

Опорний конспект лекцій з дисципліни
«ТЕОРІЯ АДМІНІСТРАТИВНО-ДЕЛІКТНОГО ПРАВА»

Освітня програма, рівень вищої освіти:	«Право» третього рівня вищої освіти за спеціальністю 081 Право галузі знань 08 Право Кваліфікація: доктор філософії з права
Статус дисципліни:	Вибіркова дисципліна № 2

Змістові модулі 6-10

Змістовий модуль 6

Лекція 10

**Теоретичні та нормативно-правові засади діяльності органів,
уповноважених розглядати справи про адміністративні правопорушення**

План

1. Органи (посадові особи), уповноважені розглядати справи про адміністративні правопорушення.
2. Розмежування компетенції органів, уповноважених розглядати справи про адміністративні правопорушення.
3. Порядок утворення колегіальних органів, уповноважених розглядати справи про адміністративні правопорушення.
4. Правомочність засідань колегіальних органів.
5. Повноваження посадових осіб, які розглядають справи про адміністративні правопорушення.
6. Підвідомчість справ про адміністративні правопорушення.

Короткий зміст

Перелік органів та посадових осіб, уповноважених розглядати справи про адміністративні правопорушення, наведено в розділі III КУпАП, у якому врегульовано також деякі питання утворення та функціонування цих органів, а також визначено, які справи уповноважені розглядати ті чи інші органи або посадові особи, тобто вирішено питання про підвідомчість справ. Велика кількість органів (посадових осіб), які мають право розглядати справи про адміністративні правопорушення, обумовлена рядом обставин.

Перш за все, галузі управління й існуючі в них відносини істотно відрізняються одне від одного, відзначаються різноманітністю і специфікою. Для того щоб кваліфіковано вирішувати справи про адміністративні правопорушення, часто необхідно володіти спеціальними знаннями, наприклад, добре знати правила пожежної безпеки, дорожнього руху, ветеринарно-санітарні та ін.

По-друге, оперативність та економічність провадження в багатьох випадках забезпечується тим, що стягнення накладають співробітники тих органів, які здійснюють контроль та нагляд за додержанням відповідних правил.

Відповідно до ст. 213 КУпАП право розглядати справи про адміністративні правопорушення надано таким органам:

- 1) адміністративним комісіям;
- 2) виконавчим комітетам селищних, сільських рад;
- 3) місцевим судам;
- 4) органам внутрішніх справ, органам державних інспекцій та іншим

органам (посадовим особам), уповноваженим на це законодавчими актами України. Органи, яким надано право приймати рішення у справах про адміністративні правопорушення, за компетенцією розділяються на дві групи.

До першої належать адміністративні комісії, виконавчі комітети селищних, сільських рад, органи внутрішніх справ і судді. Вони розглядають справи про правопорушення, скоєні в різних галузях управління.

Другу групу складають державні інспекції, органи транспорту, природоохорони тощо. Повноваження зазначених органів тісно пов'язані з конкретною галуззю управління. Наприклад, органи державного пожежного нагляду уповноважені вирішувати справи про порушення правил пожежної безпеки, митні органи – про порушення митних правил та контрабанду і т. ін. Рішення про накладення адміністративного стягнення може приймати колегіальний орган або посадова особа. До перших належать адміністративні комісії, виконкоми селищних, сільських рад, суди (хоча на практиці подібні справи колегіальні суди, як правило, не розглядають). Що стосується посадових осіб, то вони вирішують справи від імені відповідних органів у межах наданим їм повноважень і тільки при виконанні службових обов'язків. Коло таких осіб встановлено законодавчими актами України. До них, насамперед, належать керівники відповідних органів управління та державних інспекцій. Проте в деяких випадках, передбачених законодавством, право накладати стягнення мають й інші посадові особи. Наприклад, за порушення окремих правил дорожнього руху, крім начальників відділів (управлінь, відділень) ДАІ або їх заступників, можуть накладати стягнення всі

співробітники Державтоінспекції, які мають спеціальні звання (ст. 22 КУпАП). Органи (посадові особи) розглядають справи про адміністративні проступки в межах своєї підвідомчості.

Встановлення підвідомчості – це розмежування компетенції між органами (посадовими особами). Кожен орган або посадова особа мають право розглядати і вирішувати тільки ті питання, які належать до її відання. І тому, коли кажуть, що справа підвідомча якомусь органу, то мають на увазі, що саме цей орган займається цією справою, що його уповноважено вирішувати такі справи. Установлення підвідомчості справ – спосіб визначення компетенції, куди входять також і повноваження. Повноваження визначають, що може зробити, які заходи може вживати орган (посадова особа) у той час як підвідомчість окреслює межі повноважень на території та за обсягом справ, які вирішуються. Розрізняють два різновиди підвідомчості – предметну й територіальну.

Предметна (видова) підвідомчість – це нормативне вирішення питання про те, якому виду органів доручено розглядати відповідну категорію справ. Головний критерій закріплення предметної підвідомчості – категорія адміністративних правопорушень. Так, наприклад, законодавством встановлено, що справи про порушення правил пожежної безпеки розглядаються органами, які здійснюють державний пожежний нагляд. Для визначення предметної підвідомчості справ законодавець використовує також і додаткові ознаки. До них належать і місце вчинення правопорушення, і вік правопорушника.

Під територіальною підвідомчістю мають на увазі нормативне вирішення питання про те, де (а тому і яким органом) повинна розглядатися конкретна справа. Головне правило територіальної підвідомчості: справа розглядається за місцем учинення правопорушення. Але з цього правила є винятки: справи, підвідомчі адміністративним комісіям, розглядаються за місцем проживання правопорушників. Крім цього, для деяких категорій справ встановлена подвійна (альтернативна) територіальна підвідомчість. Так, наприклад, справи про порушення правил дорожнього руху можуть розглядатися як за місцем учинення правопорушення, так і за місцем обліку транспортного засобу або за місцем проживання порушника. Особливе місце серед органів адміністративної юрисдикції посідають адміністративні комісії. У той час як інші органи (внутрішніх справ, Державтоінспекції, військомати тощо) здійснюють свою юрисдикційну діяльність разом з виконанням інших функцій управління – організацією, контролем, наглядом і та ін., головне призначення адміністративних комісій – розгляд справ про адміністративні правопорушення.

Лекція 11

Провадження у справах про адміністративні правопорушення: праксеологічні аспекти

План

1. Завдання провадження в справах про адміністративні правопорушення.
2. Порядок провадження в справах про адміністративні правопорушення.
3. Розгляд справи про адміністративне правопорушення на засадах рівності громадян.
4. Відкритий розгляд справи про адміністративне правопорушення.
5. Прокурорський нагляд за виконанням законів при провадженні в справах про адміністративні правопорушення.
6. Докази. Оцінка доказів.
7. Передача матеріалів прокурору, органу досудового розслідування

Короткий зміст

Провадження в справах про адміністративні правопорушення – це основана на законі діяльність органів та посадових осіб, уповноважених розглядати відповідні справи, яка здійснюється в особливому адміністративно-процесуальному порядку з метою об'єктивного розв'язання справи у повній відповідності до закону. Основні положення провадження в справах про адміністративні правопорушення містяться в Кодексі України про адміністративні правопорушення – розділи 4 і 5. У них сформульовані завдання та принципи провадження в справах про адміністративні правопорушення, підстави та порядок його здійснення, перелік основних доказів, закріплені права і обов'язки осіб, які беруть участь у такому провадженні, а також визначено порядок оскарження та порядок виконання постанов про накладення адміністративних стягнень.

Провадження в справах про адміністративні правопорушення в правоохоронних органах можна визначити двояко. З одного боку, як урегульований законом порядок здійснення відповідних процесуальних дій, що забезпечують винесення законних і об'єктивних рішень з підвідомчих їм справ про адміністративні правопорушення, з іншого, як основу на законі діяльність посадових осіб цих органів щодо розгляду підвідомчих їм справ про адміністративні правопорушення та прийняття рішень щодо них у

встановлених законом формі та порядку, а також діяльність щодо застосування ними заходів, які забезпечують адміністративне провадження.

Л 18-4. ПРОВАДЖЕННЯ В СПРАВАХ ПРО АДМІНІСТРАТИВНІ ПРОСТУПКИ

Провадження в справі про адміністративне правопорушення – це урегульований законом порядок діяльності державних органів щодо розгляду та вирішення справ про адміністративні проступки

СТАДІЇ ПРОВАДЖЕННЯ

1) порушення справи та адміністративне розслідування

2) розгляд та винесення рішення по справі

3) оскарження та опротестування рішення по справі (ФАКУЛЬТАТИВНА)

4) виконання постанов про накладення адміністративних стягнень

Основними завданнями провадження у справах про адміністративні правопорушення є: своєчасне, всебічне і об'єктивне з'ясування обставин кожної справи, вирішення її у точній відповідності з законодавством, забезпечення виконання винесеної постанови, а також виявлення причин і умов, що сприяють учиненню адміністративних правопорушень, попередження правопорушень, виховання громадян стосовно дотримання законів, зміцнення законності.

Л 18-2. ЗАВДАННЯ ПРОВАДЖЕННЯ В СПРАВАХ ПРО АДМІНІСТРАТИВНІ ПРАВОПОРУШЕННЯ

Завдання провадження в справах про адміністративні правопорушення (ст. 245 КУпАП)

своєчасне, всебічне, повне і об'єктивне з'ясування обставин кожної справи

вирішення справи в точній відповідності з законом

забезпечення виконання винесеної постанови

виявлення причин та умов, що сприяють вчиненню адміністративних правопорушень

запобігання правопорушенням, виховання громадян у дусі додержання законів, зміцнення

Основними принципами провадження у справах про адміністративні правопорушення є загальні принципи адміністративного процесу:

законність,
об'єктивність,
рівність громадян перед законом,
гласність провадження.

Так, відповідно до принципів законності та об'єктивності, ніхто не може бути підданий заходам впливу у зв'язку з адміністративним правопорушенням інакше, як на підставі і в порядку, установлених законодавством. Провадження у справах про адміністративні правопорушення здійснюється на основі суворого дотримання законності. Застосовуватися заходи адміністративного впливу повинні в межах повноважень відповідного органу (посадової особи) і в точній відповідності із законодавством.

Відповідно до принципу рівності громадян розгляд справи про адміністративне правопорушення здійснюється на засадах рівності перед законом і органом, що розглядає справу, всіх громадян незалежно від походження, расової і національної приналежності, статі, мови, ставлення до релігії, роду і характеру занять, місця проживання та інших обставин.

Принцип гласності провадження полягає в тому, що справа про адміністративне правопорушення розглядається відкрито. З метою підвищення виховної і попереджувальної ролі такі справи можуть розглядатися безпосередньо в трудових колективах, за місцем навчання або проживання порушника.

Сутність принципу відповідальності за порушення правил провадження і за прийнятий акт полягає в тому, що посадові особи, винні в порушенні правил провадження або прийнятті незаконної постанови в справі, несуть юридичну відповідальність.

Лекція 12

Специфіка та особлива сутність протоколу про адміністративне правопорушення

План

1. Складення протоколу про адміністративне правопорушення.
2. Особи, які мають право складати протоколи про адміністративні правопорушення.
3. Зміст протоколу про адміністративне правопорушення.
4. Надіслання протоколу.

5. Випадки, коли протокол про адміністративне правопорушення не складається.

6. Доставлення порушника.

Короткий зміст

Порушення справи про адміністративне правопорушення та адміністративне розслідування – це початкова стадія адміністративного провадження, якою охоплюється комплекс першочергових процесуальних дій, що забезпечують згодом можливість розгляду справи по суті. У межах цієї стадії встановлюється факт протиправної поведінки, особа правопорушника, інші фактичні обставини у справі, збираються й аналізуються докази, дається первісна правова оцінка скоєному, тобто здійснюється певне адміністративне розслідування у справі з відповідним процесуальним оформленням результатів такого розслідування з метою підготовки справи для розгляду по суті. Закінчується ця стадія в більшості випадків передачею матеріалів справи для розгляду за підвідомчістю.

Підставою для порушення справи, як і підставою для настання адміністративної відповідальності, є скоєння особою (як фізичною, так і юридичною) адміністративного правопорушення. Спеціальної процесуальної дії, як і спеціального процесуального документа про порушення справи про адміністративне правопорушення чинним законодавством, на даний час не передбачено.

У правозастосовчій практиці, як правило, таким є факт складення протоколу про адміністративне правопорушення. Відповідно до ст. 254 КУпАП про вчинення адміністративного правопорушення складається протокол уповноваженою на те посадовою особою або представником громадської організації чи органу громадської самодіяльності. Протокол не складається у разі, коли відповідно до чинного законодавства штраф накладається і стягується, а попередження фіксується на місці вчинення правопорушення (ст. 258 КУпАП), але при умові, якщо порушник не оскаржує стягнення, накладеного на нього за вчинене правопорушення.

