

Плани семінарських занять з дисципліни «Управління державними проектами».

Семінар 1: Практика управління державними проектами в системі менеджменту організацій.

1. Сутність проектної діяльності.
2. Класифікація проектів. Управління проектами як галузь менеджменту.
3. Цілі, процеси, функції в управлінні проектами.
4. Характеристика моделі управління проектами.
5. Оточення та учасники проекту.
6. Життєвий цикл проекту.
7. **Практичне завдання** до теми 1 «Практика управління державними проектами в системі менеджменту організацій»:
Зробити пошук та добірку прикладів державних проектів. Прокоментувати їхні особливості за схемою: класифікація проектів; цілі, процеси, можливі моделі управління, оточення та учасники проекту. Зазначити життєвий цикл проекту.

Джерела:

1. Управління проектами. Навчальний посібник./ Уклад.:Л.Є. Довгань, Г.А. Мохонько, І.П. Малик. – К. КПІ ім. І. Сікорського, 2017. -420 с. [Електронний ресурс]. Режим доступу: https://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/19481/1/DMM_UP_2017.pdf
2. Навч. посіб. / В. А. Рач, О. В. Россошанська, О. М. Медведєва; за ред. В. А. Рача. – К.: «К. І. С. », 2010. – 276 с. [Електронний ресурс]. Режим доступу: https://regionet.org.ua/files/Project_Management_Handbook_CIDA_2010_ua.pdf

Семінар 2: Формування організаційних структур управління проектами.

1. Розробка концепції проекту.
2. Структура проектного аналізу.
3. Обґрунтування доцільності проекту.
4. Оцінка ефективності проекту.
5. Базові засади створення організаційної структури проекту.
6. Основні форми організаційної структури проекту.
7. **Практичне завдання** до теми 2 «Формування організаційних структур управління проектами»
 - 7.1 Визначити найбільш актуальну регіональну проблему (SWOT-аналіз).
 - 7.2 Сформулювати концепцію проекту з її вирішення.

Джерела:

1. Управління проектами. Навчальний посібник./ Уклад.:Л.Є. Довгань, Г.А. Мохонько, І.П. Малик. – К. КПІ ім. І. Сікорського, 2017. -420 с. [Електронний ресурс]. Режим доступу: https://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/19481/1/DMM_UP_2017.pdf
2. Навч. посіб. / В. А. Рач, О. В. Россошанська, О. М. Медведєва; за ред. В. А. Рача. – К.: «К. І. С.», 2010. – 276 с. [Електронний ресурс]. Режим доступу: https://regionet.org.ua/files/Project_Management_Handbook_CIDA_2010_ua.pdf

Семінар 3: Стратегія розвитку регіону та державні проекти.

1. Особливості розробки стратегії розвитку регіону в умовах децентралізації.

2. Державні проекти та програми як інструмент державної політики.
3. Моделі формування державних проектів «знизу» та «згори».
4. Технології реалізації державних проектів на регіональному рівні.
5. **Практичне завдання** до теми 3 «Стратегія розвитку регіону та державні проекти»
Визначити альтернативні пріоритети в межах Стратегії регіонального розвитку.
Обґрунтувати їхню доцільність

Джерела:

1. Навч. посіб. / В. А. Рач, О. В. Россошанська, О. М. Медведєва; за ред. В. А. Рача. – К.: «К. І. С.», 2010. – 276 с. [Електронний ресурс]. Режим доступу: https://regionet.org.ua/files/Project_Management_Handbook_CIDA_2010_ua.pdf

Семінар 4: Планування проекту як складова управління проектами.

1. Система планування проекту.
2. Розробка плану управління проектом.
3. Характеристика управління змістом проекту.
4. Сутність функції структуризації проекту.
5. **Практичне завдання** до теми 4 «Планування проекту як складова управління проектами».
 - 5.1 Скласти дорожню карту реалізації проекту; розбити на етапи.
 - 5.2 Зробити пошук оптимальної локації під державний проект.

Джерела:

1. Управління проектами. Навчальний посібник./ Уклад.:Л.Є. Довгань, Г.А. Мохонько, І.П. Малик. – К. КПІ ім. І. Сікорського, 2017. -420 с. [Електронний ресурс]. Режим доступу: https://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/19481/1/DMM_UP_2017.pdf
2. Навч. посіб. / В. А. Рач, О. В. Россошанська, О. М. Медведєва; за ред. В. А. Рача. – К.: «К. І. С.», 2010. – 276 с. [Електронний ресурс]. Режим доступу: https://regionet.org.ua/files/Project_Management_Handbook_CIDA_2010_ua.pdf

Семінар 5: Планування строків та термінів виконання проектів.

