

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІНЖЕНЕРНИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ  
КАФЕДРА ОБЛІКУ, АНАЛІЗУ, ОПОДАТКУВАННЯ ТА АУДИТУ

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор Інженерного навчально-  
наукового інституту ЗНУ

\_\_\_\_\_ Н.Г. Метеленко  
(підпис) (ініціали та прізвище)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 р.

**ПЕРВИННИЙ ОБЛІК**

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

денної та заочної форм здобуття освіти  
спеціальності **071 Облік і оподаткування**  
освітньо-професійна програма «Оподаткування, облік, контроль в управлінні  
підприємством»

**Укладач: Чакалова Н.С., ст. викладач кафедри обліку, аналізу, оподаткування та аудиту**

Обговорено та ухвалено  
на засіданні кафедри обліку, аналізу,  
оподаткування та аудиту

\_\_\_\_\_

Протокол № \_\_\_\_\_ від “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2021 р.  
Завідувач кафедри ОАОА  
\_\_\_\_\_ Т.О. Меліхова

Ухвалено науково-методичною радою  
ІННІ ЗНУ

Протокол № \_\_\_\_\_ від “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2021 р.  
Голова науково-методичної ради ІННІ ЗНУ

\_\_\_\_\_ Т.А. Шарапова

Погоджено  
з навчально-методичним відділом

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (ініціали, прізвище)

2021 рік

## 1. Опис навчальної дисципліни

1	2	3	
<b>Галузь знань, спеціальність, освітня програма рівень вищої освіти</b>	<b>Нормативні показники для планування і розподілу дисципліни на змістові модулі</b>	<b>Характеристика навчальної дисципліни</b>	
		очна (денна) форма здобуття освіти	заочна (дистанційна) форма здобуття освіти
<b>Галузь знань 07 «Управління та адміністрування»</b>	Загальна кількість кредитів – 3	вибіркова дисципліна	
		(вказати цикл, до якого належить програма, відповідно до ОПП та навчального плану)	
<b>Спеціальність 071 «Облік і оподаткування»</b>	Загальна кількість годин – 90	<b>Семестр:</b>	
		5 -й	5 -й
<b>Освітньо-професійна програма Оподаткування, облік, контроль в управлінні підприємством</b>	Змістових модулів - 4	<b>Лекції</b>	
		28 год.	8 год.
		<b>Практичні</b>	
Рівень вищої освіти: <b>перший (бакалаврський)</b>	Кількість поточних контрольних заходів – 8	14 год.	4 год.
		<b>Самостійна робота</b>	
		48 год.	78 год.
		<b>Вид підсумкового семестрового контролю: залік</b>	

## 2. Мета та завдання навчальної дисципліни

**Мета курсу** – набуття студентами необхідних знань, вмінь та практичних навичок з сучасної системи знань про методичні засади первинного обліку та техніки первинної реєстрації господарських операцій.

**Завдання курсу:** забезпечення засвоєння методичних підходів, що використовуються в бухгалтерському обліку для відображення інформації про господарську діяльність на підставі первинних документах, набуття професійних умінь і навиків застосування технічних прийомів реєстрації облікової інформації; вивчення нормативно-правового забезпечення процесів ведення первинного обліку, набуття навичок з опрацювання і використання облікової інформації щодо методів, форм та інструментарію первинного обліку на підприємстві.

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти повинні досягти таких **компетентностей:**

### **Загальні компетентності**

- здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями;
- здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу;
- здатність працювати в команді;
- здатність працювати автономно;
- здатність бути критичним та самокритичним;
- знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності;
- здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово;
- навички використання сучасних інформаційних і комунікаційних технологій;
- здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, вести здоровий спосіб життя.