Протоколи про адміністративні правопорушення мають право складати уповноважені на те посадові особи, визначені в ст. 255 КУпАП. Особи молодшого начальницького складу в більшості випадків такі протоколи не складають, а лише доповідають про виявлені події рапортами.

Протокол про адміністративне правопорушення як основний процесуальний документ у справі про адміністративне правопорушення повинен містити ряд обов'язкових реквізитів, що стосуються, насамперед, події правопорушення, особи порушника, свідків та потерпілих, якщо вони

наявні, обставин, що пом'якшують чи обтяжують відповідальність, відомостей про тих, хто склав протокол і хто прийняв щодо нього відповідну постанову (як того вимагає ст. 256 КУпАП). У разі групового скоєння адміністративних правопорушень протоколи складаються на кожного правопорушника окремо. Якщо однією особою скоєно кількох правопорушень, протоколи про кожне з них складаються окремо, а відповідальність у таких випадках настає з урахуванням положень, передбачених ст. 36 КУпАП.

Л 18-7 ЗМІСТ ПРОТОКОЛУ ПРО АДМІНІСТРАТИВНЕ ПРАВОПОРУШЕННЯ

Стаття 256 КУпАП. Зміст протоколу про адміністративне правопорушення

У протоколі про адміністративне правопорушення зазначаються: дата і місце його складення, посада, прізвище, ім'я, по батькові особи, яка склала протокол; відомості про особу порушника; місце, час вчинення і суть адміністративного правопорушення; нормативний акт, який передбачає відповідальність за дане правопорушення; прізвища, адреси свідків і потерпілих, якщо вони є; пояснення порушника; інші відомості, необхідні для вирішення справи. Якщо правопорушенням заподіяно матеріальну шкоду, про це також зазначається в протоколі.

Протокол підписується особою, яка його склала, і особою, яка вчинила адміністративне правопорушення; при наявності свідків і потерпілих протокол може бути підписано також і цими особами.

У разі відмовлення особи, яка вчинила правопорушення, від підписання протоколу, в ньому робиться запис про це. Особа, яка вчинила правопорушення, має право подати пояснення і зауваження щодо змісту протоколу, які додаються до протоколу, а також викласти мотиви свого відмовлення від його підписання.

При складенні протоколу порушникові роз'яснюються його права і обов'язки, передбачені статтею 268 цього Кодексу, про що робиться відмітка у протоколі.

Під час складання протоколу про адміністративне правопорушення порушникові роз'яснюються його права і обов'язки, передбачені ст. 268 КУпАП, про що робиться відмітка у протоколі. Далі протокол разом з іншими матеріалами, що до нього додаються (у т.ч. поясненнями, заявами, довідками, висновками спеціалістів тощо), передається органам (особі), уповноваженим розглядати справу.

Змістовий модуль 7

Лекція 13

Нормативно-правове регулювання застосування заходів забезпечення провадження у справах про адміністративне правопорушення

План

1. Заходи забезпечення провадження в справах про адміністративні правопорушення
2. Адміністративне затримання
3. Органи (посадові особи), правомочні здійснювати адміністративне затримання
4. Строки адміністративного затримання
5. Особистий огляд і огляд речей
6. Вилучення речей і документів
7. Тимчасове вилучення посвідчення водія
8. Тимчасове затримання транспортних засобів працівниками уповноважених підрозділів Національної поліції
9. Тимчасове затримання транспортних засобів інспекторами з паркування
10. Відсторонення осіб від керування транспортними засобами, річковими і маломірними суднами та огляд на стан алкогольного, наркотичного чи іншого сп'яніння
11. Оскарження заходів забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення

Короткий зміст

Адміністративне правопорушення може бути підставою для застосування не тільки адміністративних стягнень, а й інших заходів адміністративного примусу, зокрема, заходів припинення (вимоги припинити правопорушення, застосування спеціальних засобів, зброї тощо).

Особливу їх групу становлять заходи забезпечення провадження в справах про адміністративні правопорушення.

Характерними їх рисами є,

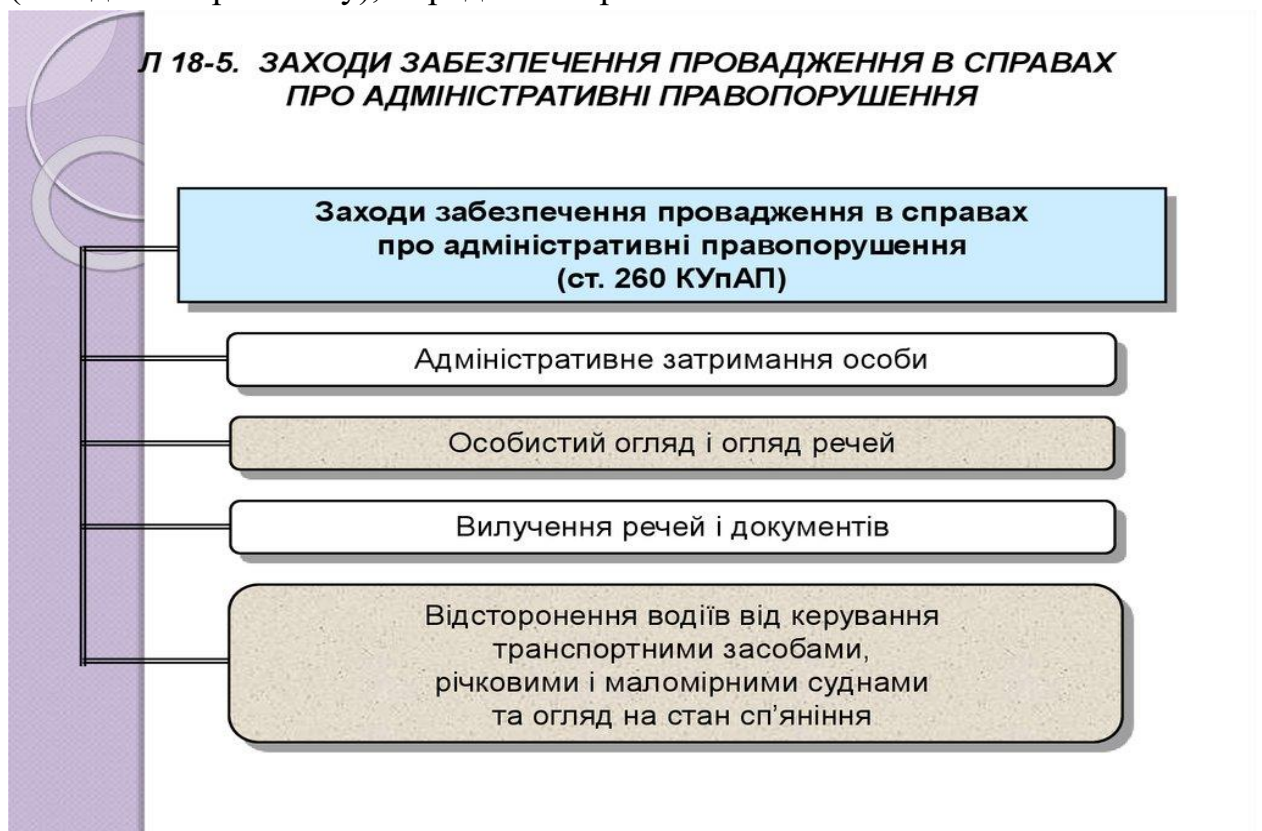
-по-перше, те, що вони застосовуються з метою припинення адміністративних проступків, коли вичерпано інші заходи впливу, встановлення особи, складення протоколу про адміністративне правопорушення, забезпечення своєчасного і правильного розгляду справи, виконання постанов у справах про адміністративні проступки.

- По-друге, заходи процесуального забезпечення застосовуються тільки в рамках провадження, що ведеться у зв'язку з правопорушенням, тобто лише з моменту порушення справи і до її припинення і лише до особи, яка вчинила правопорушення;

- по-третє, крім учинення правопорушення, є додаткові підстави застосування цих заходів: неможливість припинення правопорушення іншими засобами, виконання інших процесуальних дій (складення протоколу, встановлення особи тощо), можливе вчинення особою нових проступків.

- Почетверте, це несамотійні, допоміжні заходи впливу, вони не вважаються санкціями, не тягнуть додаткових обмежень для порушника.

- По-п'яте, встановлено процесуальний порядок їх застосування: перелік уповноважених органів і посадових осіб, які мають право їх застосовувати, строки (в необхідних випадках), процесуальне оформлення (складення протоколу), порядок оскарження.



Главою 20 КУпАП (ст. 260-266) передбачені такі заходи процесуального забезпечення:

- адміністративне затримання,
- особистий огляд і огляд речей, вилучення речей і документів,
- відсторонення водіїв від керування транспортними засобами, річковими і маломірними суднами та огляд їх на стан сп'яніння.

Два заходи забезпечення встановлені іншими главами КУпАП: доставляння порушника (ст.259) і його привід (ст.268).

Лекція 14

Особи, які беруть участь у провадженні в справі про адміністративне правопорушення: теоретико-правові та доктринальні аспекти

План

1. Права особи, яка притягається до адміністративної відповідальності
2. Потерпілий
3. Законні представники та представники
4. Захисник
5. Свідок
6. Експерт
7. Перекладач
8. Відшкодування витрат потерпілим, свідкам, експертам і перекладачам

Короткий зміст

Учасниками провадження у справах про адміністративні правопорушення є: особа, що притягується до адміністративної відповідальності; потерпілий; законні представники; захисник; свідок; експерт; перекладач. Особа, що притягується до адміністративної відповідальності (ст.268), має право знайомитися з матеріалами справи, давати пояснення, надавати докази, заявляти клопотання; при розгляді справи користуватися юридичною допомогою адвоката; виступати рідною мовою і користуватися послугами перекладача, якщо не володіє мовою, якою ведеться провадження; оскаржити постанову щодо справи.

Розглядають справи про адміністративне правопорушення за участі особи, яка притягується до відповідальності. За відсутності цієї особи справа може бути розглянута лише у випадках, коли є дані про своєчасне його сповіщення про місце і час розгляду справи і якщо від нього не надійшло клопотання про відкладення розгляду справи. Під час розгляду деяких категорій справ (дрібне хуліганство, злісні непокори законному розпорядженню або вимозі поліцейського, члена громадського формування з охорони громадського порядку, військовослужбовця, дрібне розкрадання державного або суспільного майна, порушення правил адміністративного нагляду, та деяких інших) присутність особи, що притягується до адміністративної відповідальності, є обов'язковою. У разі його ухилення від явки на виклик, поліція здійснює його привід.

Потерпілий (ст. 269) – це особа, якій адміністративним правопорушенням заподіяна моральна, фізична або майнова шкода. Ця особа вправі знайомитися з усіма матеріалами справи, заявляти клопотання, приносити скаргу на постанову у справі про адміністративне правопорушення. Потерпілий може бути допитаний як свідок.

Законні представники (ст. 269). Інтереси особи, що притягується до адміністративної відповідальності, і потерпілого, що є неповнолітнім або особою, яка в силу своїх фізичних або психічних вад не може сама здійснювати свої права у справах про адміністративні правопорушення, вправі представляти (захищати) їхні законні представники (батьки, усиновителі, опікуни).

Захисник (ст. 271). Для надання юридичної допомоги особі, яка притягується до адміністративної відповідальності, у розгляді справи про адміністративне правопорушення може брати участь адвокат, інший фахівець в галузі права, який за законом має право на надання правової допомоги особисто чи за дорученням юридичної особи, а також знайомитися з усіма матеріалами справи; заявляти клопотання; за дорученням особи, що запросила його, приносити від її імені скарги на постанову у справі. Повноваження адвоката мають бути відповідно засвідчені.

Свідок (ст. 272). Як свідок у справі про адміністративне правопорушення може бути викликана будь-яка особа, котрій можуть бути відомі які-небудь обставини, що підлягають установленню по цій справі. На виклик органу (посадової особи), у провадженні якого перебуває справа, свідок зобов'язаний з'явитися в зазначений час, дати правдиві пояснення, повідомити все відоме йому по справі і відповісти на поставлені запитання.

Експерт (ст. 273) – особа, що володіє спеціальними знаннями. Він призначається органом (посадовою особою), у провадженні якого перебуває справа про адміністративне правопорушення, у випадку, коли виникає необхідність у спеціальних знаннях. Експерт зобов'язаний з'являтися за викликом і дати об'єктивний висновок на поставлені перед ним питання. Експерт має право: знайомитися з матеріалами справи, що стосуються предмета експертизи; заявляти клопотання про надання йому додаткових матеріалів, необхідних для давання висновку; з дозволу органу (посадової особи), в провадженні якого перебуває справа про адміністративне правопорушення, ставити особі, яка притягується до відповідальності, потерпілому, свідкам запитання, що стосуються предмета експертизи; бути присутнім при розгляді справи.

