СИЛАБУС

Запорізький національний університет
Факультет фізичного виховання, здоров'я та туризму
Кафедра фізичної культури і спорту
Спеціальність 017 фізична культура і спорт
Організація і проведення спортивних змагань

Назва дисципліни	**ОРГАНІЗАЦІЯ І ПРОВЕДЕННЯ СПОРТИВНИХ ЗМАГАНЬ**
Викладач	Горбуля Вікторія Борисівна, ст. викладач
Профайл викладача	
E-mail:	vgorbula@gmail.com
Сторінка курсу в Moodle	
Консультації	*Очні консультації: за попередньою домовленістю* Вт.: 14^{00}- 15^{00} Пт.: 14^{00}- 15^{00} СОК ЗНУ

1. Резюме курсу

Опанування знань з організації та проведення спортивних змагань є важливим елементом сучасної освіти для спортивних менеджерів та інших спеціалістів у сфері фізичної культури.

Програмою курсу передбачено вивчення основних положень, засобів і правил проведення спортивних змагань. Особливу увагу приділено практичним технологіям організації і проведення масових спортивних заходів - змагань, злетів, конкурсів, а також теоретичним питанням проведення спортивних змагань, загальним правилам проведення змагань за різними схемами розіграшу.

Процес проведення змагань вивчається на прикладах роботи вітчизняних організацій, що працюють у цій сфері.

Основними організаційними формами вивчення дисципліни «Організація і проведення спортивних змагань» є лекції, семінарські і практичні заняття, виконання індивідуальних завдань і самостійна робота.

На лекціях передбачається виклад сучасного теоретичного матеріалу за темою з наведенням прикладів з реальної діяльності спортивних організацій, а також спільне обговорення і закріплення основних моментів тем.

Зміст практичних занять передбачає поточний контроль знань студентів у формі контрольних запитань; обговорення проблеми і вироблення спільних рішень.

Для засвоєння студентами програмного матеріалу передбачено самостійні заняття: підготовка рефератів; самостійна робота, що передбачає опрацювання законодавчих і нормативних актів, навчальних джерел, періодичних видань, матеріалів Інтернету. Протягом періоду навчання здійснюється поточний контроль індивідуальних знань на

практичних заняттях у формі усного опитування, контрольна робота та підсумкова атестація у формі екзамену.

Екзамен з предмета проводиться в терміни, передбачені навчальним планом.

Загальний обсяг курсу для студентів заочої форми навчання 90 годин, з яких 70 години - на самостійне вивчення матеріалу, 12 години – на практичні заняття, 8 годин – на лекції.

2. Формат дисципліни

Змішаний (Blended Learning) – викладання курсу передбачає поєднання традиційних форм навчання з елементами електронного навчання та оцінювання, в якому використовуються інформаційні технології, такі як, відео, онлайн консультування і т.п.

3. Мета, завдання курсу

Мета дисципліни «Організація і проведення спортивних змагань" - ознайомити студентів з процессом проведення спортивного змагання та сформувати навички застосування теоретичних знань у практичній діяльності.

Основні завдання курсу: ·

- вивчення теоретичних основ проведення спортивних змагань; ·
- формування практичних навичок проведення спортивних змагань та здатності приймати стратегічні і тактичні рішення у ході проведення спортивного змагання.
- за підсумками вивчення дисципліни студент повинен знати теоретичні основи проведення різноманітних форм і видів спортивних змагань, а також уміти самостійно скласти основні документи змагання (положення, турнірну таблицю, кошторис, звіт головного судді тощо), здійснювати жеребкування учасників змагання, самостійно складати звіт про проведення змагання.

Згідно з вимогами освітньої (освітньо-професійної, освітньо-наукової) програми студенти повинні досягти таких результатів навчання (компетентностей):

Соціально-особистісні компетенції: підготовленість до самостійного виконання конкретних видів діяльності, уміння вирішувати типові професійні завдання і оцінювати результати своєї праці, здатність самостійно набувати нових знань і умінь за фахом.

Загальнонаукові компетенції: - здатність проведення досліджень на відповідному рівні; здатність здійснювати науково-дослідну діяльність у сфері фізичної культури і спорту.

