



ЕКОНОМІКА ПРАЦІ І СОЦІАЛЬНО-ТРУДОВІ ВІДНОСИНИ

Викладач: доктор економічних наук, доцент, професор кафедри Гельман Валентина Миколаївна

Кафедра: управління персоналом і маркетингу, V корпус, ауд. 218

E-mail: karollinza@gmail.com

Телефон: (061) 228-76-25

Інші засоби зв'язку: Zoom, Moodle

Освітня програма		Міжнародна економіка, Управління персоналом та економіка праці, Економічна кібернетика, Економіка та управління ринком землі					
Рівень вищої освіти		Бакалаврський					
Статус дисципліни		Обов'язкова (Цикл професійної підготовки спеціальності)					
Кредити ECTS	4	Навч. рік:	2022-2023 2 семестр	Рік навчання	2	Тижні	16
Кількість годин	120	Кількість змістових модулів¹	6	Лекційні заняття – 32 Практичні заняття – 16 Самостійна робота – 72			
Вид контролю:		Екзамен					
Посилання на курс в Moodle		https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=13543					
Консультації: 2 год. на тиждень (за розкладом або за домовленістю, особисто). Он-лайн консультації через Skype, Zoom за домовленістю.							

ОПИС КУРСУ

Метою курсу «Економіка праці і соціально-трудові відносини» є формування у здобувачів вищої освіти системи теоретичних і практичних знань щодо процесів відтворення робочої сили та процесів взаємодії працівників, засобів і предметів праці, які є необхідними для вільного володіння практикою прийняття оптимальних рішень щодо функціонування, розвитку та регулювання соціально-трудових відносин на різних рівнях управління.

Предметом курсу «Економіка праці і соціально-трудові відносини» є сукупність теоретичних і практичних проблем формування людського потенціалу, забезпечення ефективного використання його у сфері праці як на макро-, мезо-, так і на мікроекономічному рівнях з метою забезпечення високої якості життя населення та високої ефективності економічної діяльності.

Основними завданнями курсу «Економіка праці і соціально-трудові відносини» є вивчення концептуальних положень економіки праці та соціально-трудової сфери, оволодіння методами аналізу ринку праці, трудових ресурсів та зайнятості, оволодіння методами вивчення витрат робочого часу, нормування праці, вивчення комплексу питань пов'язаних з визначенням, розрахунком та аналізом показників ефективності праці, джерелами формування фонду оплати праці та його ефективного використання на підприємствах, дослідження сучасних тенденцій розвитку трудового потенціалу, вивчення методів аналізу й моніторингу соціально-трудової сфери, вивчення міжнародного досвіду регулювання соціально-трудових відносин.

¹ Кількість змістових модулів визначається за формулою: $ZM = (ZKK - 1K) \times 2$, де ZM – змістові модулі, ZKK – загальна кількість кредитів, 1K – 1 кредит, що відводиться на підсумковий семестровий контроль.



ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

У разі успішного завершення курсу студент зможє:

- складати список вимог до опису роботи згідно з управлінською практикою;
- здійснювати оцінку трудового потенціалу;
- здійснювати аналіз ринку праці, трудових ресурсів і зайнятості;
- здійснювати довгостроковий аналіз трудових відносин;
- виявляти рівень організації праці;
- визначати показники продуктивності праці та резерви її зростання на підприємстві;
- розробляти методи обґрунтування чисельності працівників;
- визначати заробітну плату працівників та формувати фонд оплати праці;
- розробляти план соціального розвитку трудового колективу;
- користуватися нормативною базою управління трудовими ресурсами;
- вивчати та використовувати досвід розвинутих країн щодо забезпечення високої ефективності праці та прогресивних методів організації та оплати праці;
- формувати завдання самомаркетингу своєї робочої сили з позиції забезпечення високого рівня конкурентоспроможності на ринку праці;
- складати професійне резюме за фахом, оволодіти навичками активного пошуку сфери ефективної реалізації власного трудового потенціалу, здійснювати успішну самореалізацію на ринку праці України.