Перекладач (ст. 274). Призначається органом (посадовою особою), у провадженні якого перебуває справа про адміністративне правопорушення.

Перекладач зобов'язаний з'явитися на виклик органу (посадової особи) і виконати повно і точно доручений йому переклад.

Потерпілим, свідкам, експертам і перекладачам відшкодовуються у встановленому порядку витрати, що їх вони зазнали у зв'язку з явкою в орган (до посадової особи), у провадженні якого перебуває справа про адміністративне правопорушення. За особами, яких викликають як потерпілих, свідків, експертів і перекладачів, зберігається у встановленому порядку середній заробіток за місцем роботи за час їх відсутності у зв'язку з явкою в орган (посадової особи), у провадженні якого перебуває справа про адміністративне правопорушення.

Обов'язковими учасниками будь-якого провадження в справах про адміністративні правопорушення є:

1) особа, яка виявила факт правопорушення (наприклад, особа, яка відповідно до законодавства має здійснювати охорону громадського порядку);

2) посадова особа, яка порушила справу (уповноважена посадова особа державного органу, яка відповідно до ст. 255 КУпАП наділена повноваженнями щодо складання протоколу про адміністративне правопорушення та здійснення розслідування у справі);

3) посадова особа юрисдикційного органу, яка відповідно до законодавства (ст.ст. 218 – 244-8 КУпАП) наділена повноваженнями щодо розгляду справ про адміністративні правопорушення та винесення щодо них рішення. Юрисдикційні повноваження таких осіб будуть визначені нами в наступному питанні.

Лекція 15

Розгляд справ про адміністративне правопорушення: питання теорії та практики

План

1. Місце розгляду справи про адміністративне правопорушення
2. Строки розгляду справ про адміністративні правопорушення
3. Повідомлення про розгляд справи
4. Підготовка до розгляду справи про адміністративне правопорушення
5. Порядок розгляду справи про адміністративне правопорушення
6. Розгляд справ про адміністративне правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксоване в автоматичному режимі

7. Особливості розгляду справи про адміністративне правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксоване в автоматичному режимі

8. Розгляд справ про адміністративне правопорушення у сфері безпеки на автомобільному транспорті

9. - Обставини, що підлягають з'ясуванню при розгляді справи про адміністративне правопорушення

10. Протокол засідання колегіального органу по справі про адміністративне правопорушення

11. Пропозиції про усунення причин та умов, що сприяли вчиненню адміністративних правопорушень

Короткий зміст

Розгляд справи по суті та винесення щодо неї постанови – це основна, центральна стадія провадження в справах про адміністративні правопорушення.

Загальний порядок розгляду справ про адміністративні правопорушення та винесення щодо них постанов визначається в ст. 276-286 КУпАП.

Справи про адміністративні правопорушення розглядають посадові особи юрисдикційних органів, визначених в ст.ст. 218–244-8 КУпАП за принципом підвідомчості. Під поняттям підвідомчості в провадженні в справах про адміністративні правопорушення слід розуміти законодавчо закріплені повноваження окремих юрисдикційних органів та їх посадових осіб щодо розгляду категорій справ, порушених за вчинення чітко визначеної в законодавстві (ст.ст. 218-244-8 53 КУпАП) адміністративних правопорушень. Тобто, для того щоб визначитись, який орган або посадова особа уповноважені розглядати справу про те чи інше правопорушення, необхідно провести аналіз вищевказаних статей КУпАП.

Справи про адміністративні правопорушення розглядаються, як правило, за місцем їх учинення. Однак справи можуть розглядатися також за місцем проживання особи, що вчинила правопорушення. Окремі справи про порушення водіями правил дорожнього руху можуть розглядатися також за місцем обліку транспортних засобів. Невизначеним у КУпАП залишається питання щодо пріоритетного права визначення місця розгляду справи. Виходячи з того, що основоположним принципом провадження в справах про адміністративні правопорушення є дотримання прав і свобод особи, що притягується до відповідальності, очевидно, що право на визначення місця розгляду справи повинне залишатися за останньою. Загальний строк розгляду

справ про адміністративні правопорушення протягом п'ятнадцяти днів з дня одержання органом (службовою особою), правомочним розглядати справу, протоколу та інших матеріалів справи. Інші, більш стислі строки розгляду справ, передбачені ч.2 ст. 277 КУпАП. При цьому важливо враховувати строки накладення адміністративного стягнення (ст. 38 КУпАП). Таке стягнення може бути накладене не пізніше як через два місяці з дня вчинення правопорушення, а за тривалого порушення – два місяці з дня його виявлення.

Відповідно до ст. 280 КУпАП уповноважена посадова особа юрисдикційного органу при розгляді справи про адміністративне правопорушення зобов'язана з'ясувати: чи було вчинено адміністративне правопорушення, чи винна дана особа в його вчиненні, чи підлягає вона адміністративній відповідальності, чи є обставини, що пом'якшують і обтяжують відповідальність, чи заподіяно майнову шкоду, чи є підстави для передачі матеріалів на розгляд товариського суду або іншого громадського формування, а також з'ясувати інші обставини, що мають значення для правильного вирішення справи. Крім названих обставин, посадова особа, яка розглядає справу, повинна з'ясувати причини та умови, що сприяли вчиненню адміністративного правопорушення і внести у відповідний державний орган чи іншу організацію пропозицію про вжиття заходів щодо усунення цих причин та умов. Про вжиті заходи протягом місяця з дня надходження пропозиції повинен бути повідомлений орган, який вніс пропозицію. Розглянувши справу про адміністративне правопорушення, компетентна посадова особа виносить щодо неї постанову, яка повинна мати визначені ст. 283 КУпАП реквізити.

Чинне законодавство (ст. 247 КУпАП) передбачає обставини, що виключають провадження в справі про адміністративне правопорушення, а саме: – відсутність події і складу адміністративного правопорушення; – недосягнення особою на момент учинення адміністративного правопорушення 16-річного віку; – неосудність особи, яка вчинила протиправну дію чи бездіяльність; – вчинення дії особою в стані крайньої необхідності або необхідної оборони; – видання акта амністії, якщо він усуває застосування адміністративного стягнення; – скасування акта, який встановлює адміністративну відповідальність; – закінчення на момент розгляду справи строків, передбачених ст. 38 КУпАП²³; – наявність по тому самому факту щодо винної особи постанови компетентного органу про накладення адміністративного стягнення або нескасованої постанови про закриття справи, а також порушення за даним фактом кримінальної справи; – смерть особи, щодо якої було розпочато провадження у справі. У постанові щодо справи повинно бути вирішено питання про вилучені речі і документи.

Постанова щодо справи оголошується негайно після закінчення розгляду справи. Копія постанови протягом трьох днів вручається або надсилається особі, щодо якої її винесено. Така ж копія в той же строк вручається або надсилається потерпілому на його прохання.



Лекція 16

Постанова по справі про адміністративне правопорушення: нормативно-правове регулювання

План

1. Зміст постанови по справі про адміністративне правопорушення
2. Види постанов по справі про адміністративне правопорушення
3. Оголошення постанови по справі про адміністративне правопорушення і вручення копії постанови

Короткий зміст

Стосовно справи про адміністративне правопорушення відповідно до ст. 284 КУпАП може бути винесено одну з таких постанов:

- 1) про накладення адміністративного стягнення;

2) про застосування заходів впливу, передбачених ст. 24¹ КУпАП (заходи впливу, які застосовуються до неповнолітніх);

3) про закриття справи

Хоча законодавством чітко не визначено, які різновиди постанов про закриття справи про адміністративні правопорушення можуть вноситись, враховуючи підстави закриття справи, слід зазначити, що в цих справах можуть вноситись такі постанови: про звільнення особи від адміністративної відповідальності (наприклад, у зв'язку з відсутністю події правопорушення, його недоказаністю, неосудністю особи, а також при оголошенні усного зауваження, передачі матеріалів на розгляд громадської організації або трудового колективу (ст. 21 КУпАП), про звільнення від адміністративної відповідальності при малозначності правопорушення, про передачу матеріалів для вирішення питання про порушення кримінальної справи; про передачу матеріалів для притягнення особи до дисциплінарної відповідальності та ін. В окремих випадках вноситься постанова про надсилання справи для розгляду за підвідомчістю.

Л 18-9. ВИДИ ПОСТАНОВ ПО СПРАВІ ПРО АДМІНІСТРАТИВНЕ ПРАВОПОРУШЕННЯ (СТ. 284 КУпАП)

По справі про адміністративне правопорушення, орган (посадова особа) вносить одну з таких постанов:

про накладення адміністративного стягнення

про застосування заходів впливу,
передбачених ст. 24-1 КУпАП

про закриття справи

Постанова про закриття справи вноситься при оголошенні усного зауваження, передачі матеріалів на розгляд громадської організації чи трудового колективу або передачі їх прокурору, органу досудового слідства чи дізнання, а також при наявності обставин, передбачених ст. 247 КУпАП.

Змістовий модуль 8

Лекція 17

Проблеми оскарження постанови по справі про адміністративне правопорушення

План

1. Право оскарження постанови по справі про адміністративне правопорушення
2. Порядок оскарження постанови по справі про адміністративне правопорушення
3. Строк оскарження постанови по справі про адміністративне правопорушення
4. Набрання постановою адміністративного органу (посадової особи) у справі про адміністративне правопорушення законної сили
5. Строк розгляду скарги на постанову по справі про адміністративне правопорушення
6. Розгляд скарги на постанову по справі про адміністративне правопорушення
7. Набрання постановою судді у справі про адміністративне правопорушення законної сили та перегляд постанови
8. Надіслання копії рішення по скарзі на постанову
9. Наслідки скасування постанови із закриттям справи про адміністративне правопорушення

Короткий зміст

Ця стадія є факультативною, тому що не кожна постанова стосовно справи оскаржується. У процесі реалізації цієї стадії перевіряється законність і обґрунтованість винесеної постанови, а також дотримання встановленого законом порядку адміністративного провадження в цілому, усуваються допущені порушення, забезпечується застосування до винних справедливих засобів впливу. Постанову стосовно справи про адміністративне правопорушення може бути оскаржено особою, щодо якої її винесено, а також потерпілим. Постанова посадової особи органу внутрішніх справ про накладення штрафу може бути оскаржено у вищестоящий орган (посадовій особі) або в місцевий суд, рішення якого є остаточним. Постанова ж про накладення адміністративного стягнення у вигляді попередження, зафіксованого на місці вчинення правопорушення без складання протоколу, – у вищестоящий орган (вищестоящий посадовій особі). Скарга подається в орган (посадовій особі), який ухвалив постанову стосовно справи, після чого

вона протягом трьох днів надсилається разом із справою органу (посадовій особі), правомочному її розглядати. Скаргу на постанову стосовно справи може бути подано протягом десяти днів з дня винесення постанови. У разі недодержання цього строку з поважних причин його за заявою особи може бути поновлено.

Орган (посадова особа) при розгляді скарги на постанову може прийняти одне з таких рішень:

- 1) залишити постанову без зміни, а скаргу без задоволення;
- 2) скасувати постанову і надіслати справу на новий розгляд;
- 3) скасувати постанову і закрити справу;
- 4) замінити захід стягнення в межах, передбачених за дане правопорушення, з тим, однак, щоб стягнення не було посилено.

Копія рішення за скаргою на постанову стосовно справи протягом трьох днів надсилається особі, щодо якої її винесено. Скасування постанови із закриттям справи про адміністративне правопорушення тягне за собою повернення стягнених грошових сум, оплатно вилучених і конфіскованих предметів, а також скасування інших обмежень, пов'язаних з цією постановою. У разі неможливості повернення предмета повертається його вартість

Лекція 18

Теорія і практика виконання постанов про накладення адміністративних стягнень

План

1. Загальна характеристика виконання постанов про накладення адміністративних стягнень.
2. Проведення постанови про накладення штрафу.
3. Фотофіксація порушення ПДР як підстава для порушення адміністративного провадження про накладення штрафних балів.
4. Проведення постанови про оплатне вилучення предмету.
5. Проблеми практичного застосування даного виду стягнення.
6. Проведення постанови про конфіскацію речей.
7. Перелік матеріальних цінностей, які не підлягають конфіскації в ході адміністративного провадження.
8. Проведення постанов про застосування громадських та суспільно-корисних робіт.

9. Проведення постанов про застосування виправних робіт, проблеми залучення роботодавців до адміністративних проваджень.