1. Засади управління термінами проекту.
2. Організаційно-технологічні моделі планування проектів.
3. Сіткове планування проектів.
4. Особливості сіткового планування за умов невизначеності.
5. Розробка розкладу проекту.
6. **Практичне завдання** до теми 5 «Планування строків та термінів виконання проектів»
 - 6.1 Сформулювати план-графік впровадження проекту
 - 6.2 Обґрунтувати доцільність саме зазначених термінів.

Джерела:

1. Управління проектами. Навчальний посібник./ Уклад.:Л.Є. Довгань, Г.А. Мохонько, І.П. Малик. – К. КПІ ім. І. Сікорського, 2017. -420 с. [Електронний ресурс]. Режим доступу: https://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/19481/1/DMM_UP_2017.pdf
2. Навч. посіб. / В. А. Рач, О. В. Россошанська, О. М. Медведєва; за ред. В. А. Рача. – К.: «К. І. С.», 2010. – 276 с. [Електронний ресурс]. Режим доступу: https://regionet.org.ua/files/Project_Management_Handbook_CIDA_2010_ua.pdf

Семінар 6: Управління ресурсним забезпеченням проектів.

1. Процеси управління вартістю проекту.
2. Ресурси планування проекту.
3. Планування витрат по проекту.
4. Методи розрахунку вартості проекту.
5. Визначення бюджету проекту.
6. **Практичне завдання** до теми «Управління ресурсним забезпеченням проектів» : Провести оцінку наявних ресурсів під реалізацію державного проекту. Запропонувати перелік потенційних стейкхолдерів.

Джерела:

1. Управління проектами. Навчальний посібник./ Уклад.:Л.Є. Довгань, Г.А. Мохонько, І.П. Малик. – К. КПІ ім. І. Сікорського, 2017. -420 с. [Електронний ресурс]. Режим доступу: https://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/19481/1/DMM_UP_2017.pdf
2. Навч. посіб. / В. А. Рач, О. В. Россошанська, О. М. Медведєва; за ред. В. А. Рача. – К.: «К. І. С.», 2010. – 276 с. [Електронний ресурс]. Режим доступу: https://regionet.org.ua/files/Project_Management_Handbook_CIDA_2010_ua.pdf

Семінар 7: Кадрове забезпечення виконання проекту.

1. Процеси управління людськими ресурсами проекту.
2. Організаційна культура проекту
3. . Формування команди проекту.
4. Процеси управління командою проекту.
5. Мотиваційні аспекти роботи команди.
6. Управління конфліктами в проектах.
7. **Практичне завдання** до теми «Кадрове забезпечення виконання проекту»
 - 7.1 Розробити штатний розпис офісу проекту.
 - 7.2 Розробити функцій ні обов'язки для команди офісу проекту.

Джерела:

1. Управління проектами. Навчальний посібник./ Уклад.:Л.Є. Довгань, Г.А. Мохонько, І.П. Малик. – К. КПІ ім. І. Сікорського, 2017. -420 с. [Електронний ресурс]. Режим доступу: https://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/19481/1/DMM_UP_2017.pdf
2. Навч. посіб. / В. А. Рач, О. В. Россошанська, О. М. Медведєва; за ред. В. А. Рача. – К.: «К. І. С.», 2010. – 276 с. [Електронний ресурс]. Режим доступу: https://regionet.org.ua/files/Project_Management_Handbook_CIDA_2010_ua.pdf

Семінар 8: Управління комунікаціями та інформаційним забезпеченням проекту.

1. Процеси управління комунікаціями при виконанні проекту.
2. Інформаційна система управління проектами.
3. Програмно-технічні засоби управління проектами.
4. Автоматизація управління проектами.
5. **Практичне завдання** до теми «Управління комунікаціями та інформаційним забезпеченням проекту»:
 - 5.1 Сформувати загальну схему внутрішніх комунікацій/документообігу офісу проекту.
 - 5.2 Сформувати номенклатуру справ одного з підрозділів офісу проекту.
 - 5.3 Розробити план роботи зі ЗМІ з висвітлення впровадження проекту.

Джерела:

1. Управління проектами. Навчальний посібник./ Уклад.:Л.Є. Довгань, Г.А. Мохонько, І.П. Малик. – К. КПІ ім. І. Сікорського, 2017. -420 с. [Електронний ресурс]. Режим доступу: https://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/19481/1/DMM_UP_2017.pdf
2. Навч. посіб. / В. А. Рач, О. В. Россошанська, О. М. Медведєва; за ред. В. А. Рача. – К.: «К. І. С.», 2010. – 276 с. [Електронний ресурс]. Режим доступу: https://regionet.org.ua/files/Project_Management_Handbook_CIDA_2010_ua.pdf

Семінар 9: Контролювання строків та термінів виконання проекту.

