



ЕКОНОМІКА ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ

Викладач: кандидат біологічних наук, доц. Домніч Андрій Валерійович

Кафедра: загальної та прикладної екології і зоології, III корпус, ауд. 116-В

E-mail: volf.zp@gmail.com

Телефон: (061) 228-76-34

Інші засоби зв'язку: Moodle (форум курсу, приватні повідомлення)

Освітня програма, рівень вищої освіти:	Організація та управління в мисливському господарстві Магістр						
Статус дисципліни:	Нормативна						
Кредити ECTS	4	Навч. рік:	2020-21	Рік навчання	3	Тижні	12
Кількість годин	120	Кількість змістових модулів¹	2	Лекційні заняття – 28 Практичні заняття – 28 Самостійна робота – 64			
Вид контролю:	Екзамен						
Посилання на курс в Moodle	https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=2655						
Консультації: особисті – згідно розкладу, III корпус, ауд. 116-В; дистанційні – електронна пошта.							

ОПИС КУРСУ

Метою навчальної дисципліни є формування знань студентів у галузі управління раціональним використанням природних ресурсів і охорони навколишнього середовища, соціально-економічних аспектів природокористування та природоохоронного законодавства, надбання практичних навичок в економічній оцінці природних ресурсів, ефективності впровадження природоохоронних заходів та оцінці економічного збитку, що утворюється внаслідок забруднення довкілля; формування у студентів наукового світогляду і здатності до економічного мислення.

ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

У разі успішного завершення курсу студент зможе:

- мати сучасні уявлення про принципи гармонійного розвитку підприємства та його вплив на навколишнє середовище;
- мати здатність застосовувати основні методи аналізу й оцінки використання природних ресурсів
- мати сучасні уявлення про економічний потенціал природних ресурсів;
- базові уявлення про основи загальної, системної й прикладної екології, принципи оптимального природокористування й охорони природи;
- мати сучасні уявлення про принципи моніторингу, оцінки стану природного середовища й охорони живої природи;
- планувати й реалізувати відповідні заходи;
- володіти знаннями правових основ і законодавства України в галузі охорони природи й природокористування;



- організувати роботу відповідно до вимог безпеки життєдіяльності й охорони праці.

ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

Лекції, практичні заняття, підручники та посібники, методичні рекомендації до виконання індивідуальних завдань розміщені на платформі Moodle:

<https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=2655>

КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ

Поточні контрольні заходи

Обов'язкові види роботи:

Практичні роботи(мак 1 бали за кожену роботу) – на кожному занятті.

Усне опитування і закріплення вивченої теми до кожної практичної роботи можливо набрати мак 2 бали (1 – за усне опитування, 1 – за правильно виконану лабораторну роботу). Загальний бал за 1 практичну роботу – 2 балів.

Узагальнення балів за усі практичні роботи проходить таким чином, додаються усі отримані бали за пройдені практичні роботи у модулі. У результаті, максимальний середній бал за становитиме максимум 14 балів у кожному модулі. Ці бали будуть додані до результатів модульного опитування.

Письмова контрольна робота (мак 16 балів) – двічі на семестр, наприкінці кожного змістового модулю курсу. Контрольна робота складається з 4-х теоретичних питань.

Підсумкові контрольні заходи:

Письмова відповідь на екзамені (мак 30 балів) передбачає розгорнуте висвітлення трьох питань. Перелік питань див. на сторінці курсу у Moodle: <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=2655>

Захист індивідуального завдання (мак 10 балів) здійснюється на передзаликовому тижні. Індивідуальне творче завдання виконується студентом у вигляді вікторина/маршрутний лист/есе, на конкретну, їм самим обрану тему із наданого переліку. Публічний захист є обов'язковою вимогою для зарахування результатів за даним видом роботи. *Методичні рекомендації до виконання ІДЗ та критерії оцінювання див. на сторінці курсу у Moodle:* <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=2655>