У результаті вивчення навчальної дисципліни «Економіка праці і соціально-трудова відносини» студент повинен набути таких результатів навчання (знання, уміння тощо) та компетентностей (заплановані результати навчання та компетентності):

ІК. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в економічній сфері, які характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки.

ЗК-01. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК-04. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях

ЗК-11. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

СК-02. Здатність здійснювати професійну діяльність у відповідності з чинними нормативними та правовими актами.

СК-08. Здатність аналізувати та розв'язувати завдання у сфері економічних та соціально-трудова відносин.

ПРН-01. Асоціювати себе як члена громадянського суспільства, наукової спільноти, визнавати верховенство права, зокрема у професійній діяльності, розуміти і вміти користуватися власними правами і свободами, виявляти повагу до прав і свобод інших осіб, зокрема, членів колективу.

ПРН-07. Пояснювати моделі соціально-економічних явищ з погляду фундаментальних принципів і знань на основі розуміння основних напрямів розвитку економічної науки.

ПРН-11. Вміти аналізувати процеси державного та ринкового регулювання соціально-економічних і трудових відносин.

ПРН-13. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання соціально-економічних даних, збирати та аналізувати необхідну інформацію, розраховувати економічні та соціальні показники.

ПРН-14. Визначати та планувати можливості особистого професійного розвитку.

ПРН-18. Використовувати нормативні та правові акти, що регламентують професійну діяльність.



ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

1. Економіка праці та соціально-трудові відносини : навч. посіб. / Безпалько О. В., Березянко Т. В., Бергер А. Д., Грищенко Д. Г., Гринюк Ю. М., Драган О. І., Зеніна-Біліченко А. С., Левчук А. О., Мазник Л. В., Тертична Л. І., Юрик Я. І.; Київ : Нац. ун-т харч. технол., 2020. 310 с.
2. Ткачук В. А., Ланченко Є. О., Костюк Т. О. Практикум з економіки праці і соціально-трудова відносин: навч. посібник. Київ: НУБіП України, 2018. 555 с.
3. Abdurakhmanov K. Kh. Labour Economics. Theory and practice: textbook. London : Scientific Publishing House IVG, 2020. 670 p.
4. Матеріали, розміщені на платформі Moodle ЗНУ : <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=13543>

КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ

Поточні контрольні заходи:

Практична робота – дозволяє студентам закріпити на навчальних ситуаціях теоретичний матеріал за темами лекцій (максимальна кількість балів за знання теоретичного матеріалу – 16) та оволодіти практичними навичками з курсу (максимальна кількість балів – 24). Максимальна кількість балів – 40.

При захисті практичної роботи відбувається **усне опитування за відповідною темою** (передбачено шістьнадцять лекцій, оцінювання теоретичних знань за кожною темою лекції - 1 бал) та **перевірка практичного виконання роботи** – оцінювання спеціальних предметних умінь і навичок (передбачено шість практичних завдань, кожне практичне завдання оцінюється у 4 бали).

Контрольне тестування оцінювання знань студента з лекційних та практичних тем відповідних змістових модулів. Тестування відбувається в системі MOODLE ЗНУ та проводиться в тиждень атестації 1 та 2 (кожне тестове завдання оцінюється в 10 балів). Максимальна кількість балів – 20.

Підсумкові контрольні заходи:

Підсумковий контроль включає: виконання **індивідуального дослідницького завдання (ІДЗ)** та **екзамен**.

ІДЗ виконується у вигляді аналітичного дослідження (20 балів) відповідно до форм (на вибір): завдання звичайної складності, яке направлено на закріплення знань і умінь: письмово відповісти на 10 запитань до самоконтролю (за правильну відповідь на одне питання студент отримує 1 бал, максимальний бал - 10) та виконати творче завдання (максимальний бал - 10); або завдання підвищеної складності (максимальний бал - 20), направлене на розвиток наукового мислення та ініціативи: проведення власних досліджень в сфері соціально-трудова відносин у вигляді написання статті/участі у конференції.