10. Проведення постанови про позбавлення спеціального права.

11. Проведення по виконанню постанови про застосування адміністративного арешту.

Короткий зміст

Виконання постанов стосовно справи (про накладення адміністративних стягнень) – прикінцева стадія провадження в справах про адміністративні правопорушення.

Суть і важливість цієї стадії – в реалізації винесеної постанови про накладення адміністративного стягнення. У розділі V (ст. 298-330) КУпАП детально регламентується порядок та процедура виконання постанов про накладення всіх видів адміністративних стягнень. Принцип обов'язковості виконання таких постанов для державних, громадських органів, інших організацій, службових осіб та громадян закріплений у ст. 298 КУпАП. Питання, пов'язані з виконанням постанов про адміністративні стягнення, вирішуються органом (службовою особою), який виніс постанову. КУпАП встановлено давність виконання постанов про накладення адміністративних стягнень. Не підлягає виконанню постанова, якщо її не було звернуто до виконання протягом трьох місяців з дня винесення. У разі припинення виконання постанови або відстрочки її виконання перебіг строку давності зупиняється. Під зверненням постанови до виконання в ст. 303 КУпАП слід розуміти направлення постанови до органу, який відповідно до законодавства уповноважений її виконувати (наприклад, направлення суддею постанови про накладення конфіскації предмета до органу державної виконавчої служби).

Для виконання постанови про накладення штрафу встановлено дві процедури: добровільне і примусове виконання.

Добровільно штраф має бути сплачений порушником не пізніше як через 15 днів з дня вручення йому постанови, а в разі оскарження або опротестування такої постанови – не пізніше як через 15 днів з дня повідомлення про залишення скарги або протесту без задоволення.

У разі несплати правопорушником штрафу у строк, установлений ч. 1 ст. 307 КУпАП, постанова про накладення штрафу надсилається для примусового виконання до відділу державної виконавчої служби за місцем проживання порушника, роботи або за місцезнаходженням його майна в порядку, встановленому Законом України «Про виконавче провадження». Виконання постанови про оплатне вилучення предмета здійснюється державним виконавцем відповідно до Закону України «Про виконавче

провадження». Суми, виручені від реалізації вилученого предмета, передаються колишньому власникові з відрахуванням витрат по реалізації вилученого предмета.

Виконання постанови про застосування виправних робіт здійснюється органом Державного департаменту України з питань виконання покарань. Постанова про застосування адміністративного арешту виконується в установленому порядку негайно після її винесення. Осіб, підданих адміністративному арешту, тримають під вартою в місцях, що їх визначають органи внутрішніх справ (в основному це ізолятори тимчасового утримання), з використанням на фізичних роботах.



Змістовий модуль 9

Лекція 19

Основні доктринальні теорії щодо характеристики окремих адміністративних правопорушень

План

1. Адміністративні правопорушення в галузі охорони праці і здоров'я населення
2. Адміністративні правопорушення, що посягають на власність
3. Адміністративні правопорушення у сфері охорони природи, використання природних ресурсів, охорони культурної спадщини

Короткий зміст

АДМІНІСТРАТИВНІ ПРАВОПОРУШЕННЯ В ГАЛУЗІ ОХОРОНИ ПРАЦІ І ЗДОРОВ'Я НАСЕЛЕННЯ

- Порухення вимог законодавства про працю та про охорону праці
- Ухилення від участі в переговорах щодо укладення, зміни або доповнення колективного договору, угоди
- Порухення чи невиконання колективного договору, угоди
- Ненадання інформації для ведення колективних переговорів і здійснення контролю за виконанням колективних договорів, угод
- Порухення санітарних норм
- Виробництво, заготівля, реалізація сільськогосподарської продукції, що містить хімічні препарати понад гранично допустимі рівні концентрації
- Заготівля, переробка або збут радіоактивно забруднених продуктів харчування чи іншої продукції
- Продаж лікарських засобів без рецепта у заборонених законодавством випадках
- Незаконні виробництво, придбання, зберігання, перевезення, пересилання наркотичних засобів або психотропних речовин без мети збуту в невеликих розмірах
- Ухилення від медичного огляду чи медичного обстеження
- Порухення обмежень, встановлених для медичних і фармацевтичних працівників під час здійснення ними професійної діяльності
- Порухення правил щодо карантину людей
- Ухилення від обстеження і профілактичного лікування осіб, хворих на венеричну хворобу
- Порухення встановленого порядку взяття, переробки, зберігання, реалізації і застосування донорської крові та (або) її компонентів і препаратів
- Умисне приховування джерела зараження венеричною хворобою
- Порухення вимог режиму радіаційної безпеки в місцевостях, що зазнали радіоактивного забруднення

- Порушення встановлених законодавством вимог щодо заняття народною медициною (цілительством)

АДМІНІСТРАТИВНІ ПРАВОПОРУШЕННЯ, ЩО ПОСЯГАЮТЬ НА ВЛАСНІСТЬ

- Порушення права державної власності на надра
- Порушення права державної власності на води
- Порушення права державної власності на ліси
- Порушення права державної власності на тваринний світ
- Дрібне викрадення чужого майна
- Порушення прав на об'єкт права інтелектуальної власності
- Порушення прав на геопросторові дані та метадані

АДМІНІСТРАТИВНІ ПРАВОПОРУШЕННЯ У СФЕРІ ОХОРОНИ ПРИРОДИ, ВИКОРИСТАННЯ ПРИРОДНИХ РЕСУРСІВ, ОХОРОНИ КУЛЬТУРНОЇ СПАДЩИНИ

- Псування і забруднення сільськогосподарських та інших земель
- Порушення правил використання земель
- Самовільне зайняття земельної ділянки
- Перекручення або приховування даних державного земельного кадастру
- Зняття та перенесення ґрунтового покриву земельних ділянок без спеціального дозволу
- Незаконне заволодіння ґрунтовим покривом (поверхневим шаром) земель
- Порушення строку погодження (відмови у погодженні) документації із землеустрою
- Порушення законодавства про Державний земельний кадастр
- Порушення строків повернення тимчасово зайнятих земель або неприведення їх у стан, придатний для використання за призначенням
- Порушення правил землеустрою
- Знищення межових знаків
- Порушення вимог щодо охорони надр
- Порушення правил і вимог проведення робіт по геологічному вивченню надр
- Порушення вимог щодо видобутку корисних копалин
- Порушення правил охорони водних ресурсів
- Порушення вимог щодо охорони територіальних і внутрішніх морських вод від забруднення і засмічення
- Порушення правил водокористування
- Пошкодження водогосподарських споруд і пристроїв, порушення правил їх експлуатації
- Невиконання обов'язків по реєстрації в судових документах операцій з шкідливими речовинами і сумішами
- Незаконне використання земель державного лісового фонду
- Порушення встановленого порядку використання лісосічного фонду, заготівлі і вивезення деревини, заготівлі живиці

- Незаконна порубка, пошкодження та знищення лісових культур і молодняка
- Знищення або пошкодження пожезахисних лісових смуг та захисних лісових насаджень
- Знищення або пошкодження підросту в лісах
- Здійснення лісових користувань не у відповідності з метою або вимогами, передбаченими в лісорубному квитку (ордері) або лісовому квитку
- Порушення правил відновлення і поліпшення лісів, використання ресурсів спілої деревини, вимог з охорони пралісів, квазіпралісів та природних лісів
- Пошкодження сінокосів і пасовищних угідь на землях державного лісового фонду
- Самовільне сінокосіння і пасіння худоби, самовільне збирання дикорослих плодів, горіхів, грибів, ягід
- Введення в експлуатацію виробничих об'єктів без обладнання, що запобігає шкідливому впливу на ліси
- Пошкодження лісу стічними водами, хімічними речовинами, нафтою і нафтопродуктами, шкідливими викидами, відходами і покидьками
- Засмічення лісів відходами
- Знищення або пошкодження лісоосушувальних каналів, дренажних систем і шляхів на землях державного лісового фонду
- Знищення або пошкодження відмежувальних знаків у лісах
- Знищення корисної для лісу фауни
- Порушення вимог пожежної безпеки в лісах
- Самовільне випалювання рослинності або її залишків
- Порушення порядку здійснення викиду забруднюючих речовин в атмосферу або впливу на неї фізичних та біологічних факторів
- Порушення порядку здійснення діяльності, спрямованої на штучні зміни стану атмосфери і атмосферних явищ
- Недодержання вимог щодо охорони атмосферного повітря при введенні в експлуатацію і експлуатації підприємств і споруд
- Порушення правил недопущення та запобігання витокам і викидам озоноруйнівних речовин та фторованих парникових газів
- Випуск в експлуатацію транспортних та інших пересувних засобів з перевищенням нормативів вмісту забруднюючих речовин у відпрацьованих газах
- Експлуатація автотранспортних та інших пересувних засобів з перевищенням нормативів вмісту забруднюючих речовин у відпрацьованих газах
- Порушення вимог щодо поводження з відходами під час їх збирання, перевезення, зберігання, оброблення, утилізації, знешкодження,
- Порушення правил ведення первинного обліку та здійснення контролю за операціями поводження з відходами або неподання чи подання звітності

- Виробництво продукції з відходів чи з їх використанням без відповідної нормативно-технічної та технологічної документації
- Приховування, перекручення або відмова від надання повної та достовірної інформації за запитами посадових осіб і зверненнями громадян
- Змішування чи захоронення відходів, для утилізації яких в Україні існує відповідна технологія, без спеціального дозволу
- Порушення правил передачі відходів
- Порушення встановлених правил і режиму експлуатації установок і виробництв з оброблення та утилізації відходів
- Порушення вимог законодавства у сфері хімічних джерел струму
- Захоронення неперероблених (необроблених) побутових відходів
- Порушення правил застосування, зберігання, транспортування, знешкодження, ліквідації та захоронення пестицидів і агрохімікатів, токсичних хімічних.
- Порушення законодавства про захист рослин
- Порушення правил використання об'єктів тваринного світу
- Виготовлення, збут, зберігання чи реклама заборонених знарядь добування (збирання) об'єктів тваринного або рослинного світу
- Експлуатація на водних об'єктах водозабірних споруд, не забезпечених рибозахисним обладнанням
- Порушення вимог щодо охорони середовища перебування і шляхів міграції, переселення, акліматизації та схрещування диких тварин
- Незаконне вивезення з України і ввезення на її територію об'єктів тваринного і рослинного світу
- Порушення порядку придбання чи збуту об'єктів тваринного або рослинного світу, правил утримання диких тварин у неволі або в напіввільних умовах
- Порушення правил створення, поповнення, зберігання, використання або державного обліку зоологічних, ботанічних колекцій та торгівлі ними
- Жорстоке поводження з тваринами
- Порушення вимог щодо охорони видів тварин і рослин, занесених до Червоної книги України
- Порушення правил охорони та використання територій та об'єктів природно-заповідного фонду
- Невиконання вимог екологічної безпеки у процесі впровадження відкриттів, винаходів, корисних моделей, промислових зразків, раціоналізаторських пропозицій
- Перевищення лімітів та нормативів використання природних ресурсів
- Приховування перевищення встановлених лімітів на обсяги утворення та розміщення відходів
- Відмова від надання чи несвоєчасне надання екологічної інформації
- Порушення вимог законодавства у сфері оцінки впливу на довкілля
- Порушення вимог законодавства у сфері моніторингу, звітності та верифікації викидів парникових газів

- Порушення вимог законодавства про охорону культурної спадщини
- Порушення законодавства про Національний архівний фонд та архівні установи

Лекція 20

Основні доктринальні теорії щодо характеристики окремих адміністративних правопорушень

План

1. Адміністративні правопорушення в промисловості, будівництві та у сфері використання паливно-енергетичних ресурсів
2. Адміністративні правопорушення у сільському господарстві. Порушення ветеринарно-санітарних правил
3. Адміністративні правопорушення на транспорті, в галузі шляхового господарства і зв'язку

Короткий зміст

АДМІНІСТРАТИВНІ ПРАВОПОРУШЕННЯ В ПРОМИСЛОВОСТІ, БУДІВНИЦТВІ ТА У СФЕРІ ВИКОРИСТАННЯ ПАЛИВНО-ЕНЕРГЕТИЧНИХ РЕСУРСІВ

- Порушення вимог законодавчих та інших нормативних актів з безпечного ведення робіт у галузях промисловості
- Порушення вимог законодавчих та інших нормативних актів про зберігання, використання та облік вибухових матеріалів у галузях промисловості
 - Порушення правил і норм ядерної та радіаційної безпеки
 - Порушення вимог законодавства, будівельних норм, стандартів і правил під час будівництва
 - Порушення законодавства під час планування і забудови територій
 - Порушення вимог законодавства у сфері енергетичної ефективності будівель
 - . Марнотратне витрачання паливно-енергетичних ресурсів
 - . Порушення Правил охорони електричних мереж
 - . Порушення, зв'язані з використанням газу
 - . Недотримання вимог щодо ефективного використання паливно-енергетичних ресурсів
 - . Порушення, пов'язані з неефективною експлуатацією паливно-енерговикористовуючого устаткування
 - . Непідготовленість до роботи резервного паливного господарства
 - . Порушення правил користування енергією, водою чи газом
 - . Пошкодження газопроводів при провадженні робіт