### **Спеціальні (фахові, предметні) компетентності**

- використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування;
- здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення;
- застосовувати методики проведення аудиту й послуг з надання впевненості;
- здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування;
- здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків;
- демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

## ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

В результаті успішного вивчення навчальної дисципліни студент зможе:

Очікувані результати навчання та компетентності	Форми та методи досягнення результатів навчання
— знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем;	Обговорення, розв'язання облікових задач та аналіз облікової інформації для прийняття управлінських рішень.
— розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств;	Збір, аналіз і обробка інформаційних даних і комунікаційних технологій для прийняття управлінських рішень для вирішення проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.
— визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності;	Розв'язання практичних задач, ситуацій, аналіз результатів
— володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств;	Розв'язання, аналіз практичних завдань.
— розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності;	Розв'язання задач, збір, аналіз і обробка даних для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.
— вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття;	Обговорення, визначення проблем, розв'язання практичних завдань для організації обліку, вибору системи оподаткування та формування звітності на підприємствах.
— виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом;	Обговорення, аналіз, розв'язання практичних завдань.
— розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.	Формування звітності, її аналіз, висновки.

**Міждисциплінарні зв'язки.** Курс «Первинний облік» базується на дисциплінах Економічна теорія, Мікроекономіка, Інформатика та комп'ютерна техніка, Основи підприємництва, Гроші і кредит, Фінанси, Теорія бухгалтерського обліку, Фінансовий облік, Основи аналітичної роботи. Набуті при вивченні даного курсу знання необхідні для подальшого вивчення курсів: Аудит, Теорія і методика документування в обліку та аудиті, Інформаційні системи і технології в обліку і аудит, Контроль і ревізія, а також для подальшої дослідницької діяльності з обліку, аналізу, оподаткування та аудиту.

### 3. Програма навчальної дисципліни

**Змістовий модуль 1.** Первинний облік в системі бухгалтерського обліку.

#### Тема 1. Документальне забезпечення записів убухгалтерському обліку

Зміст. Поняття «документу» та «документування». Класифікація документів. Реквізити первинних документів. Правила оформлення первинних документів. Підписання первинних документів. Порядок документування господарських операцій. Складання первинних документів. Приймання первинних документів. Обробка первинних документів. Типові форми первинної документації.

**Змістовий модуль 2.** Первинний облік документування активів

#### Тема 2.. Первинний облік активів

Зміст. Первинний облік готівкових операцій. Первинний облік безготівкових операцій. Первинний облік основних засобів. Первинний облік МНМА та НА. Первинний облік виробничих запасів, МШП, товарів, тари. Первинний облік дебіторської заборгованості.

**Змістовий модуль 3.** Первинний облік документування пасивів

#### Тема 3. Первинний облік пасивів

Зміст. Первинний облік довгострокових зобов'язань. Первинний облік поточних зобов'язань. Первинний облік власного капіталу.

**Змістовий модуль 4.** Первинний облік документування доходів та витрат діяльності підприємства.

#### Тема 4. Первинний облік доходів та витрат діяльності підприємства

Зміст. Первинний облік доходів. Первинний облік витрат виробництва. Первинний облік витрат діяльності.

### 4. Структура навчальної дисципліни

3 семестр												
Змістовий модуль	Усього годин	Аудиторні години						Самостійна робота, год		Система накопичення балів		
		Усього годин		Лекційні заняття, год		Практичні заняття, год				Теор. зав-ня, к-ть балів	Практ. зав-ня, к-ть балів	Усього балів
		дф.	зф.	дф.	зф.	дф.	зф.	дф.	зф.			
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>13</b>
1	15	8	1	6	1	2	-	7	14	5	10	15
2	15	12	4	8	2	4	2	3	11	5	10	15
3	15	12	4	8	2	4	2	3	11	5	10	15
4	15	10	1	6	1	4	-	5	14	5	10	15
Усього за змістові модулі	<b>60</b>	42	10	28	6	14	4	18	50	<b>20</b>	<b>40</b>	<b>60</b>
Підсумковий семестровий контроль <b>Залік</b>	<b>30</b>							30	30	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>40</b>
Разом		<b>90</b>								<b>100</b>		