1. Зміст контролювання процесами виконання проекту.
2. Моніторинг виконання робіт з проекту.
3. Інструмента контролю виконання проекту.
4. Контролювання вартості виконання робіт проекту.
5. Управління змінами в процесі виконання проекту.
6. **Практичне завдання** до теми «Контролювання строків та термінів виконання проекту»: Розробити схему проведення контролю на основі базового плану-графіка.

Джерела:

1. Управління проектами. Навчальний посібник./ Уклад.:Л.Є. Довгань, Г.А. Мохонько, І.П. Малик. – К. КПІ ім. І. Сікорського, 2017. -420 с. [Електронний ресурс]. Режим доступу: https://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/19481/1/DMM_UP_2017.pdf
2. Навч. посіб. / В. А. Рач, О. В. Россошанська, О. М. Медведєва; за ред. В. А. Рача. – К.: «К. І. С.», 2010. – 276 с. [Електронний ресурс]. Режим доступу: https://regionet.org.ua/files/Project_Management_Handbook_CIDA_2010_ua.pdf

Семінар 10: Управління ризиками в проектах.

1. Поняття ризику та невизначеності.
2. Класифікація проектних ризиків.
3. Планування управління ризиками.
4. Ідентифікація ризиків.
5. Аналіз проектних ризиків.
6. Планування заходів з реагування на ризики.
7. Моніторинг і контроль ризиків.
8. **Практичне завдання** до теми «Управління ризиками в проектах»: Розробити програми управління ризиками на різних етапах впровадження проекту.

Джерела:

1. Управління проектами. Навчальний посібник./ Уклад.:Л.Є. Довгань, Г.А. Мохонько, І.П. Малик. – К. КПІ ім. І. Сікорського, 2017. -420 с. [Електронний ресурс]. Режим доступу: https://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/19481/1/DMM_UP_2017.pdf
2. Навч. посіб. / В. А. Рач, О. В. Россошанська, О. М. Медведєва; за ред. В. А. Рача. – К.: «К. І. С.», 2010. – 276 с. [Електронний ресурс]. Режим доступу: https://regionet.org.ua/files/Project_Management_Handbook_CIDA_2010_ua.pdf

Семінар 11: Управління якістю виконання проекту.

1. Поняття якості в контексті проектного менеджменту.
2. Планування управління якістю проекту.
3. Забезпечення якості проекту.
4. Контроль якості проекту.
5. Практичне завдання до теми «Управління якістю виконання проекту» :

Розробити програми управління якістю продукту на різних етапах впровадження проекту.

Джерела:

1. Управління проектами. Навчальний посібник./ Уклад.:Л.Є. Довгань, Г.А. Мохонько, І.П. Малик. – К. КПІ ім. І. Сікорського, 2017. -420 с. [Електронний ресурс]. Режим доступу: https://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/19481/1/DMM_UP_2017.pdf
2. Навч. посіб. / В. А. Рач, О. В. Россошанська, О. М. Медведєва; за ред. В. А. Рача. – К.: «К. І. С.», 2010. – 276 с. [Електронний ресурс]. Режим доступу: https://regionet.org.ua/files/Project_Management_Handbook_CIDA_2010_ua.pdf

Семінар 12: Управління контрактами в проектах.

1. Проведення конкурсів та тендерів на роботи, послуги та закупки.
2. Види, типи та методи проведення тендерів.
3. Організація матеріально-технічного забезпечення.
4. Укладання контрактів на реалізацію інвестиційних проектів.
5. Види контрактів на проектні роботи.
6. Система прок'юременту. Управління претензіями у проекті.
7. **Практичне завдання** до теми «Управління контрактами в проектах»
 - 7.1 Сформувати інформаційну базу з потенційних підрядних та субпідрядних організацій на виконання проекту.
 - 7.2 Сформувати сценарій проведення тендеру/конкурсу.
 - 7.3 Сформувати положення під проведення Тендеру/конкурсу на основі типового.

Джерела:

Навч. посіб. / В. А. Рач, О. В. Россошанська, О. М. Медведєва; за ред. В. А. Рача. – К.: «К. І. С.», 2010. – 276 с. [Електронний ресурс]. Режим доступу: https://regionet.org.ua/files/Project_Management_Handbook_CIDA_2010_ua.pdf