- .Порушення вимог щодо комерційного обліку теплової енергії, гарячої та питної води

АДМІНІСТРАТИВНІ ПРАВОПОРУШЕННЯ У СІЛЬСЬКОМУ ГОСПОДАРСТВІ. ПОРУШЕННЯ ВЕТЕРИНАРНО-САНІТАРНИХ ПРАВИЛ

- .Потрава посівів, зіпсуття або знищення зібраного врожаю сільськогосподарських культур, пошкодження насаджень

- .Порушення порядку та умов ведення насінництва та розсадництва

- .Порушення вимог щодо виконання фітосанітарних заходів

- .Ввезення в Україну, вивезення з України, транзит через її територію, вивезення з карантинних зон

- .Невжиття заходів щодо забезпечення охорони посівів снотворного маку чи конопель, місць їх зберігання та переробки

- .Незаконний посів або незаконне вирощування снотворного маку чи конопель

- .Порушення правил щодо карантину тварин та інших ветеринарно-санітарних вимог

- .Порушення законодавства про племінну справу у тваринництві

- .Порушення вимог законодавства про ідентифікацію та реєстрацію тварин

- .Грубе порушення механізаторами правил технічної експлуатації сільськогосподарських машин і техніки безпеки

АДМІНІСТРАТИВНІ ПРАВОПОРУШЕННЯ НА ТРАНСПОРТІ, В ГАЛУЗІ ШЛЯХОВОГО ГОСПОДАРСТВА І ЗВ'ЯЗКУ

- .Порушення правил по охороні порядку і безпеки руху на залізничному транспорті

- .Порушення правил користування засобами залізничного транспорту

- .Порушення правил безпеки польотів

- .Порушення правил поведінки на повітряному судні

- .Порушення правил міжнародних польотів

- .Порушення правил по охороні порядку і безпеки руху на морському транспорті

- .Порушення правил користування засобами морського транспорту

- .Порушення правил по охороні порядку і безпеки руху на річковому транспорті і маломірних суднах

- .Порушення правил випуску судна в плавання або допуск до керування судном осіб, які не мають відповідного документа

- .Порушення правил, що забезпечують безпеку експлуатації суден на внутрішніх водних шляхах

- .Порушення правил реєстрації торговельних суден

- .Порушення правил користування річковими і маломірними суднами

- .Порушення правил утримання баз (споруд) для стоянки маломірних суден

- .Порушення правил користування засобами автомобільного транспорту та електротранспорту

- .Порушення правил пожежної безпеки на залізничному, морському, річковому і повітряному транспорті
- .Порушення водієм правил керування транспортним засобом, правил користування ременями безпеки або мотошоломами
- .Експлуатація водіями транспортних засобів, ідентифікаційні номери складових частин яких не відповідають записам у реєстраційних документах
- .Порушення правил перевезення пасажирів при наданні послуг з перевезення пасажирів
- .Перевищення встановлених обмежень швидкості руху, проїзд на заборонний сигнал регулювання дорожнього руху та порушення інших правил дорожнього руху
- .Невиконання водіями вимог про зупинку
- .Залишення місця дорожньо-транспортної пригоди
- .Порушення вимог законодавства щодо встановлення і використання спеціальних світлових або звукових сигнальних пристроїв
- .Порушення правил руху через залізничні переїзди
- .Порушення правил дорожнього руху, що спричинило пошкодження транспортних засобів, вантажу, автомобільних доріг, вулиць, залізничних переїздів,
- .Ненадання транспортних засобів поліцейським та медичним працівникам, а також ненадання військових транспортних засобів посадовим особам.
- .Інші порушення правил дорожнього руху
- .Керування транспортним засобом особою, яка не має відповідних документів на право керування таким транспортним засобом або не пред'явила їх
- .Порушення правил дорожнього руху пішоходами, велосипедистами та особами, які керують гужовим транспортом, і погоничами тварин
- .Порушення порядку видачі документа про технічну справність транспортного засобу та порядку видачі спеціального знака державного зразка.
- .Порушення порядку тимчасового затримання транспортних засобів та їх зберігання, порушення законодавства у сфері оплати послуг з паркування
- .Випуск на лінію транспортних засобів, технічний стан яких не відповідає встановленим вимогам або без необхідних документів, передбачених законодавством
- .Порушення або невиконання правил, норм та стандартів, що стосуються забезпечення безпеки дорожнього руху
- .Допуск до керування транспортними засобами або суднами водіїв чи судноводіїв, які перебувають у стані алкогольного, наркотичного чи іншого сп'яніння
- .Керування транспортними засобами або суднами особами, які перебувають у стані алкогольного, наркотичного чи іншого сп'яніння
- .Порушення правил дорожнього перевезення небезпечних вантажів та правил проїзду великогабаритних і великовагових транспортних засобів

- .Порушення правил перевезення небезпечних речовин і предметів на транспорті
- .Порушення правил надання послуг та вимог безпеки при наданні послуг з перевезення пасажирів чи вантажів автомобільним транспортом
- .Порушення умов і правил здійснення міжнародних автомобільних перевезень пасажирів і вантажів
- .Провезення ручної кладі понад установлені норми і неоплаченого багажу
- .Безквитковий проїзд
- .Підроблення проїзних квитків і знаків поштової оплати
- .Порушення правил, спрямованих на забезпечення схоронності вантажів на залізничному, морському, річковому та автомобільному транспорті
- .Порушення правил, спрямованих на забезпечення схоронності вантажів на повітряному транспорті
- .Порушення Правил охорони магістральних трубопроводів
- .Пошкодження автомобільних доріг, вулиць, дорожніх споруд, залізничних переїздів і технічних засобів регулювання дорожнього руху
- .Порушення правил, норм і стандартів при утриманні автомобільних доріг і вулиць, невжиття заходів щодо своєчасної заборони або обмеження руху
- .Порушення правил охорони смуги відводу автомобільних шляхів
- .Порушення землекористувачами правил утримання ділянок, прилеглих до автомобільних шляхів
- .Обладнання та експлуатація установок проводового мовлення без належної реєстрації або дозволу
- .Порушення умов і правил, що регламентують діяльність у сфері телекомунікацій та користування радіочастотним ресурсом України
- .Порушення правил реалізації, експлуатації радіоелектронних засобів та випромінювальних пристроїв, а також користування радіочастотним ресурсом
- .Порушення правил охорони телекомунікаційних мереж
- .Пошкодження таксофонів
- .Порушення Правил надання та отримання телекомунікаційних послуг
- .Порушення порядку та умов надання послуг зв'язку в мережах загального користування
- .Використання засобів зв'язку з метою, що суперечить інтересам держави, з метою порушення громадського порядку та посягання на честь і гідність
- .Використання технічних засобів та обладнання, що застосовуються в мережах зв'язку загального користування, без документа про підтвердження
- .Порушення правил про взаємоз'єднання телекомунікаційних мереж загального користування

Лекція 21

Основні доктринальні теорії щодо характеристики окремих адміністративних правопорушень

План

1. Адміністративні правопорушення в галузі житлових прав громадян, житлово-комунального господарства та благоустрою
2. Адміністративні правопорушення в галузі торгівлі, громадського харчування, сфері послуг, в галузі фінансів і підприємницькій діяльності
3. Адміністративні правопорушення в галузі стандартизації, якості продукції, метрології та технічного регулювання

Короткий зміст

АДМІНІСТРАТИВНІ ПРАВОПОРУШЕННЯ В ГАЛУЗІ ЖИТЛОВИХ ПРАВ ГРОМАДЯН, ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА БЛАГОУСТРОЮ

- .Порушення порядку взяття на облік та строків заселення жилих будинків і жилих приміщень
- .Порушення порядку ведення єдиного державного реєстру громадян, які потребують поліпшення житлових умов
- .Порушення правил користування жилими будинками і жилими приміщеннями
- . Самоправне зайняття жилого приміщення
- .Порушення державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів, правил благоустрою територій населених пунктів
- .Порушення правил паркування транспортних засобів та порушення правил обладнання майданчиків для платного паркування транспортних засобів
- . Знищення або пошкодження зелених насаджень або інших об'єктів озеленення в межах населених пунктів та за їх межами, що не віднесені до лісового фонду
- .Порушення правил тримання собак і котів

АДМІНІСТРАТИВНІ ПРАВОПОРУШЕННЯ В ГАЛУЗІ ТОРГІВЛІ, ГРОМАДСЬКОГО ХАРЧУВАННЯ, СФЕРІ ПОСЛУГ, В ГАЛУЗІ ФІНАНСІВ І ПІДПРИЄМНИЦЬКІЙ ДІЯЛЬНОСТІ

- .Порушення правил торгівлі і надання послуг працівниками торгівлі, громадського харчування та сфери послуг, громадянами,
- .Порушення порядку проведення розрахунків
- . Обман покупця чи замовника

- .Порушення правил торгівлі пивом, алкогольними, слабоалкогольними напоями, тютюновими виробами, електронними сигаретами та рідинами,
- .Порушення законодавства про захист прав споживачів
- .Порушення встановленого порядку промислової переробки, зберігання, транспортування або знищення конфіскованих спирту, алкогольних напоїв
- .Порушення встановлених законодавством вимог щодо заборони реклами та спонсорства тютюнових виробів
- .Порушення правил прийняття ставок у лотерею
- .Порушення правил торгівлі на ринках
- .Торгівля з рук у невстановлених місцях
- .Незаконний відпуск або придбання бензину чи інших паливно-мастильних матеріалів
- .Порушення правил про валютні операції
- .Порушення порядку здійснення валютних операцій
- .Порушення правил здачі дорогоцінних металів і дорогоцінного каміння
- .Розміщення цінних паперів без реєстрації їх випуску або порушення порядку здійснення емісії цінних паперів
- .Порушення порядку ведення податкового обліку, надання аудиторських висновків
- .Неподання або несвоєчасне подання платіжних доручень на перерахування належних до сплати податків та зборів (обов'язкових платежів)
- .Невиконання законних вимог посадових осіб податкових органів
- .Порушення порядку утримання та перерахування податку на доходи фізичних осіб і подання відомостей про виплачені доходи
- .Приховування інформації про діяльність емітента
- .Неподання документів, подання яких передбачено законодавством про депозитарну систему України
- .Діяльність на фондовому ринку або у системі накопичувального пенсійного забезпечення без ліцензії
- .Маніпулювання на фондовому ринку
- .Незаконне використання інсайдерської інформації
- .Порушення порядку внесення змін до системи депозитарного обліку цінних паперів
- .Порушення порядку розкриття інформації на фондовому ринку або у системі накопичувального пенсійного забезпечення
- .Порушення умов видачі векселів
- .Порушення порядку приймання готівки для подальшого її переказу
- .Порушення порядку здійснення операцій з електронними грошима
- .Порушення порядку проведення готівкових розрахунків та розрахунків з використанням електронних платіжних засобів за товари (послуги)

- .Порушення порядку оприлюднення фінансової звітності або консолідованої фінансової звітності
- .Порушення порядку справляння та сплати туристичного збору
- .Порушення порядку провадження господарської діяльності
- .Порушення порядку подання декларації про доходи та ведення обліку доходів і витрат
- .Порушення законодавства з фінансових питань
- .Недобросовісна конкуренція
- .Несвоєчасне здавання виторгу
- .Зберігання або транспортування алкогольних напоїв чи тютюнових виробів, на яких немає марок акцизного податку встановленого зразка
- .Демонстрування і розповсюдження фільмів без державного посвідчення на право розповсюдження і демонстрування фільмів
- .Порушення умов розповсюдження і демонстрування фільмів, передбачених державним посвідченням на право розповсюдження і демонстрування фільмів
- .Недотримання квоти демонстрування національних фільмів при використанні національного екранного часу
- .Незаконне розповсюдження примірників аудіовізуальних творів, фонограм, відеограм, комп'ютерних програм, баз даних
- .Порушення законодавства, що регулює здійснення заготівлі металобрухту та операцій з металобрухтом
- .Порушення бюджетного законодавства
- .Порушення законодавства, що регулює виробництво, експорт, імпорту дисків для лазерних систем зчитування, експорт, імпорту обладнання
- .Порушення законодавства про закупівлі
- .Приховування стійкої фінансової неспроможності
- .Зайняття забороненими видами господарської діяльності
- .Порушення умов і правил, що визначають порядок припинення порушень авторського права і (або) суміжних прав з використанням мережі Інтернет
- .Наведення завідомо недостовірної інформації у заявах про припинення авторського права і (або) суміжних прав, вчинених з використанням мережі
- .Порушення порядку надання інформації, необхідної для здійснення оцінки фіскальних ризиків, та невжиття заходів у сфері управління фіскальними .
- .Порушення законодавства про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування і загальнообов'язкове державне
- .Порушення порядку формування та застосування цін і тарифів
- .Порушення законодавства про загальнообов'язкове державне соціальне страхування на випадок безробіття
- .Порушення законодавства про загальнообов'язкове державне соціальне страхування від нещасного випадку на виробництві