### 5. Теми лекційних занять

№ теми	Назва теми	Кількість годин	
		д.ф.	з.ф.
1	Документальне забезпечення записів убухгалтерському обліку	6	1
2	Первинний облік активів	8	2
3	Первинний облік пасивів	8	2
4	Первинний облік доходів та витрат діяльності підприємства	6	1
Разом		28	6

## 6. Теми практичних занять

№ теми	Назва теми	Кількість годин	
		д.ф.	з.ф.
1	2	3	4
1	Документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку	2	-
2	Первинний облік активів	4	2
3	Первинний облік пасивів	4	2
4	Первинний облік доходів та витрат діяльності підприємства	4	-
Разом		14	4

## 7. Самостійна робота

№ теми	Назва теми	Кількість годин	
		д.ф.	з.ф.
1	Господарський облік, його сутність та характеристика	7	14
2	Предмет і метод бухгалтерського обліку.	3	11
3	Методичні прийоми бухгалтерського обліку та їх використання на підприємствах.	3	11
4	Бухгалтерський баланс.	5	14
Разом		18	50

## 7. Види і зміст поточних контрольних заходів

№ змістового модуля	Види поточних контрольних заходів	Зміст поточного контрольного заходу	*Критерії оцінювання	Усього балів
1	2	3	4	5
<b>3 семестр</b>				
1	Тест 1	Питання для підготовки: Документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку	Тестові питання оцінюються: правильно/неправильно. Кількість питань – 10. Правильна відповідь оцінюється у 0,5 бали.	5
	Практичне завдання 1	Вимоги до виконання та оформлення: практична робота у вигляді файлів MS Excel або Ms Word завантажена на сайт системи Moodle ЗНУ.	Кожне завдання практичної роботи за змістовим модулем оцінюється від 1 до 10 балів з урахуванням відповідей на запитання при захисті роботи. Загальна максимальна сума балів визначається кількістю завдань в роботі.	10
<b>Усього за ЗМ 1</b>	<b>2</b>			<b>15</b>

1	2	3	4	5
2	Тест 2	Питання для підготовки: Первинний облік активів	Тестові питання оцінюються: правильно/неправильно. Кількість питань – 10. Правильна відповідь оцінюється у 0,5 бали.	5
	Практичне завдання 2	Вимоги до виконання та оформлення: практична робота у вигляді файлів MS Excel або Ms Word завантажена на сайт системи Moodle ЗНУ.	Кожне завдання практичної роботи за змістовим модулем оцінюється від 1 до 10 балів з урахуванням відповідей на запитання при захисті роботи. Загальна максимальна сума балів визначається кількістю завдань в роботі.	10
<b>Усього за ЗМ 2</b>	<b>2</b>			<b>15</b>
3	Тест 3	Питання для підготовки: Первинний облік пасивів	Тестові питання оцінюються: правильно/неправильно. Кількість питань – 10. Правильна відповідь оцінюється у 0,5 бали.	5
	Практичне завдання 3	Вимоги до виконання та оформлення: практична робота у вигляді файлів MS Excel або Ms Word завантажена на сайт системи Moodle ЗНУ.	Кожне завдання практичної роботи за змістовим модулем оцінюється від 1 до 10 балів з урахуванням відповідей на запитання при захисті роботи. Загальна максимальна сума балів визначається кількістю завдань в роботі.	10
<b>Усього за ЗМ 3</b>	<b>2</b>			<b>15</b>
4	Тест 4	Питання для підготовки: Первинний облік доходів та витрат діяльності підприємства	Тестові питання оцінюються: правильно/неправильно. Кількість питань – 10. Правильна відповідь оцінюється у 0,5 бали.	5
	Практичне завдання 4	Вимоги до виконання та оформлення: практична робота у вигляді файлів MS Excel або Ms Word завантажена на сайт системи Moodle ЗНУ.	Кожне завдання практичної роботи за змістовим модулем оцінюється від 1 до 10 балів з урахуванням відповідей на запитання при захисті роботи. Загальна максимальна сума балів визначається кількістю завдань в роботі.	10
<b>Усього за ЗМ 4</b>	<b>2</b>			<b>10</b>
<b>Усього за змістові модулі</b>	<b>8</b>			<b>60</b>