Контрольний захід		Термін виконання	% від загальної оцінки
Поточний контроль (max 60%)			
<i>Змістовий модуль 1 (розділ 1)</i>	<i>Практична робота</i>	<i>Тиждень 1</i>	2
	<i>Усне опитування і закріплення вивченої теми</i>		
	<i>Практична робота</i>	<i>Тиждень 2</i>	2
	<i>Усне опитування і закріплення вивченої теми</i>		
	<i>Практична робота</i>	<i>Тиждень 3</i>	2
	<i>Усне опитування і закріплення вивченої теми</i>		
	<i>Практична робота</i>	<i>Тиждень 4</i>	2
	<i>Усне опитування і закріплення вивченої теми</i>		
	<i>Практична робота</i>	<i>Тиждень 5</i>	2
	<i>Усне опитування і закріплення вивченої теми.</i>		
	<i>Практична робота</i>	<i>Тиждень 6</i>	2
	<i>Усне опитування і закріплення вивченої теми.</i>		
	<i>Практична робота</i>	<i>Тиждень 7</i>	2
	<i>Усне опитування і закріплення вивченої теми</i>		
	<i>Письмова контрольна робота</i>		16
<i>Змістовий модуль 2 (розділ 2)</i>	<i>Практична робота</i>	<i>Тиждень 8</i>	2
	<i>Усне опитування і закріплення вивченої теми</i>		
	<i>Практична робота</i>	<i>Тиждень 9</i>	2
	<i>Усне опитування і закріплення вивченої теми</i>		
	<i>Практична робота</i>	<i>Тиждень 10</i>	2
	<i>Усне опитування і закріплення вивченої теми</i>		
	<i>Практична робота</i>	<i>Тиждень 11</i>	2
	<i>Усне опитування і закріплення вивченої теми</i>		
	<i>Практична робота</i>	<i>Тиждень 12</i>	2
	<i>Усне опитування і закріплення вивченої теми.</i>		
	<i>Практична робота</i>	<i>Тиждень 13</i>	2
	<i>Усне опитування і закріплення вивченої теми.</i>		
	<i>Практична робота</i>	<i>Тиждень 14</i>	2
	<i>Усне опитування і закріплення вивченої теми</i>		

**ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
БІОЛОГІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Силабус навчальної дисципліни**



	<i>Письмова контрольна робота</i>	16
Підсумковий контроль (max 40%)		
<i>Екзамен</i>		30
<i>Захист індивідуального завдання</i>		10
Разом		100%

Шкала оцінювання: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		

РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Тиждень і вид заняття	Тема заняття	Контрольне завдання	Кількість балів
Змістовий модуль 1			
Тиждень 1 Лекція 1 Практична робота 1	Економіка довкілля та глобальні проблеми природокористування	Практична робота. Усне опитування і закріплення вивченої теми.	2
Тиждень 2 Практична робота 2	Природно-ресурсний потенціал	Практична робота. Усне опитування і закріплення вивченої теми.	2
Тиждень 3 Лекція 3 Практична робота 3	Управління виробничим процесом в мисливському господарстві	Практична робота. Усне опитування і закріплення вивченої теми.	2
Тиждень 4 Лекція 4 Практична робота 4	Економічна оцінка природних ресурсів	Практична робота. Усне опитування і закріплення вивченої теми.	2
Тиждень 5 Лекція 5 Практична робота 5	Організація планування на перспективу розвитку збалансованого використання мисливського господарства.	Практична робота. Усне опитування і закріплення вивченої теми.	2
Тиждень 6 Лекція 6	Концепція сталого управління лісами	Практична робота. Усне опитування і	2

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
БІОЛОГІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Силабус навчальної дисципліни



Практична робота 6	Концепція сталого управління лісами	закріплення вивченої теми.	
Тиждень 7 Лекція 7 Практична робота 7	Зміст і механізм формування економічних збитків від забруднення навколишнього середовища	Практична робота. Усне опитування і закріплення вивченої теми. Письмова модульна контрольна робота.	2 16
Змістовий модуль 2			
Тиждень 8 Лекція 8 Практична робота 8	Ефективність природоохоронних заходів	Практична робота. Усне опитування і закріплення вивченої теми.	2
Тиждень 9 Лекція 9 Практична робота 9	Механізм управління природокористуванням	Практична робота. Усне опитування і закріплення вивченої теми.	2
Тиждень 10 Лекція 10 Практична робота 10	Аналіз організації та управління мисливськими угіддями іншими країнами світу Організаційні аспекти ведення мисливського господарства за кордоном	Практична робота. Усне опитування і закріплення вивченої теми.	2
Тиждень 11 Лекція 11 Практична робота 11	Економічний механізм природокористування	Практична робота. Усне опитування і закріплення вивченої теми .	2
Тиждень 12 Лекція 12 Практична робота 12	Державна політика щодо трансформації управління екологічними ресурсами. Перспективи подальшого розвитку	Практична робота. Усне опитування і закріплення вивченої теми.	2
Тиждень 13 Лекція 13 Практична робота 13	Плата за використання природних ресурсів	Практична робота. Усне опитування і закріплення вивченої теми.	2
Тиждень 14 Лекція 14 Практична робота 14	Платежі за забруднення довкілля	Практична робота. Усне опитування і закріплення вивченої теми. Письмова контрольна робота.	2 16



ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА

Підручники

- Апостолюк С.О. Мацюк Р.І., Сторожук В.М. Охорона навколишнього середовища в лісопромисловому комплексі: Навчальний посібник. Львів: Афіша, 2001. 200 с.
- Борейко В.І. Економіка довкілля та природокористування: Навч. посіб. Рівне: НУВГП, 2011. 255с.
- Дорогунцов С.І. Оптимізація природокористування. В 5-ти т. Т.1. Київ: Кондор, 2004. 291с.
- Галушкіна Т.П. Економіка природокористування. Навчальний посібник. Харків: Бурун Книга, 2009. 480 с
- Дубас Р.Г. Економіка природокористування: Навч. посіб. Київ: МП Леся, 2007. 448с.
- Голян В.А. Інституціональне середовище водокористування: сучасний стан та механізми вдосконалення: Монографія. - Луцьк: Твердиня, 2009. 591с.
- Закон України «Про оцінку земель», № 1378-ІУ від 11.12.2003 р.
- Макарова Н.С., Гармідер Л.Д., Михальчук Л.В. Економіка природокористування: Навч. Посібник. Київ, ЦУЛ, 2007. 320с.
- Мельник Л.Г. Екологічна економіка: Підручник. Суми: ВТД «Університетська книга», 2002. 346 с.