- .Порушення законодавства про загальнообов'язкове державне соціальне страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності
 - . Зловживання монопольним становищем на ринку
 - . Неправомірні угоди між підприємцями
 - . Дискримінація підприємців органами влади і управління
- .Порушення порядку подання інформації та виконання рішень Антимонопольного комітету України та його територіальних відділень
- .Порушення банківського законодавства, законодавства у сфері державного регулювання ринків небанківських фінансових послуг, валютного законодавства
 - .Порушення порядку припинення юридичної особи або підприємницької діяльності фізичної особи - підприємця
 - .Протидія тимчасовій адміністрації або ліквідації банку
- .Порушення порядку зайняття діяльністю з надання фінансових послуг
 - .Порушення законодавства щодо запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму
- .Порушення вимог законодавства про дозвільну систему у сфері господарської діяльності
 - .Порушення законодавства про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань
 - .Порушення законодавства у сфері ліцензування видів господарської діяльності
 - .Порушення законодавства, що регулює фінансові механізми здійснення інвестицій у будівництво житла
- .Недотримання особою обов'язкових умов щодо приватизації державного, комунального майна або підприємств та їх подальшого використання
 - . Незаконні дії щодо приватизаційних паперів
 - . Незаконні дії у разі банкрутства
 - . Фіктивне банкрутство
 - .Примушування до антиконкурентних узгоджених дій
- .Порушення законодавства у сфері гарантування вкладів фізичних осіб
- .Порушення законів України та нормативно-правових актів Національного банку України щодо здійснення нагляду (оверсайту) платіжних систем.
 - .Порушення порядку здійснення державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності
 - .Порушення вимог законодавства про безпечність та окремі показники якості харчових продуктів
 - .Порушення порядку державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень

- . Незаконні вимоги до документа, що подається суб'єктом господарювання до органу державної влади або органу місцевого самоврядування
 - . Неподання або подання не в повному обсязі відомостей для внесення до Державного реєстру майнових об'єктів оздоровлення та відпочинку дітей
 - . Ненадання аудитором інформації до Органу суспільного нагляду за аудиторською діяльністю
 - . Порушення законодавства у сфері надання адміністративних послуг
- АДМІНІСТРАТИВНІ ПРАВОПОРУШЕННЯ В ГАЛУЗІ СТАНДАРТИЗАЦІЇ, ЯКОСТІ ПРОДУКЦІЇ, МЕТРОЛОГІЇ ТА ТЕХНІЧНОГО РЕГУЛЮВАННЯ**
- . Введення в обіг або реалізація продукції, яка не відповідає вимогам стандартів
 - . Виконання робіт, надання послуг громадянам-споживачам, що не відповідають вимогам стандартів, норм і правил
 - . Випуск у продаж продукції з порушенням вимог щодо медичних попереджень споживачів тютюнових виробів
 - . Недодержання стандартів при транспортуванні, зберіганні і використанні продукції (крім харчових продуктів)
 - . Порушення вимог щодо випуску з ремонту та видачі на прокат засобів вимірювальної техніки
 - . Порушення умов і правил проведення повірки засобів вимірювальної техніки
 - . Фальсифікація засобів вимірювання
 - . Порушення правил застосування засобів вимірювальної техніки
 - . Порушення посадовими особами фітосанітарної лабораторії законодавства України про карантин рослин
 - . Порушення процедур верифікації звіту оператора про викиди парникових газів

Змістовий модуль 10

Лекція 22

Основні доктринальні теорії щодо характеристики окремих адміністративних правопорушень

План

1. Адміністративні правопорушення, пов'язані з корупцією
2. Військові адміністративні правопорушення
3. Адміністративні правопорушення, що посягають на громадський порядок і громадську безпеку

Короткий зміст

АДМІНІСТРАТИВНІ ПРАВОПОРУШЕННЯ, ПОВ'ЯЗАНІ З КОРУПЦІЄЮ

- . Порухення обмежень щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності
- . Порухення встановлених законом обмежень щодо одержання подарунків
- . Порухення вимог фінансового контролю
- . Порухення вимог щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів
- . Незаконне використання інформації, що стала відома особі у зв'язку з виконанням службових або інших визначених законом повноважень
- . Порухення встановлених законом обмежень після припинення повноважень члена Національної комісії, що здійснює державне регулювання
- . Невжиття заходів щодо протидії корупції
- . Порухення заборони розміщення ставок на спорт, пов'язаних з маніпулюванням офіційним спортивним змаганням

ВІЙСЬКОВІ АДМІНІСТРАТИВНІ ПРАВОПОРУШЕННЯ

- . Відмова від виконання законних вимог командира (начальника)
- . Самовільне залишення військової частини або місця служби
- . Необережне знищення або пошкодження військового майна
- . Зловживання військовою службовою особою владою або службовим становищем
- . Перевищення військовою службовою особою влади чи службових повноважень
- . Недбале ставлення до військової служби
- . Бездіяльність військової влади
- . Порухення правил несення бойового чергування
- . Порухення правил несення прикордонної служби
- . Порухення правил поведінки зі зброєю, а також речовинами і предметами, що становлять підвищену небезпеку для оточення
- . Розпивання алкогольних, слабоалкогольних напоїв або вживання наркотичних засобів, психотропних речовин чи їх аналогів

АДМІНІСТРАТИВНІ ПРАВОПОРУШЕННЯ, ЩО ПОСЯГАЮТЬ НА ГРОМАДСЬКИЙ ПОРЯДОК І ГРОМАДСЬКУ БЕЗПЕКУ

- . Дрібне хуліганство
- . Поширювання неправдивих чуток

- . Вчинення домашнього насильства, насильства за ознакою статі, невиконання термінового заборонного припису або неповідомлення про місце
- . Виготовлення та пропаганда георгіївської (гвардійської) стрічки
- . Булінг (цькування) учасника освітнього процесу
- . Стрільба з вогнепальної, холодної металевий чи пневматичної зброї, пристроїв для відстрілу патронів, споряджених гумовими чи аналогічними
- . Порухення встановлених законодавством вимог пожежної та техногенної безпеки
- . Куріння тютюнових виробів у заборонених місцях
- . Здійснення суб'єктом господарювання господарської діяльності без декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання
- . Виготовлення, зберігання самогону та апаратів для його вироблення
- . Придбання самогону та інших міцних спиртних напоїв домашнього вироблення
- . Виготовлення, придбання, зберігання або реалізація фальсифікованих алкогольних напоїв або тютюнових виробів
- . Розпивання пива, алкогольних, слабоалкогольних напоїв у заборонених законом місцях або поява у громадських місцях у п'яному вигляді
- . Розпивання пива, алкогольних, слабоалкогольних напоїв на виробництві
- . Доведення неповнолітнього до стану сп'яніння
- . Порухення порядку перебування дітей у закладах, у яких провадиться діяльність у сфері розваг, або закладах громадського харчування
- . Азартні ігри, ворожіння в громадських місцях
- . Заняття проституцією
- . Порухення вимог законодавчих та інших нормативно-правових актів щодо захисту населення від шкідливого впливу шуму чи правил додержання тиші
- . Завідомо неправдивий виклик спеціальних служб
- . Несплата аліментів
- . Ухилення особи від відбування адміністративного стягнення у виді суспільно корисних робіт
- . Невиконання батьками або особами, що їх замінюють, обов'язків щодо виховання дітей

Лекція 23

Основні доктринальні теорії щодо характеристики окремих адміністративних правопорушень

План

1. Адміністративні правопорушення, що посягають на встановлений порядок управління
2. Адміністративні правопорушення, що посягають на здійснення народного волевиявлення та встановлений порядок його забезпечення

Короткий зміст

АДМІНІСТРАТИВНІ ПРАВОПОРУШЕННЯ, ЩО ПОСЯГАЮТЬ НА ВСТАНОВЛЕНИЙ ПОРЯДОК УПРАВЛІННЯ

- . Неправомірне використання державного майна
- . Порушення порядку або строків подання інформації про дітей-сиріт і дітей, які залишилися без опіки (піклування) батьків
- . Незаконне використання найменування та ознак належності до Національної поліції України
- . Злісна непокора законному розпорядженню або вимозі поліцейського, члена громадського формування з охорони громадського порядку і державного кордону.
- . Порушення порядку організації і проведення зборів, мітингів, вуличних походів і демонстрацій
- . Створення умов для організації і проведення з порушенням установленого порядку зборів, мітингів, вуличних походів або демонстрацій
- . Прояв неповаги до суду або Конституційного Суду України
- . Злісне ухилення свідка, потерпілого, експерта, перекладача від явки до органів досудового розслідування чи прокурора
- . Перешкодження явці до суду народного засідателя, присяжного
- . Невжиття заходів щодо окремої ухвали суду
- . Публічні заклики до невиконання вимог поліцейського чи посадової особи Військової служби правопорядку у Збройних Силах України
- . Ухилення від виконання законних вимог прокурора
- . Злісна непокора законному розпорядженню або вимозі працівника транспорту, який здійснює контроль за перевезенням пасажирів
- . Злісна непокора законному розпорядженню чи вимозі військовослужбовця або працівника Державної прикордонної служби України
- . Розголошення відомостей про заходи безпеки щодо особи, взятої під захист
- . Створення перешкод у виконанні робіт, пов'язаних з обслуговуванням об'єктів електроенергетики
- . Невиконання законних вимог посадових осіб Національного антикорупційного бюро України

- . Створення перешкод у діяльності уповноважених посадових осіб центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику
- . Самоуправство
- . Незаконні дії щодо державних нагород
- . Порухення порядку подання або використання даних державних статистичних спостережень
- . Порухення законодавства про об'єднання громадян
- . Порухення законодавства про друковані засоби масової інформації
- . Недоставляння або порухення строку доставляння обов'язкового безоплатного примірника документів
- . Незаконне носіння військової форми одягу із знаками розрізнення військовослужбовців
- . Порухення правил адміністративного нагляду
- . Незаконна передача заборонених предметів особам, яких тримають у слідчих ізоляторах, установах виконання покарань
- . Невиконання розпорядження державного або іншого органу про працевлаштування
- . Ухилення від виконання законних вимог посадових осіб центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державного контролю
- . Невиконання законних вимог посадових осіб центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику з контролю за цінами
- . Невиконання законних вимог центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони праці
- . Невиконання законних розпоряджень чи приписів посадових осіб органів, які здійснюють державний контроль у галузі охорони навколишнього природного середовища
- . Невиконання законних вимог посадових осіб центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику з питань нагляду та контролю
- . Невиконання законних вимог національної комісії, що здійснює державне регулювання у сфері зв'язку та інформатизації
- . Невиконання законних вимог посадових осіб центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері стандартизації,
- . Невиконання законних вимог посадових осіб центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері контролю якості та
- . Невиконання постанов, розпоряджень, приписів, висновків, а так само інших законних вимог посадових осіб органів державної санітарно-епідеміології
- . Невиконання законних вимог посадових осіб спеціально уповноважених органів виконавчої влади у сфері захисту рослин
- . Невиконання законних вимог державного виконавця, приватного виконавця
- . Невиконання законних вимог посадових осіб центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері енергозбереження

