

## Питання до заліку з дисципліни

### «Теорія і методика документування в обліку та аудиті»

1. Документування господарських операцій в системі бухгалтерського обліку.
2. Облік бланків суворої звітності – трудові книжки.
3. Первинний облік необоротних активів: перелік типових форм, особливості їх застосування, основні реквізити документів.
4. Первинні документи з обліку коштів та розрахунків: перелік типових форм, особливості їх застосування, основні реквізити документів.
5. Первинні документи з обліку запасів: перелік типових форм, особливості їх застосування, основні реквізити документів.
6. Документальне оформлення операцій з МПП: перелік типових форм, особливості їх застосування, основні реквізити документів.
7. Первинна документація з обліку праці і заробітної плати: перелік типових форм, особливості їх застосування, основні реквізити документів.
8. Укладання та облік договорів.
9. Процедура вибору замовника та укладання договору на проведення аудиту.
10. Вивчення системи внутрішнього контролю та оцінка ризиків суттєвого викривлення.
11. Організація і методика документування аудиту грошових коштів.
12. Організація, методика і документування аудиту розрахунків з покупцями
13. Організація, методика і документування аудиту розрахунків з різними

дебіторами.

14. Організація, методика і документування аудиту виробничих запасів.
15. Організація, методика і документування аудиту розрахунків з постачальниками.
16. Організація, методика і документування аудиту розрахунків з іншими кредиторами.
17. Організація, методика і документування аудиту податків.
18. Організація, методика і документування аудиту праці та її оплати.
19. Організація, методика і документування аудиту капіталу.
20. Організація, методика і документування аудиту витрат.
21. Організація, методика і документування аудиту доходів.
22. Організація, методика і документування аудиту фінансових результатів.