## 8. Підсумковий семестровий контроль

Форма	Види підсумкових контрольних заходів	Зміст підсумкового контрольного заходу	Критерії оцінювання	Усього балів
1	2	3	4	5
<b>Екзамен</b>	<b>Тестування</b>	Питання для підготовки: див. питання до ЗМ 1–4 у таблиці 7. Тестування передбачає відповідь на теоретичні питання. У разі дистанційної форми навчання залік проходить у тестовій формі через платформу Moodle.	Тестові питання оцінюються: правильно/неправильно. Кількість питань – 20. Правильна відповідь оцінюється у 1 бал.	<b>20</b>
	<b>Індивідуальне завдання</b>	Вимоги до виконання та оформлення: Задачі у вигляді файлів MS Excel або Ms Word завантажена на сайт системи Moodle ЗНУ.	Індивідуальне завдання складається з практичного завдання, за яке студент може отримати до 10 балів, та відповідей на запитання при захисті роботи, за які студент може отримати до 10 балів	<b>20</b>
Усього за підсумковий семестровий контроль	<b>2</b>			<b>40</b>

## Шкала оцінювання: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		



## 9. Рекомендована література

### Основна:

1. Господарський кодекс України від 16.01.2003 р. № 436-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15#Text> (дата звернення 08.04.2020).
2. Інструкція про порядок ведення трудових книжок працівників: затв. спільним наказом Мінпраці, Мін'юсту, Мінсоцзахисту від 29.07.93 р. № 58. URL: <https://www.buh24.com.ua/instruktsiya-pro-poryadok-vedennya-trudovih-knizhok-nakaz-58-vid-29-07-1993-r/> (дата звернення 08.04.2020).
3. Класифікатор професій ДК 003:2010: Наказ Держспоживстандарту України від 28.07.2010 р. № 327. URL: [https://hrliga.com/docs/327\\_KP.htm](https://hrliga.com/docs/327_KP.htm) (дата звернення 08.04.2020).
4. Кодекс законів про працю України від 10.12.71р. № 322-VIII URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/322-08#Text> (дата звернення 08.04.2020).
5. Конвенція, якою запроваджено Уніфікований закон про переказні векселі та прості векселі від 06.07.1999 р. № 826-XIV. URL: [https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995\\_009#Text](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_009#Text) (дата звернення 08.04.2020).
6. Конституція України від 28.06.1996 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80#Text> (дата звернення 08.04.2020).
7. Методичні рекомендації з бухгалтерського обліку запасів: наказ Мінфіну від 10.01.2007 р. №2. URL: <https://buhgalter911.com/uk/normativnaya-baza/metodicheskie-rekomendacii/metodichni-rekomendaciyi-z-1024317.html>
8. Міжнародні стандарти аудиту. URL: <https://mof.gov.ua/uk/mizhнародni-standarti-auditu> (дата звернення 08.04.2020).
9. Податковий кодекс України: Закон Верховної Ради України від 02.12.2010 р. № 2755-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17> (дата звернення 08.04.2020).
10. Положення про організацію бухгалтерського обліку, бухгалтерського контролю під час здійснення операційної діяльності в банках України від 04.07.2018 № 75. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0075500-18#Text> (дата звернення 08.04.2020).
11. Правила перевозок грузов автомобільним транспортом в Україні: утв. приказом Міністерства транспорту України от 14.10.97 г. № 363. URL: [http://search.ligazakon.ua/1\\_doc2.nsf/link1/refs\\_2/REG2568.html](http://search.ligazakon.ua/1_doc2.nsf/link1/refs_2/REG2568.html) (дата звернення 08.04.2020).
12. Про автомобільний транспорт: Закон України від 05.04.2001 р. № 2344-III. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2344-14#Text> (дата звернення 08.04.2020).
13. Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність: Закон України від 21.12.2017 р. № 2258-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2258-19#Text> (дата звернення 08.04.2020).
14. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: закон України від 16.07.1999 р. № 996-XIV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14#Text> (дата звернення 08.04.2020).
15. Про відпустки: Закон України від 15.11.1996 р. № 504/96-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/504/96-%D0%B2%D1%80#Text> (дата звернення 08.04.2020).
16. Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань: Закон України від 15.05.2003 р. № 755-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15#Text> (дата звернення 08.04.2020).
17. Про депозитарну систему України: Закон України від 06.07.2012 р. № 5178-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5178-17#Text> (дата звернення 08.04.2020).
18. Про електронні документи та електронний документообіг: Закон України від 22.05.2003 р. № 851-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15#Text> (дата звернення 08.04.2020).

