

L'exposé oral consiste à transmettre, devant un auditoire, un compte rendu synthétique construit et convaincant contenant des informations fournies par plusieurs documents écrits sur le même thème.

I.Ce qu'il faut éviter :

Il ne faut pas	Il faut
Ecrire le texte de son exposé et le lire.	Ecrire le plan de l'exposé, éventuellement l'introduction et la conclusion, utiliser ses notes pour faire l'exposé .
Regarder fixement son papier .	Parler d'une voix claire en regardant son auditoire.
Parler d'une voix monocorde.	Se montrer convaincant, présent.
Raconter tout ce qu'on a à dire d'un seul bloc.	Annoncer son plan, signaler les passages d'une partie à l'autre.
Réciter ce qu'on a copié dans les documents .	Utiliser ses propres mots, s'exprimer avec simplicité et justesse.
Dépasser l'horaire imparti ou, au contraire, ne parler qu'une petite dizaine de minutes .	Contrôler le temps qui passe (poser votre montre devant vous, pour ne pas avoir à regarder à votre poignet trop souvent).

II.Annoncer son plan au début de l'exposé :

Cette annonce se fait en général à la fin de l'introduction.

III.Souligner les passages d'une étape à l'autre de l'exposé.

Pour que votre public puisse suivre correctement, il faut :

-Travailler son expression orale : parler à voix haute, clairement, en soignant la prononciation et l'intonation.

-Répéter plusieurs fois les informations importantes en utilisant différentes formulations.

-Savoir utiliser le « **language exposés** », qui comporte :

1 **.des formules** : *Permettez-moi de vous présenter.../ Passons, si vous le voulez*

bien... / Abordons maintenant l'aspect.../ Venons en à, en ce qui concerne..., / Remarquons que.../ Notons que/

2. **un certain vocabulaire** :*une introduction, une première / seconde / troisième partie un exemple / un cas typique / un cas particulier / un contre-exemple (un exemple du contraire) un avantage, un inconvénient, un argument en faveur, une objection, une preuve.* N'hésitez pas à souligner au cours de l'exposé que vous avez terminé une partie et que vous passez maintenant à la suivante : *"Après avoir envisagé les causes ..., examinons maintenant dans une DEUXIEME PARTIE, les conséquences de ..."* Les majuscules indiquant ici que vous montez le ton pour être sûr que votre interlocuteur entende. Cela permet à l'auditeur de s'y retrouver dans votre développement logique, surtout si vous lui avez présenté le plan à l'avance.

3. **des connecteurs logiques.** Observez attentivement les connecteurs logiques proposés ci-dessous, vérifiez que vous en connaissez la traduction exacte et les règles d'utilisation.–4.**une syntaxe** : comme nous l'avons indiqué, quand vous présentez votre plan, vous parlez au **FUTUR** (votre exposé n'est pas encore fait), au cours de l'exposé, vous parlez au **PRESENT** (ou à l'**Impératif** : passons, abordons..), dans la partie de la conclusion qui reprend la structure de votre exposé, vous parlez au **PASSE** (nous avons survolé les divers aspects de..., comme nous avons pu le constater).

–5.**des formules de politesse** : n'oubliez jamais que vous parlez à quelqu'un. Outre le traditionnel "bonjour", vous devez utiliser dans l'exposé des formules qui montrent que vous vous adressez réellement à une personne ou à un auditoire et non pas aux murs..