Спеціалізовано-професійні компетенції: застосування знань в організації спортивно-масової роботи, визначенні ступеню та глибини засвоєння дітьми різного віку та фізичної підготовленості програмового матеріалу, у використанні різноманітних методів, засобів і форм тренування, прогресивних прийомів керівництва спортивною діяльністю; - застосування традиційних та авторських форм та методів організації і методики проведення спортивно-масових форм.

4. Пререквізити (Prerequisite)

Ефективність засвоєння змісту дисципліни «Організація і проведення спортивних змагань» значно підвищиться, якщо студент попередньо опанував матеріалом пов'язаним з циклом соціально-економічних дисциплін, спеціально-теоретичного блоку, блоком спеціально-практичних дисциплін.

5. Постреквизити (Postrequisite)

Отримані знання послужать основою для більш поглибленого вивчення методики організації та проведення змагань з виду спорту, допоможуть формуванню мислення та придбання професійних навичок. Ця дисципліна дає можливість здійснити комплексний

контроль знань з оволодіння основними теоретичними, практичними й методичними матеріалами на рівні середніх, вищий навчальних закладів та позакласної роботи.

6. Практичні заняття призначені для детального розгляду студентами окремих теоретичних положень навчальної дисципліни та формування вміння і навичок їх практичного застосування шляхом індивідуального виконання студентом відповідно сформульованих завдань.

На теоретичних заняттях студенти отримують основні відомості про методику організації та проведення змагань з різних видів спорту, проводиться аналіз найважливіших аспектів цих сторін, їх ролі для досягнення високих результатів в організації змагань в обраному виді спорту.

На практичних заняттях, отримані теоретичні знання про змагання та змагальної діяльності спортсменів, їх організації, сучасної підготовки, відбору, управління, контролю і прогнозування удосконалюються.

На практичних заняттях перевіряються теоретичні і практичні знання, оцінюється самостійна робота, контролюється поточна успішність студентів.

Самостійна робота студентів включає вивчення рекомендованої літератури, підготовку повідомлень і доповідей, виконання завдань з навчально-методичної роботи.

Екзамен з предмета проводиться в терміни, передбачені навчальним планом.

Загальний обсяг курсу для студентів денної форми навчання 90 годин, з яких 70 години - на самостійне вивчення матеріалу, 12 години – на практичні заняття, 8 годин – на лекції. Формою контролю знань студентів є екзамен.

Теми лекційних занять

№ з/п	*Назва теми*	*Кількість годин*	
			заочна форма
1	Основні положення проведення спортивних заходів. Визначення та класифікація спортивних заходів		2
2	Організаційно-методичні засади проведення спортивних заходів. Схеми проведення спортивних змагань. Планування календаря спортивних змагань.		2
3	Проведення спортивного змагання. Основні документи змагання.		2
4	Підбиття підсумків змагань. Заходи ПR. Підготовка підсумкових звітів про проведення змагання		2
Разом			8

Теми практичних занять

№ з/п	*Назва теми*	*Кількість годин*	
			заочна форма
1	Алгоритм проведення змагання. Основи безпеки проведення масових заходів.		2
2	Підготовка первинних документів змагання: положення, кошторис, форма заявки та ін.		2

3	Підготовка підсумкових звітів про проведений спортивний захід.		2
4	Планування роботи персоналу спортивної організації під час проведення змагань. Прийом та розміщення учасників змагання.		2
5	Робота зі спонсорами. Складання річного плану спортивних змагань.		2
6	Складання річного плану спортивних змагань. Схеми проведення спортивних турнірів.		2
Разом			12

7. Контрольні заходи

Поточні контрольні заходи

Обов'язкові види роботи:

Експрес-опитування *(max 2 бали) - на кожному практичному занятті.*

Робота у групі *над розв'язанням практичного завдання, поставленого викладачем (max 3 бали) - на кожному практичному занятті.*

Письмова контрольна робота *(max 10 балів). Контрольна робота складається з двох питань (max 5 бали кожне) – теоретичного (дати визначення терміну, розкрити сутність поняття) та практичного (уміти виконати практичне завдання, що зазначене у методичному посібнику для кожної теми).*

Поточний тестовий контроль з кожного розділу *(max 5 балів) –4 розділи, після кожного пройденого розділу.*