19. Про електронні довірчі послуги: Закон України від 05.10.2017 р. № 2155-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19#Text> (дата звернення 08.04.2020).
20. Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування: Закон України від 23.09.1999 р. № 1105-XIV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1105-14#Text> (дата звернення 08.04.2020).
21. Про затвердження Інструкції про порядок відкриття і закриття рахунків клієнтів банків та кореспондентських рахунків банків - резидентів і нерезидентів: Постанова правління національного банку України від 12.11.2003р. № 492. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1172-03#Text> (дата звернення 08.04.2020).
22. Про затвердження Інструкції про службові відрядження в межах України та за кордон: Наказ Міністерства Фінансів України від 13.03.98 р. № 59. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0218-98> (дата звернення 08.04.2020).
23. Про затвердження Інструкції зі статистики заробітної плати: Наказ Держкомстату України від 13.01.2004 р. № 5. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0114-04> (дата звернення 08.04.2020).
24. Про затвердження Інструкції про порядок консульської легалізації офіційних документів в Україні і за кордоном: Наказ міністерства закордонних справ України від 04.06.2002р. № 113. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0535-02#Text> (дата звернення 08.04.2020).
25. Про затвердження Інструкції про порядок видачі документів, що засвідчують тимчасову неприцездатність громадян: Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 13.11.2001р. № 455. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1005-01#Text> (дата звернення 08.04.2020).
26. Про затвердження Методичних рекомендацій з формування собівартості продукції (робіт, послуг) у промисловості: Наказ Міністерства промислової політики України від 09.07.2007р. № 373. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0373581-07#Text> (дата звернення 08.04.2020).
27. Про затвердження Методичних рекомендацій з бухгалтерського обліку основних засобів: наказ Мінфіну України від 30.09.2003 № 561. URL: <https://ips.ligazakon.net/document/MF03270?an=503>. (дата звернення 08.04.2020).
28. Про затвердження переліку видів виплат, що здійснюються за рахунок коштів роботодавців, на які не нараховується єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування: Постанова Кабінету Міністрів України від 22.12.2010 р. № 1170. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1170-2010-%D0%BF> (дата звернення 08.04.2020).
29. Про затвердження Переліку документів, необхідних для здійснення перевезення вантажу автомобільним транспортом у внутрішньому сполученні: Постанова Кабінету міністрів від 25.02.2009 р. № 207. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/207-2009-%D0%BF#Text> (дата звернення 08.04.2020).
30. Про затвердження Переліку типових документів, що створюються під час діяльності державних органів та органів місцевого самоврядування, інших установ, підприємств та організацій, із зазначенням строків зберігання документів: Наказ Міністерства юстиції України від 12.04.2012 № 578/5 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0571-12#Text> (дата звернення 08.04.2020).
31. Про затвердження Плану рахунків бухгалтерського обліку та Інструкції про його застосування: Наказ Міністерства фінансів України від 30.11.1999 р. № 291. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z0892-99>.
32. [Про затвердження положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні](#): Постанова Національного банку України від 29.12.2017 р. № 148. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0148500-17>. (дата звернення 08.04.2020).
33. Про затвердження Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку: Наказ Міністерства фінансів України від 24.05.1995р. № 88 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0168-95#Text> (дата звернення 08.04.2020).

