# ПЛАНИ СЕМІНАРСЬКИХ , ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

**Змістовий модуль І.**

# Організаційна культура як управлінська діяльність

**Семінарське заняття 1.** Управлінський процес та організаційна культура й поведінка: традиційна практика в Україні (2 год.).

1. Традиційні підходи до організації управлінського процесу сучасних українців.
2. Стереотипи організаційної культури сучасності.
3. Труднощі в реалізації організаційної культури.
4. Специфіка організаційної культури та поведінки в сучасних українсьих реаліях.

*Література [2,4,7,10, 25,26,28,29]*

**Практичне заняття 2.** Внутрішнє та зовнішнє середовище організації (2

год.).

1. Внутрішні змінні функціональності організації.
2. Характеристики технології Вудворд, технології Томпсона, соціотехнічні підсистеми.
3. Середовище прямого та ухильного впливу.
4. Складність, рухливість та невизначеність середовища.

*Література [9,14,18,20]*

# Змістовий модуль ІІ.

**Організаційна поведінка особистості**

**Семінарське заняття 3.** Керівництво організації: влада та особистісний вплив (2 год.).

1. Лідер/керівник організації. Специфіка впливу лідера/керівника.
2. Типи влади в організації та характер впливу влади на її організаційний клімат.
3. Характеристики влади-примушення.
4. Характеристики влади-винагороди.
5. Відмінності та переваги традиційної й експертної влади.

*Література [1,2,3,9,16; 3,4,7,10 (додаткова література)]*

**Практичне заняття 4.** Організаційна поведінка, стиль, ситуація та ефективність, як показники лідерських якостей особистості (2 год.).

1. Особливості поведінки та особистості трансформаційних та харизматичних лідерів.
2. Портрети керівників.
3. Стилі прийняття рішень в організації.
4. Ситуативна модель керівництва Фідлера.
5. Чотири система Лайкерта.

*Література [2,3,6,16, 20]*

**Семінарське заняття 5.** Управління конфліктами, змінами та стресами (2

год.).

1. Функціональний та дисфункціональний конфлікт в організації.
2. Структурні методи вирішення конфліктів.
3. Міжособистісні стилі вирішення конфліктів.
4. Обмеження розвитку організації.
5. Подолання та превенція стресів в організації.

*Література [1,7,10,14, 20; 3,7,12,13 (додаткова література)]*

**Практичне заняття 6.** Технології розвитку ефективної комунікації в організації (2 год.).

1. Практичні навики презентації.
2. Організації та проведення інтервʼю.
3. Підготовка та проведення ефективних засідань.
4. Технології тренінгової діяльності з організації комунікації.

*Література [1,2,9,10,18]*

**Семінарське заняття 7.** Технології впливу на формування моделей організаційної культури (2 год.).

1. Етика кадрового менеджменту.
2. Професійні ролі менеджера по персоналу.
3. Етика стосунків та формування морального колективу.
4. Алгоритм кадрового менеджмента.

*Література [9,10,18,21,24]*

**Практичне заняття 8.** Мотивація (внутрішня/зовнішня) та стратегії поведінки (конфліктогенна, співробітництва, уникнення, нейтральна) в функціональності контркультури в організації (2 год.).

1. Мотивування та стимуляція персоналу.
2. Основні види стимулювання персоналу в організації.
3. Стратегії поведінки в організації.
4. Особливості контркультури в організації.

*Література [2,3,11,19,25]*

# Змістовний модуль ІV.

**Технології формування організаційної поведінки в різноманітних типах організаційної культури**

**Семінарське заняття 9.** Технологія формування місії організації, її призначення (2 год.).

1. Життєвий цикл організації.
2. Департаменталізація.
3. Принцип взаємної співдії.
4. Моделювання майбутнього організації.

*Література [3,5,8 (додаткова література)]*

**Практичне заняття 10.** Психотехнології подолання та превенції труднощів кадрового менеджменту організаціїї (2 год.).

1. Управління трудовими ресурсами.
2. Створення операційної системи.
3. Функціонування операційної системи.

*Література [1,10,13,24]*