Підсумкові контрольні заходи:

Усна відповідь на іспиті *(max 20 балів) передбачає розгорнуте висвітлення двох питань: теоретичного (max 10 балів) й практичного (max 10 балів).*

Індивідуальне завдання (ІДЗ) *(max 20 балів) передбачає складання положення змагань з виду спорту і кошторису змагань.*

Контрольний захід		**Термін виконання**	**% від загальної оцінки**
Поточний контроль (max 60%)			
Змістовий модуль 1 (розділ 1)	*Експрес-опитування*	*Практичні заняття 1,2,3*	**6**
	Групова робота на практичному занятті	*Практичні заняття 1,2,3*	**9**
	Поточний тестовий контроль	*Після 2-го розділу*	**10**

	Письмова контрольна робота	*Після 2-го розділу*	**5**
Змістовий модуль 2 (розділ 2)	*Експрес-опитування*	*Практичні заняття 4,5,6*	**6**
	Групова робота на практичному занятті	*Практичні заняття 4,5,6*	**9**
	Поточний тестовий контроль	*Після 4-го розділу*	**10**
	Письмова контрольна робота	*Після 4-го розділу*	**5**
Підсумковий контроль (max 40%)			
Іспит			**20**
Виконання індивідуального завдання			**20**
Разом			**100**

Шкала оцінювання: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	**5 (відмінно)**	**Зараховано**
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		

РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Тиждень і вид заняття	**Тема заняття**	**Контрольний захід**	**Кількість балів**
Змістовий модуль 1			
Лекція 1	Основні положення проведення спортивних заходів. Визначення та класифікація спортивних		

	заходів		
Лекція 2	Організаційно-методичні засади проведення спортивних заходів. Схеми проведення спортивних змагань. Планування календаря спортивних змагань.		
Практичне заняття 1	Алгоритм проведення змагання. Основи безпеки проведення масових заходів.	*Експрес-опитування, Робота у групах, поточний контроль, письмова контрольна робота*	10
Практичне заняття 2	Підготовка первинних документів змагання: положення, кошторис, форма заявки та ін.	*Експрес-опитування, Робота у групах, поточний контроль, письмова контрольна робота*	10
Практичне заняття 3	Підготовка підсумкових звітів про проведений спортивний захід.	*Експрес-опитування, Робота у групах, поточний контроль, письмова контрольна робота*	10
Змістовий модуль 2			
Лекція 3	Проведення спортивного змагання. Основні документи змагання.		
Лекція 4	Підбиття підсумків змагань. Заходи PR. Підготовка підсумкових звітів про проведення змагання		
Практичне заняття 4	Планування роботи персоналу спортивної організації під час проведення змагань. Прийом та розміщення учасників змагання.	*Експрес-опитування, Робота у групах, поточний контроль, письмова контрольна робота*	10
Практичне заняття 5	Робота зі спонсорами. Складання річного плану спортивних змагань.	*Експрес-опитування, Робота у групах, поточний контроль, письмова контрольна робота*	10
Практичне заняття 6	Складання річного плану спортивних змагань. Схеми проведення спортивних турнірів.	*Експрес-опитування, Робота у групах, поточний контроль, письмова контрольна робота*	10

Рекомендована література

Основна:

1. Вилькин Я.Р. Управление физкультурным движением и спортивный менеджмент: Учеб. пособие для студ. высш. спец. учеб. заведений по физ. культуре и спорту Респ. Беларусь / Акад. физ. воспитания и спорта Респ. Беларусь / Я. Р. Вилькин, В. Н. Рыженков. Минск, 1996. 260 с.
2. Вилькин Я. Р. Основы организации и документального обеспечения спортивных соревнований. Минск, 1979. 290 с.
3. Професіональний спорт / За ред. С. І. Гуськова та В. М. Платонова. Київ: Олімпійська л-ра, 2000. 391 с.
4. Платонов В. Н. Общая теория подготовки спортсменов в олимпийском спорте. Киев: Олимп. лит., 1997. 584 с.
5. МатвеевЛ. П. Основы общей теории спорта и системы подготовки спортсменов. Киев: Олимп. лит., 1999. 318 с.