- .Невиконання законних вимог посадових осіб органів морського і річкового транспорту
- .Невиконання законних вимог посадових осіб центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику з питань цивільного захисту,
 - .Невиконання законних вимог (приписів) посадових осіб органів державного регулювання ядерної та радіаційної безпеки
- .Невиконання законних вимог народного депутата України, Рахункової палати, члена Рахункової палати
 - .Невиконання законних вимог посадових осіб державної санітарно-епідеміологічної служби та державної служби ветеринарної медицини
- .Перешкоджання уповноваженим особам податкових органів, Пенсійного фонду України, фондів загальнообов'язкового державного соціального страхування.
 - .Невиконання законних вимог (приписів) посадових осіб центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері страхового фонду
 - .Невиконання законних вимог Головного державного фітосанітарного інспектора України, головних державних фітосанітарних інспекторів, державних ф
 - .Невиконання законних вимог інспекторів сільського господарства
 - .Невиконання законних вимог посадових осіб уповноважених підрозділів Національної поліції
 - .Невиконання законних вимог посадових осіб Національного банку України у сфері банківського законодавства, законодавства у сфері державного рег
 - .Невиконання законних вимог Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку або її уповноважених осіб
 - .Невиконання законних вимог посадових осіб органів Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України
 - .Невиконання законних вимог Вищої ради правосуддя, її органу або члена Вищої ради правосуддя
 - .Невиконання законних вимог посадових осіб органів охорони культурної спадщини
 - .Невиконання законних вимог посадових осіб суб'єктів державного фінансового моніторингу
 - .Невиконання законних вимог Вищої кваліфікаційної комісії суддів України, Кваліфікаційно-дисциплінарної комісії прокурорів або членів цих орган
 - .Невиконання законних вимог посадових осіб національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг
 - .Невиконання законних вимог посадових осіб органів ринкового нагляду та їх територіальних органів

- .Невиконання приписів посадових осіб центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику з питань дозвільної системи у сфері го
- .Порушення законодавства у сфері захисту персональних даних
- .Невиконання законних вимог Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини
- .Порушення законодавства про державну реєстрацію нормативно-правових актів
- .Невиконання законних вимог (приписів) посадових осіб органів державного архітектурно-будівельного контролю та нагляду
- .Невиконання законних вимог посадових осіб центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері метрологічного нагляду
- .Невиконання законних вимог посадових осіб центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну регуляторну політику, політику з питань н
- .Невиконання законних вимог (приписів) Національного агентства з питань запобігання корупції
- .Порушення встановленого законом порядку отримання інформації з Єдиного державного реєстру, держателем якого є Державтоінспекція Міністерства в
- .Невиконання законних вимог посадових осіб Національного агентства України з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від к
- .Невиконання законних вимог судді Конституційного Суду України, Колегії суддів, Сенату, Великої палати Конституційного Суду України
- .Невиконання законних вимог посадових (службових) осіб органу опіки та піклування
- .Невиконання законних вимог Комісії з питань осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, члена Комісії з питань осіб, зниклих безвісти за осо
- .Порушення вимог законодавства у сфері забезпечення якості освіти
- .Невиконання законних вимог освітнього омбудсмена
- .Порушення правил відкриття та функціонування штемпельно-граверних майстерень
- .Порушення порядку видобутку, виробництва, використання та реалізації дорогоцінних металів і дорогоцінного каміння, дорогоцінного каміння органо
- .Незаконне виготовлення, збут або використання державного пробірного клейма
- .Порушення громадянами порядку придбання, зберігання, передачі іншим особам або продажу вогнепальної, холодної чи пневматичної зброї
- .Порушення громадянами правил зберігання, носіння або перевезення нагородної, вогнепальної, холодної чи пневматичної зброї і бойових припасів

- .Порушення громадянами строків реєстрації (перереєстрації) нагородної, вогнепальної, холодної чи пневматичної зброї і правил взяття її на облік
- . Ухилення від реалізації вогнепальної, холодної чи пневматичної зброї і бойових припасів
- .Порушення працівниками торговельних підприємств (організацій) порядку продажу вогнепальної, холодної чи пневматичної зброї і бойових припасів
- .Порушення працівниками підприємств, установ, організацій правил зберігання або перевезення вогнепальної, холодної чи пневматичної зброї і бойових
- .Порушення порядку розробки, виготовлення, реалізації спеціальних засобів самооборони
- .Порушення порядку придбання, зберігання, реєстрації або обліку газових пістолетів і револьверів та патронів до них
- .Порушення правил застосування спеціальних засобів самооборони
- .Порушення порядку виробництва, придбання, зберігання чи продажу електрошокових пристроїв і спеціальних засобів, що застосовуються правоохоронними органами
- . Незаконне зберігання спеціальних технічних засобів негласного отримання інформації
- .Порушення порядку виробництва, зберігання, перевезення, торгівлі та використання піротехнічних засобів
- . Проживання без паспорта громадянина України або без реєстрації місця проживання
 - . Умисне зіпсуття паспорта чи втрата його з необережності
 - . Прийняття на роботу без паспорта
 - . Незаконне вилучення паспортів і прийняття їх у заставу
 - .Порушення прикордонного режиму, режиму в пунктах пропуску через державний кордон України або режимних правил у контрольних пунктах в'їзду - виїзду
 - .Порушення іноземцями та особами без громадянства правил перебування в Україні і транзитного проїзду через територію України
 - . Невиконання рішення про заборону в'їзду в Україну
 - .Порушення порядку працевлаштування, прийняття на навчання, надання житла, реєстрації іноземців та осіб без громадянства та оформлення для них док
 - . Незаконне перетинання або спроба незаконного перетинання державного кордону України
 - .Порушення порядку в'їзду на тимчасово окуповану територію України та виїзду з неї
 - .Порушення порядку переміщення товарів до району або з району проведення антитерористичної операції
 - .Порушення порядку в'їзду до району проведення антитерористичної операції або виїзду з нього

- . Невжиття заходів до забезпечення своєчасної реєстрації іноземців і осіб без громадянства
- . Порушення порядку надання іноземцям та особам без громадянства житла, транспортних засобів та сприяння в наданні інших послуг
- . Незаконне перевезення іноземців та осіб без громадянства територією України
- . Порушення військовозобов'язаними чи призовниками законодавства про військовий обов'язок і військову службу
- . Порушення законодавства про оборону, мобілізаційну підготовку та мобілізацію
- . Умисне зіпсуття обліково-військових документів чи втрата їх з необережності
- . Неявка на виклик у військовий комісаріат
- . Неподання у військові комісаріати списків юнаків, які підлягають приписці до призовних дільниць
- . Прийняття на роботу військовозобов'язаних і призовників, які не перебувають на військовому обліку
- . Незабезпечення сповіщення військовозобов'язаних і призовників про їх виклик у військові комісаріати, перешкода їх своєчасній явці на збірні пункти
- . Несвоєчасне подання документів, необхідних для ведення військового обліку військовозобов'язаних і призовників, несповіщення їх про виклик у військовий комісаріат
- . Неподання відомостей про військовозобов'язаних і призовників
- . Повідомлення неправдивих відомостей державним органам реєстрації актів цивільного стану та несвоєчасна реєстрація народження дитини
- . Порушення законодавства про державну таємницю
- . Порушення права на інформацію та права на звернення
- . Порушення законодавства в галузі державного експортного контролю
- . Порушення порядку обліку, зберігання і використання документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію
- . Здійснення незаконного доступу до інформації в інформаційних (автоматизованих) системах, незаконне виготовлення чи розповсюдження копій баз даних

АДМІНІСТРАТИВНІ ПРАВОПОРУШЕННЯ, ЩО ПОСЯГАЮТЬ НА ЗДІЙСНЕННЯ НАРОДНОГО ВОЛЕВІЯВЛЕННЯ ТА ВСТАНОВЛЕНИЙ ПОРЯДОК ЙОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

- . Порушення порядку ведення Державного реєстру виборців, порядку подання відомостей про виборців до органів Державного реєстру виборців, виборчих
- . Порушення права громадянина на ознайомлення з відомостями Державного реєстру виборців, зі списком виборців, списком громадян

- .Порушення порядку ведення передвиборної агітації, агітації під час підготовки і проведення референдуму з використанням засобів масової інформації
- .Порушення обмежень щодо ведення передвиборної агітації, агітації референдуму
 - . Ненадання можливості оприлюднити відповідь щодо інформації, поширеної стосовно суб'єкта виборчого процесу
 - .Порушення права на користування приміщеннями під час виборчої кампанії
 - .Виготовлення або розповсюдження друкованих матеріалів передвиборної агітації, які не містять відомостей про установу, що здійснила друк, їх ти
 - .Порушення порядку розміщення агітаційних матеріалів чи політичної реклами або розміщення їх у заборонених законом місцях
 - .Порушення порядку надання або отримання внеску на підтримку політичної партії, порушення порядку надання або отримання державного фінансування
 - .Замовлення або виготовлення виборчих бюлетенів понад встановлену кількість
 - . Ненадання копії виборчого протоколу
 - .Невиконання рішення виборчої комісії, комісії з референдуму
 - .Відмова у звільненні члена виборчої комісії від виконання виробничих чи службових обов'язків або його безпідставне звільнення з роботи
 - .Порушення порядку опублікування документів, пов'язаних з підготовкою і проведенням виборів, референдуму
 - .Порушення порядку подання фінансового звіту про надходження і використання коштів виборчого фонду, звіту партії про майно, доходи, витрати і з
 - .Публічне розголошення виборцем, учасником референдуму результатів волевиявлення в приміщенні для голосування
 - .Пошкодження, приховування, знищення свого виборчого бюлетеня, бюлетеня для голосування на референдумі або винесення його за межі приміщення
 - .Перешкоджання здійсненню виборчого права або права брати участь у референдумі, або діяльності суб'єкта виборчого процесу, процесу референдуму

Лекція 24

Теорія адміністративно-деліктного права у зарубіжних країнах

План

1. Моделі адміністративно-деліктних відносин у зарубіжних країнах

2. Позитивний досвід адміністративно-деліктних відносин у зарубіжних країнах

3. Особливості провадження у справах про адміністративні правопорушення у зарубіжних країнах

Короткий зміст

Нині, модель нормативного регулювання адміністративної відповідальності має орієнтуватися на цінності правової держави, досягнення адміністративно-правової науки та передового зарубіжного досвіду у зазначеній сфері. Чинне законодавство України про адміністративну відповідальність не зовсім відповідає зазначеним стандартам та характеризується великою кількістю недоліків. Так, до них можна віднести наявність багатьох підзаконних, недостатньо систематизованих нормативних актів, які встановлюють адміністративну відповідальність, що стає причиною прогалин у сфері притягнення до адміністративної відповідальності. Також можна констатувати, що нині наявна велика кількість норм, що регламентують однотипні суспільні відноси у сфері адміністративної відповідальності, але уніфікованої процедури їх реалізації не існує. Ліквідація прогалин в законодавстві є одним з пріоритетних завдань, котрі стоять перед сучасною адміністративно-правовою доктриною. Таких прогалин у чинному адміністративно-деліктному праві дуже багато. Наведемо приклад – ст. 22 КУпАП встановлює, що при малозначності вчиненого адміністративного правопорушення орган (посадова особа), уповноважений вирішувати справу, може звільнити порушника від адміністративної відповідальності і обмежитись усним зауваженням. Але в КУпАП, по-перше, не дається визначення малозначності правопорушення, по-друге, не міститься переліку таких правопорушень і, по-третє, не закріплені ознаки, якими характеризується малозначність правопорушення. Це призводить до того, що суб'єкти правозастосовної діяльності не використовують положення ст. 22 КУпАП на практиці. Проте прогалини це лише невелика частина із величезного масиву проблем сучасного законодавства в сфері адміністративної відповідальності. Інші недоліки докорінно пронизують увесь КУпАП, що безперечно вимагає впровадження якісно нового нормативно-правового регулювання. Важливим, у зв'язку з цим, є досвід інших держав щодо обраного шляху реформ в царині адміністративно-деліктного законодавства і вибір оптимальних шляхів для розвитку вітчизняного законодавства про адміністративну відповідальність.

Виокремлюються дві альтернативні моделі формування адміністративно-деліктного законодавства. Це – європейська модель,

орієнтована на вивчення та запозичення досвіду Франції, Німеччини та інших країн і друга модель, яка орієнтована, перш за все, на досвід країн Співдружності незалежних держав (СНД). Звісно, існує також модель типова для країн, що не визнають відокремленого адміністративного законодавства – США, Велика Британія та інші країни, які відносяться до англосаксонської правової сім'ї. Тим не менш, з огляду на те, що правова система України відноситься до континентального права, то ймовірно, на наш погляд, видається врахування досвіду країн Європи та країн пострадянського права. Проте, країни пострадянського табору, правові системи яких знаходяться в стані трансформації та переходу до стандартів західних демократій, не в мовній мірі можуть слугувати влучним об'єктом для дослідження, оскільки мають схожі проблеми з Україною в сфері правового регулювання адміністративної відповідальності. Слушну думку, в цьому контексті, наводить І.П. Голосніченко, який вказує, що Україна вже «стоїть на порозі демократичних перетворень і в майбутньому стане правовою державою європейського зразка, що у свою чергу вимагає певних змін правової системи в цілому і, відповідно, адміністративного і кримінального права як її складової. Тому є нагальна потреба вже зараз подбати про максимальне наближення нашого адміністративного і кримінального законодавства до законодавства Євросоюзу».