Іспит у кінці семестру, в усно-письмовій формі (у разі очного навчання) або з використанням он-лайн платформ ZOOM, MOODLE ЗНУ (синхронно) (у разі дистанційної форми навчання).

Екзамен складається з двох частин: теоретичної та практичної. **Теоретична частина** (12 балів) – містить два теоретичних питання (кожне з яких оцінюється у 6 балів) у разі очної форми навчання або тестування у системі MOODLE ЗНУ (містить 12 запитань, кожне з яких оцінюється в 1 бал) у разі дистанційної форми навчання. **Практична частина** (8 балів) – розв'язок типової задачі (які було розглянуто на практичних заняттях). Максимальна кількість балів – 20.

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ЕКОНОМІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Силабус навчальної дисципліни



Контрольний захід			Термін виконання	% від загальної оцінки
Поточний контроль (max 60%)				
Змістовий модуль 1	Вид теоретичного завдання: експрес-опитування (мозковий штурм) за темами лекцій	Практичне заняття 1	Тиждень 1,2	2%
	Вид практичного завдання: групова вправа, творче завдання			4%
Змістовий модуль 2	Вид теоретичного завдання: експрес-опитування (мозковий штурм) за темами лекцій	Практичне заняття 2	Тиждень 3,4,5	3%
	Вид практичного завдання: розв'язання задач			4%
Змістовий модуль 3	Вид теоретичного завдання: експрес-опитування (мозковий штурм) за темами лекцій	Практичне заняття 3,4	Тиждень 6,7,8	3%
	Вид практичного завдання: розв'язання кейсів			4%
	Атестаційний контроль 1: тестування	Тиждень 8	Тиждень 8	10%
Змістовий модуль 4	Вид теоретичного завдання: експрес-опитування (мозковий штурм) за темами лекцій	Практичне заняття 5	Тиждень 9,10,11	3%
	Вид практичного завдання: розв'язання задач			4%
Змістовий модуль 5	Вид теоретичного завдання: експрес-опитування (мозковий штурм) за темами лекцій	Практичне заняття 6, 7	Тиждень 12,13,14	3%
	Вид практичного завдання: розв'язання задач, складання резюме, ситуаційне завдання			4%
Змістовий модуль 6	Вид теоретичного завдання: експрес-опитування (мозковий штурм) за темами лекцій	Практичне заняття 8	Тиждень 15,16	2%
	Вид практичного завдання: індивідуальна вправа			4%
	Атестаційний контроль 2: тестування	Тиждень 16	Тиждень 16	10%
Підсумковий контроль (max 40%)				
ІДЗ				20%
Екзамен				20%
Разом				100%

Шкала оцінювання: національна та ECTS

ЗА ШКАЛОЮ ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою
		Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)
C	75 – 84 (добре)	
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)
E	60 – 69 (достатньо)	
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)	



РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Тиждень і вид заняття	Тема заняття	Контрольний захід	Кількість балів
Змістовий модуль 1			
Тиждень 1 Лекція 1	Економіка праці і соціально-трудові відносини як напрям наукового дослідження	<i>Опрацювати тему, підготувати конспект та бути готовим до обговорення на занятті та виконання практичних завдань</i>	1
Тиждень 2 Лекція 2 Практичне заняття 1	Праця як сфера життєдіяльності людини та провідний чинник виробництва	<i>Опрацювати тему, підготувати конспект та бути готовим до обговорення на занятті та виконання практичних завдань</i>	1
		<i>Виконати практичне завдання за змістовним модулем</i>	4
Змістовий модуль 2			
Тиждень 3 Лекція 3	Трудові ресурси і трудовий потенціал суспільства	<i>Опрацювати тему, підготувати конспект та бути готовим до обговорення на занятті та розв'язання типових задач на практичному занятті</i>	1
Тиждень 4 Лекція 4 Практичне заняття 2	Державне регулювання зайнятості населення	<i>Опрацювати тему, підготувати конспект та бути готовим до обговорення на занятті та розв'язання типових задач на практичному занятті</i>	1
Тиждень 5 Лекція 5	Напрями та заходи державного регулювання ринку праці	<i>Опрацювати тему, підготувати конспект та бути готовим до обговорення на занятті та виконання практичних завдань</i>	1
		<i>Розв'язати типові задачі за змістовним модулем</i>	4
Змістовий модуль 3			
Тиждень 6 Лекція 6 Практичне заняття 3	Соціально-трудові відносини	<i>Опрацювати тему, підготувати конспект та бути готовим до обговорення на занятті та виконання практичних завдань</i>	1
Тиждень 7 Лекція 7	Соціальне партнерство	<i>Опрацювати тему, підготувати конспект та бути готовим до обговорення на занятті та виконання практичних завдань</i>	1
Тиждень 8 Лекція 8 Практичне заняття 4	Регулювання соціально-трудових відносин	<i>Опрацювати тему, підготувати конспект та бути готовим до обговорення на занятті та виконання практичних завдань</i>	1
		<i>Виконати практичне завдання за змістовним модулем</i>	4
		<i>Тестування: Атестація 1</i>	10

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ЕКОНОМІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Силабус навчальної дисципліни



Тиждень і вид заняття	Тема заняття	Контрольний захід	Кількість балів
Змістовий модуль 4			
Тиждень 9 Лекція 9	Кадровий склад	<i>Опрацювати тему, підготувати конспект та бути готовим до обговорення на занятті та розв'язання типових задач на практичному занятті</i>	1
Тиждень 10 Лекція 10 Практичне заняття 5	Ефективність праці	<i>Опрацювати тему, підготувати конспект та бути готовим до обговорення на занятті та розв'язання типових задач на практичному занятті</i>	1
Тиждень 11 Лекція 11	Організація і нормування праці	<i>Опрацювати тему, підготувати конспект та бути готовим до обговорення на занятті та розв'язання типових задач на практичному занятті</i>	1
		<i>Розв'язати типові задачі за змістовним модулем</i>	4
Змістовий модуль 5			
Тиждень 12 Лекція 12 Практичне заняття 6	Політика доходів і оплата праці	<i>Опрацювати тему, підготувати конспект та бути готовим до обговорення на занятті та розв'язання типових задач на практичному занятті</i>	1
Тиждень 13 Лекція 13	Планування, аналіз, звітність і аудит у сфері праці	<i>Опрацювати тему, підготувати конспект та бути готовим до обговорення на занятті та розв'язання типових задач на практичному занятті</i>	1
Тиждень 14 Лекція 14 Практичне заняття 7	Соціальна та професійна реалізація на ринку праці	<i>Опрацювати тему, підготувати конспект та бути готовим до обговорення на занятті та розв'язання типових задач на практичному занятті</i>	1
		<i>Розв'язати типові задачі за змістовним модулем та виконати ситуаційне завдання</i>	4
Змістовий модуль 6			
Тиждень 15 Лекція 15	Міжнародна організація праці	<i>Опрацювати тему, підготувати конспект та бути готовим до обговорення на занятті та виконання практичних завдань</i>	1
Тиждень 16 Лекція 16 Практичне заняття 8	Людський розвиток – мета і критерій соціально-економічного прогресу	<i>Опрацювати тему, підготувати конспект та бути готовим до обговорення на занятті та виконання практичних завдань</i>	1
		<i>Виконати практичне завдання за змістовним модулем</i>	4
		<i>Тестування: Атестація 2</i>	10



ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА

Навчальні підручники, монографії, методичні рекомендації:

1. Економіка праці та соціально-трудові відносини : навч. посіб. / Безпалько О. В. та ін. Київ : Нац. ун-т харч. технол., 2020. 310 с.
2. Надрага В. І., Пекін А. Ю. Економіка праці та мотивація трудової діяльності : підручник. Київ : ІПК ДСЗУ, 2020. 518 с.
3. Олійник Т. І., Пахуча Е. В. Економіка праці і соціально-трудові відносини : навч. посіб. Харків : Друкарня Мадрид, 2019. 279 с.
4. Економіка праці: навч. посіб. / Г. В. Назарова, Х. Ф. та ін.; за заг. ред. Г. В. Назарової. Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2019. 330 с.
5. Ткачук В. А., Ланченко Є. О., Костюк Т. О. Практикум з економіки праці і соціально-трудових відносин: навч. посібник. Київ: НУБіП України, 2018. 555 с.
6. Kremer, M. Better Work : The Impact of Automation, Flexibilization and Intensification of Work / M. Kremer, R. Went, G. Engbersen. Cham : Springer, 2021. 204 p.
7. International Labour Organization and Global Social Governance / T. Halonen, U. Liukkunen (eds.). Cham : Springer, 2021. 146 p.
8. Abdurakhmanov K. Kh. Labour Economics. Theory and practice: textbook. London: Scientific Publishing House IVG, 2020. 670 p.
9. Handbook the Global History of Work / edited by K. Hofmeester, M. van der Linden. Berlin : De Gruyter Oldenbourg, 2018. 604 p.
10. Гельман В. М. Вектори управління кадровими ресурсами через призму ефективності: монографія. Запоріжжя: видавець ФОП Мокшанов В.В., 2020. 417 с.
11. Гельман В. М. Економіка праці і соціально-трудові відносини: методичні вказівки до практичних занять для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти освітньо-професійних програм «Управління персоналом та економіка праці», «Економічна кібернетика», «Міжнародна економіка», «Економіка та управління ринком землі», «Маркетинг», «Фінанси і кредит». Запоріжжя : ЗНУ, 2022. 104 с.
12. Гельман В. М. Економіка праці і соціально-трудові відносини : методичні вказівки до самостійної роботи для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти освітньо-професійних програм «Управління персоналом та економіка праці», «Економічна кібернетика», «Міжнародна економіка», «Економіка та управління ринком землі», «Маркетинг», «Фінанси і кредит». Запоріжжя : ЗНУ, 2022. 54 с.

Статті в наукових виданнях:

1. Хандій О. О., Шамілева Л. Л. Досвід роботи вітчизняних підприємств в умовах карантинних обмежень: соціально-трудові аспекти. *Вісник економічної науки України*. 2020. № 2. С. 89-94.
2. Авескулов В. Д., Гуржій В. О., Борійчук С. В.. Трудові права працівників під час карантину. *Міжнародний науковий журнал «Інтернаука». Серія : Юридичні науки*. 2020. № 12(2). С. 33-40.
3. Новікова О. Ф., Шамілева Л. Л., Хандій О. О. Оцінка стану і змін у трудовій сфері та забезпеченні якості трудового життя за умов цифровізації економіки. *Економічний вісник Донбасу*. 2021. № 3. С. 191-205.
4. Рибалко В. Трудові перевірки: типові порушення роботодавців. *Економіка. Фінанси. Право*. 2021. № 5(2). С. 39-40.
5. Амосов С. О. Тенденції та закономірності реформування механізмів впливу держави на трудові відносини в Україні. *Державне будівництво*. 2020. № 1. URL : http://nbuv.gov.ua/UJRN/DeBu_2020_1_12 (дата звернення: 20.08.2021).
6. Тимошенко В. Є. Трудові практики в організації як предмет соціального аудиту. *Габітус*. 2018. Вип. 6. С. 126-129.
7. Helman V. M. Features of human resources policy of a modern enterprise. *Вісник Запорізького національного університету: збірник наукових праць. Економічні науки*. 2020. № 4(48). С.123-129.



