентів подаються викладачем впродовж трьох робочих днів. Під час електронної комунікації обов’язково зазначте: прізвище та ім’я, форму навчання, шифр академічної групи та назву дисципліни.

*Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів* під час лекційних та практичних занять має бути обґрунтовано освітньою діяльністю здобувача освіти. Обов’язковим є застосування режиму «БЕЗ ЗВУКУ» протягом всього аудиторного заняття.

***ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2020-2021***

***Місія******Запорізького національного університету*** *полягає у формуванні європейського простору освіти, науки і культури європейського рівня, здатного активно впливати на громадську думку, забезпечувати соціальне прогнозування у різних сферах на основі фундаментальних і прикладних наукових досліджень. Запорізький національний університет відіграє важливу роль у розвитку економіки, державних інституцій та громадянського суспільства, надаючи їм знань, компетентностей та ідей, необхідних для забезпечення економічного, політичного та соціального розвитку і зростання.*

***АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ.*** Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених ***Кодексом академічної доброчесності ЗНУ*:** <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. *Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти* (додається в обов’язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

***НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ.*** Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід’ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до *Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>**.**

***ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ.*** Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається *Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються *Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

***НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА.*** Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється *Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті*: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

***ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ.*** Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов’язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються *Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycyfws9v>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: *Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; *Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

***ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА.*** Телефон довіри семінарського психолога (061)228-15-84 (щоденно з 9 до 21).

***РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ.*** Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

***РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. Наукова бібліотека***: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п`ятниця з 08.00 до 17.00; субота з 09.00 до 15.00.

***ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): HTTPS://MOODLE.ZNU.EDU.UA***

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресами:

· для студентів ЗНУ - moodle.znu@gmail.com, Савченко Тетяна Володимирівна

· для студентів Інженерного інституту ЗНУ - alexvask54@gmail.com, Василенко Олексій Володимирович

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015.

***Центр інтенсивного вивчення іноземних мов***: http://sites.znu.edu.ua/child-advance/

***Центр німецької мови, партнер Гете-інституту***: https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim

***Школа Конфуція (вивчення китайської мови)***: http://sites.znu.edu.ua/confucius.