Таким чином, дослідження інституту адміністративної відповідальності провідних європейських країн вважаємо більш доцільним. Здебільшого у країнах Європи немає єдиного нормативного акта в якому об'єднуються склади адміністративних деліктів. Проте більшість держав мають закони змішаного характеру, в яких поєднані загальні матеріальні положення (про адміністративні порушення, суб'єктів відповідальності, стягнення тощо), та процедурні положення про порядок накладення адміністративних стягнень (Німеччина, Швейцарія, Австрія, Італія, Португалія). Для багатьох країн Європи, як і для України, характерна надзвичайна розпорошеність адміністративно-деліктного законодавства.

У Німеччині, наприклад, йдеться про положення близько тисячі федеральних законів, які містять склади порушень порядку. Пряма вимога про необхідність визначення адміністративних деліктів тільки в нормах закону існує в праві Швейцарії, Італії, Греції, Іспанії, Португалії. В інших державах склади адміністративних деліктів і стягнення за них встановлюються і у законах, і в підзаконних актах. Як уже згадувалося раніше, актуальним питанням є пошук шляхів удосконалення вітчизняної нормативної моделі адміністративної відповідальності на основі міжнародного досвіду. Так, деякі науковці пропонують запозичити модель європейських країн, які не мають

єдиного кодифікованого акта, що встановлював би відповідальність за адміністративні проступки. Вдалою, у зв'язку з цим, видається думка В. Єремєєва, що незважаючи на вже існуючий міжнародний досвід, не слід погоджуватися з такою точкою зору, оскільки декодифікація вітчизняного законодавства про адміністративну відповідальність ускладнить процес правозастосування. Варто зазначити, що у більшості країн Європи справи про адміністративні правопорушення належать до сфери кримінального права, тобто такі порушення вважаються різновидом злочинів.

Історичне походження адміністративних порушень із карного права в окремих країнах «старої демократії» (Німеччина, Швейцарія, Бельгія, Нідерланди, Данія, Італія, Португалія) полягає у тому, що всі види порушень до 20 століття в європейських державах розглядалися виключно в межах карного законодавства. Але динамічний розвиток економіки та суспільних відносин засвідчили неможливість урегулювати відповідальність за всі види порушень механізмами карного права з обов'язковим залученням суду, дотриманням принципу змагальності та рівності сторін тощо. Це призвело до виокремлення більш м'якого різновиду діянь (проступків), які каралися представниками не судової влади, а поліції. У законодавстві цих країн адміністративні делікти є різновидом караних діянь, які підпадають під дію загальних положень карних законів. Правові системи інших держав (Австрії, Франції, Нідерландів, Іспанії, Греції) характеризуються відмежуванням адміністративного деліктного законодавства від карного, що виявляється у неможливості застосування до адміністративних деліктів і відносин, які виникають унаслідок їх учинення, загальних положень карних законів.

Загалом слід зазначити, що регламентація адміністративного провадження залежить від співвідношення кримінального та адміністративноделіктного законодавства. Порядок провадження у справах про адміністративні правопорушення може бути врегульований: нормами кримінального закону (Данія); нормами кодексу про адміністративні проступки (Білорусія, Чехія, Польща); одночасно як нормами кримінального закону, так і адміністративно-деліктного законодавства (Естонія, Болгарія, Хорватія). В останньому випадку загальні норми кримінального законодавства поширюються на порядок провадження у справах про адміністративні правопорушення, за виключенням особливостей, визначених нормативно-правовим актом про проступки.

Слід резюмувати, що в країнах з адміністративно-деліктним правом карноп правового характеру (Німеччина, Швейцарія, Італія, Португалія та ін.) допускається тільки судове оскарження рішень. А в системі відокремленого процедурного адміністративно-деліктного права (Франції, Бельгії, Греції)

передбачається адміністративне і судове оскарження до адміністративного суду та трибуналу. Аналіз зарубіжної доктрини та законодавства в сфері адміністративної відповідальності свідчить про відсутність єдиної моделі правового регулювання цього інституту в зарубіжних країнах, де в одних – це частина кримінального законодавства, в інших – абсолютно інша сфера правового регулювання. Також можна вести мову про особливості систематизації законодавства про адміністративну відповідальність: одні країни орієнтовані на декодифікацію, а інші йдуть у напрямку прийняття єдиного кодифікованого акта. Також у зарубіжних країнах досить часто є відмінності в юрисдикційних адміністративних процедурах, які були відображені нами у роботі.

Отже, для ефективного реформування інституту адміністративної відповідальності варто звернути увагу, перш за все, на міжнародний досвід регулювання інституту адміністративної відповідальності. У зв'язку з цим, доцільним, на наш погляд, є прийняття нової редакції КУпАП з проведенням повномасштабної кодифікації чинного законодавства України в цій сфері.

Питання для самоконтролю

1. Що таке суб'єкт адміністративного правопорушення?
2. Які суб'єкти Ви знаєте дайте їх коротку характеристику?
3. Розкрийте поняття суб'єктивної сторони правопорушення?
4. Які форми характеризують суб'єктивну сторону правопорушення?
5. Що таке прямий та непрямий умисел при скоєнні правопорушення?
6. Яка роль мотиву у скоєнні адміністративного правопорушення?
7. Що означає мета правопорушення?
8. Що означає адміністративне стягнення в адміністративно-деліктному праві?
9. Які види адміністративних стягнень Ви знаєте?
10. Як Ви розумієте поняття мети адміністративного стягнення?
11. Розкрийте поняття попередження та його умови застосування?
12. Який порядок застосування штрафу?
13. Що таке штрафні бали і який порядок їх застосування?
14. Як Ви можете описати оплатне вилучення предмета, який став знаряддям вчинення злочину або безпосереднім об'єктом правопорушення, який механізм його накладення?
15. Що таке конфіскація предмета, який став знаряддям вчинення злочину або безпосереднім об'єктом правопорушення?
16. Як реалізовується адміністративне стягнення у вигляді позбавлення спеціального права, наданого громадянину?

17. Які умови застосування виправних робіт?
18. У яких випадках застосовується адміністративний арешт?
19. Яким чином адміністративні стягнення застосовуються до іноземців?
20. Які обставини накладення адміністративного стягнення за правопорушення, пов'язані з корупцією?
21. Розкрийте поняття обставин, що пом'якшують та обтяжують відповідальність правопорушника і механізм їх застосування?
22. Які обставини, що пом'якшують відповідальність правопорушника Ви знаєте?
23. Які обставини, що обтяжують відповідальність правопорушника Ви знаєте?
24. Який порядок накладення адміністративних стягнень при вчиненні кількох проступків однією особою?
25. На який строк правопорушник може піддаватися адміністративному арешту?
26. Протягом якого терміну може бути накладено адміністративне стягнення?
27. Які виключення є при обчисленні строку накладення адміністративного стягнення?
28. Охарактеризуйте адміністративні правопорушення, що посягають на власність?
29. Охарактеризуйте адміністративні правопорушення, пов'язані з корупцією?
30. Охарактеризуйте адміністративні правопорушення у сфері безпеки дорожнього руху?
31. Охарактеризуйте адміністративні правопорушення у сфері торгівлі, фінансів та підприємницької діяльності?
32. Охарактеризуйте адміністративні правопорушення, що посягають на громадський порядок та громадську безпеку?
33. Які види адміністративних проваджень Ви знаєте?
34. Які стадії адміністративних проваджень Вам відомі, розкрийте їх поняття?
35. Назвіть принципи адміністративних проваджень?
36. Розкрийте принципи адміністративних проваджень?
37. Назвіть осіб, які беруть участь у адміністративних провадженнях?
38. Які права особи, яка притягується до адміністративної відповідальності Вам відомі?

39. Які повноваження у адміністративному провадженні має захисник, хто ним може бути?
40. Розкрийте поняття законного представника?
41. Яким документом оформляється факт притягнення правопорушника до адміністративної відповідальності?
42. Які реквізити протоколу про адміністративне правопорушення?
43. Розкрийте поняття порушення адміністративного провадження і адміністративного розслідування?
44. Які органи компетентні розглядати справи про адміністративні правопорушення?
45. У кому випадку адміністративне правопорушення розглядається судом?
46. Які передумови переходу від спрощеного до звичайного провадження в справах про адміністративні правопорушення?
47. За яких обставин адміністративна справа не порушується, а порушена підлягає закриттю?

Література для опрацювання

1. Адміністративна діяльність органів внутрішніх справ: особлива частина: навч. посіб. / Т.П. Мінка, О.М. Обушенко, Д.Г. Заброта та ін.; за заг. ред. С.М. Алфьорова. – Х. : Право, 2013. – 312 с.
2. Відповідальність за адміністративні правопорушення /авт.-упоряд.: Е.Ф. Демський, О.С. Демський. – К.: Юрінком Інтер, 2009. – 416 с.
3. Демський Е.Ф. Адміністративне процесуальне право України: Навчальний посібник. – К.: Юрінком Інтер, 2008. – 496 с.
4. Кодекс України про адміністративні правопорушення (з постатейними матеріалами). Відп. ред. Е.Ф. Демський. – К.: Юрінком Інтер, 2001. – 1088 с.
5. Кодекс України про адміністративні правопорушення: Науковопрактичний коментар. Васильєв А.С.. Х.: Одиссей, 2010. – 1024 с.
6. Колпаков В.К. Адміністративна відповідальність (адміністративноделіктне право): Навчальний посібник. - К.: Юрінком Інтер, 2008. – 256 с.
7. Колпаков В.К. Адміністративно-деліктний правовий феномен. Монографія. - К.: Юрінком Інтер, 2004. – 528 с.
8. Митний кодекс України: науково-практичний коментар / А.Т. Комзюк, О.О. Погрібний, Р.А. Калюжний та ін. К.: Правова єдність, 2008 – 757 с.

9. Стеценко С.Г. Адміністративне право України: навчальний посібник. – К.: Атіка, 2008. – 624 с.
10. Адміністративна діяльність органів внутрішніх справ: загальна частина: навч. посібник / Кол. авт.; // за загал. редакцією д-ра юрид. наук, проф., С.М. Алфьорова. – Дніпропетровськ : 2014. – 216 с.
11. Адміністративна діяльність. Частина особлива: Підручник / За заг. ред. О.М.Бандурки. - Харків: Ун-т внутр. справ, 1998. – 305 с.
12. Административная деятельность органов внутренних дел. Часть Особенная: Учебник.— Изд. 3-е, исправ. и доп. // Под ред. д-ра. юрид. наук, проф., акад. РАЕН А.П. Коренева.— М.: —Щит-Мл, 2001.— 360с.
13. Миколенко, Олена Миколаївна Функції адміністративно-деліктного права (теоретико-правовий аспект) [Текст] : дис. д-ра юрид. наук : 12.00.07 : захищ. 23.11.18 / Миколенко Олена Миколаївна. – Запоріжжя, 2018. – 484 с.
14. Мороз, Є. С. Проблемні питання участі органів державного фінансового контролю в адміністративно-деліктному процесі України [Текст] / Є. С. Мороз // Юридичний науковий електронний журнал. – 2018. – № 5. – С. 108-111
15. Остапенко, О. Домашнє насильство та його адміністративно-деліктна характеристика [Текст] / О. Остапенко // Вісник Національного університету "Львівська політехніка". Серія: Юридичні науки. – 2019. – Вип. 6, № 22. – С. 154-162.
16. Панасюк, О. Перегляд основоположних категорій адміністративно-деліктного права України [Текст] / О. Панасюк // Підприємництво, господарство і право. – 2020. – № 10. – С. 142-147.
17. Тимофійчук, М. І. Участь захисника в окремих стадіях адміністративно-деліктного провадження [Текст] / М. І. Тимофійчук // Права людини та публічне врядування : матеріали II всеукр. правн. форуму, 15 травня 2019 року м. Чернівці : збірник / уклад.: І. В. Ковбас, А. М. Худик, П. І. Крайній ; ЧНУ ім. Ю. Федьковича, Каф. публ. права. – Чернівці : Технодрук, 2019. – С. 185-187.
18. Корнієнко М.В. Роль органів внутрішніх справ України в охороні громадського порядку при ускладненні оперативної обстановки: Монографія. – Дн-ськ: Україна, 2001. – 430 с.
19. Негодченко О.В. Забезпечення прав та свобод людини органами внутрішніх справ України: Монографія. – Д.: Поліграфіст, 2002. – 416 с.
20. Негодченко О.В. Організаційно-правові засади діяльності органів внутрішніх справ щодо забезпечення прав і свобод людини: Монографія. – Днськ: Вид-во Дніпропетровського ун-ту, 2003. – 448 с.