Додаткова:

1. Алешин В. В. Менеджмент и маркетинг на европейских стадіонах. Москва: Сов. спорт, 1999. 190 с.
2. Березин Ю. А., Аксельрод С. Л. Планирование физкультурно-массовых мероприятий. Москва: Физкультура и спорт, 1972. 96 с.
3. Борисов И. А. Организация, проведение и судейство спортивных соревнований: Лекция. Москва, 2004. 21 с.
4. Васин В. А. Спортивные организации и проведение соревнований // Теория и практика физ. культуры. 1999. № 9. С. 28–30.
5. Горшков В. Е. Экономическое управление физической культурой и спортом // Теория и практика физ. культуры. 1991. № 9. С. 17–20.
6. Гуськов С. И. Спонсор и спорт. Москва: МЦНТИ, 1995. 160 с.
7. Сегал М. Д. Физкультурные праздники и зрелища. Москва: Физкультура и спорт, 1997. 222 с.
8. Спутник физкультурного работника / Под общ. ред. В. И. Ивонина. Москва: Физкультура и спорт, 1997. 360 с.
9. Степанова О. Н. Маркетинг в сфере физической культуры и спорта: Монография. Москва: Сов. спорт, 2003.
10. Тукманов А. В. Организационные и маркетинговые предпосылки эффективного проведения соревнований (на примере футбола): Автореф. дис. ... канд. пед. наук. М., 2002.
11. Фомин Ю. А. Профессионализация большого спорта и рыночные отношения // Теория и практика физ. культуры. 2001. № 9. С. 32–34.
12. Шааф Ф. Спортивный маркетинг: Теперь это не просто игра... Москва: Филинъ, 1998. 401 с.

Інформаційні джерела

1. Запорізька обласна універсальна наукова бібліотека імені О.М. Горького [Електронний ресурс] – Режим доступу http://zounb.zp.ua/
2. Наукова бібліотека Запорізького національного університету [Електронний ресурс] – Режим доступу http://library.znu.edu.ua/
3. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського [Електронний ресурс] www.nbuv.gov.ua

Політика курсу

Відвідування занять. Регуляція пропусків.

Інтерактивний характер курсу передбачає обов'язкове відвідування практичних занять. Студенти, які за певних обставин не можуть відвідувати практичні заняття регулярно, мусять впродовж тижня узгодити із викладачем графік індивідуального відпрацювання пропущених занять. Окремі пропущенні завдання мають бути відпрацьовані на найближчій консультації впродовж тижня після пропуску. Відпрацювання занять здійснюється усно у формі співбесіди за питаннями, визначеними планом заняття. В окремих випадках дозволяється письмове відпрацювання шляхом виконання індивідуального письмового завдання.

Студенти, які станом на початок екзаменаційної сесії мають понад 70% невідпрацьованих пропущених занять, до відпрацювання не допускаються.

Використання комп'ютерів/телефонів на занятті

Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). Будь ласка, не забувайте активувати режим «без звуку» до початку заняття.

Під час виконання заходів контролю (термінологічних диктантів, контрольних робіт, іспитів) використання гаджетів заборонено. У разі порушення цієї заборони роботу буде анульовано без права перескладання.

Комунікація

Базовою платформою для комунікації викладача зі студентами є Moodle.

Важливі повідомлення загального характеру – зокрема, оголошення про терміни подання контрольних робіт, коди доступу до сесій у Cisco Webex та ін. – регулярно розміщуються викладачем на форумі курсу. Для персональних запитів використовується сервіс приватних повідомлень. Відповіді на запити студентів подаються викладачем впродовж трьох робочих днів. Для оперативного отримання повідомлень про оцінки та нову інформацію, розміщену на сторінці курсу у Moodle, будь ласка, переконайтеся, що адреса електронної пошти, зазначена у вашому профайлі на Moodle, є актуальною, та регулярно перевіряйте папку «Спам».

Якщо за технічних причин доступ до Moodle є неможливим, або ваше питання потребує термінового розгляду, направте електронного листа з позначкою «Важливо» на адресу

liagal@ukr.net. *У листі обов'язково вкажіть ваше прізвище та ім'я, курс та шифр академічної групи.*