34. Про затвердження Положення про форму та зміст розрахункових документів, Порядку подання звітності, пов'язаної із використанням книг обліку розрахункових операцій (розрахункових книжок), форми № ЗВР-1 Звіту про використання книг обліку розрахункових операцій (розрахункових книжок): Наказ Міністерства фінансів України від 21.01.2016 р. № 13. URL: [http://search.ligazakon.ua/1\\_doc2.nsf/link1/RE28350.html](http://search.ligazakon.ua/1_doc2.nsf/link1/RE28350.html) (дата звернення 08.04.2020).

35. Про затвердження Положення про порядок здійснення банками операцій з векселями в національній валюті на території України: Постанова правління національного банку України від 16.12.2002 р. № 508. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0174-03#Text> (дата звернення 08.04.2020).

36. Про затвердження Положення про вимоги до стандартної (типової) форми виготовлення вексельних бланків: Рішення національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03.09.2013 р. № 1681. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1639-13#Text> (дата звернення 08.04.2020).

37. [Про затвердження Порядку оплати перших п'яти днів тимчасової непрацездатності внаслідок захворювання або травми, не пов'язаної з нещасним випадком на виробництві, за рахунок коштів роботодавця](#): Постанова Кабінету Міністрів України від 26.06.2015 р. № 440. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/440-2015-%D0%BF> (дата звернення 08.04.2020).

38. Про затвердження Порядку обчислення середньої заробітної плати: Постанова Кабінету Міністрів України від 08.02.1995 р. № 100. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/100-95-%D0%BF> (дата звернення 08.04.2020).

39. Про затвердження Порядку обчислення середньої заробітної плати (доходу, грошового забезпечення) для розрахунку виплат за загальнообов'язковим державним соціальним страхуванням: Постанова Кабінету Міністрів України від 26.09.2001 р. № 1266. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1266-2001-%D0%BF> (дата звернення 08.04.2020).

40. Про затвердження форми Звіту про використання коштів, виданих на відрядження або під звіт, та Порядку його складання 28.09.2015 № 841. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1248-15>

41. Про затвердження Правил складання актів: [Наказ Міністерства транспорту України](#) від 28.05.2002р. № 334. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0567-02#Text> (дата звернення 08.04.2020).

42. Про затвердження типових форм первинного обліку (Форми №№ ОЗ-1, ОЗ-2, ОЗ-3, ОЗ-4, ОЗ-5, ОЗ-6, ОЗ-7, ОЗ-8, ОЗ-9, ОЗ-14, ОЗ-15, ОЗ-16): [Наказ Мінстату](#) від 29.12.1995 № 352. URL: <https://ips.ligazakon.net/document/FIN321>. (дата звернення 08.04.2020).

43. Про затвердження типових форм первинної облікової документації зі статистики праці: Наказ Держкомстату України від 05.12.2008 р. № 489. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0489202-08> (дата звернення 08.04.2020).

44. Про затвердження типових первинних облікових документів з обліку сировини та матеріалів: Наказ Міністерства статистики України від 21.06.96 р. № 193. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0193202-96> (дата звернення 08.04.2020).

45. Про затвердження типових первинних облікових документів з обліку МПП: Наказ Міністерства статистики України від 22.05.96 р. № 145. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0145202-96> (дата звернення 08.04.2020).

46. Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування: Закон Верховної Ради України від 08.07.2010 р. № 2464–VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2464-17> (дата звернення 08.04.2020).

47. Про здійснення операцій з використанням електронних платіжних засобів: Постанова правління національного банку України від 05.11.2014 № 705. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0705500-14#Text> (дата звернення 08.04.2020).

48. Про надання повноважень на проставлення апостиля, передбаченого Конвенцією, що скасовує вимогу легалізації іноземних офіційних документів: Постанова Кабінету

міністрів України від 18.01.2003 р. № 61. URL: [http://search.ligazakon.ua/1\\_doc2.nsf/link1/KP030061.html](http://search.ligazakon.ua/1_doc2.nsf/link1/KP030061.html) (дата звернення 08.04.2020).