Інформаційні ресурси:

1. Державна служба статистики України : Інтернет-сайт. URL : <http://www.ukrstat.gov.ua> (дата звернення: 20.08.2022).
2. Міністерство соціальної політики України : Інтернет-сайт. URL : <http://www.msp.gov.ua>
3. Федерація професійних спілок України : Інтернет-сайт. URL : <http://fpsu.org.ua>(дата звернення: 20.08.2022).
4. Федерація роботодавців України: Інтернет-сайт. URL : <http://fru.ua/ua/> (дата звернення: 20.08.2022).
5. Державна служба зайнятості: Інтернет-сайт. URL : <https://www.dcz.gov.ua/> (дата звернення: 22.08.2022).
6. Міжнародна організація праці : Інтернет-сайт. URL : [https://www.ilo.org/global/lang--en/index.htm](https://www.ilo.org/global/lang-en/index.htm) (дата звернення: 22.08.2022).
7. Кодекс законів про працю України (КЗпП) : Закон України від 10.12.2071 № 322-VIII (зі змінами та доповненнями). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/322-08#Text> (дата звернення: 22.08.2022).
8. Про оплату праці: Закон України від 24.03.1995 № 108/95-ВР (зі змінами та доповненнями). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/main/108/95-вр#Text> (дата звернення: 25.08.2022).
9. Про зайнятість населення : Закон України від 05.07.2012 № 5067-VI (зі змінами та доповненнями). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5067-17#Text> (дата звернення: 25.08.2022).
10. Національний класифікатор України ДК 003:2010 «Класифікатор професій» : Наказ Держспоживстандарту України № 327 від 28.07.2010 URL: https://hrliga.com/docs/327_KP.htm (дата звернення: 25.08.2022).



РЕГУЛЯЦІЯ І ПОЛІТИКИ КУРСУ²

Відвідування занять. Регуляція пропусків.

Відвідування усіх занять є обов'язковим. У разі відсутності на лекційному занятті студент оформлює презентацію та короткий конспект за темою лекції, як пропустив. У разі відсутності на практичних заняттях студент на консультації або на наступному занятті має здати завдання, яке виконувалося на пропущеному ним занятті.

Політика академічної доброчесності

Студенти, що вдалися до списування, плагіату чи інших проявів недоброчесної поведінки за відповідний вид роботи отримують нуль балів.

Використання комп'ютерів/телефонів на занятті

Під час занять користуватися мобільними телефонами, ноутбуками, планшетами та іншими персональними гаджетами дозволяється виключно за умови застосування їх в учбових цілях.

Під час виконання контрольних заходів (тестів, заліку) використання гаджетів заборонено. У разі порушення цієї заборони роботу буде анульовано без права перескладання

Комунікація

Комунікація викладача зі студентами здійснюється за допомогою повідомлень у системі Moodle.

Викладач відповідатиме на запити студентів у термін до трьох робочих днів.

² Тут зазначається все, що важливо для курсу: наприклад, умови допуску до лабораторій, реактивів тощо. Викладач сам вирішує, що треба знати студенту для успішного проходження курсу!



ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2022-2023 рр.

ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ 2022-2023 н. р.
(https://sites.znu.edu.ua/navchalnyj_viddil/1635.ukr.html)

АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ. Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених *Кодексом академічної доброчесності ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до *Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається *Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються *Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycds571a>.

НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА. Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється *Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті*: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються *Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycyfw9v>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: *Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; *Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога (061)228-15-84 (щоденно з 9 до 21).

ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Воронков В. В., 1 корп., 29 каб., тел. +38 (061) 289-14-18).

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. Наукова бібліотека: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 17.00; субота з 09.00 до 15.00.

ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): <https://moodle.znu.edu.ua>

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресами:

- для студентів ЗНУ - moodle.znu@gmail.com, Савченко Тетяна Володимирівна
- для студентів Інженерного інституту ЗНУ - alexvask54@gmail.com, Василенко Олексій Володимирович

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ЕКОНОМІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Силабус навчальної дисципліни



У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.
Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

Центр інтенсивного вивчення іноземних мов: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

Центр німецької мови, партнер Гете-інституту: <https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim>

Школа Конфуція (вивчення китайської мови): <http://sites.znu.edu.ua/confucius>