РЕГУЛЯЦІЯ І ПОЛІТИКИ КУРСУ

Відвідування занять. Регуляція пропусків.

Характер курсу передбачає обов'язкове відвідування практичних занять. Здобувач вищої освіти має право на індивідуальний графік відвідування лекційних занять. На практичних заняттях студенти повинні працювати в халатах, дотримуючись правил техніки безпеки в екологічній лабораторії. Пропуски вважаються поважними, якщо представлені об'єктивні докази справжніх причин: хвороба студента, підтверджена довідкою (лікарняним листом) про тимчасову непрацездатність; попередньо отриманий дозвіл завідувача кафедри про пропуск зайнять за сімейними чи іншими поважними причинами (не більше 3-х навчальних днів за семестр); донорська довідка, повістка в військкомату. Студенти, які за певних обставин не можуть відвідувати практичні заняття регулярно, мусять впродовж тижня узгодити із викладачем графік індивідуального відпрацювання пропущених занять. Відпрацювання занять здійснюється усно у формі співбесіди за питаннями, визначеними планом заняття. В окремих випадках дозволяється письмове відпрацювання шляхом виконання індивідуального письмового завдання. За наявності невідпрацьованих пропущених практичних занять студент до написання атестаційних робіт не допускається.

Політика академічної доброчесності

При виконанні індивідуального завдання будь-яка ідея, думка чи речення, ілюстрація чи фото, яке ви запозичуєте, має супроводжуватися посиланням на першоджерело. Висока академічна культура та європейські стандарти якості освіти, яких дотримуються у ЗНУ, вимагають від дослідників відповідального ставлення до вибору джерел. Посилання на такі ресурси, як Wikipedia, бази даних рефератів та письмових робіт (Studopedia.org та подібні) є неприпустимим. Рекомендовані бази даних для пошуку джерел:

Електронні ресурси Національної бібліотеки ім. Вернадського: <http://www.nbuv.gov.ua>

Цифрова повнотекстова база даних англomовної наукової періодики JSTOR: <https://www.jstor.org/>

Використання комп'ютерів/телефонів на занятті

Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). Будь ласка, не забувайте активувати режим «без звуку» до початку заняття.



Під час виконання заходів контролю (контрольних робіт, заліку) використання гаджетів заборонено. У разі порушення цієї заборони роботу буде анульовано.

Комунікація

Базовою платформою для комунікації викладача зі студентами є Moodle.

Важливі повідомлення загального характеру регулярно розміщуються викладачем на сторінці курсу. Для персональних запитів використовується сервіс приватних повідомлень та електронна пошта. Для оперативного отримання повідомлень про оцінки та нову інформацію, розміщену на сторінці курсу у Moodle, будь ласка, переконайтеся, що адреса електронної пошти, зазначена у вашому профайлі на Moodle, є актуальною, та регулярно перевіряйте папку «Спам». Якщо за технічних причин доступ до Moodle є неможливим, або ваше питання потребує термінового розгляду, направте електронного листа з позначкою «Важливо» на адресу volf.zp@gmail.com. У листі обов'язково вкажіть ваше прізвище та ім'я, курс та шифр академічної групи.



ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2020-2021

ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ 2020-2021 н. р. http://sites.znu.edu.ua/navchalnyi_viddil/1635.ukr.html

АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ. Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених **Кодексом академічної доброчесності ЗНУ**: <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

ОСВІТНІЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до *Положення про організацію та методу проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається *Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються *Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА. Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється *Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті*: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються *Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycyfws9v>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: *Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; *Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Воронков В. В., 1 корп., 29 каб., тел. +38 (061) 289-14-18).

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога (061)228-15-84 (щоденно з 9 до 21).

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. Наукова бібліотека: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 17.00; субота з 09.00 до 15.00.

ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): [HTTPS://MOODLE.ZNU.EDU.UA](https://moodle.znu.edu.ua)

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресами:

- для студентів ЗНУ - moodle.znu@gmail.com, Савченко Тетяна Володимирівна
- для студентів Інженерного інституту ЗНУ - alexvask54@gmail.com, Василенко Олексій Володимирович

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

Центр інтенсивного вивчення іноземних мов: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

Центр німецької мови, партнер Гете-інституту: <https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim>

Школа Конфуція (вивчення китайської мови): <http://sites.znu.edu.ua/confucius>.