49. Про Національний архівний фонд та архівні установи: Закон України від 24.12.1993 р. № 3814-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3814-12#Text> (дата звернення 08.04.2020).

50. Про обіг векселів в Україні: [Закон України](#) від 05.04.2001 року № 2374-III. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2374-14#Text> (дата звернення 08.04.2020).

51. Про оплату праці: Закон Верховної Ради України від 24.03.1995 р. № 108/95-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/108/95-%D0%B2%D1%80> (дата звернення 08.04.2020).

52. Про платіжні системи та переказ коштів в Україні. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2346-14>

53. Про цінні папери та фондовий ринок: Закон України від 23.02.2006 р. № 3480-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3480-15#Text> (дата звернення 08.04.2020).

54. Цивільний кодекс України URL: <https://urist-ua.net/> (дата звернення 08.04.2020).

55. Макаренко А.П., Гречана Л.С. Удосконалення методичних підходів до проведення аудиту амортизації основних засобів. *Наукові праці Полтавської державної аграрної академії. Полтава : ПДАА. 2012. Вип. 2 (5). Т. 3. С. 175–185.*

56. Макаренко А.П., Панченко О.М., Таратута Л.В., Меліхова Т.О., Птіцина Л.А. Теорія і методика документування в обліку і аудиті для студентів ЗДІА спеціальності 6.030509 «Облік і аудит» денної та заочної форми навчання. Частина 1. Запоріжжя : ЗДІА, 2011. 196 с.

57. Макаренко А.П., Панченко О.М., Таратута Л.В., Меліхова Т.О., Птіцина Л.А. Теорія і практика документування в обліку і аудиті для студентів ЗДІА спеціальності 6.030509 «Облік і аудит» денної та заочної форми навчання. Частина 2. Запоріжжя : ЗДІА, 2011. 128 с.

58. Меліхова Т. О., Балашова Ю. Удосконалення внутрішнього аудиту виробничих запасів для підвищення фінансової безпеки підприємства. *Ефективна економіка. 2019. № 12. С. 16.* URL: <http://www.economy.nayka.com.ua/?op=1&z=7503> DOI: 10.32702/2307-2105-2019.12.10.

59. Меліхова Т. О., Верьовкіна А. С. Удосконалення методики проведення перевірки грошових коштів у національній валюті. *Інвестиції: практика та досвід. 2019. №1. С. 24–29.* URL: <http://www.investplan.com.ua>.

60. Меліхова Т. О., Височина В. В. Розробка програми аудиту витрат на виробництво для підвищення фінансової безпеки підприємства. *Економіка та держава. 2018. № 1. С. 69–75.*

61. Меліхова Т. О., Герасименко Ю. М. Розробка програми аудиту надходження основних засобів для підвищення рівня фінансової безпеки підприємства. *Агросвіт. 2018. № 24. С. 46-53.*

62. Меліхова Т. О. Економічна безпека підприємства: формування, контроль, ефективність. Монографія. Херсон: Видавничий дім «Гельветика», 2018. 632 с.

63. Меліхова Т. О., Журавель Х. О. Методичні підходи до проведення внутрішнього аудиту товарів для своєчасного виявлення загроз в системі управління економічною безпекою підприємства. *Інвестиції: практика та досвід. 2019. № 2. С. 56–63.*

64. Меліхова Т. О., Лукашова М. А. Удосконалення методики внутрішнього аудиту розрахунків з підзвітними особами для підвищення економічної безпеки підприємства. *Ефективна економіка. 2019. № 1. С. 1-12.* URL: <http://www.economy.nauka.gov.ua>.

65. Меліхова Т. О. Методичні засади проведення внутрішнього контролю розрахунків з покупцями та замовниками для підвищення ефективності фінансово-господарської діяльності підприємства. *Агросвіт. 2019. № 9. С. 17–24.*

66. Меліхова Т. О. Методичні засади проведення внутрішнього аудиту касових

операцій як дієвий засіб підвищення ефективності діяльності підприємства. *Економіка та держава*. 2019. № 5. С. 9–15.

67. Меліхова Т. О. Методичні засади проведення внутрішнього аудиту розрахунків з підзвітними особами для підвищення ефективності діяльності підприємства. *Інвестиції: практика та досвід*. 2019. № 9. С. 10-17. URL: <http://www.investplan.com.ua/>.

68. Меліхова Т. О., Ніколаєнко Н. С. Розробка програми аудиту виробничих запасів для підвищення фінансової безпеки підприємства. *Економіка та держава*. 2017. № 1. С. 51–55.

69. Меліхова Т. О., Петренко А. Е. Удосконалення методики внутрішнього аудиту нарахування заробітної плати. *Агросвіт*. 2019. № 3. С. 38–47.

70. Меліхова Т. О., Троян О. В., Бондаренко І. В. Удосконалення методики внутрішнього аудиту розрахунків з постачальниками для підвищення економічної безпеки підприємства. *Економіка та держава*. 2019. № 2. С. 88–93. DOI: [10.32702/2306-6806.2019.2.88](https://doi.org/10.32702/2306-6806.2019.2.88)

71. Меліхова Т. О., Троян О. В., Лауреанті Д. В. Удосконалення методики проведення внутрішнього контролю витрат на виробництво для підвищення економічної безпеки підприємства. *Інвестиції: практика та досвід*. 2019. № 3. С. 34–41.

72. Меліхова Т. О., Федоров І. О. Внутрішній контроль виробничих запасів для своєчасного виявлення загроз в системі управління фінансової безпеки підприємства. *Науково-практичний журнал Агросвіт*, 2018. № 2. С. 63–70.

73. Меліхова Т. О., Феофанова І. В., Лісіна Н. Л. Удосконалення методики аудиту готової продукції для покращення системи обліку на підприємстві. *Науково-практичний журнал Інвестиції: практика та досвід*. 2020. № 1. С. 19–26.

74. Меліхова Т. О., Феофанова І. В., Магда Г. В. Удосконалення методики внутрішнього контролю утримань із заробітної плати та нарахувань на фонд оплати праці. *Економіка та держава*. 2019. № 1. С. 89–94. URL: [http://www.economy.in.ua/pdf/1\\_2019/17.pdf](http://www.economy.in.ua/pdf/1_2019/17.pdf).

75. Меліхова Т. О., Чакалова Н. С., Середенко Т. С. Удосконалення методичних засад аудиту операцій з готівкою та на рахунках у банку для підвищення ефективності управління підприємством. *Інвестиції: практика та досвід*. 2019. № 5. С. 32–41.

#### Додаткова:

1. Макаренко А. П., Меліхова Т. О., Чакалова Н. С. Теорія і методика документування в обліку та аудиті. Запоріжжя: ЗНУ, 2020. 400 с.

#### Інформаційні ресурси

1. Наукова бібліотека Запорізького національного університету. URL: <http://library.znu.edu.ua/>

2. Система електронного забезпечення навчання ЗНУ. URL: <https://moodle.znu.edu.ua/>

3. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>

4. Офіційний сайт Верховної Ради України – URL: <http://rada.gov.ua/>

5. Офіційний сайт Кабінету Міністрів України. – URL: <http://www.kmu.gov.ua>.

6. Офіційний сайт Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України. – URL: <http://www.me.gov.ua>

7. Офіційний сайт державної служби статистики – URL: <http://ukrstat.gov.ua>.

8. Всеукраїнська професійна газета «Все про бухгалтерський облік». URL: <http://vobu.ua/ukr/>

9. «Дебет-Кредит» український фінансово-бухгалтерський портал. URL: <http://dtk.com.ua>

10. [3. iFactor – електронні версії бухгалтерських журналів.](https://i.factor.ua/) URL: <https://i.factor.ua/>